

# **Manual de Identidad Gráfica Corporativa** del Gobierno de La Rioja

# GO

---

## Introducción

Manual de Identidad Gráfica Corporativa  
del Gobierno de La Rioja



# ¡Hola!

Estos programas han sido diseñados para ayudarte a producir todo tipo de elementos *online* y *offline* relacionados con la identidad gráfica corporativa del Gobierno de La Rioja.

Es importante que trabajes con las artes finales a la hora de crear cualquier pieza. Este material está disponible en la dirección web:  
**[larioja.org/publicidad/identidad-corporativa](http://larioja.org/publicidad/identidad-corporativa)**

**Manual de Identidad Gráfica Corporativa  
del Gobierno de La Rioja**

Versión digital 1.0

© Gobierno de La Rioja, 2023

Vara de Rey 3, 2.ª Planta  
26071 Logroño (La Rioja)

## Prólogo

*Una vez que el diseñador termina su trabajo, este queda a cargo del cliente. La fortuna del diseño será más o menos larga y exitosa dependiendo de la atención disciplinada y creativa que reciba. Esta Identidad gráfica de La Rioja que nació en 1983 sigue gozando de una magnífica personalidad, aunque con el transcurso de los años necesitaba una puesta al día en el siglo XXI. Madurez que ahora celebramos con este magnífico Manual, un excelente ejercicio de la nueva estrategia gráfica.*

### Alberto Corazón

*Autor del diseño original en 1983*



índice completo

G 0	Introducción	02
G 1	Constantes gráficas	11
G 2	Papelería administrativa y de representación	95
G 3	Editorial y publicaciones	201
G 4	Publicidad institucional	308
G 5	Entornos digitales y multimedia	360
G 6	Espacios corporativos y de comunicación	424
G 7	Señalética e identificación	460
G 8	Artículos promocionales	532

Bienvenida

El presente *Manual de Identidad Gráfica Corporativa del Gobierno de La Rioja* regula las **nuevas constantes gráficas** que conforman la identidad. En él se establecen por **programas corporativos** las pautas sobre cómo utilizar y aplicar los distintos elementos *online* y *offline* de la identidad del Gobierno de La Rioja, asegurando una mejor **cultura corporativa** y el compromiso de sus destinatarios en su **cuidado, uso y aplicación**.

El Gobierno de la Comunidad Autónoma de La Rioja cuenta con una identidad corporativa de **alto reconocimiento social y ciudadano**. Es una de las primeras identidades visuales que se constituyeron en España al amparo del proceso de construcción autonómica y mantiene vivas las bases gráficas formuladas y desarrolladas por Alberto Corazón en 1983.

La aparición en los últimos años de **nuevos medios de comunicación**, con cambios significativos especialmente en los soportes físicos y digitales, así como en la forma en la que la ciudadanía se informa y requiere ser informada, con un **público más complejo, más preparado** y saturado de impactos informativos y publicitarios, ha propiciado un necesario análisis de la evolución y aplicación de la imagen corporativa del Gobierno de La Rioja.

Tras este análisis la imagen corporativa ha avanzado hacia un enfoque **más simplificado y actual**, al objeto de mejorar su aplicabilidad, así como su adaptación a nuevos soportes y formatos.

Sigue manteniendo la esencia y el carácter de la identidad corporativa creado por Alberto Corazón que interpreta el legado histórico y artístico que define nuestra identidad como Comunidad, pero mostrando una **imagen renovada, más cercana y abierta a la ciudadanía**.

También se han tenido en cuenta otros criterios como son:

- La **optimización de recursos públicos** en el diseño y desarrollo del manual y en la progresiva actualización y adaptación de materiales (papelería, señalética, vehículos, etc.) según vaya siendo necesaria su renovación.
- La **sostenibilidad** en la Administración Pública que camina hacia un modelo basado en un consumo responsable de recursos y comprometido con la generación de residuos.
- La **digitalización** de los servicios públicos a los que hay que proporcionar soluciones de diseño con formatos adaptados a las nuevas necesidades surgidas en torno al proceso de transformación digital.
- La **integración de la diversidad de marcas** que han ido surgiendo progresivamente en el Gobierno de La Rioja bajo una misma línea común, proporcionando coherencia y unidad a la identidad global del mismo.

Todo ello orientado a ofrecer y transmitir a la ciudadanía una imagen del Gobierno más cercana y atemporal, con un alto valor de reconocimiento.

## ¿Para quién son estos programas?

Este Manual de identidad corporativa visual se considera un **recurso útil y práctico** en el trabajo diario de sus **múltiples destinatarios**. Está adaptado a las necesidades de los diferentes grupos que intervienen en los procesos de comunicación corporativa del Gobierno de La Rioja: desde aquellos que disponen de un mayor conocimiento técnico de la materia (como los especialistas y profesionales de la comunicación y el *marketing*), como aquellos ciudadanos que colaboran activamente con la Administración en el desarrollo de iniciativas públicas.

Todos ocupan la misma importancia en la necesaria **conservación** y **obligado cuidado** que ha de ponerse en la aplicación de la identidad del Gobierno de La Rioja.

## 0.3 Expresión visual

En esta página mostramos las constantes gráficas que conforman la identidad visual del Gobierno de La Rioja: isotipo, cromatismo, tipografía corporativa, iconografía y nuestro estilo fotográfico.

En el **G1 Constantes gráficas** se detalla cada constante gráfica (incluyendo las pautas para su correcta aplicación).

### Imagotipo



### Tipografía corporativa

#### Riojana

AaBbCcDdEe**0123**

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

1234567890

#### Riojana Slab

AaBbCcDdEe**0123**

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

1234567890

#### Riojana Condensed

AaBbCcDdEe**0123**

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

1234567890

### Cromatismo



### Iconografía



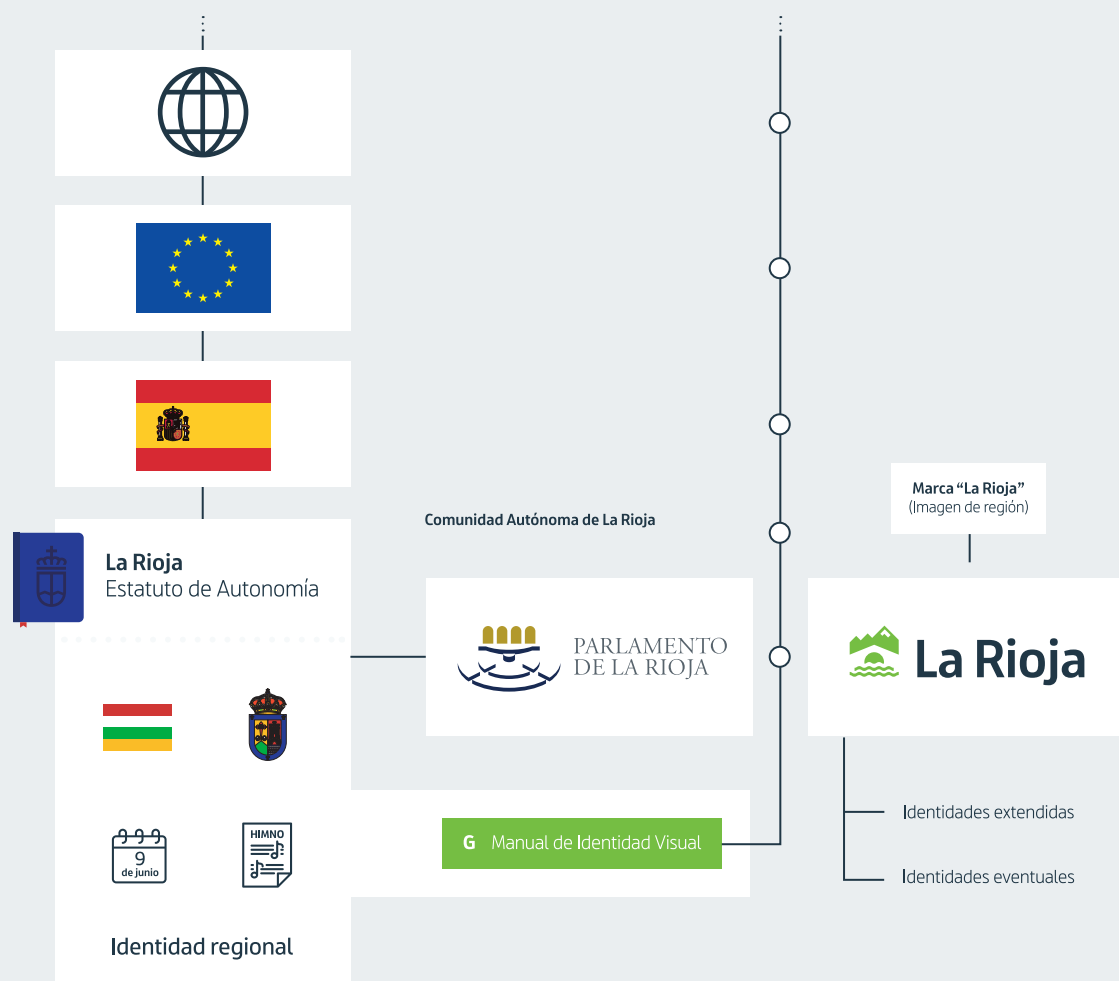
### Fotografía



## 0.4 Ecosistema institucional de marca

El ecosistema o arquitectura institucional de marca define y refleja la relación y vinculación existente entre las instituciones de autogobierno autonómico.

La Comunidad Autónoma de La Rioja presenta un modelo de arquitectura de marca denominado como *Endoso fuerte*: una identidad central (marca central) complementada por identidades extendidas (submarcas) fuertemente vinculadas que garantizan la visibilidad de la identidad central.



## 0.5 Gestión y control de la identidad

El Gobierno de La Rioja deberá establecer las competencias en materia de identidad corporativa a un órgano concreto de la Administración autonómica, a través de los decretos de funciones y competencias de las Consejerías del Gobierno.

De esta manera, atribuimos de forma clara y transparente la responsabilidad de dirección, de coordinación y de gestión de la identidad corporativa visual del Gobierno de La Rioja.

Las sucesivas actualizaciones y puestas al día del Manual de Identidad Gráfica Corporativa de La Rioja se aprobarán mediante Orden del Consejero con competencias en ejecución administrativa de identidad e imagen institucional y corporativa en base a las directrices y en coordinación con los órganos de apoyo de la Presidenta, siendo vinculantes para el conjunto de la Administración autonómica y los entes del sector público.



# G1

---

## Programa de constantes gráficas

Manual de Identidad Gráfica Corporativa  
del Gobierno de La Rioja

Versión 1.0 | 2023

# Índice del programa

---

1.0	Introducción	4
1.1	Semiótica de la identidad	8
1.2	Tipografía corporativa	17
1.3	Cromatismo corporativo	25
1.4	Constructivo de la identidad	31
1.5	Iconografía corporativa	54
1.6	Estilo fotográfico	67
1.7	Identidades extendidas	74
1.8	Identidades eventuales	82

# 1.0

## Introducción al programa

---

1.0.1	Expresión visual de la identidad	5
1.0.2	Terminología básica del programa	6

## 0.1 Expresión visual

En esta página mostramos las constantes gráficas que conforman la identidad visual del Gobierno de La Rioja: isotipo, cromatismo, tipografía corporativa, iconografía y nuestro estilo fotográfico.

En las siguientes páginas detallamos cada constante gráfica, incluyendo las pautas para su correcta aplicación.

### Imagotipo



### Tipografía corporativa

#### Riojana

AaBbCcDdEe**0123**  
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz  
 ABCDEFGHIJKLMÑOPQRSTUVWXYZ  
 1234567890

#### Riojana Slab

AaBbCcDdEe**0123**  
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz  
 ABCDEFGHIJKLMÑOPQRSTUVWXYZ  
 1234567890

#### Riojana Condensed

AaBbCcDdEe**0123**  
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz  
 ABCDEFGHIJKLMÑOPQRSTUVWXYZ  
 1234567890

### Cromatismo



### Iconografía



### Fotografía



## 0.2 Terminología básica

Toda disciplina está sujeta a un marco lingüístico de referencia. Un entorno que, aunque esté en permanente evolución, evite la confusión de términos y la indefinición de conceptos.

Recogemos en este listado algunos de los que aparecen en este manual con el fin de unificar criterios y ser coherentes en su expresión gráfica.

### Programa de identidad

Conjunto de normas y pautas para el constructivo y la aplicación de la Identidad Corporativa Visual en un conjunto de soportes, espacios o elementos de comunicación.

### Carta de identidad

Es la comunicación expresa que hace el Gobierno de La Rioja de su propia identidad, con el propósito de afirmar su personalidad corporativa, que generalmente está compuesta de su historia, la visión estratégica, la misión y la cultura.

### Arquitectura / Ecosistema de marca

Es el modo en que una marca se presenta al mundo y se hace visible la relación entre las marcas de una organización. Al mismo tiempo, transmite claridad a las audiencias y un sentido de orden, propósito y dirección. Busca el equilibrio entre flexibilidad, economía, estética, precisión y emoción.

### Constantes gráficas

Elementos que mantienen una estrecha relación para configurar una identidad visual sólida y memorable. Por repetición de uso y estilo evocan a la marca. Para conseguirlo es fundamental el diseño de un sistema flexible pero globalmente inmutable.

### Signo verbal

El signo verbal es la denominación, su nombre legal, que en este caso coincide con el signo gráfico-lingüístico.

### Signo icónico. Isotipo

Diseño no tipográfico empleado para identificar visualmente una marca. Su naturaleza icónica puede ser abstracta o una representación figurativa reconocible de los productos o servicios ofrecidos por la compañía.

### Signo gráfico-lingüístico

Es la combinación de un concepto (conocido como significado) y de una imagen (significante), y que forman un todo que funciona dentro de un sistema lingüístico, poniendo a un elemento en lugar del otro.

### Cromatismo

La adecuada elección del color transmite un mensaje instantáneo con tanta capacidad de comunicación como el resto de elementos. La definición cromática viene dada por las tonalidades que mejor representen los valores de marca.

### Pantone®

Los colores Pantone® son la referencia principal para todas las aplicaciones impresas. Son colores de impresión de tinta directa.

### Cuatricromía (CMYK)

(Cyan, Magenta, Yellow, and Black) Abreviación en inglés de cian, magenta, amarillo y negro que se emplea en el procedimiento de impresión a cuatro colores. Combina sus colores relativos dentro de la escala de color de las tintas de impresión.

### RGB

Sigla del inglés *red* (rojo), *green* (verde) y *blue* (azul), colores utilizados en monitores y escáneres.

### HTML (Sistema cromático)

Las referencias html normalmente corresponden a la especificaciones de color RGB.

## 0.2

### Terminología básica

Toda disciplina está sujeta a un marco lingüístico de referencia. Un entorno que, aunque esté en permanente evolución, evite la confusión de términos y la indefinición de conceptos.

Recogemos en este listado algunos de los que aparecen en este manual con el fin de unificar criterios y ser coherentes en su expresión gráfica.

#### Familia tipográfica

Es el conjunto de fuentes tipográficas con la misma matriz pero con algunas variaciones como el grosor, la anchura y la inclinación, pero con una clara raíz común. Al utilizarse combinadas aportan contraste a la composición, manteniendo una armonía.

#### Interletraje

En tipografía, el espacio general entre las letras de las palabras (*tracking*).

#### Interlineado

Espacio existente entre las diversas líneas de un texto, el espaciado vertical que separa a las palabras o gráficos.

#### Imagotipo

Conjunto icónico-textual en el que texto y símbolo se encuentran claramente diferenciados e incluso pueden funcionar por separado.

#### Logotipo

Es la representación gráfica de una marca que se compone solo de tipografía.

#### Constructivo de marca

La correcta estructura con la que se representa una marca en jerarquía, dimensión, color y grafismo.

#### Iconografía

Descripción sintética a través de imágenes del universo de la marca. Son iconos que rememoran claramente la marca en su manifestación visual.

#### Convivencia

Una alianza que se realiza entre una o más marcas para desarrollar estrategias de comunicación que beneficien a todos los involucrados; la convivencia de ambas identidades debe ser armónica.

#### Sistema gráfico

Conjunto de elementos visuales que se articulan y organizan para transmitir un mensaje. Un sistema es más que una simple suma de partes, son las partes, sus funciones individuales y sus relaciones intrínsecas.

#### Isologo

Es la representación visual unificada del conjunto icónico-textual en el que texto y símbolo se encuentran en un mismo elemento, sin que pueda funcionar por separado.

# 1.1

## Semiótica de la identidad

---

1.1.1	Signo verbal y signo gráfico-lingüístico	9
1.1.2	Signo icónico. Isotipo	10

## 1.1 Signo verbal y signo gráfico-lingüístico

El signo verbal es la denominación, su nombre legal: La Rioja, que coincide con el signo gráfico-lingüístico o logotipo. Está compuesto por la tipografía corporativa Riojana.

La composición ha de ser en caja alta y baja, es decir, la 'L' y la 'R' de La Rioja en mayúsculas y el resto en minúsculas.

El logotipo principal esta compuesto por la tipografía Riojana Semibold. Esta versión originará las integraciones con el isotipo. Todas estas versiones deben ir con el Pantone 7546 C.

### El naming

Se ha eliminado la palabra 'Gobierno' del logotipo, respecto a la anterior imagen corporativa, de este modo **La Rioja se está proyectando con más fortaleza, con una misma voz**, como un ente armónico que permea en todos los aspectos de la vida de la ciudadanía.

El diseño sirve para adaptar su imagen a los nuevos tiempos y a sus nuevos soportes digitales, de forma que los riojanos tendrán ahora **una percepción más clara, cercana, accesible y actual de su tierra**, como una entidad que entiende sus necesidades y que vive en el presente.

Se ha tomado como referencia la 'i' de La Rioja para ajustar el espaciado entre las letras.

Versión  
Positivo



Versión  
Negativo





## 1.2 Signo íconico. Isotipo

Isotipo de la identidad

El presente signo icónico es una evolución moderada, coherente y lógica del diseñado por Alberto Corazón en 1983, sin que pierda la fuerza de su reconocimiento, haciendo que su composición visual sea más armónica y equilibrada.





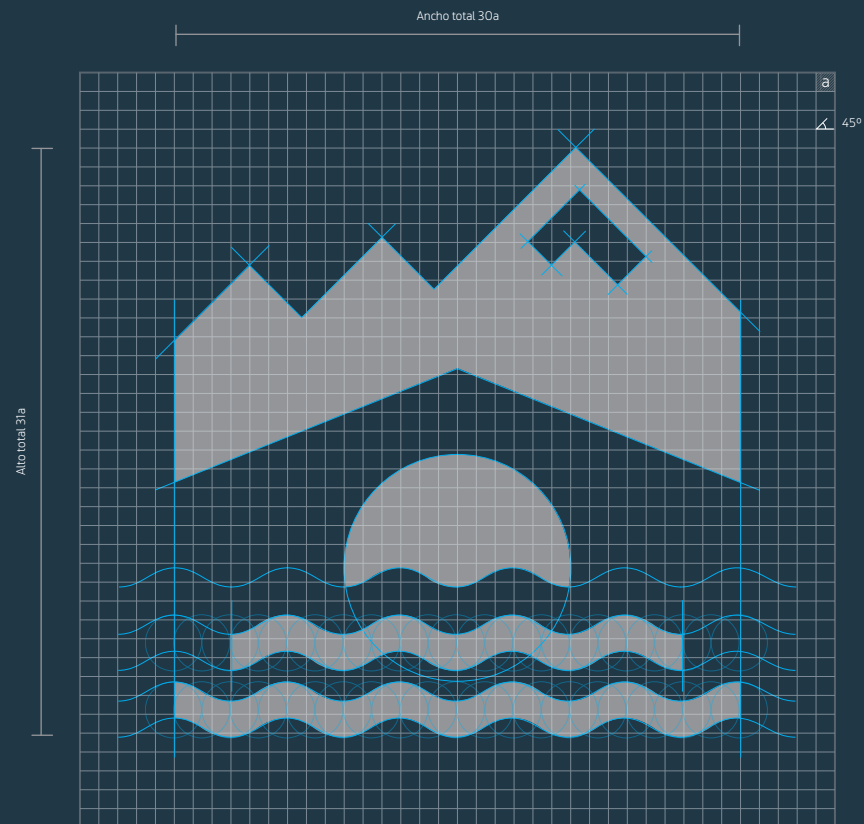
## 1.2 Signo icónico. Isotipo

El isotipo refleja el paisaje de la Comunidad Autónoma: la sierra riojana (monte San Lorenzo) y los puentes románicos por los que cruzan varios ríos, como el río Ebro.





En este diagrama se puede ver la retícula y las proporciones mediante las cuales se construye el signo icónico de la identidad.



## 1.2

### Signo icónico. Isotipo

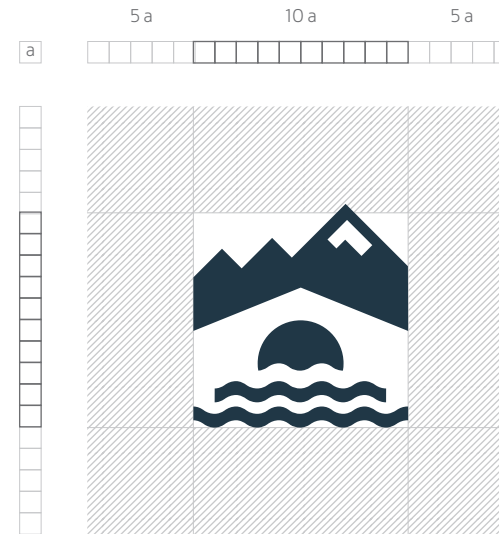
#### Área de seguridad

Aquí se establece cuál es el área de seguridad que deberá respetarse en su aplicación. Este espacio no debe ser invadido por elementos adyacentes, ya sean textos, fotografías u otras marcas. Cuanto más espacio exista alrededor del isotipo, mayor será su impacto visual.

#### Reducción mínima

En casos en que sea necesaria la reducción del isotipo, se recomienda no reproducirlo a un tamaño inferior a 6 mm de alto para la versión impresa y de 22 px de alto para la versión en pantalla.

Área de seguridad



Reducción mínima

Impreso



6 mm

Pantalla



22 px

## 1.2

### Signo icónico. Isotipo

#### Versiones cromáticas

El signo icónico de la identidad solo existe en dos versiones cromáticas: verde y gris corporativo.

No existen más versiones de color, salvo el isotipo monocromático (blanco y negro), que se utiliza sobre un fondo de color o fondo fotográfico.



## 1.2

## Signo icónico. Isotipo

Isotipo sobre fondos fotográficos  
o tramas de color

Es posible que sea necesario aplicar el isotipo sobre fondos fotográficos o en tramas de color.

En estos casos no hay restricciones, simplemente hay que asegurar su buena reproducción y legibilidad sobre cualquier imagen, evitando fotografías con demasiado movimiento o contraste que puedan perjudicar la legibilidad de la marca.

Se aplicará en cada caso la versión cromática del imagotipo que mejor legibilidad tenga.



## 1.2

### Signo íconico. Isotipo

#### Usos incorrectos

Al utilizar el isotipo del Gobierno de La Rioja, debemos asegurarnos de que siempre se aplica como describe este manual. **Cualquier variante de color, orientación, proporción o combinación es incorrecta y por tanto está prohibida.**

Aquí se presentan algunas aplicaciones incorrectas que no deberán usarse en ningún caso.



No estrechar el isotipo



No cambiar el color de ninguna parte del isotipo



No añadir otros elementos



No comprimir el isotipo



No añadir degradados



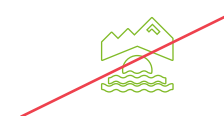
No cambiar los elementos del isotipo



No añadir sombras



No utilizar versiones anteriores del isotipo



No utilizar el isotipo en versión línea



No girar el isotipo



No colocar ninguna caja enmarcando el isotipo



No colocar el isotipo sobre un fondo con poco contraste

# 1.2

## Tipografía corporativa

---

1.2.0	Introducción	18
1.2.1	Riojana <i>Font</i>	19
1.2.2	Tipografía ofimática	22
1.2.3	Reglas tipográficas	23



## 2.0 Introducción

El proceso de actualización de la Identidad Corporativa Visual encontró en la tipografía una constante gráfica para cohesionar la arquitectura de marca y ganar en coherencia y homogeneidad corporativa.

La apuesta por elaborar una tipografía propia singulariza los procesos de comunicación corporativa de la Administración. De esta manera, y teniendo en cuenta el principio de economía, se suprimen los elevados costes de licencias de autor a terceros.

Riojana es una tipografía creada por y para las riojanas y riojanos, es uno de los pilares de las constantes gráficas de la ICV del Gobierno de La Rioja.

La familia tipográfica tiene dos variantes de ancho: Condensed y Regular. La variante Condensed tiene una serie de seis estilos. Y la variante Regular comprende doce estilos con sus respectivas versiones itálicas.

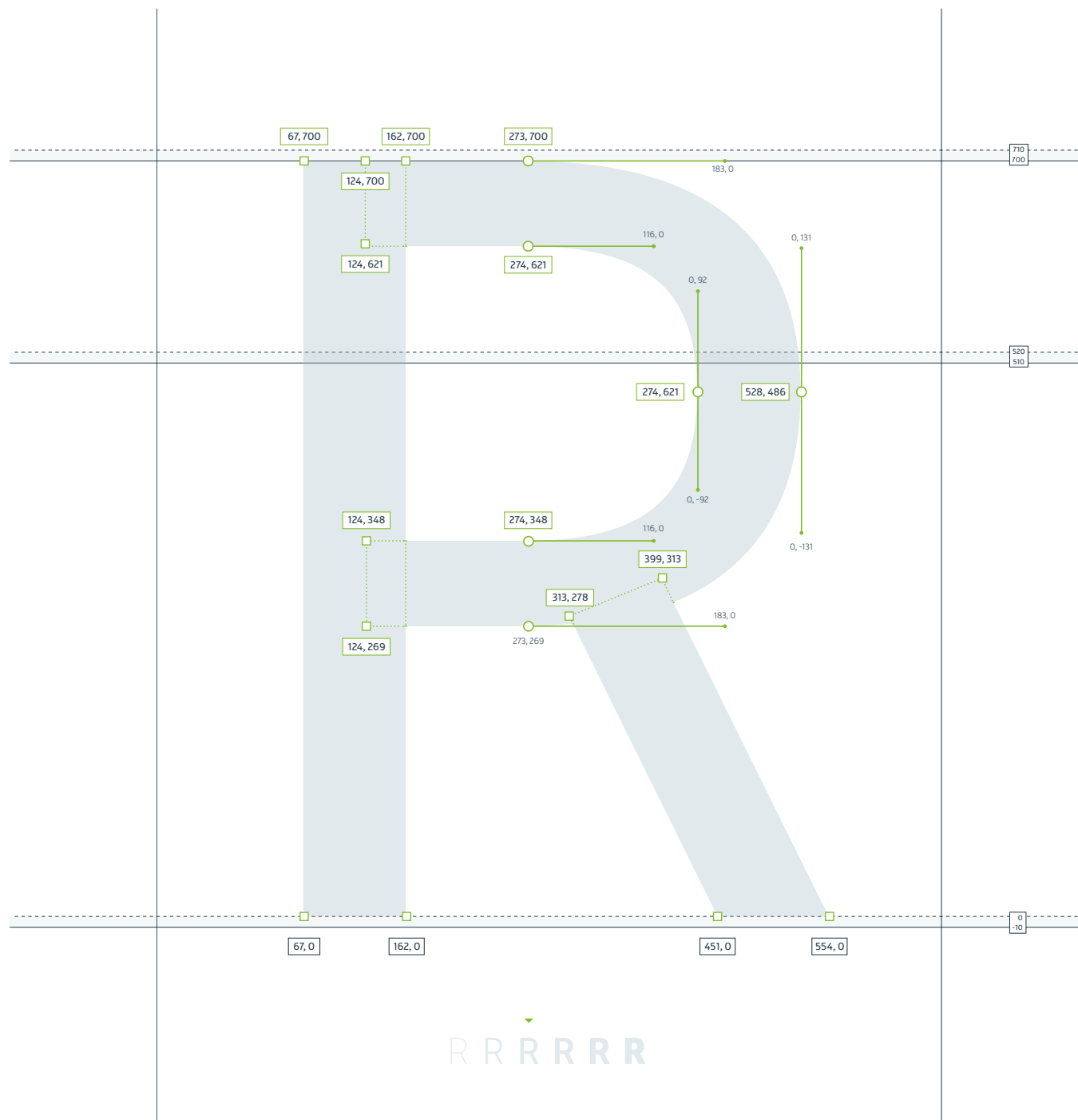
Riojana, también comprende otra familia tipográfica, la Slab que comprende doce estilos con sus respectivas versiones itálicas.

Cada uno de dichos estilos está formado por un conjunto completo de caracteres, signos y cifras que corresponden al alfabeto latino extendido.

Riojana se basa en modelos de palo seco humanista, de estructura simple, contraformas abiertas y sin demasiado contraste, con el fin de evitar problemas de legibilidad en cuerpos pequeños y en pantallas de baja resolución.

Cabe destacar su economía de espacio, la apertura del ojo medio y la generosa altura que permite una buena lectura a tamaños de letra muy pequeños, tanto en papel como en pantalla.

Esta tipografía de libre descarga fue diseñada por el tipógrafo Andreu Balius.



Condensed es variante estrecha de la tipografía riojana, cuyo uso está reservado a determinadas funciones y aplicaciones concretas definidas en los diferentes programas corporativos que conforman el *Manual de identidad corporativa visual*.

Condensed Thin

Condensed Book

Condensed Regular

Condensed Semibold

Condensed Bold

Condensed Black

Esta variante es la principal de la tipografía. Su uso está extendido en todos los procesos de comunicación corporativa del Gobierno de La Rioja.

Thin/*Thin Italic*

Book/*Book Italic*

Regular/*Italic*

Semibold/*S.Italic*

Bold/*Bold Italic*

Black/*Black Italic*

*Slab* es una familia tipográfica secundaria cuyo uso está reservado esencialmente a la producción editorial del Gobierno de La Rioja.

Thin/*Thin Italic*

Book/*Book Italic*

Regular/*Italic*

Semibold/***S.Italic***

Bold/***Bold Italic***

Black/***Black Italic***

## 2.2

## Tipografía ofimática

La tipografía ofimática **Arial** es la alternativa ofimática a la Riojana. Se utilizará a nivel interno de la Administración y en casos en los que una aplicación tenga que ser vista y compartida por terceros que no tengan instalada nuestra tipografía en sus ordenadores.

**La tipografía ofimática Arial nunca se deberá utilizar para la comunicación externa (aplicaciones profesionales o soportes digitales e impresos).**

Variante Condensed

Regular / Regular Italic

**Bold / *Bold Italic***

Variante Regular

Regular / *Italic*

**Bold / *Bold Italic***

**Black / B. Italic**

## 2.3

### Reglas tipográficas

Nuestra tipografía es un elemento fundamental en nuestra identidad.

Aquí mostramos las reglas tipográficas de la identidad y algunos ejemplos de usos incorrectos que deben evitarse para mantener una coherencia en todas las aplicaciones para que el texto sea legible:

#### Pesos tipográficos

Se deben combinar pesos que ofrezcan suficiente diferencia, evitando aquellos que resultan parecidos o con escaso contraste.

#### Reglas generales

Deben seguirse estas reglas generales para un uso adecuado de la tipografía en la elaboración de textos.

#### Interletraje

La tipografía Riojana está diseñada para que el espaciado entre letras y el espacio entre palabras se establezca de forma predeterminada en 0.

En algunos casos, puede ser necesario ajustar el espaciado, por ejemplo, en tamaños de textos muy grandes. Hay que asegurarse que las letras nunca se toquen.

#### Interlineado

Para conseguir una mejor legibilidad hay que tener en cuenta el tamaño del texto. En textos con cuerpos grandes, el interlineado debe reducirse, mientras que en textos con cuerpos pequeños, debe aumentarse.

#### Pesos tipográficos

- ✓ Thin + **Regular** | Book + **Semibold** | Regular + **Bold** | **Semibold** + **Black**
- ✗ Thin + Book | Book + **Regular** | **Semibold** + **Bold** | **Bold** + **Black**
- ✗ No usar **diferentes pesos**, ni cuerpos (tamaños) dentro de un mismo texto si no está completamente **justificado**.

#### Reglas generales

- ✗ No usar más de **dos pesos diferentes**, ni **CUERPOS** (tamaños) dentro de un mismo texto.
- ✗ No utilizar **diferentes colores** dentro de una misma línea de texto, sustituyendo el papel de la **negrita**.
- ✗ No utilizar **tipografía alternativas** a la **corporativa**.
- ✗ no usar todo el texto sólo en minúsculas.
- ✗ No subrayar las palabras, a excepción de vínculos de internet.
- ✗ No modificar la tipografía de manera manual, ni ensanchándola, ni estrechándola.
- ✗ No dividir palabras con guiones al final de las líneas de texto como mu-  
estra este ejemplo.

#### Interletraje (tracking)

- ✗ No utilizar un espaciado entre caracteres que sea m u y a n c h o.
- ✓ No utilizar un espaciado entre caracteres que sea muy estrecho.
- ✓ El espacio entre caracteres no debe alterarse. Salvo en los casos que sea estrictamente necesario.

#### Interlineado

- ✗ Un interlineado (espaciado) incorrecto entre las líneas de un texto reduce la legibilidad y no está permitido.
- ✗ Un interlineado (espaciado) incorrecto entre las líneas de un texto reduce la legibilidad y no está permitido.

## 2.3 Reglas tipográficas

### Párrafos

La correcta composición y alineación de los párrafos resulta fundamental para lograr una óptima comprensión del mensaje que se busca transmitir. Elige la justificación de texto adecuada para que funcione en relación al tamaño de la tipografía y el ancho de la caja de texto.

### Párrafos

#### ✓ Alineación a la izquierda

##### Quiero fer una prosa en román paladino,

En qual suele el pueblo fablar a su vecino,  
Ca non so tan letrado por fer otro latino:  
Bien valdrá, como creo, un vaso de bon vino.

Quiero que lo sepades luego de la primera  
Cuya es la ystoria, metervos en carrera:  
Es de Sancto Domingo toda bien verdadera,  
El que diçen de Silos, que salva la frontera.

Es la alineación **más idónea** ya que no fuerza los espacios para completar la caja.

El párrafo se justifica al lado izquierdo y el lado derecho queda irregular.

#### ✓ Justificación izquierda en caja

##### Quiero fer una prosa en román paladino,

En qual suele el pueblo fablar a su vecino, Ca non so tan letrado por fer otro latino: Bien valdrá, como creo, un vaso de bon vino.

Quiero que lo sepades luego de la primera Cuya es la ystoria, metervos en carrera: Es de Sancto Domingo toda bien verdadera, El que diçen de Silos, que salva la frontera.

Esta alineación es la **mejor opción** para **materiales de difusión** (folletos, dípticos...).

El párrafo se justifica con la última línea alineada a la izquierda.

#### ✓ Alineación centrada

##### Quiero fer una prosa en román paladino,

En qual suele el pueblo fablar a su vecino, Ca non so tan letrado por fer otro latino: Bien valdrá, como creo, un vaso de bon vino.

Quiero que lo sepades luego de la primera Cuya es la ystoria, metervos en carrera: Es de Sancto Domingo toda bien verdadera, El que diçen de Silos, que salva la frontera.

Esta alineación **no** debe usarse en **párrafos muy extensos**. Esta alineación se aconseja para algunas aplicaciones muy concretas como las digitales (banners...).

#### ✗ Alineación a la derecha

##### Quiero fer una prosa en román paladino,

En qual suele el pueblo fablar a su vecino,  
Ca non so tan letrado por fer otro latino:  
Bien valdrá, como creo, un vaso de bon vino.

Quiero que lo sepades luego de la primera  
Cuya es la ystoria, metervos en carrera:  
Es de Sancto Domingo toda bien verdadera,  
El que diçen de Silos, que salva la frontera.

Todas las composiciones de texto del programa de publicidad se maquetan en el lado izquierdo y esta alineación a la derecha **no es correcta**.

#### ✗ Alineación forzada

##### Quiero fer una prosa en román paladino,

En qual suele el pueblo fablar a su vecino, Ca non so tan letrado por fer otro latino: Bien valdrá, como creo, un vaso de bon vino.

Quiero que lo sepades luego de la primera Cuya es la ystoria, metervos en carrera: Es de Sancto Domingo toda bien verdadera, El que diçen de Silos, que salva la frontera.

El párrafo se alinea en ambos extremos de la caja, forzando los espaciados entre palabras.

Esta alineación puede llevar a **errores graves de legibilidad** al lector.

# 1.3

## Cromatismo corporativo

---

1.3.1	Cromatismo principal. Impresión Offset.	26
1.3.2	Cromatismo de apoyo. Impresión Offset.	27
1.3.3	Cromatismo principal. Digital.	28
1.3.4	Cromatismo de apoyo. Digital.	29
1.3.5	Predominio de color	30



3.1  
Cromatismo principal  
Impresión offset

El cromatismo corporativo es una de las constantes que más nos identifica.

La paleta cromática de nuestra identidad se compone de un verde corporativo —Pantone 368 C—, el blanco corporativo y el gris corporativo —Pantone 7546 C.

Los gráficos muestran sus valores en tinta directa (Pantone) y cuatricromía (CMYK) para impresión; RGB (modo de color para monitores y pantallas) y su equivalencia en valor hexadecimal HTML (como color para web).

Pantone 368 C	Blanco	Pantone 7546 C
CMYK: 65 / 0 / 100 / 0	CMYK: 0 / 0 / 0 / 0	CMYK: 73 / 45 / 24 / 66
RGB: 118 / 188 / 33	RGB: 255 / 255 / 255	RGB: 36 / 55 / 70
#76BC21	#ffffff	#243746
RAL: 6018	RAL: 9003	RAL: 7016

3.2  
Cromatismo de apoyo  
Impresión offset

Existe una serie de ocho colores secundarios de apoyo, tres complementarios al verde corporativo, tres al gris corporativo y dos blancos rotos.

Los gráficos muestran sus valores en tinta directa (Pantone) y cuatricromía (CMYK) para impresión.

Pantone 362 C	Pantone 364 C	Pantone 349 C	Pantone Cool Gray 1 C
CMYK: 70 / 0 / 100 / 9	CMYK: 55 / 0 / 47 / 0	CMYK: 100 / 0 / 91 / 42	CMYK: 0 / 0 / 0 / 6
Pantone 7545 C	Pantone 5405 C	Pantone 5425 C	Pantone 7541 C
CMYK: 23 / 2 / 0 / 63	CMYK: 58 / 17 / 0 / 46	CMYK: 30 / 4 / 0 / 32	CMYK: 2 / 0 / 0 / 5

3.3  
Cromatismo principal  
Cromatismo Digital

El cromatismo corporativo es una de las constantes que más nos identifica.

La paleta cromática de nuestra identidad se compone de un color verde corporativo, el blanco corporativo y el gris corporativo.

Los gráficos muestran sus valores en RGB (modo de color para monitores y pantallas) y su equivalencia en valor hexadecimal HTML (como color para web).

Verde corporativo	Blanco	Gris corporativo
RGB: 118 / 188 / 33	RGB: 255 / 255 / 255	RGB: 36 / 55 / 70
#76BC21	#ffffff	#243746

3.4  
Cromatismo de apoyo  
Cromatismo Digital

Existe una serie de ocho colores secundarios de apoyo, tres complementarios al verde corporativo, tres al gris corporativo y dos blancos.

Los gráficos muestran sus valores RGB (modo de color para monitores y pantallas) y su equivalencia en valor hexadecimal HTML (como color para web).

RGB: 93 / 164 / 0	RGB: 51 / 135 / 31	RGB: 45 / 112 / 56	RGB: 238 / 237 / 233
#5da400	#33871f	#2a7000	#eede9
RGB: 45 / 69 / 86	RGB: 68 / 105 / 130	RGB: 88 / 126 / 152	RGB: 245 / 245 / 246
#2d4556	#446982	#07362a	#f5f5f6

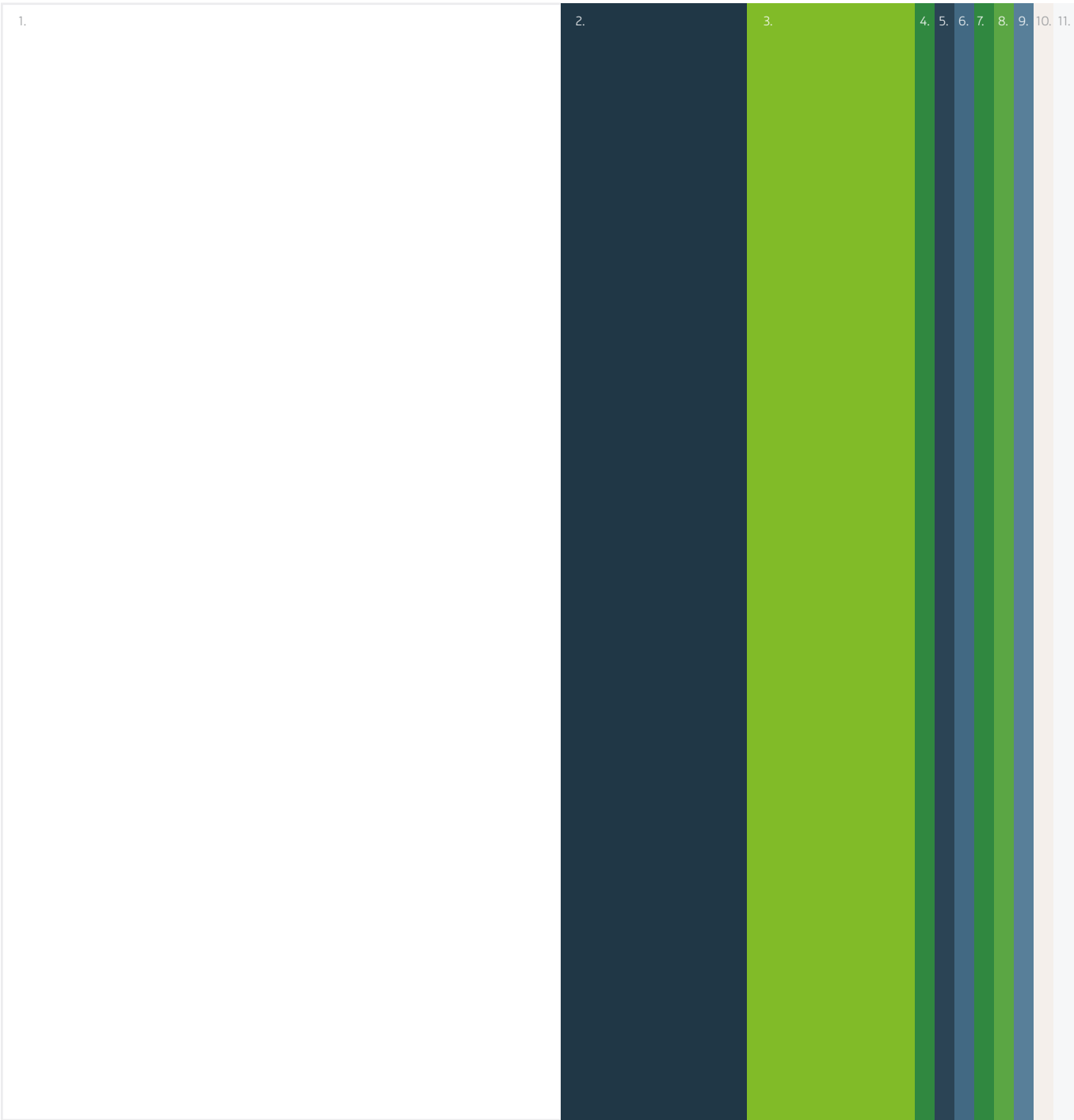
### 3.5

## Predominio de color

La familia cromática de nuestra identidad se compone de tres colores corporativos predominantes (verde, blanco y gris), y una serie de colores corporativos de apoyo.

Para utilizar la familia cromática se debe seguir el siguiente esquema de predominio de color. El objetivo es mantener una imagen coherente, ya que no todos los colores se utilizan de igual manera:

- 1. **Blanco**  
Color predominante e identificativo. Tiene que destacar en su uso sobre los demás colores.
- 2. **Gris corporativo**  
Color corporativo y de apoyo al color predominante.
- 3. **Verde**  
Color corporativo y de apoyo al color predominante.
- 4. **Verdes de apoyo**  
Colores complementarios al verde corporativo.
- 5. **Grises de apoyo**  
Colores complementarios al gris corporativo.
- 6. **Blancos rotos o de apoyo**  
Colores complementarios al blanco corporativo.



# 1.4

## Constructivo de la identidad

---

1.4.1	Imagotipo corporativo	32
1.4.2	Convivencia de marca	41

## 4.1

## Imagotipo corporativo

## a) Versión principal

El imagotipo del Gobierno de La Rioja es el resultado de la composición del isotipo y el logotipo, —expresado a través de la familia tipográfica corporativa— y la aplicación del cromatismo corporativo.

El imagotipo es la marca central de la Identidad Corporativa Visual del Gobierno de La Rioja, de acuerdo al modelo de arquitectura de marca definido previamente.

En esta página se presenta la **versión principal** de la identidad del Gobierno de La Rioja, que será de aplicación en las referencias posteriores a la conocida como *marca única*.

Siempre se deberán utilizar las artes finales originales y se respetarán las normas de aplicación que se describen en el manual.

Versión principal de la identidad

Isotipo

Logotipo



La Rioja

## 4.1

## Imagotipo corporativo

## a) Versión principal

## a.1) Normas de composición

## Construcción

En este diagrama se puede ver la retícula y las proporciones mediante las cuales se construye esta versión del imagotipo.

## Área de reserva

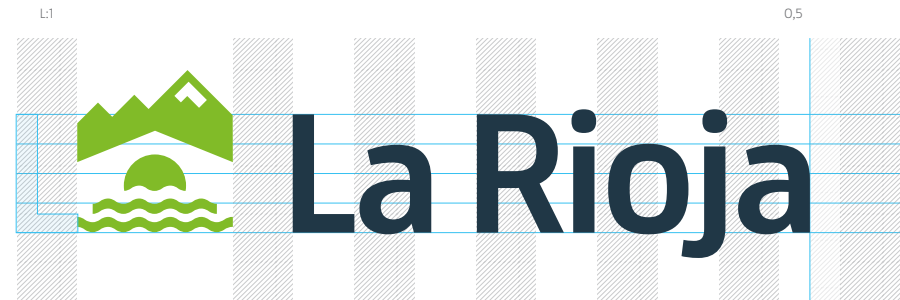
Aquí se establece cuál es el área de reserva que deberá respetarse en su aplicación. Esta equivale a la altura de la letra 'L' del logotipo. Este espacio no debe ser invadido por elementos adyacentes, ya sean textos, fotografías u otras marcas.

Cuanto más espacio exista alrededor del imagotipo, mayor será su impacto visual.

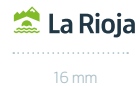
## Reducción mínima

En casos en que sea necesaria la reducción del imagotipo, se recomienda no reproducirlo a un tamaño inferior a 16 mm de ancho para la versión impresa y de 45 px de ancho para la versión en pantalla.

Construcción



Área de reserva

Reducción mínima  
Impreso

16 mm

Pantalla



45 px



## 4.1

## Imagotipo corporativo

## a) Versión principal

## a.2) Versiones cromáticas

El imagotipo del Gobierno de La Rioja solo existe en dos versiones cromáticas: verde y gris corporativo y en gris corporativo, además de sus versiones en negativo.

No existen más versiones de color, salvo el imagotipo monocromático (blanco y negro), que se utiliza sobre un fondo de color o fondo fotográfico.

Reproducción principal sobre blanco



Reproducción una tinta sobre blanco



Reproducción principal sobre gris corporativo



Reproducción una tinta sobre gris corporativo



Reproducción principal sobre verde corporativo



Reproducción una tinta sobre verde corporativo



Reproducción monocromática (positivo)



Reproducción monocromática (negativo)



Reproducción monocromática sobre gris claro



Reproducción monocromática sobre gris oscuro



## 4.1

**Imagotipo corporativo****a) Versión principal****a.3) Imagotipo sobre fondos fotográficos o tramas de color**

Es posible que sea necesario aplicar el imagotipo sobre fondos fotográficos o en tramas de color.

En estos casos no hay restricciones, simplemente hay que asegurar su buena reproducción y legibilidad sobre cualquier imagen, evitando fotografías con demasiado movimiento o contraste que puedan perjudicar la legibilidad de la marca.

Se aplicará en cada caso la versión cromática del imagotipo que mejor legibilidad tenga.

Reproducción en los colores corporativos sobre trama de color



Reproducción en negativo sobre fondo fotográfico



Reproducción en los colores corporativos



Reproducción en positivo sobre fondo fotográfico



Reproducción en el gris corporativo sobre fondo fotográfico



Reproducción en los colores corporativos sobre fondo fotográfico



## 4.1

## Imagotipo corporativo

## a) Versión principal

## a.4) Usos incorrectos

Al utilizar el imagotipo del Gobierno de La Rioja, debemos asegurarnos de que siempre se aplica como describe este manual. **Cualquier variante de color, orientación, proporción o combinación es incorrecta y por tanto está prohibida.**

Aquí se presentan algunas aplicaciones incorrectas que no deberán usarse en ningún caso.



No estrechar el imagotipo



No cambiar el color de ninguna parte del imagotipo



No añadir otros elementos



No comprimir el imagotipo



No añadir degradados



No cambiar los elementos del imagotipo



No añadir sombras



No escalar partes del imagotipo



No cambiar la tipografía del imagotipo



No utilizar versiones anteriores del imagotipo



No utilizar el imagotipo en versión línea



No girar el imagotipo



No colocar ninguna caja enmarcando el imagotipo



No colocar el imagotipo sobre un fondo con poco contraste



No manipular el isotipo

## 4.1

## Imagotipo corporativo

## b) Versión centrada

Versión centrada en tres líneas

Esta versión es de **uso restringido** para determinadas aplicaciones concretas (definidas en el programa corporativo en el que se especifique su uso), previa autorización de la Consejería con competencias en identidad corporativa.

Siempre se deberán utilizar las artes finales originales y se respetarán las normas de aplicación que se describen en el manual.



Isotipo

# La Rioja

Signo verbal

## 4.1

## Imagotipo corporativo

## b) Versión centrada

## b.1) Normas de composición

**Construcción**

En este diagrama se puede ver la retícula y las proporciones mediante las cuales se construye esta versión del imagotipo.

**Área de reserva**

Aquí se establece cuál es el área de reserva que deberá respetarse en su aplicación. Esta equivale a la altura de la letra 'L' del logotipo. Este espacio no debe ser invadido por elementos adyacentes, ya sean textos, fotografías u otras marcas.

Cuanto más espacio exista alrededor del imagotipo, mayor será su impacto visual.

**Reducción mínima**

En casos en que sea necesaria la reducción del imagotipo se recomienda no reproducirlo a un tamaño inferior a 9 mm de ancho para la versión impresa y a 26 px de ancho para la versión en pantalla.

Construcción



Área de reserva

Reducción mínima  
Impreso

Pantalla



## 4.1

**Imagotipo corporativo****b) Versión centrada****b.2) Versiones cromáticas**

El imagotipo del Gobierno de La Rioja solo existe en dos versiones cromáticas: verde y gris corporativo y en gris corporativo, y sus correspondientes versiones en negativo.

No existen más versiones de color, salvo el imagotipo monocromático (blanco y negro), que se utiliza sobre un fondo de color o fondo fotográfico.

Reproducción en verde y gris corporativo



Reproducción en gris corporativo



Reproducción en color (negativo)



Reproducción en color corporativo (negativo)



Reproducción monocromática (positivo)



Reproducción monocromática (negativo)



## 4.1 Imagotipo corporativo

### b) Versión centrada

#### b.3) Usos incorrectos

Al utilizar el imagotipo del Gobierno de La Rioja, debemos asegurarnos de que siempre se aplica como describe este manual. **Cualquier variante de color, orientación, proporción o combinación es incorrecta y por tanto está prohibida.**

Aquí se presentan algunas aplicaciones incorrectas que no deberán usarse en ningún caso.



No estrechar el imagotipo



No cambiar el color de ninguna parte del imagotipo



No añadir otros elementos



No comprimir el imagotipo



No añadir degradados



No cambiar los elementos del imagotipo



No añadir sombras



No escalar partes del imagotipo



No cambiar la tipografía del imagotipo



No utilizar versiones anteriores del imagotipo



No utilizar el imagotipo en versión línea



No girar el imagotipo



No colocar ninguna caja enmarcando el imagotipo



No colocar el imagotipo sobre un fondo con poco contraste



No manipular el isotipo

## 4.2

## Convivencia de marcas

## a) Convivencia con consejerías

Cuando la identidad central tenga que aparecer en convivencia con las consejerías de Gobierno existen dos versiones válidas:

**Versión Completa.**

Esta versión contempla la identidad de La Rioja en su versión de imagotipo en convivencia con el nombre de las consejerías como tercer nivel y en el caso de corresponder, los siguientes niveles. Como regla puntual, tanto la palabra "consejería" no se aplica, para dar más énfasis a las áreas del Gobierno.

**Versión Reducida.**

En esta versión se omite la identidad de La Rioja y se mantiene el isotipo. De esta forma se logra dar más entidad e independencia a la consejería.

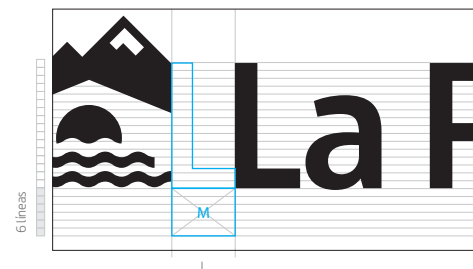
Es recomendable que la versión reducida sea utilizada para comunicaciones internas y la versión completa en comunicaciones que sean para público general.

**Versión Completa**

Cuatro niveles (versión vertical)

**Versión Reducida**

Tres niveles (versión vertical)



NIVEL 1



La Rioja

NIVEL 2

Nombre de la Consejería de Gobierno  
sin la palabra consejería y en dos líneas

NIVEL 3

Nombre de la Dirección General con  
la palabra Dirección General y en dos líneas

NIVEL 4

NIVEL 1



Nombre de la Consejería de Gobierno  
sin la palabra consejería y en dos líneas

NIVEL 2

Nombre de la Dirección General con  
la palabra Dirección General y en dos líneas

NIVEL 3



## 4.2

## Convivencia de marcas

## a) Convivencia con consejerías

## a.1) Ejemplos de aplicación

En esta página se presentan los ejemplos de la aplicación según la estructura de la página anterior.

Consejería de Agricultura, Ganadería, Mundo Rural, Territorio y Población

Versión Completa



# La Rioja

**Agricultura,  
Ganadería, Mundo Rural,  
Territorio y Población**

Secretaría  
General Técnica

Versión Reducida



**Agricultura,  
Ganadería, Mundo Rural,  
Territorio y Población**

Secretaría  
General Técnica

Consejería de Hacienda y Administración Pública

Versión Completa



# La Rioja

**Hacienda y  
Administración  
Pública**

Dirección General  
de Función Pública

Versión Reducida



**Hacienda y  
Administración  
Pública**

Dirección General  
de Función Pública

## 4.2

## Convivencia de marcas

## a) Convivencia con consejerías

## a.2) Versiones válidas

En esta sección se presenta **el conjunto de composiciones válidas en todas sus versiones**, teniendo en cuenta las diferentes aplicaciones en las que se puede aplicar la convivencia de marca.

**Versión vertical**

Para ser utilizada cuando el espacio permita una libre dimensión vertical.

**Versión horizontal**

Para ser utilizada cuando el espacio permita una libre dimensión horizontal.

**Versión reducida**

Para ser utilizada en comunicaciones internas y cuando se pueda omitir la identidad principal.

**Versión mínima una línea**

Esta versión contempla en uso del isotipo y el nombre de la consejería en una línea.

**Versión web**

Esta versión contempla en uso del isotipo y la dirección web en una línea.

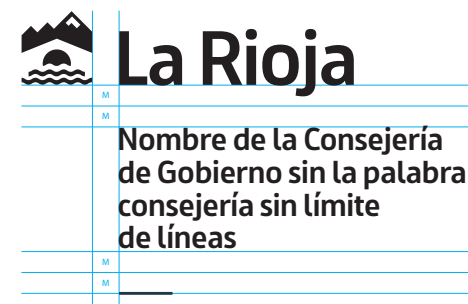
**Versión mailing**

Para ser utilizada como firma de email.

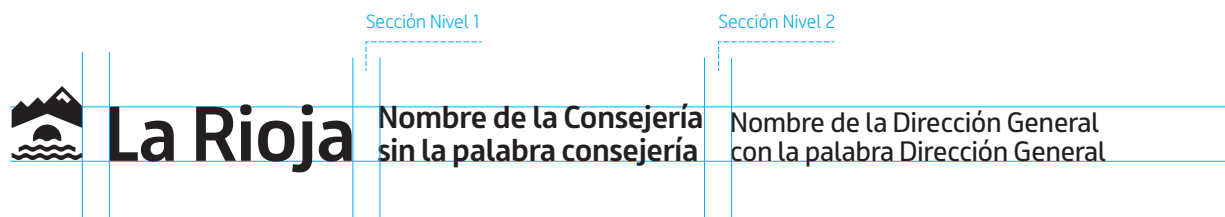
Versión vertical



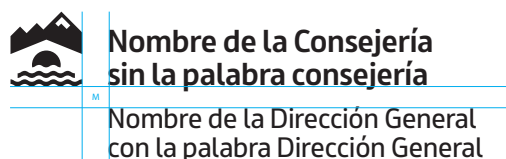
Versión mailing



Versión horizontal



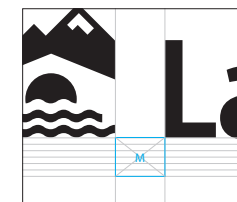
Versión reducida



Versión mínima una línea



Versión web



## 4.2

## Convivencia de marcas

## a) Convivencia con consejerías

## a.3) Ejemplos de aplicación

En esta página se presentan los ejemplos de la aplicación según la estructura de la página anterior.

Versión vertical



# La Rioja

**Igualdad,  
Participación  
y agenda 2030**

Secretaría  
General Técnica

Versión mailing



# La Rioja

**Igualdad, Participación  
y Agenda 2030**



Versión horizontal



# La Rioja

**Igualdad, Participación  
y Agenda 2030**

Secretaría  
General Técnica

Versión reducida



**Igualdad,  
Participación  
y agenda 2030**

Secretaría  
General Técnica

Versión mínima una línea



**Igualdad, Participación y Agenda 2030**

Versión web

 **larioja.org**

## 4.2

## Convivencia de marcas

## a) Convivencia con consejerías

## a.4) Excepción constructiva

Existe una excepción en la construcción de la convivencia de la marca del Gobierno con las consejerías. La Consejería de Salud a diferencia de la mayoría de las consejerías, está construida solamente con la palabra Salud. En este caso particular, por una cuestión de tamaños tipográficos **se permite** aumentar el tamaño de la letra.

Los siguientes son las estructuras válidas para la construcción de convivencia de la Consejería de Salud.

Versión vertical



# La Rioja

## Salud

Dirección General de Salud Pública,  
Consumo y Cuidados

Versión mailing



# La Rioja

## Salud

—

Versión horizontal



# La Rioja salud

Dirección General de Salud Pública,  
Consumo y Cuidados

Versión reducida



## Salud

Dirección General de Salud Pública,  
Consumo y Cuidados

Versión mínima una línea



## Salud

Versión web

 **larioja.org**

## 4.2

## Convivencia de marca

## b) Convivencia interna/externa

## b.1) Reglas generales

En esta página se muestra como regla general cómo se debe representar la convivencia entre marcas, tanto internas como externas.

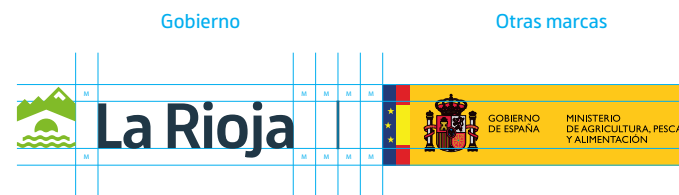
Generalmente y en la mayoría de los casos, la identidad principal encabeza la convivencia, pero en el caso de haber una situación de jerarquía mayor, se deberán seguir los lineamientos aquí descriptos.

## Línea vertical

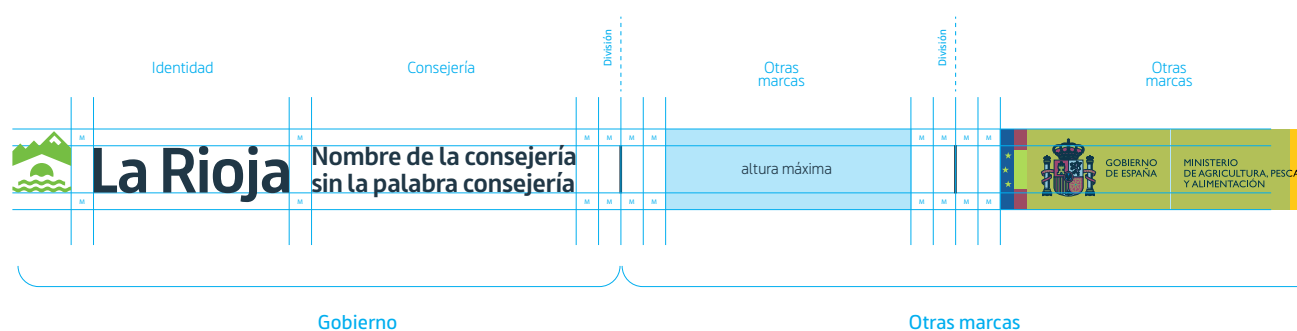
En cuanto a la construcción de la convivencia se deberá tener en cuenta que existen una tipología de línea divisoria, una línea corta (altura de la L). El grosor de la línea será de un punto. El espacio entre una marca y otra será el doble de la distancia que hay entre el isotipo y el signo verbal (2M).

Se permite eliminar las líneas divisorias por temas de diseño y composición, siempre y cuando la distancia entre logotipos sea mayor de 8M o por temas de espacio no hubiese hueco para las líneas.

Jerarquía Gobierno / Otras marcas



Jerarquía Otras marcas / Gobierno



Ejemplo de aplicación



## 4.2

## Convivencia de marca

## c) Convivencia con identidades extendidas

## c.1) Con convivencia de identidad principal

Cuando convive la identidad principal del Gobierno de La Rioja con una identidad extendida, la versión que se deberá utilizar es la versión principal de la marca (ver pág. 76). La separación entre ambas marcas es con una línea sólida corta como se explica en la página anterior.

En los ejemplos se muestra la convivencia de La Rioja con identidades extendidas (versión principal con siglas) y una marca externa al Gobierno.



Ejemplos de aplicaciones



## 4.2

## Convivencia de marca

## c) Convivencia con identidades extendidas

## c.2) Constructivo de convivencia vertical

En la versión vertical de la convivencia entre la identidad central y las marcas extendidas se siguen las pautas antes mencionadas.

**Línea horizontal**

En cuanto a la construcción de la convivencia se deberá tener en cuenta que existen una tipología de línea divisoria, una línea corta (anchura de 2 letras 'L'). El grosor de la línea será de un punto. El espacio entre una marca y otra será el doble de la altura del recuadro M.

Se permite eliminar las líneas divisorias por temas de diseño y composición, siempre y cuando la distancia entre logotipos sea mayor de 8M o por temas de espacio no hubiese hueco para las líneas.



Ejemplos de aplicaciones

La Rioja

ADER



La Rioja

IRVI



La Rioja

IER



La Rioja

La Rioja  
Cuida



## 4.2

## Convivencia de marca

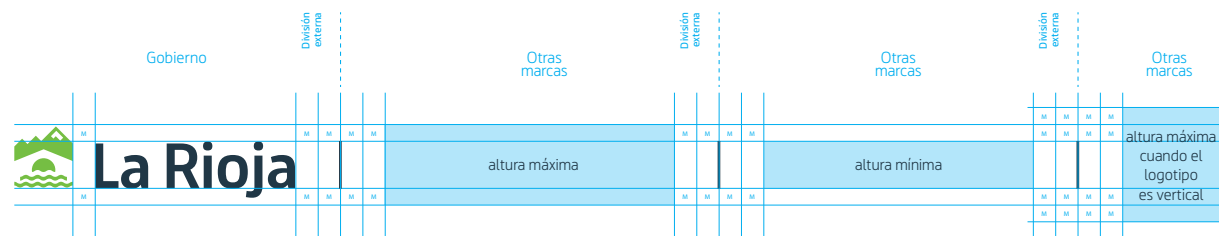
## d) Convivencia con otras identidades

## d.1) Constructivo de convivencia horizontal

Cuando la identidad central tenga que aparecer en convivencia con otras identidades en formato horizontal se separarán mediante una **línea sólida vertical**.

En este constructivo de convivencia se determinan las áreas máximas y mínimas de tamaño de los logotipos de las marcas ajenas para mantener una armonía de convivencia con las marcas del Gobierno.

Si algunos de los logotipos que conviven están en orientación vertical se permite sobrepasar la altura máxima, siempre y cuando, la altura no sobrepase 2M de la altura total del imagotipo del Gobierno.



## Ejemplos de aplicaciones





## 4.2

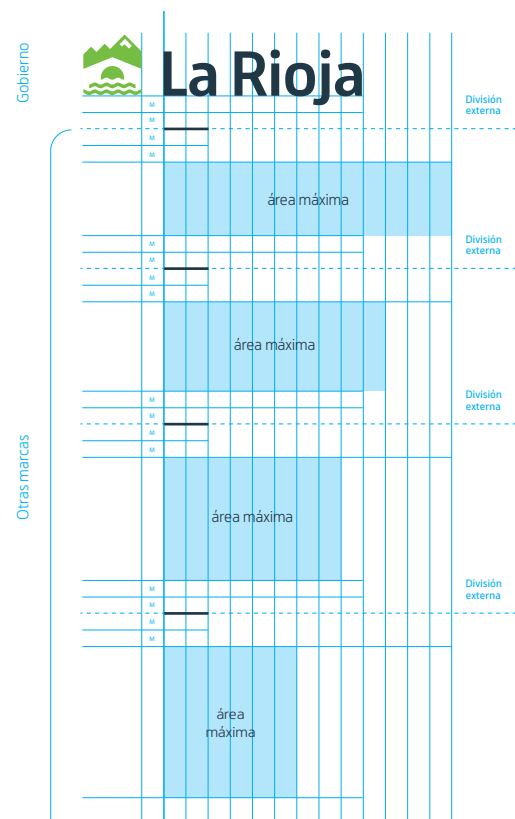
## Convivencia de marca

## d) Convivencia con otras identidades

## d.2) Constructivo de convivencia vertical

Cuando la identidad central tenga que aparecer en convivencia con otras identidades en formato vertical se separarán mediante una **línea sólida horizontal**. Las marcas ajenas no llevarán línea entre sí, separando de esta forma la sección correspondiente al Gobierno.

En este constructivo de convivencia se determinan las áreas máximas de tamaño de los logotipos de las marcas ajenas para mantener un armonía de convivencia con las marcas del Gobierno.



Ejemplos de aplicaciones



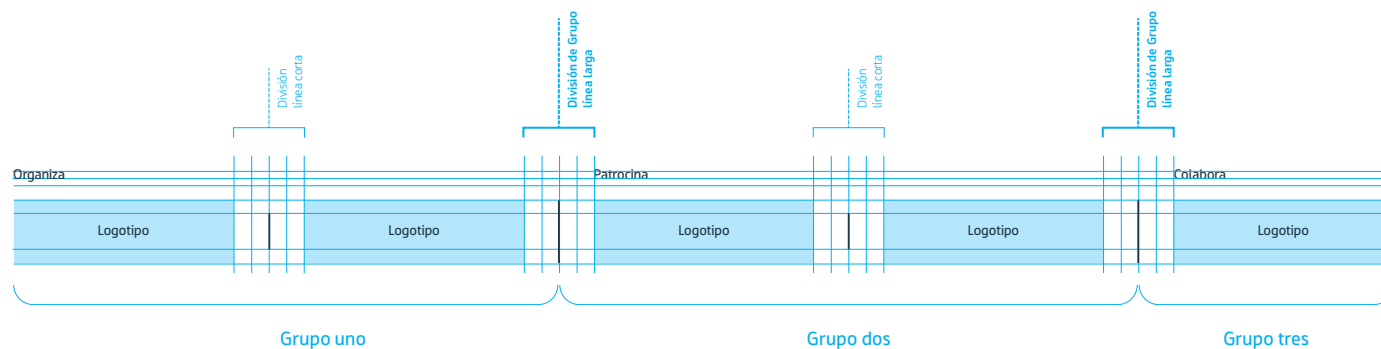
## 4.2 Convivencia de marca

### e) Colaboraciones y patrocinios e.1) versión horizontal

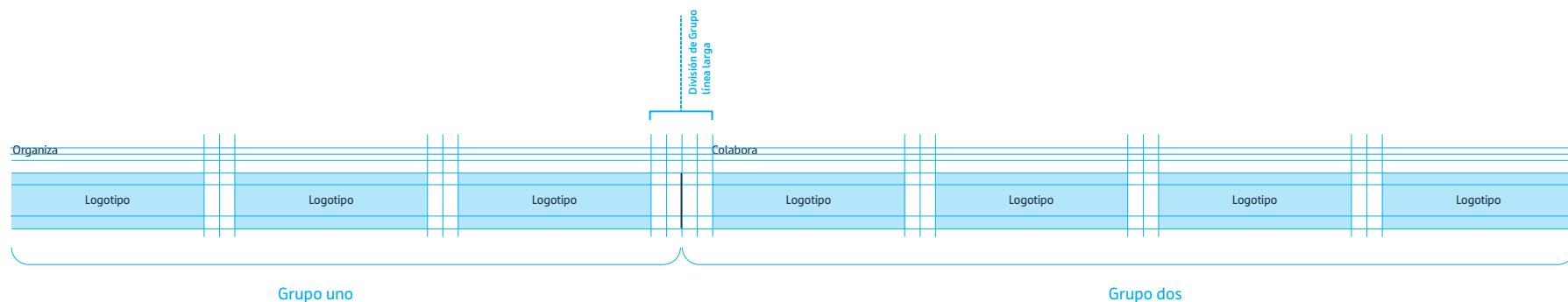
La intensidad y protagonismo en las colaboraciones y patrocinios debe ser proporcional a los recursos dispuestos por parte del Gobierno de La Rioja. Esta intensidad y protagonismo, gráficamente, debe sujetarse a las normas que se muestran en esta página.

Las líneas de separación que dividen el tipo de colaboración (grupos) deberán de ser sólidas y altas (altura del imagotipo del Gobierno), mientras que las líneas que dividen los elementos adentro de los grupos deberán de ser cortas (altura letra L).

Si hubiese muchos logotipos se pueden prescindir de las líneas separatorias interiores del grupo por temas de espacio.



Ejemplo de aplicación con líneas separatorias



Ejemplo de aplicación sin líneas separatorias



## 4.2

## Convivencia de marca

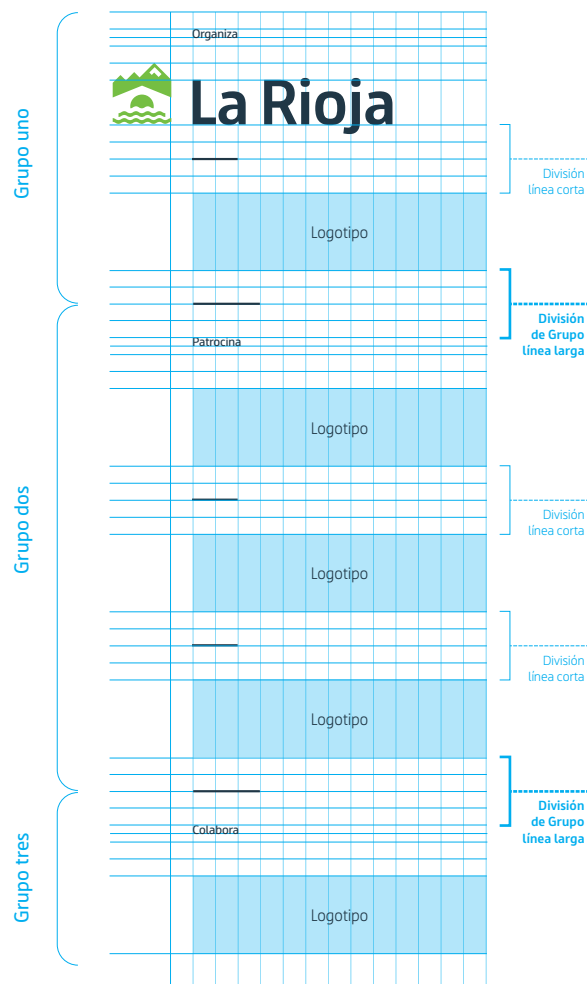
## e) Colaboraciones y patrocinios

## e.2) versión vertical

La intensidad y protagonismo en las colaboraciones y patrocinios debe ser proporcional a los recursos dispuestos por parte del Gobierno de La Rioja. Esta intensidad y protagonismo, gráficamente, debe sujetarse a las normas que se muestran en esta página.

Las líneas de separación que dividen el tipo de colaboración (grupos) deberán de ser sólidas y anchas (anchura de 3 letras 'L'), mientras que las líneas que dividen los elementos adentro de los grupos deberán de ser estrechas (anchura de 2 letras 'L'). El grosor de la línea será de un punto. El espacio entre una marca y otra será el doble de la altura del recuadro M.

Si hubiese muchos logotipos se pueden prescindir de las líneas separatorias interiores del grupo por temas de espacio siguiendo las mismas pautas que en la página anterior.



## 4.2

## Convivencia de marca

f) Convivencia con *claims* corporativos

Se denomina *claim* a una frase corta que resume la filosofía y el posicionamiento de una política pública o de un objetivo corporativo concreto.

Su vigencia es temporal, en función de la estrategia de comunicación establecida en cada momento, por ello puede vincularse con la filosofía de un gobierno y sufrir variaciones.

Estos *claims* serán aprobados por la Consejería con competencias en materia de información y comunicación.

El uso del *claim* es de carácter obligatorio en publicidad, salvo excepciones contempladas en sus apartados correspondientes.

Versión principal



Versión vertical



Versión horizontal



# 1.5

## Iconografía corporativa

---

1.5.0	Introducción	55
1.5.1	Origen tipográfico	56
1.5.2	Constructivo	57
1.5.3	Iconoteca	58
1.5.4	Usos incorrectos	66

## 5.0

### Introducción

Los iconos son elementos gráficos funcionales y reconocibles. Su uso comprende diferentes áreas, como señalética corporativa, entornos digitales, áreas temáticas de Gobierno, etc. Son un recurso útil de identificación y construcción de mensajes.

## 5.1

### Origen tipográfico

Los iconos tienen una coherencia formal y morfológica con la tipografía Riojana. Los ángulos, terminales, curvas y el grosor del trazo, son similares a los de los caracteres de la tipografía:

#### 1. Terminales

La tipografía Riojana, tiene los acabados (terminales) de los trazos sin curvas, lo queda reflejado en los iconos.

#### 2. Rectas

El grosor del trazo de los iconos es armónico con la tipografía Riojana, en concreto con el peso Book. En algunos casos será algo más fino, con la intención de que se vean iguales, pues la masa de color es más intensa en el icono.

#### 3. Curvas

Se ha buscado la relación de las curvas de la tipografía Riojana para emplearla en el desarrollo de los iconos.

#### 4. Puntos

La forma de los puntos de la tipografía se aplica en la forma de las cabezas humanas y en algunas circunferencias de los iconos.



## 5.2 Constructivo

Se han definido diferentes alturas en relación con la tipografía para la construcción de los iconos. Hay representaciones que, por su propia forma, no pueden tener la misma altura que otras, pero siempre deben seguirse las pautas morfológicas y de coherencia visual de los iconos.

Relación de alturas en base a la tipografía

Altura máxima  
Diacríticos

Altura media

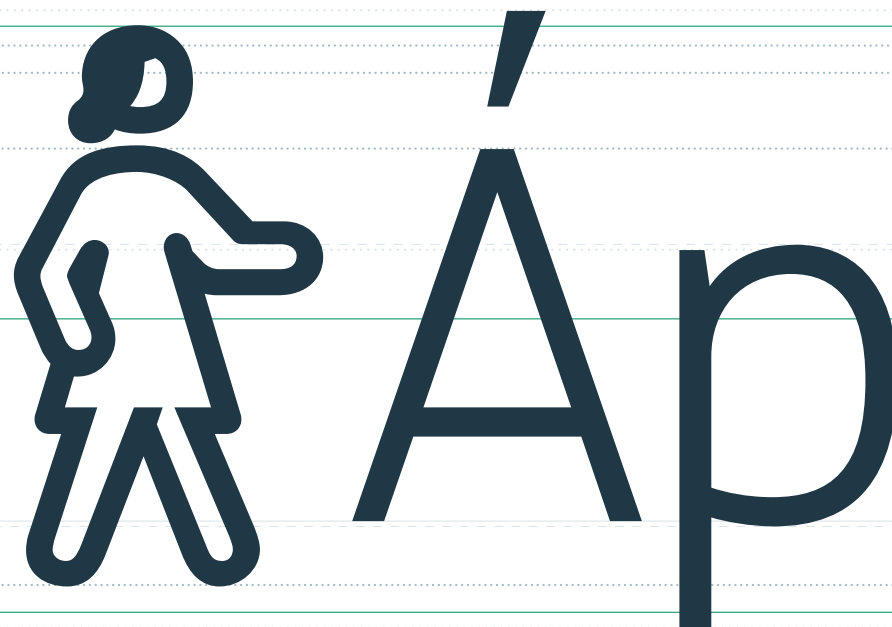
Ascendentes  
Caja alta

Altura mínima

Caja baja o altura de x

Línea base

Descendentes



Relación de alturas entre los iconos





## 5.3 Iconoteca

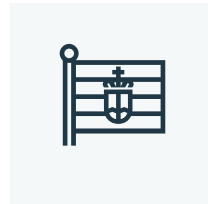
La iconoteca del Gobierno de La Rioja reúne el conjunto de iconos corporativos que deben incorporarse en los diferentes procesos de comunicación de la Administración autonómica.

Queda prohibido el uso de cualquier otra familia iconográfica para su aplicación con la Identidad Corporativa Visual del Gobierno de La Rioja.

### Identidad riojana



Territorio



Bandera



Escudo



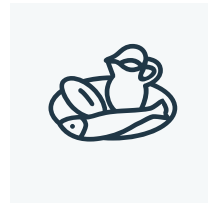
Himno



Día de La Rioja



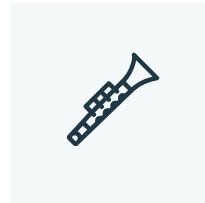
San Millán de la Cogolla



Pez, pan y vino



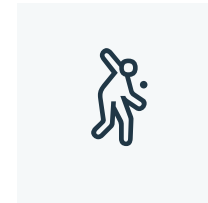
Castellano



Dulzaina



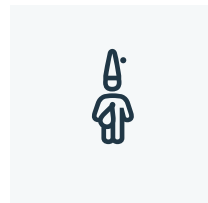
Medalla de La Rioja



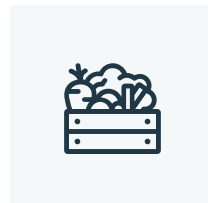
Pelota



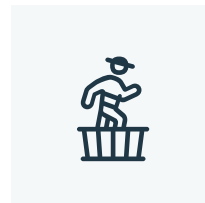
Jotas



Cachiberry



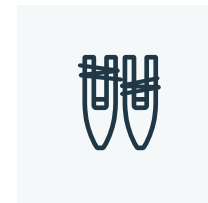
Huerta riojana



Pisado de la uva



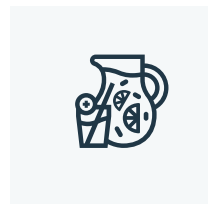
Patatas a la riojana



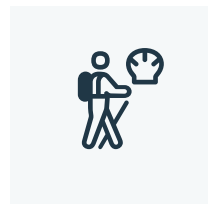
Zancos de Anguiano



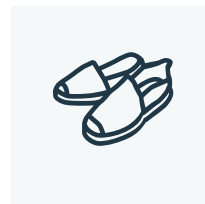
Pantaloneta



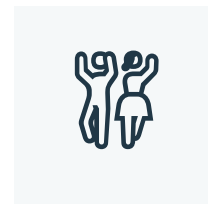
Zurracapote



Camino de Santiago



Alpargatas



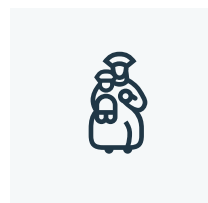
Fiestas regionales



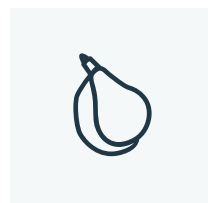
Porrón



Ruso de Alfaro



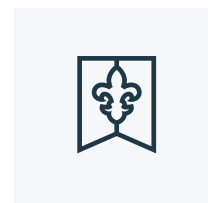
Virgen de Valvanera



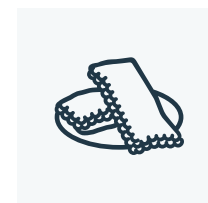
Bota de vino



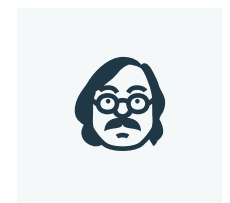
Palacete



Medieval



Fardelejo

































Alberto Corazón

## 5.3 Iconoteca

La iconoteca del Gobierno de La Rioja reúne el conjunto de iconos corporativos que deben incorporarse en los diferentes procesos de comunicación de la Administración autonómica.

Queda prohibido el uso de cualquier otra familia iconográfica para su aplicación con la Identidad Corporativa Visual del Gobierno de La Rioja.

### Áreas temáticas

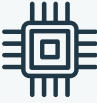
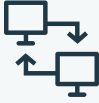




























					
Indicadores económicos	Presentación	Objetivo	Puesta en marcha	Gráfico	Calendario
					
Transparencia	Participación	Atención al ciudadano	Administración digital	Ciudadanos	Gestión
					
Agricultura y ganadería	Cultivar	Ganadería	Regadío	Investigación	Uva
					
Industria y energía	Investigación	Energía renovable	Ciclo del agua	Mecanizado	Electricidad
					
Servicios	Comercio	Ahorro	Hostelería	Comercio exterior	Compra

## 5.3 Iconoteca

La iconoteca del Gobierno de La Rioja reúne el conjunto de iconos corporativos que deben incorporarse en los diferentes procesos de comunicación de la Administración autonómica.

Queda prohibido el uso de cualquier otra familia iconográfica para su aplicación con la Identidad Corporativa Visual del Gobierno de La Rioja.

### Áreas temáticas































					
Nuevas tecnologías	Conexión	Servicor	Táctil	Ordenador	Tarjeta
					
Mercado laboral	Currículum	Búsqueda	Equipo	Maletín	Prevención
					
Vivienda	Búsqueda de vivienda	Condiciones de vida	Contrato	LLave	Desahucio
					
Educación	Becas	Idiomas	Educación infantil	Centro escolar	Universidad pública
					
Cultura	Danza	Pintura	Teatro	Música	Arquitectura

## 5.3 Iconoteca

La iconoteca del Gobierno de La Rioja reúne el conjunto de iconos corporativos que deben incorporarse en los diferentes procesos de comunicación de la Administración autonómica.

Queda prohibido el uso de cualquier otra familia iconográfica para su aplicación con la Identidad Corporativa Visual del Gobierno de La Rioja.

### Áreas temáticas

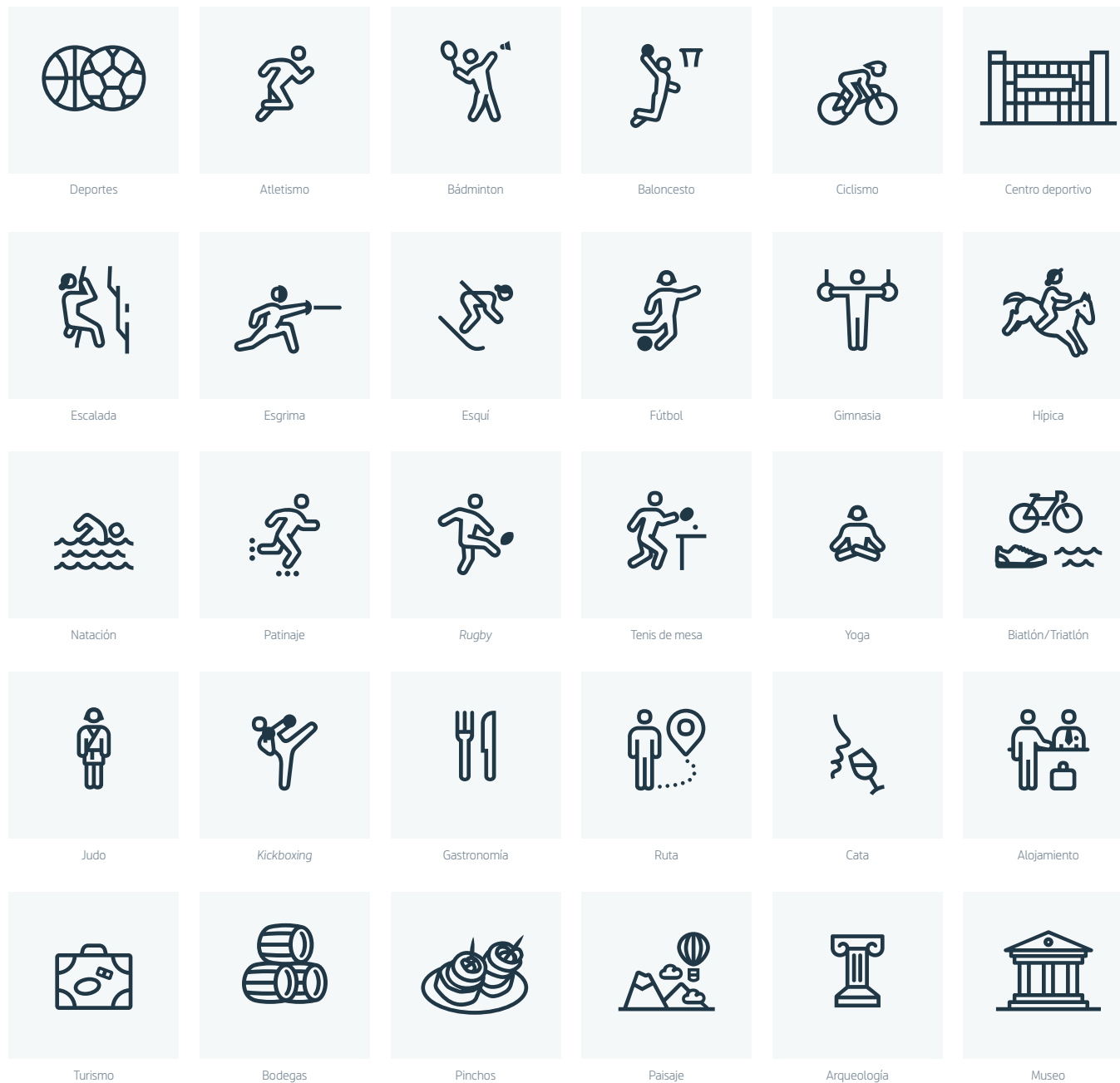
					
Salud	App Salud	Urgencias	Médico	Receta	Donación
					
Servicios sociales	Mujer	Familia	Infancia	Protección	Juventud
					
Movilidad reducida	Pareja	LGTBI	Transexualidad	Encajar	Personas mayores
					
Seguridad y Justicia	Sentencia	Tribunal	Juramento	Memoria Histórica	Huella
					
Internacionalización	Europa	Latinoamérica	Derechos humanos	Cooperación	Centros riojanos

## 5.3 Iconoteca

La iconoteca del Gobierno de La Rioja reúne el conjunto de iconos corporativos que deben incorporarse en los diferentes procesos de comunicación de la Administración autonómica.

Queda prohibido el uso de cualquier otra familia iconográfica para su aplicación con la Identidad Corporativa Visual del Gobierno de La Rioja.

### Áreas temáticas

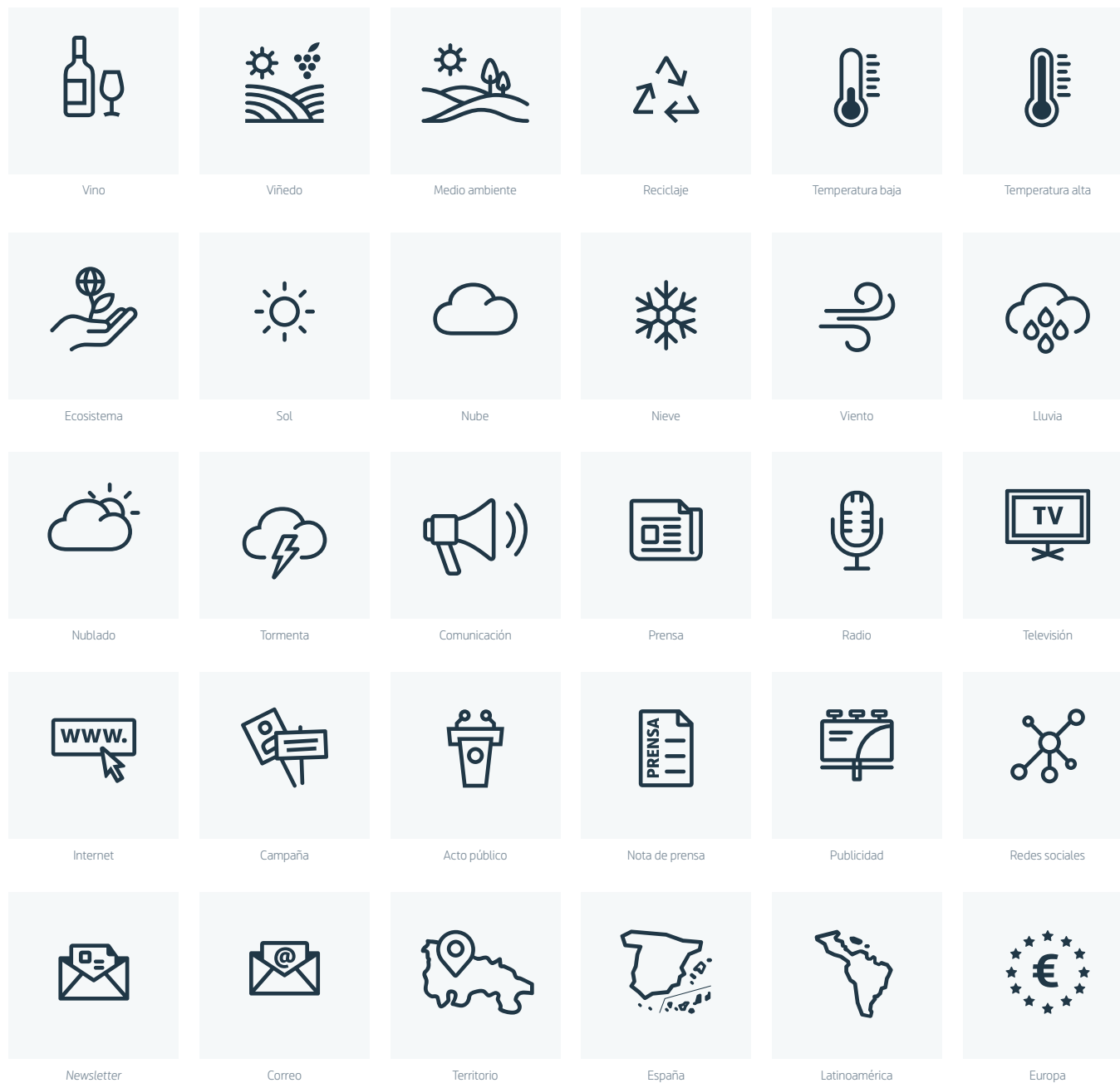


## 5.3 Iconoteca

La iconoteca del Gobierno de La Rioja reúne el conjunto de iconos corporativos que deben incorporarse en los diferentes procesos de comunicación de la Administración autonómica.

Queda prohibido el uso de cualquier otra familia iconográfica para su aplicación con la Identidad Corporativa Visual del Gobierno de La Rioja.

### Áreas temáticas



## 5.3 Iconoteca

La iconoteca del Gobierno de La Rioja reúne el conjunto de iconos corporativos que deben incorporarse en los diferentes procesos de comunicación de la Administración autonómica.

Queda prohibido el uso de cualquier otra familia iconográfica para su aplicación con la Identidad Corporativa Visual del Gobierno de La Rioja.

### Señalética































Punto de información	Sala de reuniones	Sala de espera	Cabina de prensa	Cafetería	Despacho
Aseo	Movilidad reducida	Archivo	Wifi	Primeros auxilios	Mantenimiento
Escaleras	Punto de encuentro	Escaleras mecánicas	Silencio	Parking	Ascensor
Punto de recarga	Cámara de vigilancia	Seguridad	Prohibido fumar	Casillero	Cuarto de limpieza
Bosque	Vaca	Ciervo	Transporte	Tren	Avión

## 5.3 Iconoteca

La iconoteca del Gobierno de La Rioja reúne el conjunto de iconos corporativos que deben incorporarse en los diferentes procesos de comunicación de la Administración autonómica.

Queda prohibido el uso de cualquier otra familia iconográfica para su aplicación con la Identidad Corporativa Visual del Gobierno de La Rioja.

### Apps/webs

					
Portada/Inicio	Mapa	Usuario	Meteorología	Directorio	Consejerías
					
Consultas	Adjuntar	Correcto	Incorrecto	Destacado	Notificaciones
					
Descarga	Observar	Gestión	Seguridad	BOR	Agenda
					
Reloj	Constraseña	Identificación	Bolsa de empleo temporal	Concurso de traslados	Concurso de méritos
					
Premio	Elecciones	Zona privada	PDF	Facebook	Zoom +



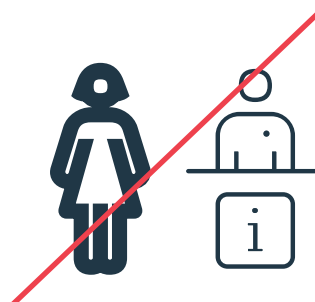
## 5.4 Usos incorrectos

Debemos asegurarnos de que la familia de iconos siempre se aplica como describe este manual.

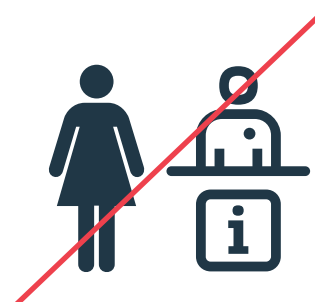
Aquí se presentan algunas aplicaciones incorrectas que no deberán usarse en ningún caso.



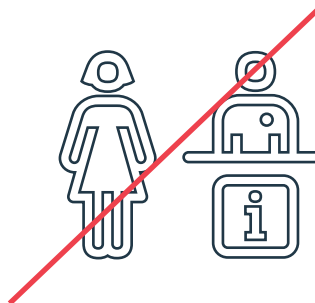
No estrechar o alterar de ninguna forma las proporciones de los iconos



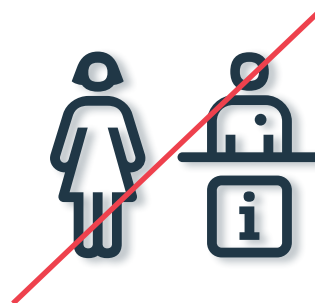
No alterar el grosor de la línea entre los iconos



No utilizar otros iconos que no pertenezcan a la familia de iconos



No utilizar los iconos en versión línea



No añadir sombras



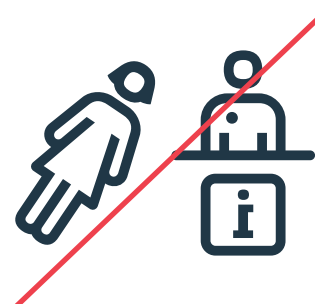
No manipular los iconos



No colocar ninguna caja enmarcando los iconos



No utilizar degradados



No girar, rotar o voltear los iconos

# 1.6

## Estilo fotográfico

---

1.6.0	Introducción	68
1.6.1	La persona en la imagen	69
1.6.2	El paisaje o la infraestructura en la imagen	70
1.6.3	Técnicas y recursos fotográficos	71
1.6.4	Usos incorrectos	72

## 6.0 Introducción

Las siguientes pautas en el uso y tratamiento de las imágenes ayudarán a la identificación de los principios y valores del Gobierno de La Rioja.

Las composiciones y los contextos fotográficos deben responder a situaciones y escenarios verosímiles en nuestra Comunidad Autónoma. Todos los elementos que integran la fotografía deben ser reales, evitando elementos desconocidos o inverosímiles y el uso indiscriminado de fotografías de recurso.

Deben trabajarse composiciones sin muchos elementos para facilitar la sencillez en la lectura fotográfica del espectador.





## 6.1

### La persona en la imagen

Las imágenes deben contar siempre con presencia o actividad humana. Se evitarán por tanto las composiciones vacías.

Las actitudes y expresiones de las personas deben ser relajadas y naturales. Este tipo de actitud transmite en el espectador una percepción de seguridad y de confianza frente a expresiones más agresivas, que impactan en el destinatario y generan incertidumbre, tensión o incomodidad. Se evitarán situaciones de posado fotográfico.

La utilización de los primeros planos nos ayudará a involucrar al destinatario en la escena y reforzar la percepción de cercanía, preocupación y sensibilidad social.

El uso de planos medios en los que se ve una acción por parte de personas en el desarrollo de una actividad profesional o el uso de diferentes infraestructuras nos ayuda a reforzar el beneficio del servicio o de la actuación pública.





## 6.2 El paisaje o la infraestructura en la imagen

En el caso que sea necesario recurrir a fotografías de paisajes o infraestructuras vacías, se trabajará la imagen mediante perspectivas y encuadres originales o marcando el punto de fuga para generar dinamismo y movimiento en la imagen.





## 6.3 Técnicas y recursos fotográficos

### El plano en la imagen

Los planos de las fotografías deberán responder al plano corto y medio. Se evitarán planos amplios cuando se incluyan personas en la composición ya que producen distancia en el espectador. El encuadre tiene que ser original y asimétrico para lograr una sensación de instante capturado, de imagen natural.

### La luz en la imagen

La luz en la imagen debe ser natural, solo se apoyará en luces artificiales cuando quiera darse volumen a alguno de los elementos que componen la fotografía. Deben evitarse las imágenes lúgubres, ya que transmiten una percepción negativa en el espectador.

### La distancia focal en la imagen

La distancia focal consigue acentuar la idea del reportaje, nos da diversos planos de la acción, nos ayuda a encuadrar la imagen y a precisar el mensaje que se quiere transmitir. La inclusión de zonas desenfocadas permiten una mejor decodificación del mensaje en el receptor.





## 6.4

### Usos incorrectos

Aquí se presentan algunos usos incorrectos que no deberán usarse en ningún caso:

#### 1. Imágenes lúgubres

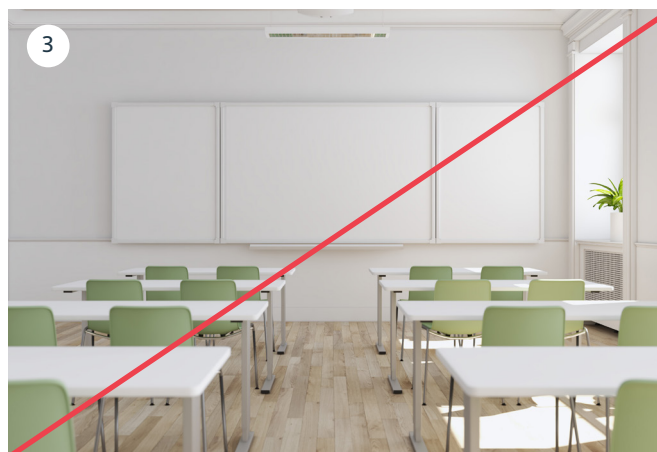
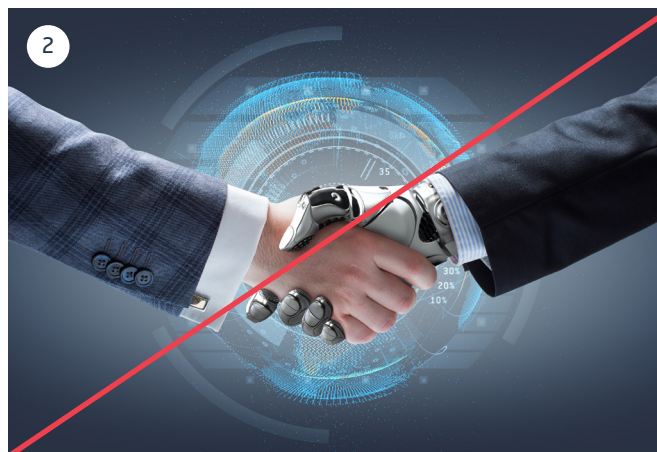
No se deben usar imágenes con actitudes y expresiones negativas, agresivas, que generen incertidumbre o que generen incomodidad.

#### 2. Situaciones artificiales

No se deben emplear imágenes con situaciones artificiales y compuestas/construidas.

#### 3. Imágenes vacías

No se deben usar espacios vacíos sin presencia humana, salvo que el mensaje este justificado.





## 6.4

### Usos incorrectos

#### 4. Uso de efectos y filtros

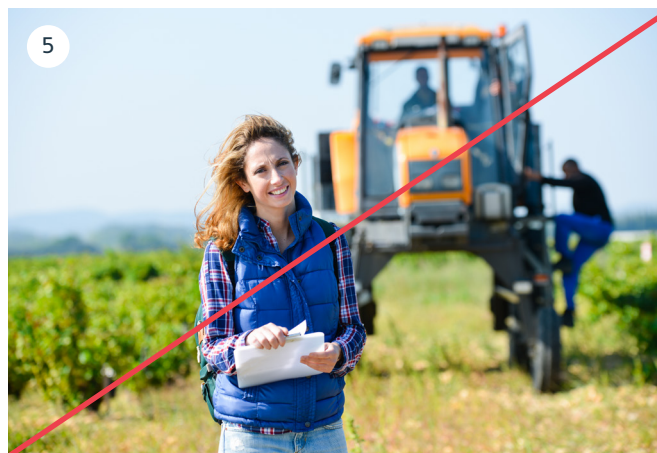
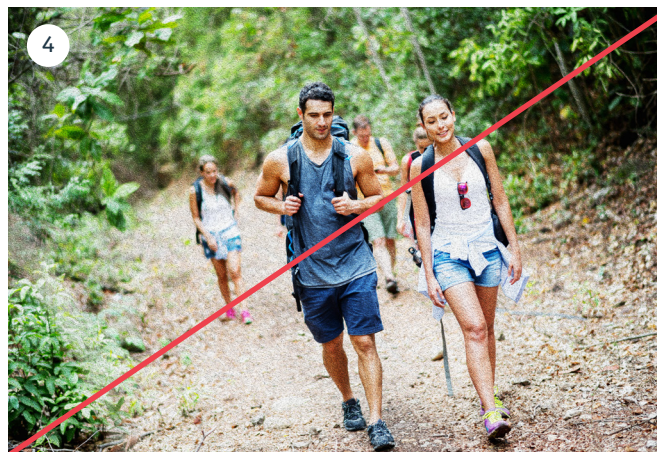
Se evitará la aplicación de efectos y filtros de postproducción o imágenes monocromáticas. La fotografía debe incluir colores naturales y reales para mejorar el grado de identificación del espectador con la escena.

#### 5. Posados

Salvo que el mensaje lo justifique, se evitarán situaciones de posado fotográfico.

#### 6. Imágenes con muchos elementos

Las escenas con demasiados elementos en las que no quede claro el mensaje, deberán ser descartadas.





# 1.7

## Identidades extendidas del Gobierno de La Rioja

---

1.7.0	Introducción	75
1.7.1	Signo verbal y signo gráfico-lingüístico	76
1.7.2	Construcción del imago tipo	78
1.7.3	Ejemplos de construcción	81

## 7.0 Introducción

La identidad del Gobierno de La Rioja regula la creación de identidades propias a aquellos órganos o unidades que por las especiales características de los servicios prestados deban contar con una identidad propia, siempre manteniendo relación con la identidad central.

Corresponde al Gobierno acordar la creación de las nuevas identidades propias a propuesta de los órganos o unidades, previo informe favorable de la Consejería con la competencia en identidad corporativa del Gobierno de La Rioja.

En caso de que se decida el desarrollo de la nueva identidad propia deberá realizarse una propuesta gráfica y conceptual de la misma, que se remitirá para su valoración a la Consejería con la competencia en identidad corporativa.

La identidad propia deberá respetar las normas gráficas y de construcción de la identidad central. Es obligatorio añadir el logotipo de Gobierno de La Rioja en su composición como marca el constructivo de la identidad extendida.

El Gobierno recomendará la revisión y la actualización de las identidades propias ya existentes que se alejen de los parámetros y del constructivo de marca de la identidad central.



# La Rioja

### Constantes de la identidad



**G** Manual de Identidad Visual

Identidades extendidas

Identidades eventuales

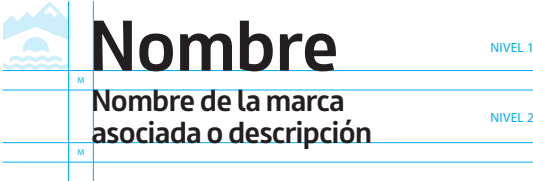
7.1  
Signo verbal  
y signo gráfico-lingüístico

Existen **tres versiones** para la construcción del signo gráfico-lingüístico o logotipo de las identidades extendidas: versión en una línea, versión en dos líneas y versión con siglas. La elección dependerá del nombre o signo verbal de la identidad propia.

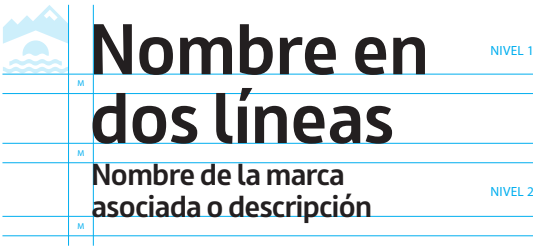
En todas estas versiones, el logotipo deberá estar compuesto por la tipografía Riojana y por el Pantone 7546 C.

Se deberá ajustar el espaciado entre letras según su signo verbal y siguiendo las pautas realizadas en la construcción de la identidad central.

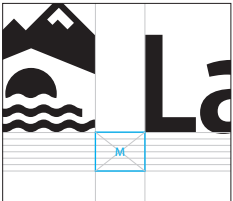
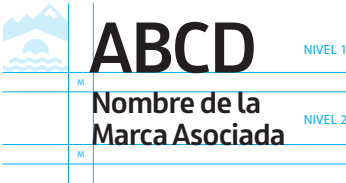
Versión en una línea



Versión en dos líneas



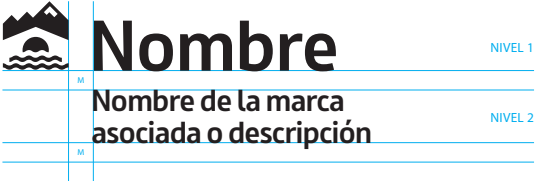
Versión con siglas



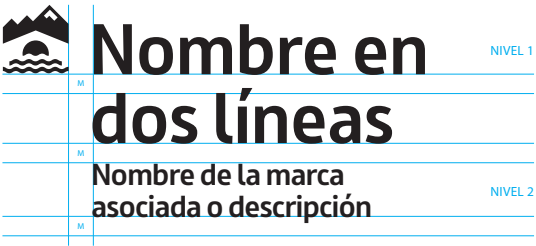
7.1  
Signo verval  
y signo gráfico-lingüístico

Como regla general en la construcción de las marcas extendidas el isotipo de la identidad del Gobierno de La Rioja siempre deberá acompañar al logotipo.

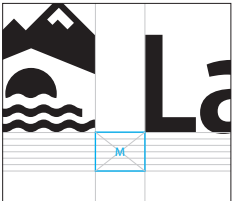
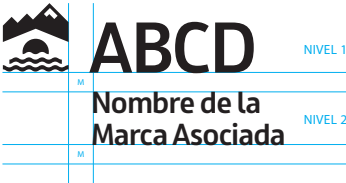
Versión en una línea



Versión en dos líneas



Versión con siglas



## 7.2

## Construcción del imagotipo

## a) Versión en una línea

## Construcción

En este diagrama se puede ver la retícula y las proporciones mediante las cuales se debe construir esta versión del imagotipo para las identidades extendidas.

## Área de reserva

Aquí se establece cuál es el área de reserva que deberá respetarse en su aplicación. Este espacio no debe ser invadido por elementos adyacentes, ya sean textos, fotografías u otras marcas.

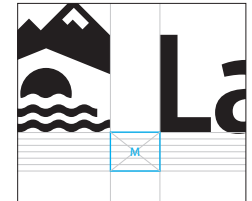
Cuanto más espacio exista alrededor del imagotipo, mayor será su impacto visual.

## Reducción mínima

Se deberá crear una versión específica para reducciones de tamaño con el interletraje o *tracking* del logotipo ampliado para facilitar su legibilidad.

La firma de la identidad central no deberá tener un tamaño inferior a 18 mm de ancho para la versión impresa y a 52 px de ancho para la versión en pantalla.

Construcción



Área de reserva

Reducción mínima  
Impreso

Pantalla



18 mm



52 px

## 7.2

## Construcción del imagotipo

## b) Versión en dos líneas

## Construcción

En este diagrama se puede ver la retícula y las proporciones mediante las cuales se debe construir esta versión del imagotipo para las identidades extendidas.

## Área de reserva

Aquí se establece cuál es el área de reserva que deberá respetarse en su aplicación. Este espacio no debe ser invadido por elementos adyacentes, ya sean textos, fotografías u otras marcas.

Cuanto más espacio exista alrededor del imagotipo, mayor será su impacto visual.

## Reducción mínima

Se deberá crear una versión específica para reducciones de tamaño con el interletraje o *tracking* del logotipo ampliado para facilitar su legibilidad.

La firma de la identidad central no deberá tener un tamaño inferior a 18 mm de ancho para la versión impresa y a 52 px de ancho para la versión en pantalla.

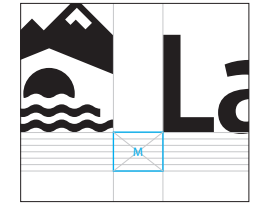
Construcción

Área de reserva

Reducción mínima  
Impreso

 **Nombre en  
dos líneas**  
Nombre de la marca  
asociada o descripción

18 mm



Pantalla

 **Nombre en  
dos líneas**  
Nombre de la marca  
asociada o descripción

52 px

7.2  
Construcción del imagotipo  
c) Versión con siglas

Construcción

En este diagrama se puede ver la retícula y las proporciones mediante las cuales se debe construir esta versión del imagotipo para las identidades extendidas.

Área de reserva

Aquí se establece cuál es el área de reserva que deberá respetarse en su aplicación. Este espacio no debe ser invadido por elementos adyacentes, ya sean textos, fotografías u otras marcas.

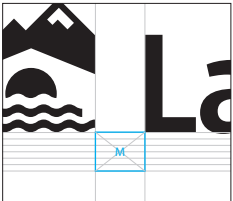
Cuanto más espacio exista alrededor del imagotipo, mayor será su impacto visual.

Reducción mínima

Se deberá crear una versión específica para reducciones de tamaño con el interletraje o *tracking* del logotipo ampliado para facilitar su legibilidad.

La firma de la identidad central no deberá tener un tamaño inferior a 18 mm de ancho para la versión impresa y a 52 px de ancho para la versión en pantalla.

Construcción



Área de reserva



Reducción mínima  
Impreso

Pantalla



18 mm



52 px

## Ejemplos de construcción

Aquí se muestran algunos ejemplos de identidades extendidas que cumplen con el constructivo de la identidad.

Versión vertical



Versión horizontal



Versión reducida 1



Versión reducida 2





# 1.8

## Identidades eventuales

---

1.8.0	Introducción	83
1.8.1	Constante tipográfica	84
1.8.2	Ejemplos	85

## 8.0 Introducción

Las identidades eventuales son las identidades vinculadas a las prioridades y programas concretos de la acción del Gobierno de La Rioja para un periodo concreto. Por eso destaca su carácter efímero o temporal.

Estas identidades pretenden agrupar y alinear acciones y actividades desarrolladas por diferentes unidades de la Administración autonómica (o en colaboración con otras identidades) poniendo el acento en la finalidad y objetivo que se pretende, por encima de las estructuras concretas del Gobierno de La Rioja que lo llevan a la práctica.



## 8.1

### Constante tipográfica

Como constante gráfica en el constructivo de las identidades eventuales, se deberá utilizar únicamente la tipografía corporativa Riojana (pesos *Book*, *Regular*, *Semibold* y *Bold*). Los demás pesos y familias quedarían prohibidas para la construcción de las identidades extendidas.

Para estas identidades hay libertad constructiva, pero se recomienda que se construyan mediante logotipos e isologos.

Riojana Book

Rr

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
1234567890.,;!¿?«»()-&%#@€\*

Riojana Regular

Rr

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
1234567890.,;!¿?«»()-&%#@€\*

Riojana Semibold

Rr

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
1234567890.,;!¿?«»()-&%#@€\*

Riojana Bold

Rr

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
1234567890.,;!¿?«»()-&%#@€\*

## 8.2 Ejemplos

Ejemplos de identidades eventuales

Aquí se muestran algunos ejemplos de identidades eventuales en donde el elemento constante en su construcción es la tipografía corporativa.



# G2

---

## **Programa de papelería administrativa y de representación institucional**

Manual de Identidad Gráfica Corporativa  
del Gobierno de La Rioja

Versión 1.0 | 2023

# Índice del programa

---

2.0	Introducción	4
2.1	Papelería administrativa	8
2.2	Papelería de la Presidencia	31
2.3	Papelería de altos cargos	61
2.4	Otras aplicaciones	84
2.5	Aplicación para identidades extendidas	98

# 2.0

## Introducción al programa

---

2.0.1	Presentación	5
2.0.2	Constantes de la identidad	6
2.0.3	Terminología básica del programa	7

## 2.0.1

### Presentación

Los diferentes elementos que conforman el conjunto de la **papelería administrativa y de representación institucional** juegan un papel fundamental en la representación de la identidad visual del Gobierno de La Rioja.

El presente programa recoge los **criterios formales** establecidos para el **uso correcto** de los principales documentos administrativos e institucionales, los cuales deben mantenerse de manera sistemática con el fin de **conseguir una imagen institucional unificada, coherente y uniforme**.

A lo largo del manual se especifican las normas básicas para el empleo apropiado de **las piezas de papelería más comunes**: formatos de papel, normas tipográficas, especificaciones cromáticas, guías de maquetación, soportes a emplear y sistemas de impresión. Además, se incluyen **enlaces de descarga directa** para poder obtener las piezas.



## 2.0.2 Constantes

En esta página mostramos el conjunto de elementos que conforman las constantes gráficas del programa de papelería administrativa y de representación institucional del Gobierno de La Rioja: imagotipo, cromatismo y tipografía corporativa.

En el **G1 Constantes gráficas** se detalla cada constante (incluyendo las pautas para su correcta aplicación).

### Imagotipo



### Tipografía corporativa

#### Riojana

AaBbCcDdEe**0123**

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
1234567890

#### Riojana Slab

AaBbCcDdEe**0123**

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
1234567890

#### Riojana Condensed

AaBbCcDdEe**0123**

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
1234567890

### Cromatismo



### Iconografía



## 2.0.3

### Terminología básica del programa

Toda disciplina está sujeta a un marco lingüístico de referencia. Un entorno que, aunque esté en permanente evolución, evite la confusión de términos y la indefinición de conceptos.

Recogemos en este listado algunos de los que aparecen en este programa con el fin de unificar criterios y ser coherentes en su expresión gráfica.

#### Constantes gráficas

Elementos que mantienen una estrecha relación para configurar una identidad visual sólida y memorable, y que por repetición de uso y estilo evocan a la marca. Para conseguirlo es fundamental el diseño de un sistema flexible pero globalmente inmutable.

#### Sistema gráfico

Conjunto de elementos visuales que se articulan y organizan para transmitir un mensaje. Un sistema es más que una simple suma de partes; son las partes, sus funciones individuales y sus relaciones intrínsecas.

#### Constructivo de marca

La correcta estructura con la que se representa una marca, en jerarquía, dimensión, color y grafismo.

#### Imagotipo

Conjunto icónico-textual en el que texto y símbolo se encuentran claramente diferenciados e incluso pueden funcionar por separado.

#### Logotipo

Es la representación gráfica de una marca que se compone solo de tipografía.

#### Isologo

Es la representación visual unificada del conjunto icónico-textual en el que texto y símbolo se encuentran en un mismo elemento sin que puedan funcionar por separado.

#### Familia tipográfica

Es el conjunto de fuentes tipográficas con la misma matriz pero con algunas variaciones como el grosor, la anchura y la inclinación, pero con una clara raíz común. Al utilizarse combinadas aportan contraste a la composición, manteniendo una armonía.

#### Interletraje

En tipografía, el espacio general entre las letras de las palabras (*tracking*).

#### Interlineado

Espacio vertical existente entre las diversas líneas de un texto.

#### Anverso

Lado de una hoja, tarjeta o material de papelería que se ve primero (la parte frontal).

#### Reverso

Lado de una hoja, tarjeta o material de papelería posterior al anverso (la parte de trasera).

# 2.1

## Papelería administrativa

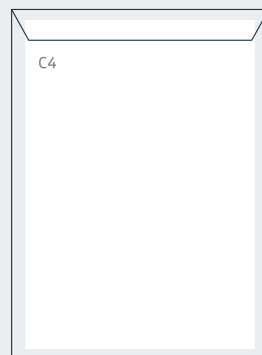
---

2.1.0	Formatos	9
2.1.1	Hoja ofimática	10
2.1.2	Sobres	18
2.1.3	Carpetas	25
2.1.4	Tarjetas	29
2.1.5	Sellos	30

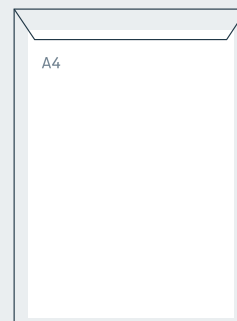
## 2.1.0 Formatos

A continuación se detallan todos los formatos establecidos para la papelería administrativa del Gobierno de La Rioja.

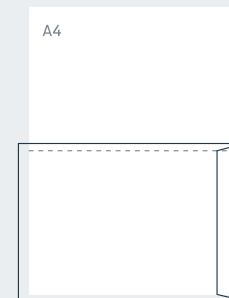
Algunas aplicaciones no pertenecen a la normativa DNI, pero se incluyen dado su uso generalizado.



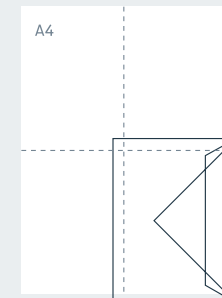
Sobre B4 (250 × 353 mm)



Sobre C4 (229 × 324 mm)



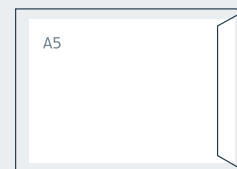
Sobre C5 (162 × 229 mm)



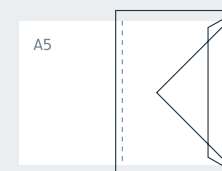
Sobre C6 (114 × 162 mm)



Sobre americano DL 220 × 110 mm



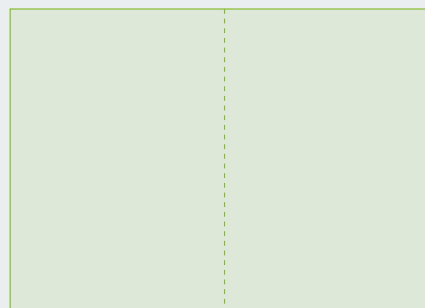
Sobre C5 (162 × 229 mm)



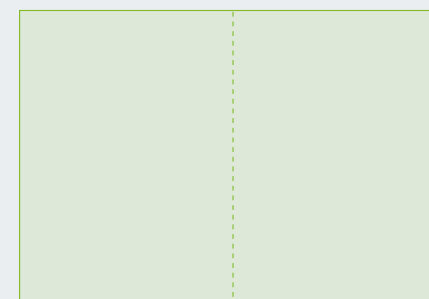
Sobre C6 (162 × 114 mm)



Tarjeta



Carpeta corporativa (450 × 320 mm)



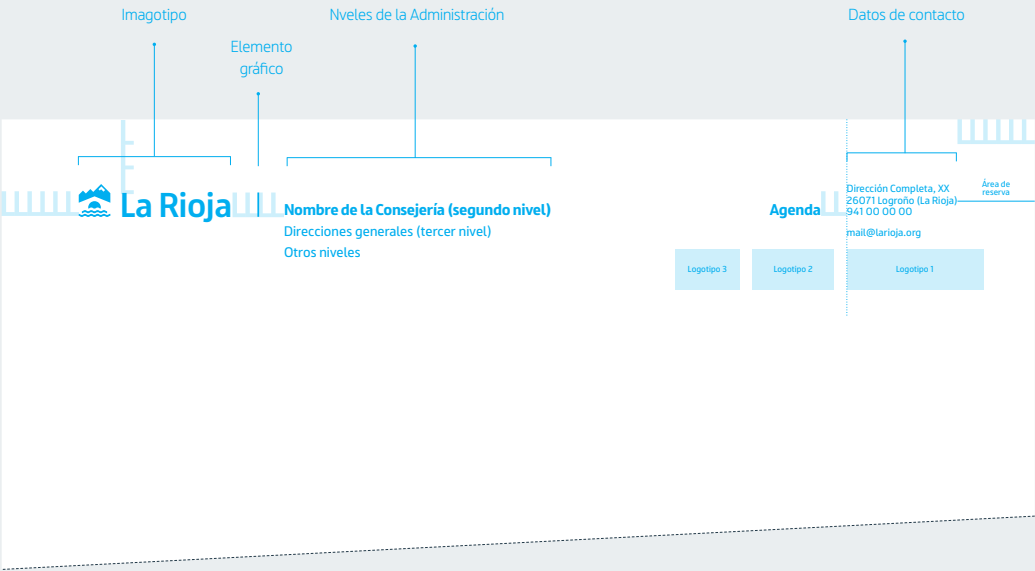
Subcarpeta y carpeta de expediente (440 × 300 mm)

2.1.1  
Hoja ofimática  
a) Elementos

Se recuerda la obligatoriedad de incluir siempre los elementos aquí descritos:

- ▼ **Imagotipo** del Gobierno de La Rioja.
- ▼ **Niveles de la Administración.** Se puede descender hasta el cuarto nivel.
- ▼ **Datos de contacto** del nivel directivo.
- ▼ **Elemento gráfico.** Línea que separa la identidad principal del resto de los niveles.
- ▼ **Logotipos subordinados.** Se ubican debajo de los datos de contacto alineado según la estructura de esta página.

Elementos



Ejemplo



## 2.1.1

### Hoja ofimática

#### b) A4 vertical

##### Especificaciones de formato

**A4:** 210 × 297 mm

##### Especificaciones de soporte e impresión

En caso de que fuera imprescindible la reproducción en papel, se deberán atender las pautas reprográficas que se describen a continuación.

**Papel:** La administración tiene una responsabilidad mediambiental, por lo que se aconseja el uso de soportes certificados: PEC, FSC, TFC o papel ecológico.

**Impresión:** *Offset*

##### Especificaciones tipográficas

**Nombre de la Consejería:** *Riojana Bold 9 pt*

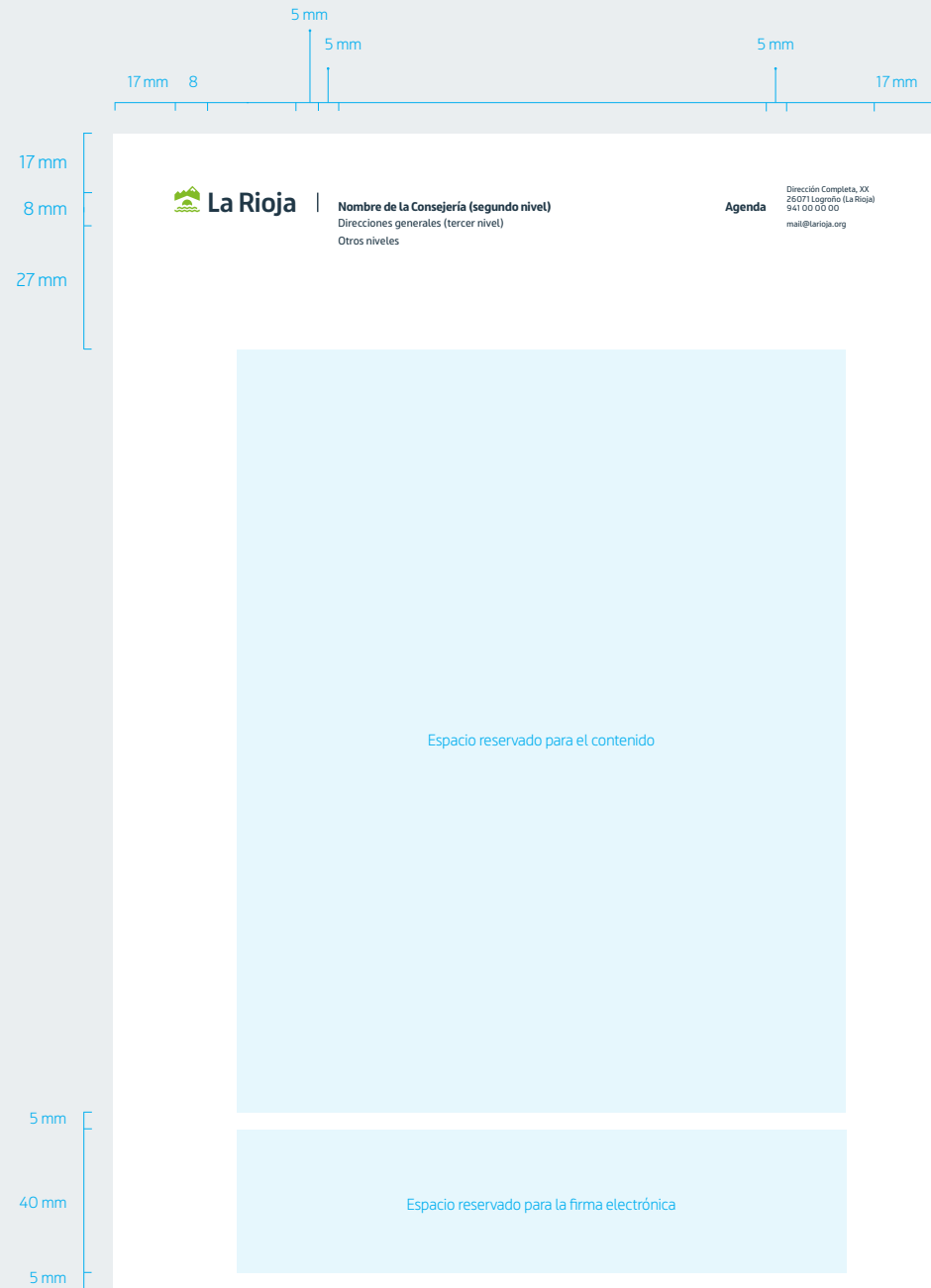
**Nombre del tercer y cuarto nivel:** *Riojana Regular 8 pt*

**Datos de contacto:** *Riojana Regular 6 pt*

##### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



## 2.1.1

### Hoja ofimática

#### c) Aplicaciones

### Documentos de Decisión, Juicio y Constancia

**Decisión:** Resoluciones y Acuerdos

**Juicio:** Actas e Informes

**Constancia:** Certificados

#### Especificaciones de formato

**A4:** 210 × 297 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

En caso de que fuera imprescindible la reproducción en papel, se deberán atender las pautas reprográficas que se describen a continuación.

La administración tiene una responsabilidad mediambiental, por lo que se aconseja el uso de soportes certificados: PEC, FSC, TFC o papel ecológico.

**Papel:** Offset 80 g reciclado en tono blanco roto

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones tipográficas de la cabecera

**Nombre de la Consejería:** Riojana *Bold* 9 pt

**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana *Regular* 8 pt

**Datos de contacto:** Riojana *Regular* 6 pt

#### Especificaciones tipográficas del contenido

**Título del documento:** Riojana *Bold* 12 pt (inter. 16 pt)

**Cuerpo del texto:** Riojana *Regular* 10 pt (inter. 14 pt)

**Destacados:** Riojana *Bold* 10 pt (inter. 14 pt)

#### Especificaciones cromáticas

■ Negro

■ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

■ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



La Rioja

Nombre de la Consejería (segundo nivel)

Direcciones generales (tercer nivel)

Otros niveles

Agenda

Dirección Completa, XX  
26071 Logroño (La Rioja)  
941 00 00 00  
mail@larioja.org

#### Título del documento

Número:

Expediente:

Referencia:

Fecha:

#### Asunto del que trate el documento:

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

En Localidad a 00 de mes de 20XX

**Nombre Apellido Apellido**

Cargo que desempeña

## 2.1.1

## Hoja ofimática

## c) Aplicaciones

## Nota de régimen interior

## Especificaciones de formato

**A4:** 210 × 297 mm

## Especificaciones de soporte e impresión

En caso de que fuera imprescindible la reproducción en papel, se deberán atender las pautas reprográficas que se describen a continuación.

La administración tiene una responsabilidad mediambiental, por lo que se aconseja el uso de soportes certificados: PEC, FSC, TFC o papel ecológico.

**Papel:** Offset 80 g reciclado en tono blanco roto

**Impresión:** Offset

## Especificaciones tipográficas de la cabecera

**Nombre de la Consejería:** Riojana *Bold* 9 pt

**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana *Regular* 8 pt

**Datos de contacto:** Riojana *Regular* 6 pt

## Especificaciones tipográficas del contenido

**Título del documento:** Riojana *Bold* 12 pt (inter. 16 pt)

**Cuerpo del texto:** Riojana *Regular* 10 pt (inter. 14 pt)

**Destacados:** Riojana *Bold* 10 pt (inter. 14 pt)

## Especificaciones cromáticas

- ▼ Negro
- ▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66
- ▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



**La Rioja**

**Nombre de la Consejería (segundo nivel)**

Direcciones generales (tercer nivel)

Otros niveles

**Agenda**

Dirección Completa, XX  
26071 Logroño (La Rioja)  
941 00 00 00  
mail@laroja.org

## Título del documento

Fecha:

De:

A:

## Asunto del que trate el documento:

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

En Localidad a 00 de mes de 20XX

**Nombre Apellido Apellido**

Cargo que desempeña



## 2.1.1

### Hoja ofimática

#### c) Aplicaciones

#### Instancia general

##### Especificaciones de formato

**A4:** 210 × 297 mm

##### Especificaciones de soporte e impresión

En caso de que fuera imprescindible la reproducción en papel, se deberán atender las pautas reprográficas que se describen a continuación.

La administración tiene una responsabilidad mediambiental, por lo que se aconseja el uso de soportes certificados: PEC, FSC, TFC o papel ecológico.

**Papel:** Offset 80 g reciclado en tono blanco roto

**Impresión:** Offset

##### Especificaciones tipográficas de la cabecera

**Nombre de la Consejería:** Riojana *Bold* 9 pt

**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana *Regular* 8 pt

**Datos de contacto:** Riojana *Regular* 6 pt

##### Especificaciones tipográficas del contenido


**Título del documento:** Riojana *Bold* 12 pt (inter. 16 pt)

**Cuerpo del texto:** Riojana *Regular* 10 pt (inter. 14 pt)

**Destacados:** Riojana *Bold* 10 pt (inter. 14 pt)

##### Especificaciones cromáticas

- ▼ Negro
- ▼ 65 % de negro
- 50 % de negro
- ▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66
- ▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



**Nombre de la Consejería (segundo nivel)**  
 Direcciones generales (tercer nivel)  
 Otros niveles

**Agenda**

Dirección Completa, XX  
 26071 Logroño (La Rioja)  
 941 00 00 00  
 mail@larioja.org

### Instancia General

**Expediente**

D./D. <sup>a</sup>	D.N.I./N.I.F.
Dirección:	C.P.
Población:	Provincia:
Teléfono:	e-mail:

☐ En nombre propio
 ☐ En representación de (en su caso)

D./D. <sup>a</sup>	D.N.I./N.I.F.
Dirección:	C.P.
Población:	Provincia:
Teléfono:	e-mail:

**Destinatario**

\_\_\_\_\_

**Expone / Solicita / Adjunta (en su caso)**

## 2.1.1

### Hoja ofimática

#### c) Aplicaciones

#### Instancia general

##### Especificaciones de formato

**A4:** 210 × 297 mm

##### Especificaciones de soporte e impresión

En caso de que fuera imprescindible la reproducción en papel, se deberán atender las pautas reprográficas que se describen a continuación.

La administración tiene una responsabilidad mediambiental, por lo que se aconseja el uso de soportes certificados: PEC, FSC, TFC o papel ecológico.

**Papel:** Offset 80 g reciclado en tono blanco roto

**Impresión:** Offset

##### Especificaciones tipográficas de la cabecera

**Nombre de la Consejería:** Riojana *Bold* 9 pt

**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana *Regular* 8 pt

**Datos de contacto:** Riojana *Regular* 6 pt

##### Especificaciones tipográficas del contenido

**Título del documento:** Riojana *Bold* 12 pt (inter. 16 pt)

**Cuerpo del texto:** Riojana *Regular* 10 pt (inter. 14 pt)

**Destacados:** Riojana *Bold* 10 pt (inter. 14 pt)

##### Especificaciones cromáticas

▼ Negro

▼ 65 % de negro

— 50 % de negro

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

#### Notificaciones electrónicas

##### Sujetos obligados a recibir las notificaciones por medios electrónicos (Art. 14 Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas)

(Téngase en cuenta que para acceder a la notificación electrónica será necesario disponer de un DNI electrónico o disponer de uno de los certificados por el Gobierno de La Rioja).

Marque con una "X" si dispone o no de la dirección electrónica habilitada

- ☐ Dispongo de una dirección electrónica habilitada en el sistema de notificaciones electrónica del Gobierno de La Rioja.
- ☐ No dispongo de una dirección electrónica habilitada en el sistema de notificaciones electrónica del Gobierno de La Rioja y para que el órgano gestor realice el alta en el referido sistema señalado la siguiente dirección de correo electrónico para el aviso de la puesta a disposición de las notificaciones: \_\_\_\_\_

##### Sujetos no obligados a recibir las notificaciones por medios electrónicos

(Téngase en cuenta que para acceder a la notificación electrónica será necesario disponer de un DNI electrónico o disponer de uno de los certificados por el Gobierno de La Rioja).

- ☐ Deseo ser notificado/a de forma electrónica y
- ☐ Dispongo de una dirección electrónica habilitada en el sistema de notificaciones electrónica del Gobierno de La Rioja.
- ☐ No dispongo de una dirección electrónica habilitada en el sistema de notificaciones electrónica del Gobierno de La Rioja por lo que solicito el alta en el referido sistema señalado a estos efectos la dirección de correo electrónico indicada para el aviso de la puesta a disposición de la notificación.
- ☐ Deseo ser notificado/a mediante correo postal en la siguiente dirección
- Dirección: \_\_\_\_\_
- Población: \_\_\_\_\_
- C.P. \_\_\_\_\_
- Provincia: \_\_\_\_\_

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ Firma o sello

Los datos personales recogidos en este formulario serán tratados de conformidad con el Reglamento Europeo (UE) 2016/679 de Protección de Datos y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. La información relativa a los destinatarios de los datos, la finalidad y las medidas de seguridad, así como cualquier información relativa a la protección de datos personales podrá consultarla en el siguiente enlace <https://www.la-rioja.org/es/servicios/aviso-legal/registro-actividades-tratamiento>. Ante el responsable del tratamiento podrá ejercer, entre otros, sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, y limitación de tratamiento. Puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos. Más información en <https://www.aepd.es/>.

2.1.1  
Hoja ofimática  
c) Aplicaciones

Pliego de prescripciones técnicas

Especificaciones de formato

A4: 210 × 297 mm

Especificaciones de soporte e impresión

En caso de que fuera imprescindible la reproducción en papel, se deberán atender las pautas reprográficas que se describen a continuación.

La administración tiene una responsabilidad mediambiental, por lo que se aconseja el uso de soportes certificados: PEC, FSC, TFC o papel ecológico.

**Papel:** Offset 80 g reciclado en tono blanco roto  
**Impresión:** Offset

Especificaciones tipográficas de la cabecera

**Nombre de la Consejería:** Riojana Bold 9 pt  
**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana Regular 8 pt  
**Datos de contacto:** Riojana Regular 6 pt

Especificaciones tipográficas del contenido

**Título del documento:** Riojana Bold 12 pt (inter. 16 pt)  
**Cuerpo del texto:** Riojana Regular 10 pt (inter. 14 pt)  
**Destacados:** Riojana Bold 10 pt (inter. 14 pt)

Especificaciones cromáticas

- Negro
- 65 % de negro
- 50 % de negro
- Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66
- Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



La Rioja

Nombre de la Consejería (segundo nivel)  
Direcciones generales (tercer nivel)  
Otros niveles

Agenda

Dirección Completa, XX  
26071 Logroño (La Rioja)  
941 00 00 00  
mail@laroja.org

**Pliego de prescripciones técnicas para sed posuere consectetur est at lobortis. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet. Donec ullamcorper nulla non metus auctor fringilla.**

1. Objeto de la prestación del servicio

Etus auctor fringilla. Vestibulum id ligula porta felis euismod semper. Fusce dapibus, tellus ac cursus commodo, tortor mauris condimentum nibh, ut fermentum massa justo sit amet risus. Curabitur blandit tempus porttitor. Aenean eu leo quam. Pellentesque ornare sem lacinia quam venenatis vestibulum. Maecenas faucibus mollis interdum.

Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Maecenas sed diam eget risus varius blandit sit amet non magna. Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. Donec ullamcorper nulla non metus auctor fringilla:

- a) Sed posuere consectetur est at lobortis.
- b) Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit.
- c) Morbi leo risus, porta ac consectetur ac, vestibulum at eros.

Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Nullam quis risus eget urna mollis ornare vel eu leo.

2. Definición del servicio

Morbi leo risus, porta ac consectetur ac, vestibulum at eros. Aenean eu leo quam. Pellentesque ornare sem lacinia quam venenatis vestibulum. Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Duis mollis, est non commodo luctus, nisi erat porttitor ligula, eget lacinia odio sem nec elit.

Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Cras justo odio, dapibus ac facilisis in, egestas eget quam. Morbi leo risus, porta ac consectetur ac, vestibulum at eros. Pellentesque ornare sem lacinia quam venenatis vestibulum. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Sed posuere consectetur est at lobortis.

Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Vestibulum id ligula porta felis euismod semper. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nullam quis risus eget urna mollis ornare vel eu leo. Donec ullamcorper nulla non metus auctor fringilla. Morbi leo risus, porta ac consectetur ac.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja	Pág. 1 / 00
Formato PDF/A-1.1 Firma Pkcs7				
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento	
00849-201X-000000	Memoria justificativa	Comunicación corporativa	2019/00000000	
Cargo	Firma/Observaciones		Fecha/Hora	
1 Cargo que desempeña	Nombre	Apellido	Apellido	00/00/20XX 00:00:00
2 Cargo que desempeña	Nombre	Apellido	Apellido	00/00/20XX 00:00:00
3 Cargo que desempeña	Nombre	Apellido	Apellido	00/00/20XX 00:00:00
4 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por el Gobierno de La Rioja con CSV: ABCDEFGHIJLM1234			00/00/20XX 00:00:00	
Dirección de verificación: <a href="http://www.larioja.org/verificacion">http://www.larioja.org/verificacion</a>				

2.1.1  
Hoja ofimática  
c) Aplicaciones

Memoria justificativa (licitación)

Especificaciones de formato

A4: 210 × 297 mm

Especificaciones de soporte e impresión

En caso de que fuera imprescindible la reproducción en papel, se deberán atender las pautas reprográficas que se describen a continuación.

La administración tiene una responsabilidad mediambiental, por lo que se aconseja el uso de soportes certificados: PEC, FSC, TFC o papel ecológico.

**Papel:** Offset 80 g reciclado en tono blanco roto

**Impresión:** Offset

Especificaciones tipográficas de la cabecera

**Nombre de la Consejería:** Riojana Bold 9 pt

**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana Regular 8 pt

**Datos de contacto:** Riojana Regular 6 pt

Especificaciones tipográficas del contenido

**Título del documento:** Riojana Bold 12 pt (inter. 16 pt)

**Cuerpo del texto:** Riojana Regular 10 pt (inter. 14 pt)

**Destacados:** Riojana Bold 10 pt (inter. 14 pt)

Especificaciones cromáticas

- ▼ Negro
- ▼ 65 % de negro
- 50 % de negro
- ▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66
- ▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



La Rioja

Nombre de la Consejería (segundo nivel)

Direcciones generales (tercer nivel)

Otros niveles

Agenda

Dirección Completa, XX,  
56071 Logroño (La Rioja)  
941 00 00 00  
mail@laroja.org

Memoria justificativa sobre la necesidad e idoneidad del contrato sed  
consectetur est at lobortis. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus  
posuere velit aliquet. Donec ullamcorper nulla non metus auctor fringilla.

Objeto del contrato	El objeto del contrato consiste en lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonumy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper.		
Período de vigencia del contrato	El presente contrato tiene duración desde la aceptación de la resolución de adjudicación hasta el XX de mes de 20XX.		
CPV	000000000-X Venenatis Commodo Purus		
Presupuesto base de licitación	Importe	IVA (21 %)	Total PBL
	00 000,00 €	0 000,00 €	00 000,00 €

Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod.

1. Objeto del contrato: justificación de la necesidad e idoneidad del contrato

Normativa aplicable

Etus auctor fringilla. Vestibulum id ligula porta felis euismod semper. Fusce dapibus, tellus ac cursus commodo, tortor mauris condimentum nibh, ut fermentum massa justo sit amet risus. Curabitur blandit tempus porttitor. Aenean eu leo quam. Pellentesque ornare sem lacinia quam venenatis vestibulum. Maecenas faucibus mollis interdum.

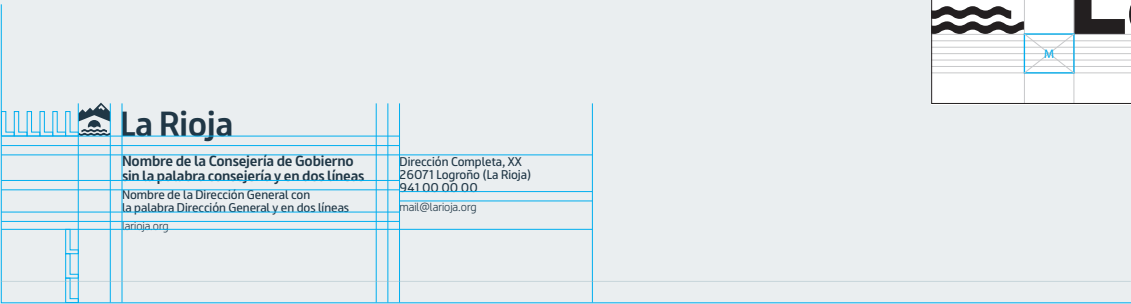
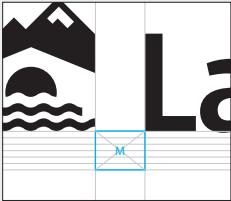
Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Maecenas sed diam eget risus varius blandit sit amet non magna. Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. Donec ullamcorper nulla non metus auctor fringilla.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja		Pág. 1 / 00	
Firmado PDF/A 1.7 Firma PAdES						
Expediente	00849-201X000000	Memoria justificativa	Procedimiento		RP Documento	
Cargo			Comunicación corporativa		2019/0000000	
			Firmante/Observaciones		Fecha/Hora	
1	Cargo que desempeña	Nombre Apellido Apellido				
2	Cargo que desempeña	Nombre Apellido Apellido				
3	Cargo que desempeña	Nombre Apellido Apellido				
4			SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por el Gobierno de La Rioja con CSV: ABCDEFGHIJLM1234		00/00/20XX 00:00:00	
Dirección de verificación: <a href="http://www.larioja.org/verificación">http://www.larioja.org/verificación</a>						

2.1.2  
Sobres  
a) Elementos

Se recuerda la obligatoriedad de incluir siempre los elementos aquí descritos:

- ▼ **Imagotipo** del Gobierno de La Rioja.
- ▼ **Niveles de la Administración.** Se puede descender hasta el cuarto nivel.
- ▼ **Datos de contacto** del nivel directivo.



## 2.1.2 Sobres

### a) Sobre americano con ventana

#### Especificaciones de formato

220 × 110 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones tipográficas

**Nombre de la Consejería:** Riojana Semibold 8 pt  
*Intelineado 8,44 pt*

**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana Book 7 pt  
*Intelineado 7,22 pt*

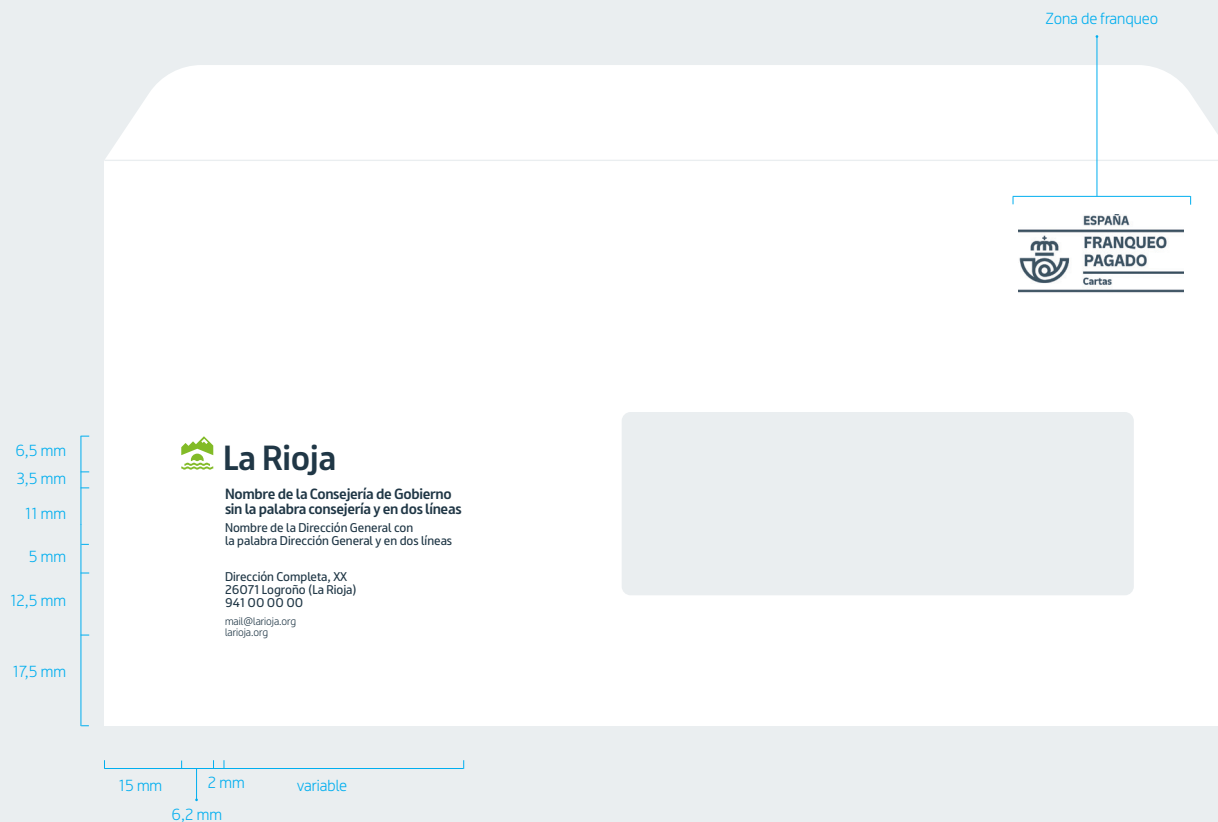
**Datos de contacto:** Riojana Book 7 pt  
*Intelineado 7,22 pt*

**Mail y página web:** Riojana Book 6,5 pt  
*Intelineado 6 pt*

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



## 2.1.2 Sobres

### b) Sobre americano sin ventana

#### Especificaciones de formato

220 × 110 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones tipográficas

**Nombre de la Consejería:** Riojana Semibold 8 pt  
*Intelineado 8,44 pt*

**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana Book 7 pt  
*Intelineado 7,22 pt*

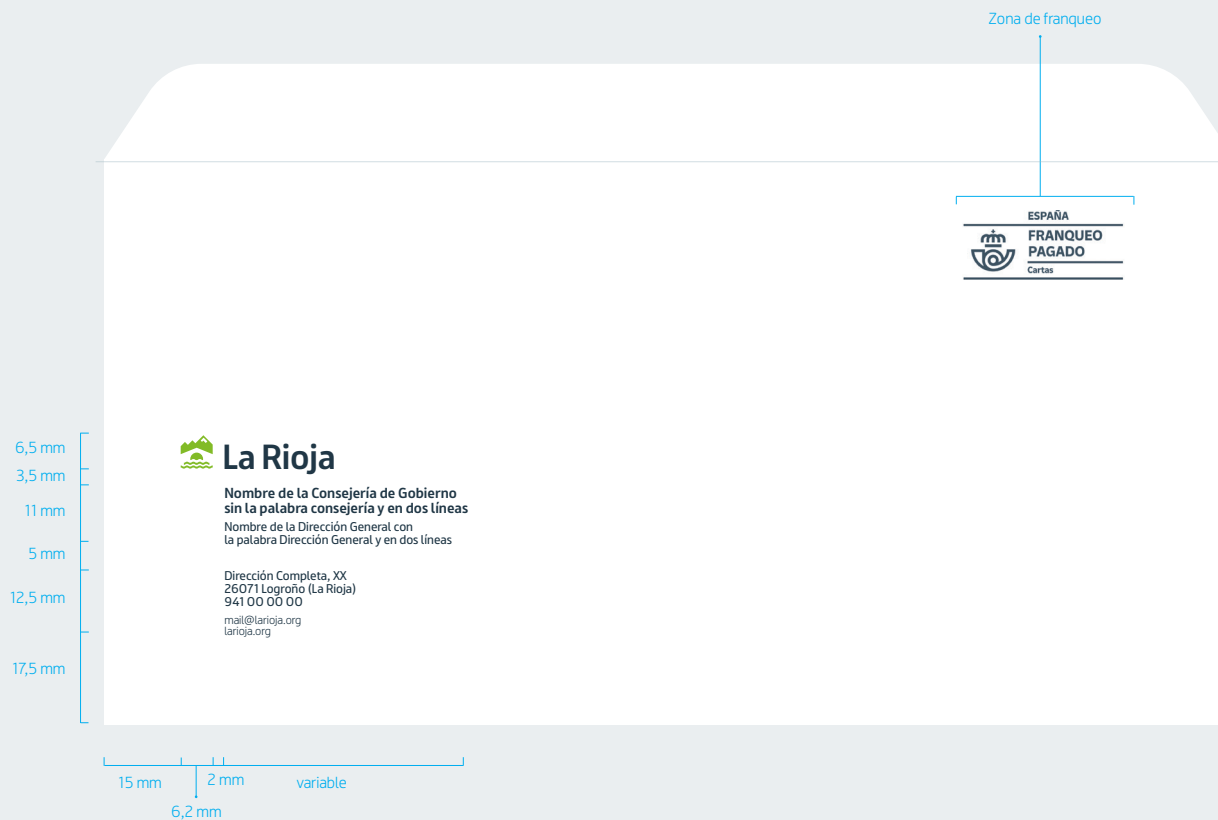
**Datos de contacto:** Riojana Book 7 pt  
*Intelineado 7,22 pt*

**Mail y página web:** Riojana Book 6,5 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



## 2.1.2 Sobres

### c) Sobre bolsa C4

#### Especificaciones de formato

229 × 324 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones tipográficas

**Nombre de la Consejería:** Riojana Semibold 11,5 pt

*Intelineado* 11,8 pt

**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana Regular 10 pt

*Intelineado* 11 pt

**Datos de contacto:** Riojana Regular 10 pt

*Intelineado* 11 pt

**Mail y website:** Riojana Book 9 pt

*Intelineado* 9,8 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

8,5 mm  
5 mm

40 mm

28,5 mm

 **La Rioja**  
Nombre de la Consejería de Gobierno  
sin la palabra consejería y en dos líneas  
Nombre de la Dirección General con  
la palabra Dirección General y en dos líneas  
Dirección Completa, XX  
26071 Logroño (La Rioja)  
941 00 00 00  
mail@larioja.org  
larioja.org

21 mm

8,7

3 mm

variable





## 2.1.2 Sobres

### d) Sobre bolsa C5

#### Especificaciones de formato

162 × 229 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones tipográficas

**Nombre de la Consejería:** Riojana Semibold 8 pt  
*Intelineado 8,44 pt*

**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana Book 7 pt  
*Intelineado 7,22 pt*

**Datos de contacto:** Riojana Book 7 pt  
*Intelineado 7,22 pt*

**Mail y página web:** Riojana Book 6,5 pt  
*Intelineado 7,5 pt*

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

24,5 mm

14 mm



**La Rioja**

Nombre de la Consejería de Gobierno  
sin la palabra consejería y en dos líneas  
Nombre de la Dirección General con  
la palabra Dirección General y en dos líneas  
larioja.org

Dirección Completa, XX  
26071 Logroño (La Rioja)  
941 00 00 00  
mail@larioja.org

variable

7,5 mm

variable

## 2.1.2 Sobres

### e) Sobre bolsa C6

#### Especificaciones de formato

162 × 114 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones tipográficas

**Nombre de la Consejería:** Riojana Semibold 8 pt

*Intelineado 8,44 pt*

**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana Book 7 pt

*Intelineado 7,22 pt*

**Datos de contacto:** Riojana Book 7 pt

*Intelineado 7,22 pt*

**Mail y página web:** Riojana Book 6,5 pt

*Intelineado 7,5 pt*

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

5 mm  
3,5 mm  
14,5 mm  
10 mm



2.1.2  
Sobres

f) Sobre para el correo interno

Especificaciones de formato

Los sobres para correo interno podrán ser de dos tamaños: B3 (353 × 500 mm) y B4 (250 × 353 mm).

Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(Conqueror Recycled - CX22)

**Impresión:** Offset

Especificaciones tipográficas

**Nombre de la Consejería:** Riojana Semibold 10 pt  
Intelineado 10,12 pt

**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana Book 8,5 pt  
Intelineado 8,66 pt

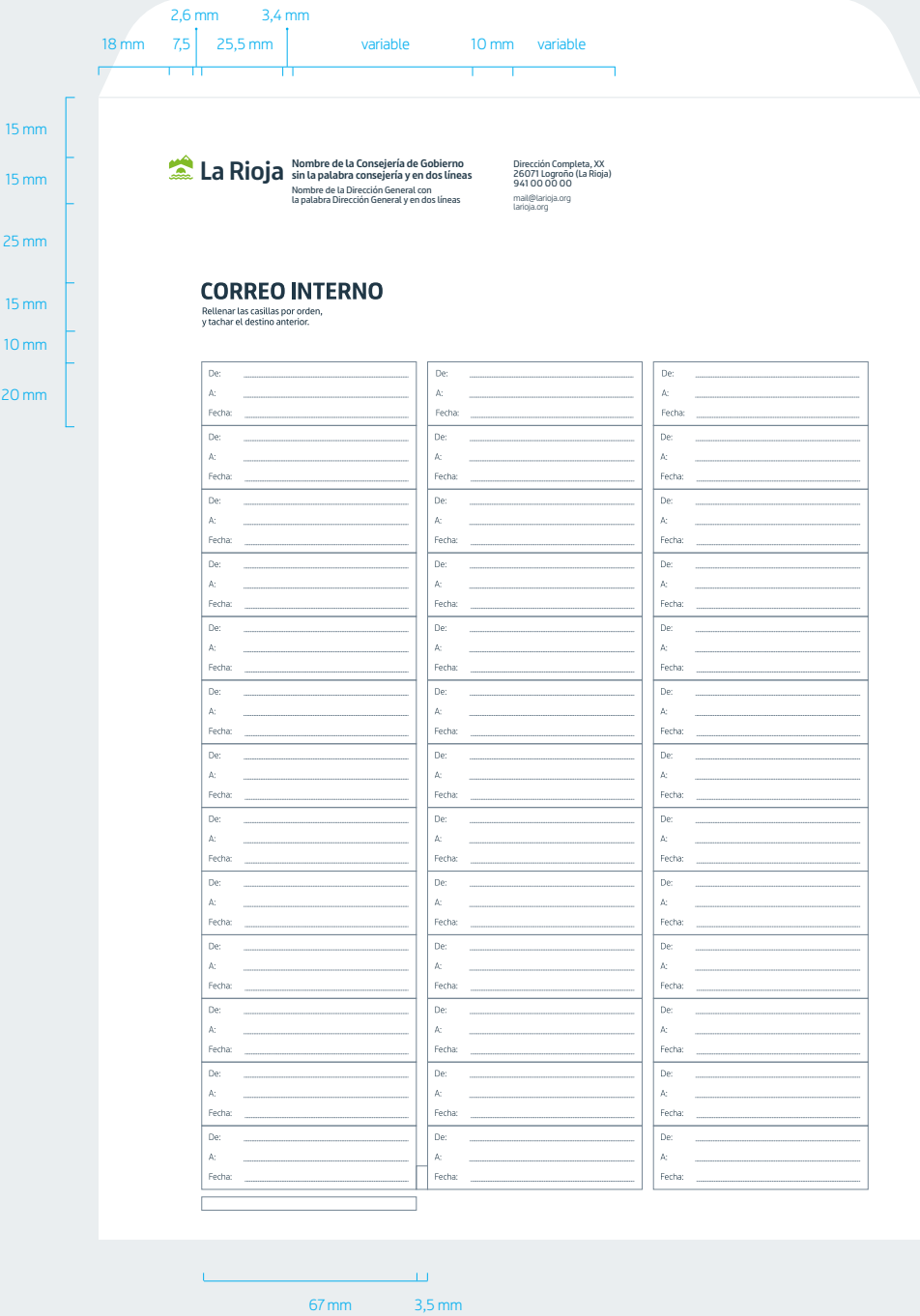
**Datos de contacto:** Riojana Book 8,5 pt  
Intelineado 8,66 pt

**Mail y página web:** Riojana Book 7,8 pt  
Intelineado 8 pt

Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



## 2.1.3 Carpetas

### a) Carpeta corporativa gris

#### Especificaciones de formato\*

**Formato abierto:** 450 × 320 mm

**Formato cerrado:** 225 × 320 mm

\* Las carpetas corporativas no dispondrán de lomo. No obstante, cuando resulte necesario, se podrá añadir hasta 2 cm de lomo sin modificar el diseño de la carpeta.

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Estucado mate 350 g

**Acabado:** Laminado mate una cara

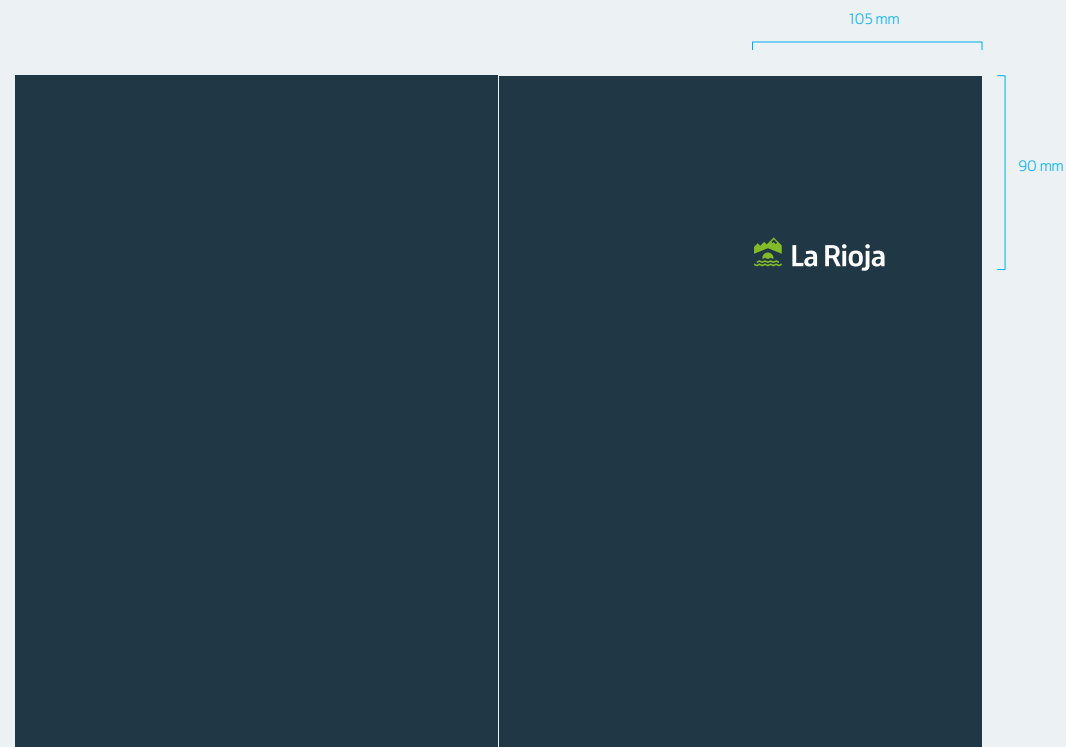
**Troquel:** Pueden ir con solapa o sin solapa

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

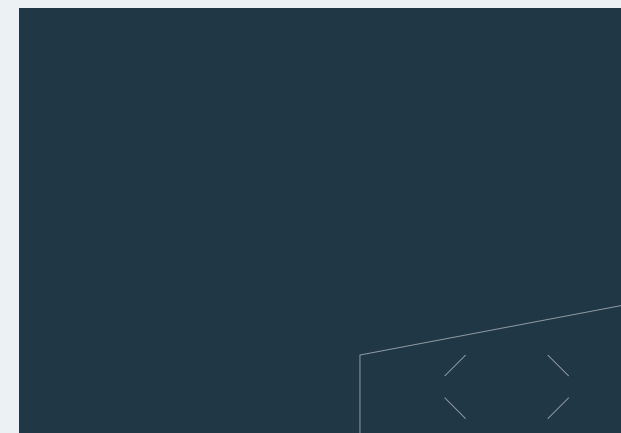
Anverso de la carpeta



Reverso sin solapa



Reverso con solapa



## 2.1.3 Carpetas

### a) Carpeta corporativa blanca

#### Especificaciones de formato\*

**Formato abierto:** 450 × 320 mm

**Formato cerrado:** 225 × 320 mm

\* las carpetas corporativas no dispondrán de lomo. No obstante, cuando resulte necesario, se podrá añadir hasta 2 cm de lomo sin modificar el diseño de la carpeta.

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Estucado mate 350 g

**Acabado:** Laminado mate una cara

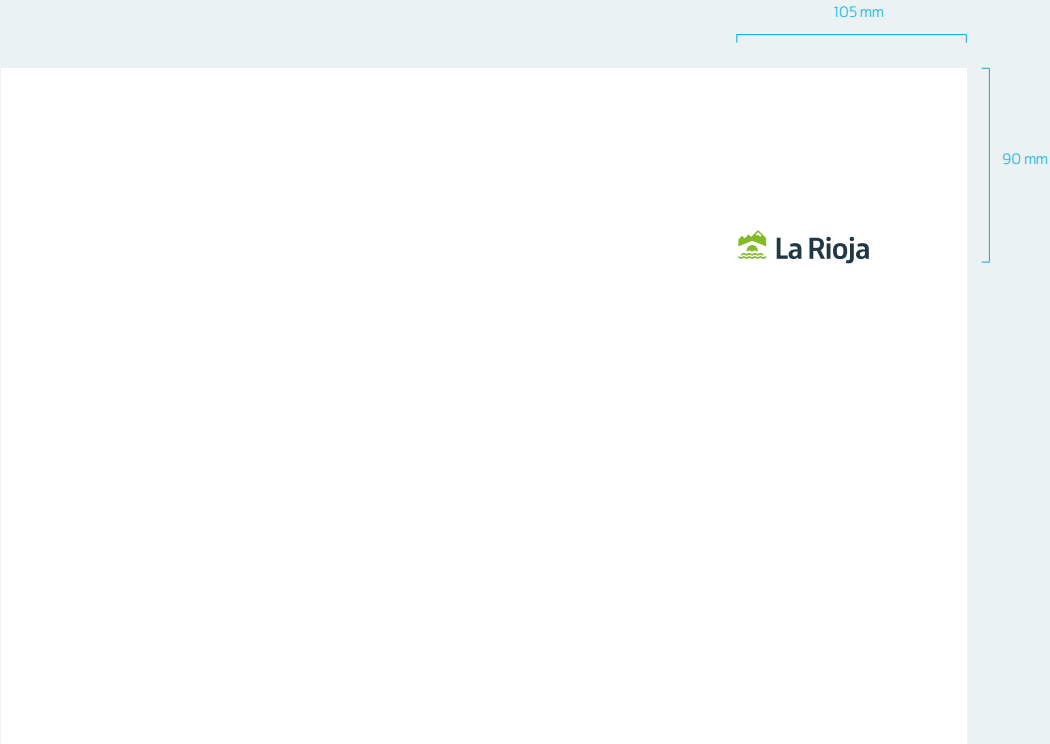
**Troquel:** Pueden ir con solapa o sin solapa

#### Especificaciones cromáticas

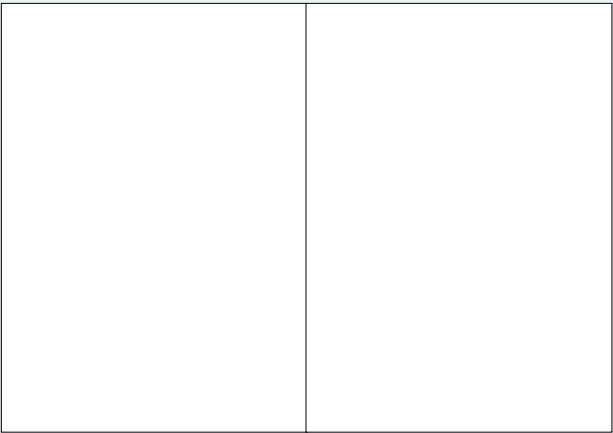
▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

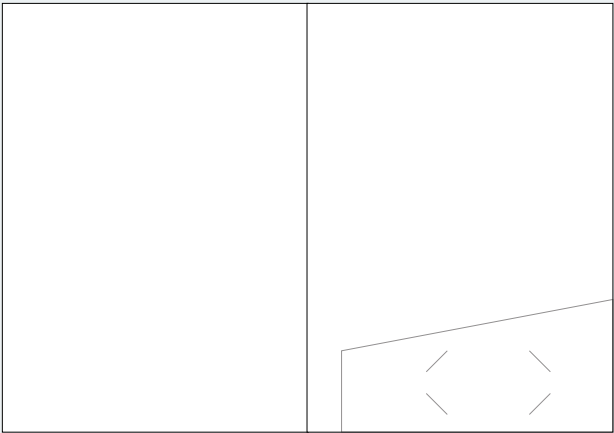
Anverso de la carpeta



Reverso sin solapa



Reverso con solapa



## 2.1.3 Carpetas

### b) Subcarpeta

#### Especificaciones de formato

**Formato abierto:** 440 × 300 mm

**Formato cerrado:** 220 × 300 mm

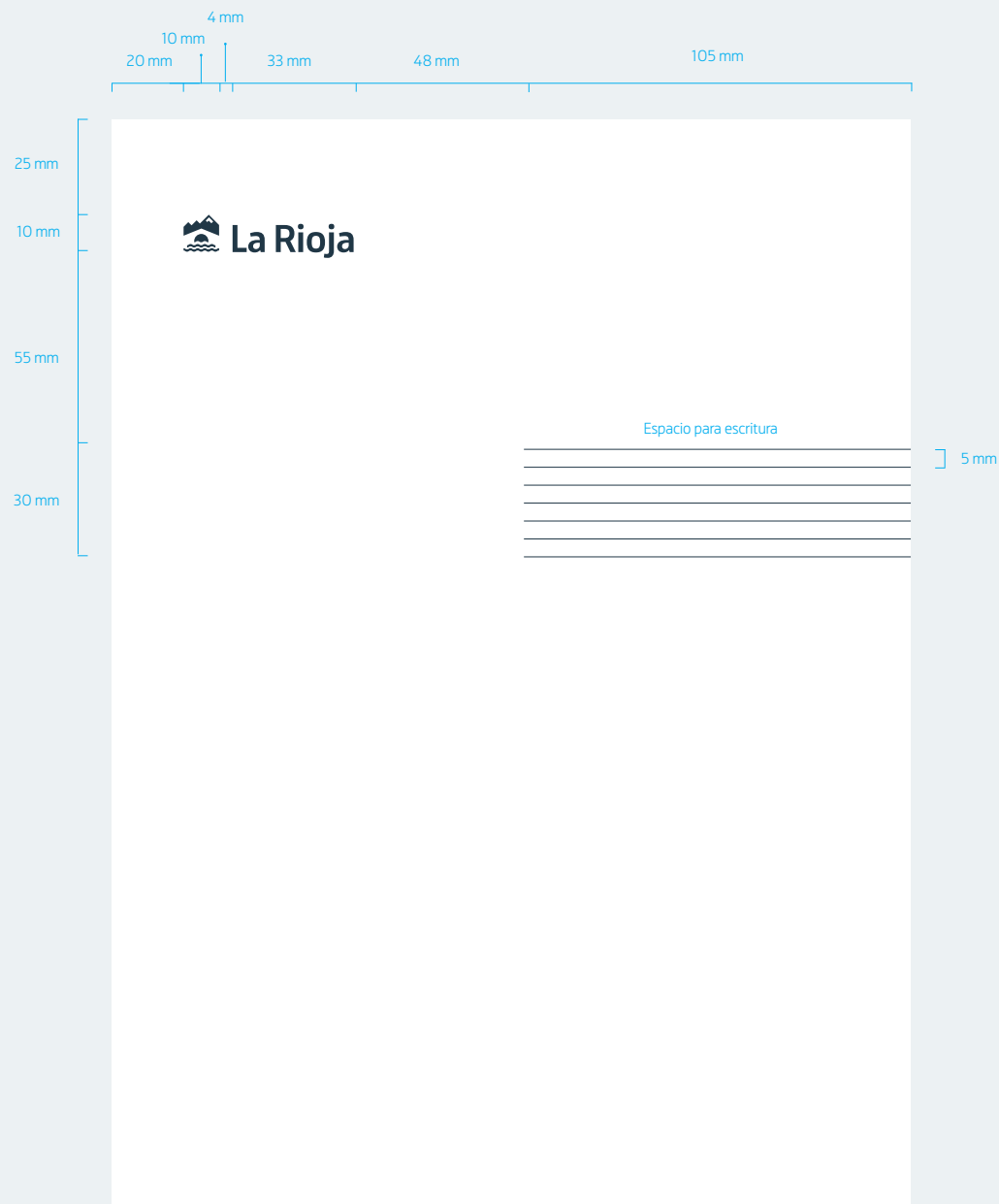
#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 170 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66



c) Carpeta de expediente

**Formato abierto:** 440 × 300 mm  
**Formato cerrado:** 220 × 300 mm

**Papel:** Offset 170 g reciclado en tono blanco roto  
(Conqueror Recycled - CX22)  
**Impresión:** Offset

**Nombre de la Consejería:** Riojana Semibold 12 pt  
Intelineado 12,7 pt

**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana Book 11 pt  
Intelineado 12 pt

**Datos de contacto:** Riojana Book 11 pt  
Intelineado 12 pt

**Mail y página web:** Riojana Book 8 pt  
Intelineado 8,78 pt

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

20 mm	48,5 mm	variable	10 mm	variable	20 mm
		<b>La Rioja</b>	<b>Nombre de la Consejería de Gobierno sin la palabra consejería y en dos líneas</b> Nombre de la Dirección General con la palabra Dirección General y en dos líneas web	<b>Dirección Completa, XX 26071 Logroño (La Rioja) 941 00 00 00 mail@larioja.org</b>	
					25 mm
					23 mm
					41 mm
					20 mm
					20 mm
					20 mm
					20 mm
					5 mm
					45 mm

## 2.1.4 Tarjetas

### Tarjeta de una sola cara

Este es el modelo de tarjeta genérica para ser utilizados por todas las personas que trabajan en el Gobierno y no tienen altos cargos.

Esta compuesta por el Imagotipo del Gobierno de La Rioja, niveles de administración, nombre, apellidos, cargo, dirección completa, teléfono, correo y web.

#### Especificaciones de formato

**A8:** 74 × 52 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Estucado mate 350 g

**Acabado:** Laminado mate dos caras

#### Especificaciones tipográficas

**Nombre y apellidos:** Riojana Semibold 8 pt  
Interlineado 9 pt

**Cargo que desempeña:** Riojana Regular 7 pt  
Interlineado 7 pt

**Correo y teléfono:** Riojana Regular 6 pt  
Interlineado 7 pt

**web:** Riojana Regular 9 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0





## 2.1.5 Sellos Grupo 1 y 2

Para los sellos se ha planteado la siguiente clasificación en función de las tipologías que atienden a su estructura formal.

### Grupo 1

Este primer grupo contiene los sellos: solo el isotipo y el imagotipo de la identidad.

### Grupo 2

Este segundo grupo contiene únicamente el logotipo del Gobierno de La Rioja (si fuese necesario se puede incluir la consejería), un espacio para que la consejería escriba donde se encuentra el registro, otro espacio para el sello fechador, y un último espacio para anotar el número y la hora del registro.

### Grupo 3

Este tercer grupo contiene el imagotipo del Gobierno de La Rioja con líneas discontinuas que servirán para escribir posteriormente.

### Grupo 4

Estos sellos solo contendrán una palabra y se deberá adaptar en función de la cantidad de texto que contiene para que todos tengan la misma medida de ancho.

### Especificaciones de tinta

Tanto para sellos automáticos como para sellos de goma, la tinta deberá ser de color azul.

Grupo 1



# La Rioja

Grupo 2


**La Rioja**  
 Oficina Auxiliar de Registro  
 .....  
  
 N°: ..... Hora: .....


**La Rioja** Salud  
 Oficina Auxiliar de Registro  
 .....  
 Fecha: .....  
 Hora: .....  
 Número: .....

Grupo 3


**La Rioja**  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

Grupo 4

**EN MANO**

**CONFIDENCIAL**

**USO INTERNO**

**ES COPIA**

**URGENTE**

## 2.2

# Papelería de la Presidencia

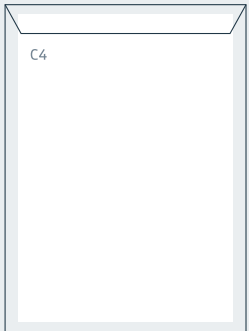
---

2.2.0	Formatos	32
2.2.1	Presidente/a	33
2.2.2	Gabinete de la Presidencia	48
2.2.3	Aplicaciones comunes	56

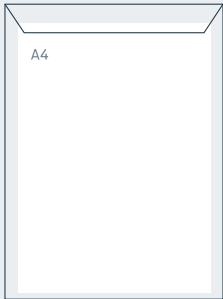
2.2.0  
Formatos

A continuación se detallan todos los formatos establecidos para la papelería de la Presidencia del Gobierno de La Rioja.

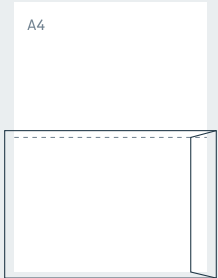
Algunas aplicaciones no pertenecen a la normativa DNI, pero se incluyen dado su uso generalizado.



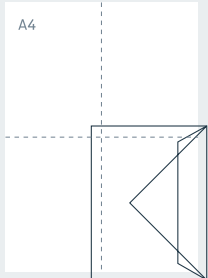
Sobre B4 (250 x 353 mm)



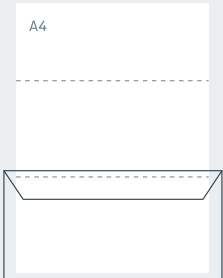
Sobre C4 (229 x 324 mm)



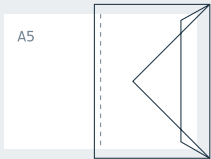
Sobre C5 (162 x 229 mm)



Sobre C6 (114 x 162 mm)



Sobre americano DL 220 x 110 mm



Sobre C6 (162 x 114 mm)



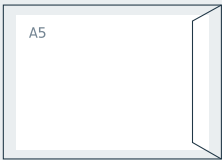
Tarjetón (220 x 100 mm)



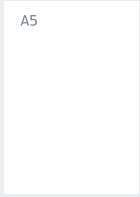
Tarjeta



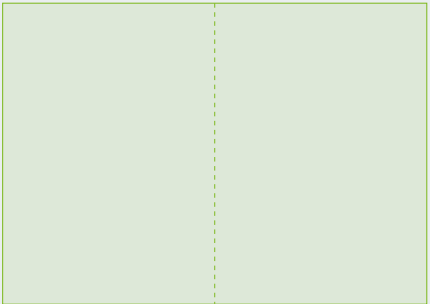
Tarjeta de invitación (180 x 100 mm)



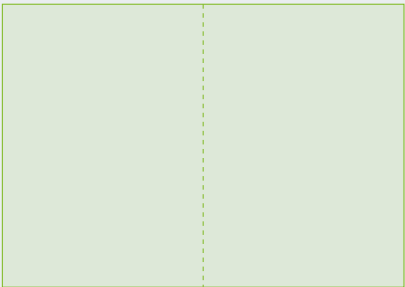
Sobre C5 (162 x 229 mm)



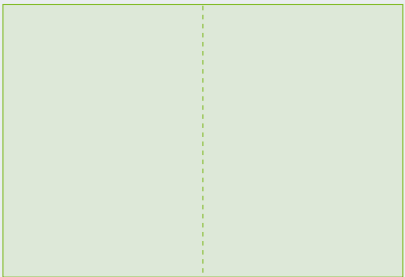
Tarjetón A5



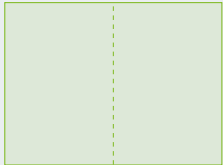
Carpeta de firmas (465 x 330 mm)



Carpeta corporativa (450 x 320 mm)



Subcarpeta (440 x 300 mm)



Subcarpeta (238 x 178 mm)

## 2.2.1

### Presidente/a

#### Identificación propia

El/la presidente/a del Gobierno de La Rioja tiene una identificación propia para la papelería de representación institucional.

**Su uso está restringido** exclusivamente para las aplicaciones definidas en este programa.

Estructura



Identificación



## 2.2.1 Presidente/a

### a) Hoja de carta

#### Especificaciones de formato

**A4:** 210 × 297 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

En caso de que fuera imprescindible la reproducción en papel, se deberán atender las pautas reprográficas que se describen a continuación.

**Papel:** La administración tiene una responsabilidad mediambiental, por lo que se aconseja el uso de soportes certificados: PEC, FSC, TFC o papel ecológico.  
**Impresión:** *Offset*

#### Especificaciones tipográficas

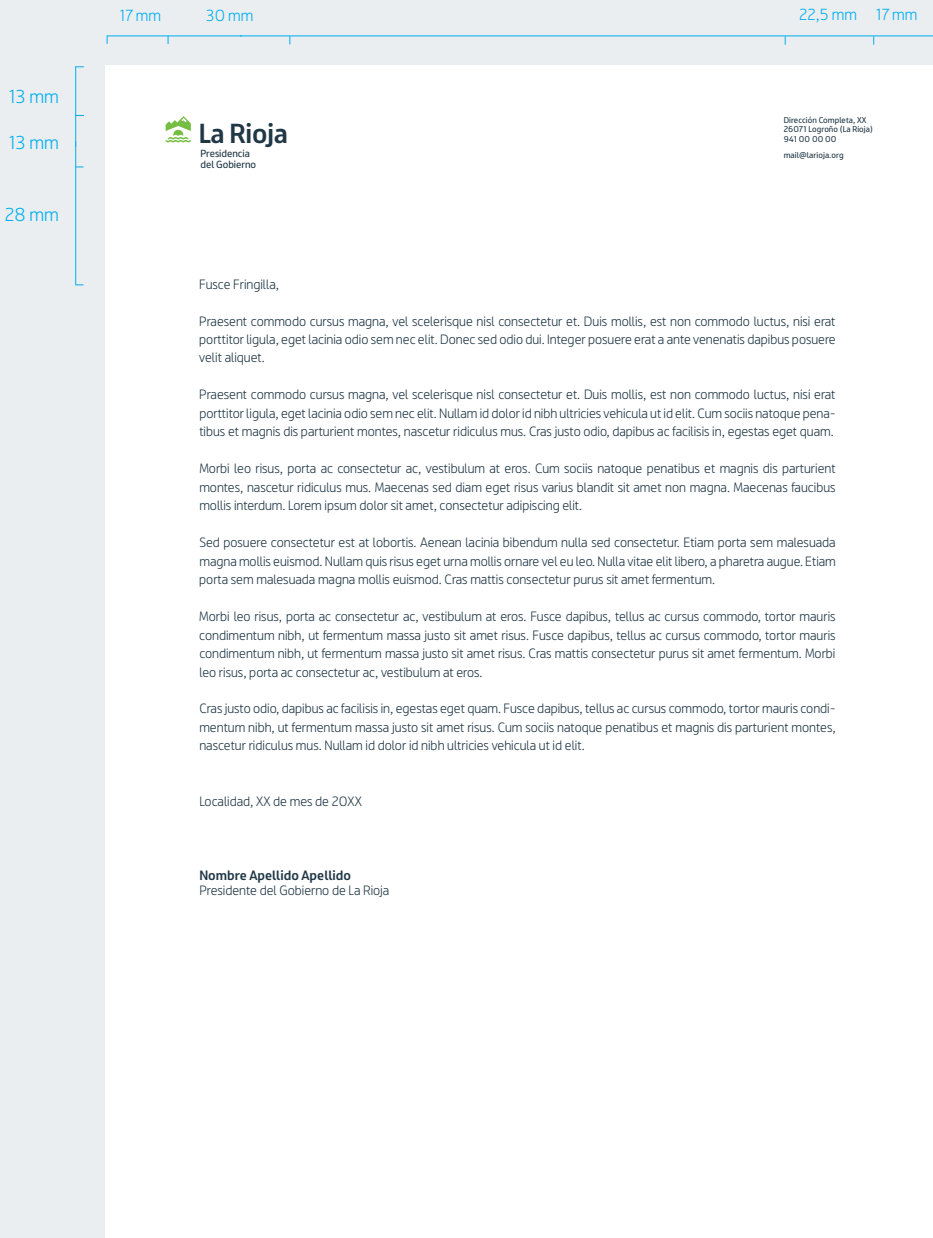
**Datos de contacto:** Riojana *Regular* 6 pt  
*Interlineado:* 6,8 pt

#### Especificaciones tipográficas del contenido

**Título del documento:** Riojana **Bold** 12 pt (inter. 16 pt)  
**Cuerpo del texto:** Riojana *Regular* 10 pt (inter. 14 pt)  
**Destacados:** Riojana **Bold** 10 pt (inter. 14 pt)

#### Especificaciones cromáticas

- ▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66
- ▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



## 2.2.1 Presidente/a

### b) Tarjetas

#### Tarjeta personal

Las tarjetas personales del presidente/a son de dos caras según las siguientes características:

##### Anverso

Nombre, apellidos, cargo, consejería, dirección completa, teléfono, correo y web.

##### Reverso

Se contempla en el reverso una imagen completa con la aplicación de la identidad de La Rioja en el centro.

Reverso de la tarjeta



Anverso de la tarjeta

**Nombre Apellido Apellido (8pt)**  
Cargo que desempeña (7pt)

Consejería sin la  
palabra Consejería

Dirección Completa, XX  
26071 Localidad - La Rioja

000 00 00 00  
mail@larioja.org (6pt)

larioja.org

## 2.2.1 Presidente/a

### b) Tarjetas

#### Estructura

#### Especificaciones de formato

**A8:** 74 × 52 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Estucado mate 350 g

**Acabado:** Laminado mate dos caras

#### Especificaciones tipográficas

**Nombre y apellidos:** Riojana *Semibold* 8 pt

*Interlineado* 9 pt

**Cargo que desempeña:** Riojana *Regular* 7 pt

*Interlineado* 7 pt

**Nombre de la consejería:** Riojana *Regular* 9 pt

*Interlineado* 9,81 pt

**Correo y teléfono:** Riojana *Regular* 6 pt

*Interlineado* 7 pt

**web:** Riojana *Regular* 9 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

Reverso de la tarjeta



Anverso de la tarjeta



## 2.2.1 Presidente/a

### b) Tarjetas

Tarjeta de saluda

#### Especificaciones de formato

**A8:** 74 × 52 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 300 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Bamboo Natural White*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones tipográficas anverso

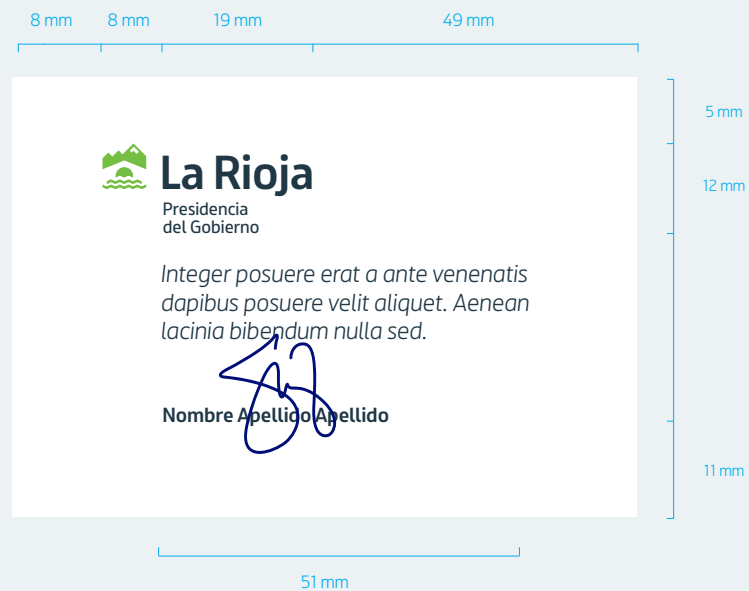
**Nombre y apellidos:** Riojana Semibold 7,5 pt

**Texto:** Riojana Book Italic 9 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0





## 2.2.1 Presidente/a

### c) Tarjetones

Tarjetón horizontal

#### Especificaciones de formato

220 × 110 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 300 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Bamboo Natural White*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones de postimpresión

**Isotipo:** golpe en seco

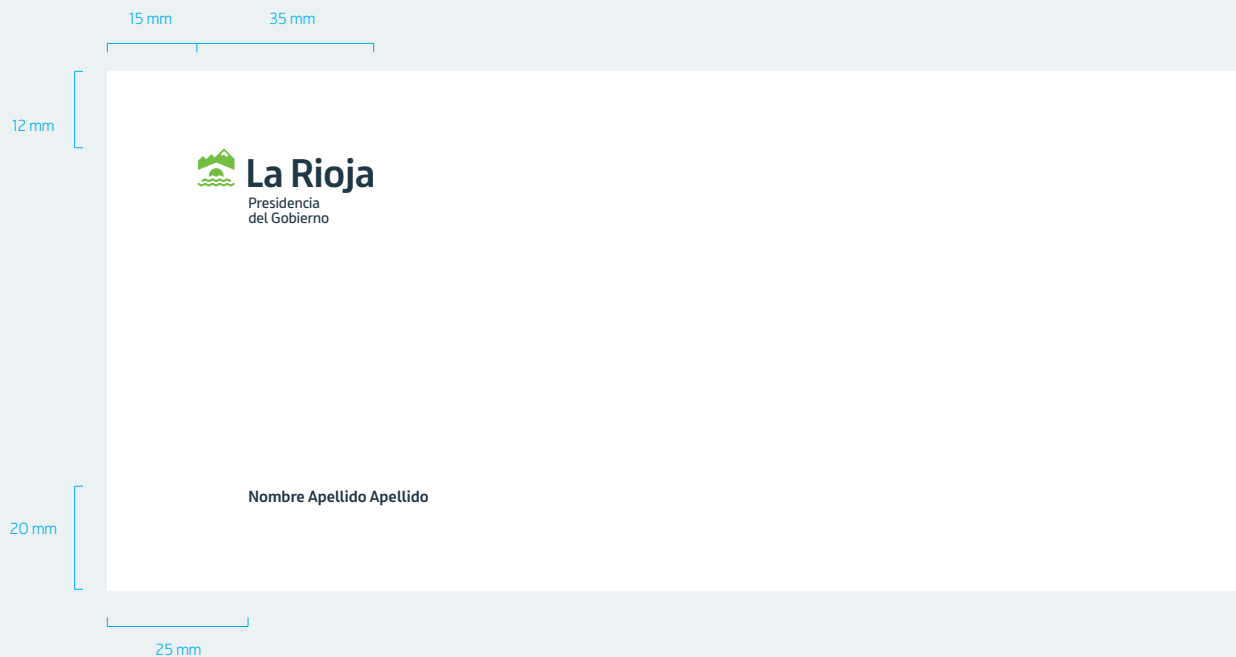
#### Especificaciones tipográficas

**Nombre y apellidos:** Riojana Semibold 9 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



## 2.2.1 Presidente/a

### c) Tarjetones

Tarjetón vertical

#### Especificaciones de formato

**A5:** 148 × 210 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 300 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Bamboo Natural White*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones de postimpresión

**Isotipo:** golpe en seco

#### Especificaciones tipográficas anverso

**Nombre y apellidos:** Riojana *Semibold* 9 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



2.2.1  
Presidente/a  
d) Invitación

Especificaciones de formato

180 × 100 mm

Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 300 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Bamboo Natural White*)  
**Impresión:** Offset

Especificaciones de postimpresión

**Isotipo:** golpe en seco

Especificaciones tipográficas

**Texto:** Riojana Slab Book 8 pt  
**Nombre y apellidos:** Riojana Slab Regular 12 pt  
**Nombre del acto:** Riojana Slab Regular 12 pt  
**Texto pie:** Riojana Slab Book 5,5 pt  
**Destacado texto pie:** Riojana Slab Semibold 5,5v pt

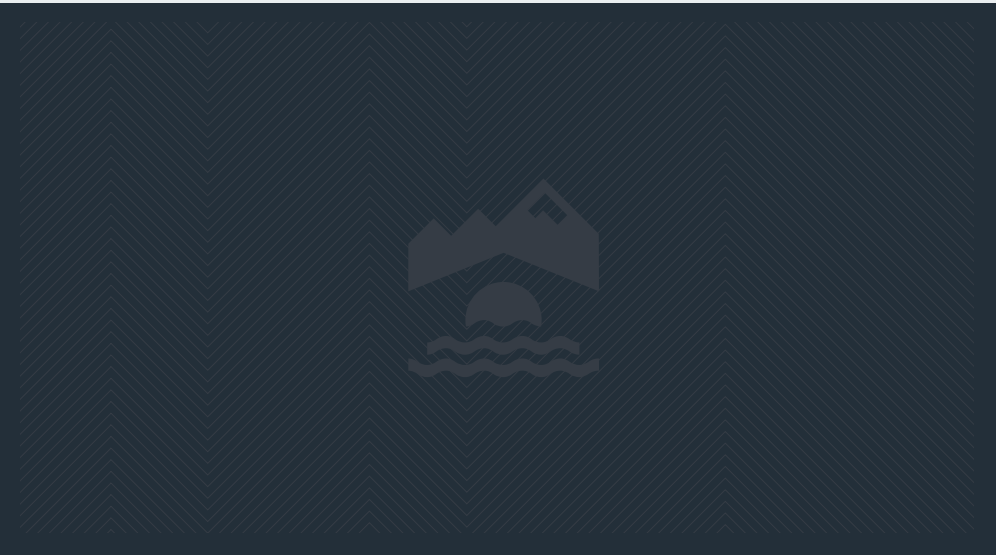
Especificaciones cromáticas

- ▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66
- ▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

Anverso de la invitación



Reverso de la invitación



## 2.2.1 Presidente/a

### d) Invitación

#### Adaptaciones reverso

Se podrá personalizar el reverso de la invitación del presidente con alguna imagen que tenga que ver con el acto o jornada.

Reverso con fotografía



Reverso con fotografía



2.2.1  
Presidente/a  
e) Carpetas

Carpeta corporativa gris

Especificaciones de formato\*

Formato abierto: 450 × 320 mm

Formato cerrado: 225 × 320 mm

\* Las carpetas corporativas no dispondrán de lomo. No obstante, cuando resulte necesario, se podrá añadir hasta 2 cm de lomo sin modificar el diseño de la carpeta.

Especificaciones de postimpresión

Isotipo: golpe en seco

Especificaciones de soporte e impresión

Papel: Estucado mate 350 g

Acabado: Laminado mate una cara

Troquel: Pueden ir con solapa o sin solapa

Especificaciones cromáticas

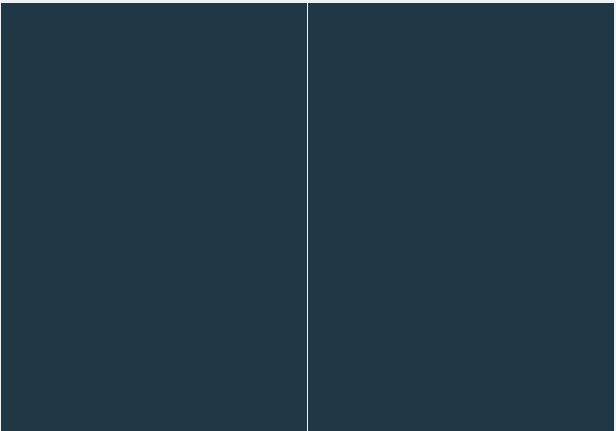
▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

Anverso de la carpeta



Reverso sin solapa



Reverso con solapa



## 2.2.1 Presidente/a

### e) Carpetas

Carpetas corporativas blancas

#### Especificaciones de formato\*

**Formato abierto:** 450 × 320 mm

**Formato cerrado:** 225 × 320 mm

\* Las carpetas corporativas no dispondrán de lomo. No obstante, cuando resulte necesario, se podrá añadir hasta 2 cm de lomo sin modificar el diseño de la carpeta.

#### Especificaciones de postimpresión

**Isotipo:** golpe en seco

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Estucado mate 350 g

**Acabado:** Laminado mate una cara

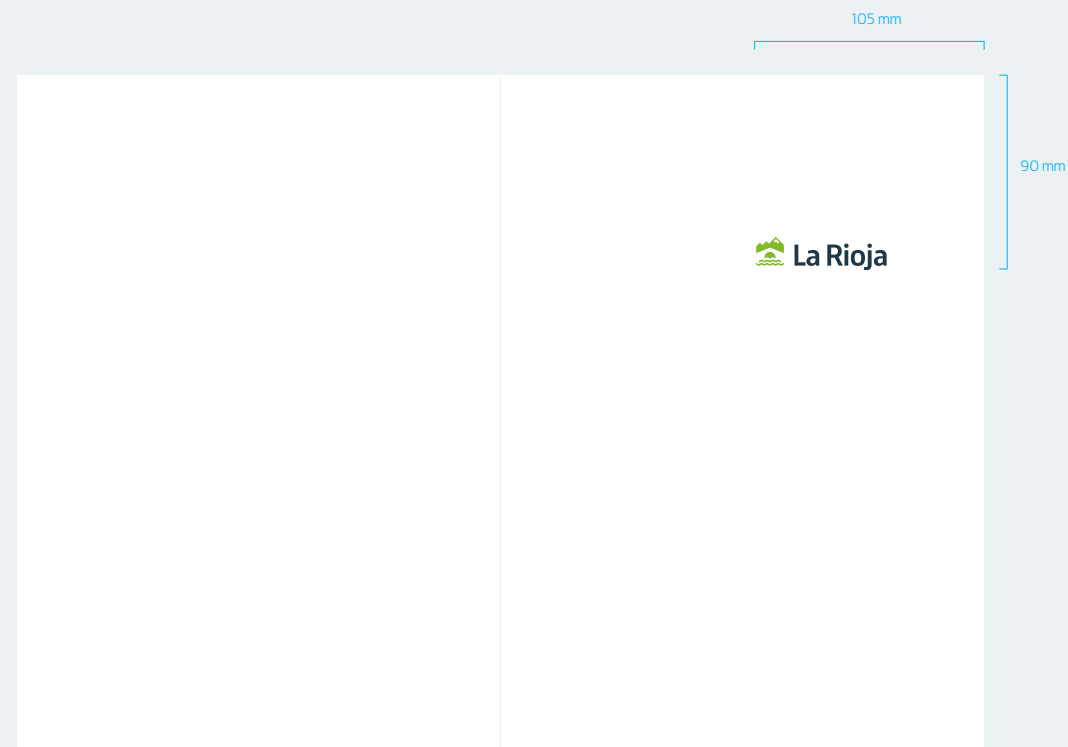
**Troquel:** Pueden ir con solapa o sin solapa

#### Especificaciones cromáticas

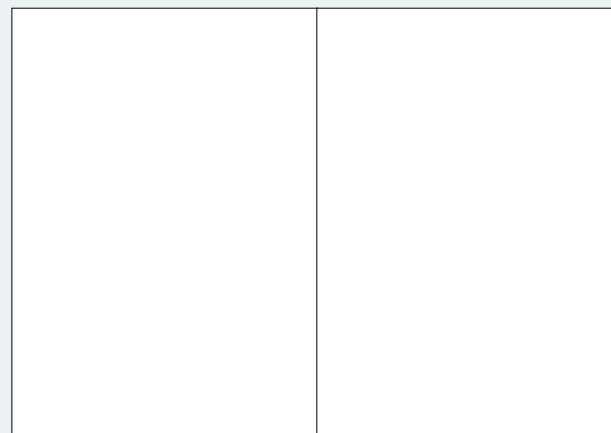
▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

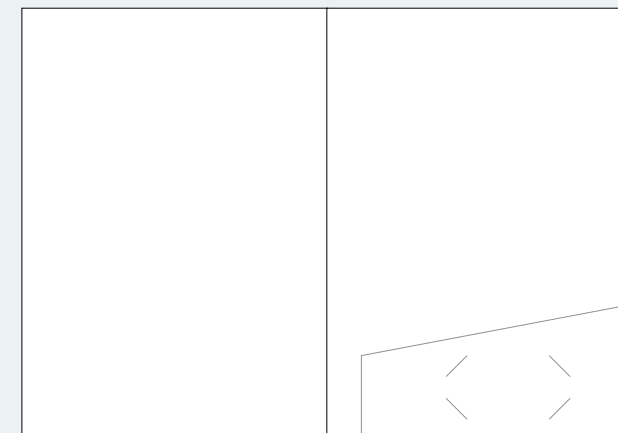
Anverso de la carpeta



Reverso sin solapa



Reverso con solapa



2.2.1  
Presidente/a  
e) Carpetas

Carpeta pequeña

Especificaciones de formato

Formato abierto: 240 × 180 mm\*

Formato cerrado: 110 × 180 mm

\* No están incluidas las medidas de las solapas.

Especificaciones de postimpresión

Isotipo: golpe en seco

Especificaciones de soporte e impresión

Papel: Offset 350 g reciclado en tono blanco roto  
(Conqueror Recycled - CX22)

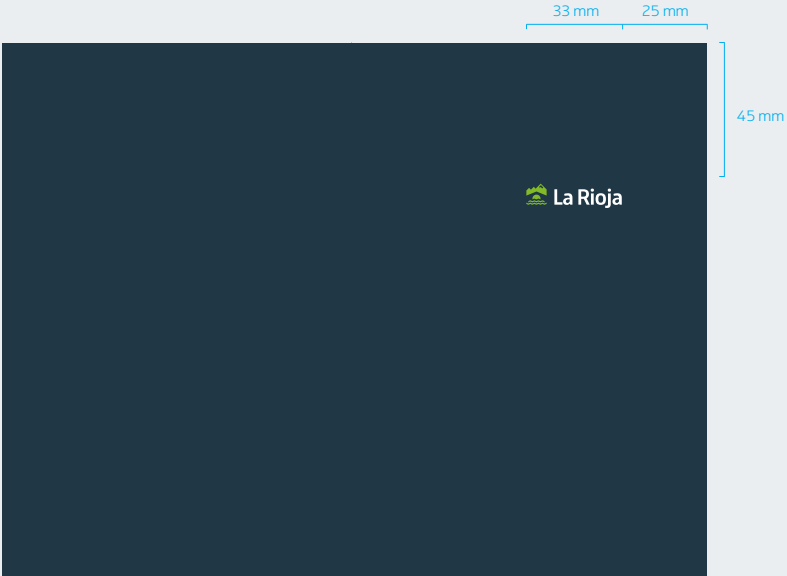
Impresión: Offset

Especificaciones cromáticas

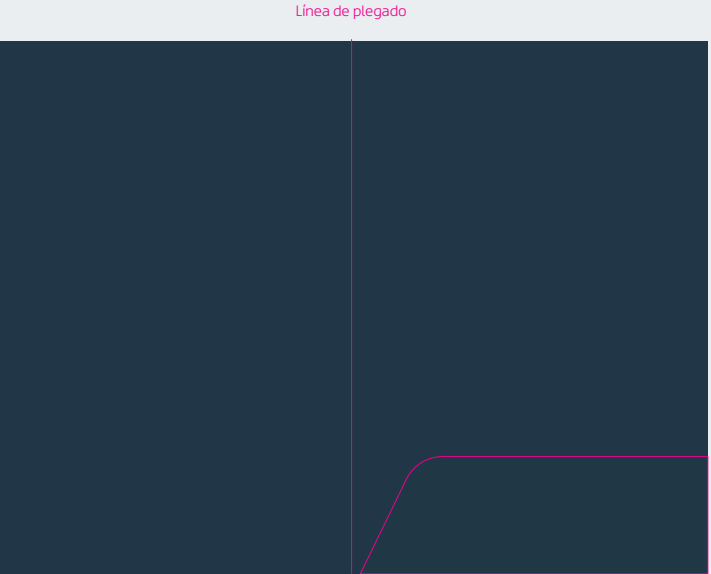
▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

Anverso y reverso



Detalle del interior de la carpeta con solapa



## 2.2.1 Presidente/a

### e) Carpetas

#### Carpeta para firmas

Las carpetas para firmas de convenios o de acuerdos institucionales serán de **uso exclusivo** para el/la presidente/a y los/as consejeros/as.

#### Especificaciones de formato

**Formato abierto:** 460 × 330 mm

**Formato cerrado:** 230 × 330 mm

#### Especificaciones de postimpresión

**Pautado lineal e isotipo:** golpe en seco

#### Especificaciones de soporte e impresión

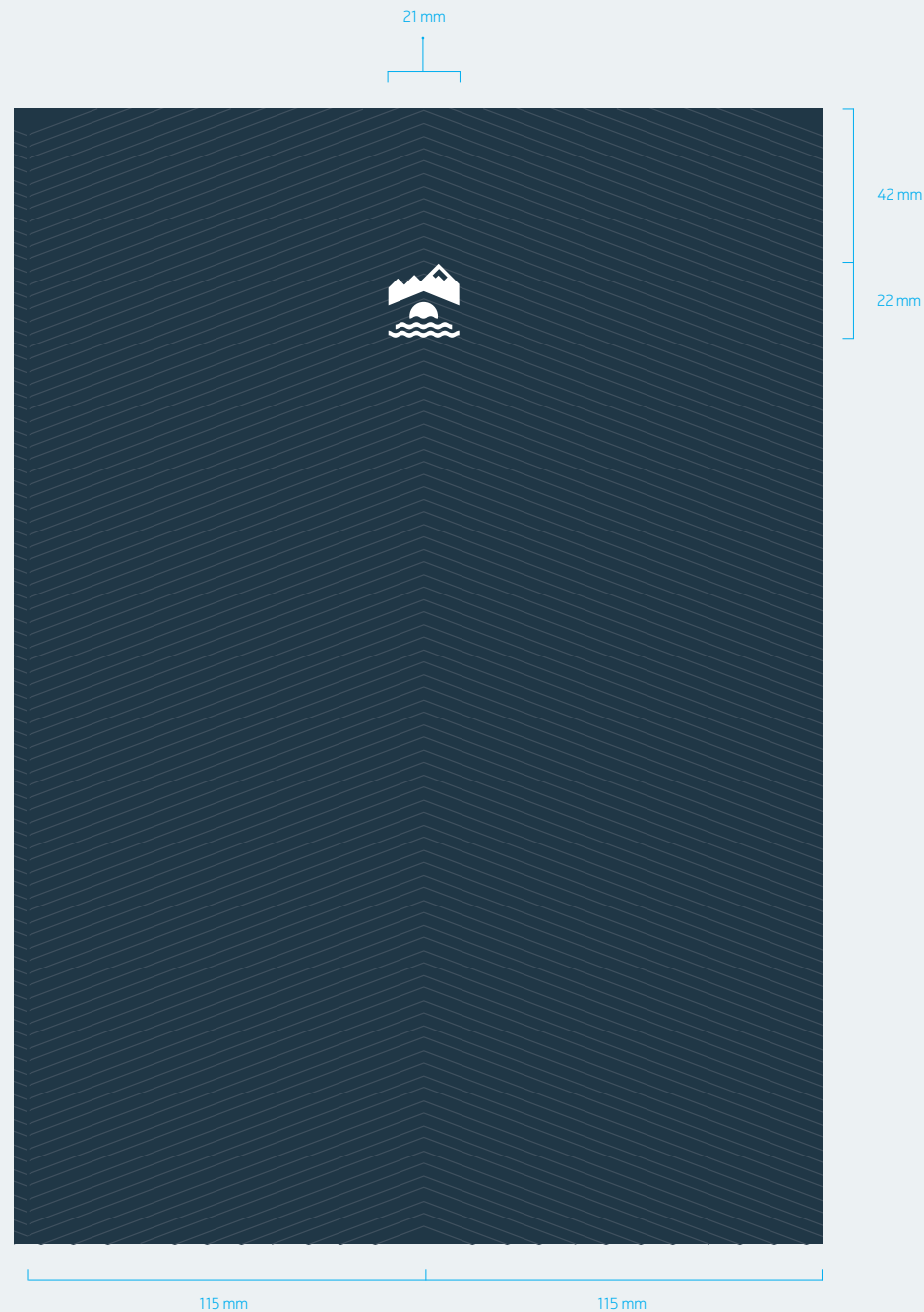
**Papel:** Offset 350 g reciclado en tono blanco roto  
(Conqueror Recycled - CX22)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

Anverso de la carpeta





## 2.2.1 Presidente/a

### e) Carpetas

#### Carpeta para firmas

Las carpetas para firmas de convenios o de acuerdos institucionales será de **uso exclusivo** para el/la presidente/a y los/as consejeros/as.

#### Especificaciones de formato

**Formato abierto:** 460 × 330 mm

**Formato cerrado:** 230 × 330 mm

#### Especificaciones de postimpresión

**Pautado lineal e isotipo:** golpe en seco

#### Especificaciones de soporte e impresión

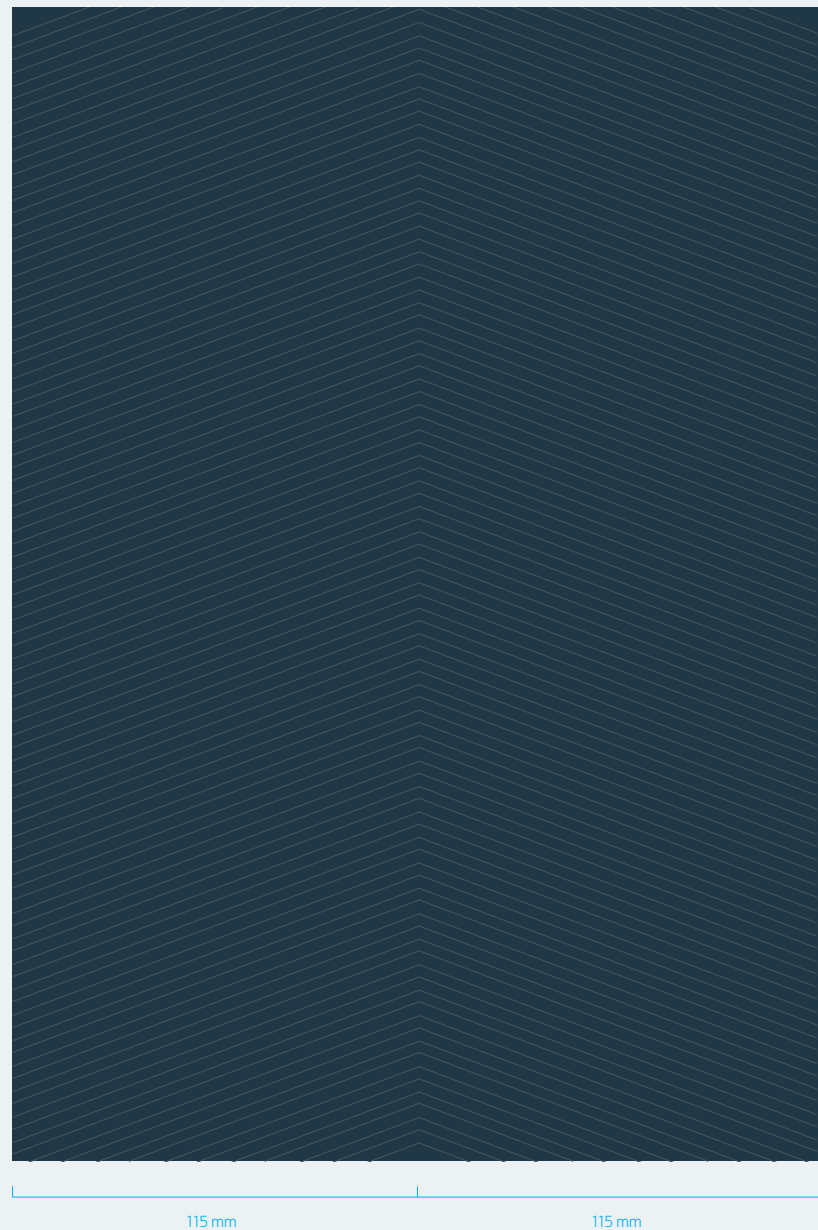
**Papel:** Offset 350 g reciclado en tono blanco roto  
(Conqueror Recycled - CX22)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

Reverso de la carpeta



## 2.2.1 Presidente/a

### e) Carpetas

#### Carpeta para firmas

Las carpetas para firmas de convenios o de acuerdos institucionales será de **uso exclusivo** para el/la presidente/a y los/as consejeros/as.

#### Especificaciones de formato

**Formato abierto:** 460 × 330 mm

**Formato cerrado:** 230 × 330 mm

#### Especificaciones de postimpresión

**Pautado lineal e isotipo:** Golpe en seco

#### Especificaciones de soporte e impresión

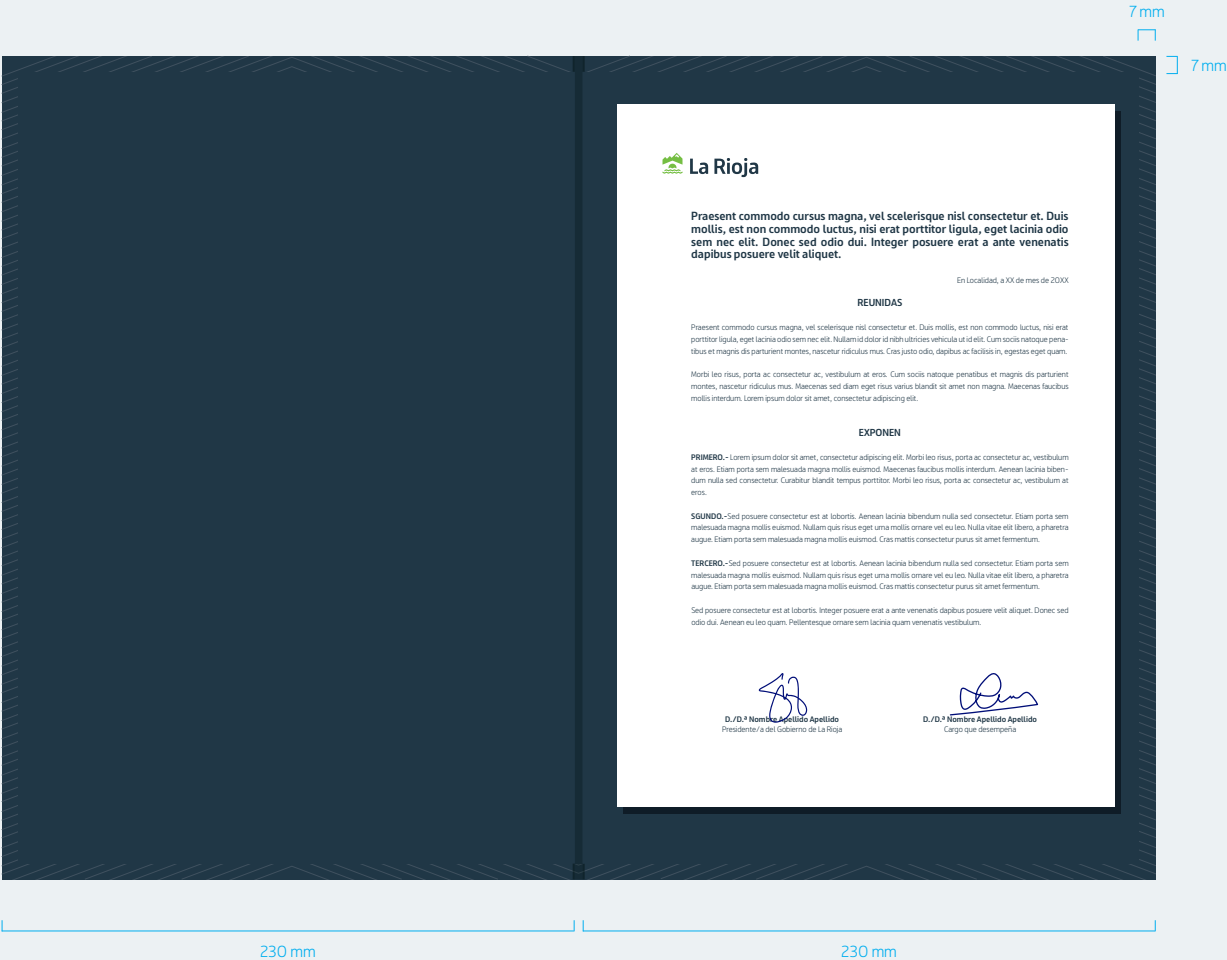
**Papel:** Offset 350 g reciclado en tono blanco roto (Conqueror Recycled - CX22)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

Interior



## 2.2.2 Gabinete de la Presidencia

### a) Hoja de carta

#### Especificaciones de formato

**A4:** 210 × 297 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 100 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Laid*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones de postimpresión

**Isotipo:** golpe en seco

#### Especificaciones tipográficas

**Título del documento:** Riojana *Bold* 12 pt (inter. 16 pt)

**Cuerpo del texto:** Riojana *Regular* 10 pt (inter. 14 pt)

**Destacados:** Riojana *Bold* 10 pt (inter. 14 pt)

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



## 2.2.2 Gabinete de la Presidencia

### b) Tarjetas

#### Especificaciones de formato

**A8:** 74 × 52 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Estucado mate 350 g

**Acabado:** Laminado mate dos caras

#### Especificaciones de postimpresión

**Isotipo:** Golpe en seco

#### Especificaciones tipográficas anverso

**Nombre y apellidos:** Riojana Semibold 8 pt

**Cargo:** Riojana Book 8 pt

**Correo y teléfono:** Riojana Book 7 pt

#### Especificaciones tipográficas reverso

**Gabinete:** Riojana Semibold 8 pt

**Palacio de Gobierno:** Riojana Semibold 7 pt

**Datos de contacto:** Riojana Book 7 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

Estructura



Ejemplo de tarjeta



2.2.2  
Gabinete de la Presidencia

c) Carpetas  
Carpeta corporativa grises

Especificaciones de formato\*

Formato abierto: 450 × 320 mm

Formato cerrado: 225 × 320 mm

\* Las carpetas corporativas no dispondrán de lomo. No obstante, cuando resulte necesario, se podrá añadir hasta 2 cm de lomo sin modificar el diseño de la carpeta.

Especificaciones de soporte e impresión

Papel: Estucado mate 350 g

Acabado: Laminado mate una cara

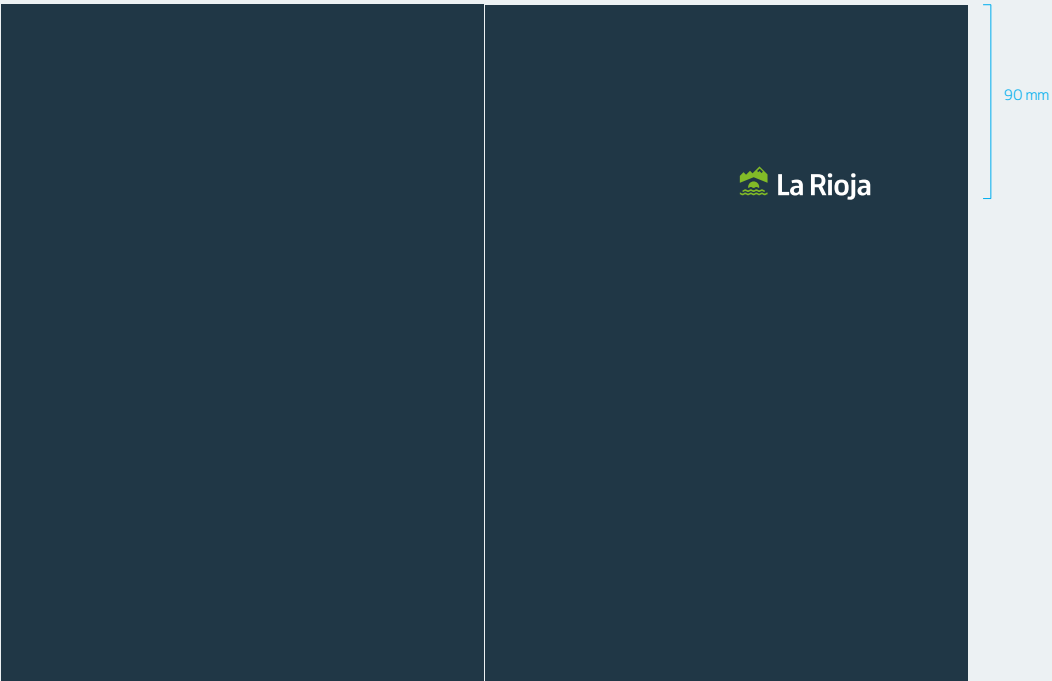
Troquel: Pueden ir con solapa o sin solapa

Especificaciones cromáticas

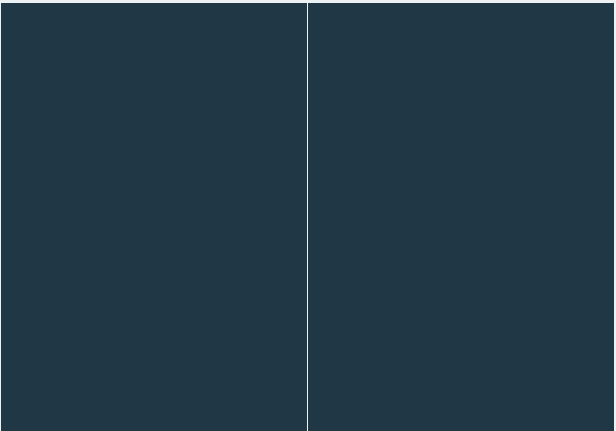
▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

Anverso de la carpeta



Reverso sin solapa



Reverso con solapa



## 2.2.2

## Gabinete de la Presidencia

## c) Carpetas

## Carpetas corporativas blancas

## Especificaciones de formato\*

**Formato abierto:** 450 × 320 mm**Formato cerrado:** 225 × 320 mm

\* Las carpetas corporativas no dispondrán de lomo. No obstante, cuando resulte necesario, se podrá añadir hasta 2 cm de lomo sin modificar el diseño de la carpeta.

## Especificaciones de postimpresión

**Isotipo:** golpe en seco

## Especificaciones de soporte e impresión

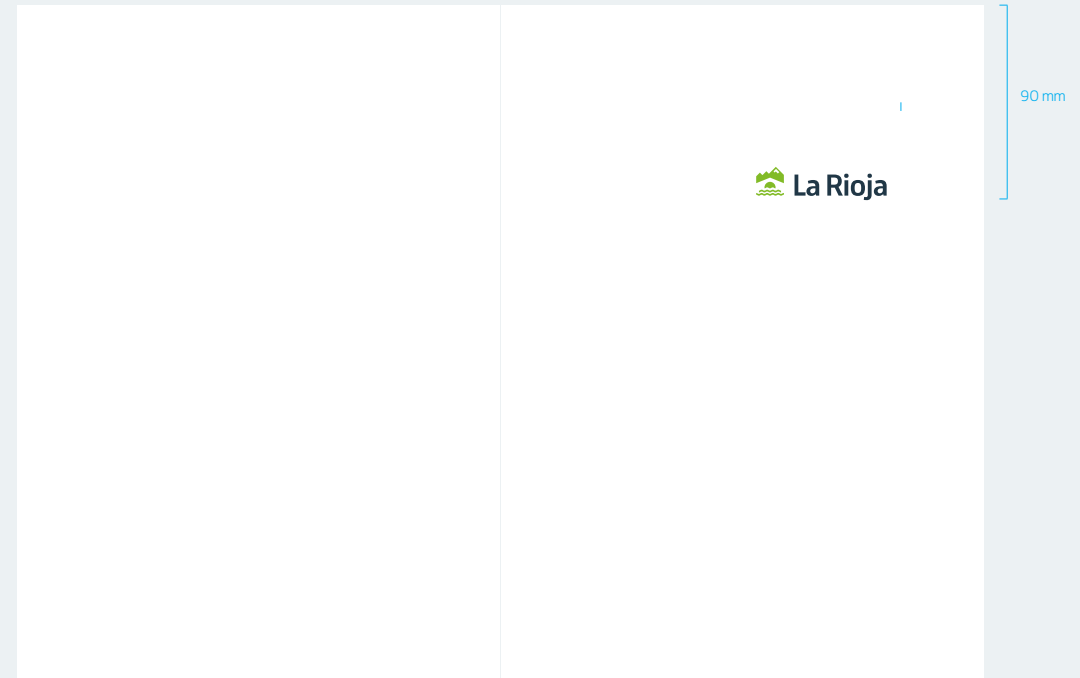
**Papel:** Estucado mate 350 g**Acabado:** Laminado mate una cara**Troquel:** Pueden ir con solapa o sin solapa

## Especificaciones cromáticas

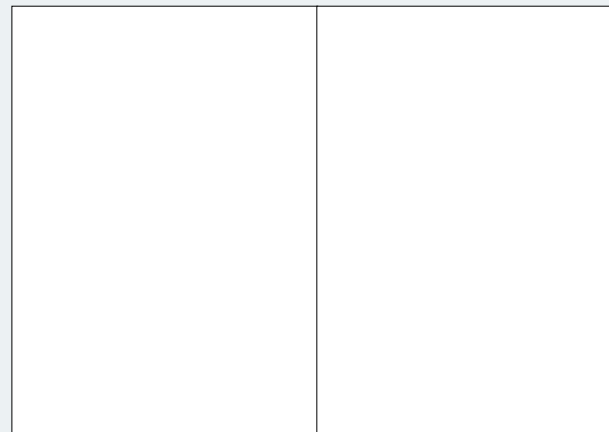
▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

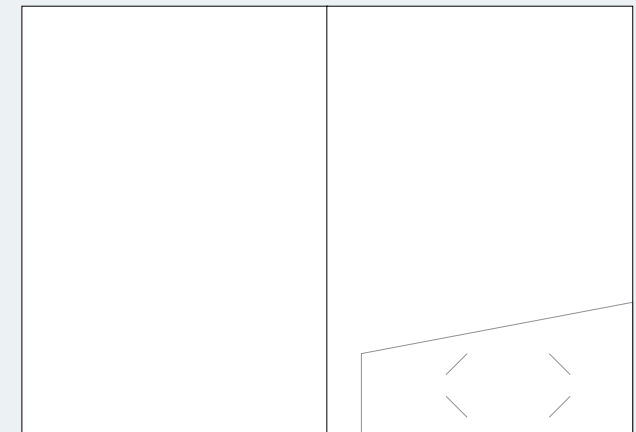
Anverso de la carpeta



Reverso sin solapa



Reverso con solapa



2.2.2  
Gabinete de la Presidencia

c) Carpetas  
Subcarpeta

Especificaciones de formato

Formato abierto: 440 × 300 mm

Formato cerrado: 220 × 300 mm

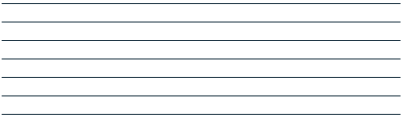
Especificaciones de soporte e impresión

Papel: Offset 170 g reciclado en tono blanco roto  
(Conqueror Recycled - CX22)

Impresión: Offset

Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66



## 2.2.2

## Gabinete de la Presidencia

## c) Carpetas

## Carpetas de protocolo

**Especificaciones de formato****Formato abierto:** 440 × 300 mm**Formato cerrado:** 220 × 300 mm**Especificaciones de soporte e impresión****Papel:** Offset 170 g reciclado en tono blanco roto  
(Conqueror Recycled - CX22)**Impresión:** Offset**Especificaciones cromáticas**

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

The diagram illustrates the layout and dimensions of a protocol folder template. The overall dimensions are 440 mm in width and 300 mm in height. The layout is divided into several sections:

- Header:** Located at the top left, it contains the logo of the "Gabinete de la Presidencia" of "La Rioja". The logo consists of a green mountain icon and the text "La Rioja" in a bold, sans-serif font, with "Gabinete de la Presidencia" in a smaller font below it.
- Form Fields:** The main body of the folder contains several horizontal lines for text entry, organized into two columns:
  - Left Column:** Includes fields for "Fecha", "Remite", "Hora", "Contacto", "Teléfono", "Fecha de documento", "Flores", and "Personas que acude".
  - Right Column:** Includes fields for "Documento", "Acto", "Fax", "Fecha de entrada", "Microfonos", and "Incidencias".
- Section Headers:** The sections "Necesidades" and "Resultados" are placed between the form fields.
- Dimensions:**
  - The top margin is 20 mm.
  - The left margin is 20 mm.
  - The right margin is 20 mm.
  - The bottom margin is 20 mm.
  - The central area for the form fields is 130 mm wide.
  - The height of the header section is 80 mm.
  - The height of the main form area is 200 mm.



## 2.2.2

### Gabinete de la Presidencia

#### d) Tarjetones

Tarjetón horizontal

##### Especificaciones de formato

220 × 110 mm

##### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 300 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Bamboo Natural White*)

**Impresión:** Offset

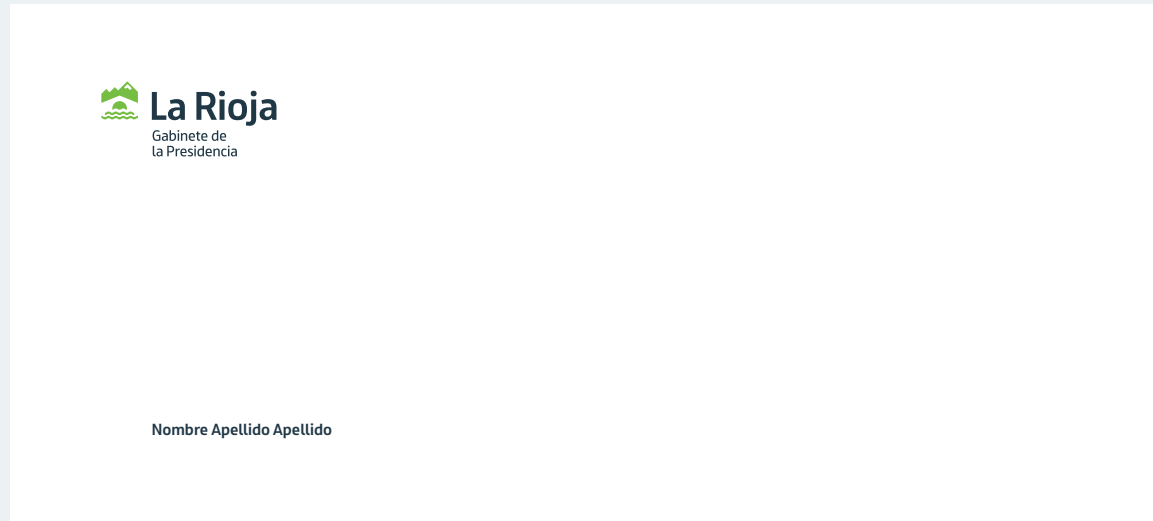
##### Especificaciones tipográficas

**Nombre y apellidos:** Riojana *Semibold* 9 pt

##### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



## 2.2.2

### Gabinete de la Presidencia

#### d) Tarjetones

Tarjetón vertical

##### Especificaciones de formato

**A5:** 148 × 210 mm

##### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 300 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Bamboo Natural White*)

**Impresión:** Offset

##### Especificaciones tipográficas anverso

**Nombre y apellidos:** Riojana *Semibold* 9 pt

##### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



Nombre Apellido Apellido

## 2.2.3

## Aplicaciones comunes

## a) Sobres

Sobre americano con ventana

## Especificaciones de formato

220 × 110 mm

## Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)**Impresión:** Offset

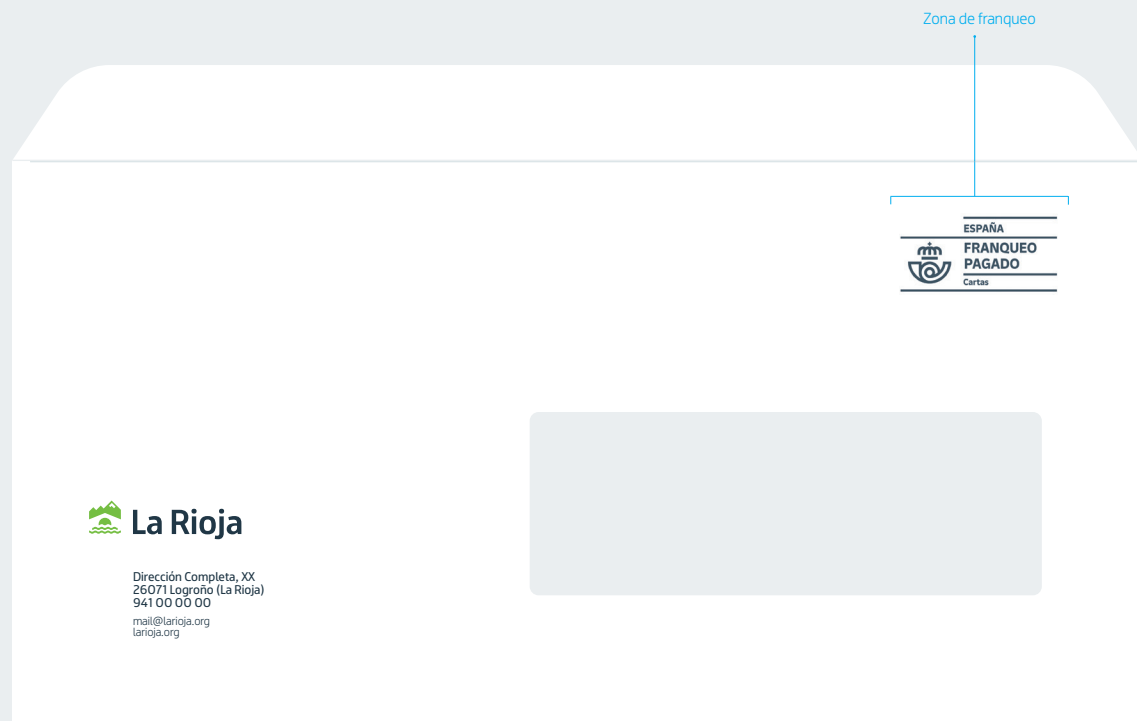
## Especificaciones tipográficas

**Palacio de Gobierno:** Riojana Semibold 8 pt**Datos de contacto:** Riojana Book 7,5 pt

## Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



Dirección Completa, XX  
26071 Logroño (La Rioja)  
941 00 00 00  
mail@larioja.org  
larioja.org

## 2.2.3

### Aplicaciones comunes

#### b) Sobres

Sobre americano sin ventana

#### Especificaciones de formato

220 × 110 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones tipográficas

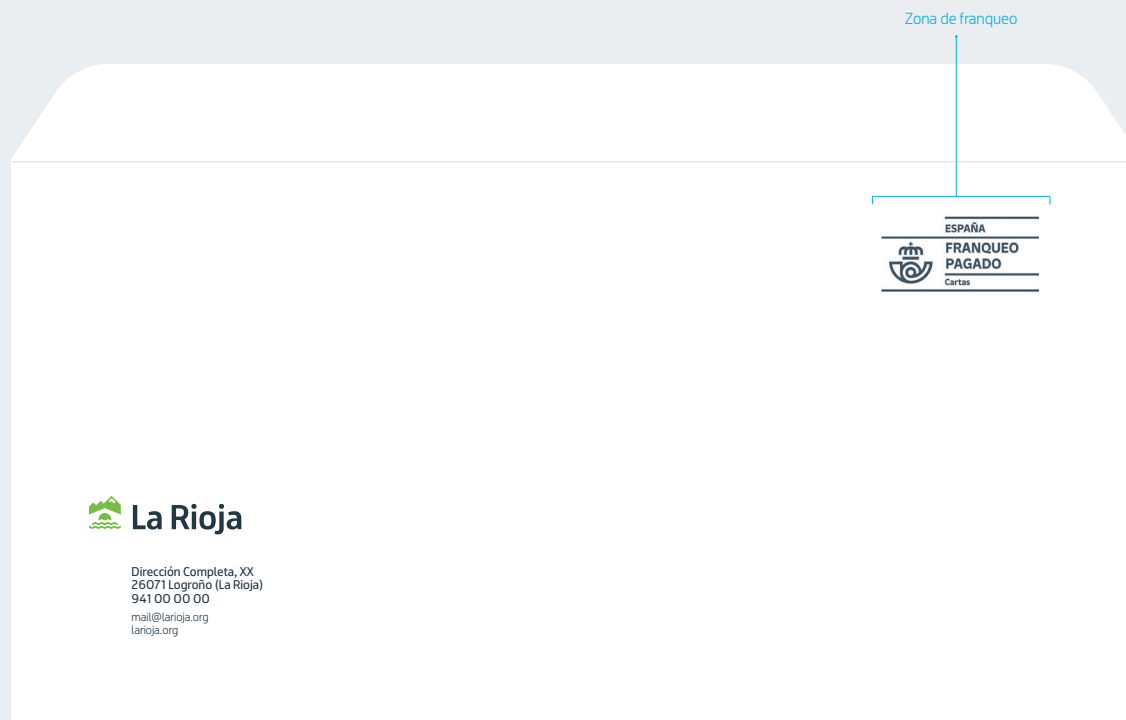
**Palacio de Gobierno:** Riojana Semibold 8 pt

**Datos de contacto:** Riojana Book 7,5 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



## 2.2.3

### Aplicaciones comunes

#### b) Sobres

Sobre bolsa C4

#### Especificaciones de formato

229 × 324 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones tipográficas

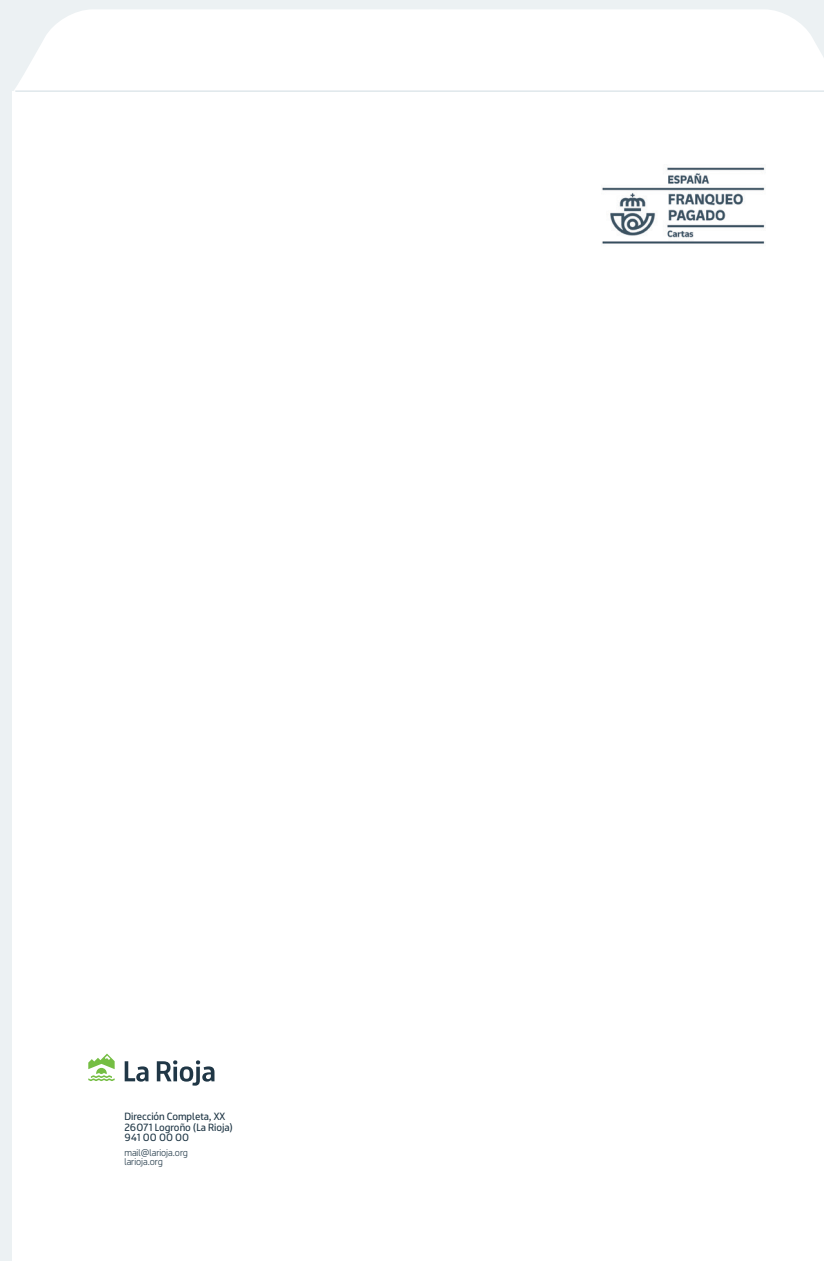
**Palacio de Gobierno:** Riojana Semibold 8 pt

**Datos de contacto:** Riojana Book 7,5 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



## 2.2.3

### Aplicaciones comunes

#### b) Sobres

Sobre bolsa C5

#### Especificaciones de formato

162 × 229 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones tipográficas

**Palacio de Gobierno:** Riojana Semibold 8 pt

**Datos de contacto:** Riojana Book 7,5 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



Dirección Completa, XX  
26071 Logroño (La Rioja)  
941 00 00 00  
mail@larioja.org  
larioja.org

## 2.2.3

### Aplicaciones comunes

#### b) Sobres

Sobre bolsa C6

#### Especificaciones de formato

162 × 114 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones tipográficas

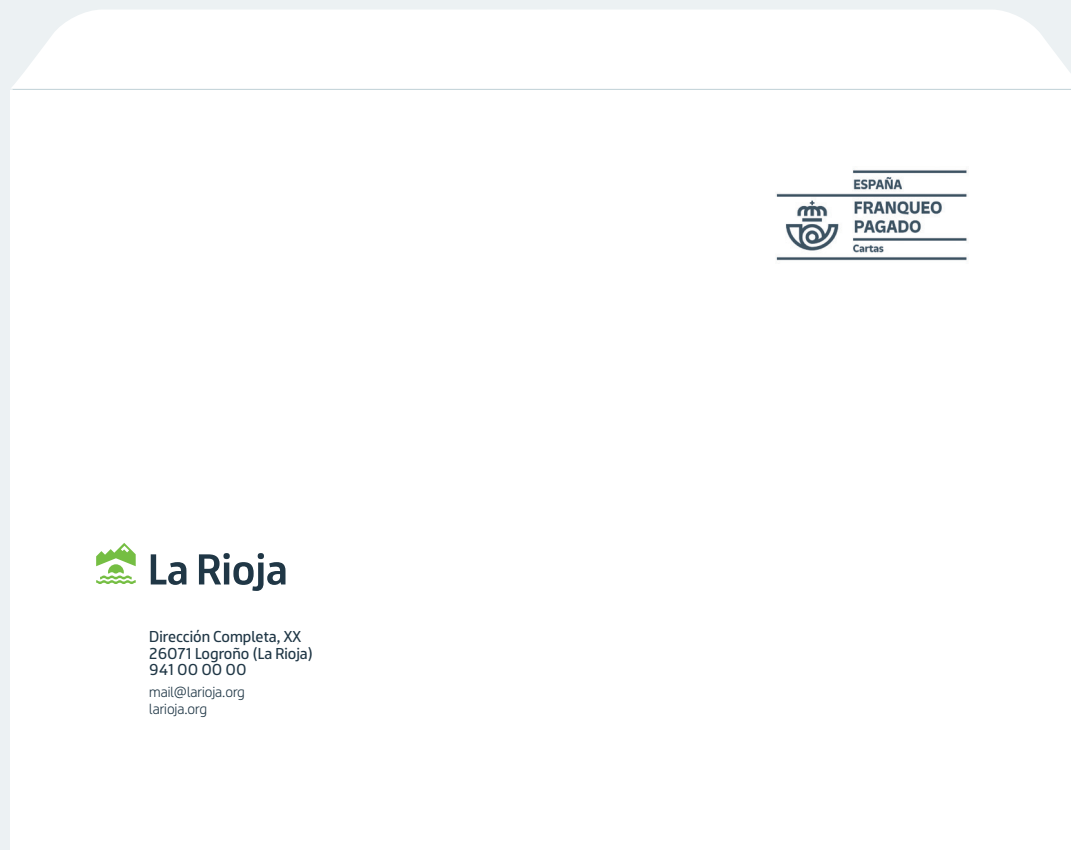
**Palacio de Gobierno:** Riojana Semibold 8 pt

**Datos de contacto:** Riojana Book 7,5 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



## 2.3

# Papelería para altos cargos

---

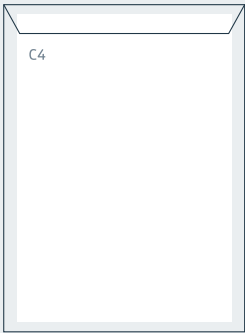
2.3.0	Formatos	62
2.3.1	Consejeros/as	
	a) Hoja de carta	63
	b) Tarjetas	64
	c) Tarjetones	65
	d) Invitación	67
	e) Carpetas	69
2.3.2	Tercer y cuarto nivel	
	a) Hoja de carta	72
	b) Tarjetones	73
	c) Tarjetas	74
2.3.3	Aplicaciones comunes	
	a) Sobres	76
	b) Carpetas	81



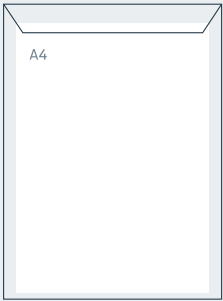
### 2.3.0 Formatos

A continuación se detallan todos los formatos establecidos para la papelería de los altos cargos del Gobierno de La Rioja.

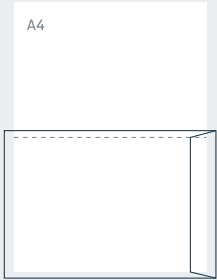
Algunas aplicaciones no pertenecen a la normativa DNI, pero se incluyen dado su uso generalizado.



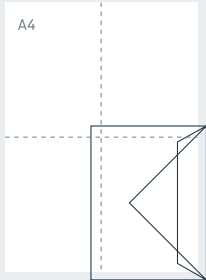
Sobre B4 (250 × 353 mm)



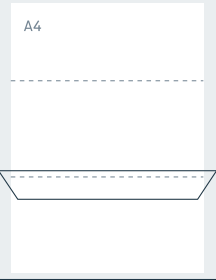
Sobre C4 (229 × 324 mm)



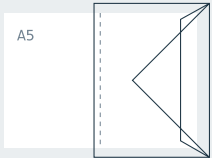
Sobre C5 (162 × 229 mm)



Sobre C6 (114 × 162 mm)



Sobre americano DL 220 × 110 mm



Sobre C6 (162 × 114 mm)



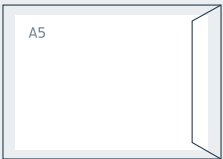
Tarjetón (220 × 100 mm)



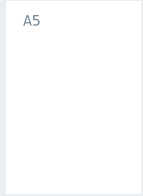
Tarjeta



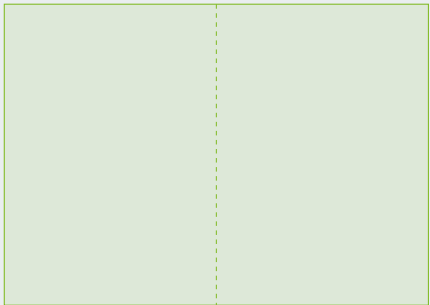
Tarjeta de invitación (180 × 100 mm)



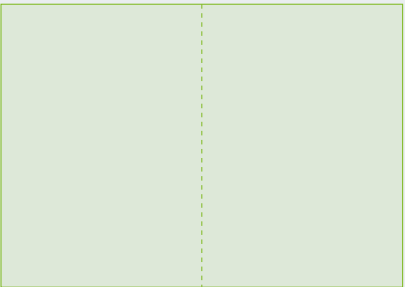
Sobre C5 (162 × 229 mm)



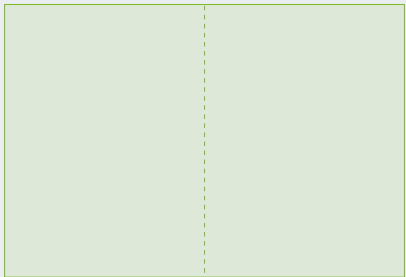
Tarjetón A5



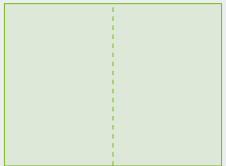
Carpeta de firmas (465 × 330 mm)



Carpeta corporativa (450 × 320 mm)



Subcarpeta (440 × 300 mm)



Subcarpeta (238 × 178 mm)

## 2.3.1 Consejeros/as

### a) Hoja de carta

#### Especificaciones de formato

**A4:** 210 × 297 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 100 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones de postimpresión

**Isotipo:** golpe en seco

#### Especificaciones tipográficas

**Título del documento:** Riojana *Bold* 12 pt (inter. 16 pt)

**Cuerpo del texto:** Riojana *Regular* 10 pt (inter. 14 pt)

**Destacados:** Riojana *Bold* 10 pt (inter. 14 pt)

#### Especificaciones cromáticas

- ▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66
- ▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



**La Rioja** | Oficina de la Presidenta

**Consejo de Gobierno**

Dirección Completa, XX  
26071 Logroño (La Rioja)  
941 00 00 00  
mail@larioja.org

Fusce Fringilla,

Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Duis mollis, est non commodo luctus, nisi erat porttitor ligula, eget lacinia odio sem nec elit. Donec sed odio dui. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet.

Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Duis mollis, est non commodo luctus, nisi erat porttitor ligula, eget lacinia odio sem nec elit. Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Cras justo odio, dapibus ac facilisis in, egestas eget quam.

Morbi leo risus, porta ac consectetur ac, vestibulum at eros. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Maecenas sed diam eget risus varius blandit sit amet non magna. Maecenas faucibus mollis interdum. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.

Sed posuere consectetur est at lobortis. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Nullam quis risus eget urna mollis ornare vel eu leo. Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum.

Morbi leo risus, porta ac consectetur ac, vestibulum at eros. Fusce dapibus, tellus ac cursus commodo, tortor mauris condimentum nibh, ut fermentum massa justo sit amet risus. Fusce dapibus, tellus ac cursus commodo, tortor mauris condimentum nibh, ut fermentum massa justo sit amet risus. Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Morbi leo risus, porta ac consectetur ac, vestibulum at eros.

Cras justo odio, dapibus ac facilisis in, egestas eget quam. Fusce dapibus, tellus ac cursus commodo, tortor mauris condimentum nibh, ut fermentum massa justo sit amet risus. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit.

Localidad, XX de mes de 20XX

**Nombre Apellido Apellido**  
Presidente del Gobierno de La Rioja

2.3.1  
Consejeros/as  
b) Tarjetas

Especificaciones de formato

A8: 74 × 52 mm

Especificaciones de soporte e impresión

Papel: Estucado mate 350 g

Acabado: Laminado mate dos carast

Especificaciones de postimpresión

Isotipo: golpe en seco

Especificaciones tipográficas anverso

Nombre y apellidos: Riojana Semibold 8 pt

Cargo: Riojana Book 8 pt

Correo y teléfono: Riojana Book 7 pt

Especificaciones tipográficas reverso

Nombre de la Consejería: Riojana Semibold 8 pt

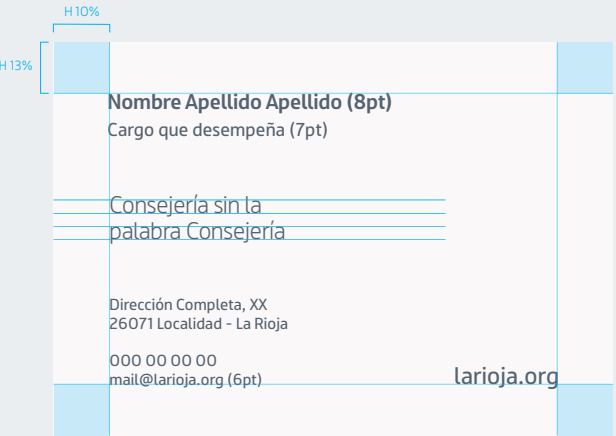
Datos de contacto: Riojana Book 7 pt

Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

Estructura



Ejemplo de tarjeta



## 2.3.1

## Consejeros/as

## c) Tarjetones

Tarjetón para sobre americano

## Especificaciones de formato

220 × 110 mm

## Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 300 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

## Especificaciones de postimpresión

**Isotipo:** golpe en seco

## Especificaciones tipográficas

**Nombre de la Consejería:** Riojana *Semibold* 9 pt

**Nombre y apellidos:** Riojana *Semibold* 9 pt

**Cargo:** Riojana *Book* 9 pt

## Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



Nombre Apellido Apellido

## 2.3.1 Consejeros/as

### c) Tarjetones

Tarjetón Saluda A5

#### Especificaciones de formato

**A5:** 148 × 210 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 300 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones de postimpresión

**Isotipo:** golpe en seco

#### Especificaciones tipográficas

**Nombre de la Consejería:** Riojana Semibold 9 pt

**Nombre y apellidos:** Riojana Semibold 9 pt

**Cargo:** Riojana Book 9 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



Nombre Apellido Apellido

## 2.3.1 Consejeros/as

### d) Invitación

#### Especificaciones de formato

180 × 100 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 300 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Bamboo Natural White*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones de postimpresión

**Isotipo:** golpe en seco

#### Especificaciones tipográficas

**Texto:** Riojana Slab Book 8 pt

**Nombre y apellidos:** Riojana Slab Regular 12 pt

**Nombre del acto:** Riojana Slab Regular 12 pt

**Texto pie:** Riojana Slab Book 5,5 pt

**Destacado texto pie:** Riojana Slab Semibold 5,5v pt

#### Especificaciones cromáticas

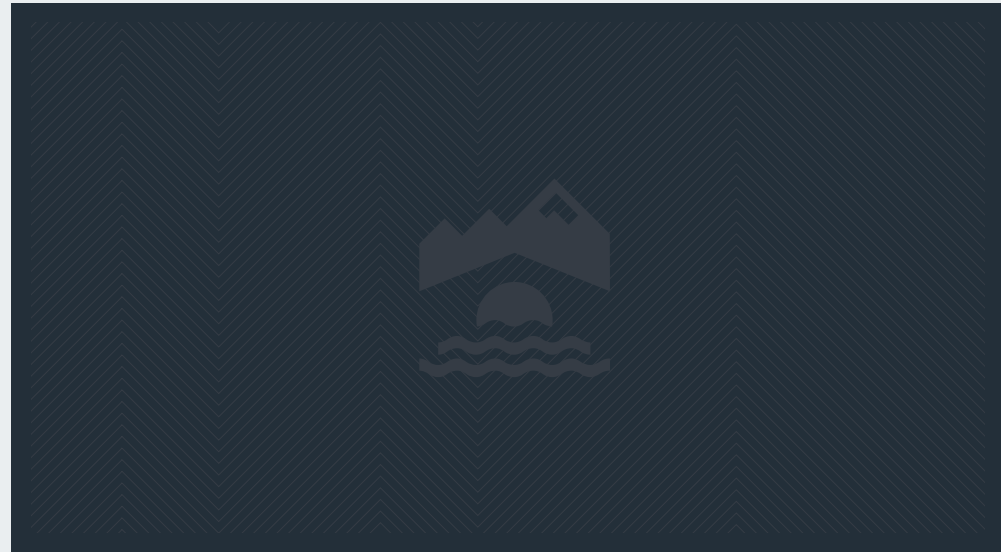
▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

Anverso de la invitación



Reverso de la invitación



## 2.3.1 Consejeros/as

### d) Invitación

#### Adaptaciones reverso

Se podrá personalizar el reverso de la invitación de los/as consejeros/as con alguna imagen que tenga que ver con el acto o jornada.

Reverso con fotografía



Reverso con fotografía



## 2.3.1 Consejeros/as

### e) Carpetas

#### Carpeta para firmas

Las carpetas para firmas de convenios o de acuerdos institucionales será de **uso exclusivo** para el/la presidente/a y los/as consejeros/as.

#### Especificaciones de formato

**Formato abierto:** 230 × 330 mm

**Formato cerrado:** 460 × 330 mm

#### Especificaciones de postimpresión

**Pautado lineal e isotipo:** golpe en seco

#### Especificaciones de soporte e impresión

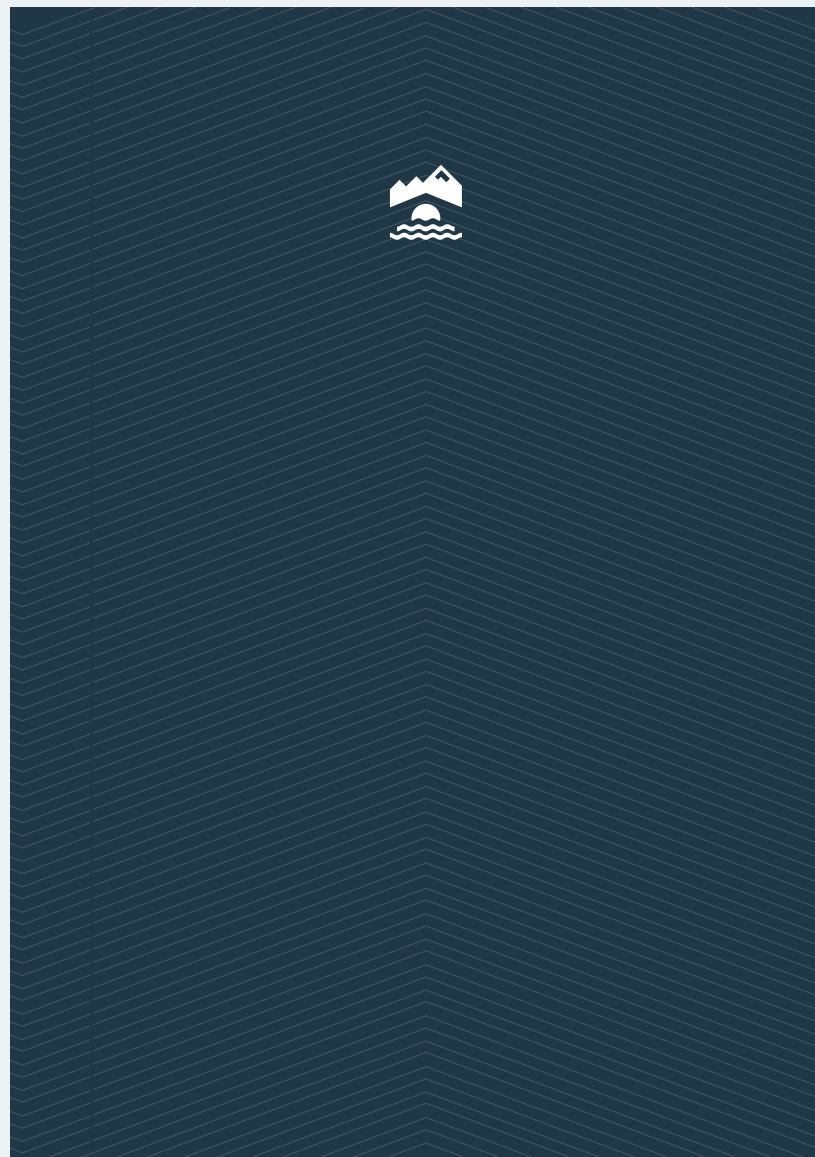
**Papel:** Offset 350 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

Anverso de la carpeta





## 2.3.1 Consejeros/as

### e) Carpetas

#### Carpeta para firmas

Las carpetas para firmas de convenios o de acuerdos institucionales será de **uso exclusivo** para el/la presidente/a y los/as consejeros/as.

#### Especificaciones de formato

**Formato abierto:** 230 × 330 mm

**Formato cerrado:** 460 × 330 mm

#### Especificaciones de postimpresión

**Pautado lineal e isotipo:** Golpe en seco

#### Especificaciones de soporte e impresión

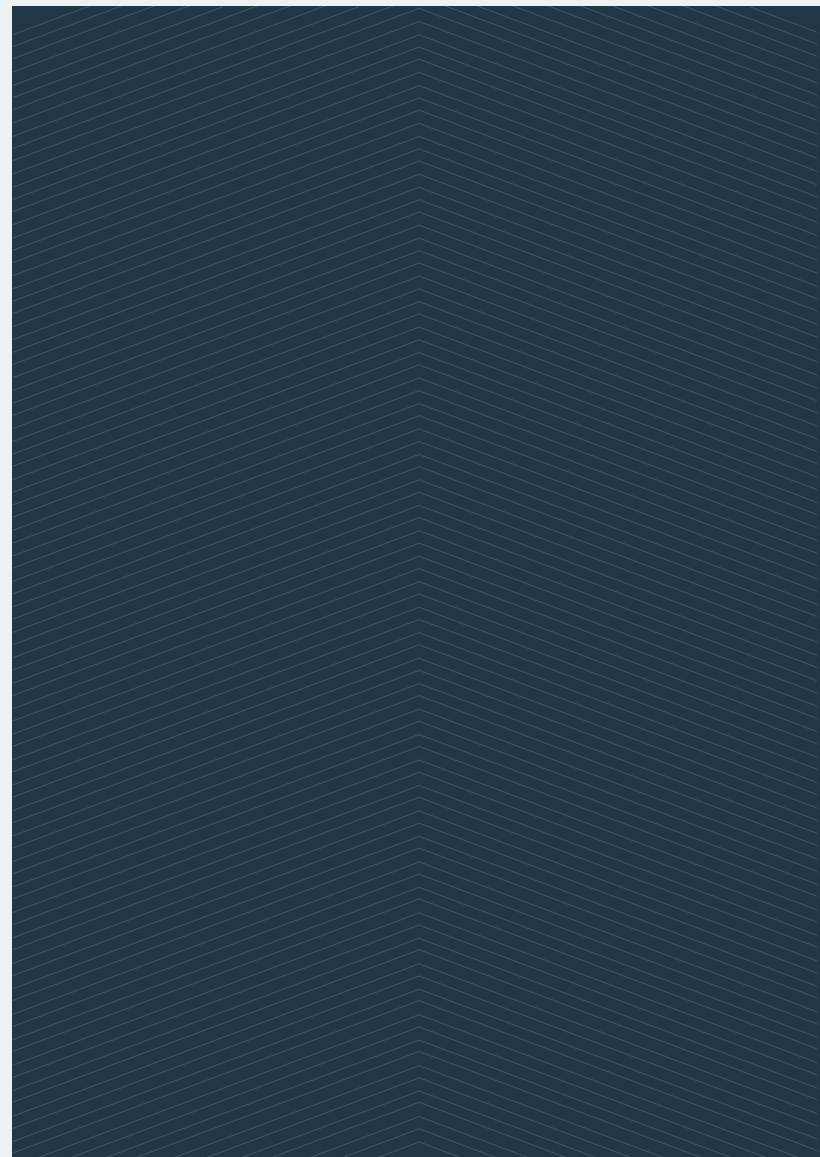
**Papel:** Offset 350 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

Reverso de la carpeta



### 2.3.1 Consejeros/as

#### e) Carpetas

##### Carpeta para firmas

Las carpetas para firmas de convenios o de acuerdos institucionales será de **uso exclusivo** para el/la presidente/a y los/as consejeros/as.

##### Especificaciones de formato

**Formato abierto:** 230 × 330 mm  
**Formato cerrado:** 460 × 330 mm

##### Especificaciones de postimpresión

**Pautado lineal e isotipo:** golpe en seco

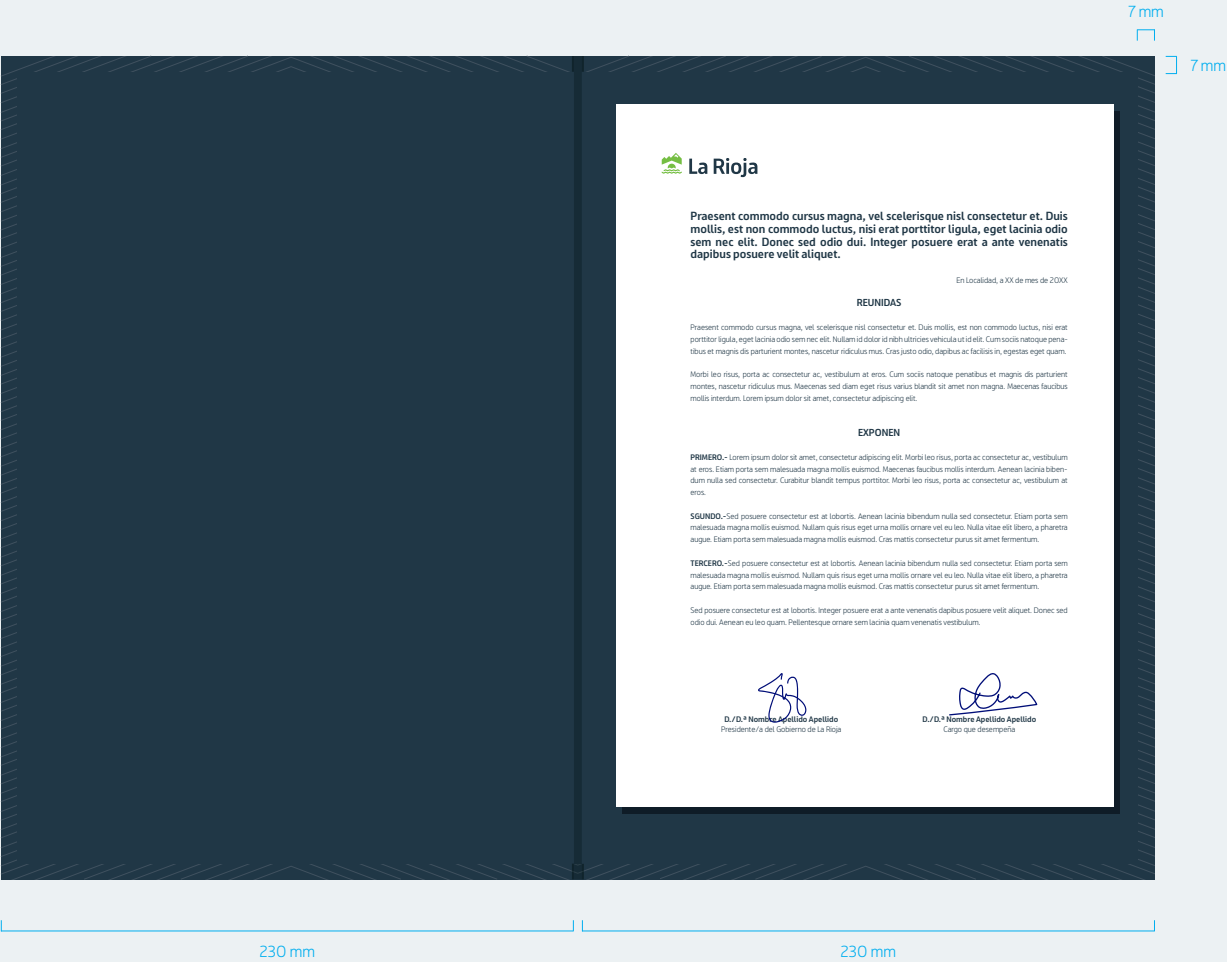
##### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 350 g reciclado en tono blanco roto  
**(Conqueror Recycled - CX22)**  
**Impresión:** Offset

##### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

Interior



## 2.3.2

## Tercer y cuarto nivel

## a) Hoja de carta

## Especificaciones de formato

A4: 210 × 297 mm

## Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 100 g reciclado en tono blanco roto  
(Conqueror Recycled - CX22)**Impresión:** Offset

## Especificaciones tipográficas

**Título del documento:** Riojana *Bold* 12 pt (inter. 16 pt)**Cuerpo del texto:** Riojana *Regular* 10 pt (inter. 14 pt)**Destacados:** Riojana *Bold* 10 pt (inter. 14 pt)

## Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



La Rioja

Nombre de la Consejería (segundo nivel)

Direcciones generales (tercer nivel)

Otros niveles

Dirección Completa, XX  
26071 Logroño (La Rioja)  
941 00 00 00  
mail@larioja.org

Señor/a

Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Duis mollis, est non commodo luctus, nisi erat porttitor ligula, eget lacinia odio sem nec elit. Donec sed odio dui. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet.

Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Duis mollis, est non commodo luctus, nisi erat porttitor ligula, eget lacinia odio sem nec elit. Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Cras justo odio, dapibus ac facilisis in, egestas eget quam.

Morbi leo risus, porta ac consectetur ac, vestibulum at eros. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Maecenas sed diam eget risus varius blandit sit amet non magna. Maecenas faucibus mollis interdum. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.

Maecenas faucibus mollis interdum. Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Vestibulum id ligula porta felis euismod semper. Curabitur blandit tempus porttitor.

Curabitur blandit tempus porttitor. Morbi leo risus, porta ac consectetur ac, vestibulum at eros. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Nullam quis risus eget urna mollis ornare vel eu leo. Maecenas sed diam eget risus varius blandit sit amet non magna. Cras justo odio, dapibus ac facilisis in, egestas eget quam.

Sed posuere consectetur est at lobortis. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Nullam quis risus eget urna mollis ornare vel eu leo. Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum.

Localidad, XX de mes de 20XX

**Nombre Apellido Apellido**  
Cargo que desempeña

## 2.3.2

### Tercer y cuarto nivel

#### b) Tarjetas

##### Especificaciones de formato

**A8:** 74 × 52 mm

##### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Estucado mate 350 g

**Acabado:** Laminado mate dos caras

##### Especificaciones tipográficas anverso

**Nombre y apellidos:** Riojana *Semibold* 8 pt

**Cargo:** Riojana *Book* 8 pt

**Correo y teléfono:** Riojana *Book* 7 pt

##### Especificaciones tipográficas reverso

**Nombre de la Consejería:** Riojana *Semibold* 8 pt

**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana *Book* 7 pt

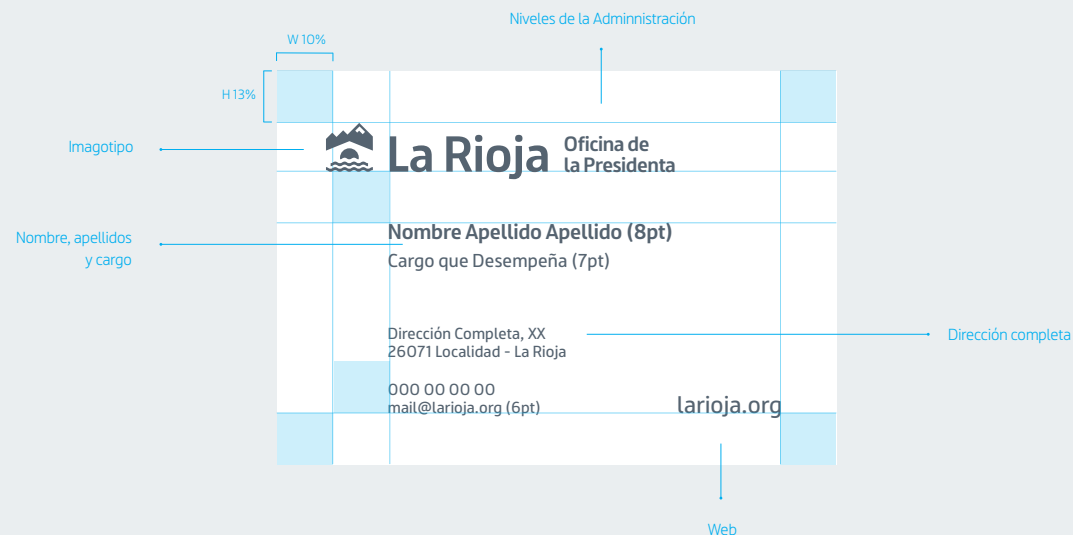
**Datos de contacto:** Riojana *Book* 7 pt

##### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

Estructura de tarjeta



Ejemplo de tarjeta



## 2.3.2

### Tercer y cuarto nivel

#### c) Tarjetones

Tarjetón para sobre americano

##### Especificaciones de formato

220 × 110 mm

##### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 300 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

##### Especificaciones tipográficas

**Nombre de la Consejería:** Riojana Semibold 9 pt

**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana Book 8 pt

##### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



Nombre Apellido Apellido

## 2.3.2

### Tercer y cuarto nivel

#### c) Tarjetones

Tarjetón Saluda A5

#### Especificaciones de formato

**A5:** 148 × 210 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 300 g reciclado en tono blanco

(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones tipográficas

**Nombre de la Consejería:** Riojana *Semibold* 9 pt

**Nombre del tercer y cuarto nivel:**

Riojana Book 8 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



Nombre Apellido Apellido

## 2.3.3

## Aplicaciones comunes

## a) Sobres

Sobre americano sin ventana

## Especificaciones de formato

220 × 110 mm

## Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(Conqueror Recycled - CX22)**Impresión:** Offset

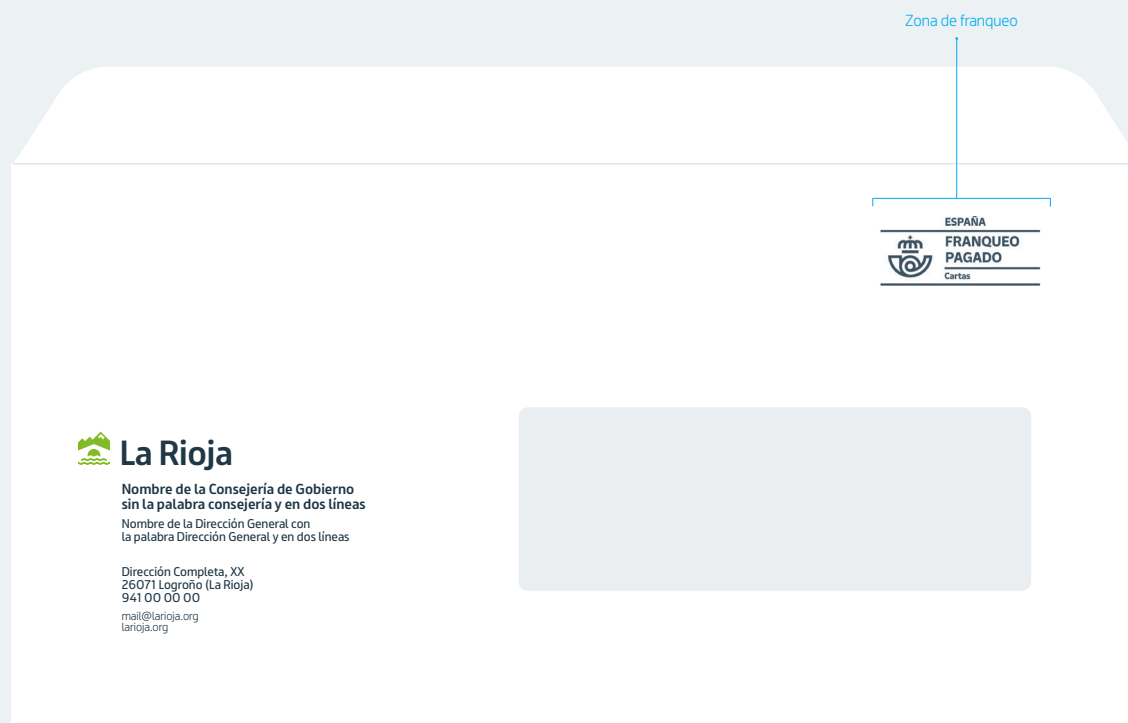
## Especificaciones tipográficas

**Nombre de la Consejería:** Riojana Semibold 8 pt**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana Book 7 pt**Datos de contacto:** Riojana Book 7,5 pt

## Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



## 2.3.3

## Aplicaciones comunes

## a) Sobres

Sobre americano sin ventana

## Especificaciones de formato

220 × 110 mm

## Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(Conqueror Recycled - CX22)**Impresión:** Offset

## Especificaciones tipográficas

**Nombre de la Consejería:** Riojana Semibold 8 pt**Nombre del tercer y cuarto nivel:**

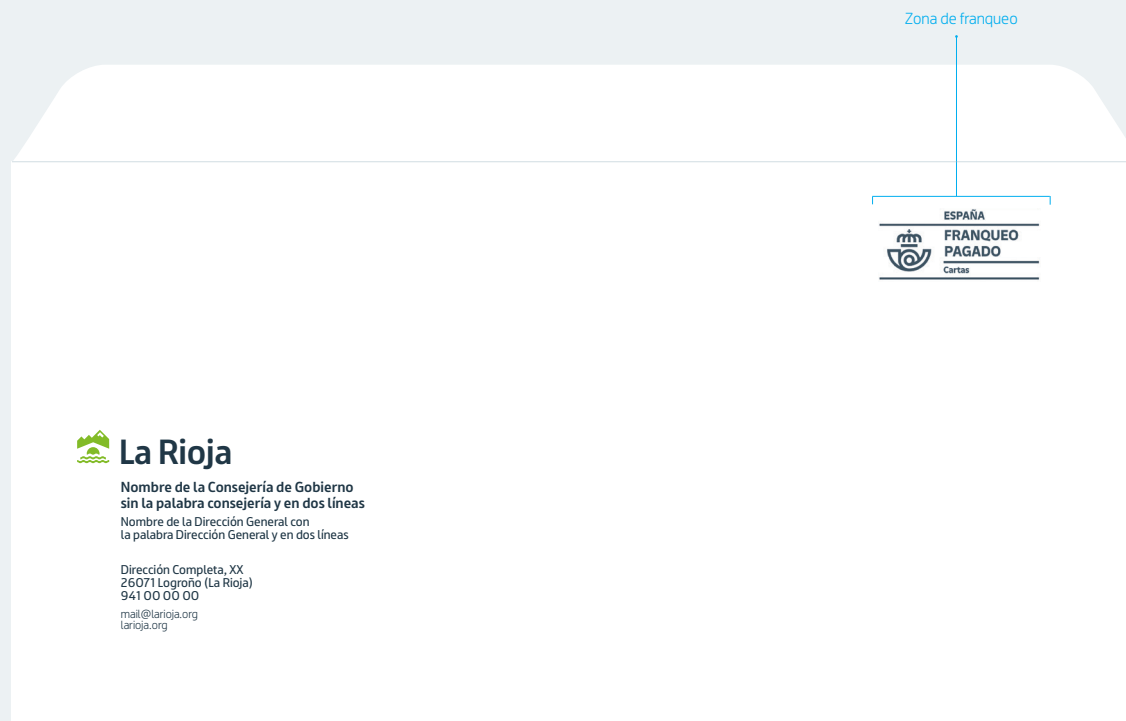
Riojana Book 7 pt

**Datos de contacto:** Riojana Book 7,5 pt

## Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0





## 2.3.3

## Aplicaciones comunes

## a) Sobres

Sobre bolsa C4

## Especificaciones de formato

229 × 324 mm

## Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(Conqueror Recycled - CX22)**Impresión:** Offset

## Especificaciones tipográficas

**Nombre de la Consejería:** Riojana Semibold 8 pt**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana Book 7 pt**Datos de contacto:** Riojana Book 7,5 pt

## Especificaciones cromáticas

■ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

■ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

**La Rioja****Nombre de la Consejería de Gobierno  
sin la palabra consejería y en dos líneas**Nombre de la Dirección General con  
la palabra Dirección General y en dos líneasDirección Completa, XX  
26071 Logroño (La Rioja)  
941 00 00 00  
mail@larioja.org  
larioja.org

## 2.3.3

## Aplicaciones comunes

## a) Sobres

Sobre bolsa C5

## Especificaciones de formato

162 × 229 mm

## Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(Conqueror Recycled - CX22)**Impresión:** Offset

## Especificaciones tipográficas

**Nombre de la Consejería:** Riojana Semibold 8 pt**Nombre del tercer y cuarto nivel:**

Riojana Book 7 pt

**Datos de contacto:** Riojana Book 7,5 pt

## Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

**La Rioja****Nombre de la Consejería de Gobierno  
sin la palabra consejería y en dos líneas**Nombre de la Dirección General con  
la palabra Dirección General y en dos líneasDirección Completa, XX  
26071 Logroño (La Rioja)  
941 00 00 00

larioja.org

## 2.3.3

## Aplicaciones comunes

## a) Sobres

Sobre bolsa C6

## Especificaciones de formato

162 × 114 mm

## Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)**Impresión:** Offset

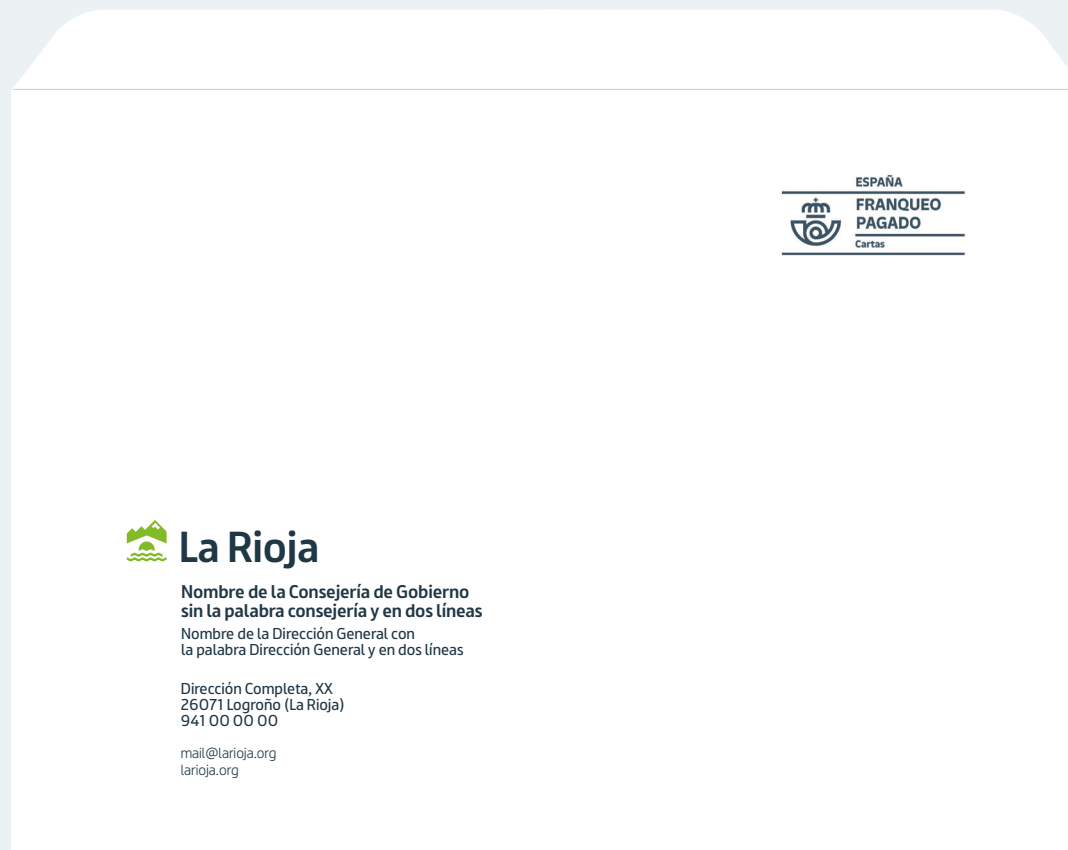
## Especificaciones tipográficas

**Nombre de la Consejería:** Riojana *Semibold* 8 pt**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana *Book* 7 pt**Datos de contacto:** Riojana *Book* 7,5 pt

## Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

**La Rioja****Nombre de la Consejería de Gobierno  
sin la palabra consejería y en dos líneas****Nombre de la Dirección General con  
la palabra Dirección General y en dos líneas**Dirección Completa, XX  
26071 Logroño (La Rioja)  
941 00 00 00mail@larioja.org  
larioja.org

## 2.3.3

## Aplicaciones comunes

## b) Carpetas

## Carpetas corporativas grises

## Especificaciones de formato\*

**Formato abierto:** 450 × 320 mm**Formato cerrado:** 225 × 320 mm

\* Las carpetas corporativas no dispondrán de lomo. No obstante, cuando resulte necesario, se podrá añadir hasta 2 cm de lomo sin modificar el diseño de la carpeta.

## Especificaciones de soporte e impresión

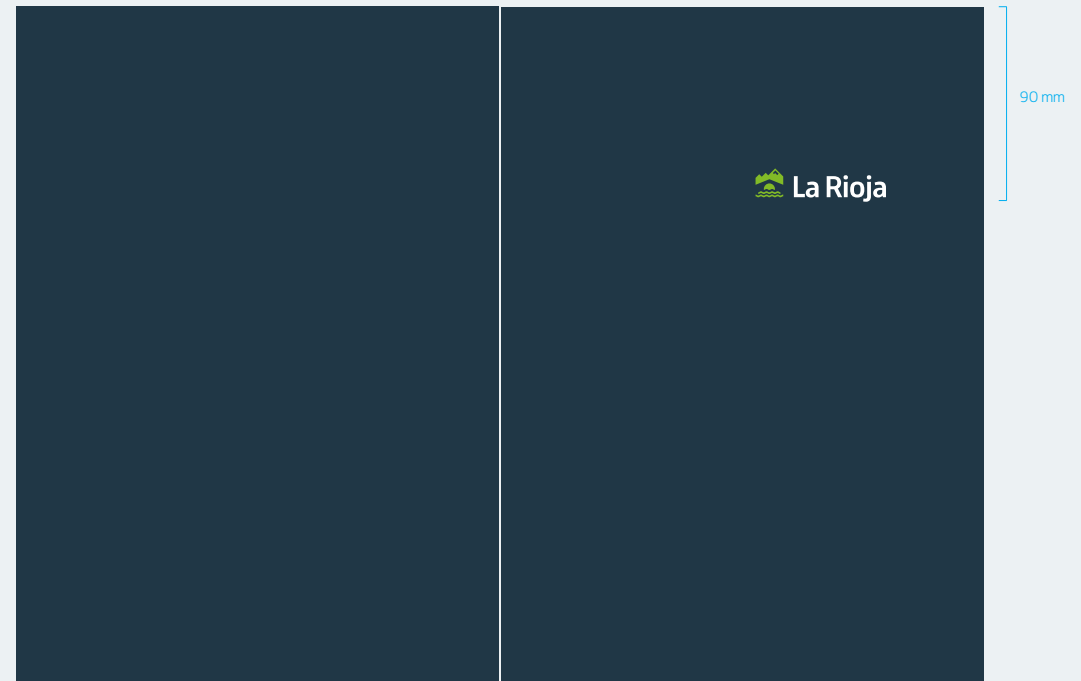
**Papel:** Estucado mate 350 g**Acabado:** Laminado mate una cara**Troquel:** Pueden ir con solapa o sin solapa

## Especificaciones cromáticas

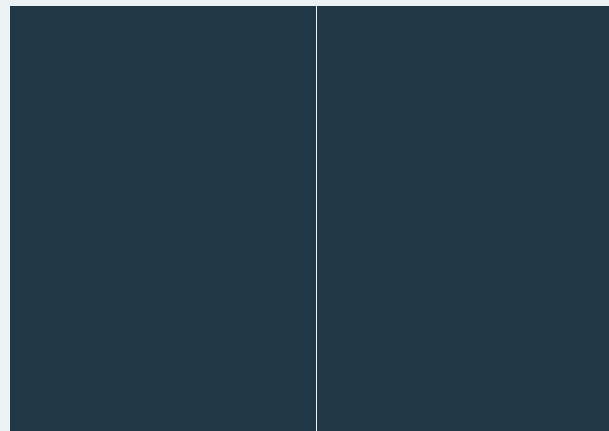
▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

Anverso de la carpeta



Reverso sin solapa



Reverso con solapa



2.3.3  
Aplicaciones comunes

b) Carpetas  
Carpeta corporativa blancas

Especificaciones de formato\*

**Formato abierto:** 450 × 320 mm  
**Formato cerrado:** 225 × 320 mm

\* Las carpetas corporativas no dispondrán de lomo. No obstante, cuando resulte necesario, se podrá añadir hasta 2 cm de lomo sin modificar el diseño de la carpeta.

Especificaciones de postimpresión

**Isotipo:** golpe en seco

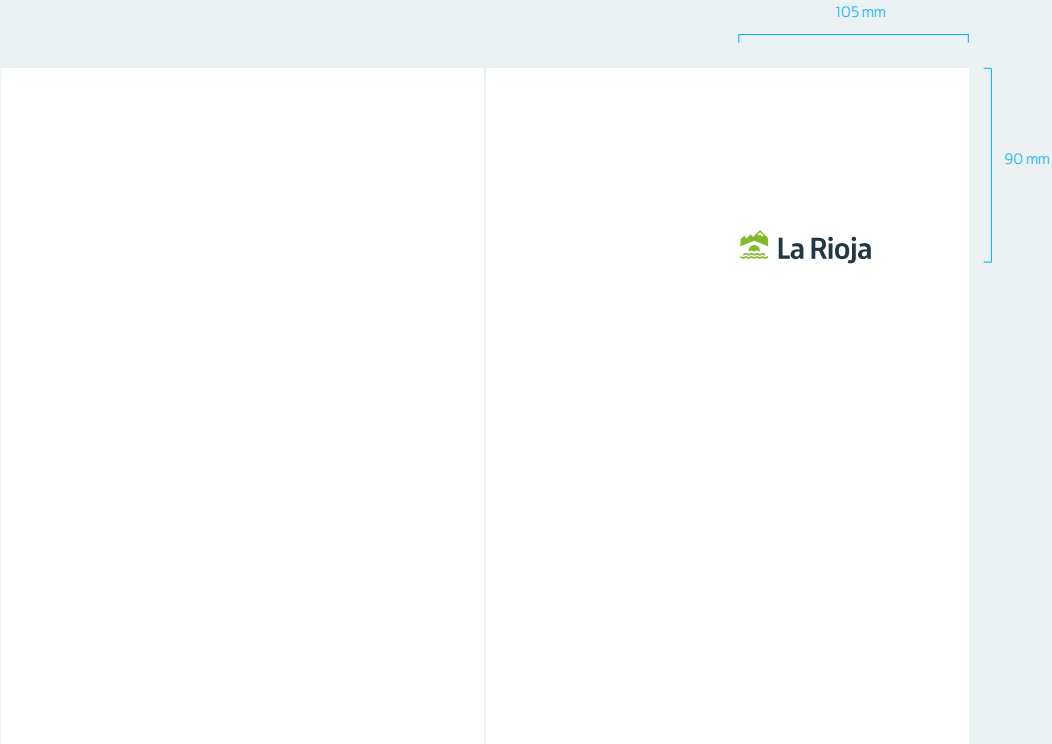
Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Estucado mate 350 g  
**Acabado:** Laminado mate una cara  
**Troquel:** Pueden ir con solapa o sin solapa

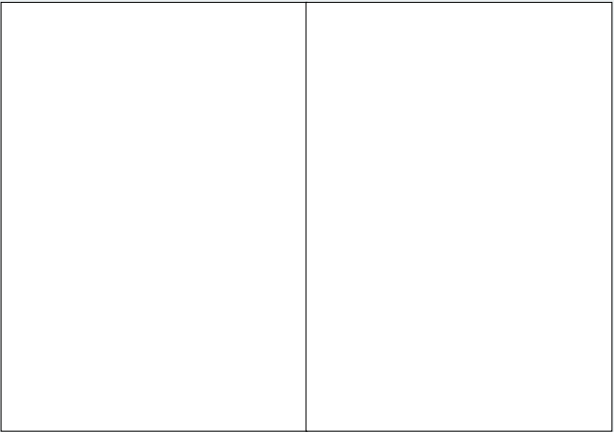
Especificaciones cromáticas

- ▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66
- ▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

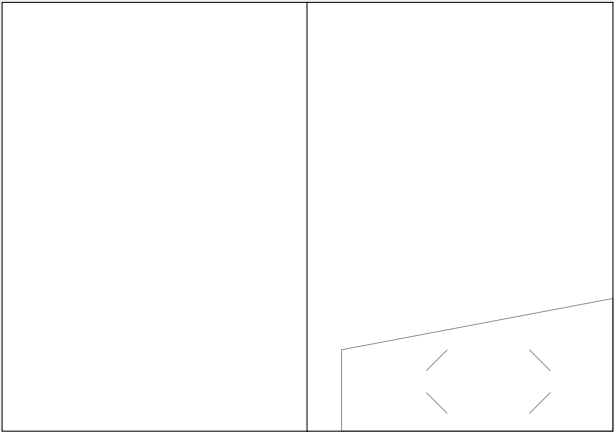
Anverso de la carpeta



Reverso sin solapa



Reverso con solapa



## 2.3.3

### Aplicaciones comunes

#### b) Carpetas

##### Subcarpeta

#### Especificaciones de formato

**Formato abierto:** 440 × 300 mm

**Formato cerrado:** 220 × 300 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 170 g reciclado en tono blanco roto  
(Conqueror Recycled - CX22)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66



## 2.4

# Otras aplicaciones

---

2.4.1	Distinciones	85
2.4.2	Certificados	88
2.4.3	Títulos y premios	90
2.4.4	Bloc de notas	91
2.4.5	Archivadores	92
2.4.6	Portanombres	93
2.4.7	Posavasos	94
2.4.8	Etiquetas y embalajes	95

## 2.4.1

### Distinciones

Las diferentes distinciones que se puedan otorgar desde la administración a personas, entidades o empresas privadas, tendrán la misma estructura. Solo variará el título del documento: diploma, distinción, etc.

Se deberán seguir las siguientes especificaciones técnicas:

#### Especificaciones de formato

**A4:** 210 × 297 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 160 g reciclado en tono blanco roto (*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones tipográficas

**Título de la distinción y el reconocimiento:**

Riojana Slab Regular 20 pt / Interletrado 800 pt

**Nombre del que recibe el diploma/certificado:**

Riojana Slab Regular 20 pt

**Cuerpo del texto:** Riojana Slab Book 15,5 pt

**Nombre del que firma:** Riojana Slab Book 11 pt

**Cargo:** Riojana Slab Book 11 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



**La Rioja**

## D I P L O M A

**D./Dña. Nombre Apellido Apellido**

con DNI 12345678, ha realizado con aprovechamiento el curso

**Lorem ipsum dolor sit amet consectetur  
adipiscing elit montes, viverra.**

impartido a través de formación on line del XX de diciembre de 20XX al XX de enero de 20XX, con una duración de X horas.

Y para que conste, expido la presente certificación.

En Logroño, a XX de enero de 20XX.

Cargo que desempeña en la Administración

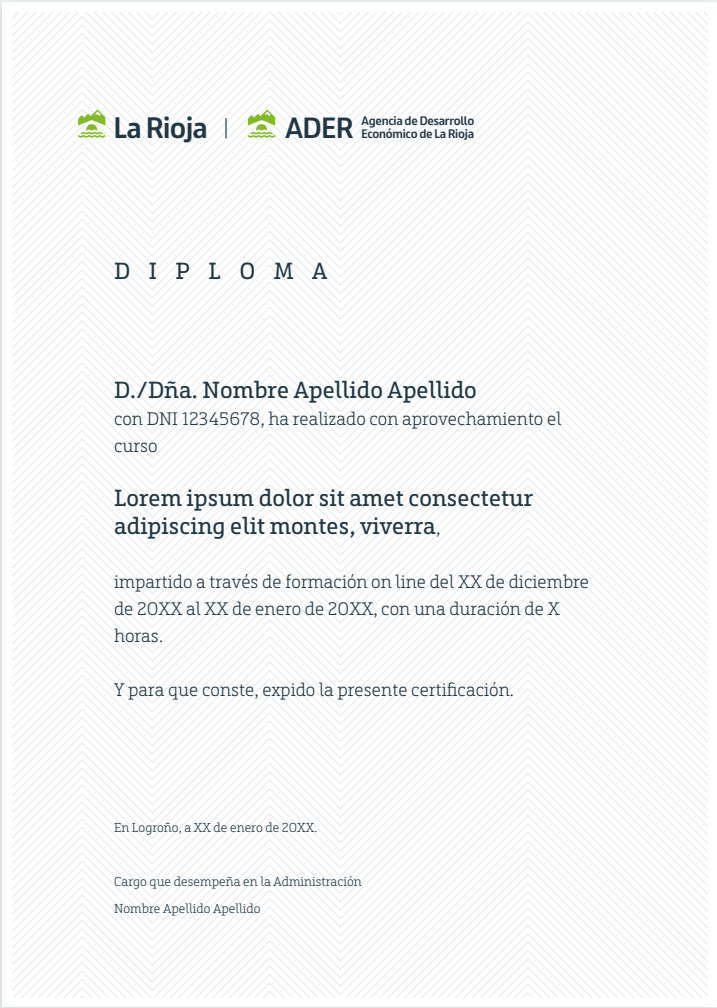
Nombre Apellido Apellido



## 2.4.1 Distinciones

### En convivencia con otras identidades

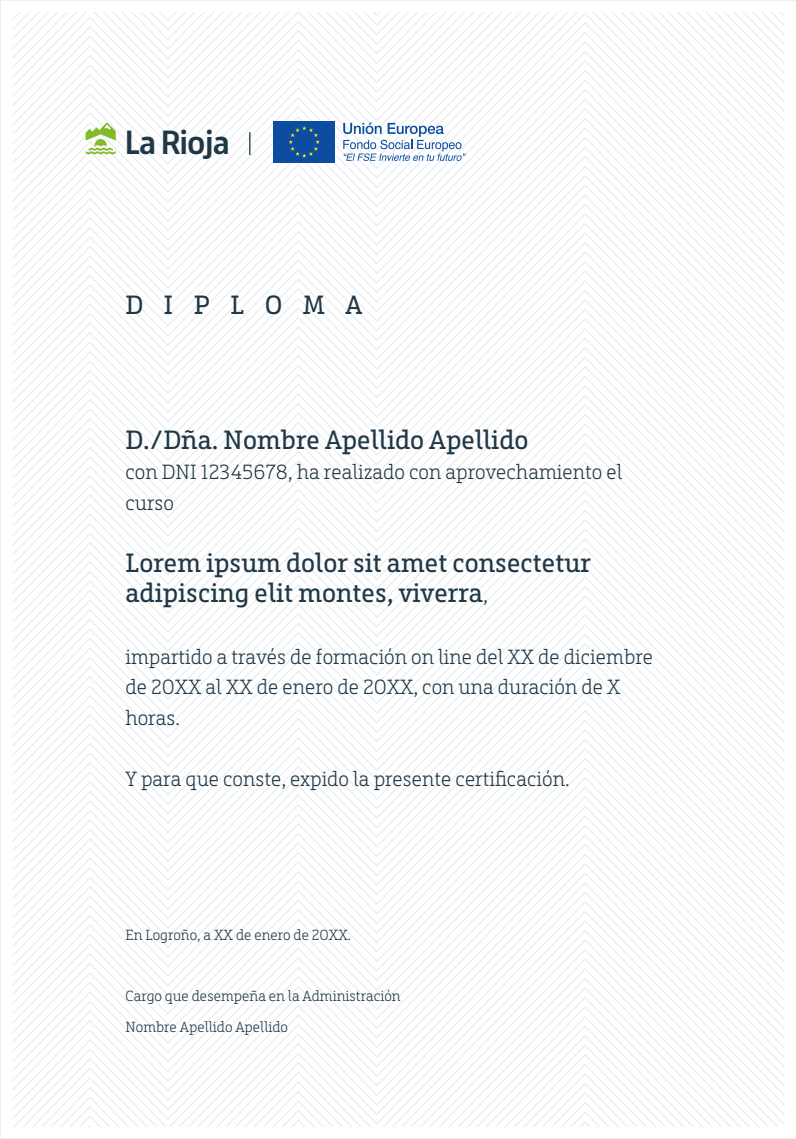
Cuando la identidad del Gobierno de La Rioja tenga que aparecer en convivencia con otras identidades en esta aplicación, estas identidades irán separadas mediante una línea vertical.



2.4.1  
Distinciones

Para proyectos cofinanciados  
por la UE

Para distinciones en los que haya participado o  
hayan sido cofinanciados por la UE.



## 2.4.2 Certificados

### Anverso

La estructura para los certificados del Gobierno de La Rioja y de sus entes con identificación propia seguirán la misma estructura plantada para las distinciones.

Se deberán seguir las siguientes especificaciones técnicas:

#### Especificaciones de formato

**A4:** 210 × 297 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 160 g reciclado en tono blanco roto (*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones tipográficas

**Título de la distinción y el reconocimiento:**

Riojana Slab Regular 20 pt / Interletrado 800 pt

**Nombre del que recibe el diploma/certificado:**

Riojana Slab Regular 20 pt

**Cuerpo del texto:** Riojana Slab Book 15,5 pt

**Nombre del que firma:** Riojana Slab Book 11 pt

**Cargo:** Riojana Slab Book 11 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



## C E R T I F I C A D O

**D./Dña. Nombre Apellido Apellido**

con DNI 12345678, ha realizado con aprovechamiento el curso

**Lorem ipsum dolor sit amet consectetur  
adipiscing elit montes, viverra.**

impartido a través de formación on line del XX de diciembre de 20XX al XX de enero de 20XX, con una duración de X horas.

Y para que conste, expido la presente certificación.

En Logroño, a XX de enero de 20XX.

Cargo que desempeña en la Administración

Nombre Apellido Apellido

2.4.2  
Certificados  
Reverso

La estructura para los certificados del Gobierno de La Rioja y de sus entes con identificación propia seguirán la misma estructura plantada para las distinciones.

Se deberán seguir las siguientes especificaciones técnicas:

Especificaciones de formato

A4: 210 × 297 mm

Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 160 g reciclado en tono blanco roto (Conqueror Recycled - CX22)  
**Impresión:** Offset

Especificaciones tipográficas

**Nombre del curso:** Riojana Semibold 21 pt  
**Título de la materia:** Riojana Book 11 pt  
**Cuerpo del texto:** Riojana Book 11 pt  
**Firma:** Riojana Semibold 11 pt

Especificaciones cromáticas

- Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66
- Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

Nombre del curso

Introducción  
• Introducción

Título de la materia impartida 1  
• Tema impartido  
• Tema impartido  
• Tema impartido

Título de la materia impartida 2  
• Tema impartido  
• Tema impartido  
• Tema impartido  
• Tema impartido

Título de la materia impartida 3  
• Tema impartido  
• Tema impartido

Título de la materia impartida 4  
• Tema impartido  
• Tema impartido  
• Tema impartido

Título de la materia impartida 5  
• Tema impartido  
• Tema impartido  
• Tema impartido  
• Tema impartido

Título de la materia impartida 6  
• Tema impartido  
• Tema impartido

Queda inscrito en el Registro de la Dirección General de la Función Pública.  
Libro 0, hoja 0, Nº000

Firma del responsable de registro

### 2.4.3 Títulos y premios

Los premios y galardones tendrán una estructura diferente a otro tipo de diplomas, por lo que su formato será cuadrado.

Se deberán seguir las siguientes especificaciones técnicas:

#### Especificaciones de formato

**A4:** 210 × 297 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 160 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones tipográficas

**Cuerpo del texto:** Riojana Book 12 pt

**Nombre de la empresa:** Riojana Semibold 12 pt

**Nombre del premio:** Riojana Slab Regular 32 pt

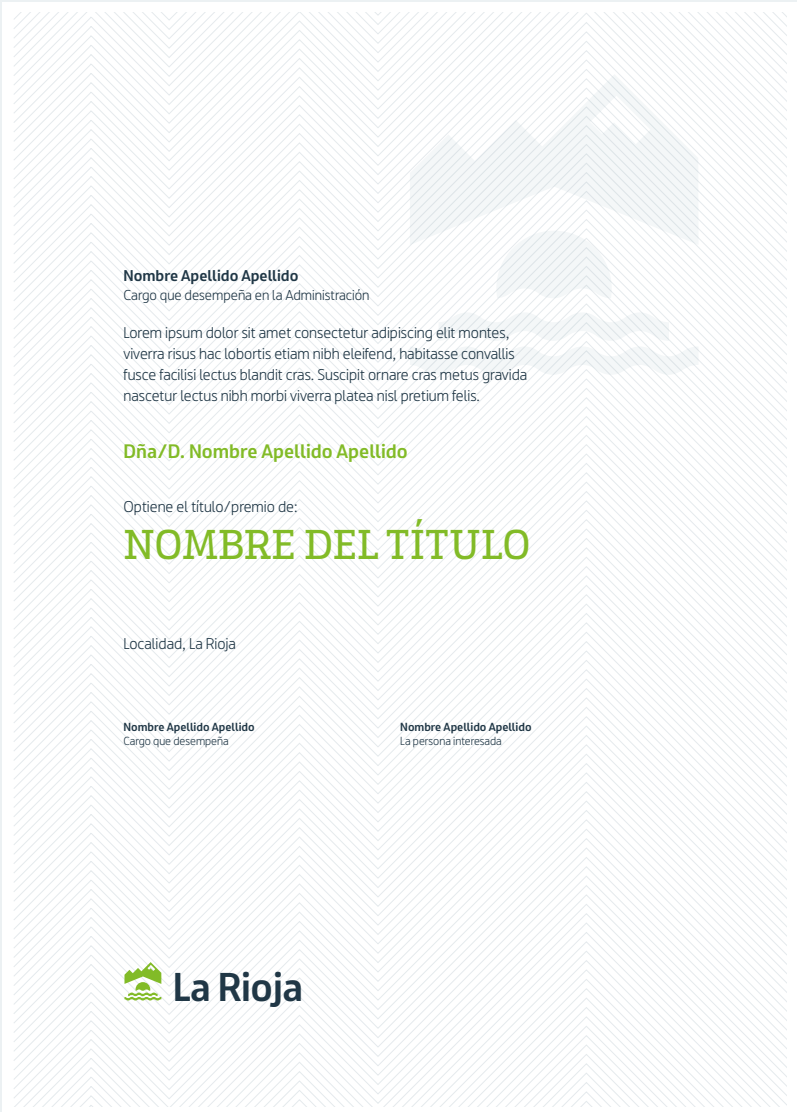
**Nombre del que firma:** Riojana Semibold 9 pt

**Cargo:** Riojana Book 9 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



## 2.4.4 Bloc de notas

### Especificaciones de formato

**A5:** 148 × 210 mm

### Especificaciones de soporte e impresión

**Cubiertas:** Offset 350 g. reciclado en tono blanco roto.

(Conqueror Recycled - CX22)

**Papel interior:** Offset 120 g. reciclado en tono blanco roto.

(Conqueror Recycled - CX22)

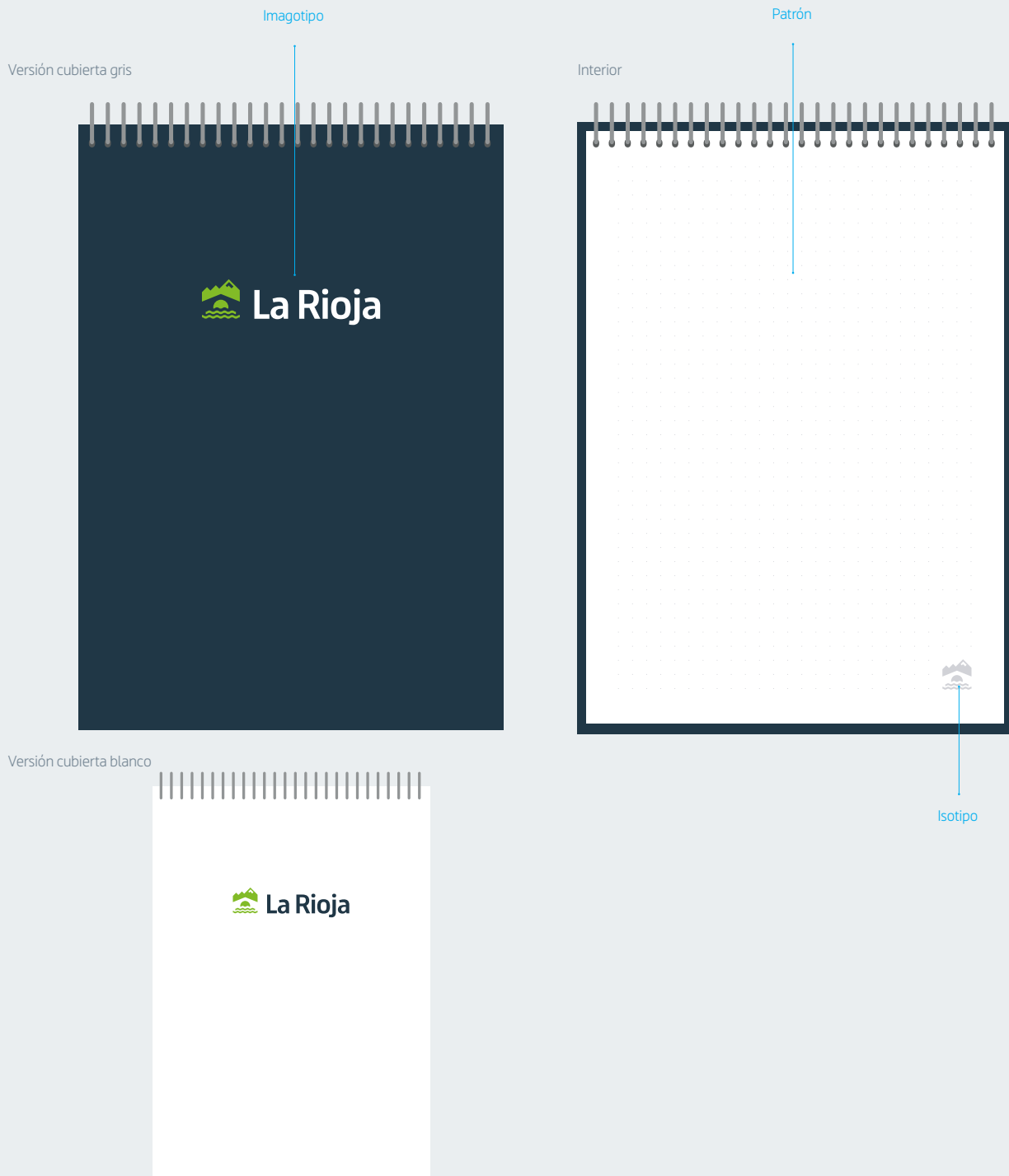
**Impresión:** Offset

### Especificaciones cromáticas

**Las cubiertas puede ir con fondo gris o con fondo blanco**

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



## 2.4.5 Archivadores

Los archivadores tendrán tres tipos de etiquetas adhesivas para poder escribir a mano la información de tipo de registro, fecha, etc., que se tenga que apuntar en cada una.

### Especificaciones de formato

**Adhesivo parte superior:** 95 × 260 mm

**Adhesivo parte frontal:** 95 × 160 mm

**Adhesivo parte lateral:** 340 × 245 mm

### Especificaciones de soporte e impresión

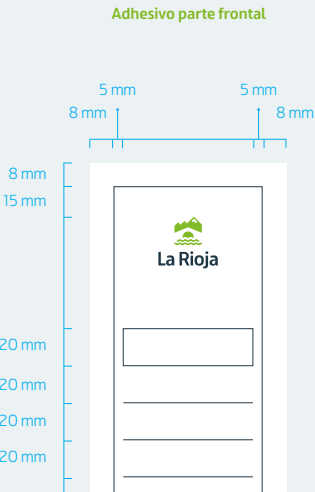
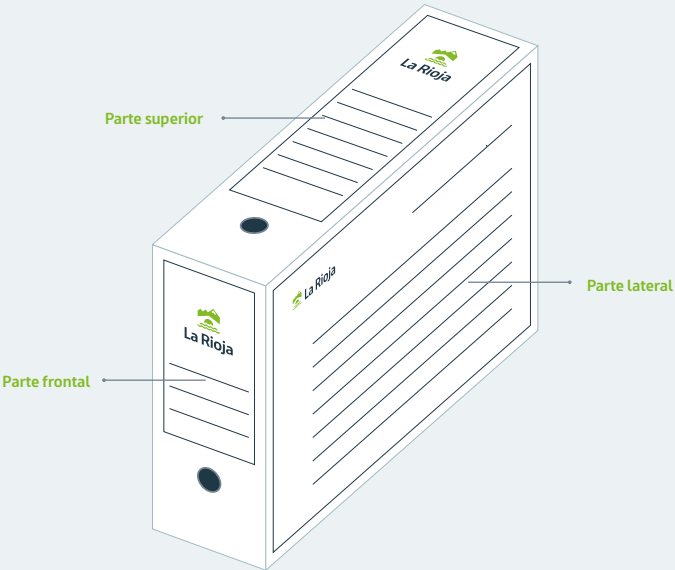
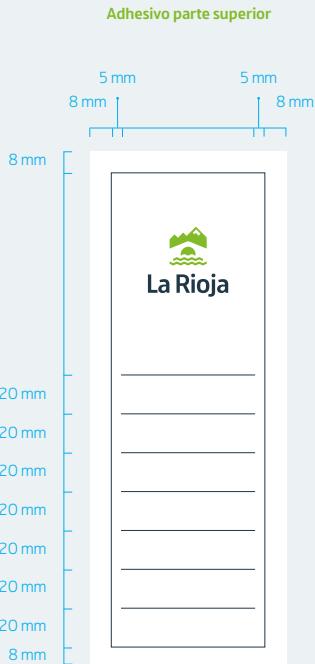
**Papel:** Offset adhesivo mate

**Impresión:** Offset

### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



## 2.4.6 Portanombres

### Especificaciones de formato

210 × 60 mm

### Especificaciones de soporte e impresión

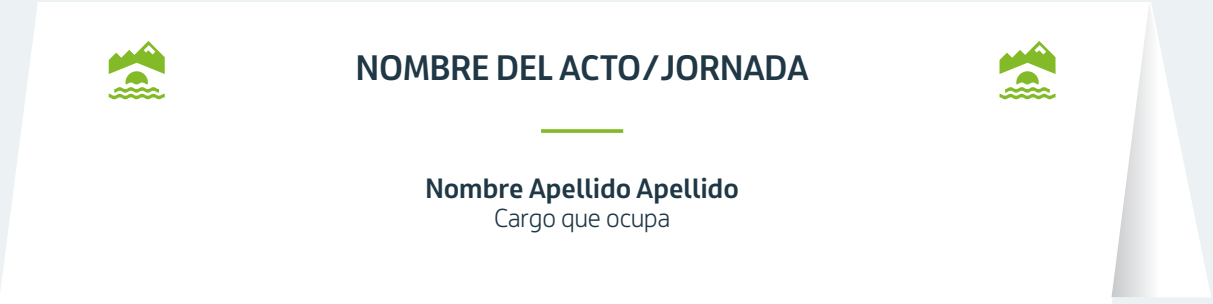
**Papel:** Offset 160 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0





## 2.4.7 Posavasos

### Especificaciones de formato

85 × 85 mm

### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Cartón absorbente de 1,4 mm de grosor

**Impresión:** Offset

### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



17 mm

51 mm

17 mm



## 2.4.8 Etiquetas y embalajes

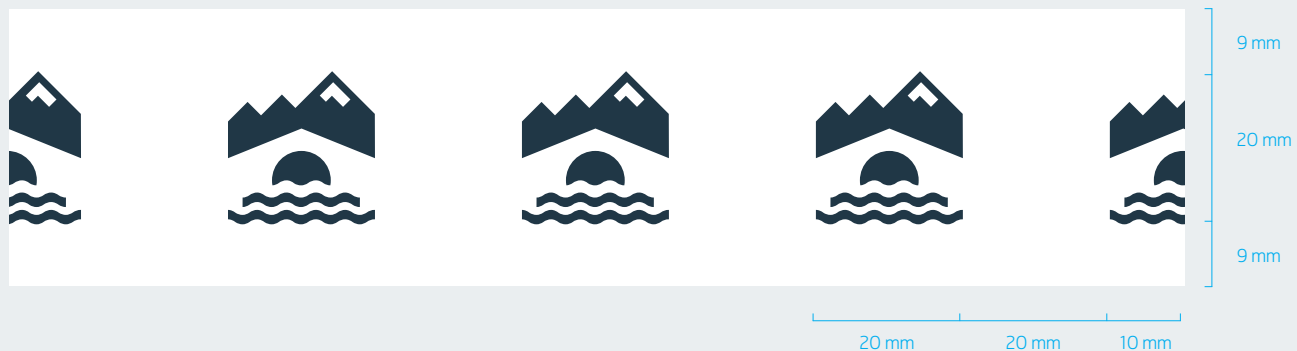
### Cinta

La cinta adhesiva crea el patrón con el isotipo repetido. Hay dos versiones, una con el isotipo en gris corporativo y el fondo blanco; y otra con el isotipo en blanco y el fondo en el gris corporativo.

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

Versión sobre fondo blanco



Versión sobre fondo gris



## 2.4.8 Etiquetas y embalajes

### Papel

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Kraft mate

**Impresión:** Offset

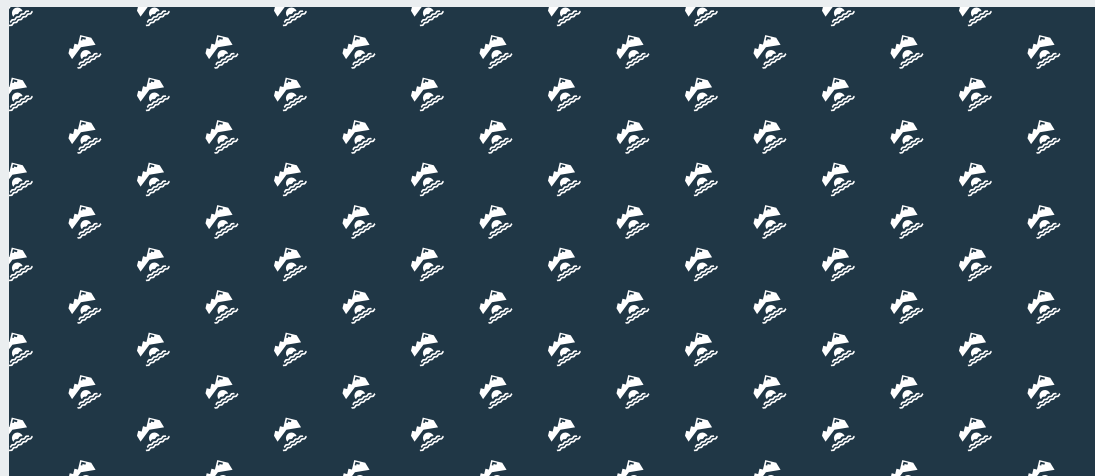
#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

Versión sobre fondo blanco



Versión sobre fondo gris





# 2.5

## Aplicación para identidades extendidas

---

2.5.1	Hoja ofimática	99
2.5.2	Sobres	100
2.5.3	Carpetas	105
2.5.4	Tarjeta	107

## 2.5.1

### Hoja ofimática

#### A4 vertical

#### Especificaciones de formato

**A4:** 210 × 297 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

En caso de que fuera imprescindible la reproducción en papel, se deberán atender las pautas reprográficas que se describen a continuación.

**Papel:** La administración tiene una responsabilidad mediambiental, por lo que se aconseja el uso de soportes certificados: PEC, FSC, TFC o papel ecológico.

**Impresión:** *Offset*

#### Especificaciones tipográficas

**Título del documento:** Riojana *Bold* 12 pt (inter. 16 pt)

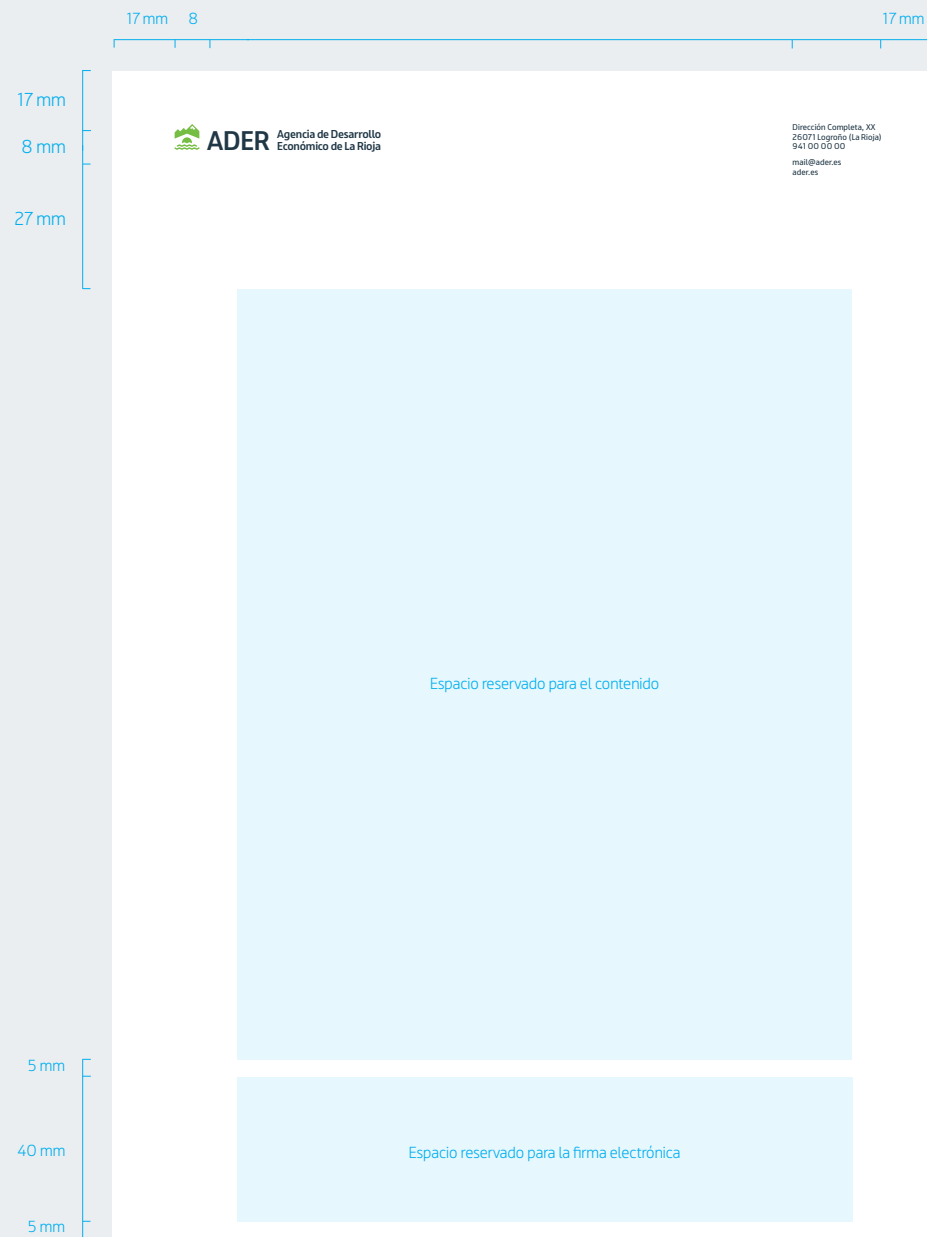
**Cuerpo del texto:** Riojana *Regular* 10 pt (inter. 14 pt)

**Destacados:** Riojana *Bold* 10 pt (inter. 14 pt)

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



## 2.5.2 Sobres

### a) Sobre americano con ventana

#### Especificaciones de formato

220 × 110 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones tipográficas

**Nombre del segundo nivel:** Riojana Semibold 8 pt

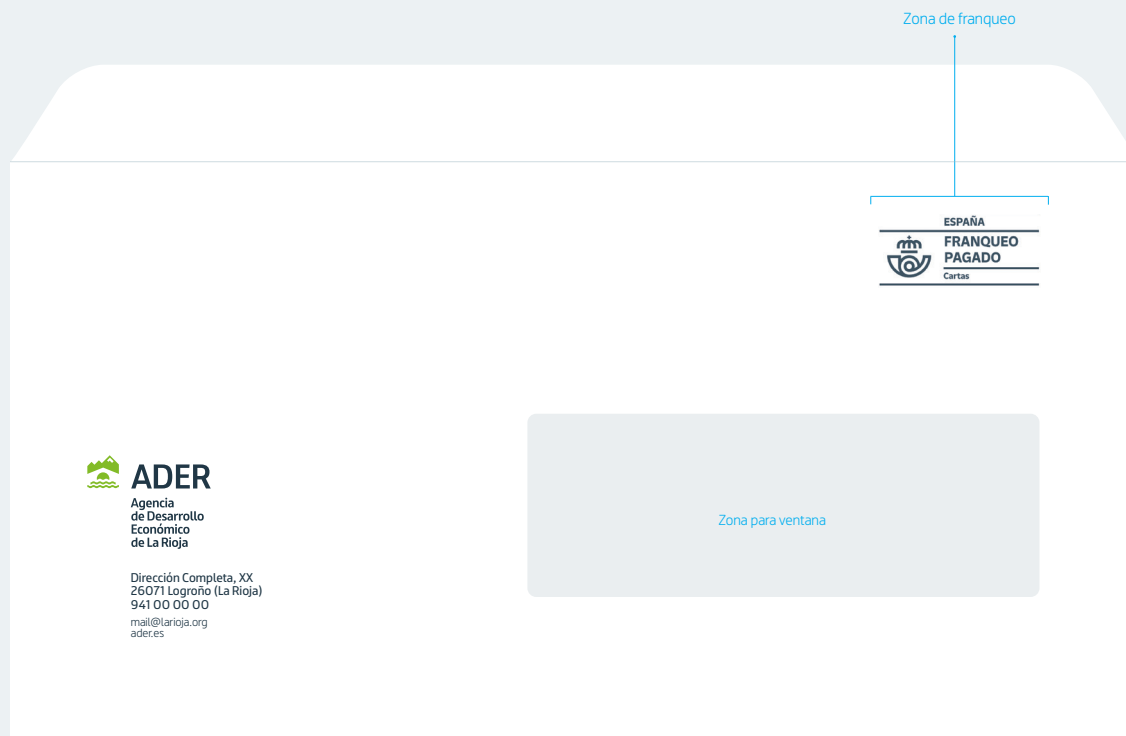
**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana Book 7 pt

**Datos de contacto:** Riojana Book 7,5 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



 **ADER**  
Agencia  
de Desarrollo  
Económico  
de La Rioja

Dirección Completa, XX  
26071 Logroño (La Rioja)  
941 00 00 00  
mail@larioja.org  
aderes

## 2.5.2 Sobres

### b) Sobre americano sin ventana

#### Especificaciones de formato

220 × 110 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones tipográficas

**Datos de contacto:** Riojana Book 7 pt

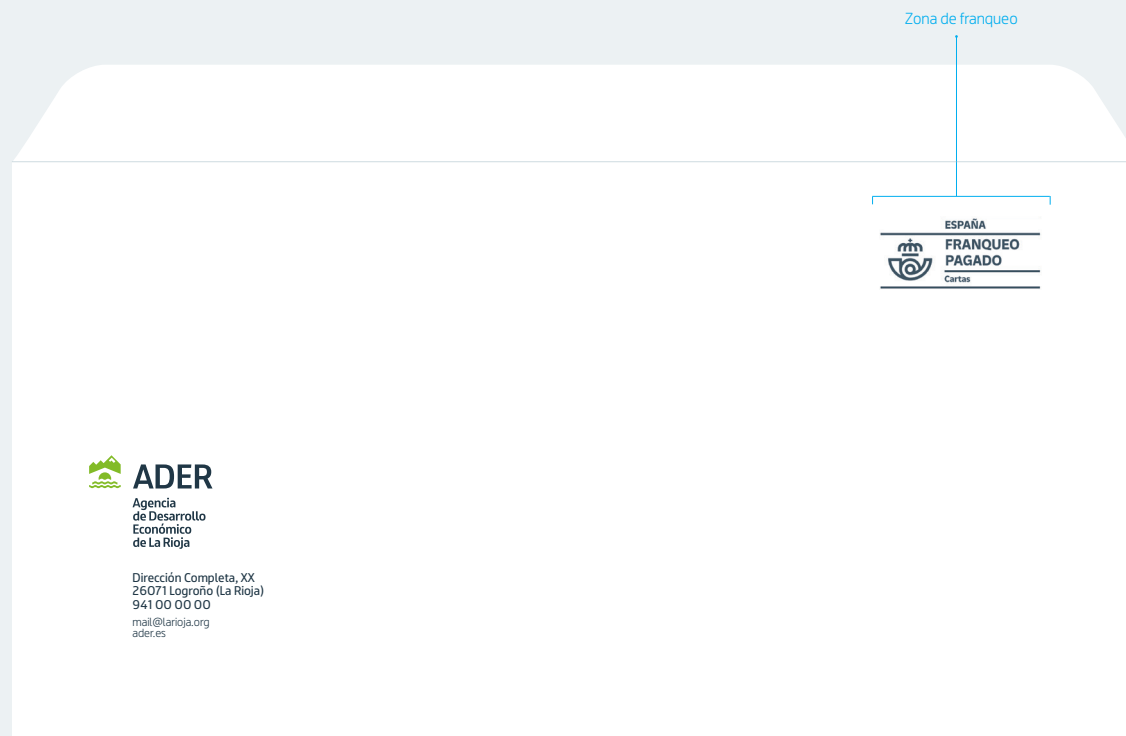
*Intelineado 7,22 pt*

**Mail y página web:** Riojana Book 6,5 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0





## 2.5.2 Sobres

### c) Sobre bolsa C4

#### Especificaciones de formato

229 × 324 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones tipográficas

**Datos de contacto:** Riojana Regular 10 pt

*Intelineado 11 pt*

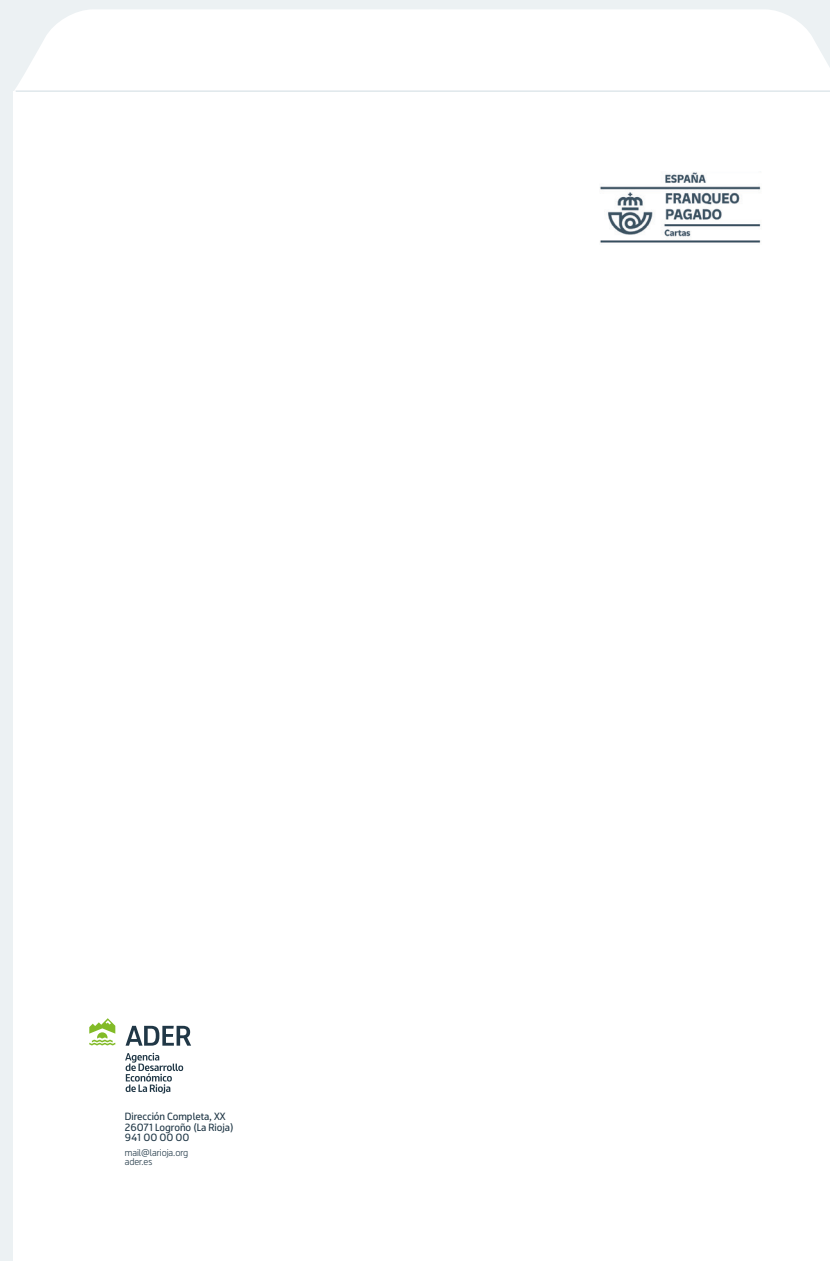
**Mail y website:** Riojana Book 9 pt

*Intelineado 9,8 pt*

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



 **ADER**  
Agencia  
de Desarrollo  
Económico  
de La Rioja

Dirección Completa, XX  
26071 Logroño (La Rioja)  
941 00 00 00  
mail@laroja.org  
ader.es

## 2.5.2 Sobres

### d) Sobre bolsa C5

#### Especificaciones de formato

162 × 229 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones tipográficas

**Nombre de la Consejería:** Riojana *Semibold* 8 pt

**Nombre del tercer y cuarto nivel:**

Riojana *Book* 7 pt

**Datos de contacto:** Riojana *Book* 7,5 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



## 2.5.2 Sobres

### e) Sobre bolsa C6

#### Especificaciones de formato

162 × 114 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 120 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones tipográficas

**Nombre de la Consejería:** Riojana *Semibold* 8 pt

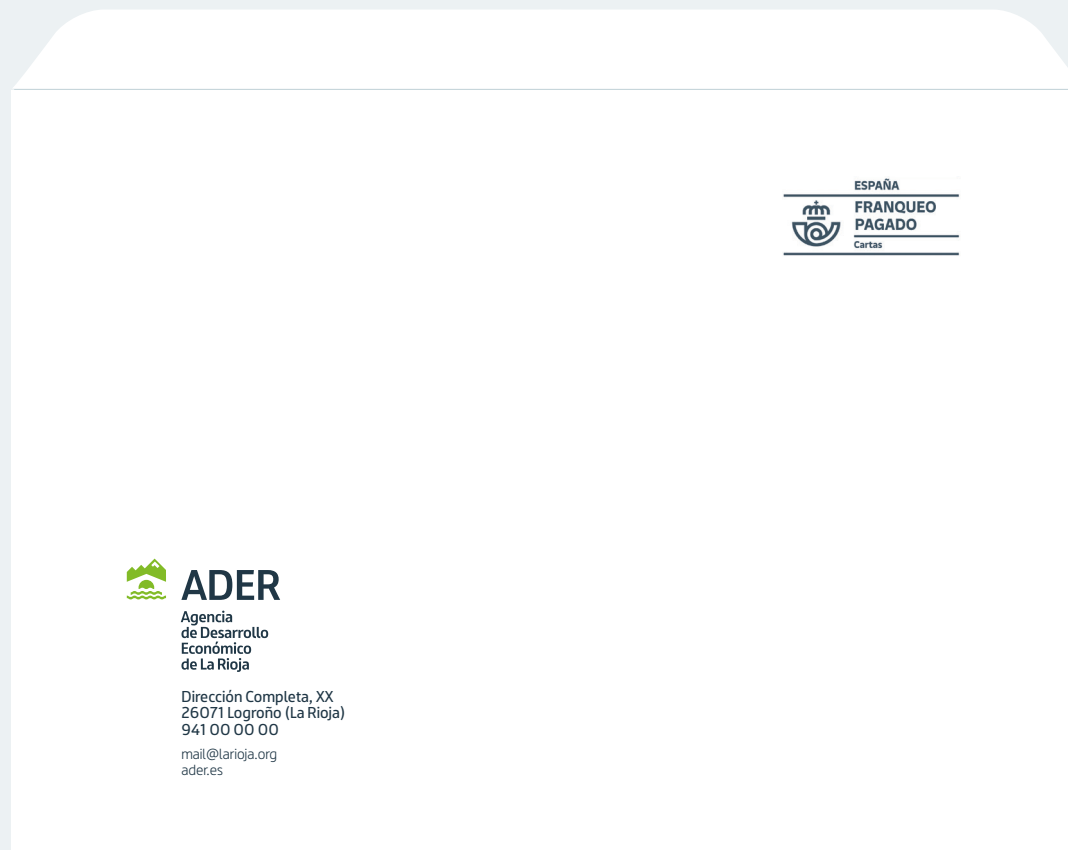
**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana *Book* 7 pt

**Datos de contacto:** Riojana *Book* 7,5 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



## 2.5.3 Carpetas

### a) Carpeta corporativa

#### Especificaciones de formato\*

**Formato abierto:** 450 × 320 mm

**Formato cerrado:** 225 × 320 mm

\* Las carpetas corporativas no dispondrán de lomo. No obstante, cuando resulte necesario, se podrá añadir hasta 2 cm de lomo sin modificar el diseño de la carpeta.

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Estucado mate 350 g

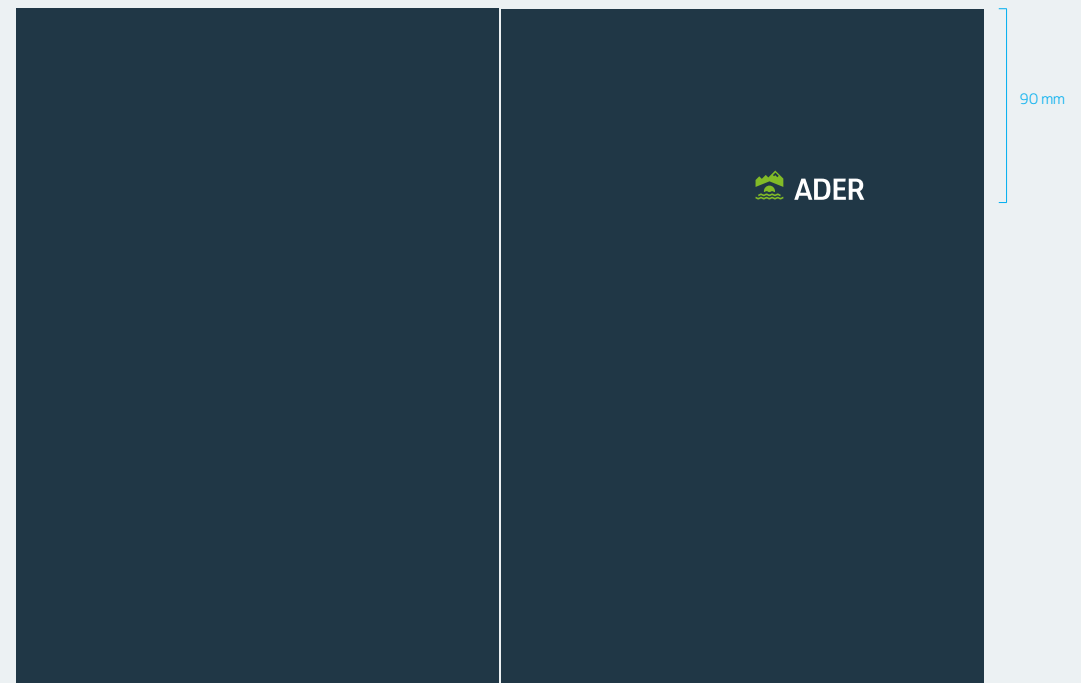
**Acabado:** Laminado mate una cara

#### Especificaciones cromáticas

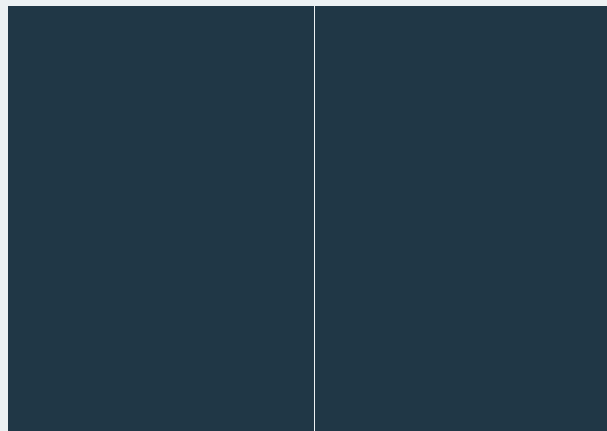
▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

Anverso de la carpeta



Reverso sin solapa



Reverso con solapa



## 2.5.3 Carpetas

### b) Subcarpeta

#### Especificaciones de formato

**Formato abierto:** 440 × 300 mm.

**Formato cerrado:** 220 × 300 mm.

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Offset 170 g reciclado en tono blanco roto  
(*Conqueror Recycled - CX22*)

**Impresión:** Offset

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



---

---

---

---

---

---

## 2.5.4 Tarjetas

### Especificaciones de formato

**A8:** 74 × 52 mm

### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Estucado mate 350 g

**Acabado:** Laminado mate dos caras

### Especificaciones tipográficas anverso

**Nombre y apellidos:** Riojana *Semibold* 8 pt

**Cargo:** Riojana *Book* 8 pt

**Correo y teléfono:** Riojana *Book* 7 pt

### Especificaciones tipográficas reverso

**Nombre del segundo nivel:** Riojana *Semibold* 8 pt

**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana *Book* 7 pt

**Datos de contacto:** Riojana *Book* 7 pt

### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

Estructura de tarjeta



Ejemplo de tarjeta





---

## Programa editorial y de publicaciones

Manual de Identidad Gráfica Corporativa  
del Gobierno de La Rioja

Versión 1.0 | 2023

# Índice del programa

---

3.0	Introducción al programa	5
3.1	Planes	9
3.2	Memorias y dosieres	20
3.3	Libros	31
3.4	Revistas	46
3.5	Manuales, guías y catálogos	56
3.6	Aplicación para identidades extendidas	66



# 3.0

## Introducción al programa

---

3.0.1	Presentación	5
3.0.2	Constantes de la identidad	6
3.0.3	Terminología básica del programa	7

## 0.1 Presentación

Las publicaciones editoriales tienen como objetivo principal comunicar y transmitir una narración mediante la organización y presentación de **imágenes y textos**.

Desempeñan diversas funciones, por ejemplo: dotar de expresión y **personalidad** el contenido; atraer y retener la atención de los lectores; o estructurar el material de una manera clara.

El presente programa configura una identidad **uniforme, coherente y homogénea** del Gobierno de La Rioja en los diferentes procesos de actividad editorial y de las publicaciones.

Todo ello mediante la **normativización** de diferentes sistemas gráficos que permite una fácil **identificación**.



## 0.2

### Terminología básica del programa

Toda disciplina está sujeta a un marco lingüístico de referencia. Un entorno que, aunque esté en permanente evolución, evite la confusión de términos y la indefinición de conceptos.

Recogemos en este listado algunos de los que aparecen en este programa con el fin de unificar criterios y ser coherentes en su expresión gráfica.

#### Formato

Se refiere a la forma y el tamaño de la publicación.

#### Tipografía

Se conoce como tipografía a la destreza, el oficio y la industria de la elección y el uso de tipos (las letras diseñadas con unidad de estilo) para desarrollar una labor de impresión. Se encarga de todo lo referente a los símbolos, los números y las letras de un contenido que se imprime en soporte físico o digital. Lo que coloquialmente se denomina como "tipo de letra".

#### Punto tipográfico

El punto tipográfico es la unidad de medida más pequeña utilizada en tipografía y composición de publicaciones, a partir de la cual se dimensiona todo lo relacionado con el mundo tipográfico. Su símbolo es pt.

#### Peso

Cuando hablamos del peso de una tipografía nos estamos refiriendo al grosor que existe en sus trazos que puede ser mayor o menor, aumentando o disminuyendo la sensación de pesadez. Una tipografía *light* (ligera) tiene mucho menos peso que una *bold* (o negrita).

#### Cuerpo

El cuerpo, medida estandarizada mensurable, incluye las alturas variables según la familia tipográfica, la altura de las ascendentes, la altura de la 'x', las descendentes y una pequeña separación (llamada hombro) para que no se toquen las descendentes de la línea superior con las ascendentes de la línea siguiente. Por lo tanto, este valor resulta igual para letras mayúsculas, minúsculas, números, signos de puntuación.

#### Pantone

Es un sistema de identificación, comparación y comunicación del color para las artes gráficas. Su sistema de definición cromática es el más reconocido y utilizado por lo que normalmente se llama Pantone® al sistema de control de colores

#### Cuatricromia

Técnica de impresión cromotipográfica, empleada en la reproducción de imágenes coloreadas, que se basa en la superposición de matices del original descompuestas en los tres colores básicos (magenta, amarillo y cian) más el negro. También se utiliza las siglas CMYK para hacer referencia a estas cuatro tintas C=Cyan, M=Magenta, Y=Yellow y K= Black.

#### Imagotipo

Se dice cuando en la representación visual de una marca existe un elemento pictográfico junto al texto. Entonces nos encontramos con un elemento que podemos leer y otro que no.

#### Isotipo

Es la representación de una marca cuando se compone sólo de una imagen. No hay tipografía, no lo puedes leer aunque sí puedas entender qué representa el diseño.

#### Maquetación

La estructura es el soporte físico de toda composición y está conformada por líneas y espacios organizados, como columnas y celdas. En ella, se definen las guías, en las que se apoyarán todos los elementos gráficos.

#### Lomo

Es la parte donde se sujetan todas las hojas. Suele llevar título, autor y editorial.

#### Solapa

Parte del forro que envuelve la tapa y la contratapa. Existen dos solapas, la anterior, que envuelve la tapa, y la posterior que envuelve la contratapa. Es donde se imprime una lista de los libros de la colección, comentarios u otros datos parecidos. Se usa como separador.

# 3.1 Planes

---

3.1.1	Formato	9
3.1.2	Estructura y maquetación	10
3.1.3	Sorpote e impresión	19

### 3.1.1 Formato

En este apartado se muestra el formato elegido para este tipo de publicación.

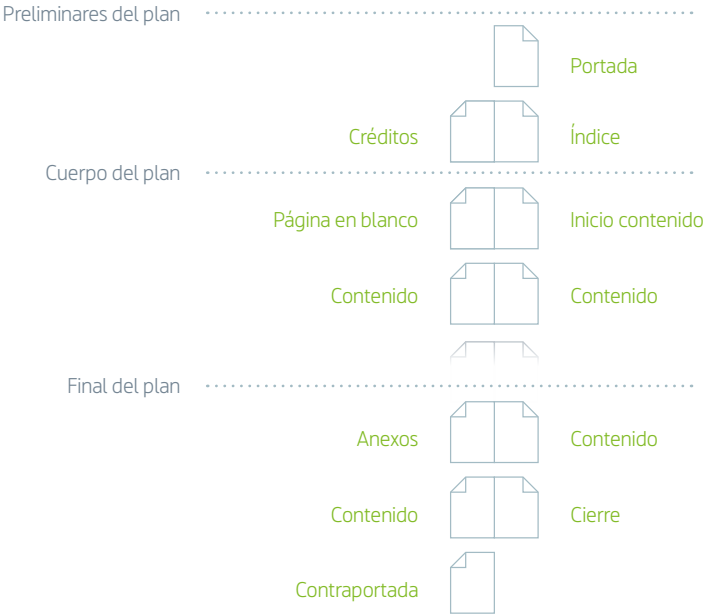
En este caso se a optado por un único formato (A4), como solución a este tipo de publicación.



### 3.1.2 Estructura y maquetación

En el siguiente gráfico se puede ver la distribución de las páginas contenidas dentro de la plantilla InDesign. Este esquema es común a todos los formatos de los planes.

En el apartado "Cuerpo del plan", la extensión dependerá del contenido del plan.



3.1.2 Estructura y maquetación

La estructura es el soporte físico de toda composición y está conformada por líneas y espacios organizados, como columnas y celdas.

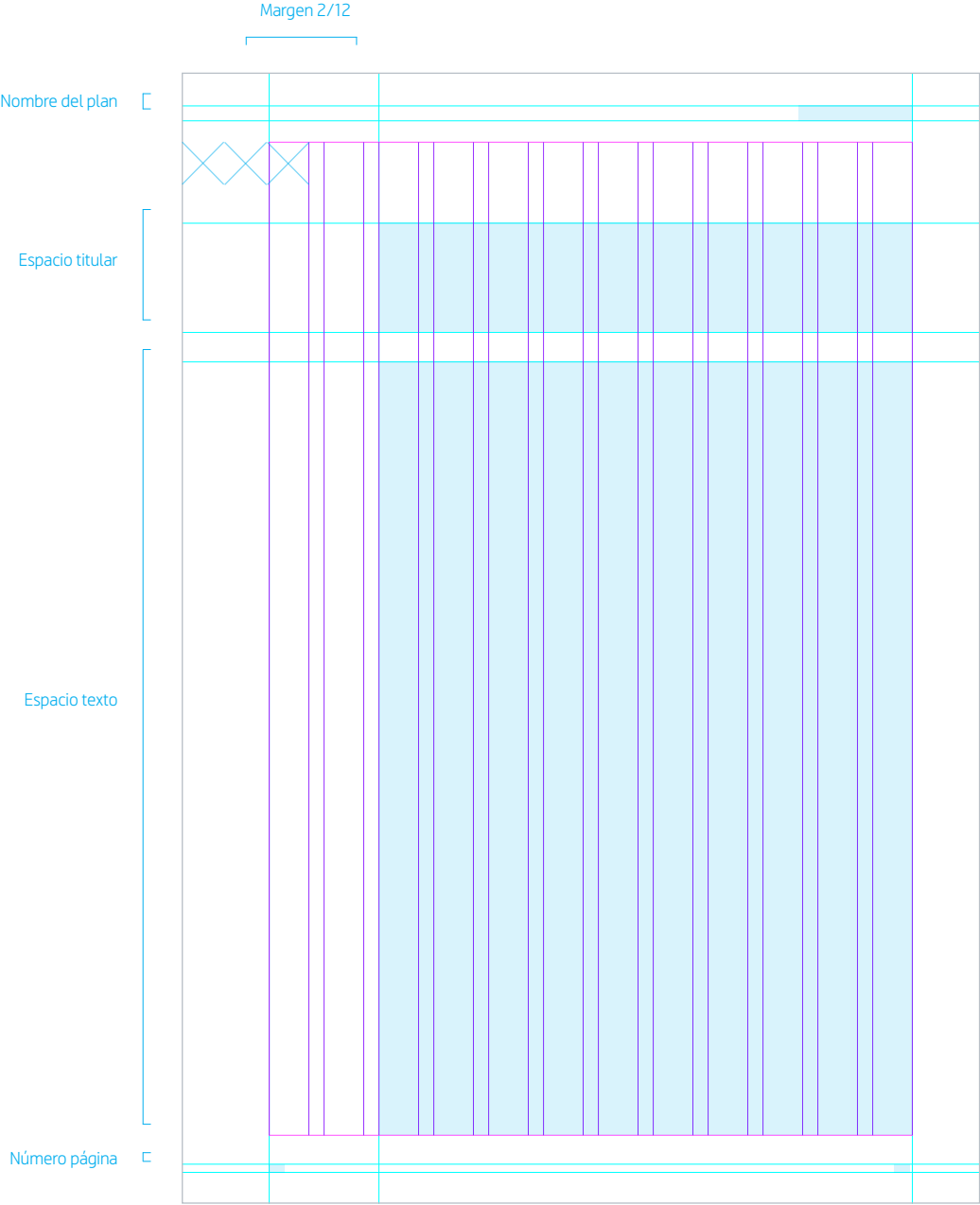
En ella se definen las guías en las que se apoyarán todos los elementos gráficos.

En este caso, se trata de una estructura de 12 columnas (con un medianil de 4 mm), y márgenes exteriores de 18 mm (excepto el izquierdo, que es de 23 mm).

Dentro de la estructura se reservan las dos primeras columnas para apuntes y destacados.

Llamamos *maquetación* a la distribución de los elementos en un espacio específico, dentro de la estructura de la página.

Estos elementos pueden ser textos, imágenes o gráficos.





Para la maquetación de este tipo de publicaciones se utilizará la tipografía corporativa **Riojana** utilizando diferentes pesos de la misma.

Pesos de la tipografía corporativa

Thin/*Thin Italic*

Book/*Book Italic*

Regular/*Italic*

Semibold/*S.Italic*

Bold/*Bold Italic*

Black/*Black Italic*

3.1.2 Estructura y maquetación  
b) Índice

- ▼ El **título**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 25 pt  
Interlineado: 28 pt
- ▼ El **elemento gráfico** es un recurso que nos indica el inicio del contenido a lo largo del documento.
- ▼ **Apartado nivel 1**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 17 pt
- ▼ **Subapartado nivel 2**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 17 pt

Cuerpo del plan



Índice

NOMBRE DEL PLAN	
Título	Índice
Elemento gráfico	
Apartado nivel 2	0. Presentación ..... x
Subapartado nivel 2	1. Ut que reste consequi busaped ..... x
	1.1 Quis dusdanis nullupisi
	1.1.1 Quis dusdanis nullupisi
	1.1.2 Bibendum Parturient Fermentum
	1.1.3 Porta Quam
	2. Pharetra Quam Vulputate ..... x
	2.1 Quis dusdanis nullupisi
	2.1.1 Quis dusdanis nullupisi
	2.1.2 Bibendum Parturient Fermentum
	2.1.3 Porta Quam
	3. Egestas Tristique Fusce ..... x
	3.1 Quis dusdanis nullupisi
	3.1.1 Quis dusdanis nullupisi
	3.1.2 Bibendum Parturient Fermentum
	3.1.3 Porta Quam
	4. Tortor Pharetra Mollis ..... x
	4.1 Quis dusdanis nullupisi
	4.1.1 Quis dusdanis nullupisi
	4.1.2 Bibendum Parturient Fermentum

### 3.1.2 Estructura y maquetación

#### c) Contenido

A continuación se presentan los diferentes elementos dentro de la maquetación de los contenidos.

- ▼ **Título**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 25 pt  
Interlineado: 28 pt

▼ **Subtítulo**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 20 pt  
Interlineado: 24 pt

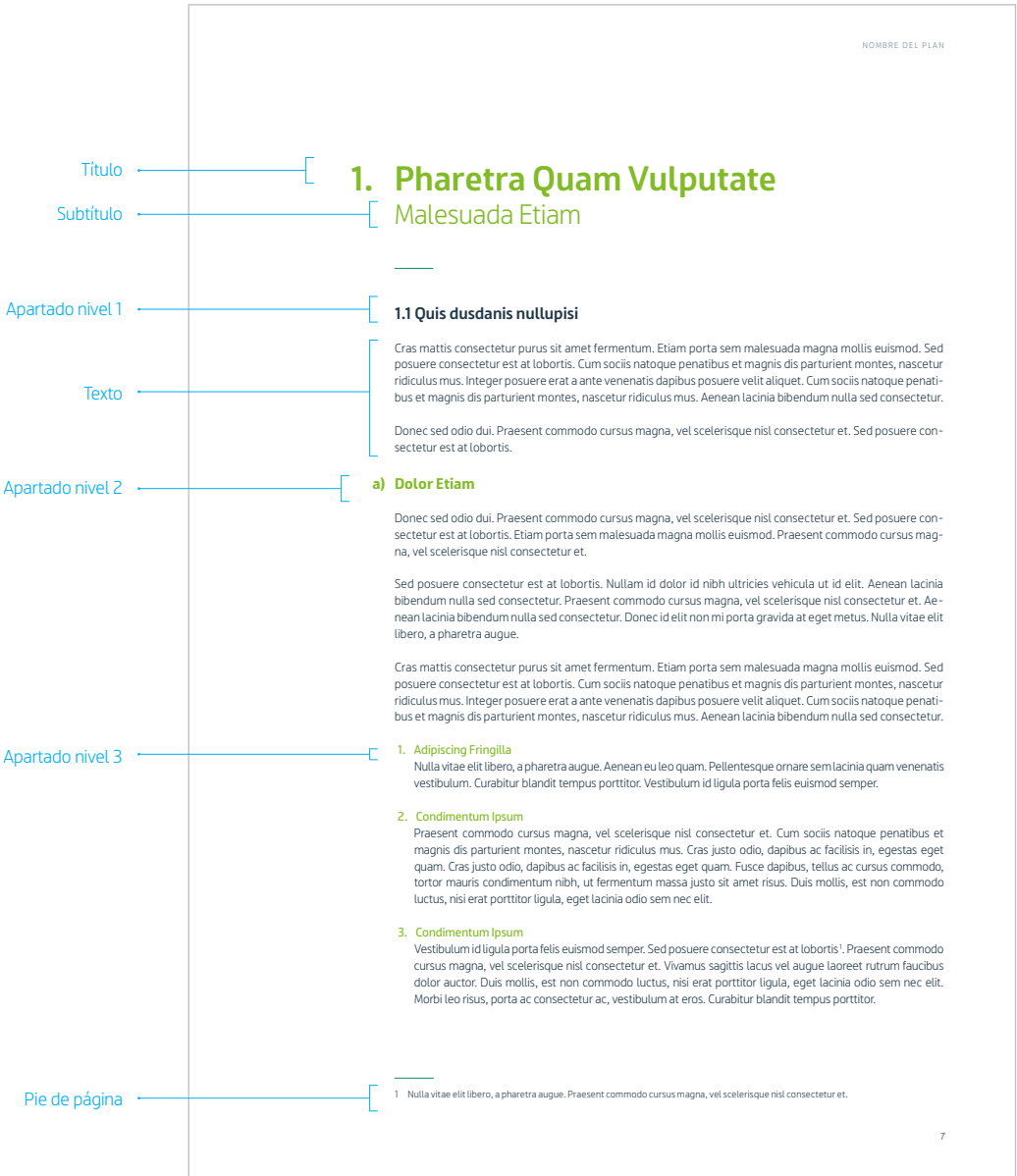
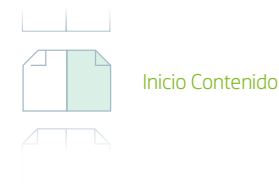
▼ **Apartado nivel 1**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 12 pt  
Interlineado: 17 pt

▼ **Texto**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 9 pts.  
Interlineado: 12 pts.
- ▼ **Apartado nivel 2**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 17 pt

▼ **Apartado nivel 3**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 17 pt

▼ **Pie de página**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 7 pt  
Interlineado: 10 pt

Cuerpo de planes

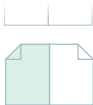


### 3.1.2 Estructura y maquetación

#### c) Contenido

- ▼ **Puntos destacados**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 12 pt
- ▼ Las **imágenes** irán encajadas dentro de la estructura base, siempre respetando los márgenes asignados para los contenidos gráficos.
- ▼ **Pie de foto**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 6,5 pt  
Interlineado: 7 pt

Cuerpo de planes



Contenido



Puntos destacados

Imagen

Pie de foto

NOMBRE DEL PLAN

## 2. Nibh Justo Vestibulum

Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Sed posuere consectetur est at lobortis. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur.

Sed posuere consectetur est at lobortis. Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum.

Sed posuere consectetur est at lobortis. Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Donec id elit non mi porta gravida at eget metus. Nulla vitae elit libero, a pharetra augue.

- ▼ Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Sed posuere consectetur est at lobortis. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur.
- ▼ Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et.
- ▼ Sed posuere consectetur est at lobortis. Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Donec id elit non mi porta gravida at eget metus. Nulla vitae elit libero, a pharetra augue.



Consectetur Ullamcorper Lorem.

15

## 3.1.2 Estructura y maquetación

### d) Portada y contraportada

#### ▼ Título

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book* o *Bold*  
Cuerpo: 32 pt  
Interlineado: 35 pt

#### ▼ Bajada o Subtítulo

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 17 pt  
Interlineado: 20 pt

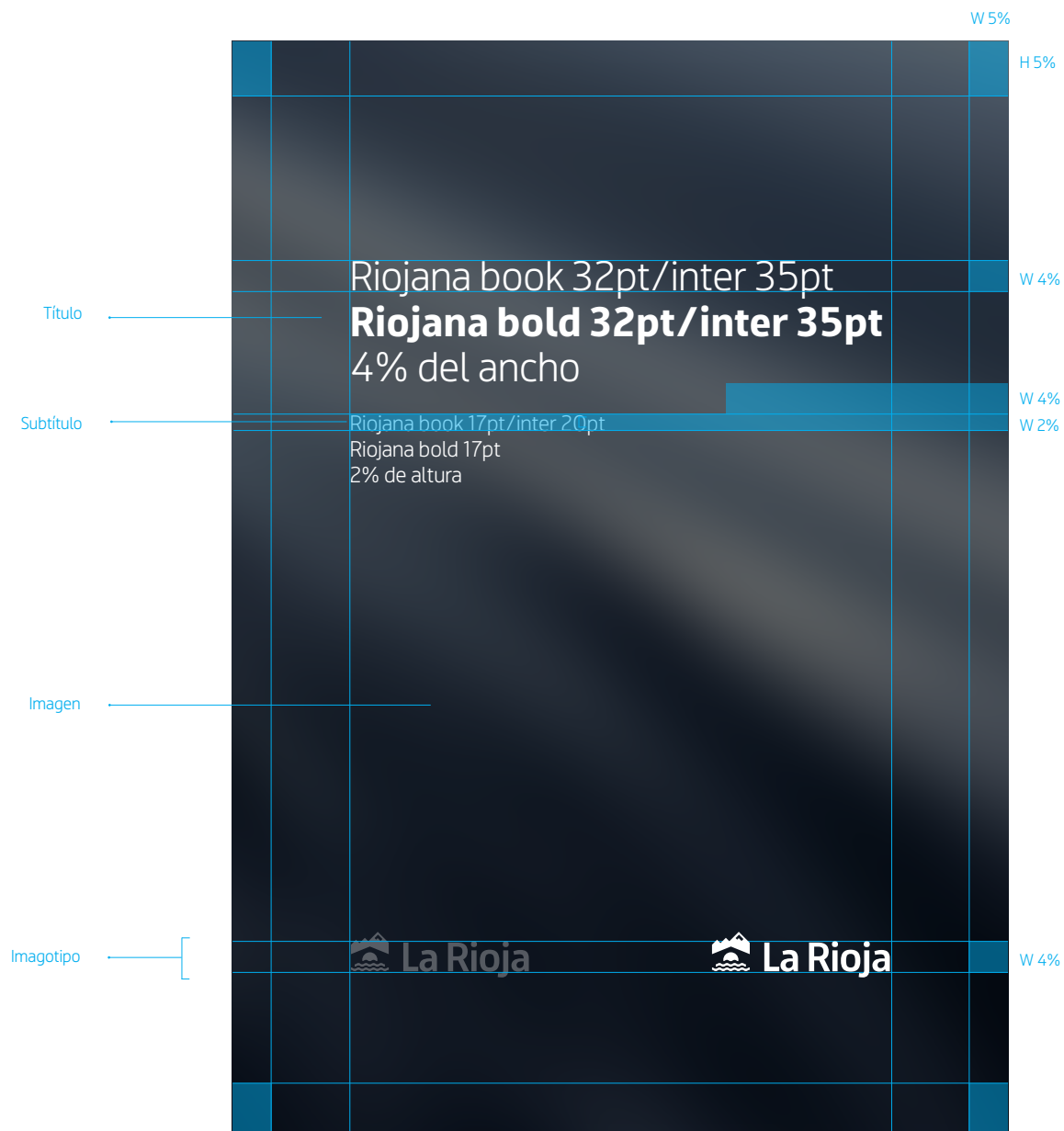
#### ▼ Imagotipo

El imagotipo puede marginarse a la izquierda o a la derecha según conveniencia.

Preliminar de planes



Portada



## 3.1.2 Estructura y maquetación

### d) Portada y contraportada

#### ▼ Dirección

Tipografía: Riojana  
Peso: *Regular*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 8,6 pt

#### ▼ Dirección de mail y website

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 7,6 pt  
Interlineado: 8,6 pt

#### ▼ Niveles

##### Consejería

Tipografía: Riojana  
Peso: *Regular*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 8,6 pt

##### Tercer y cuarto nivel

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 7,6 pt  
Interlineado: 8,6 pt

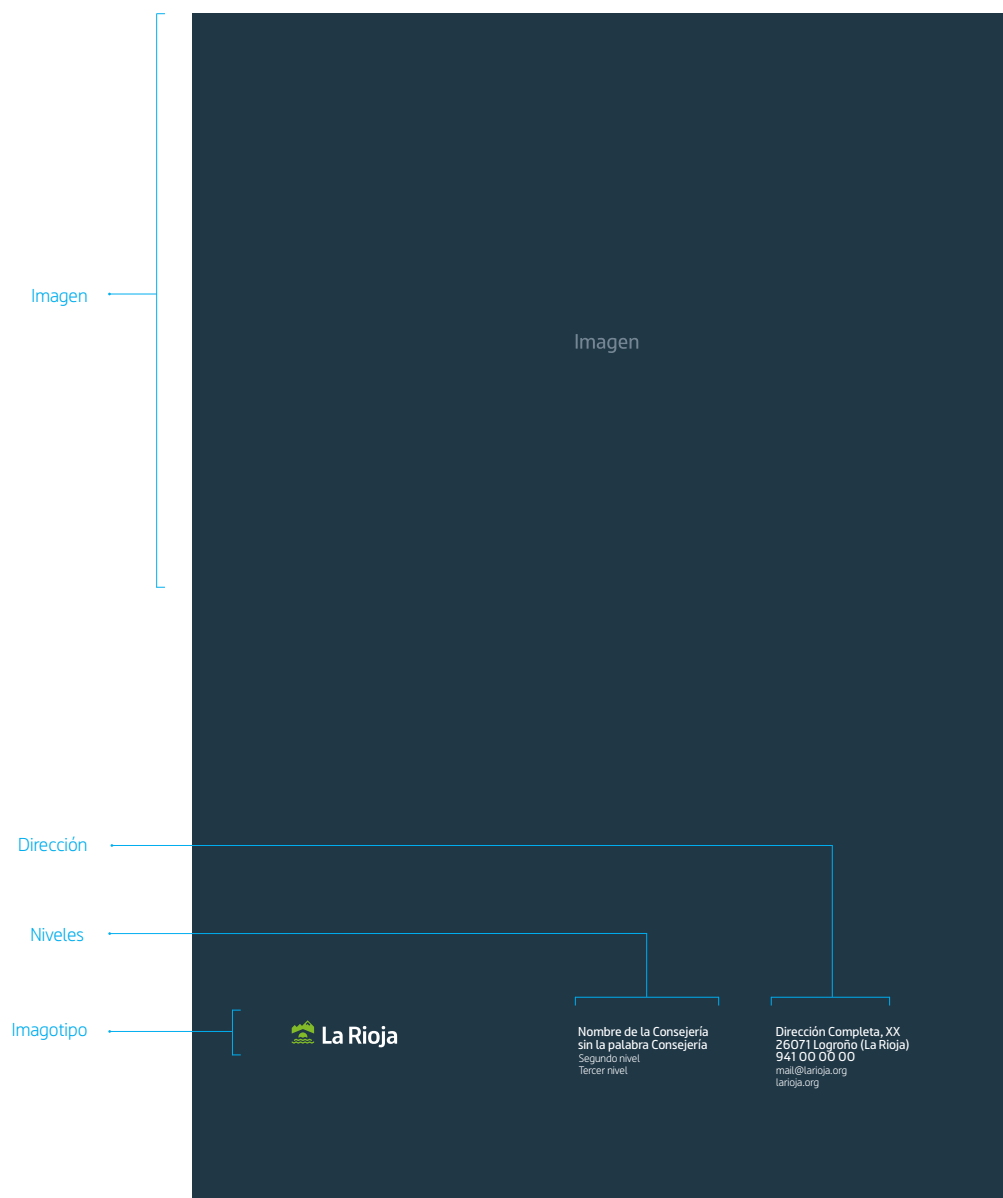
#### ▼ Imagotipo

En este caso el imagotipo irá a la izquierda (dentro de la estructura de la portada).

Final de planes



Contraportada



### 3.1.3 Soporte e impresión

Dentro de los principios de ecología y de respeto al medio ambiente, este programa promueve la presentación y difusión electrónica de las diferentes publicaciones del Gobierno de La Rioja. Sin embargo, en el caso en el que fuera imprescindible la reproducción en papel se deberán atender las pautas reprográficas que se describen a continuación.

#### Tipo de papel

La administración tiene una responsabilidad mediambiental, por lo que se aconseja el uso de soportes certificados: PEC, FSC, TFC o papel ecológico.

El soporte elegido para el interior de los planes, será el papel estucado mate de 100 g; para las portadas se escogerá un papel estucado mate de entre 250 y 300 g.

#### Número de tintas

4 + 4

#### Tipo de impresión

Se recomienda imprimir en *offset*.

#### Postimpresión

Usar cualquier sistema de plegado para las hojas (pliegos) interiores. La encuadernación será con grapa al lomo o cosido.

## 3.2

# Memorias y dossiers

---

3.2.1	Formato	20
3.2.2	Estructura y maquetación	21
3.2.3	Sorpote e impresión	29



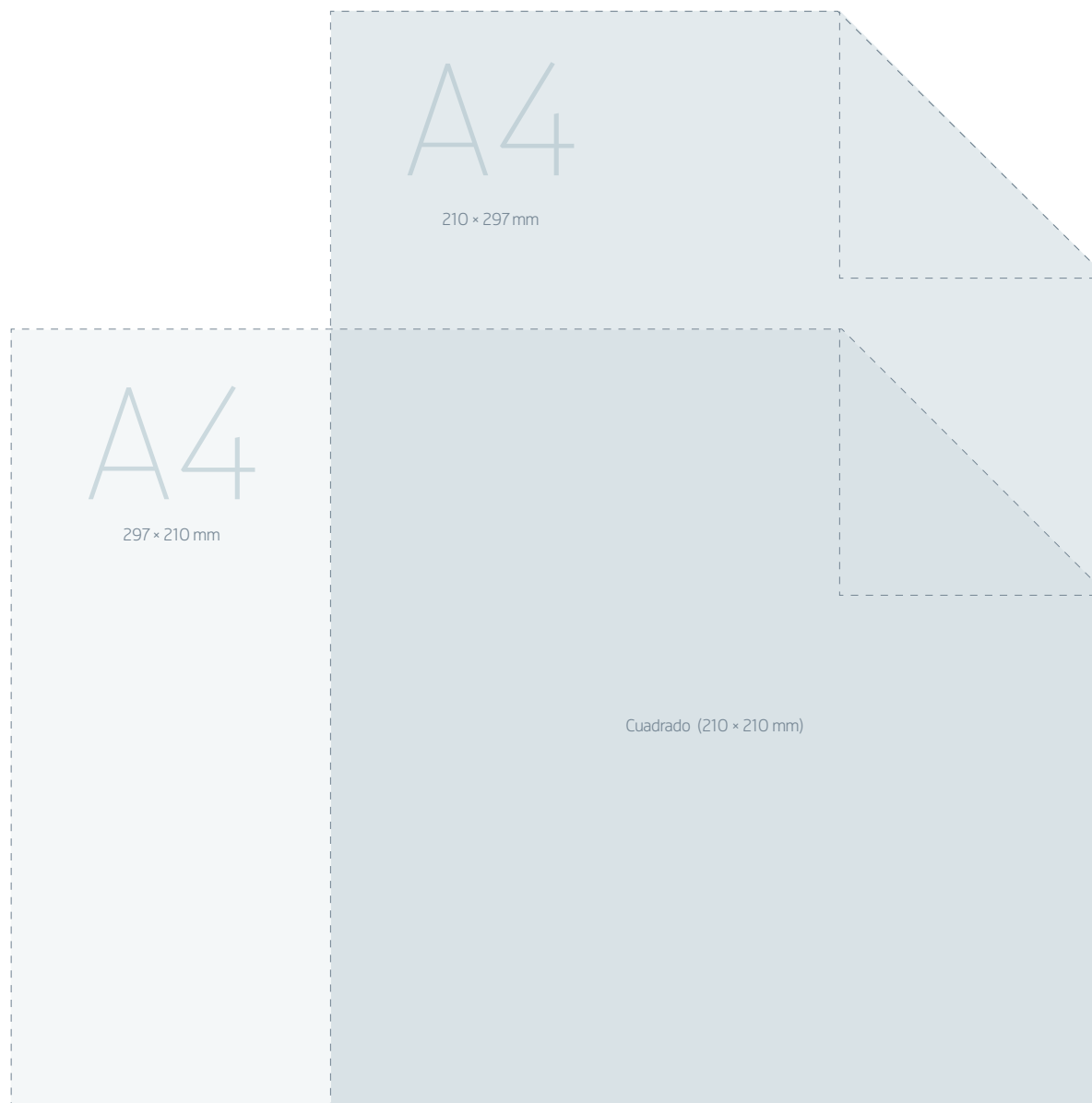
### 3.2.1 Formato

En este apartado se muestran los diferentes formatos a utilizar.

En esta ocasión, se trata del A4 vertical, el A4 horizontal y el cuadrado 210 × 210 mm.

Se elegirá el tamaño de pieza más adecuado (según el contenido), adaptando la gráfica correctamente a cada formato, y siguiendo las plantillas de cada formato.

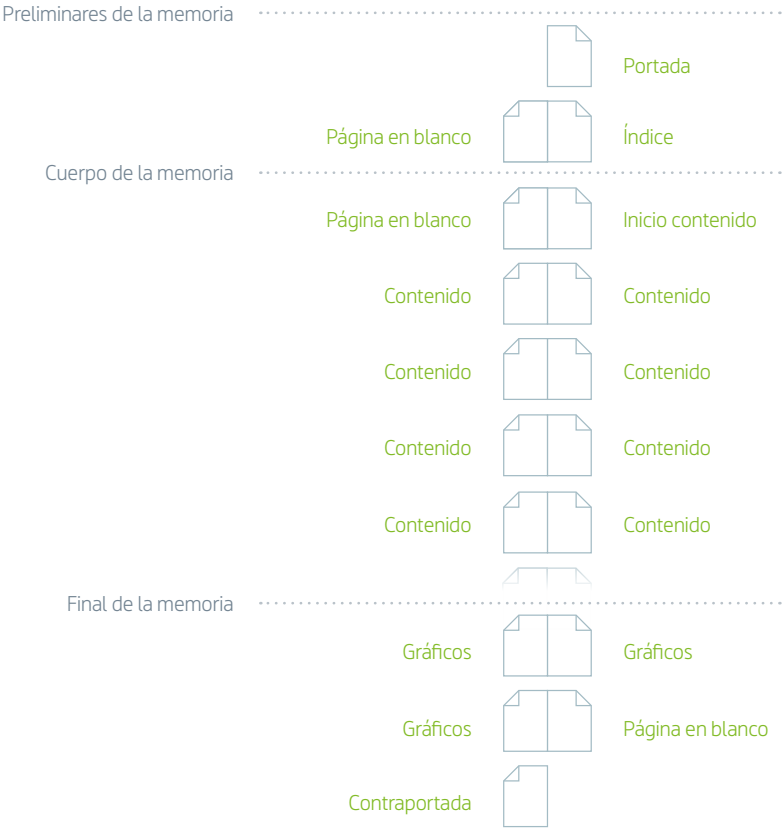
Para ver contenidos de otros formatos, se deben consultar las plantillas pertinentes.



### 3.2.2 Estructura y maquetación

En el siguiente gráfico se puede ver la distribución de las páginas contenidas dentro de la plantilla InDesign. Este esquema es común a todos los formatos de las memorias y dosieres.

En el apartado "Cuerpo de la memoria", la extensión dependerá del contenido de la memoria.



### 3.2.2 Estructura y maquetación

La estructura es el soporte físico de toda composición y está conformada por líneas y espacios organizados, como columnas y celdas.

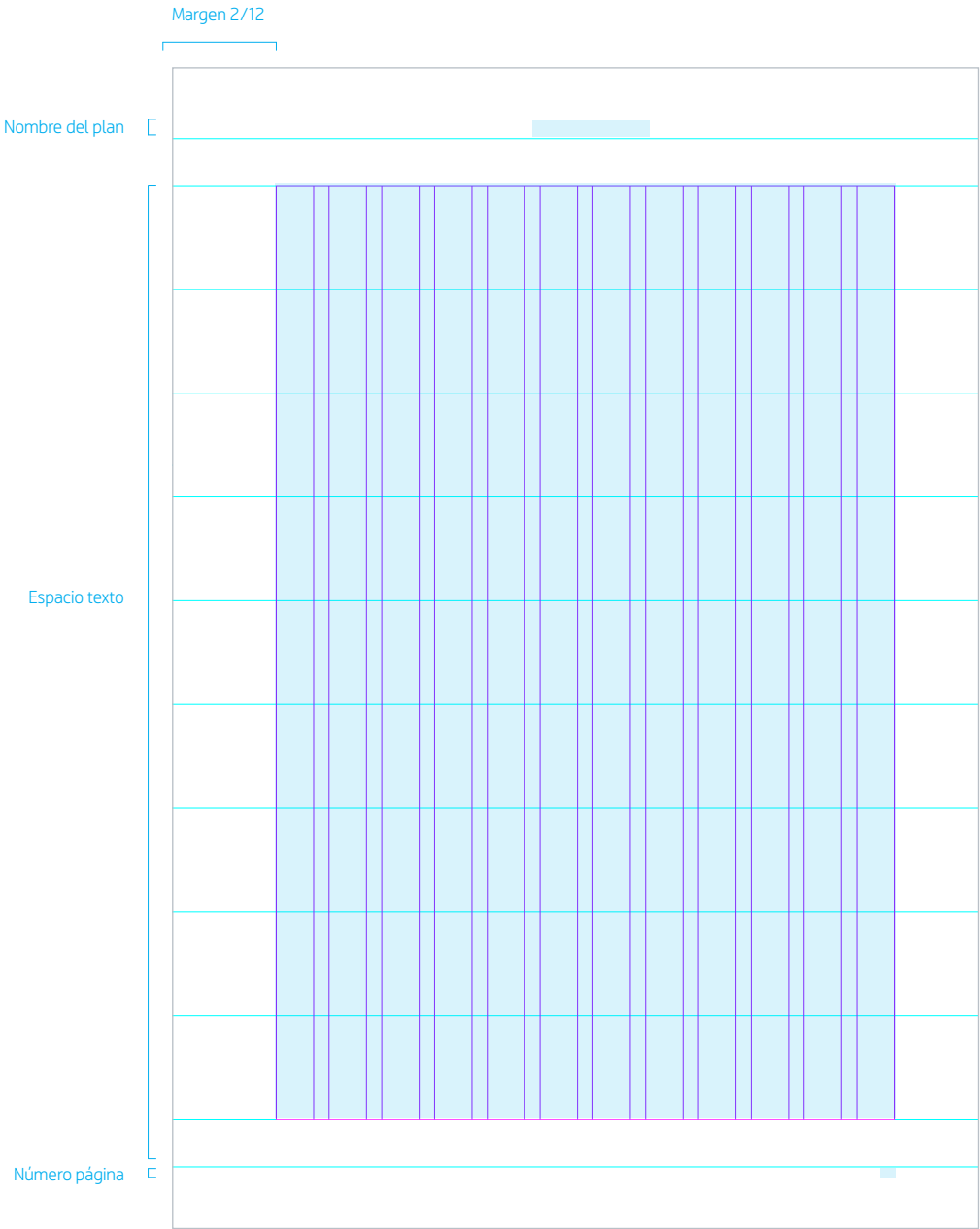
En ella se definen las guías en las que se apoyarán todos los elementos gráficos.

Para el formato A4 vertical, los márgenes serán los siguientes: 30 mm (parte superior); 28 mm (parte inferior); 27 mm (parte interior); y de 22 mm (parte externa).

Dentro de la estructura se reservan las dos primeras columnas para apuntes y destacados.

Llamamos *maquetación* a la distribución de los elementos en un espacio específico, dentro de la estructura de la página.

Estos elementos pueden ser textos, imágenes o gráficos.



Para la maquetación de este tipo de publicaciones se utilizará la tipografía corporativa **Riojana** utilizando diferentes pesos de la misma.

Thin/*Thin Italic*

Book/*Book Italic*

Regular/*Italic*

Semibold/*S.Italic*

Bold/*Bold Italic*

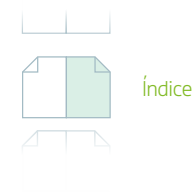
Black/*Black Italic*

3.2.2  
Estructura y maquetación  
b) Índice

A continuación se presentan los diferentes elementos dentro de la maquetación de los contenidos.

- El **título**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 18 pt  
Interlineado: 20 pt
- El **elemento gráfico** es un recurso que nos indica el inicio del contenido a lo largo del documento.
- Apartado nivel 1**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 17 pt
- Subapartado nivel 2**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 17 pt

Cuerpo de planes



Título	Índice		
Elemento gráfico			
Apartado nivel 2	0. Presentación		X
Subapartado nivel 2	1. Ut que reste consequi busaped		X
	1.1 Quis dusdanis nullupisi		x
	1.2 Quis dusdanis nullupisi		x
	1.3 Bibendum Parturient Fermentum		x
	1.4 Porta Quam		x
	2. Pharetra Quam Vulputate		X
	2.1 Quis dusdanis nullupisi		x
	2.2 Quis dusdanis nullupisi		x
	2.3 Bibendum Parturient Fermentum		x
	2.4a Porta Quam		x
	3. Egestas Tristique Fusce		X
	3.1 Quis dusdanis nullupisi		x
	3.2 Quis dusdanis nullupisi		x
	3.3 Bibendum Parturient Fermentum		x
	3.4 Porta Quam		x
	4. Tortor Pharetra Mollis		X
	4.1 Quis dusdanis nullupisi		x
	4.2 Quis dusdanis nullupisi		x
	4.3 Bibendum Parturient Fermentum		x
	4.4 Porta Quam		x

3.2.2  
Estructura y maquetación  
c) Contenido

A continuación se presentan los diferentes elementos dentro de la maquetación de los contenidos.

- ▼ **Espacio de respeto**  
Este espacio solo se utilizará para inicios de artículos.

▼ **Título**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 25 pt  
Interlineado: 28 pt

▼ **Subtítulo**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 20 pt  
Interlineado: 24 pt

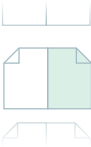
▼ **Apartado nivel 1**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 12 pt  
Interlineado: 17 pt
- ▼ **Texto**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 12 pt

▼ **Apartado nivel 2**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 17 pt

▼ **Apartado nivel 3**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 17 pt

▼ **Puntos destacados**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 12 pt

Cuerpo de planes



Inicio contenido

Espacio de respeto

Título

Subtítulo

Apartado nivel 1

Texto

Apartado nivel 2

Apartado nivel 3

Puntos destacados

NOMBRE DE LA MEMORIA

**Dest quatatur?**  
**Malesuada Etiam**

**1.1 Quis dusdanis nullupisi**

Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Sed posuere consectetur est at lobortis. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur.

**a) Dolor Etiam**

Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et.

**1. Adipiscing Fringilla**

Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Sed posuere consectetur est at lobortis. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur.

**Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum.**

▼ Cras mattis **consectetur purus sit amet** fermentum. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Sed posuere consectetur est at lobortis. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet.

Ela sed consectetur. Donec id elit non mi porta gravida at eget metus. Nulla vitae elit libero, a pharetra augue.

Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et.

Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Sed posuere consectetur est at lobortis. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet. Cnibh ultricies vehicula ut id elit. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Donec id elit non mi porta gravida at eget

Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et.

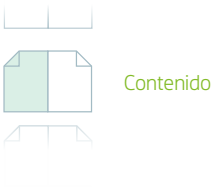
Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Sed posuere consectetur est at lobortis. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. e nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Praesent commodo cursus magna,

### 3.2.2 Estructura y maquetación

#### c) Contenido

- Las **imágenes** irán encajadas dentro de la estructura base siempre respetando los márgenes asignados para los contenidos gráficos.
- Pie de foto**  
Tipografía: Riojana  
Peso: Book  
Cuerpo: 6,5 pt  
Interlineado: 7 pt
- Pie de página**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 12 pt  
Interlineado: 17 pt

Cuerpo de planes



NOMBRE DE LA MEMORIA

Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Sed posuere consectetur est at lobortis. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur.

Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et.

Sed posuere consectetur est at lobortis. Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Donec id elit non mi porta gravida at eget metus. Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et.

Mi, sequat as excesectatio coreic to magna vel maxim illeseu uistia dolorio. Tatad doloris aceat mo cusdanda doloraessum re necti in ped ent eate sima nonem hil ipsament fuga. Am, et verum non et verferspid ullaectur aceperf erferrum veneceputit peressi mporium quas is eostium et a quam ium fugiam sime nissuntium hic totatur iatur? Nimusam volorecus et, sinis endit omnime

Imagen

Pie de foto

Fotografia.eps

simoluptae sinverspedit lit ad mo volupta volor aligende quo blat ma quae sim sam ex ex ellab ime pore, omnisto di con repelen imolupta soluptatur, consequi odicabo. Debitas perrum lam con restinum haria consequi idebis eium simpioribus voleni occus, audae enia ducipsu ntesto dolupta tiamus dolore eosam numquibusam et intium-qui teceperi ut late offictentur? Endicti ssinimu sandaepe none nus dolorepeles aut vitius sum et rem fuga. Et porionem videndi antemodis accuscit ma serspe provid utet incto beariasi temque sit velestem is sit aliqui voloren itiore molupta tecatus, offictis maxicon pro oeatet dendit labo. Itatibea dempore nectiis si tem aut utatianto dero optatem quas arum quam, cupatur? Mus modita quo blaborrur volum ra voluptiore ipit qui.

Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et.

Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Etiam porta sem malesuada magna

## Estructura y maquetación

## d) Portada y contraportada

▼ **Título**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book* o *Bold*  
Cuerpo: 32 pt  
Interlineado: 35 pt

▼ **Bajada o Subtítulo**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 17 pt  
Interlineado: 20 pt

▼ **Imagotipo**

El imagotipo puede marginarse  
a la izquierda o a la derecha  
según conveniencia.

Preliminar de memorias



Portada



Título

Riojana book 32pt/inter 35pt  
**Riojana bold 32pt/inter 35pt**  
4% del ancho

Subtítulo

Riojana book 17pt/inter 20pt  
Riojana bold 17pt  
2% de altura

Imagen

Imagotipo

 **La Rioja**



## 3.2.2 Estructura y maquetación

### d) Portada y contraportada

#### ▼ Dirección

Tipografía: Riojana  
Peso: *Regular*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 8,6 pt

#### ▼ Dirección de mail y website

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 7,6 pt  
Interlineado: 8,6 pt

#### ▼ Niveles

##### Consejería

Tipografía: Riojana  
Peso: *Regular*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 8,6 pt

##### Tercer y cuarto nivel

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 7,6 pt  
Interlineado: 8,6 pt

#### ▼ Imagotipo

En este caso el imagotipo irá a la izquierda (dentro de la estructura de la portada).

Final de memorias



Contraportada



### 3.2.3 Soporte e Impresión

Dentro de los principios de ecología y de respeto al medio ambiente, este programa promueve la presentación y difusión electrónica de las diferentes publicaciones del Gobierno de La Rioja. Sin embargo, en el caso en el que fuera imprescindible la reproducción en papel, se deberán atender las pautas reprográficas que se describen a continuación.

#### Tipo de papel

La administración tiene una responsabilidad mediambiental, por lo que se aconseja el uso de soportes certificados: PEC, FSC, TFC o papel ecológico.

El soporte elegido para el interior de las memorias o dosieres, será el papel estucado mate de 100 g; y para las portadas, se escogerá un papel estucado mate, de entre 250 y 300 g.

#### Número de tintas

4 + 4

#### Tipo de impresión

Se recomienda imprimir en *offset*.

#### Postimpresión

Se recomienda que la encuadernación sea con grapa, cosida o encolada al lomo.

# 3.3

## Libros

---

3.3.1	Formatos estándar	31
3.3.2	Estructura y maquetación	32
3.3.3	Marcapáginas	44

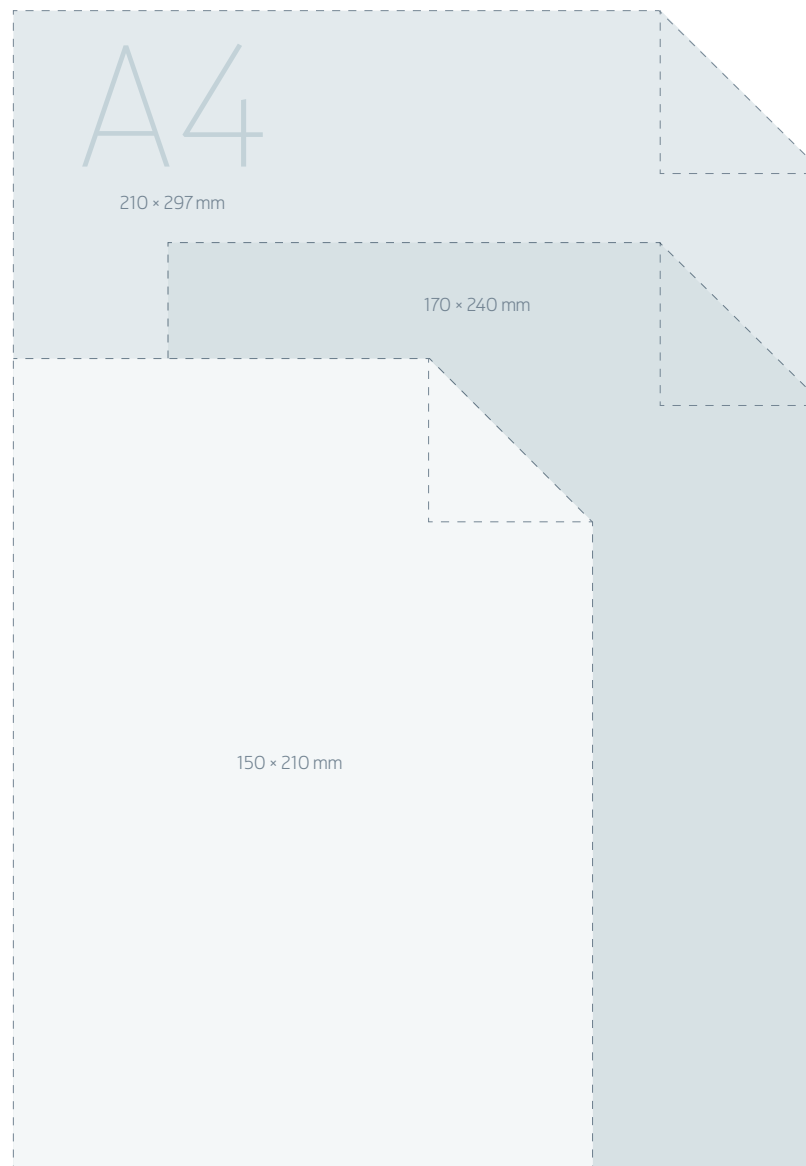
### 3.3.1 Formatos

En este apartado se muestran los diferentes formatos a utilizar.

En esta ocasión, se trata del: A4 (210 × 297 mm); el 170 × 240 mm; y el 150 × 210 mm.

Según el contenido, se elegirá el tamaño de pieza más adecuado adaptando la gráfica correctamente a cada formato y siguiendo las plantillas de cada formato. En las siguientes páginas se muestran los detalles del formato 170 × 240 mm.

Para ver contenidos de otros formatos, se deben consultar las plantillas.



### 3.3.2 Estructura y maquetación

En el siguiente gráfico se puede ver la distribución de las páginas contenidas dentro de la plantilla InDesign. Este esquema es común a todos los formatos de los libros.

En el apartado "Cuerpo del libro", la extensión dependerá del contenido del libro.



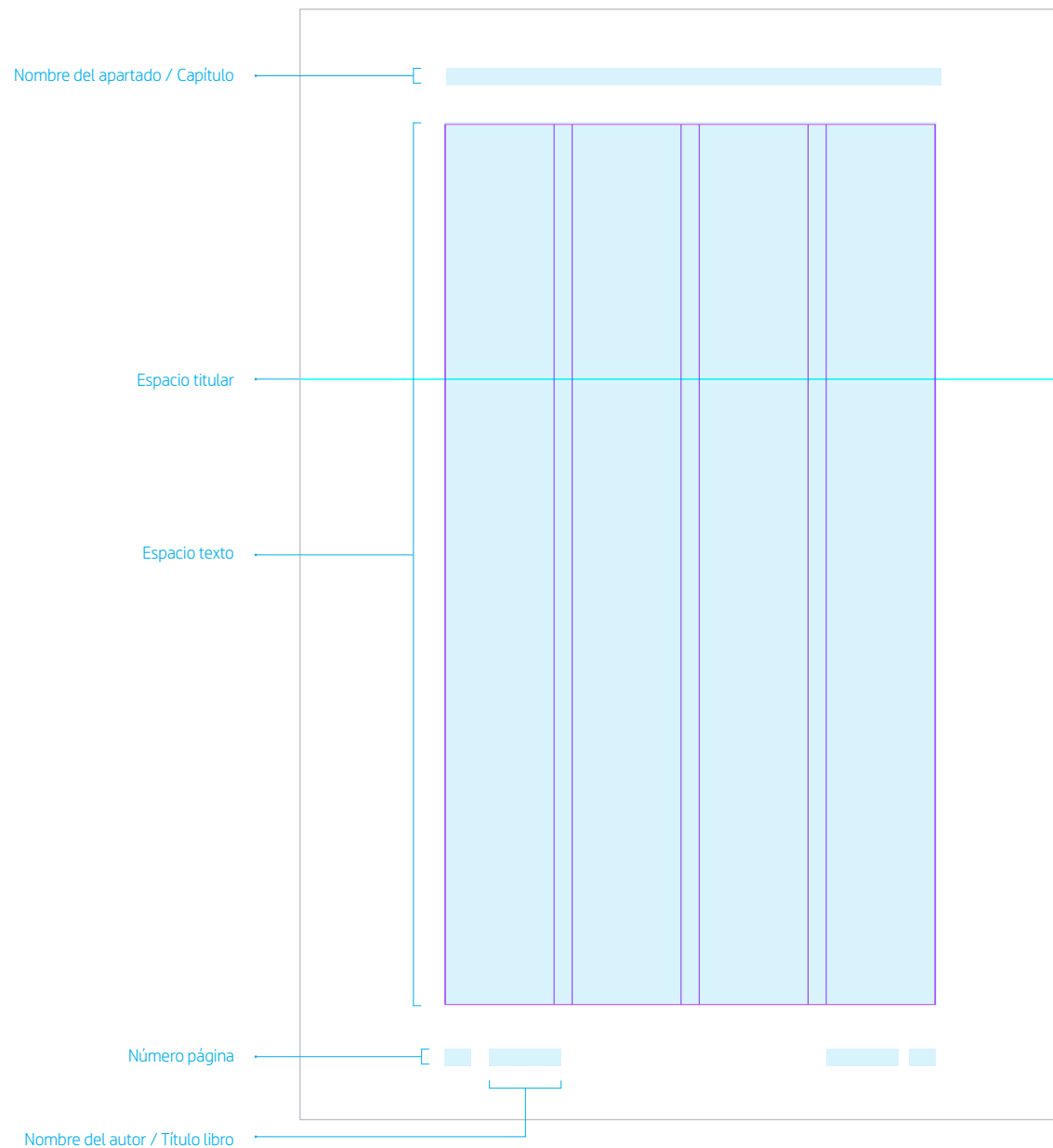
### 3.3.2 Estructura y maquetación

La estructura es el soporte físico de toda composición y está conformada por líneas y espacios estructurales, como columnas y celdas.

En ella se definen las guías en las que se apoyarán todos los elementos gráficos.

Llamamos *maquetación* a la distribución de los elementos en un espacio específico, dentro de la estructura de la página.

Estos elementos pueden ser textos, imágenes o gráficos.



Para la maquetación de este tipo de publicaciones se utilizará la tipografía corporativa **Riojana** y **Riojana Slab**, utilizando diferentes pesos de cada una.

Riojana / Riojana Slab

Thin/Thin

Book/Book

Regular/Regular

Semibold/Semibold

Bold/Bold

Black/Black

3.3.2  
Estructura y maquetación  
b) Índice

- ▼ **Espacio de respeto**  
En las partes finales siempre se respetará este espacio antes del título del apartado. Su función es desmarcar estos apartados del contenido central del libro.
- ▼ **El título**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 12 pt  
Interlineado: 14 pt
- ▼ **Apartado nivel 3**  
Tipografía: Riojana Slab  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 14 pt
- ▼ **Subapartado nivel 3**  
Tipografía: Riojana Slab  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 14 pt

Preliminares de libro



			ÍNDICE
Espacio de respeto			
Título			ÍNDICE
		10	<b>Prólogo</b>
Apartado nivel 3		14	<b>1. Introducción</b>
		16	<b>2. Primer capítulo</b>
			2.1. Apartado primero
			2.2. Apartado segundo
Subapartado nivel 3		58	<b>3. Segundo capítulo</b>
			3.1 Apartado primero
			3.1.1 Subapartado primero
		79	<b>4. Tercer capítulo</b>
		112	<b>5. Cuarto capítulo</b>

NOMBRE AUTOR



### 3.3.2 Estructura y maquetación

#### c) Contenido

▼ El título

Tipografía: Riojana  
Peso: **Bold**  
Cuerpo: 21 pt  
Interlineado: 24 pt

▼ **Texto**

Tipografía: Riojana Slab  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 12 pt

- Las **imágenes** irán encajadas dentro de la estructura base siempre respetando los márgenes asignados para los contenidos gráficos.

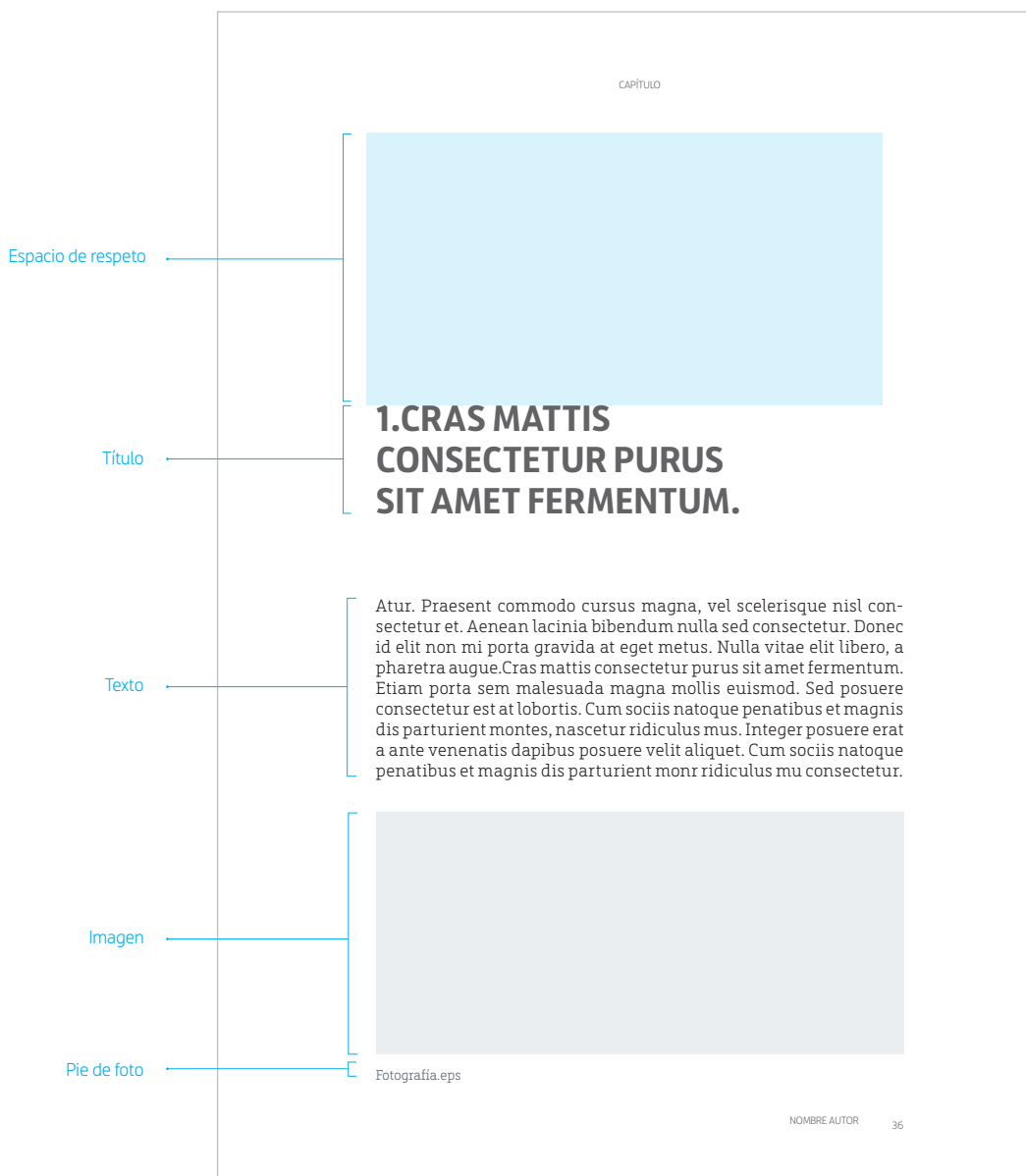
▼ Pie de foto

Tipografía: Riojana  
Peso: Book  
Cuerpo: 8 pt  
Interlineado: 11 pt

Cuerpo de libro



Inicio capítulo



3.3.2  
Estructura y maquetación  
c) Contenido

- ▼ **Apartado nivel 1**

Tipografía: Riojana  
Peso: **Bold**  
Cuerpo: 12 pt  
Interlineado: 14 pt
- ▼ **Citas**

Tipografía: Riojana *Slab*  
Peso: Bok Italic  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 13 pt
- ▼ **Apartado nivel 2**

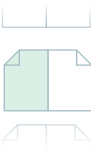
Tipografía: Riojana  
Peso: **Bold**  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 14 pt
- ▼ **Pie de página**

Tipografía: Riojana *Slab*  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 8 pt  
Interlineado: 11 pt
- ▼ **Apartado nivel 3**

Tipografía: Riojana  
Peso: **Bold**  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 14 pt
- ▼ **Apartado nivel 4**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 14 pt

Cuerpo de libro



Contenido

APARTADO

Apartado nivel 1

Apartado nivel 2

Apartado nivel 3

Apartado nivel 4

Citas

Pie de página

CAPÍTULO

**1. PRIMER NIVEL**

Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur.

**1.1 SEGUNDO NIVEL**

Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Sed posuere consectetur est at lobortis.

**1.1.1 Tercer nivel**

Tricies vehicula ut id elit. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Donec id elit non mi porta gravida at eget metus. Nulla vitae elit libero, a pharetra augue.

a) Cuarto nivel

Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et.

*"Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et."*<sup>1</sup>

Sed posuere consectetur est at lobortis. Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Donec id elit non mi porta gravida at eget metus. Nulla vitae elit libero, a pharetra augue.<sup>2</sup>

1. Donec Sed Odiodui. Praesent commodo. Cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et.

2. 1. Donec Sed Odiodui. Praesent commodo. Cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et.

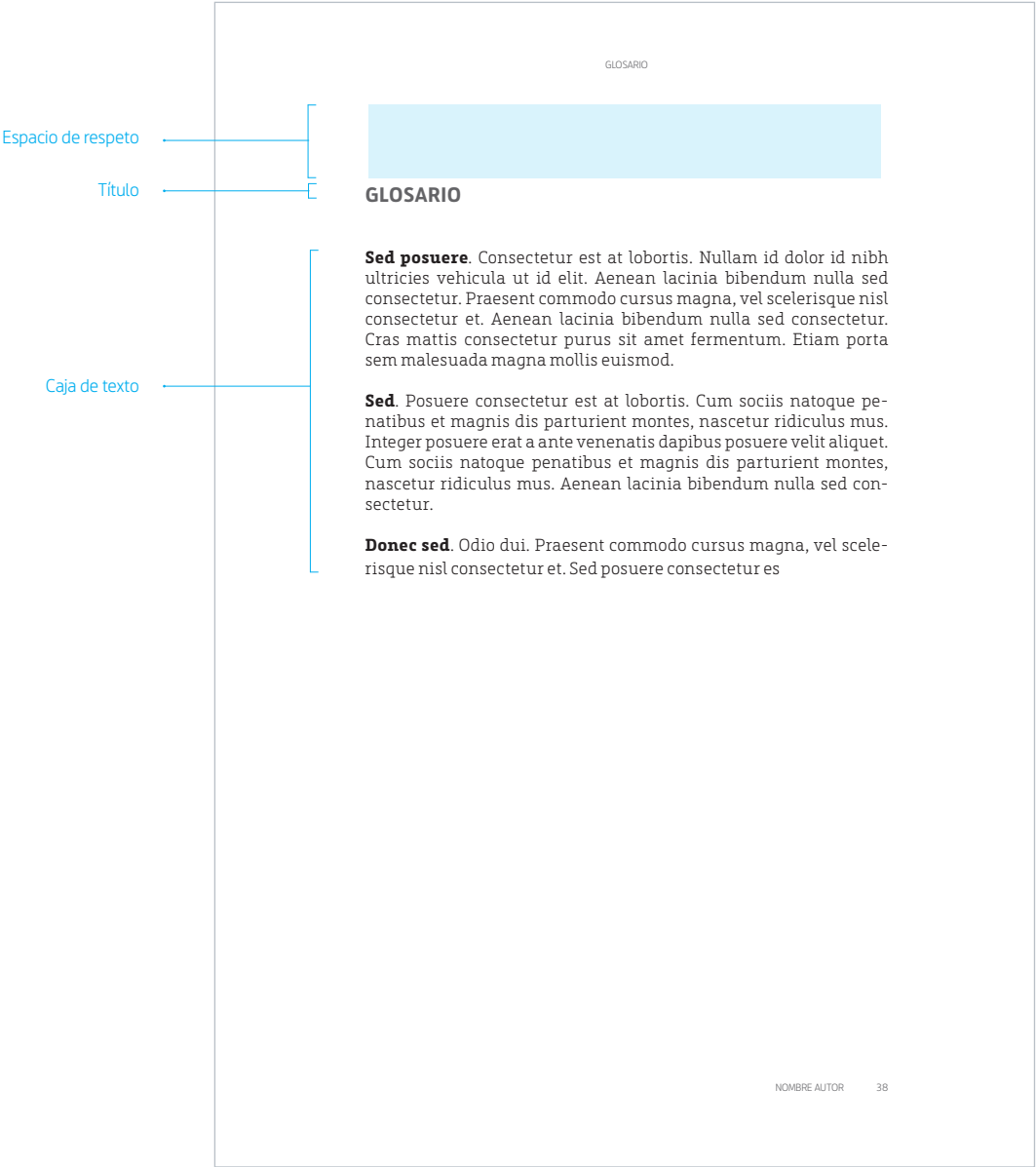
37

TÍTULO LIBRO

3.3.2 Estructura y maquetación

d) Partes finales

- ▼ **Espacio de respeto**  
En las partes finales siempre se respetará este espacio antes del título del apartado. Su función es destacar estos apartados del contenido central del libro.
- ▼ **Título (apartado nivel 1)**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 12 pt  
Interlineado: 14 pt
- ▼ **Texto**  
Tipografía: Riojana Slab  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 12 pt



## 3.3.2 Estructura y maquetación

### e) Portada

#### ▼ Título

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book* o *Bold*  
Cuerpo: 32 pt  
Interlineado: 35 pt

#### ▼ Bajada o Subtítulo

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 17 pt  
Interlineado: 20 pt

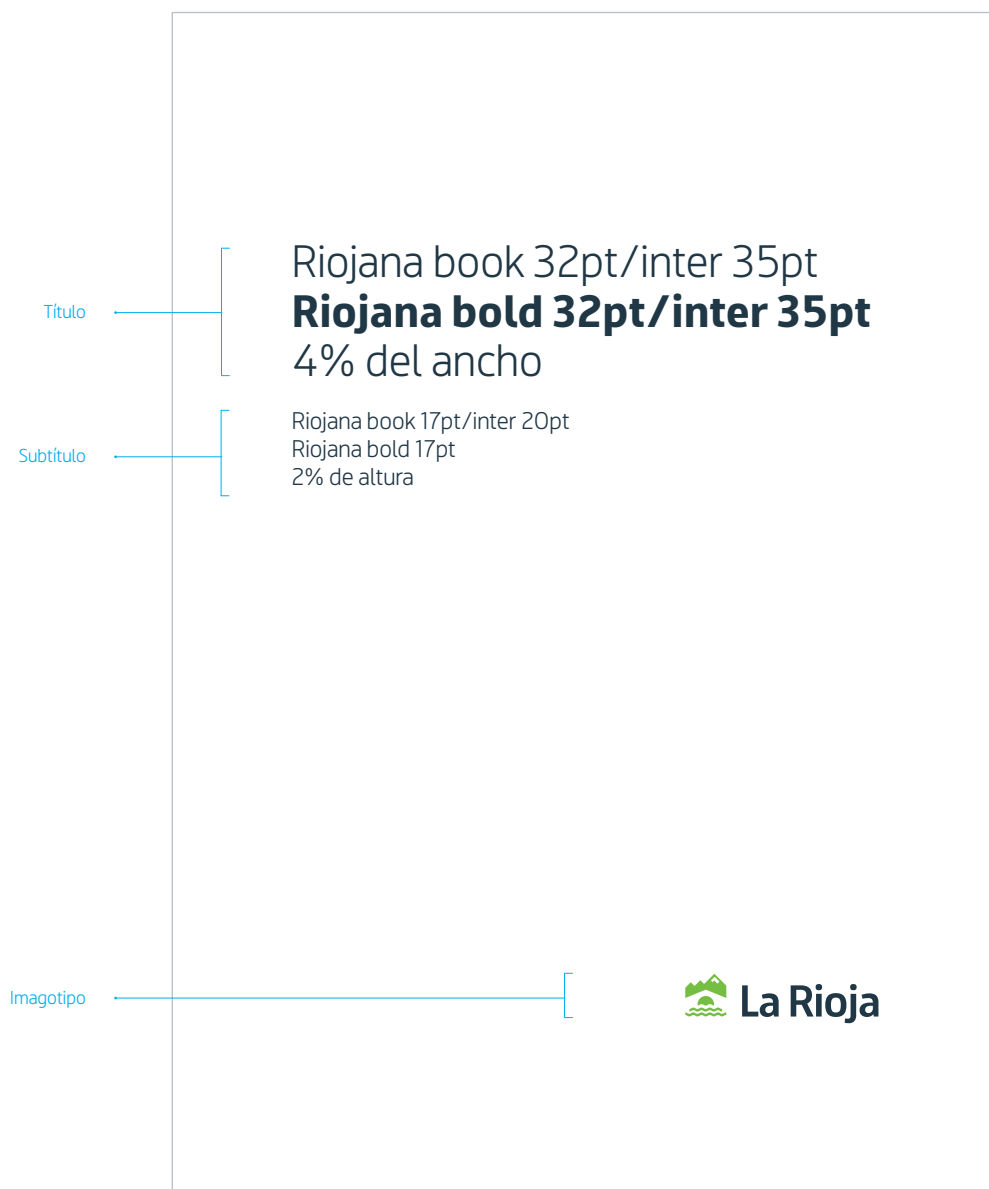
#### ▼ Imagotipo

El imagotipo puede marginarse a la izquierda o a la derecha según conveniencia.

Preliminar de memorias



Portada



3.3.2  
Estructura y maquetación  
f) Solapa anterior

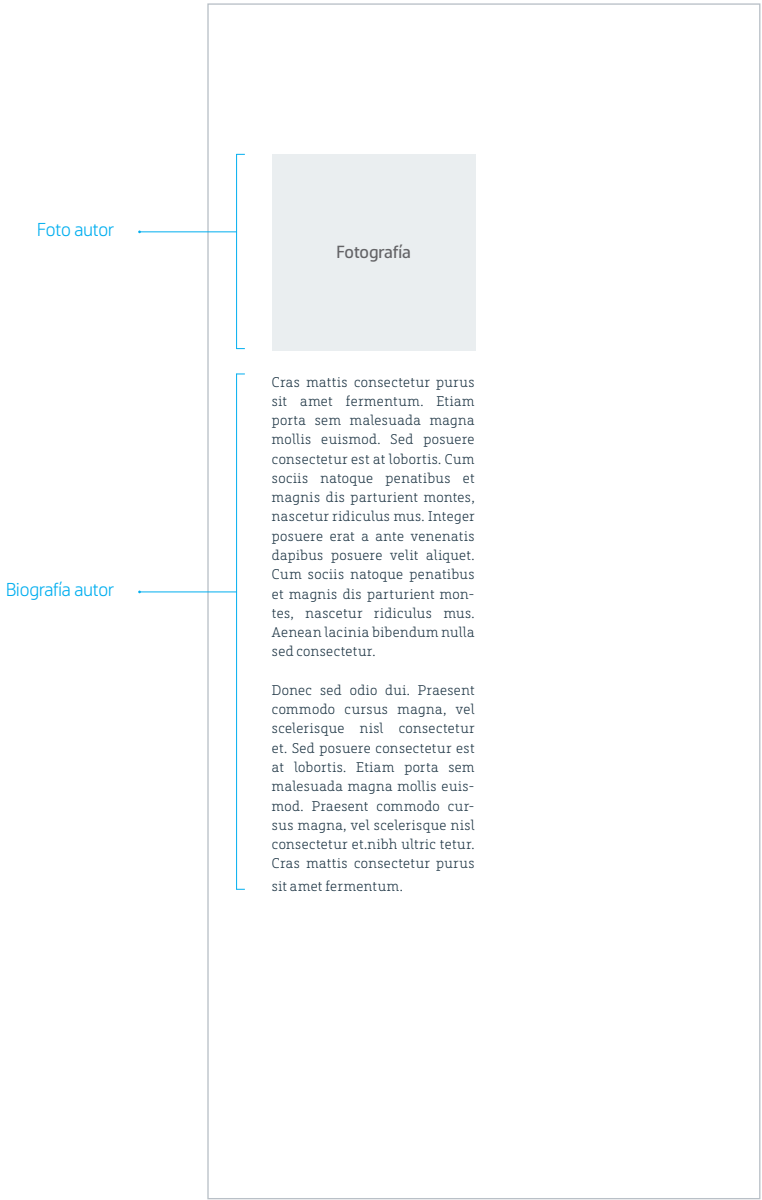
En la solapa anterior se colocará la biografía del autor y su foto.

▼ Foto autor

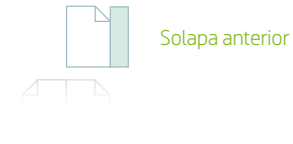
La fotografía para este formato sera de 41 × 39mm, e impresa en blanco y negro.

▼ Biografía autor

Tipografía: Riojana Slab  
Peso: Book  
Cuerpo: 8 pt  
Interlineado: 11 pt



Preliminar de memorias




### 3.3.2 Estructura y maquetación

#### g) Lomo

- ▼ **Isotipo colección**  
Aparecerá en la parte superior del lomo.
- ▼ **Nombre autor**  
Tipografía: Riojana Slab  
Peso: *Thin*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 13 pt
- ▼ **Título**  
Tipografía: Riojana Slab  
Peso: **Bold**  
Cuerpo: 12 pt  
Interlineado: 14 pt
- ▼ **Número colección**  
Tipografía: Riojana Slab  
Peso: **Bold**  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 14 pt




Lomo

Isotipo de la colección [ 

Nombre autor [ Sed Posuere Ultricies  
Nullam Dolor Vehicula

Título [ Cras mattis consectetur purus sit amet  
fermentum purus

Número colección [ 1

Isotipo [ 

## 3.3.2 Estructura y maquetación

### h) Contraortada

#### ▼ Caja de texto

Tipografía: Riojana Slab  
Peso: Book  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 14 pt

#### ▼ Espacio código

En caso de ser necesario, este espacio está reservado para el código de barras.

#### ▼ Imagotipo

El imagotipo irá siempre justificado a la izquierda.

Final del libro



Contraportada

Caja de texto

Espacio código

Imagotipo

Donec id elit non mi porta gravida at eget metus. Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. **Sed posuere consectetur** est at lobortis. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur.

Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et.

#### **Ebis aborerio te pro officitam sim latur?**

Epel earcil erum que sitatur iatio. Nemped eos ea audaeperines et audis nonestius ad eum idelenitia aut facculparum, saperovit vero berum quias dolo ma nisi quas re volliquatur mo vendus quidestis ne porro il eium qui bla aut vitiistrum apidest iamet, nobitiistius si ut il illicitas et molupta est eum sunt mo veligen debisti oribus dolum int utatis vit lant praero tem alis dolorec uptatem a accum **rem resciam**, voluptatque volupic imolupt atusandempos dolorum, nossiminis inctum fugitis nis molum quam ut porehentem re, volorecupit aut resti beaque rerrum ipsae. Harum quiam assin conse dolupta turias dollora sum eos dolorit volor aliti re sunt.



La Rioja



## 3.3.2 Estructura y maquetación

### i) Solapa Posterior

En la solapa posterior se destacarán otras obras de la colección, del autor o de la publicación.

#### ▼ Título:

Tipografía: Riojana  
Peso: **Bold**  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 14 pt

#### ▼ Texto:

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 16 pt

Final de memorias



Solapa posterior

Título

Texto

#### OTROS TÍTULOS

1. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur.
2. Donec sed odio dui.1. Aenean lacinia bibendum.
3. Dibendum nulla sed consectetur.



### 3.3.3 Marcapáginas

Existen dos formatos para los marcapáginas:  
55 × 215 mm y 55 × 240 mm.

La opción A se plantea con la imagen de la portada del libro. Además se plantea la opción de convivencia de marca de la identidad del Gobierno de La Rioja con la de otra institución.

En el caso de no llevar marca en convivencia se aplicará como la opción B.

En el caso de no tener imagen se aplicará la pastilla con el Pantone 3425 C como se ve en la opción B.

▼ **Título**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 11 pt  
Interlineado: 13 pt

▼ **Subtítulo**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 11 pt

▼ **Autor**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 8 pt  
Interlineado: 11 pt

▼ **Número y colección**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 11 pt

Opción A

Opción B

Imagen

Imagen

Título

Subtítulo


Autor/es

Número y colección

Imagotipo del Gobierno

Marca de otra institución

**Cras mattis  
onsectetur purus sit  
amet fermentum.**  
*Sed posuere consectetur est  
at lobortis. Nullam id dolor id  
nibh ultricies vehicula*  
  
Sed Posuere Ultricies  
Nullam Dolor Vehicula  
  
1. Cras Elit  
  


**Cras mattis  
onsectetur purus sit  
amet fermentum.**  
*Sed posuere consectetur est  
at lobortis. Nullam id dolor id  
nibh ultricies vehicula*  
  
Sed Posuere Ultricies  
Nullam Dolor Vehicula  
  
1. Cras Elit  
  


Pastilla Gráfica

## 3.4 Revistas

---

3.4.1	Formatos estándar	46
3.4.2	Estructura y maquetación	47

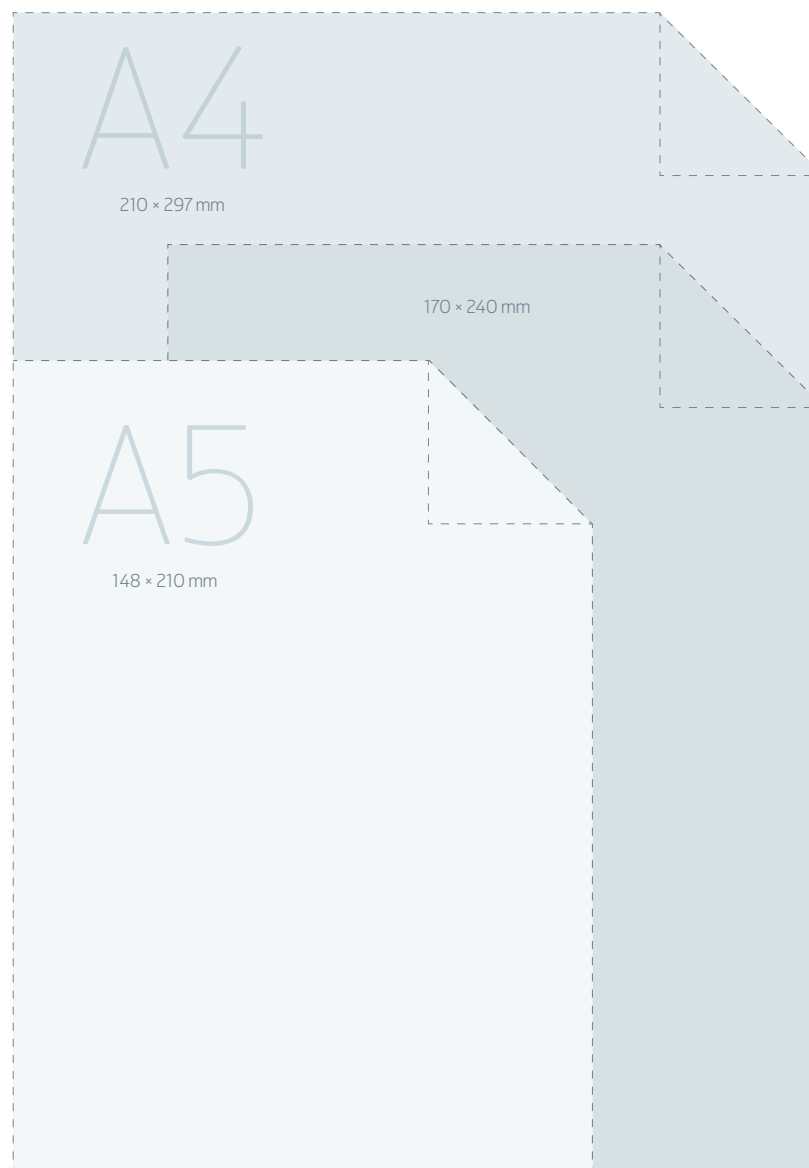
### 3.4.1 Formatos

En este apartado se muestran los diferentes formatos a utilizar.

En esta ocasión, se trata del A4, A5, y  $170 \times 240$  mm. Según el contenido, se elegirá el tamaño de pieza más adecuado (adaptando la gráfica a correctamente a cada formato), y siguiendo las plantillas de cada formato.

En las siguientes páginas se muestran los detalles del formato A4.

Para ver contenidos de otros formatos se deben consultar las plantillas.



### 3.4.2 Estructura y maquetación

En el siguiente gráfico se puede ver la distribución de las páginas contenidas dentro de la plantilla InDesign. Este esquema es común a todos los formatos de las revistas.

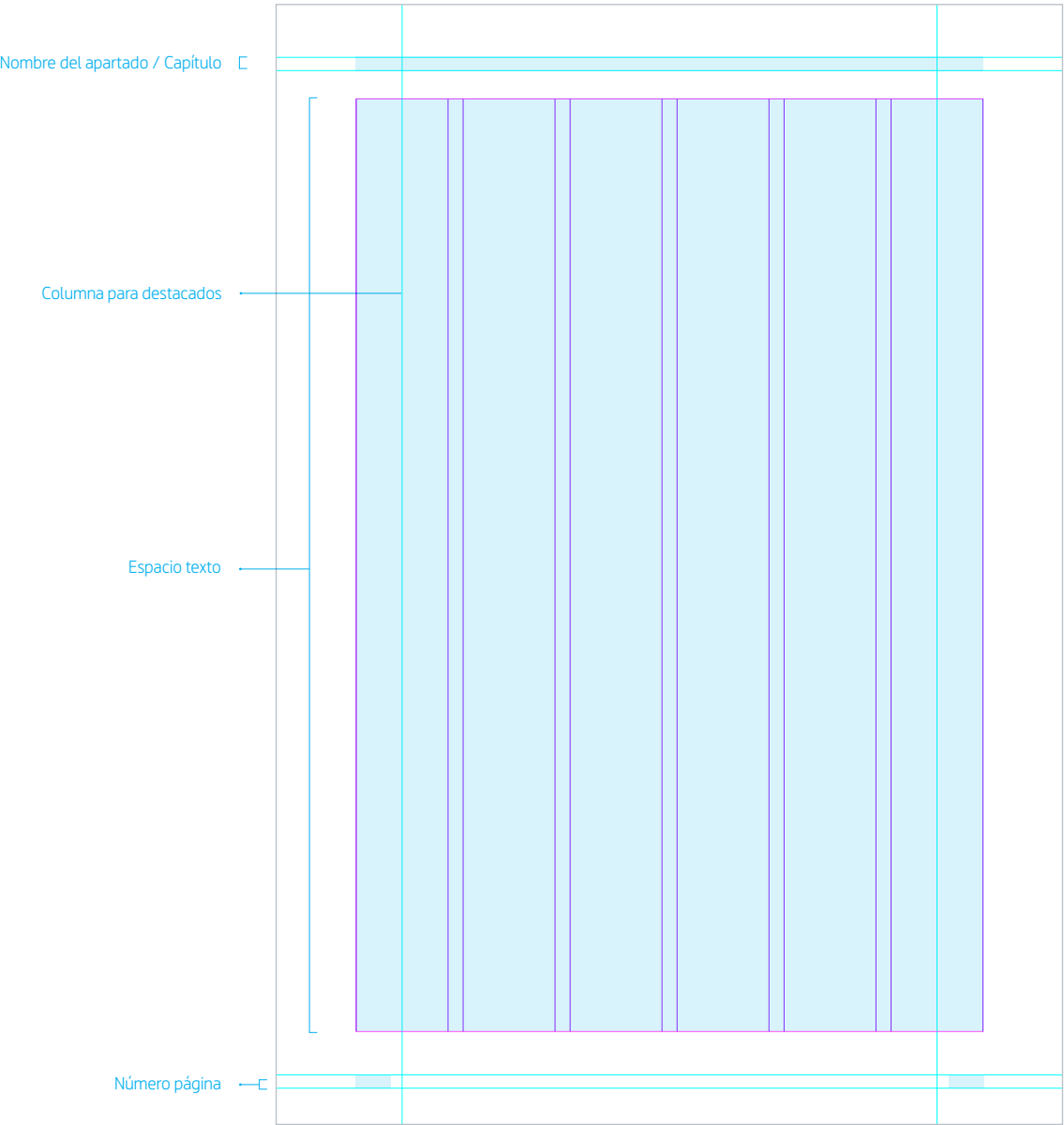
En el apartado "Cuerpo de la revista", la extensión dependerá del contenido de la revista.



### 3.4.2 Estructura y maquetación

La estructura es el soporte físico de toda composición y está conformada por líneas y espacios estructurales, como columnas y celdas.

En ella se definen las guías en las que se apoyarán todos los elementos gráficos.



Para la maquetación de este tipo de publicaciones se utilizará la tipografía corporativa **Riojana** utilizando diferentes pesos de la misma.

Thin/*Thin Italic*

Book/*Book Italic*

Regular/*Italic*

Semibold/*S.Italic*

Bold/*Bold Italic*

Black/*Black Italic*

### 3.4.2 Estructura y maquetación

#### b) Inicio artículo

▼ **Espacio de respeto**

En inicios de artículo se mantendrá este espacio para remarcar el cambio de contenido. También podrá ser utilizado para poner una imagen de apoyo, en caso de necesitarlo.

▼ **Título**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 28 pt  
Interlineado: 23 pt

▼ **Subtítulo**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 13 pt  
Interlineado: 15 pt

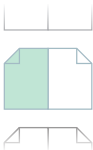
▼ **Autor**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 8 pt  
Interlineado: 10 pt

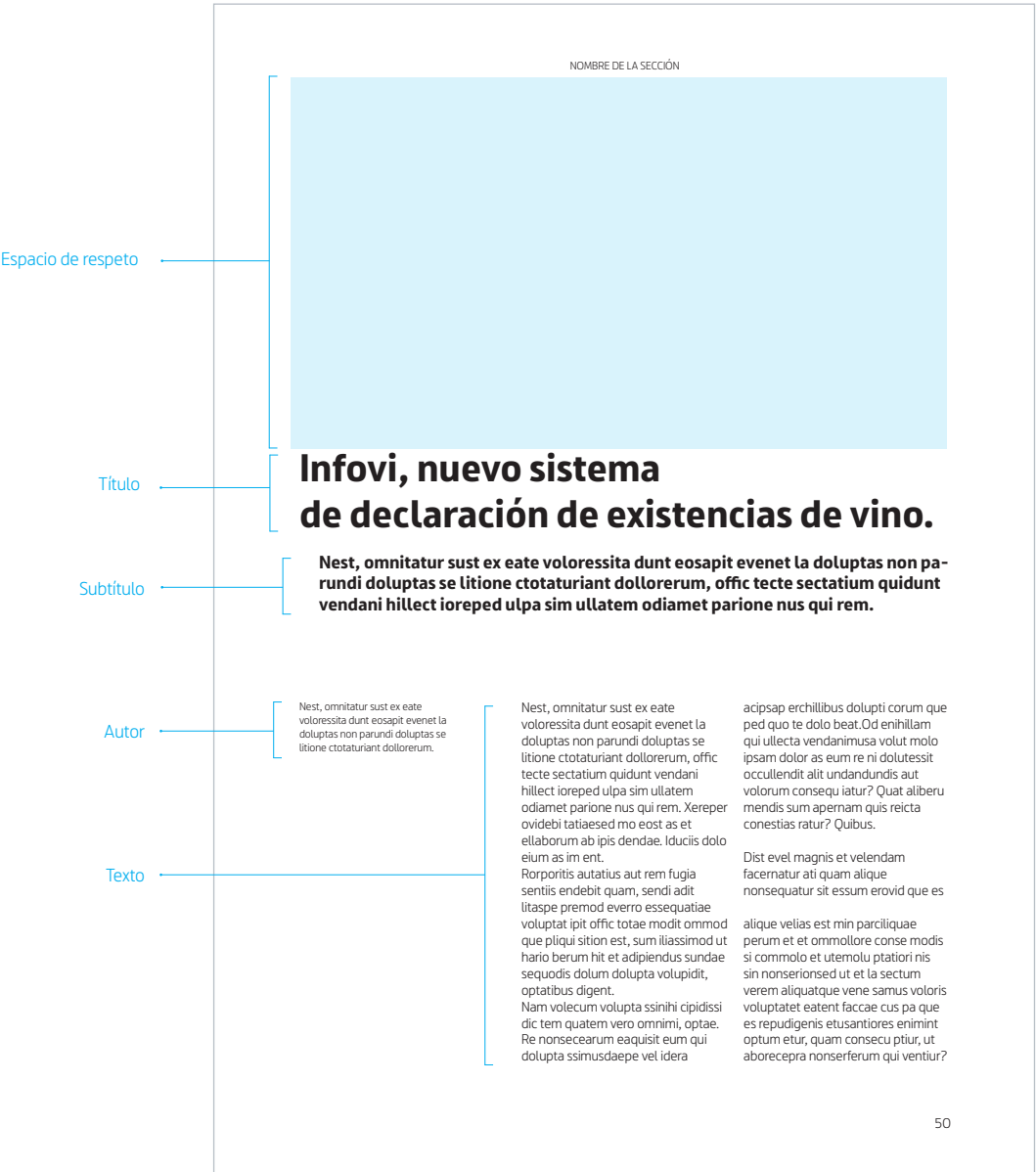
▼ **Texto**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 12 pt

Cuerpo de la revista



Contenido



3.4.2 Estructura y maquetación

c) Contenido

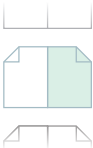
Las **imágenes** irán encajadas dentro de la estructura base, respetando siempre los márgenes asignados para los contenidos gráficos. En este caso (revista), podrán ir a una columna, dos o tres. Existe la posibilidad de expandirla y crear una imagen a sangre.

**Destacados**  
Los destacados irán a 1,5 columnas.  
Tipografía: Riojana  
Peso: Regular  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 12 pt

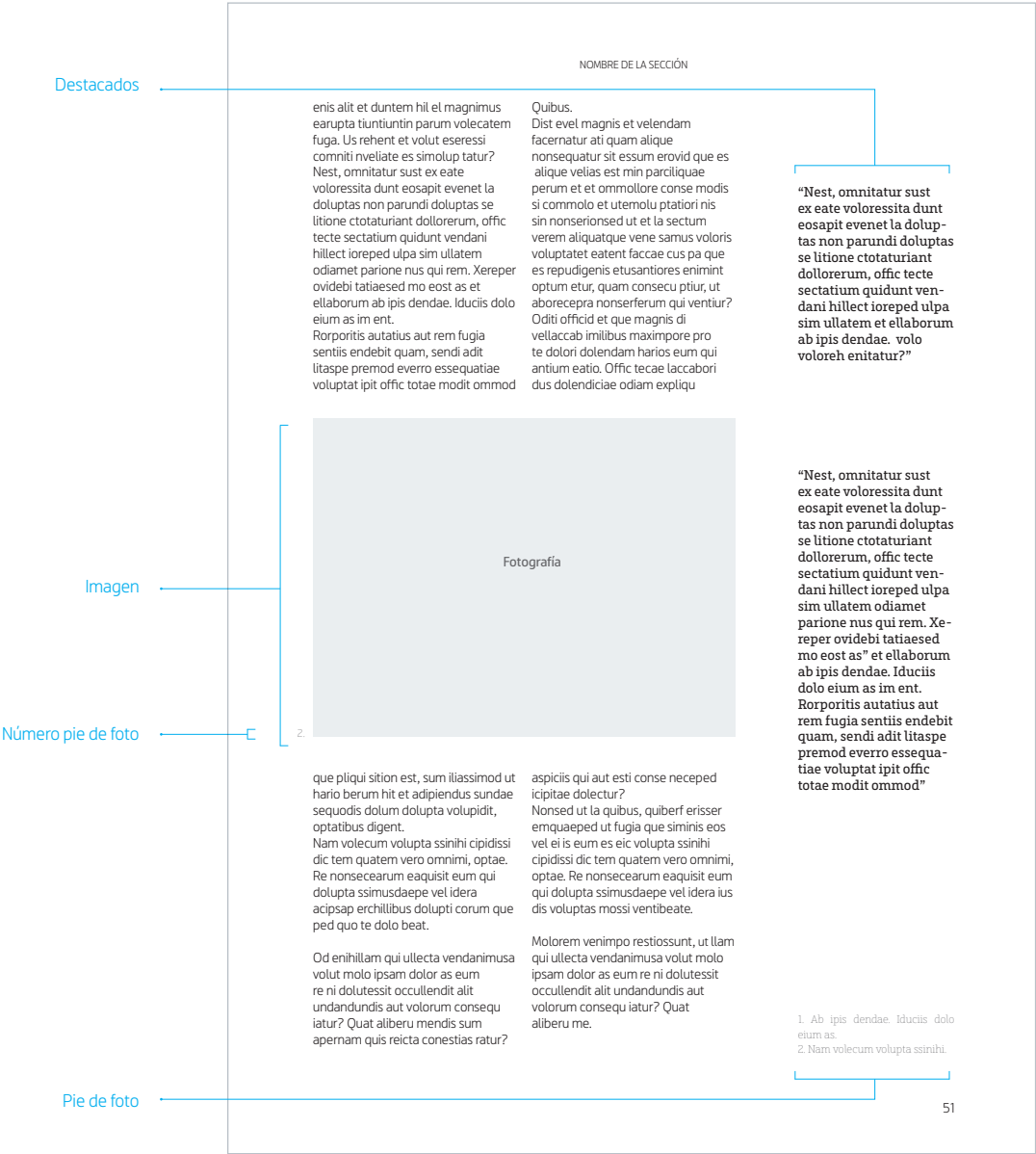
**Número pie de foto**  
Tipografía: Riojana  
Peso: Thin  
Cuerpo: 8 pt  
Interlineado: 10 pt

**Pie de foto**  
Tipografía: Riojana  
Peso: Thin  
Cuerpo: 8 pt  
Interlineado: 10 pt

Cuerpo de la revista



Contenido





## 3.4.2 Estructura y maquetación

### d) Portada

#### ▼ Título revista

En este espacio se aplicará la cabecera de la revista

#### ▼ Información

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 8 pt  
Interlineado: 11 pt

#### ▼ Fecha

Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 8 pt  
Interlineado: 11 pt

#### ▼ Titular

Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 28 pt  
Interlineado: 33 pt

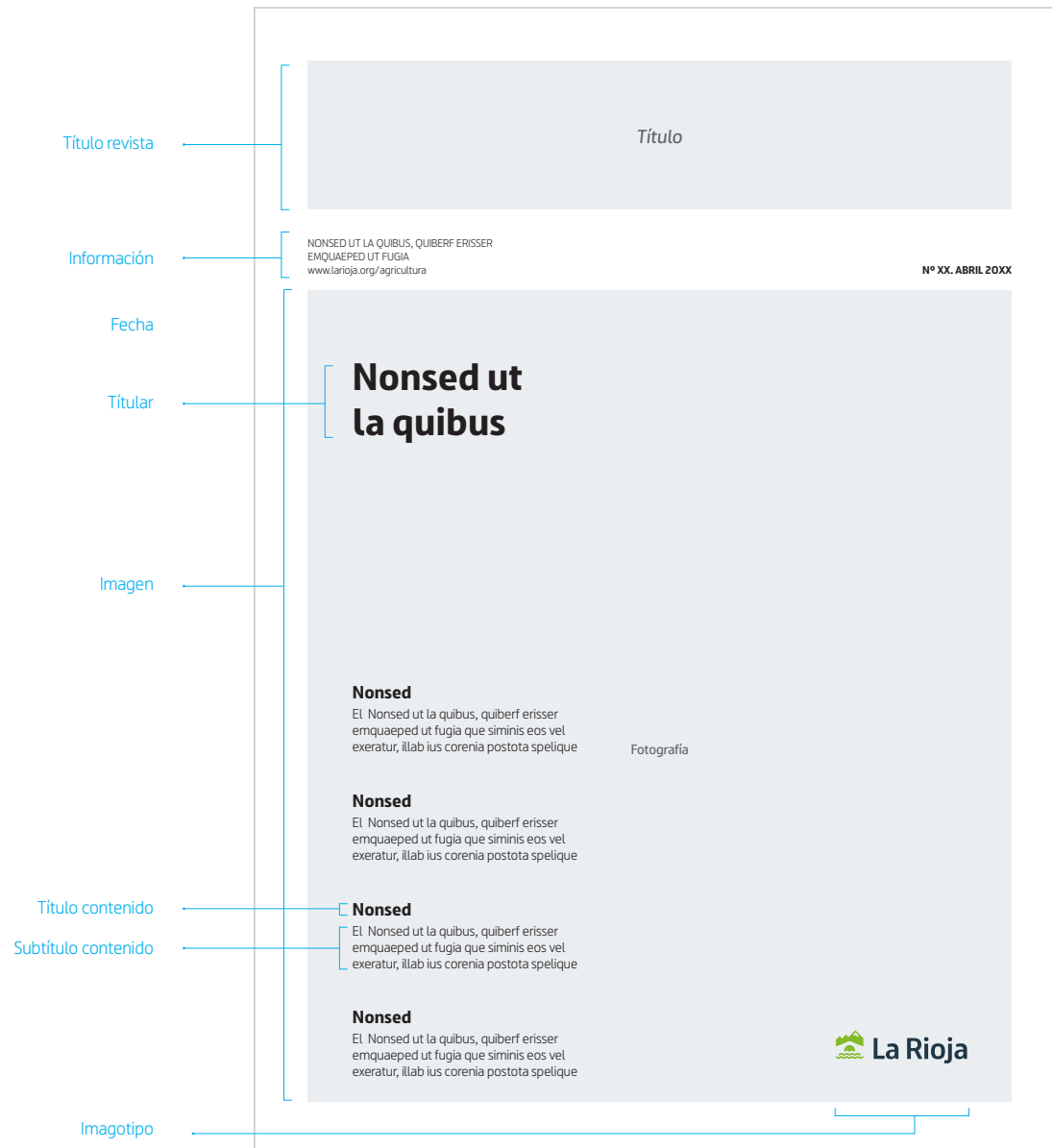
#### ▼ Título contenido

Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 13 pt  
Interlineado: 12 pt

#### ▼ Subtítulo contenido

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 12 pt

Preliminar de la revista



3.4.2  
Estructura y maquetación  
d) Lomo

- ▼ **Fecha**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 8 pt  
Interlineado: 10 pt
- ▼ **Nombre revista**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Thin*  
Cuerpo: 8 pt  
Interlineado: 10 pt
- ▼ **Pie de foto**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 8 pt  
Interlineado: 10 pt



Imagen

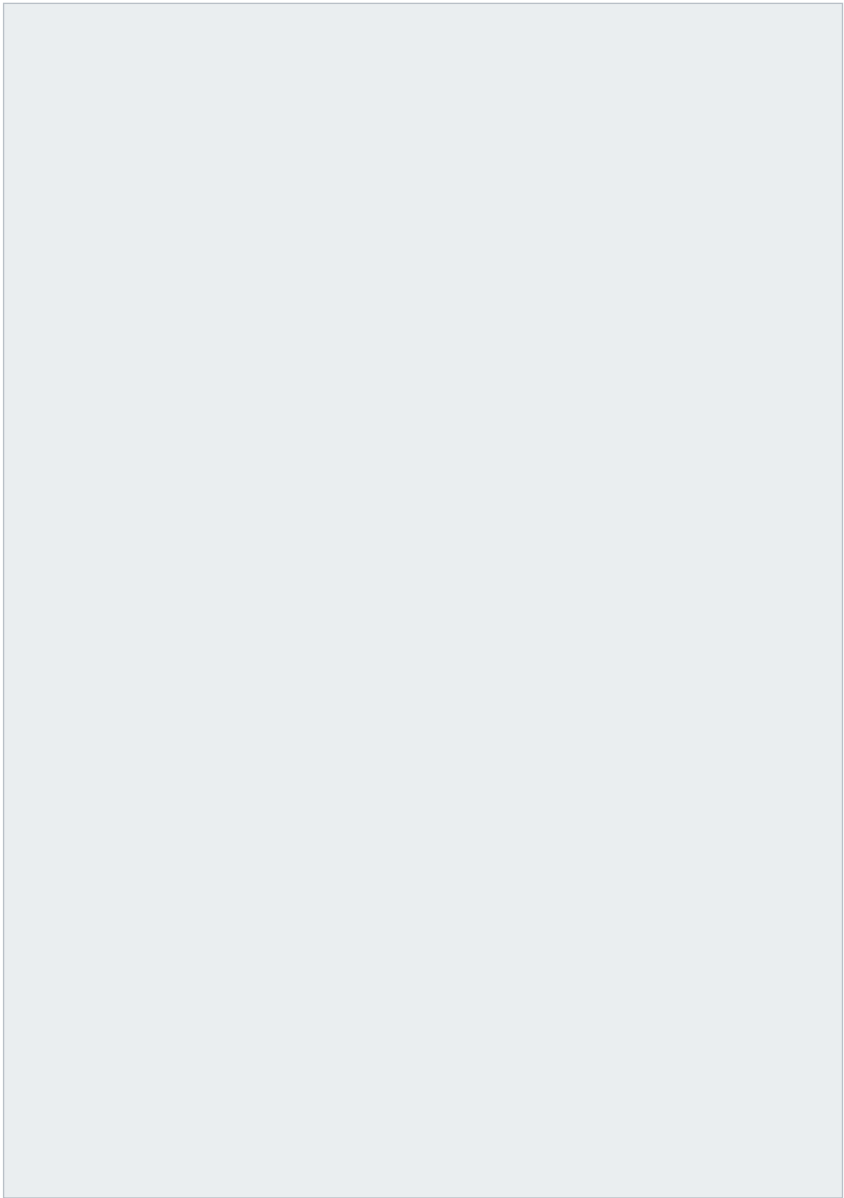
Nombre revista

Título Compuesto  
ABRIL 20XX

3.4.2  
Estructura y maquetación  
d) Contraportada

▼ **Imagen:**  
El espacio de la contraportada queda reservado para publicidad, ya sea propia o externa.

Imagen



Final de la revista



Contraportada

# 3.5

## Manuales, guías y catálogos

---

3.5.1	Formatos estándar	56
3.5.2	Estructura y maquetación	57

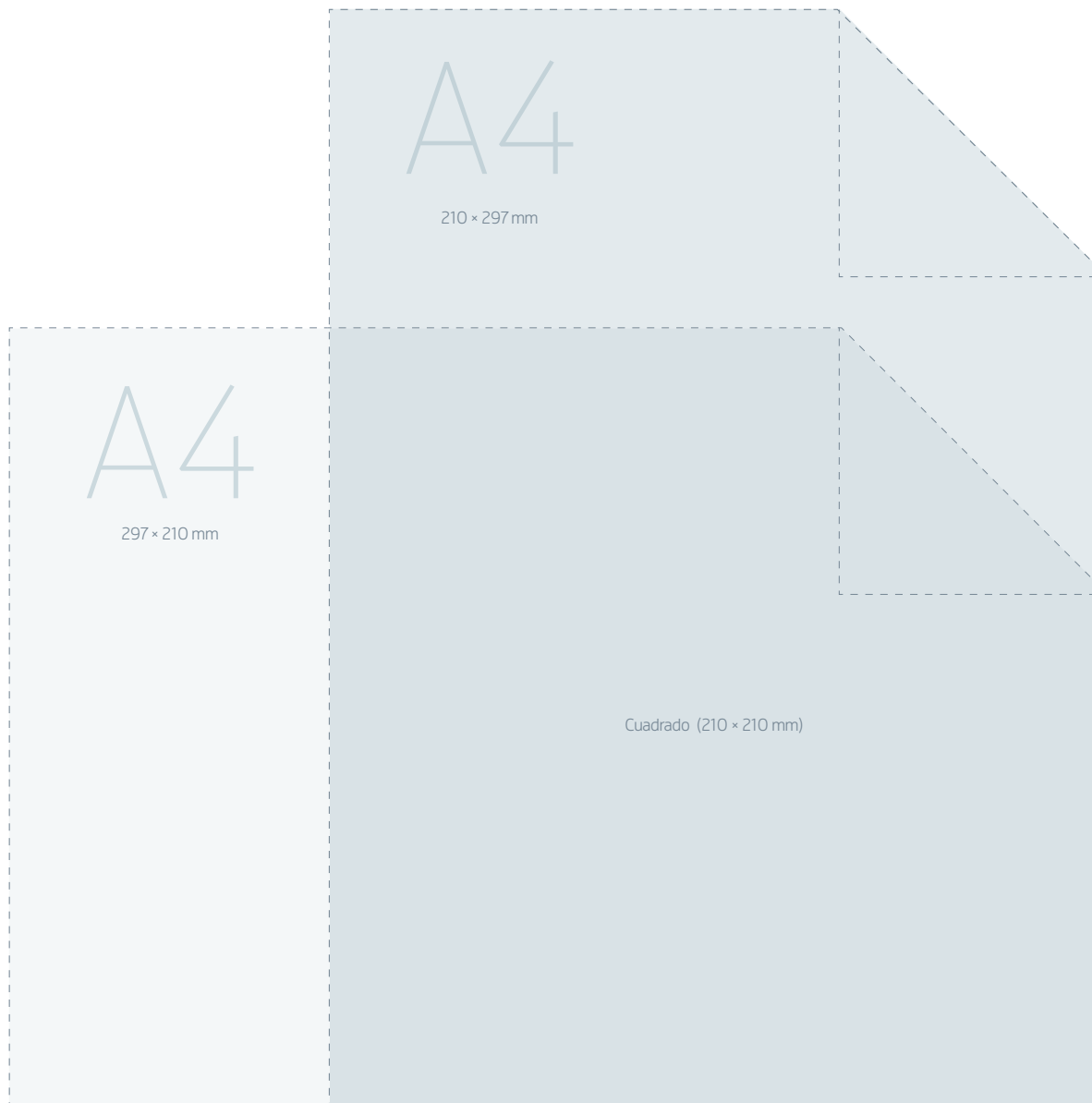
### 3.5.1 Formatos

En este apartado se muestran los diferentes formatos a utilizar.

En esta ocasión, se trata del A4, A5 y 210 × 210 mm. Se elegirá el tamaño de pieza más adecuado (según el contenido), adaptando la gráfica correctamente a cada formato y siguiendo las plantillas de cada formato.

En las siguientes páginas se muestran los detalles del formato A4.

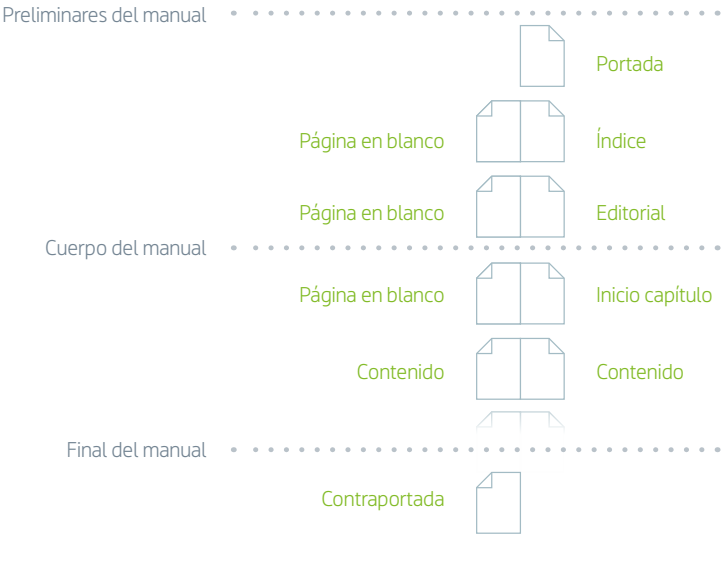
Para ver contenidos de otros formatos se deben consultar las plantillas.



### 3.5.2 Estructura y maquetación

En el siguiente gráfico se puede ver la distribución de las páginas contenidas dentro de la plantilla InDesign. Este esquema es común a todos los formatos de los manuales, guías y catálogos.

En el apartado "Cuerpo del manual", la extensión dependerá del contenido del manual.



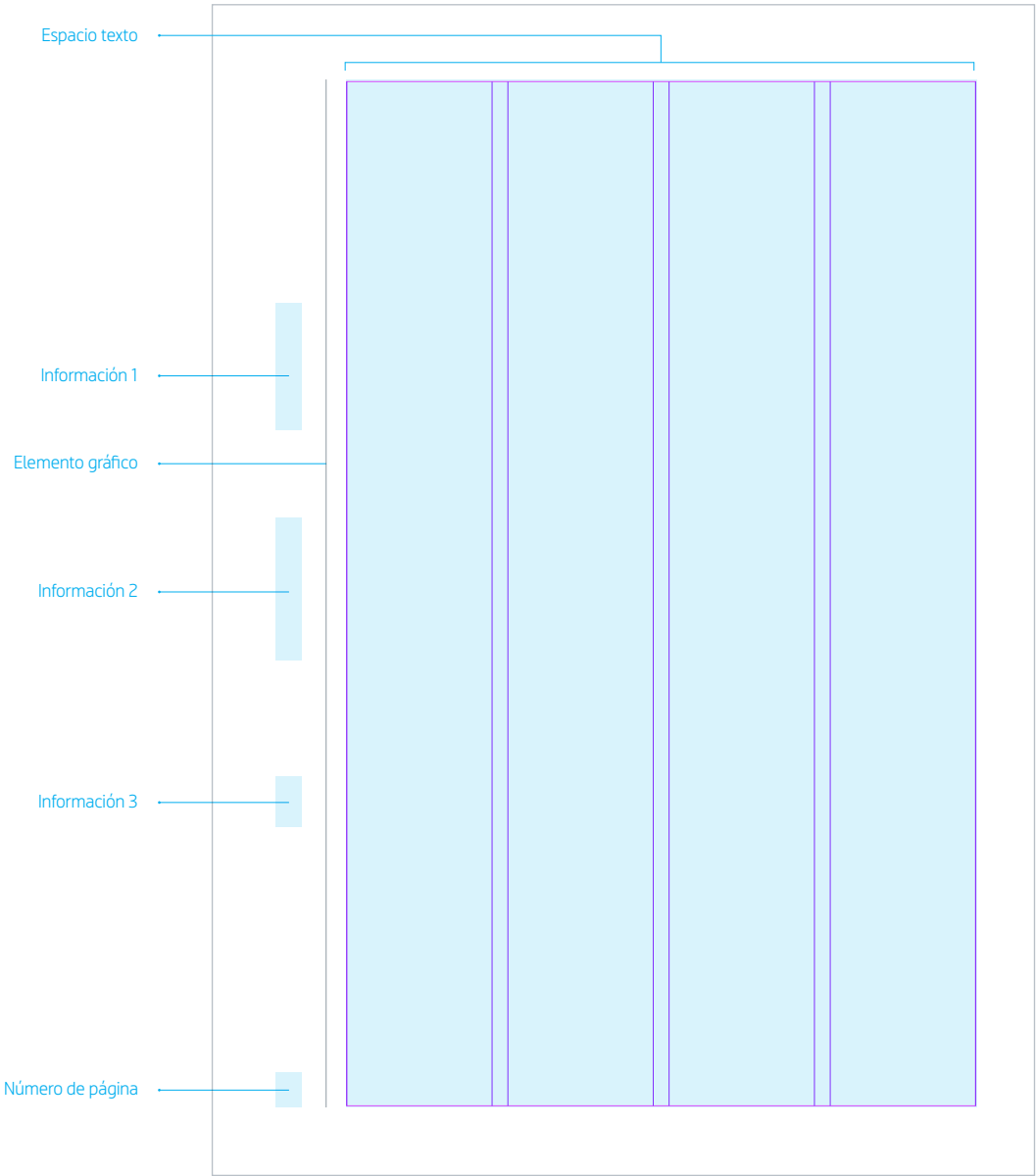
### 3.5.2 Estructura y maquetación

La estructura es el soporte físico de toda composición y está conformada por líneas y espacios estructurales, como columnas y celdas. En ella se definen las guías en las que se apoyarán todos los elementos gráficos.

En esta ocasión, se trata de una estructura en 4 columnas, dejando un margen izquierdo generoso, para aplicar la información necesaria relativa al contenido.

Como se puede ver, se parte de diferentes campos de información tales como: número de página, información 1, información 2 e información 3.

Estos módulos pueden variar según sean las necesidades del contenido.



Para la maquetación de este tipo de publicaciones se utilizará la tipografía corporativa **Riojana** utilizando diferentes pesos de la misma.

Thin/*Thin Italic*

Book/*Book Italic*

Regular/*Italic*

Semibold/*S.Italic*

Bold/*Bold Italic*

Black/*Black Italic*



# CONTENIDO

- 1. Lorem ipsum**
  - a) Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur elit, sed do eiusmod.
- 2. Lorem ipsum**
  - b) Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur
    - b.1) Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do
- 3. Lorem ipsum**
  - x) Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod.
- 4. Lorem**
  - x) Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod.
- 5. Lorem**
  - x) Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut.
- 6. Lorem ipsum**
  - x) Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur
    - x.1) Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do
- 7. Lorem**
  - x) Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut.
- 8. Lorem**
  - x) Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod.
- 9. Lorem ipsum**
  - x) Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod.

3.5.2  
Estructura y maquetación  
c) Editorial

- ▼ **Título**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 14 pt  
Interlineado: 16 pt
- ▼ **Biografía del editor**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 11 pt
- ▼ **Texto**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 12 pt

Cuerpo de la revista



Editorial



Espacio de respeto

Título

Biografía del editor

Texto

Una voluta mlt magna voluta.

Una voluta mlt magna voluta.

Una voluta mlt magna voluta.

Una voluta

EDITORIAL

Nombre Apellido Apellido  
Consejera/o de Lorem Ipsum  
Gobierno de La Rioja

Ossunt faccabo repernatur rest voluptatem quodip-  
saperi tor asin cor sunt. Atempersped magnatem vo-  
lum quaspsquis adi apitempor sum consequ ostrum  
fuga. Bus est quo beat.

Illorem acipsam et vende non rem. Itam aut reped  
quas nullam volupta taturiberum aliqui opta do-  
luptas as deliat ad quam reptas etus mos volorro  
cuptatio tem. Equodiatium qui dolorum qui optatiu-  
sam hiligen dantur sum incil mo quundae volupta  
tiumeni hitium volorepelent alis dolore repellore  
sed enim fugia sime dunt officil iquiber umenim sim  
et exerro ipitate nimus, sa consequisci voluptaepere  
velest, volor magnihitat hit qui con nostrum volupta  
plit, acea as nis as ex et hariae volesequod ellorpo  
rrovitatas ea qui con poribus, quo blaceat adisinu  
llest, aperi aceribusa si as volorist harit re nos nost,  
connimus dolorer chicia dolor mi, ut de ernam rem  
fugit est prat.

Mus erupta quosandiam, utemollatis delecta sin-  
cium eum ius.

Em se restrum ipsunt. Arum volorporum utem fac-  
cume exceputaerem quia nima inimi, quam ium, cus  
incimus a velesti offic tem veribusam, consece aris-  
quo quide ea sunt optate pos eium atius inusam et,  
quos aribus rate senihil lorrovit volorem simporum  
eat parume nit ipiet magnam, volorpost fugiae nem.  
Ibus, omnim num re liquas re, nosaerum sitin cupiet  
quatumq uiamus accusam et occulparum est omnihit  
et lam rem. Nam, optae pliams nes exped quam aut  
volute laut estruptate nis aribua tecatibust, sin et mil  
magnit volor aut autene lam, nosseque idio cuptaqui  
cullore pererum volorererion eum eatur?

61

Fotografia.eps

### 3.5.2 Estructura y maquetación

▼ **Título**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 14 pt  
Interlineado: 16 pt

### ▼ Apartado

Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 12 pt

▼ Texto

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 12 pt

### ▼ Puntos destacados

Tipografía: Riojana  
Peso: Book  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 12 pt

- Las **imágenes** irán encajadas dentro de la estructura base siempre respetando los márgenes asignados para los contenidos gráfico.

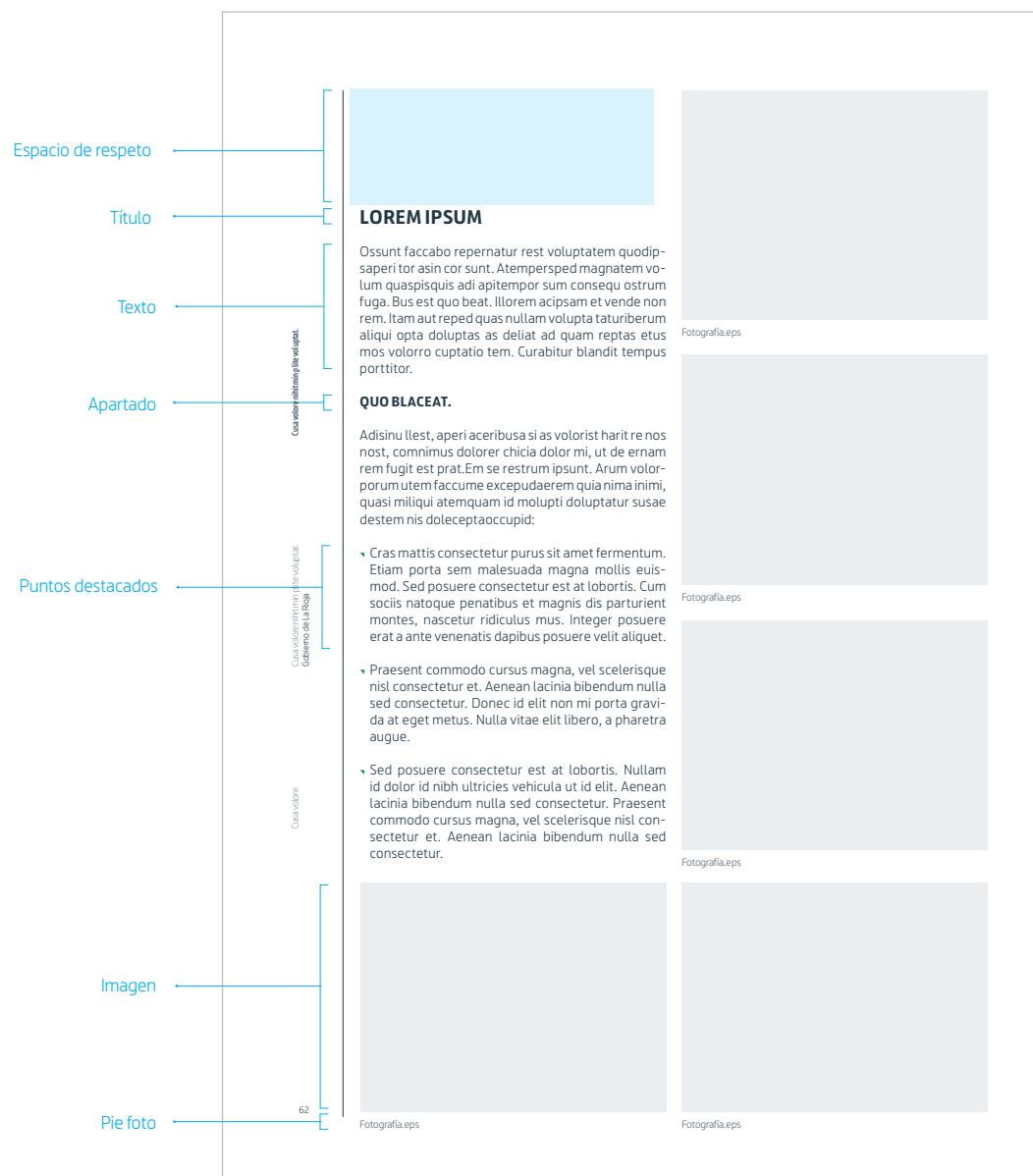
▼ Pie de foto

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 7,5 pt  
Interlineado: 9 pt

## Cuerpo de la revista



Inicio contenido



## 3.5.2 Estructura y maquetación

### e) Portada y contraportada

El fondo para las portadas puede ser en masa de color o fotográfico. En cuanto al texto, se detallan las siguientes especificaciones:

#### ▼ Título

Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 28 pt  
Interlineado: 30 pt

#### ▼ Elemento gráfico

Conductor entre todos los formatos editoriales

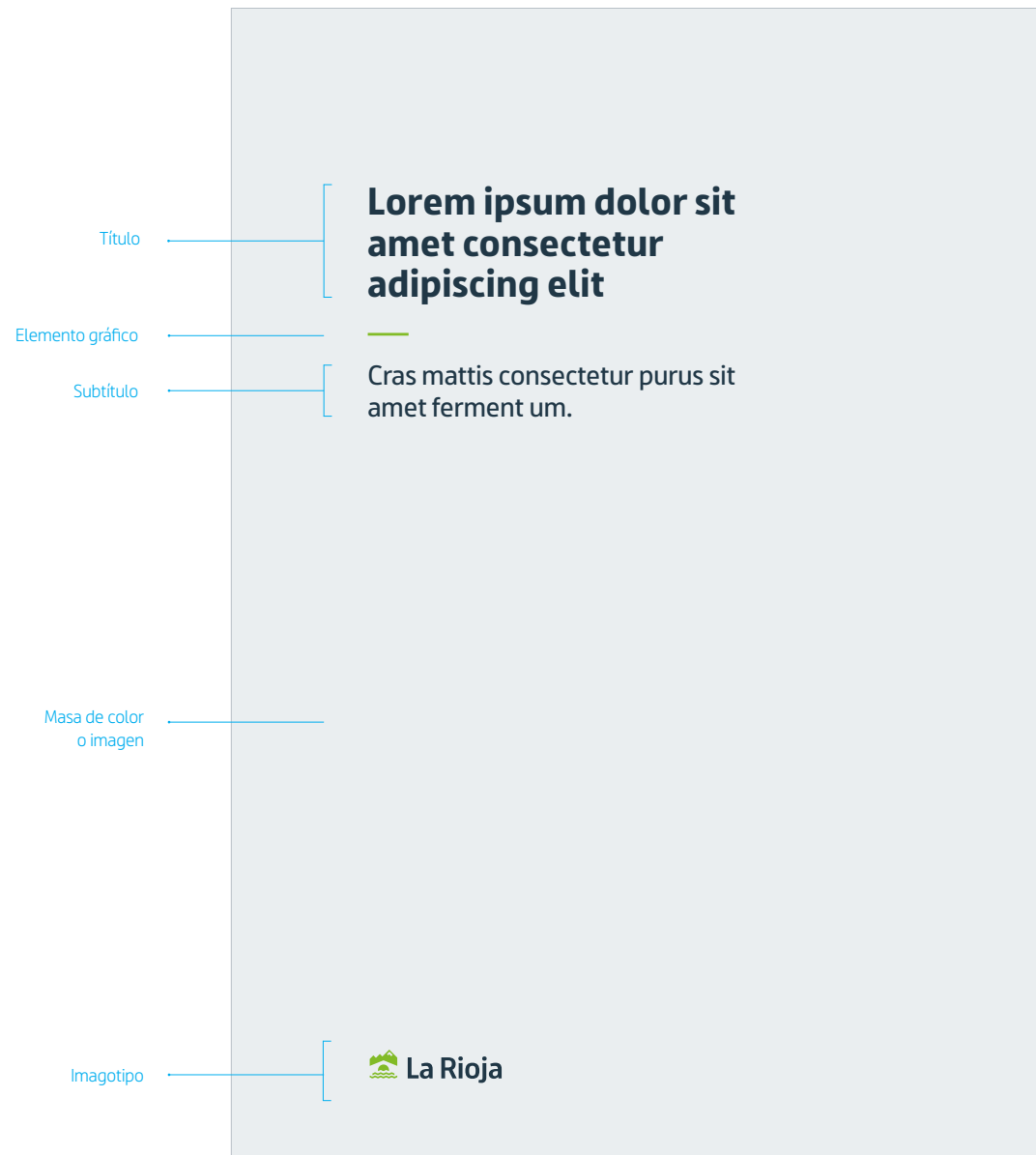
#### ▼ Subtítulo

Tipografía: Riojana  
Peso: *Regular*  
Cuerpo: 20 pt  
Interlineado: 23 pt

Preliminar de la memorias



Portada



3.5.2

Estructura y maquetación

e) Portada y contraportada

Para la contraportada solo se podrá usar masa de color como fondo. En cuanto al texto, se marcan las siguientes especificaciones:

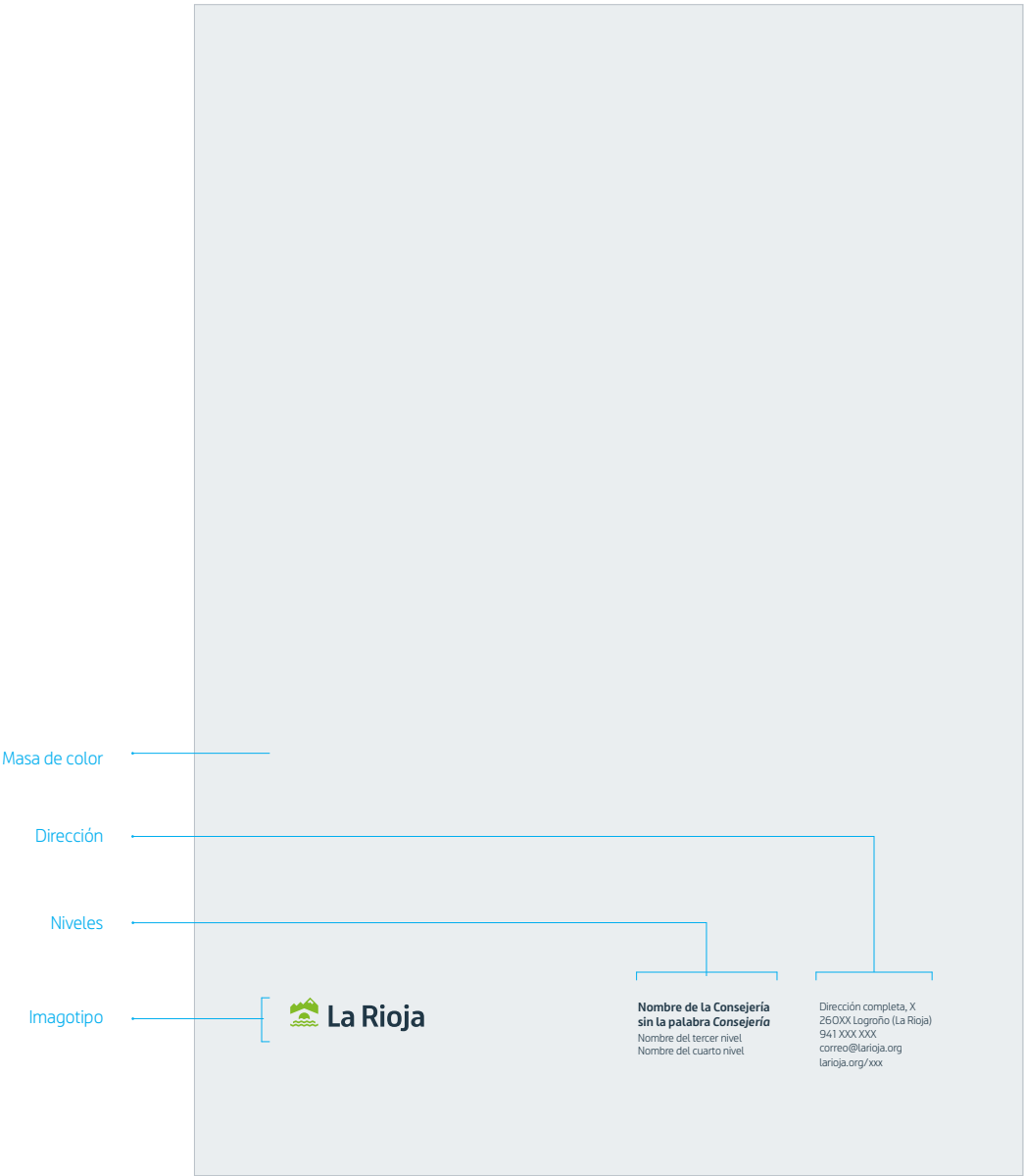
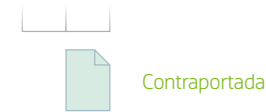
- ▼ Dirección
- Tipografía: Riojana
- Peso: *Semibold*
- Cuerpo: 8 pt
- Interlineado: 10 pt

- ▼ Niveles
- Consejería**
- Tipografía: Riojana
- Peso: *Semibold*
- Cuerpo: 10 pt
- Interlineado: 11 pt

- Tercer y cuarto nivel**
- Tipografía: Riojana
- Peso: *Book*
- Cuerpo: 8 pt
- Interlineado: 9 pt

- ▼ Imagotipo
- En este caso el imagotipo irá a la izquierda (dentro de la estructura de la portada), cerrando con el elemento gráfico que liga todo el documento.

Final de la memoria



## 3.6

# Aplicación para identidades extendidas

---

3.6.1	Planes	66
3.6.2	Memorias y dosieres	76
3.6.3	Libros	86
3.6.4	Manuales, guías y catálogos	100

## 3.6.1 Planes

### a) Formato

En este apartado se muestra el formato elegido para este tipo de publicación.

En este caso se a optado por un único formato (A4), como solución a este tipo de publicación.

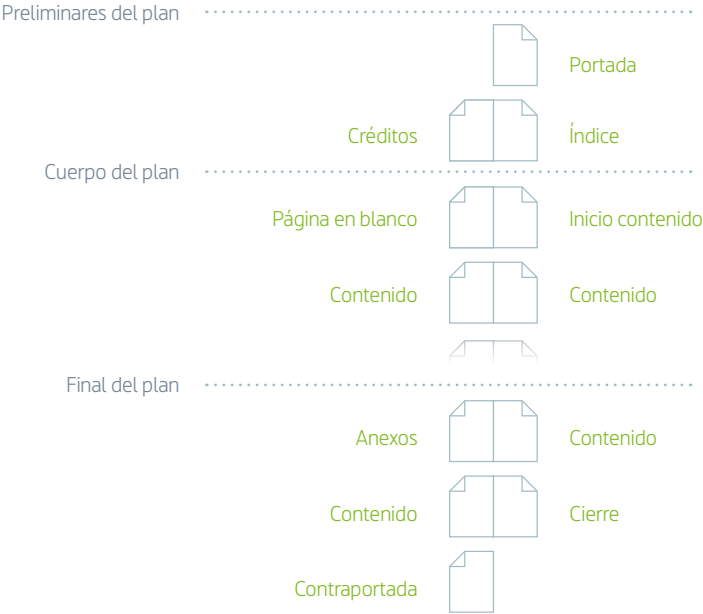


3.6.1  
Planes

b) Estructura y maquetación

En el siguiente gráfico se puede ver la distribución de las páginas contenidas dentro de la plantilla InDesign. Este esquema es común a todos los formatos de los planes.

En el apartado "Cuerpo del plan", la extensión dependerá del contenido del plan.





3.6.1  
Planes  
b) Estructura y maquetación

La estructura es el soporte físico de toda composición y está conformada por líneas y espacios organizados, como columnas y celdas.

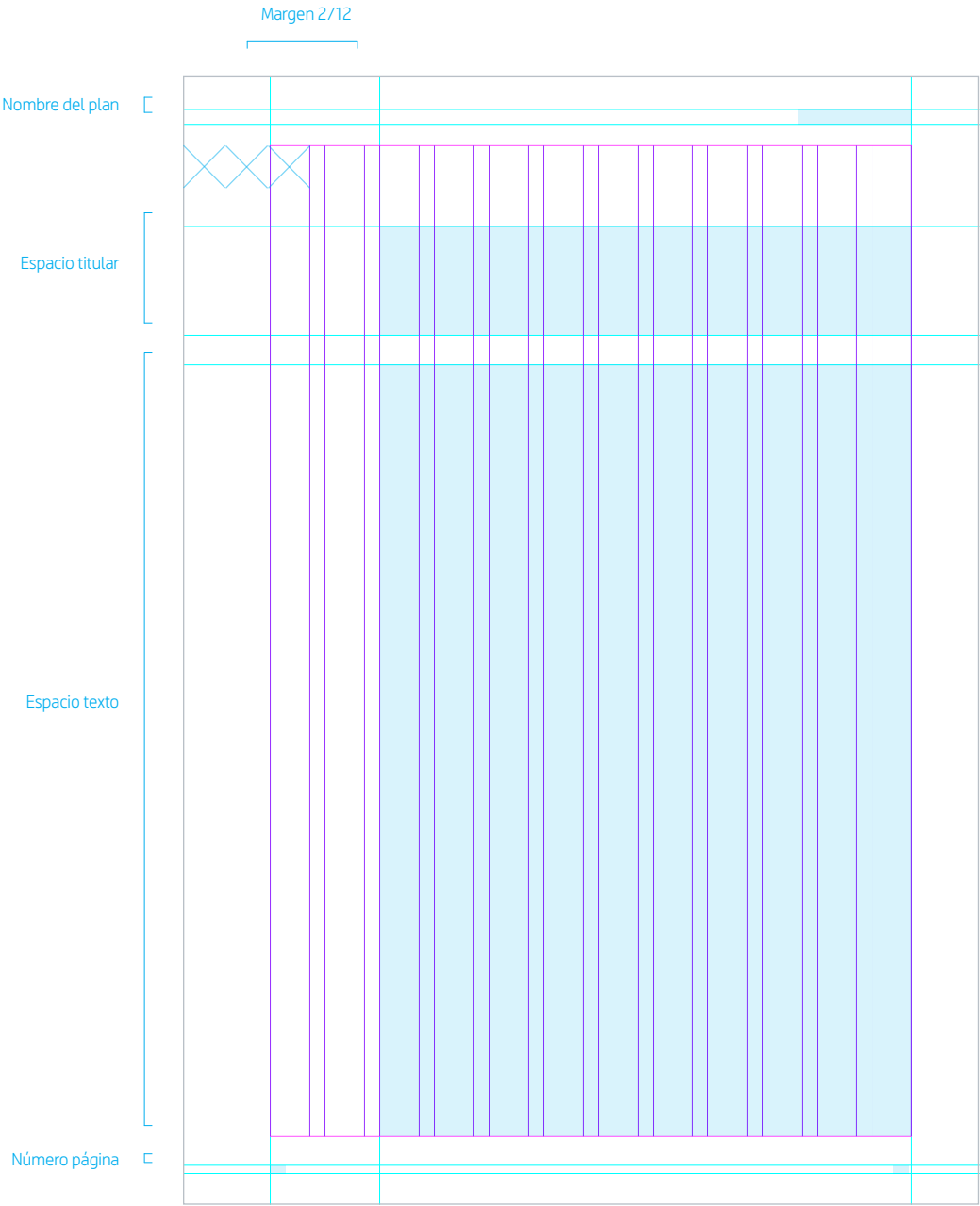
En ella se definen las guías en las que se apoyarán todos los elementos gráficos.

En este caso, se trata de una estructura de 12 columnas (con un medianil de 4 mm), y márgenes exteriores de 18 mm (excepto el izquierdo, que es de 23 mm).

Dentro de la estructura se reservan las dos primeras columnas para apuntes y destacados.

Llamamos *maquetación* a la distribución de los elementos en un espacio específico, dentro de la estructura de la página.

Estos elementos pueden ser textos, imágenes o gráficos.



Para la maquetación de este tipo de publicaciones se utilizará la tipografía corporativa **Riojana** utilizando diferentes pesos de la misma.

Thin/*Thin Italic*

Book/*Book Italic*

Regular/*Italic*

Semibold/*S.Italic*

Bold/*Bold Italic*

Black/*Black Italic*

### 3.6.1 Planes

#### b) Estructura y maquetación Índice

- El **título**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 25 pt  
Interlineado: 28 pt
- El **elemento gráfico** es un recurso que nos indica el inicio del contenido a lo largo del documento.
- Apartado nivel 1**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 17 pt
- Subapartado nivel 2**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 17 pt

Cuerpo del plan



NOMBRE DEL PLAN	
Título	Índice
Elemento gráfico	
Apartado nivel 2	0. Presentación ..... x
Subapartado nivel 2	1. Ut que reste consequi ibusaped ..... x
	1.1 Quis dusdanis nullupisi
	1.1.1 Quis dusdanis nullupisi
	1.1.2 Bibendum Parturient Fermentum
	1.1.3 Porta Quam
	2. Pharetra Quam Vulputate ..... x
	2.1 Quis dusdanis nullupisi
	2.1.1 Quis dusdanis nullupisi
	2.1.2 Bibendum Parturient Fermentum
	2.1.3 Porta Quam
	3. Egestas Tristique Fusce ..... x
	3.1 Quis dusdanis nullupisi
	3.1.1 Quis dusdanis nullupisi
	3.1.2 Bibendum Parturient Fermentum
	3.1.3 Porta Quam
	4. Tortor Pharetra Mollis ..... x
	4.1 Quis dusdanis nullupisi
	4.1.1 Quis dusdanis nullupisi
	4.1.2 Bibendum Parturient Fermentum

3.6.1 Planes

b) Estructura y maquetación

Contenido

A continuación se presentan los diferentes elementos dentro de la maquetación de los contenidos.

- ▼ **Título**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 25 pt  
Interlineado: 28 pt
- ▼ **Apartado nivel 2**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 17 pt
- ▼ **Subtítulo**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 20 pt  
Interlineado: 24 pt
- ▼ **Apartado nivel 3**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 17 pt
- ▼ **Apartado nivel 1**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 12 pt  
Interlineado: 17 pt
- ▼ **Pie de página**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 7 pt  
Interlineado: 10 pt
- ▼ **Texto**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 12 pt

Cuerpo de planes



Inicio Contenido

Títulolo

Subtítulo

Apartado nivel 1

Texto

Apartado nivel 2

Apartado nivel 3

Pie de página

# 1. Pharetra Quam Vulputate

## Malesuada Etiam

### 1.1 Quis dusdanis nullupisi

Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Sed posuere consectetur est at lobortis. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur.

Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis.

#### a) Dolor Etiam

Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et.

Sed posuere consectetur est at lobortis. Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Donec id elit non mi porta gravida at eget metus. Nulla vitae elit libero, a pharetra augue.

Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Sed posuere consectetur est at lobortis. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur.

- Adipiscing Fringilla  
Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. Aenean eu leo quam. Pellentesque ornare sem lacinia quam venenatis vestibulum. Curabitur blandit tempus porttitor. Vestibulum id ligula porta felis euismod semper.
- Condimentum Ipsum  
Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Cras justo odio, dapibus ac facilisis in, egestas eget quam. Cras justo odio, dapibus ac facilisis in, egestas eget quam. Fusce dapibus, tellus ac cursus commodo, tortor mauris condimentum nibh, ut fermentum massa justo sit amet risus. Duis mollis, est non commodo luctus, nisi erat porttitor ligula, eget lacinia odio sem nec elit.
- Condimentum Ipsum  
Vestibulum id ligula porta felis euismod semper. Sed posuere consectetur est at lobortis<sup>1</sup>. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Vivamus sagittis lacus vel augue laoreet rutrum faucibus dolor auctor. Duis mollis, est non commodo luctus, nisi erat porttitor ligula, eget lacinia odio sem nec elit. Morbi leo risus, porta ac consectetur ac, vestibulum at eros. Curabitur blandit tempus porttitor.

<sup>1</sup> Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et.

NOMBRE DEL PLAN

7

3.6.1 Planes

b) Estructura y maquetación

Contenido

▼ Puntos destacados

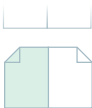
Tipografía: Riojana  
Peso: Book  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 12 pt

▼ Las imágenes irán encajadas dentro de la estructura base, siempre respetando los márgenes asignados para los contenidos gráficos.

▼ Pie de foto

Tipografía: Riojana  
Peso: Book  
Cuerpo: 6,5 pt  
Interlineado: 7 pt

Cuerpo de planes



Contenido



NOMBRE DEL PLAN

## 2. Nibh Justo Vestibulum

Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Sed posuere consectetur est at lobortis. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur.

Sed posuere consectetur est at lobortis. Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum.

Sed posuere consectetur est at lobortis. Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Donec id elit non mi porta gravida at eget metus. Nulla vitae elit libero, a pharetra augue.

▼ Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Sed posuere consectetur est at lobortis. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur.

▼ Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et.

▼ Sed posuere consectetur est at lobortis. Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Donec id elit non mi porta gravida at eget metus. Nulla vitae elit libero, a pharetra augue.

Consectetur Ullamcorper Lorem.

72

## 3.6.1 Planes

### b) Estructura y maquetación

#### Portada

##### ▼ Título

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book* o *Bold*  
Cuerpo: 32 pt  
Interlineado: 35 pt

##### ▼ Bajada o Subtítulo

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 17 pt  
Interlineado: 20 pt

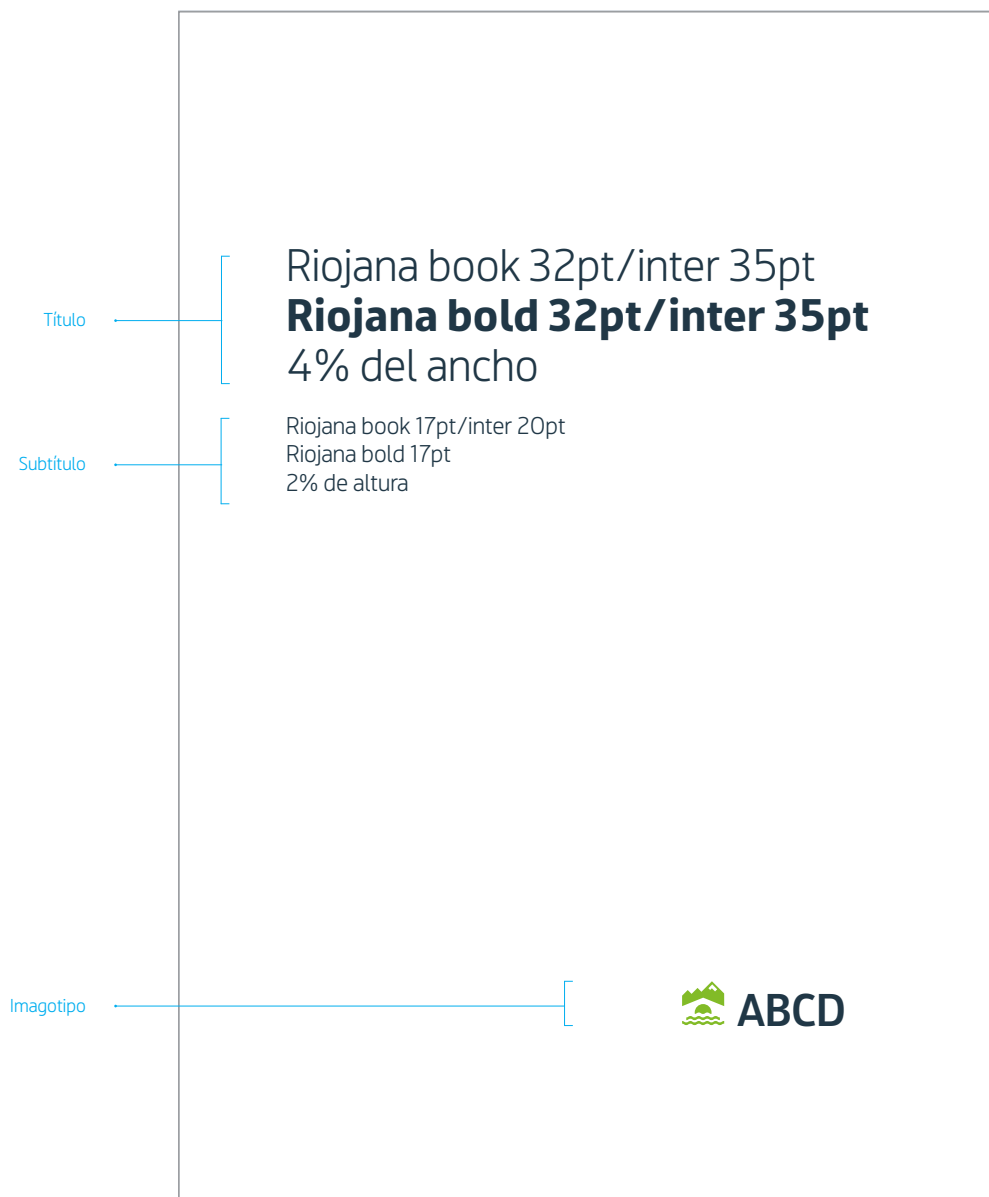
##### ▼ Imagotipo

El imagotipo puede marginarse a la izquierda o a la derecha según conveniencia.

Preliminar de planes



Portada



## 3.6.1 Planes

### b) Estructura y maquetación

#### Contraportada

##### ▼ Dirección

Tipografía: Riojana  
Peso: *Regular*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 8,6 pt

##### ▼ Dirección de mail y website

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 7,6 pt  
Interlineado: 8,6 pt

##### ▼ Niveles

###### Consejería

Tipografía: Riojana  
Peso: *Regular*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 8,6 pt

###### Tercer y cuarto nivel

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 7,6 pt  
Interlineado: 8,6 pt

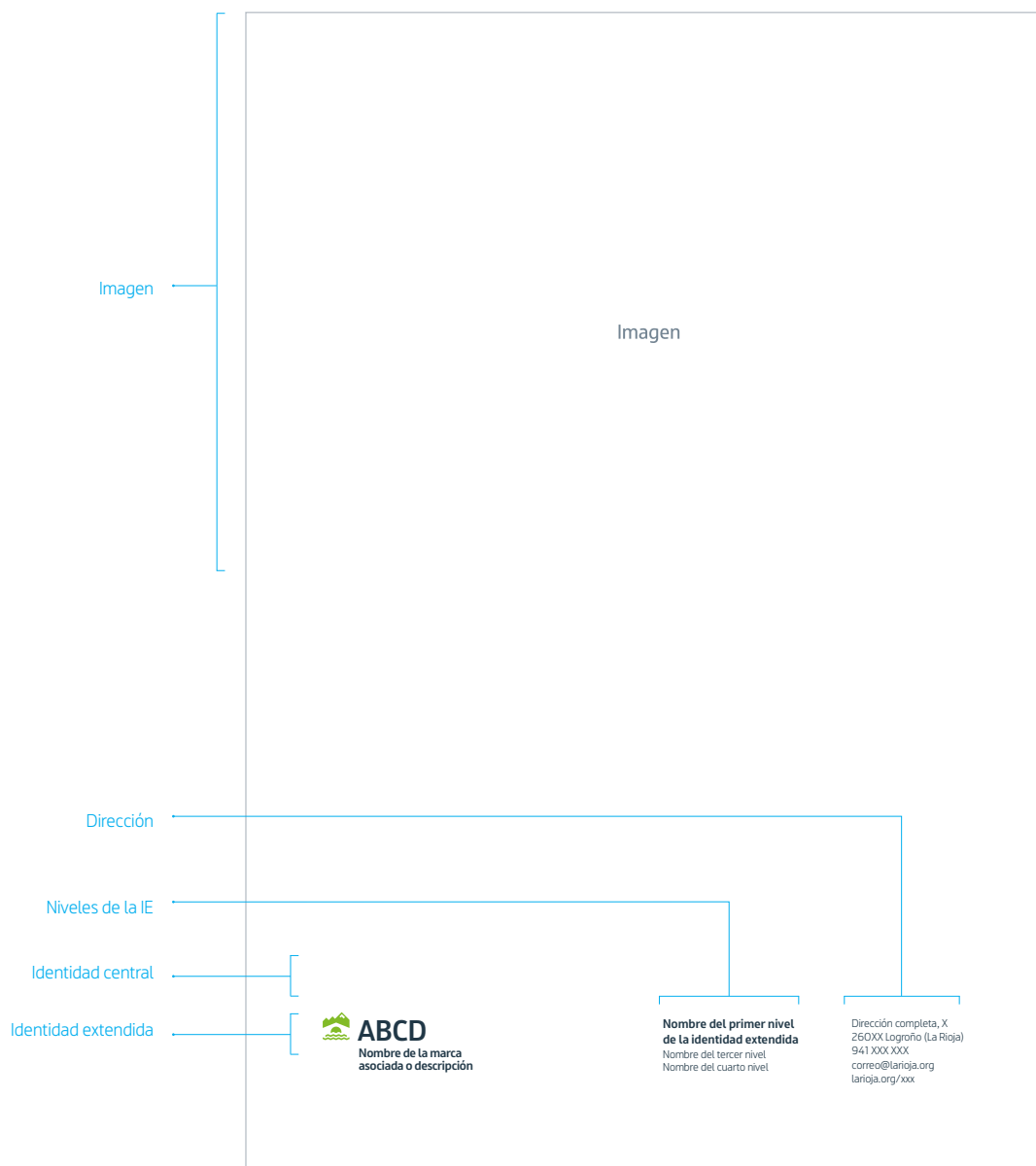
##### ▼ Imagotipo

En este caso el imagotipo irá a la izquierda (dentro de la estructura de la portada).

Final de planes



Contraportada



## 3.6.1 Planes

### c) Soporte e impresión

Dentro de los principios de ecología y de respeto al medio ambiente, este programa promueve la presentación y difusión electrónica de las diferentes publicaciones del Gobierno de La Rioja. Sin embargo, en el caso en el que fuera imprescindible la reproducción en papel se deberán atender las pautas reprográficas que se describen a continuación.

#### Tipo de papel

La administración tiene una responsabilidad mediambiental, por lo que se aconseja el uso de soportes certificados: PEC, FSC, TFC o papel ecológico.

El soporte elegido para el interior de los planes, será el papel estucado mate de 100 g; para las portadas se escogerá un papel estucado mate de entre 250 y 300 g.

#### Número de tintas

4 + 4

#### Tipo de impresión

Se recomienda imprimir en *offset*.

#### Postimpresión

Usar cualquier sistema de plegado para las hojas (pliegos) interiores. La encuadernación será con grapa al lomo o cosido.



## 3.6.2

### Memorias y dosieres

#### a) Formato

En este apartado se muestran los diferentes formatos a utilizar.

En esta ocasión, se trata del A4 vertical, el A4 horizontal y el cuadrado 210 × 210 mm.

Se elegirá el tamaño de pieza más adecuado (según el contenido), adaptando la gráfica correctamente a cada formato, y siguiendo las plantillas de cada formato.

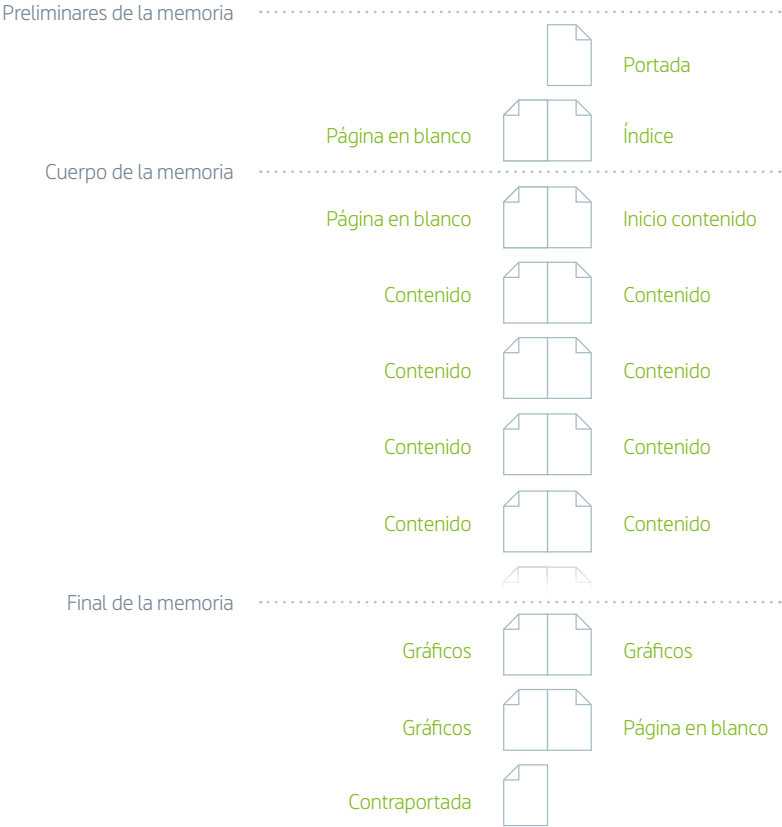
Para ver contenidos de otros formatos, se deben consultar las plantillas pertinentes.



3.6.2  
Memorias y dosieres  
b) Estructura y maquetación

En el siguiente gráfico se puede ver la distribución de las páginas contenidas dentro de la plantilla InDesign. Este esquema es común a todos los formatos de las memorias y dosieres.

En el apartado cuerpo de la memoria, la extensión dependerá del contenido de la memoria.



### 3.6.2

## Memorias y dosieres

### b) Estructura y maquetación

La estructura es el soporte físico de toda composición y está conformada por líneas y espacios organizados, como columnas y celdas.

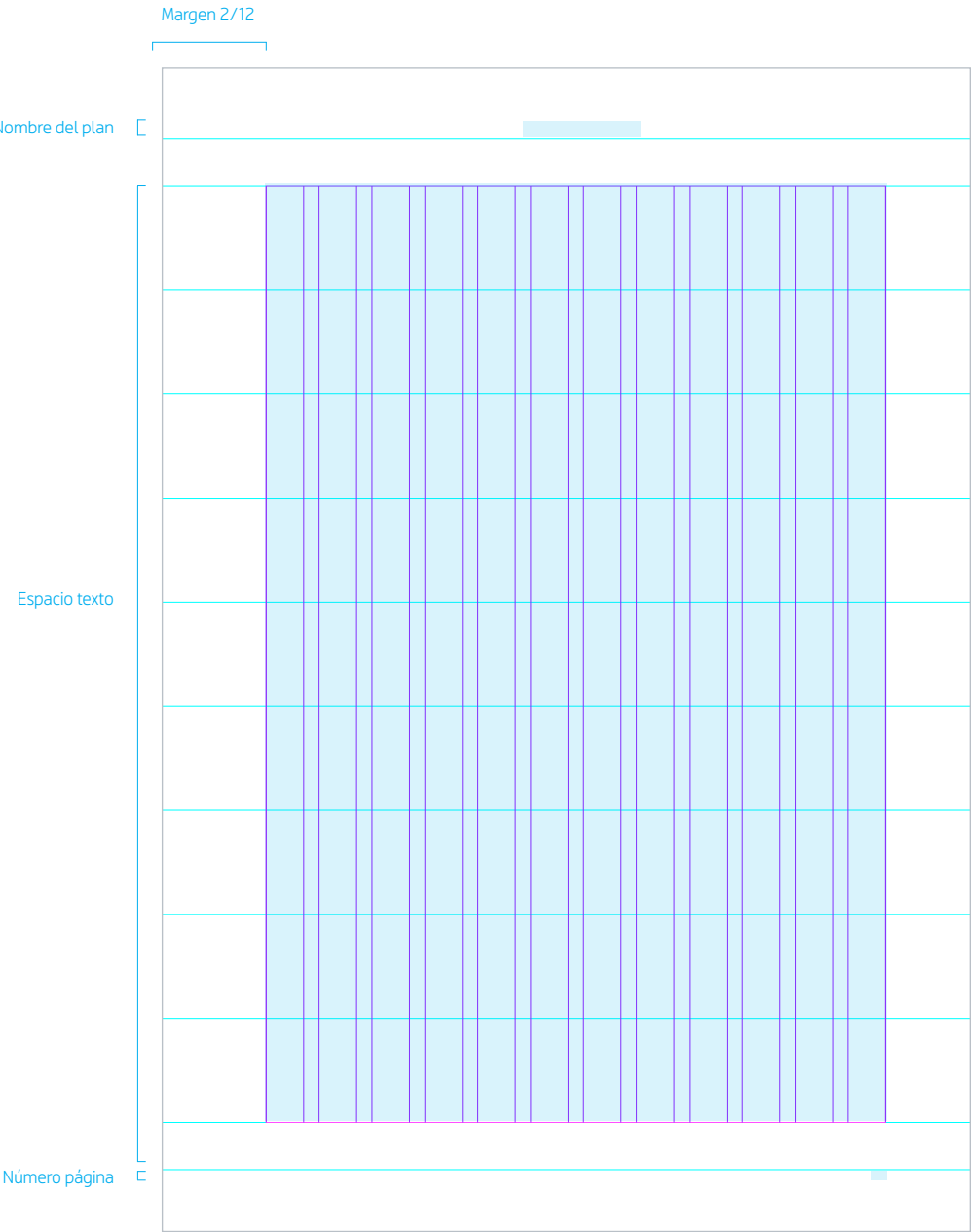
En ella se definen las guías en las que se apoyarán todos los elementos gráficos.

Para el formato A4 vertical, los márgenes serán los siguientes: 30 mm (parte superior); 28 mm (parte inferior); 27 mm (parte interior); y de 22 mm (parte externa).

Dentro de la estructura se reservan las dos primeras columnas para apuntes y destacados.

Llamamos *maquetación* a la distribución de los elementos en un espacio específico, dentro de la estructura de la página.

Estos elementos pueden ser textos, imágenes o gráficos.



Para la maquetación de este tipo de publicaciones se utilizará la tipografía corporativa **Riojana** utilizando diferentes pesos de la misma.

Thin/*Thin Italic*

Book/*Book Italic*

Regular/*Italic*

Semibold/*S.Italic*

Bold/*Bold Italic*

Black/*Black Italic*

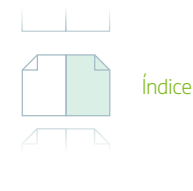
3.6.2  
Memorias y dosieres  
b) Estructura y maquetación

Índice

A continuación se presentan los diferentes elementos dentro de la maquetación de los contenidos.

- El **título**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 18 pt  
Interlineado: 20 pt
- El **elemento gráfico** es un recurso que nos indica el inicio del contenido a lo largo del documento.
- Apartado nivel 1**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 17 pt
- Subapartado nivel 2**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 17 pt

Cuerpo de planes



Título		Índice	
Elemento gráfico			
Apartado nivel 2			
Subapartado nivel 2			
		NOMBRE DE LA MEMORIA	
		0. Presentación	X
		1. Ut que reste consequi ibusaped	X
		1.1 Quis dusdanis nullupisi	x
		1.2 Quis dusdanis nullupisi	x
		1.3 Bibendum Parturient Fermentum	x
		1.4 Porta Quam	x
		2. Pharetra Quam Vulputate	X
		2.1 Quis dusdanis nullupisi	x
		2.2 Quis dusdanis nullupisi	x
		2.3 Bibendum Parturient Fermentum	x
		2.4a Porta Quam	x
		3. Egestas Tristique Fusce	X
		3.1 Quis dusdanis nullupisi	x
		3.2 Quis dusdanis nullupisi	x
		3.3 Bibendum Parturient Fermentum	x
		3.4 Porta Quam	x
		4. Tortor Pharetra Mollis	X
		4.1 Quis dusdanis nullupisi	x
		4.2 Quis dusdanis nullupisi	x
		4.3 Bibendum Parturient Fermentum	x
		4.4 Porta Quam	x

### 3.6.2

## Memorias y dosieres

### b) Estructura y maquetación

#### Contenido

A continuación se presentan los diferentes elementos dentro de la maquetación de los contenidos.

- ▼ Espacio de respeto

Este espacio solo se utilizará para inicios de artículos.
- ▼ Título

Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 25 pt  
Interlineado: 28 pt
- ▼ Subtítulo

Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 20 pt  
Interlineado: 24 pt
- ▼ Apartado nivel 1

Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 12 pt  
Interlineado: 17 pt
- ▼ Texto

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 12 pt
- ▼ Apartado nivel 2

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 17 pt
- ▼ Apartado nivel 3

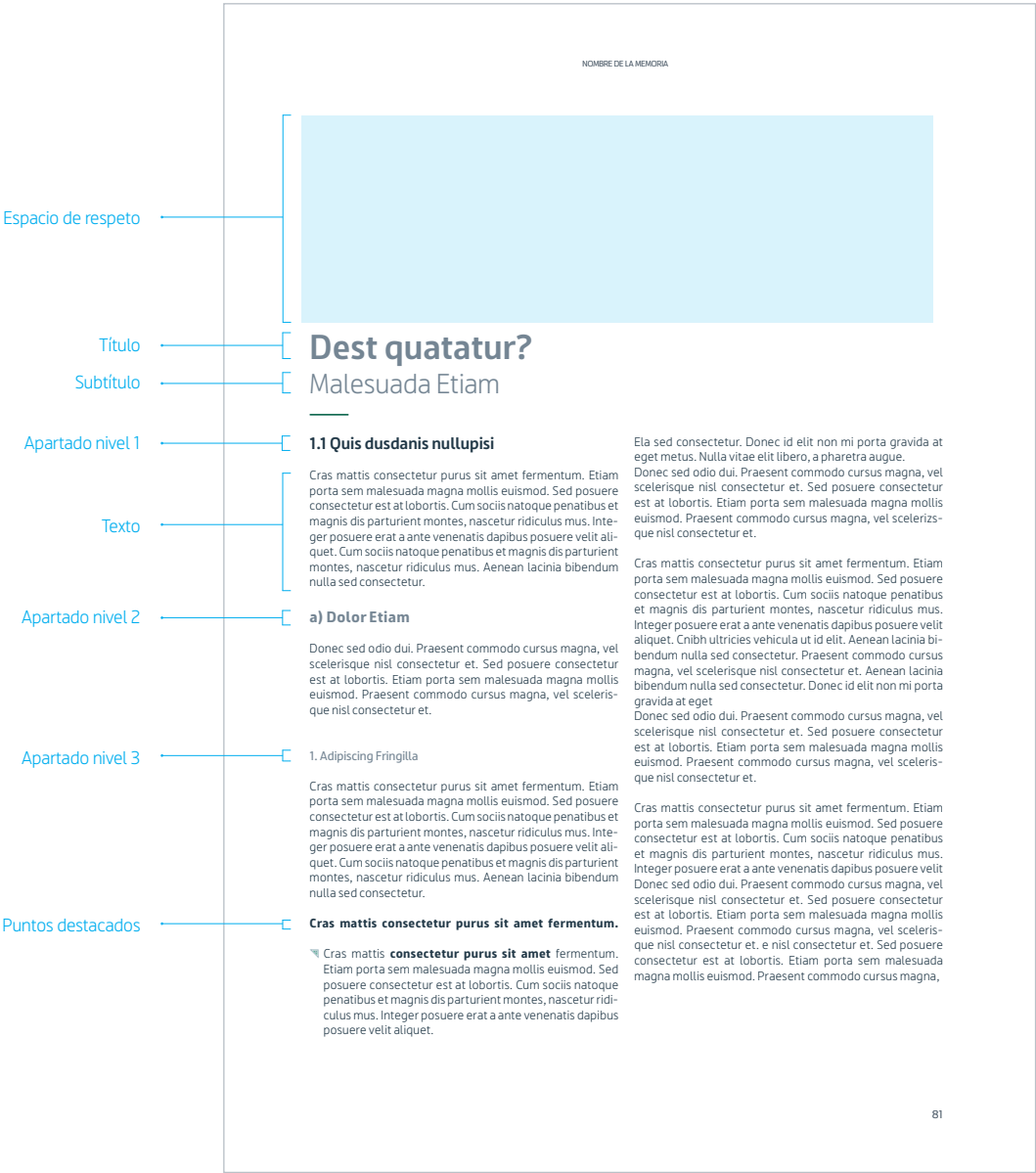
Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 17 pt
- ▼ Puntos destacados

Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 12 pt

Cuerpo de planes



Inicio contenido



### 3.6.2

## Memorias y dosieres

### b) Estructura y maquetación

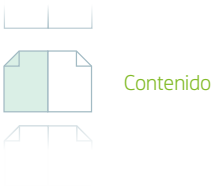
#### Contenido

Las **imágenes** irán encajadas dentro de la estructura base siempre respetando los márgenes asignados para los contenidos gráfico.

**Pie de foto**  
Tipografía: Riojana  
Peso: Book  
Cuerpo: 6,5 pt  
Interlineado: 7 pt

**Pie de página**  
Tipografía: Riojana  
Peso: Semibold  
Cuerpo: 12 pt  
Interlineado: 17 pt

Cuerpo de planes



NOMBRE DE LA MEMORIA

Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Sed posuere consectetur est at lobortis. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur.

Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et.

Sed posuere consectetur est at lobortis. Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Donec id elit non mi porta gravida at eget metus. Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et.

Mi, sequat as excesectatio coreic to magna vel maxim illeseu uistia dolorio. Tatad doloris aceat mo cusdanda doloraessum re necti in ped ent eate sima nonem hil ipsament fuga. Am, et verum non et verferspid ullectur aceperf erferrum veneceputit peressi mporium quas is eostium et a quam ium fugiam sime nissuntium hic totatur iatur? Nimusam volorecus et, sinis endit omnime

Imagen

Pie de foto

Fotografia.eps

simoluptae sinverspedit lit ad mo volupta volor aligende quo blat ma quae sim sam ex ex ellab ime pore, omnisto di con repelen imolupta soluptatur, consequi odicabo. Debitas perrum lam con restinum haria consequi idebis eium simpioribus voleni occus, audae enia ducipsu ntesto dolupta tiamus dolore eosam numquibusam et intium-qui teceperi ut late offictentur? Endicti ssinimu sandaepe none nus dolorepeles aut vitius sum et rem fuga. Et porionem videndi antemodis accuscit ma serspe provid utet incto beariasi temque sit velestem is sit aliqui voloren itiore molupta tecatus, offictis maxicon pro oeatet dendit labo. Itatibea dempore nectiis si tem aut utatianto dero optatem quas arum quam, captatur? Mus modita quo blaborrurum volum ra voluptiore ipit qui.

Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et.

Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et.

## 3.6.2

## Memorias y dossiers

## b) Estructura y maquetación

## Portada

▼ **Título**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book o Bold*  
Cuerpo: 32 pt  
Interlineado: 35 pt

▼ **Bajada o Subtítulo**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 17 pt  
Interlineado: 20 pt

▼ **Imagotipo**

El imagotipo puede marginarse  
a la izquierda o a la derecha  
según conveniencia.

Preliminar de memorias



Portada



Título

Riojana book 32pt/inter 35pt  
**Riojana bold 32pt/inter 35pt**  
4% del ancho

Subtítulo

Riojana book 17pt/inter 20pt  
Riojana bold 17pt  
2% de altura

Imagen

Imagotipo





## 3.6.2

### Memorias y dosieres

#### b) Estructura y maquetación

#### Contraportada

##### ▼ Dirección

Tipografía: Riojana  
Peso: *Regular*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 8,6 pt

##### ▼ Dirección de mail y website

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 7,6 pt  
Interlineado: 8,6 pt

##### ▼ Imagotipo

En este caso el imagotipo irá a la izquierda (dentro de la estructura de la portada).

Final de memorias



Contraportada

Dirección

Imagotipo

 **ABCD**  
Nombre de la marca  
asociada o descripción

Dirección Completa, XX  
26071 Logroño (La Rioja)  
94100 00 00  
mail@laroja.org  
laroja.org

## 3.6.2

### Memorias y dosieres

#### c) Soporte e impresión

Dentro de los principios de ecología y de respeto al medio ambiente, este programa promueve la presentación y difusión electrónica de las diferentes publicaciones del Gobierno de La Rioja. Sin embargo, en el caso en el que fuera imprescindible la reproducción en papel, se deberán atender las pautas reprográficas que se describen a continuación.

##### Tipo de papel

La administración tiene una responsabilidad mediambiental, por lo que se aconseja el uso de soportes certificados: PEC, FSC, TFC o papel ecológico.

El soporte elegido para el interior de las memorias o dosieres, será el papel estucado mate de 100 g; y para las portadas, se escogerá un papel estucado mate, de entre 250 y 300 g.

##### Número de tintas

4 + 4

##### Tipo de impresión

Se recomienda imprimir en *offset*.

##### Postimpresión

Se recomienda que la encuadernación sea con grapa, cosida o encolada al lomo.

### 3.6.3

#### Libros

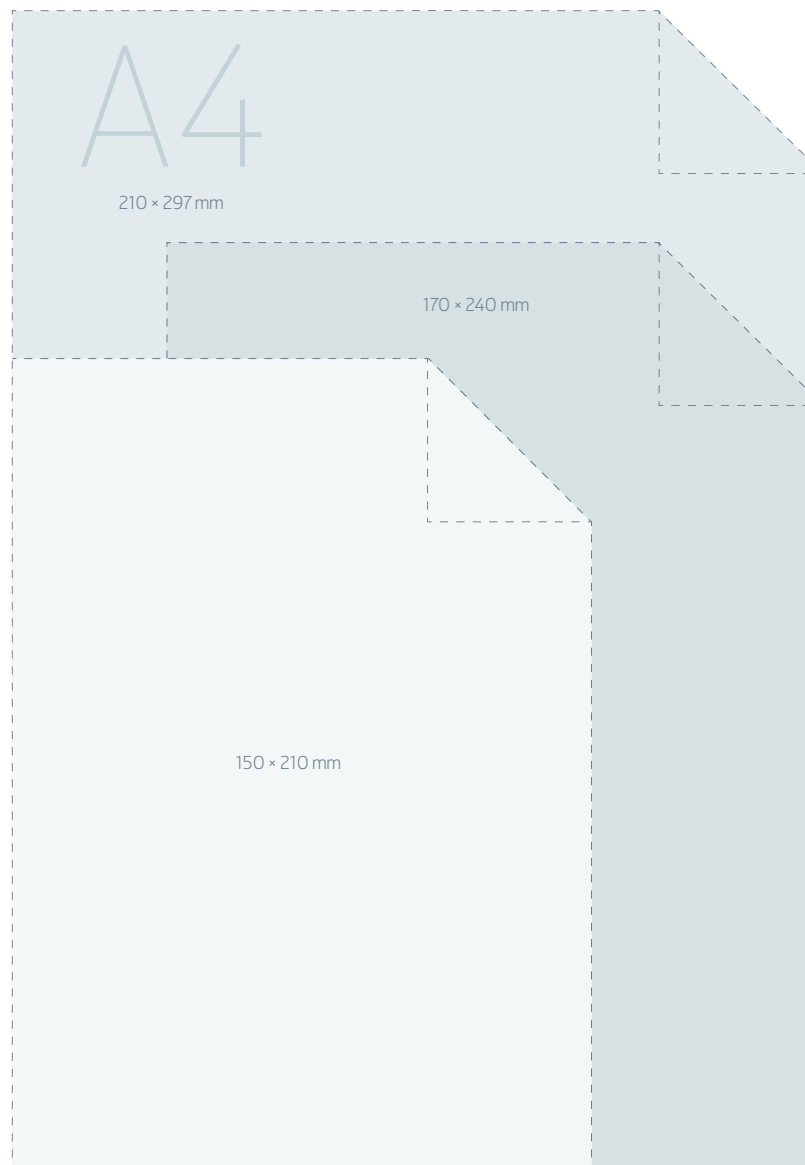
##### a) Formatos

En este apartado se muestran los diferentes formatos a utilizar.

En esta ocasión, se trata del: A4 (210 × 297 mm); el 170 × 240 mm; y el 150 × 210 mm.

Según el contenido, se elegirá el tamaño de pieza más adecuado adaptando la gráfica correctamente a cada formato y siguiendo las plantillas de cada formato. En las siguientes páginas se muestran los detalles del formato 170 × 240 mm.

Para ver contenidos de otros formatos, se deben consultar las plantillas.



3.6.3 Libros

b) Estructura y maquetación

En el siguiente gráfico se puede ver la distribución de las páginas contenidas dentro de la plantilla InDesign. Este esquema es común a todos los formatos de los libros.

En el apartado cuerpo del libro, la extensión dependerá del contenido del libro.



### 3.6.3 Libros

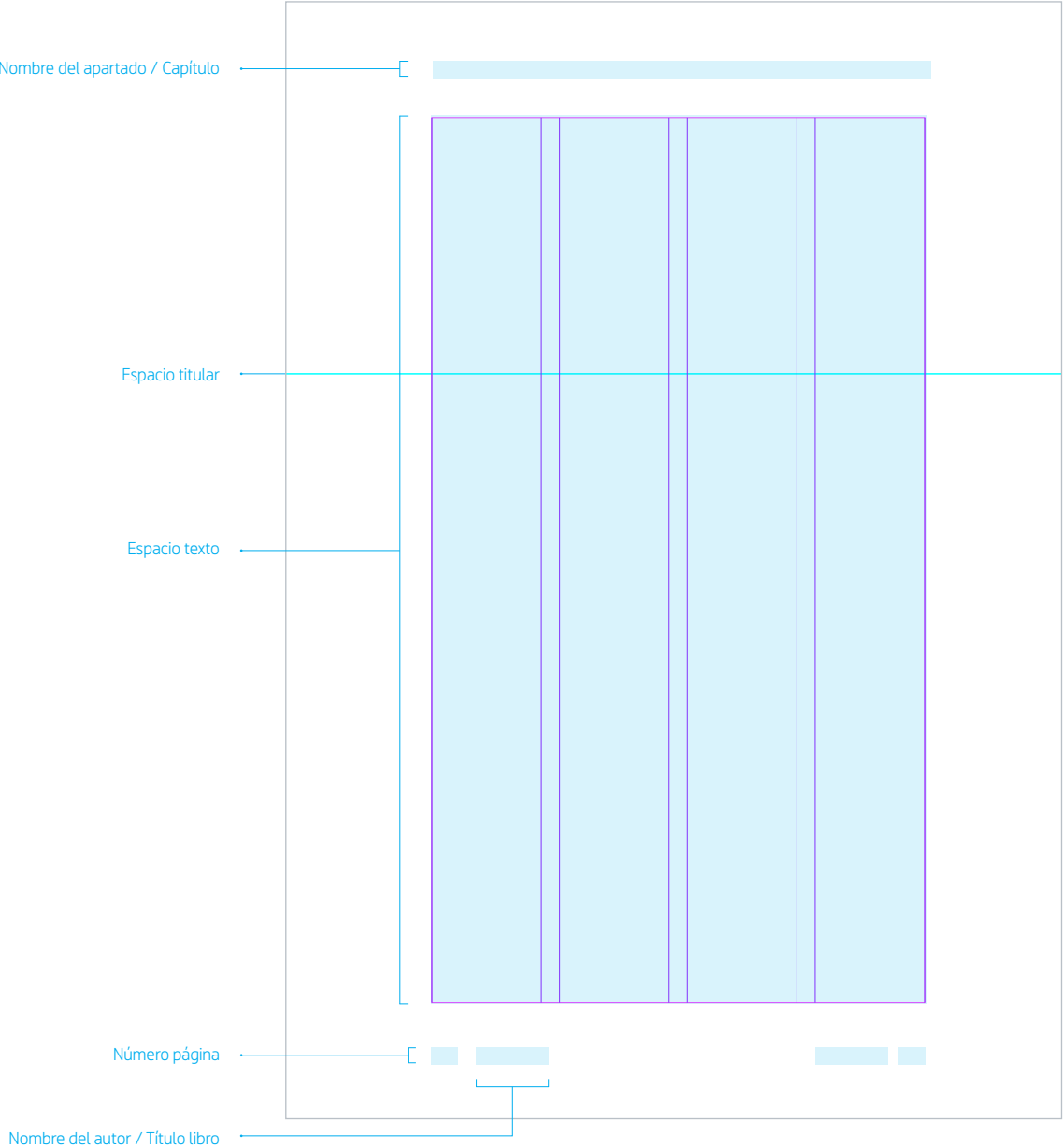
#### b) Estructura y maquetación

La estructura es el soporte físico de toda composición y está conformada por líneas y espacios estructurales, como columnas y celdas.

En ella se definen las guías en las que se apoyarán todos los elementos gráficos.

Llamamos *maquetación* a la distribución de los elementos en un espacio específico, dentro de la estructura de la página.

Estos elementos pueden ser textos, imágenes o gráficos.



Para la maquetación de este tipo de publicaciones se utilizará la tipografía corporativa **Riojana** y **Rlojana Slab**, utilizando diferentes pesos de cada una.

Thin/Thin

Book/Book

Regular/Regular

Semibold/Semibold

Bold/Bold

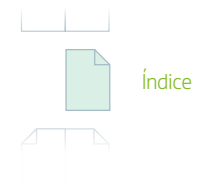
Black/Black

3.6.3  
Libros

b) Estructura y maquetación  
Índice

- ▼ **Espacio de respeto**  
En las partes finales siempre se respetará este espacio antes del título del apartado. Su función es desmarcar estos apartados del contenido central del libro.
- ▼ **El título**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Semibold*  
Cuerpo: 12 pt  
Interlineado: 14 pt
- ▼ **Apartado nivel 3**  
Tipografía: Riojana Slab  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 14 pt
- ▼ **Subapartado nivel 3**  
Tipografía: Riojana Slab  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 14 pt

Preliminares de libro



Espacio de respeto

Título

Apartado nivel 3

Subapartado nivel 3

ÍNDICE

ÍNDICE

10	<b>Prólogo</b>
14	<b>1. Introducción</b>
16	<b>2. Primer capítulo</b> 2.1. Apartado primero 2.2. Apartado segundo
58	<b>3. Segundo capítulo</b> 3.1. Apartado primero 3.1.1 Subapartado primero
79	<b>4. Tercer capítulo</b>
112	<b>5. Cuarto capítulo</b>

NOMBRE AUTOR

### 3.6.3 Libros

#### b) Estructura y maquetación

##### Contenido

##### ▼ El **título**

Tipografía: Riojana  
Peso: **Bold**  
Cuerpo: 21 pt  
Interlineado: 24 pt

##### ▼ **Texto**

Tipografía: Riojana *Slab*  
Peso: **Bold**  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 12 pt

- ▼ Las **imágenes** irán encajadas dentro de la estructura base siempre respetando los márgenes asignados para los contenidos gráficos.

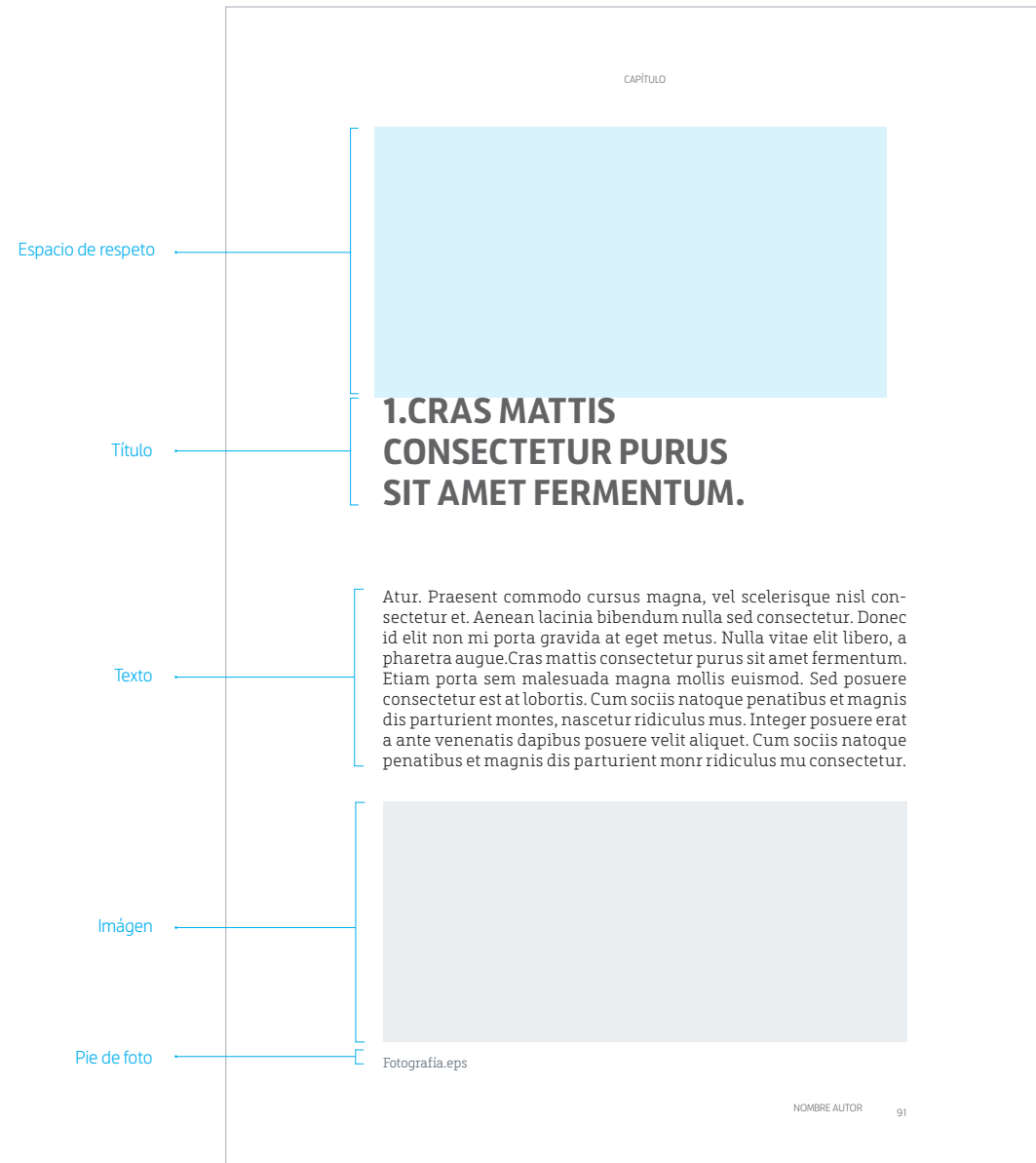
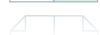
##### ▼ **Pie de foto**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 8 pt  
Interlineado: 11 pt

Cuerpo de libro



Inicio capítulo





3.6.3  
Libros

b) Estructura y maquetación  
Contenido

▼ **Apartado nivel 1**

Tipografía: Riojana  
Peso: **Bold**  
Cuerpo: 12 pt  
Interlineado: 14 pt

▼ **Apartado nivel 2**

Tipografía: Riojana  
Peso: **Bold**  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 14 pt

▼ **Apartado nivel 3**

Tipografía: Riojana  
Peso: **Bold**  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 14 pt

▼ **Apartado nivel 4**

Tipografía: Riojana  
Peso: **Book**  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 14 pt

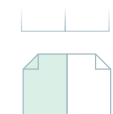
▼ **Citas**

Tipografía: Riojana *Slab*  
Peso: Bok *Italic*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 13 pt

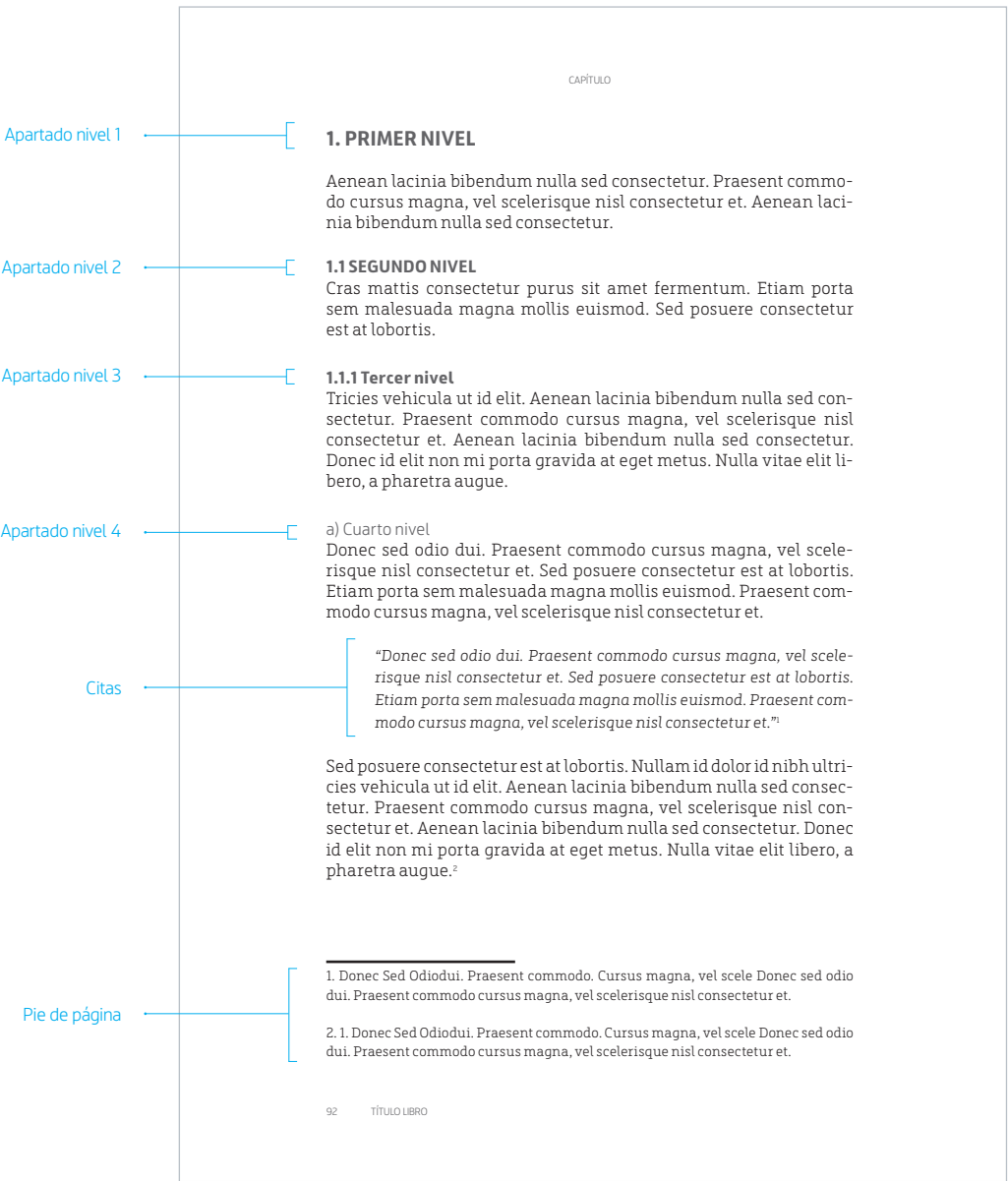
▼ **Pie de página**

Tipografía: Riojana *Slab*  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 8 pt  
Interlineado: 11 pt

Cuerpo de libro



Contenido



### 3.6.3 Libros

#### b) Estructura y maquetación

##### Partes finales

###### ▼ Espacio de respeto

En las partes finales siempre se respetará este espacio antes del título del apartado. Su función es desmarcar estos apartados del contenido central del libro.

###### ▼ Título (apartado nivel 1)

Tipografía: Riojana

Peso: **Bold**

Cuerpo: 12 pt

Interlineado: 14 pt

###### ▼ Texto

Tipografía: Riojana Slab

Peso: **Bold**

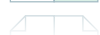
Cuerpo: 10 pt

Interlineado: 12 pt

Final de libro



Glosario



Espacio de respeto

Título

Caja de texto

GLOSARIO

#### GLOSARIO

**Sed posuere.** Consectetur est at lobortis. Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur. Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod.

**Sed.** Posuere consectetur est at lobortis. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur.

**Donec sed.** Odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur es

NOMBRE AUTOR 93

### 3.6.3 Libros

#### b) Estructura y maquetación

##### Portada

###### ▼ Título

Tipografía: Riojana Slab  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 21 pt  
Interlineado: 24 pt

###### ▼ Subtítulo

Tipografía: Riojana Slab  
Peso: *Regular*  
Cuerpo: 16 pt  
Interlineado: 19 pt

###### ▼ Nombre autor

Tipografía: Riojana Slab  
Peso: *Regular*  
Cuerpo: 13 pt  
Interlineado: 16 pt

###### ▼ Isotipo

El isotipo deberá ir siempre en la parte inferior de la portada. Podrá ir justificado a la izquierda o centrado, dependerá del diseño de la publicación.

Preliminar de memorias



Portada



Isotipo de la  
identidad extendida

Título

Subtítulo

Nombre autor

**Cras mattis consectetur  
purus sit amet fermentum.**

Sed posuere consectetur est at lobor-  
tis. Nullam id dolor id nibh ultricies  
vehicula ut id elit.

Sed Posuere Ultricies  
Nullam Dolor Vehicula



### 3.6.3 Libros

#### b) Estructura y maquetación

##### Solapa anterior

En la solapa anterior se colocará la biografía del autor y su foto.

##### ▼ Foto autor

La fotografía para este formato sera de 41 × 39mm, e impresa en blanco y negro.

##### ▼ Biografía del autor

Tipografía: Riojana Slab

Peso: *Book*

Cuerpo: 8 pt

Interlineado: 11 pt

Preliminar de memorias



Solapa anterior

Foto autor

Biografía del autor

Fotografía

Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Sed posuere consectetur est at lobortis. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur.

Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. nibh ultric tetr. Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum.

3.6.3  
Libros

b) Estructura y maquetación  
Lomo

- ▼ **Isotipo colección**  
Aparecerá en la parte superior del lomo.
- ▼ **Nombre autor**  
Tipografía: *Riojana Slab*  
Peso: *Thin*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 13 pt
- ▼ **Título**  
Tipografía: *Riojana Slab*  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 12 pt  
Interlineado: 14 pt
- ▼ **Número colección**  
Tipografía: *Riojana Slab*  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 14 pt



Lomo

Isotipo de la colección	
Nombre autor	Sed Posuere Ultricies Nullam Dolor Vehicula
Título	Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum purus
Número colección	1
Isotipo de la identidad extendida	

### 3.6.3 Libros

#### b) Estructura y maquetación Contraportada

##### ▼ Caja de texto

Tipografía: *Riojana Slab*  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 14 pt

##### ▼ Espacio código

Espacio reservado para el código de barras en caso de ser necesario.

##### ▼ Imagotipo

El imagotipo de la identidad extendida irá siempre justificado a la izquierda.

Final del libro



Contraportada

Caja de texto

Espacio código

Imagotipo

Donec id elit non mi porta gravida at eget metus. Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. **Sed posuere consectetur** est at lobortis. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Integer posuere erat a ante venenatis dapibus posuere velit aliquet. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur.

Donec sed odio dui. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Etiam porta sem malesuada magna mollis euismod. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et.

##### **Ebis aborerio te pro officitam sim latur?**

Epel earcil erum que sitatur iatio. Nemped eos ea audaeperines et audis nonestius ad eum idelenitia aut facculparum, saperovit vero berum quias dolo ma nisi quas re volliquatur mo vendus quidestis ne porro il eium qui bla aut vitiistrum apidest iamet, nobitiistius si ut il ilicetas et molupta est eum sunt mo veligen debisti oribus dolum int utatis vit lant praeritem alis dolorec uptatem a accum **rem resciam**, voluptatque volupic imolupt atusandempos dolorum, nossiminis inctum fugitis nis molum quam ut porehentem re, volorecupiti aut resti beaque rerrum ipsae. Harum quiam assin conse dolupturias dollora sum eos dolorit volor aliti re sunt.



**ABCD**

Nombre de la marca  
asociada o descripción



1 234567 890128

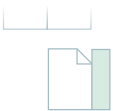
3.6.3  
Libros

b) Estructura y maquetación  
Solapa posterior

En la solapa posterior, se destacarán otras obras de la colección, del autor, o de la publicación.

- ▼ **Título**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 14 pt
- ▼ **Texto**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 16 pt

Final de memorias



Solapa posterior

Título

Texto

**OTROS TÍTULOS**

1. Aenean lacinia bibendum nulla sed consectetur.
2. Donec sed odio dui.1. Aenean lacinia bibendum.
3. Dibendum nulla sed consectetur.

## 3.6.3

## Libros

## c) Marcapáginas

Existen dos formatos para los marcapáginas:  
55 × 215 mm y 55 × 240 mm.

La opción A se plantea con la imagen de la portada del libro. Además se plantea la opción de convivencia de marca de la identidad del Gobierno de La Rioja con la de otra institución.

En el caso de no llevar marca en convivencia se aplicará como la opción B.

En el caso de no tener imagen se aplicará la pastilla con el Pantone 3425 C como se ve en la opción B.

▼ **Título**

Tipografía: Riojana  
Peso: **Bold**  
Cuerpo: 11 pt  
Interlineado: 13 pt

▼ **Subtítulo**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 11 pt

▼ **Autor**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 8 pt  
Interlineado: 11 pt

▼ **Número y colección**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 11 pt





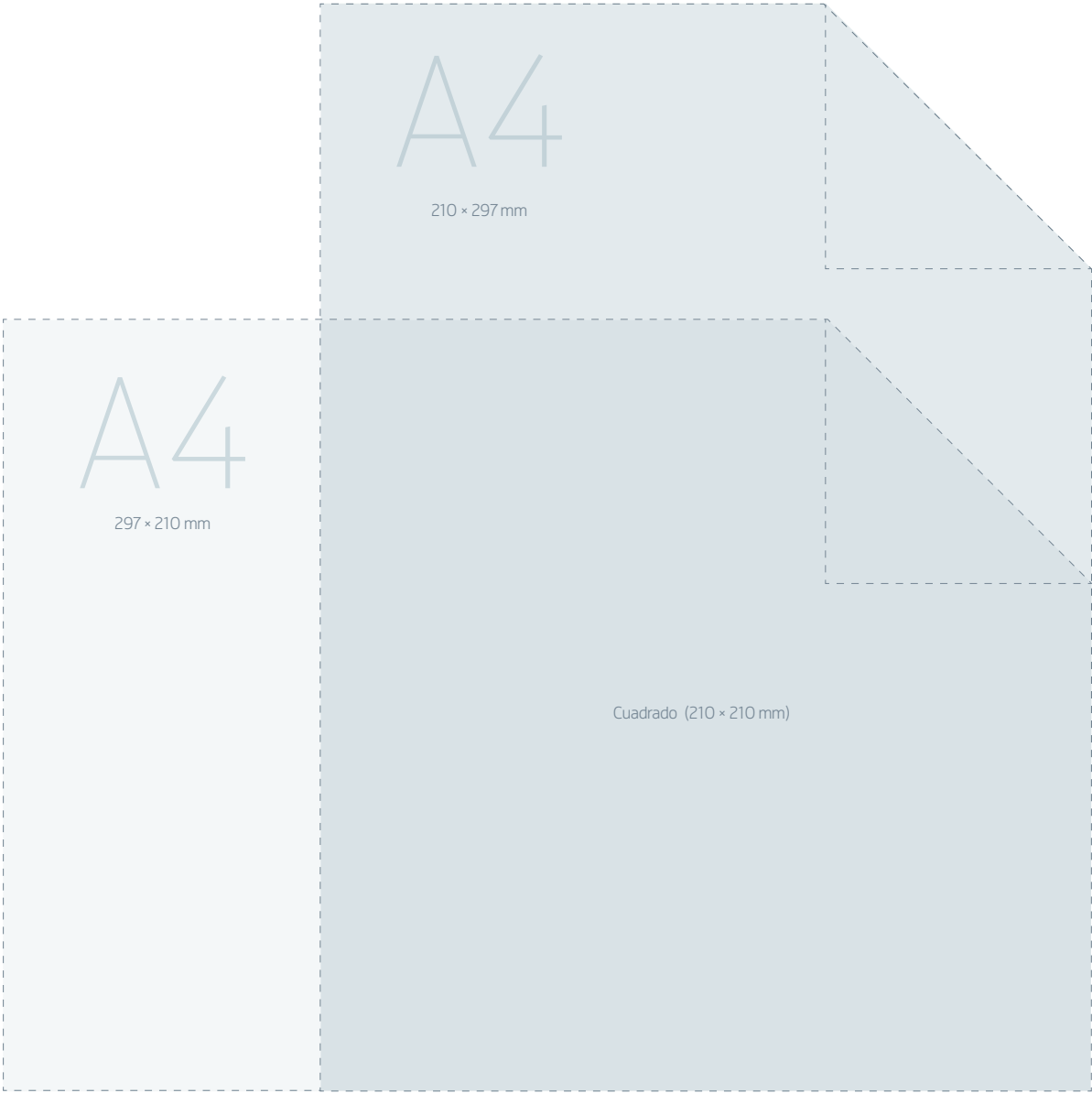
3.6.4  
Manuales, guías y catálogos  
a) Formatos

En este apartado se muestran los diferentes formatos a utilizar.

En esta ocasión, se trata del A4, A5 y 210 × 210 mm. Se elegirá el tamaño de pieza más adecuado (según el contenido), adaptando la gráfica correctamente a cada formato y siguiendo las plantillas de cada formato.

En las siguientes páginas se muestran los detalles del formato A4.

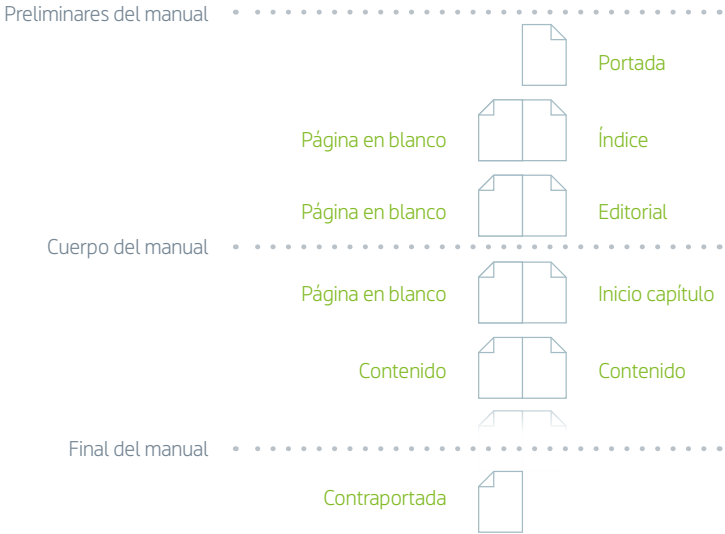
Para ver contenidos de otros formatos se deben consultar las plantillas.



3.6.4  
Manuales, guías y catálogos  
b) Estructura y maquetación

En el siguiente gráfico se puede ver la distribución de las páginas contenidas dentro de la plantilla InDesign. Este esquema es común a todos los formatos de los manuales, guías y catálogos.

En el apartado "Cuerpo del manual", la extensión dependerá del contenido del manual.



### 3.6.4

## Manuales, guías y catálogos

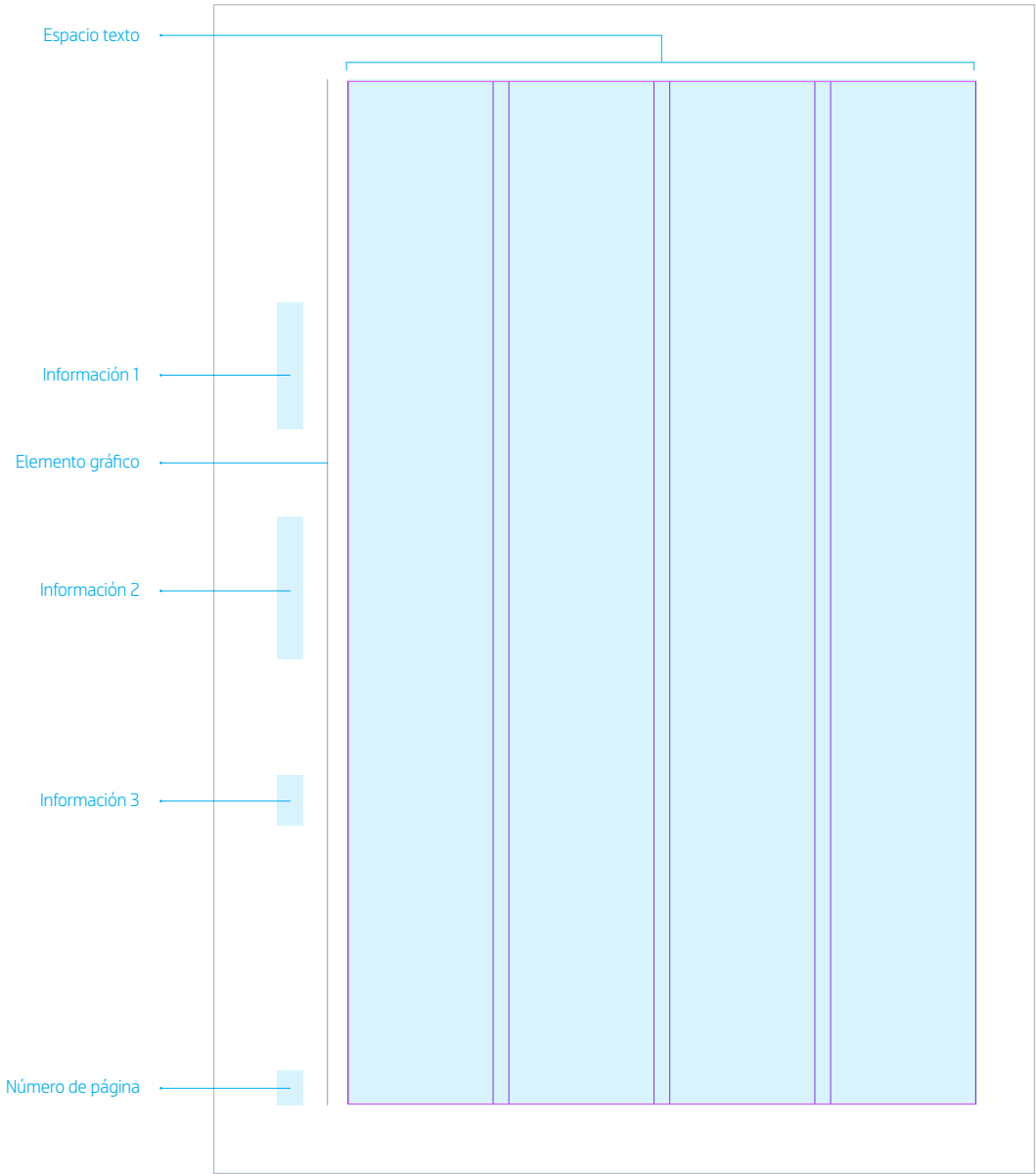
### b) Estructura y maquetación

La estructura es el soporte físico de toda composición y está conformada por líneas y espacios estructurales, como columnas y celdas. En ella se definen las guías en las que se apoyarán todos los elementos gráficos.

En esta ocasión, se trata de una estructura en 4 columnas, dejando un margen izquierdo generoso, para aplicar la información necesaria relativa al contenido.

Como se puede ver, se parte de diferentes campos de información tales como: número de página, información 1, información 2 e información 3.

Estos módulos pueden variar según sean las necesidades del contenido.



Para la maquetación de este tipo de publicaciones se utilizará la tipografía corporativa **Riojana** utilizando diferentes pesos de la misma.

Thin/*Thin Italic*

Book/*Book Italic*

Regular/*Italic*

Semibold/*S.Italic*

Bold/*Bold Italic*

Black/*Black Italic*

### 3.6.4 Manuales, guías y catálogos

### ▼ Espacio de respeto

En inicios de apartado, ya sea índice, contenidos o editoriales, se reservará este espacio para remarcar el cambio de contenidos, siempre que sea posible.

▼ **Título**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 14 pt  
Interlineado: 16 pt

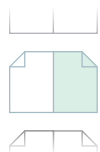
### ▼ Apartado

Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 11 pt

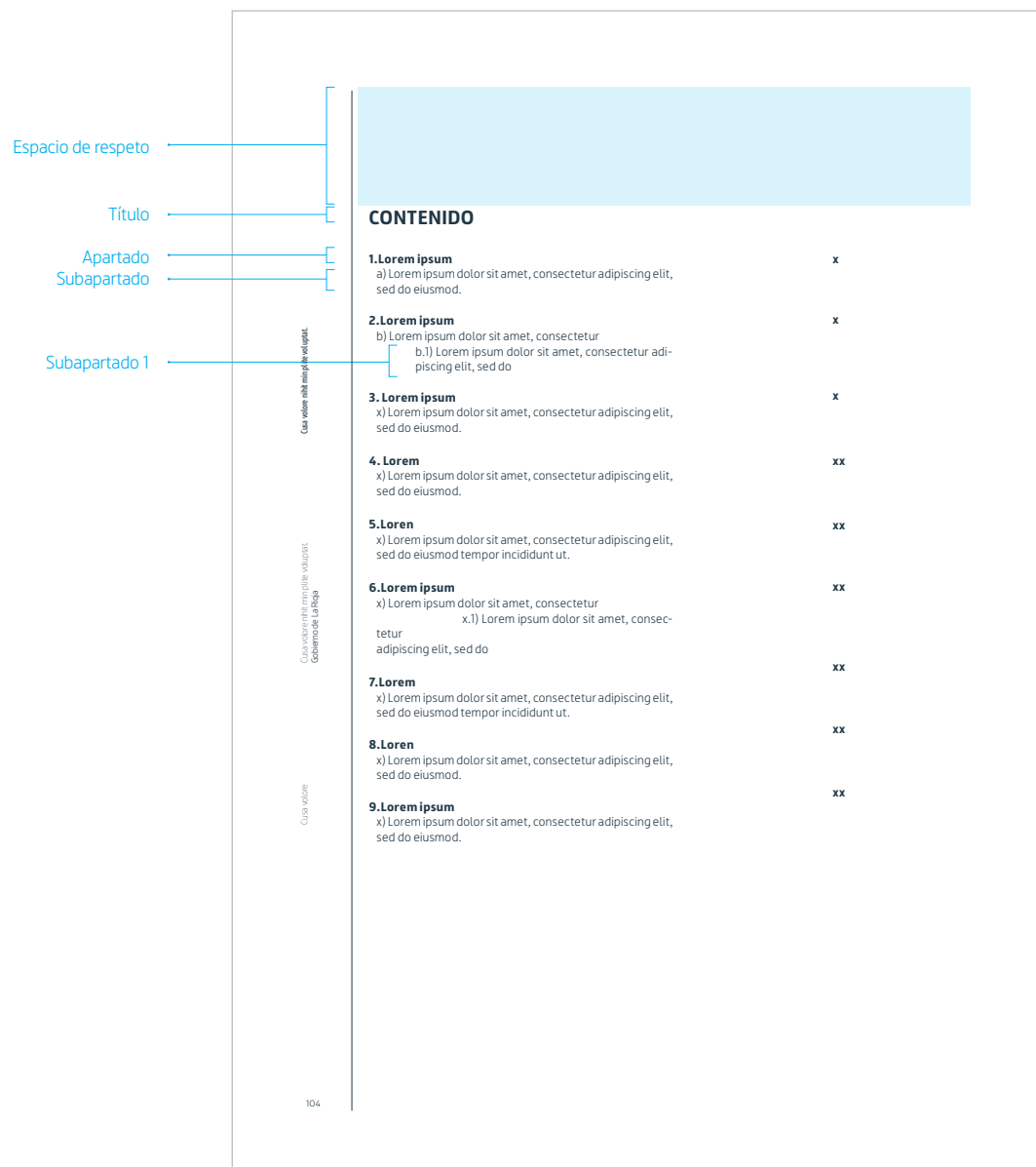
### Subapartado y subapartado 1

Tipografía: Riojana  
Peso: Book  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 11 pt

## Cuerpo de la revista



## Contenido



3.6.4  
Manuales, guías y catálogos  
e) Editorial

- ▼ **Título**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 14 pt  
Interlineado: 16 pt
- ▼ **Biografía del editor**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 11 pt
- ▼ **Texto**  
Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 12 pt

Cuerpo de la revista



Editorial

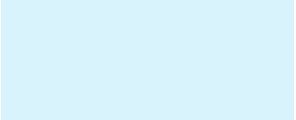


Espacio de respeto

Título

Biografía del editor

Texto



**EDITORIAL**

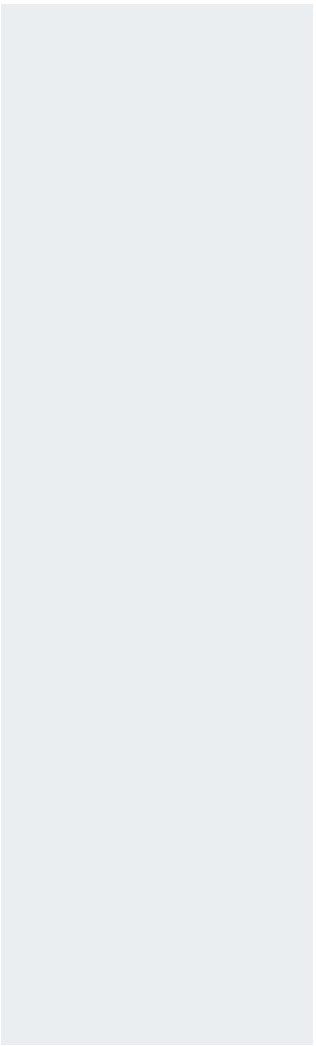
Nombre Apellido Apellido  
Consejera/o de Lorem Ipsum  
Gobierno de La Rioja

Ossunt faccabo repernatur rest voluptatem quodip-  
saperi tor asin cor sunt. Atempersped magnatem vo-  
lum quaspsquis adi apitempor sum consequ ostrum  
fuga. Bus est quo beat.

Illorem acipsam et vende non rem. Itam aut reped  
quas nullam volupta taturiberum aliqui opta do-  
luptas as deliat ad quam reptas etus mos volorro  
cuptatio tem. Equodiatium qui dolorum qui optatiu-  
sam hiligen dantur sum incil mo quundae volupta  
tiumeni hitium volorepelent alis dolore repellore  
sed enim fugia sime dunt officil iquiber umenim sim  
et exerro ipitate nimus, sa consequisci voluptaepere  
velest, volor magnihitat hit qui con nostrum volupta  
plit, acea as nis as ex et hariae volesequod ellorpo  
rrovitatas ea qui con poribus, quo placeat adisinu  
llest, aperi aceribusa si as volorist harit re nos nost,  
connimus dolorer chicia dolor mi, ut de ernam rem  
fugit est prat.

Mus errupta quosandiam, utemollatis delecta sin-  
cium eum ius.

Em se restrum ipsunt. Arum volorporum utem fac-  
cume exceputaerem quia nima inimi, quam ium, cus  
incimus a velesti offic tem veribusam, consece aris-  
quo quide ea sunt optate pos eium atius inusam et,  
quos aribus rate senihil lorrovit volorem simporum  
eat parume nit ipiet magnam, volorpost fugiae nem.  
Ibus, omnim num re liquas re, nosaerum sitin cupiet  
quatumq uiamus accusam et occulparum est omnihit  
et lam rem. Nam, optae pliams nes exped quam aut  
volute laut estruptate nis aribua tecatibust, sin et mil  
magnit volor aut autene lam, nosseque idio cuptaqui  
cullore pererum volorererion eum eatur?



### 3.6.4

## Manuales, guías y catálogos

### f) Contenido

- ▼ **Título**

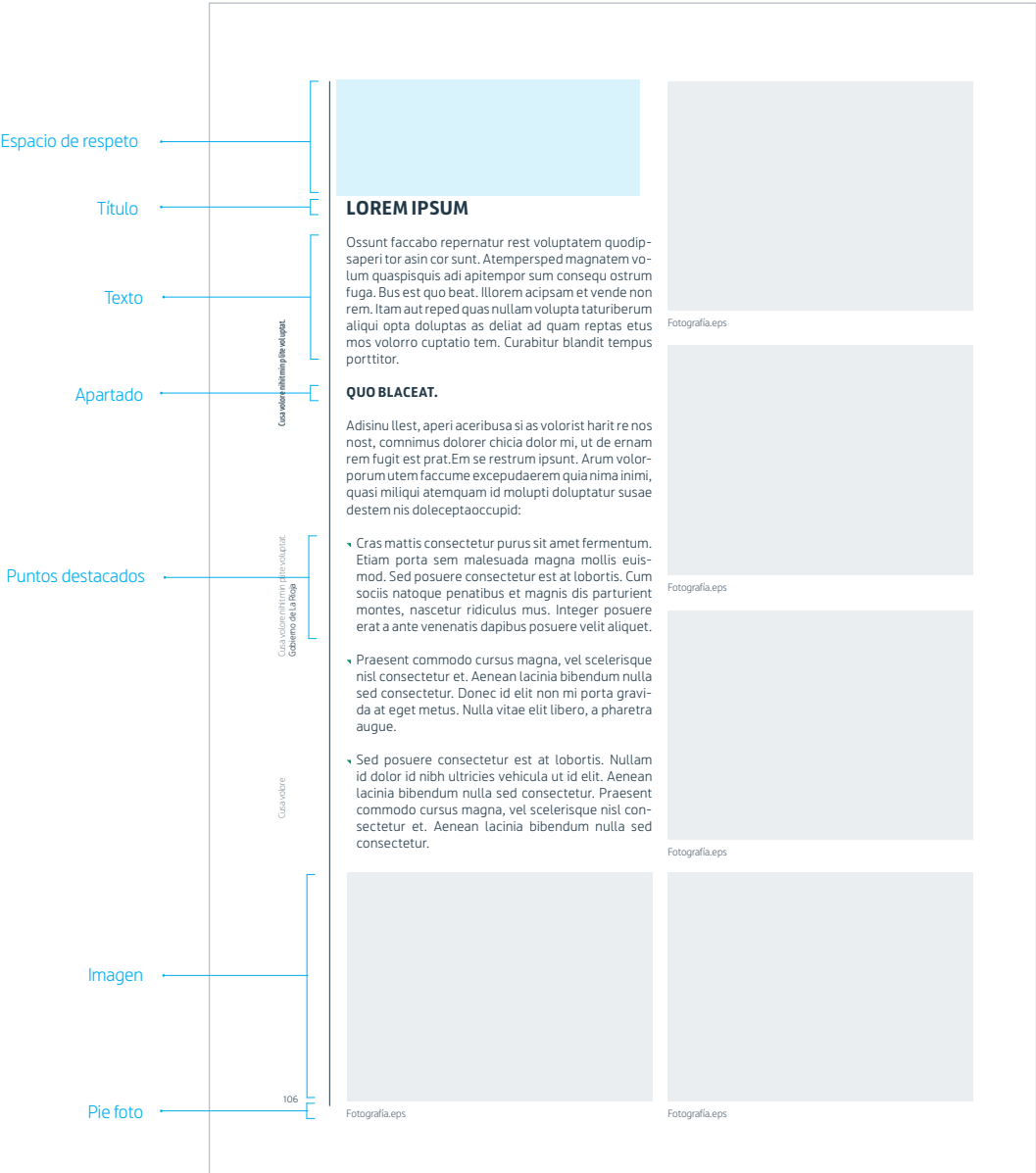
Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 14 pt  
Interlineado: 16 pt
- ▼ **Apartado**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Bold*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 12 pt
- ▼ **Texto**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 12 pt
- ▼ **Puntos destacados**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 10 pt  
Interlineado: 12 pt
- ▼ Las **imágenes** irán encajadas dentro de la estructura base siempre respetando los márgenes asignados para los contenidos gráfico.
- ▼ **Pie de foto**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 7,5 pt  
Interlineado: 9 pt



## 3.6.4

## Manuales, guías y catálogos

## g) Portada y contraportada

El fondo para las portadas puede ser en masa de color o fotográfico. En cuanto al texto, se detallan las siguientes especificaciones:

▼ **Título**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book* o *Bold*  
Cuerpo: 32 pt  
Interlineado: 35 pt

▼ **Bajada o Subtítulo**

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 17 pt  
Interlineado: 20 pt

▼ **Imagotipo**

El imagotipo puede marginarse a la izquierda o a la derecha según conveniencia.

Preliminar de la memorias



Portada



Título

Subtítulo

Imagen

Imagotipo

Riojana book 32pt/inter 35pt  
**Riojana bold 32pt/inter 35pt**  
4% del ancho

Riojana book 17pt/inter 20pt  
Riojana bold 17pt  
2% de altura





## 3.6.4

### Manuales, guías y catálogos

#### g) Portada y contraportada

Para la contraportada solo se podrá usar masa de color como fondo. En cuanto al texto, se marcan las siguientes especificaciones:

##### ▼ Dirección

Tipografía: Riojana  
Peso: *Regular*  
Cuerpo: 9 pt  
Interlineado: 8,6 pt

##### ▼ Dirección de mail y website

Tipografía: Riojana  
Peso: *Book*  
Cuerpo: 7,6 pt  
Interlineado: 8,6 pt

##### ▼ Imagotipo

En este caso el imagotipo irá a la izquierda (dentro de la estructura de la portada).

Final de la memoria



Contraportada

Dirección

Imagotipo

 **ABCD**  
Nombre de la marca  
asociada o descripción

Dirección Completa, XX  
26071 Logroño (La Rioja)  
941 00 00 00  
mail@laroja.org  
laroja.org

# G4

---

## **Programa de publicidad institucional**

Manual de Identidad Gráfica Corporativa  
del Gobierno de La Rioja

Versión 1.0 | 2023

# Índice del programa

---

4.0	Introducción al programa	4
4.1	Tono y estilo de comunicación	9
4.2	Campañas de publicidad	11
4.3	Anuncios publicitarios oficiales	46

# 4.0

## Introducción al programa

---

4.0.1	Presentación	5
4.0.2	Constantes de la identidad	6
4.0.3	Soportes publicitarios	7
4.0.4	Terminología básica del programa	8

## 4.0.1 Presentación

La publicidad es una línea relevante de actuación dentro de la política general de comunicación del Gobierno de La Rioja. Esta forma de comunicación ha experimentado también una importante evolución en los últimos años. Por un lado, se han precisado y **mejorado las técnicas de reproducción** en los medios de comunicación impresos y, por otro, han surgido **nuevos formatos publicitarios** fruto del fenómeno de la comunicación digital.

El presente programa configura una identidad **uniforme, coherente y homogénea** del Gobierno de La Rioja en los diferentes procesos de actividad publicitaria, mediante la **normativización** de diferentes sistemas gráficos que permiten una **fácil identificación** de las diferentes campañas publicitarias programadas en los medios de comunicación.

## 4.0.2 Constantes

En esta página mostramos el conjunto de elementos que conforman las constantes gráficas del programa de publicidad institucional del Gobierno de La Rioja: imagotipo, cromatismo, tipografía corporativa y nuestro estilo fotográfico.

En el **G1 Constantes gráficas** se detalla cada constante gráfica, (incluyendo las pautas para su correcta aplicación).

La bandera de La Rioja será un elemento importante en las piezas de publicidad institucional. Siempre que sea posible aparecerá en la parte superior derecha. Este elemento no está contemplado en el G1.

### Imagotipo



### Bandera



### Tipografía corporativa

#### Riojana

AaBbCcDdEe**0123**  
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz  
 ABCDEFGHIJKLMÑOPQRSTUVWXYZ  
 1234567890

#### Riojana Slab

AaBbCcDdEe**0123**  
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz  
 ABCDEFGHIJKLMÑOPQRSTUVWXYZ  
 1234567890

#### Riojana Condensed

AaBbCcDdEe**0123**  
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz  
 ABCDEFGHIJKLMÑOPQRSTUVWXYZ  
 1234567890

### Cromatismo



### Iconografía



### Fotografía



### 4.0.3 Soportes publicitarios

El Gobierno de La Rioja es consciente del amplio espectro de objetivos de comunicación que pueden establecer los órganos de la Administración autonómica y los entes públicos para cumplir los objetivos de la acción política.

De acuerdo con ello, el Gobierno de La Rioja utiliza diferentes soportes publicitarios para llevar a cabo la publicidad.

Para ello se establece la siguiente clasificación.

Prensa escrita

Medios  
radiofónicos y sonoros

Medios digitales

Exterior

## 4.0.4 Terminología básica del programa

Toda disciplina está sujeta a un marco lingüístico de referencia. Un entorno que, aunque esté en permanente evolución, evite la confusión de términos y la indefinición de conceptos.

Recogemos en este listado algunos de los que aparecen en este programa con el fin de unificar criterios y ser coherentes en su expresión gráfica.

### Constantes gráficas

Elementos que mantienen una estrecha relación para configurar una identidad visual sólida y memorable. Por repetición de uso y estilo evocan a la marca. Para conseguirlo es fundamental el diseño de un sistema flexible pero globalmente inmutable.

### Constructivo de marca

La correcta estructura con la que se representa una marca en jerarquía, dimensión, color y grafismo.

### Imagotipo

Conjunto icónico-textual en el que texto y símbolo se encuentran claramente diferenciados e incluso pueden funcionar por separado.

### Logotipo

Es la representación gráfica de una marca que se compone solo de tipografía.

### Isologo

Es la representación visual unificada del conjunto icónico-textual en el que texto y símbolo se encuentran en un mismo elemento, sin que pueda funcionar por separado.

### Familia tipográfica

Es el conjunto de fuentes tipográficas con la misma matriz pero con algunas variaciones como el grosor, la anchura y la inclinación, pero con una clara raíz común. Al combinarse aportan contraste a la composición manteniendo una armonía.

### Interletraje

En tipografía, el espacio general entre las letras de las palabras (*tracking*).

### Interlineado

Espacio vertical existente entre las diversas líneas de un texto.

### Cromatismo

La adecuada elección del color transmite un mensaje instantáneo, con tanta capacidad de comunicación como el resto de elementos. La definición cromática viene dada por las tonalidades que mejor representen los valores de marca.

### Pantone®

Los colores Pantone® son la referencia principal para todas las aplicaciones impresas. Son colores de impresión de tinta directa.

### Cuatricromía (CMYK)

(Cyan, Magenta, Yellow and Black) Abreviación en inglés de cian, magenta, amarillo y negro, empleada en el procedimiento de impresión a cuatro colores. Combina sus colores relativos dentro de la escala de color de las tintas de impresión.

### RGB

Sigla resultante de las palabras en inglés *red* (rojo), *green* (verde) y *blue* (azul), colores utilizados en monitores y escáneres.

### Banner

Formato publicitario en internet. Puede ser una pieza gráfica estática (png, jpg) o en movimiento (gif, mp4). Suelen estar enlazados a una página web.

### Frame

Cada una de las secuencias del banner en movimiento que incluye frases o imágenes o ambas.

### Material de difusión

Conjunto de publicaciones de carácter publicitario, como dípticos, trípticos u otros.



# 4.1

## Tono y estilo de comunicación

---

4.1.1	Tono corporativo para la publicidad	10
	a) Características del tono informativo	11
	b) El lenguaje en la publicidad institucional	12

## 4.1.1

### Un tono corporativo

La **Ley 7/2017, de 22 de mayo, de Comunicación y Publicidad Institucional** de La Rioja establece en su articulado un conjunto de restricciones y prohibiciones que afectan al **tono y al estilo del mensaje publicitario**.

Una de estas prohibiciones afecta al autobombo y el ensalzamiento de logros institucionales, que debe evitarse mediante la configuración de un tono informativo que oriente las campañas a la utilidad pública.

Deben obviarse expresiones gramaticales que tengan al **Gobierno de La Rioja como sujeto de la oración**, como por ejemplo: «El Gobierno de La Rioja invierte, el Gobierno de La Rioja apuesta...». En consecuencia, los diferentes sistemas gráficos que se configuran refuerzan el reconocimiento del Gobierno de La Rioja como emisor de la publicidad institucional sin necesidad de replicar el signo verbal de la identidad en los mensajes publicitarios.

Por otro lado, las campañas publicitarias deben evitar los **balances de gestión** que concluyan en postulados políticos. Se evitarán, en congruencia con esta premisa, expresiones publicitarias como «~~La Rioja cuenta con la mejor sanidad~~; la Educación riojana es la primera de la OCDE» o expresiones más generalistas como «~~La Rioja está mejor que el conjunto de España~~».

El tono informativo de la publicidad institucional debe ofrecer un mensaje publicitario **claro y conciso** y responder a todas las dudas que suscite el **primer impacto** en el destinatario. Por ejemplo, en una convocatoria de ayudas públicas, la publicidad deberá incluir información práctica para el ciudadano: ¿Qué tipo de ayudas se ofrecen? ¿Qué requisitos existen en la convocatoria? ¿Qué plazos de presentación de solicitudes existen? Si el formato publicitario no permitiera una extensión suficiente para garantizar esta información, se incluirán **datos prácticos** —un sitio web, un email o un teléfono de contacto—, que permitan al ciudadano responder a todas las dudas que puedan surgirle.

Ejemplos

- ⊗ «El Gobierno de La Rioja invierte...»
- ⊗ «El Gobierno de La Rioja apuesta...»
- ⊗ «La Rioja cuenta con la mejor sanidad...»
- ⊗ «La Educación riojana es la primera de la OCDE...»
- ⊗ «La Rioja está mejor que el conjunto de España»

## 4.1.2

## Un tono corporativo

## a) Características del tono

Este tono informativo estará compuesto por algunas características como:

- ▼ **Claridad.** La claridad del mensaje se consigue con un **lenguaje comprensible** para los ciudadanos sin distinción del nivel formativo o cultural del destinatario. Se construirán **estructuras gramáticas simples** —sujeto, verbo y complemento—.
- ▼ **Precisión.** El lenguaje de las campañas publicitarias debe ser preciso, es decir, debe **expresar lo que se pretende decir** y **evitar las interpretaciones erróneas**.
- ▼ **Brevedad.** Los formatos publicitarios tienen una dimensión acotada y algunos no permiten desarrollos amplios, por lo que deben redactarse **frases cortas y directas. Se evitarán siempre las oraciones subordinadas**.
- ▼ **Acción.** El Gobierno de La Rioja es un actor clave del desarrollo regional. Sus decisiones benefician a la sociedad, generan progreso económico, social y medioambiental. Por eso deben incorporarse a su publicidad **verbos que reflejen la acción o el movimiento, evitando otros más estáticos**, como los verbos copulativos ser y estar.
- ▼ **Construcción en positivo.** Las expresiones de la publicidad mantendrán un **tono positivo** en el mensaje publicitario. Se evitarán **expresiones negativas**.

## 4.1.3

## Un tono corporativo

## b) El lenguaje en la publicidad

**Los verbos en el mensaje**

Las características del tono informativo definen el uso de verbos de acción en la publicidad institucional del Gobierno de La Rioja. Cuando sea necesaria su conjugación, los verbos deberán conjugarse en el presente de indicativo para transmitir una imagen de realidad: las consecuencias de la acción política suceden en este momento. Se evitarán los tiempos compuestos y el uso de subjuntivo y de gerundios.

La conjugación de los verbos se hará mediante la primera persona del plural, reforzando así el valor del trabajo en equipo dentro de la Administración autonómica.

**Los adjetivos y los adverbios en el mensaje**

Se recomienda acotar el uso de adjetivos y adverbios y emplearlos cuando tengan sentido, es decir, cuando ayuden a describir o definir cualidades que enriquezcan la información. Los adjetivos deben servir para explicar los hechos y no para expresar una valoración.

**Formas retóricas y literarias**

Los mensajes publicitarios podrán apoyarse en determinados recursos literarios para lograr más impacto y atención de los ciudadanos, siempre que estos no condicionen el carácter informativo del tono publicitario.

**Tratamiento de las perspectivas**

De acuerdo a los principios expresados en la Ley Autonómica de Comunicación y Publicidad Institucional, el Gobierno de La Rioja procurará el adecuado tratamiento de las perspectivas sociales en su publicidad institucional. Para este fin, se irán redactando diferentes manuales y guías prácticas con criterios para aplicarlas, como la igualdad de género, la discapacidad, la infancia, etc., en la política general de comunicación.

Todos estos manuales serán de obligado cumplimiento para los agentes que participan en la construcción de la publicidad institucional.

**Excepcionalidad en el tono informativo**

Cuando el objetivo principal de la campaña publicitaria sea la concienciación social, estará permitido un tono y estilo persuasivos en la construcción de los mensajes publicitarios.

Este tono de persuasión deberá dirigirse a la ciudadanía y respetará también las prohibiciones establecidas para el autobombo y el ensalzamiento de logros institucionales.

La persuasión con la que se construya el mensaje deberá cumplir con los principios de comunicación establecidos en la Ley Autonómica de Comunicación y Publicidad Institucional, así como con el compromiso del Gobierno de La Rioja con la realidad social en la que interviene o actúa.

**Lenguaje inclusivo**

Conforme al marco normativo vigente, cualquier texto publicitario de titularidad pública debe ser elaborado teniendo presente el lenguaje inclusivo. Este puede ser definido como una herramienta clave en la aplicación transversal del principio de igualdad, que consiste en la práctica lingüística que evita la discriminación a través del uso la lengua hablada, escrita y gráfica incluyente, que no oculte, invisibilice o minusvalore por razones de sexo, edad, orientación sexual o identidad de género, origen étnico, capacidades físicas e intelectuales o cualquier otra situación, y muestre a las personas con igual valor, dignidad, integridad y respeto.

Para su logro existen distintas estrategias como, por ejemplo, el uso de palabras que hagan referencia a un género neutro que englobe explícita o implícitamente las distintas realidades o situaciones. Más información en la guía “Comunicar de manera inclusiva, guía de lenguaje no sexista” del Gobierno de La Rioja: <https://www.larioja.org/larioja-client/cm/igualdad/images?idMmedia=1414878>.

## Ejemplos

⊗ **Ayudando a los jóvenes en su futuro**

⊗ **Ayudará a los jóvenes en su futuro**

✓ **Nueva convocatoria de ayudas a empresas**

En esta expresión, el adjetivo *nuevo* ayuda a comprender que la convocatoria de ayudas se reedita y se abren los plazos para concurrir.

⊗ **Interesante convocatoria de ayudas a empresas**

En esta expresión, el adjetivo *interesante* califica la convocatoria pero no aporta ninguna información adicional.

⊗ **Nuevas ayudas para el ciudadano**

En esta expresión, el lenguaje no es inclusivo

✓ **Nuevas ayudas para la ciudadanía**

En esta expresión, el lenguaje es inclusivo

## 4.2

# Campañas de publicidad

---

4.2.1	Constructivo del programa	14
a)	Estructura vertical	14
b)	Estructura vertical. Convivencia con otras marcas	15
c)	Estructura horizontal	16
d)	Estructura horizontal. Convivencia con otras marcas	17
e)	Ejemplo vertical	18
f)	Ejemplo horizontal	19
4.2.2	Soportes publicitarios	20
a)	Prensa escrita	20
b)	Medios radiofónicos y sonoros	25
c)	Medios digitales	26
d)	Exterior	34

## 4.2.1

## Constructivo del programa

## a) Estructura vertical

**Lineamientos principales**

En la construcción de las piezas de comunicación de las campañas de Publicidad Institucional se deberán seguir los siguientes lineamientos.

**Franja con monte**

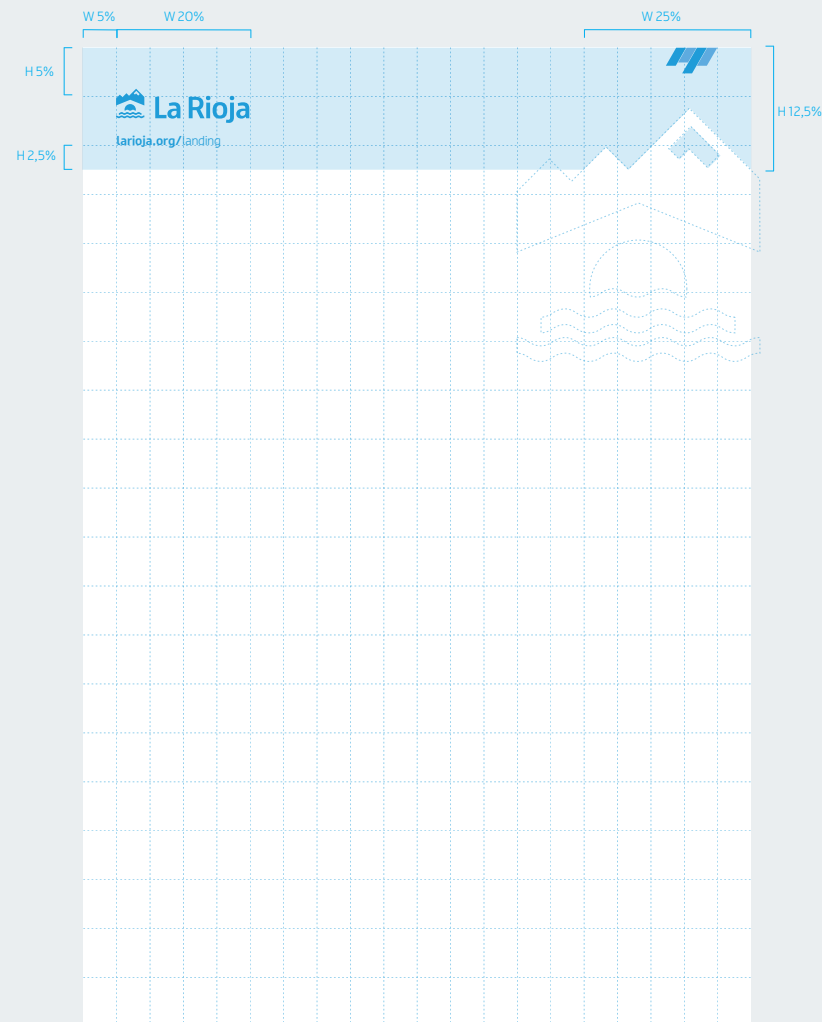
Se denomina franja con monte a la zona que contiene el imagotipo del Gobierno de La Rioja, la landing y la bandera de La Rioja. Esta franja debe aplicarse según esta estructura.

**Colores de la franja superior**

Está permitido utilizar la franja de color blanca o de color gris corporativo (Pantone 7546C). Cuando en la gráfica predominen los colores claros se usará la franja gris, en cambio, cuando la gráfica sea oscura se optará por la franja blanca.

**Especificaciones cromáticas de la franja**

- ▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66
- ▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



## 4.2.1

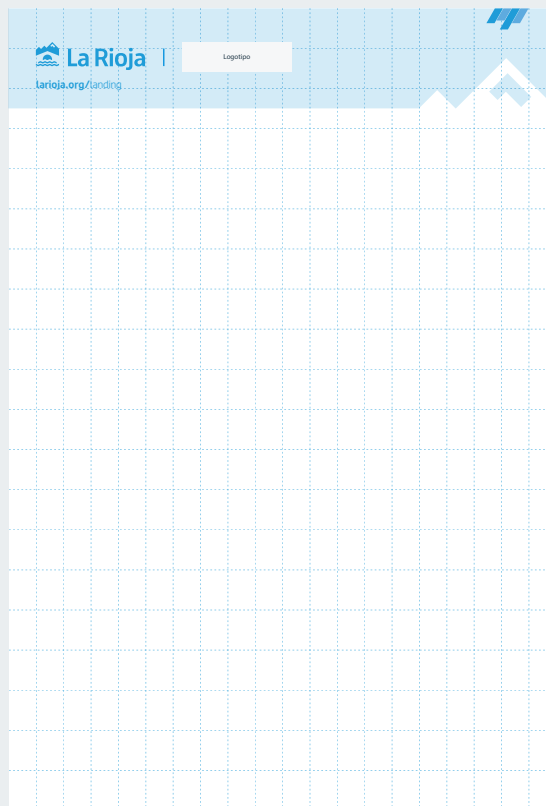
## Constructivo del programa

## b) Estructura vertical. Convivencia con otras marcas

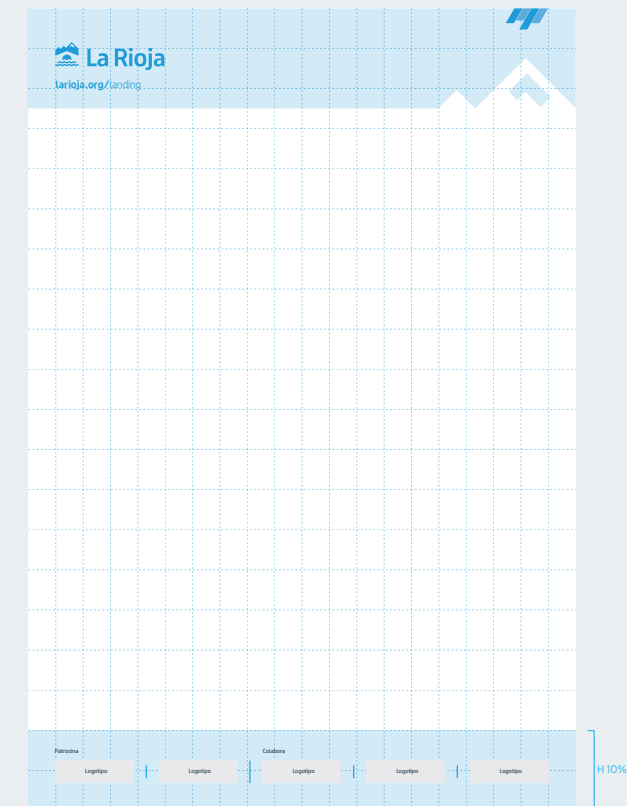
En el caso de existir una convivencia de marcas se deberán seguir los siguientes lineamientos:

Si es una convivencia con uno o dos imagotipos más se puede usar la opción 1. Si tienen que aparecer muchos imagotipos se deberá usar la opción 2, la franja inferior podrá hacerse más alta si fuese necesario por tema de espacio. La franja inferior tendrá que ser del mismo color que la franja con monte.

Opción 1



Opción 2



## 4.2.1

## Constructivo del programa

## c) Estructura horizontal

**Lineamientos principales**

En la construcción de las piezas de comunicación de las campañas de Publicidad Institucional se deberán seguir los siguientes lineamientos.

**Franja con monte**

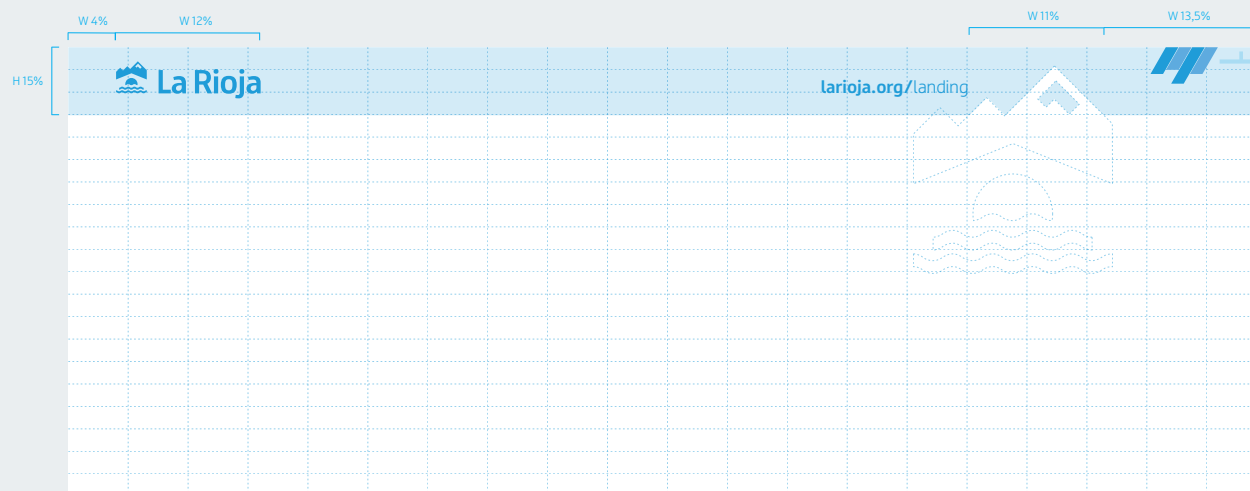
Se denomina franja con monte a la zona que contiene el imagotipo del Gobierno de La Rioja, la landing y la bandera de La Rioja. Esta franja debe aplicarse según esta estructura.

**Colores de la franja superior**

Está permitido utilizar la franja de color blanca o de color gris corporativo (Pantone 7546C). Cuando en la gráfica predominen los colores claros se usará la franja gris, en cambio, cuando la gráfica sea oscura se optará por la franja blanca.

**Especificaciones cromáticas de la franja**

- ▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66
- ▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0





## 4.2.1

## Constructivo del programa

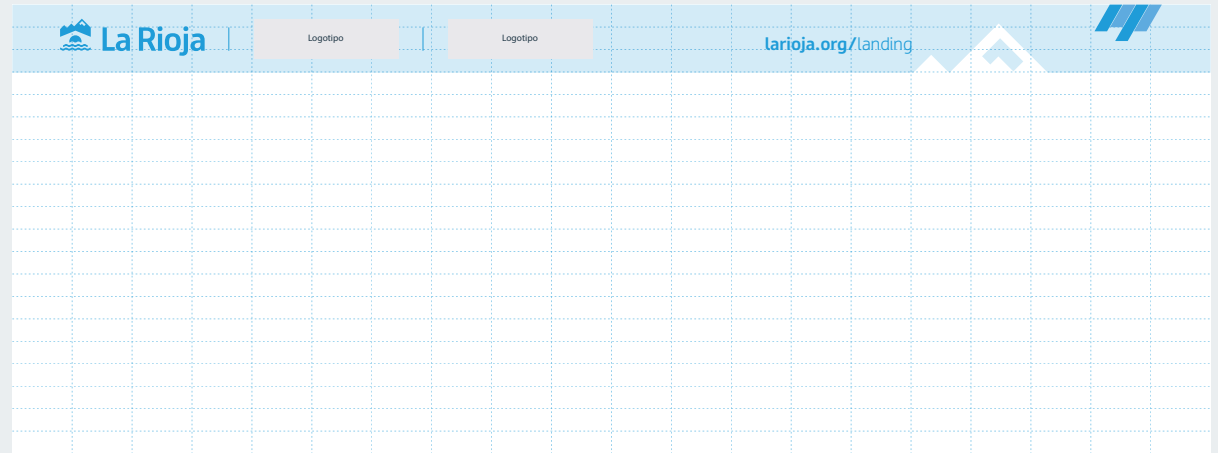
## d) Estructura horizontal. Convivencia con otras marcas

En el caso de existir una convivencia de marcas se deberán seguir los siguientes lineamientos:

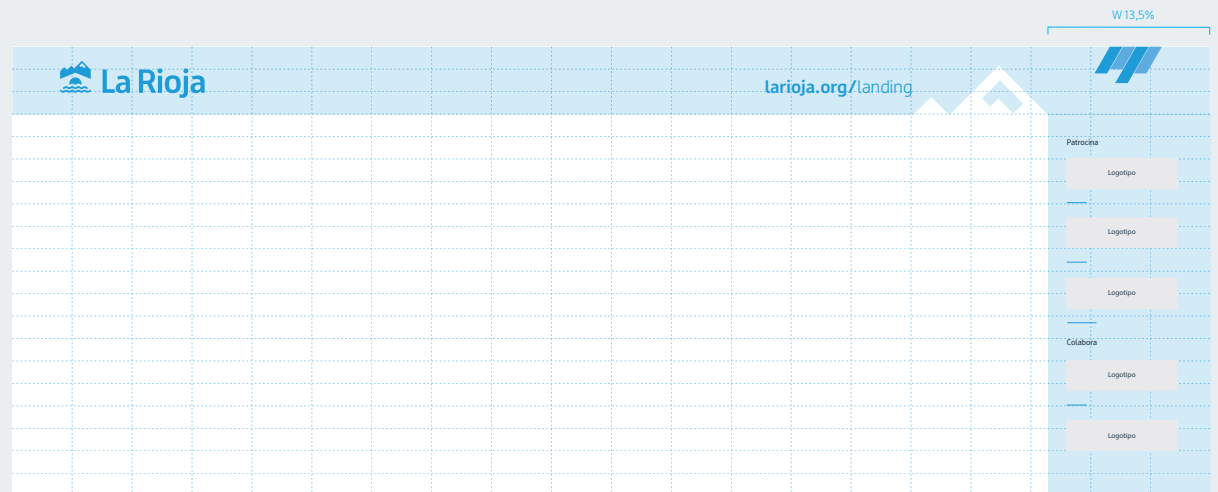
Si es una convivencia con uno o dos imagotipos se usará la opción 1.

Si tienen que aparecer más imagotipos se deberá usar la opción 2, la franja derecha podrá hacerse más ancha si fuese necesario por tema de espacio. En este caso el monte del isotipo se podrá desplazar hacia la izquierda.

Opción 1



Opción 2



4.2.1  
Constructivo del programa  
e) Ejemplo vertical

A continuación se contemplan dos ejemplos en vertical de anuncios con la franja blanca y con la franja gris.

**Eslogan y copy**  
La tipografía, el color y el tamaño de los textos que aparecerán en las creatividades serán elegidos por la empresa creativa o profesional gráfico.

Franja blanca con imagen oscura



Franja gris con imagen clara



## 4.2.1

### Constructivo del programa

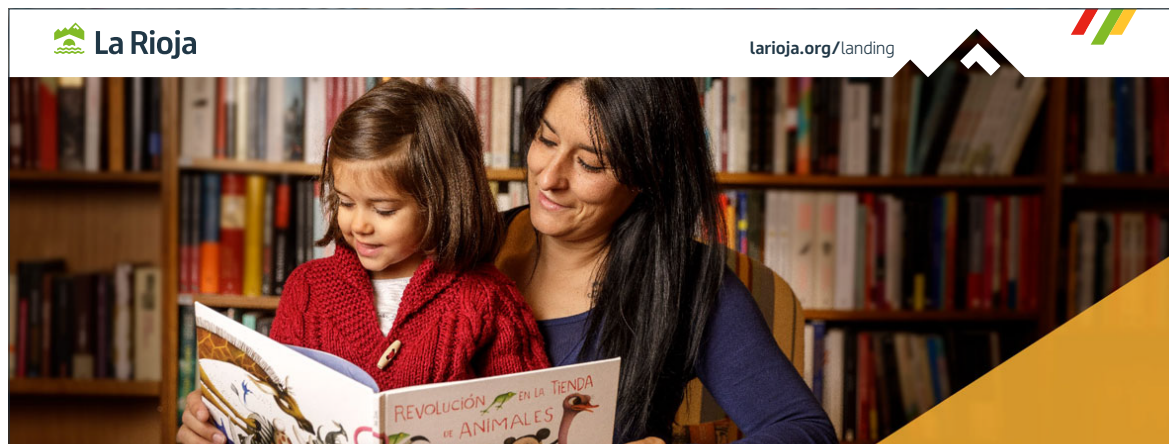
#### f) Ejemplo horizontal

A continuación se contemplan dos ejemplos en horizontal de anuncios con la franja blanca y con la franja gris.

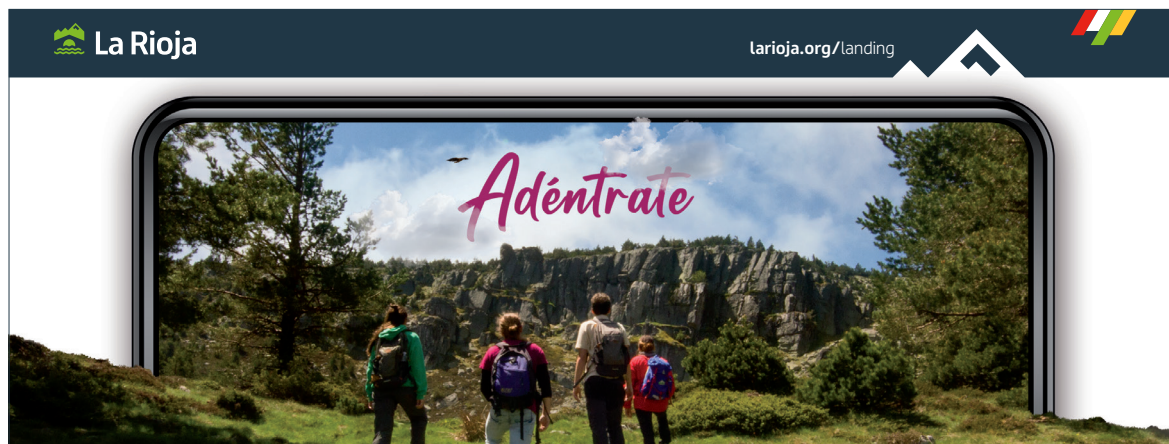
#### Eslogan y copy

La tipografía, el color y el tamaño de los textos que aparecerán en las creatividades serán elegidos por la empresa creativa o profesional gráfico.

Franja blanca con imagen oscura



Franja gris con imagen clara



4.2.2  
Soportes publicitarios  
a) Prensa escrita  
Formatos más habituales

En este apartado se muestran los diferentes formatos a utilizar en formatos de prensa escrita.

Según el contenido del mensaje publicitario se elegirá el tamaño de pieza más adecuado, adaptando la gráfica correctamente a cada formato y siguiendo las instrucciones de módulo de cada medio.

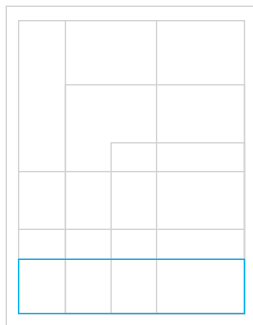


## 4.2.2 Soportes publicitarios

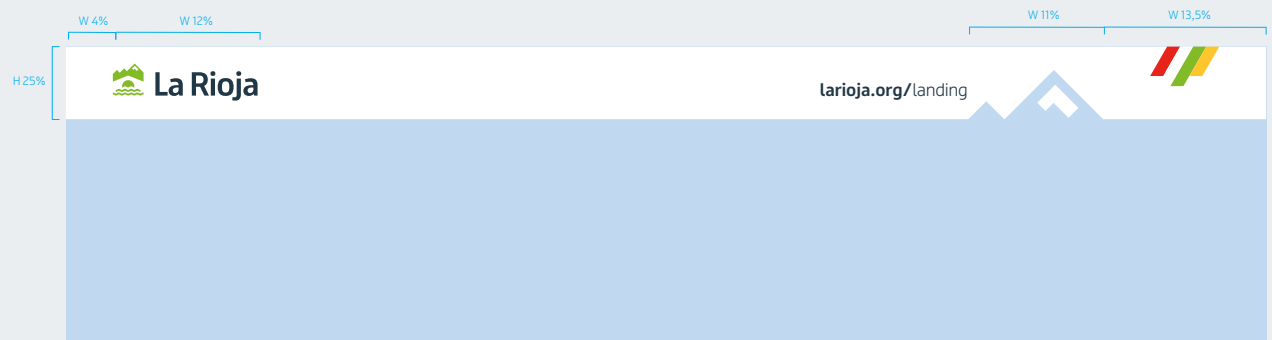
### a) Prensa escrita

#### Faldón pequeño (5x2)

En esta página se muestra la estructura de aplicación de un faldón de 5 módulos por 2 módulos.

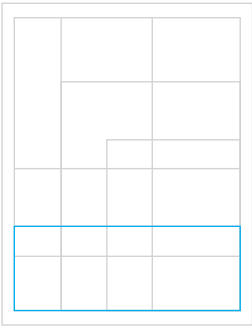


5 x 2

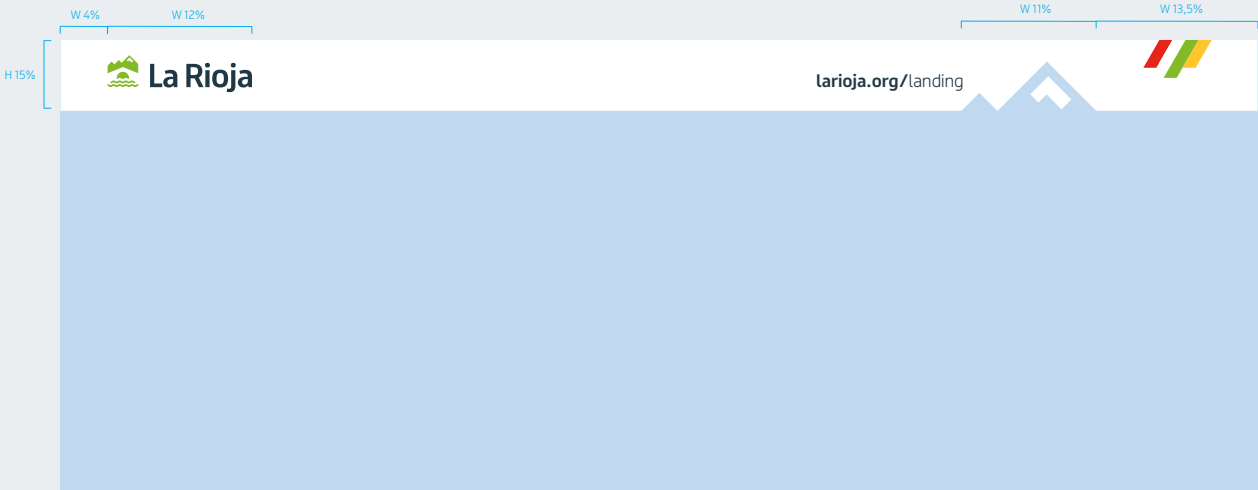


4.2.2  
Soportes publicitarios  
a) Prensa escrita  
Faldón grande (5x3)

En esta página se muestra la estructura de  
apliación de un faldón de 5 módulos por 3  
módulos.



5 x 3

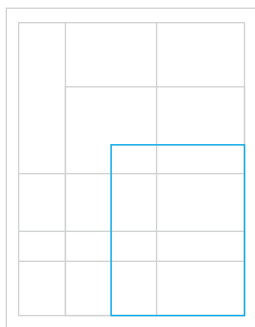


## 4.2.2 Soportes publicitarios

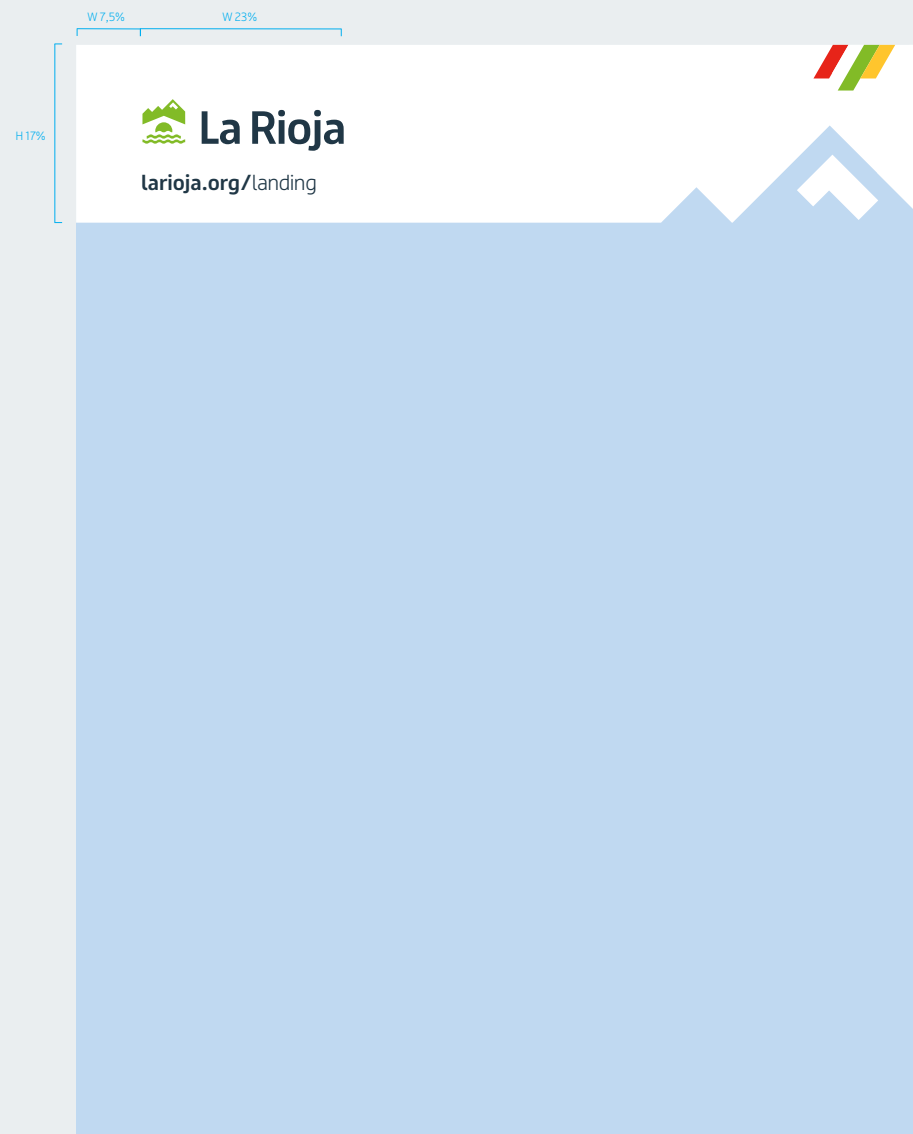
### a) Prensa escrita

#### Rompepáginas (3x6)

En esta página se muestra la estructura de ampliación de un rompepáginas de 3 módulos por 6 módulos.



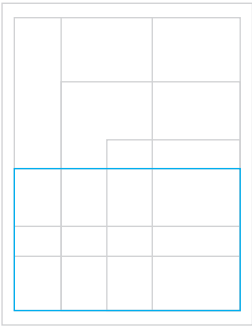
3 x 6



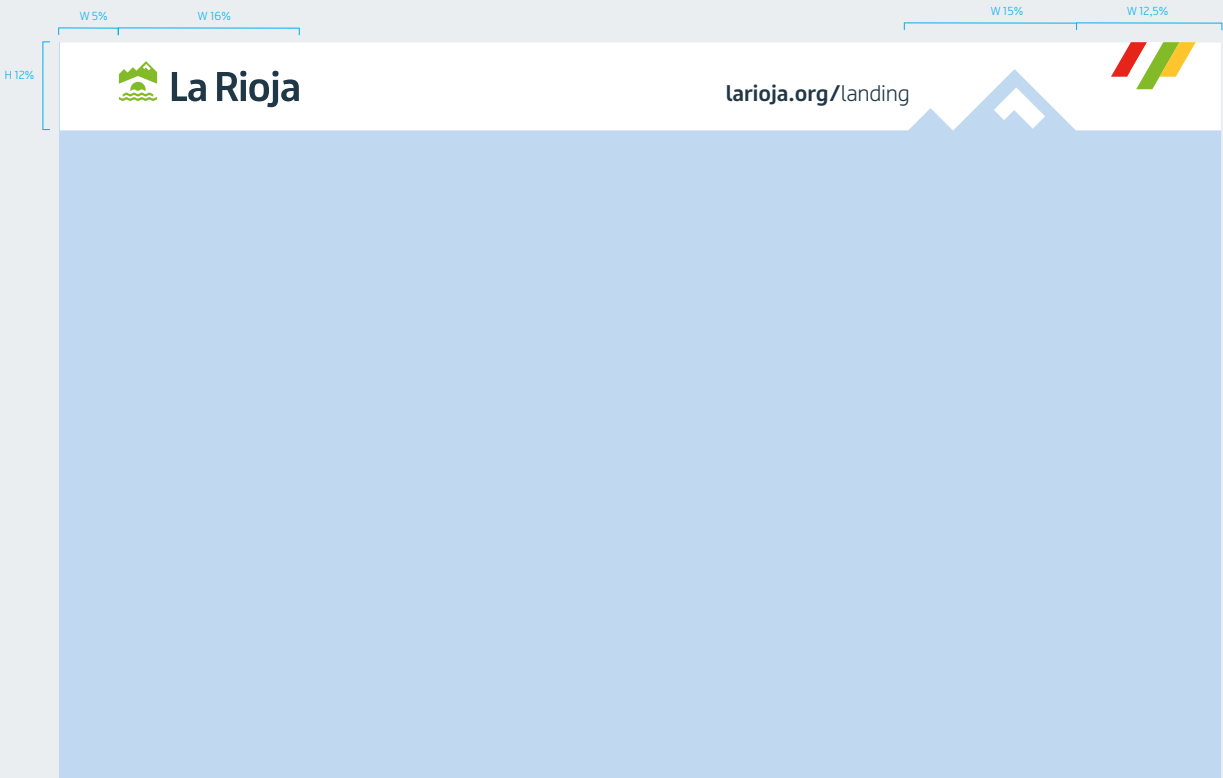
4.2.2  
Soportes publicitarios

a) Prensa escrita  
Media página

En esta página se muestra la aplicación de una pieza de tamaño media página.



Media página





## 4.2.2

## Soportes publicitarios

## b) Medios radiofónicos y sonoros

La identidad publicitaria del Gobierno de La Rioja también es una identidad sonora.

Las acciones de *Audio Branding* emplean el sonido como un elemento estratégico de la identidad corporativa y una forma clave para trasladar la personalidad de la marca en los diferentes puntos de contacto, como son la publicidad en medios radiofónicos, los contenidos audiovisuales, las relaciones telefónicas en la atención al ciudadano, las acciones de relaciones públicas, entre otros.

Para conseguir que la identidad sonora del Gobierno de La Rioja sea realmente reconocible y apreciable, debemos mantener su esencia y definir una guía de estilo de audio, cuyas constantes se establecen a continuación.

**c.1) Música**

La música para los soportes publicitarios será propuesta por la empresa creativa, teniendo siempre en cuenta la temática, enfoque y tono de la campaña publicitaria. Desde el Gobierno de La Rioja se podrán solicitar diferentes opciones para elegir la que mejor se adecúe al tema. En determinadas ocasiones es posible que la música sea proporcionada directamente desde el Gobierno de La Rioja.

La música utilizada en los soportes publicitarios sonoros deberá contar con todos los derechos de autor y licencias musicales pertinentes.

**c.2) La voz****c.2.1) Voz corporativa**

Se entiende por voz *corporativa* a la voz que locuta la marca del Gobierno de La Rioja, los *claims* de los programas corporativos y otros contenidos corporativos del Gobierno de La Rioja.

**c.2.2) Voces publicitarias**

Las voces publicitarias se emplearán en las locuciones de las diferentes campañas de publicidad. Este tipo de voces permiten una mayor identificación del público objetivo con el contenido publicitario.

**Se establecen cuatro voces publicitarias:**

Voz femenina y masculina joven, dirigida a un público de entre 18 y 35 años.

Voz femenina y masculina adulta, dirigida a un público mayor de 35 años.

**c.3) Estructura de las cuñas publicitarias**

La estructura de las cuñas publicitarias será siempre constante en la actividad publicitaria.

▼ **El eslogan o titular de la campaña** servirá como arranque de la cuña publicitaria.

▼ El área intermedia incluirá la **información más importante de la campaña publicitaria**. Estará locutada por las voces publicitarias de acuerdo a los destinatarios que se establezcan en el *brief* de campaña.

▼ **El claim de la campaña corporativa**, la denominación del ente público y la del Gobierno de La Rioja servirán como cierre de la cuña publicitaria. Este eslogan estará locutado por la voz corporativa.

**c.4) Formato de cuñas publicitarias**

Las cuñas publicitarias del Gobierno de La Rioja tendrán una duración comprendida entre 10 y 30 segundos, priorizando siempre sobre los 20 segundos de duración.

## 4.2.2 Soportes publicitarios

### c) Medios digitales

#### Banners horizontales

##### BANNER EN MOVIMIENTO

##### Constructivo y secuencias

Cuando sea necesario el diseño de diferentes banners publicitarios para medios de comunicación digitales, deberán tenerse en cuenta las siguientes normas compositivas y la organización de la información publicitaria:

##### 1. Frames 1, 2, 3...

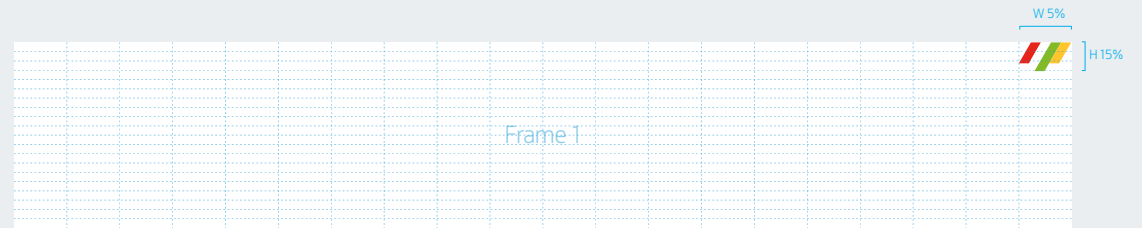
Incluirá la creatividad de la campaña junto con el texto publicitario. Se puede incluir un botón de llamada a la acción (call to action) o una flecha que invite al usuario a consultar más información o a acceder al sitio web enlazado.

##### 2. Secuencia de cierre

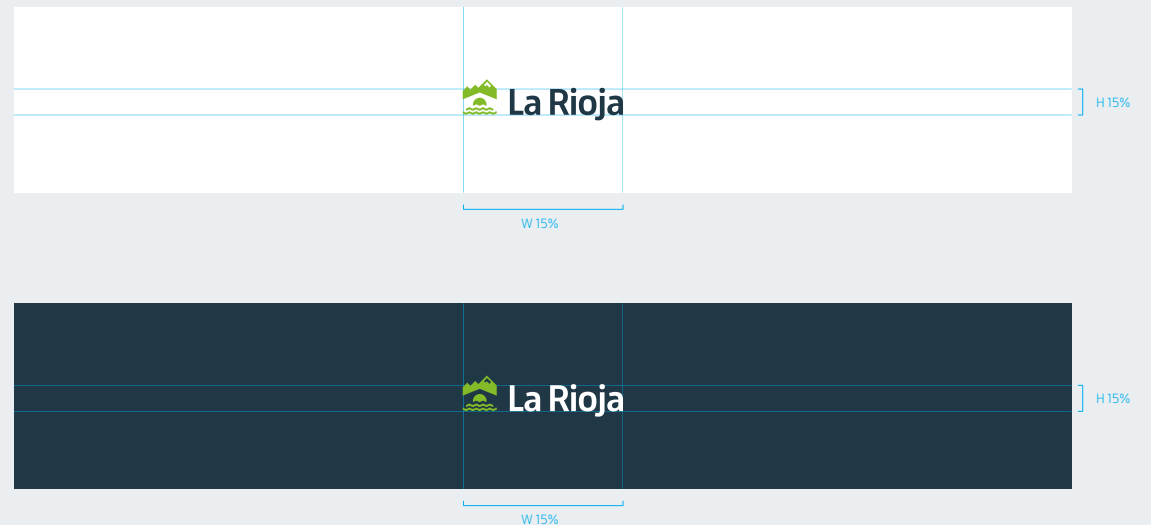
Se incluirá el imagotipo del Gobierno de La Rioja sobre fondo blanco o la versión en negativo sobre fondo gris.

##### BANNER ESTÁTICO

Seguirán las prescripciones técnicas de los medios impresos.



Elegir según las  
otras creativities



## 4.2.2 Soportes publicitarios

### c) Medios digitales

#### Banners horizontales con convivencia

##### BANNER EN MOVIMIENTO

##### Constructivo y secuencias

Cuando sea necesario el diseño de diferentes *banners* publicitarios para medios de comunicación digitales, deberán tenerse en cuenta las siguientes normas compositivas y la organización de la información publicitaria:

#### 1. Frames 1, 2, 3...

Incluirá la creatividad de la campaña junto con el texto publicitario. Se puede incluir un botón de llamada a la acción (call to action) o una flecha que invite al usuario a consultar más información o a acceder al sitio web enlazado.

#### 2. Secuencia de patrocinadores

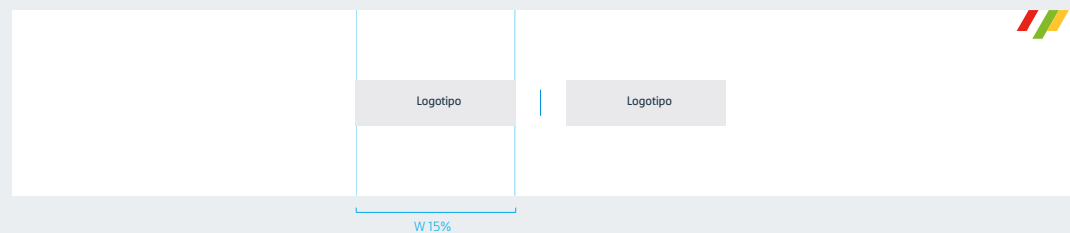
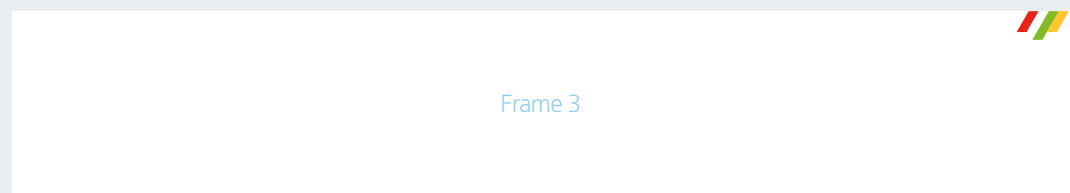
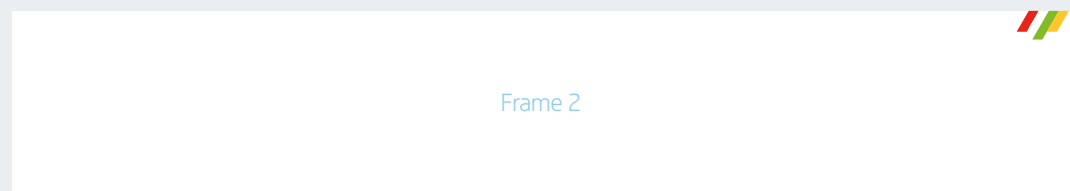
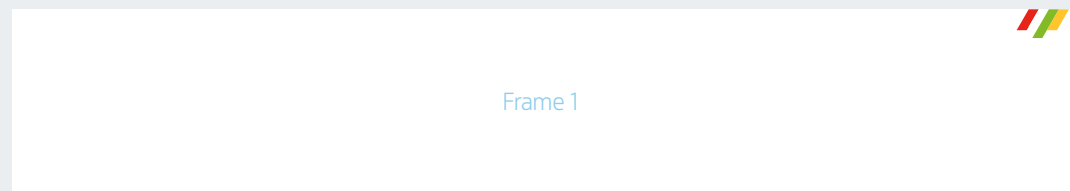
Antes del frame del cierre irá la secuencia con los imatipos patrocinadores o colaboradores.

#### 3. Secuencia de cierre

Se incluirá el imatipo del Gobierno de La Rioja sobre fondo blanco o la versión en negativo sobre fondo gris.

##### BANNER ESTÁTICO

Seguirán las prescripciones técnicas de los medios impresos.



## 4.2.2 Soportes publicitarios

### c) Medios digitales

#### Banners verticales

##### BANNER EN MOVIMIENTO

##### Constructivo y secuencias

Cuando sea necesario el diseño de diferentes *banners* publicitarios para medios de comunicación digitales, deberán tenerse en cuenta las siguientes normas compositivas y la organización de la información publicitaria:

#### 1. Frames 1, 2, 3...

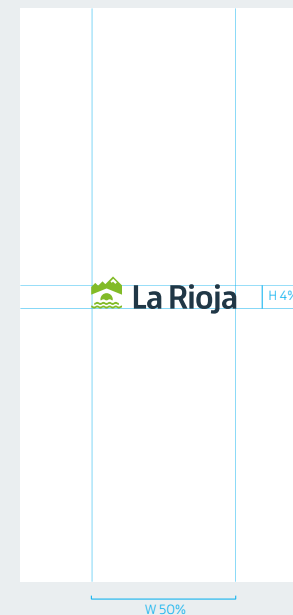
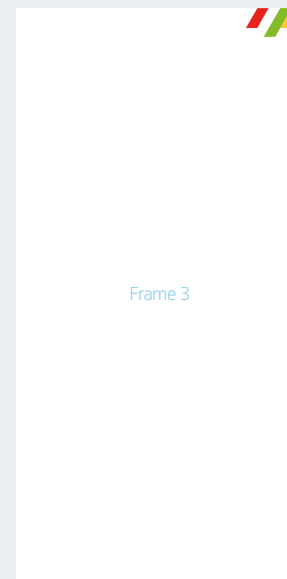
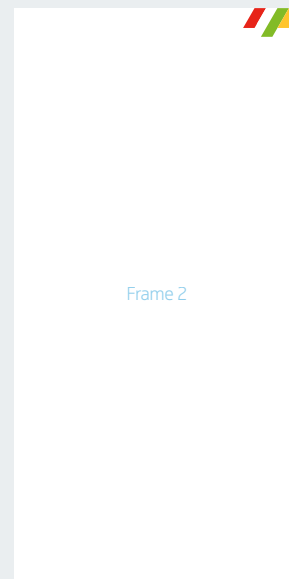
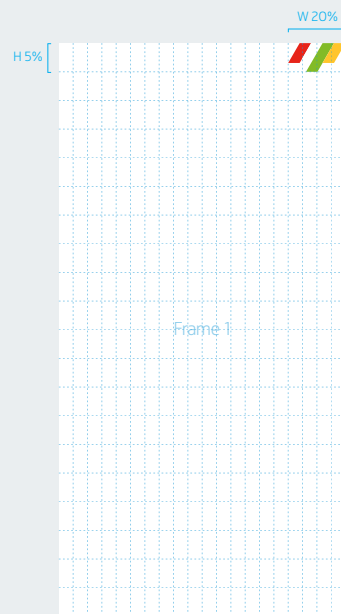
Incluirá la creatividad de la campaña junto con el texto publicitario. Se puede incluir un botón de llamada a la acción (call to action) o una flecha que invite al usuario a consultar más información o a acceder al sitio web enlazado.

#### 2. Secuencia de cierre

Se incluirá el imagotipo del Gobierno de La Rioja sobre fondo blanco o la versión en negativo sobre fondo gris.

##### BANNER ESTÁTICO

Seguirán las prescripciones técnicas de los medios impresos.



## 4.2.2

## Soportes publicitarios

## c) Medios digitales

## Banners vertical con convivencia

## BANNER EN MOVIMIENTO

## Constructivo y secuencias

Cuando sea necesario el diseño de diferentes *banners* publicitarios para medios de comunicación digitales, deberán tenerse en cuenta las siguientes normas compositivas y la organización de la información publicitaria:

## 1. Frames 1, 2, 3...

Incluirá la creatividad de la campaña junto con el texto publicitario. Se puede incluir un botón de llamada a la acción (call to action) o una flecha que invite al usuario a consultar más información o a acceder al sitio web enlazado.

## 2. Secuencia de patrocinadores

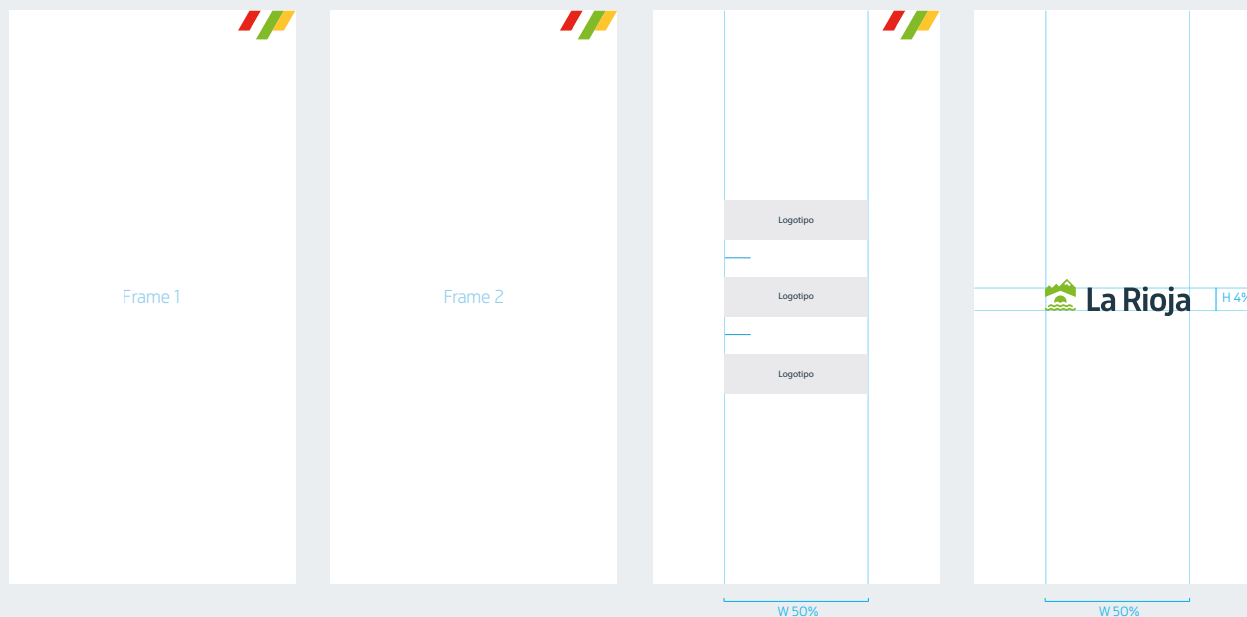
Antes del frame del cierre irá la secuencia con los imatopos patrocinadores o colaboradores.

## 3. Secuencia de cierre

Se incluirá el imatopio del Gobierno de La Rioja sobre fondo blanco o la versión en negativo sobre fondo gris.

## BANNER ESTÁTICO

Seguirán las prescripciones técnicas de los medios impresos.



## 4.2.2 Soportes publicitarios

### c) Medios digitales

#### Banners mobile

##### BANNER EN MOVIMIENTO

##### Constructivo y secuencias

Cuando sea necesario el diseño de diferentes *banners* publicitarios para medios de comunicación digitales, deberán tenerse en cuenta las siguientes normas compositivas y la organización de la información publicitaria:

#### 1. Frames 1, 2, 3...

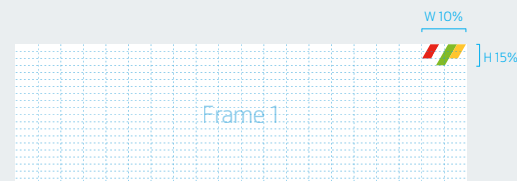
Incluirá la creatividad de la campaña junto con el texto publicitario. Se puede incluir un botón de llamada a la acción (call to action) o una flecha que invite al usuario a consultar más información o a acceder al sitio web enlazado.

#### 2. Secuencia de cierre

Se incluirá el imagotipo del Gobierno de La Rioja sobre fondo blanco o la versión en negativo sobre fondo gris.

##### BANNER ESTÁTICO

Seguirán las prescripciones técnicas de los medios impresos.



## 4.2.2 Soportes publicitarios

### c) Medios digitales

Piezas gráficas para redes sociales

#### Formatos

Se entiende por piezas gráficas al conjunto de imágenes de carácter publicitario que acompaña a las publicaciones de las redes sociales.

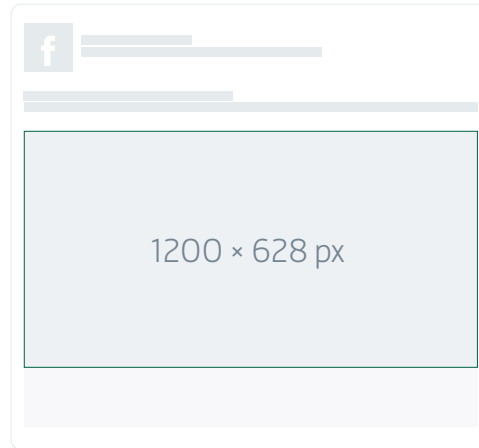
Cada red social tiene establecidos una serie de formatos para las piezas (imágenes) a utilizar para las publicaciones publicitarias.

#### Especificaciones

- La pieza no puede incluir más de un 20 % de texto.
- Tipo de archivo: .jpg o .png.
- Tamaño máximo 30 MB.

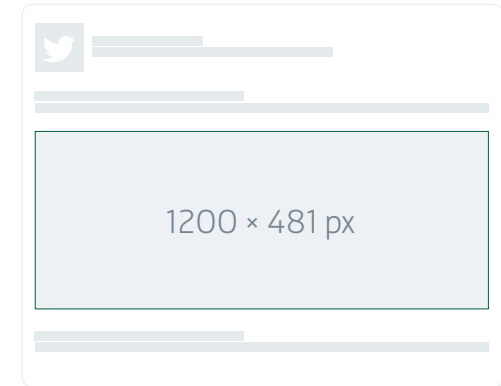
#### Facebook

Pieza con enlace web



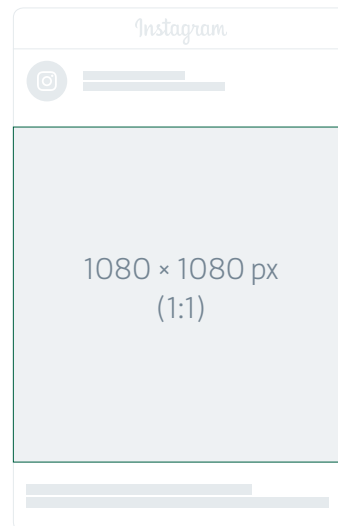
#### Twitter

Pieza horizontal

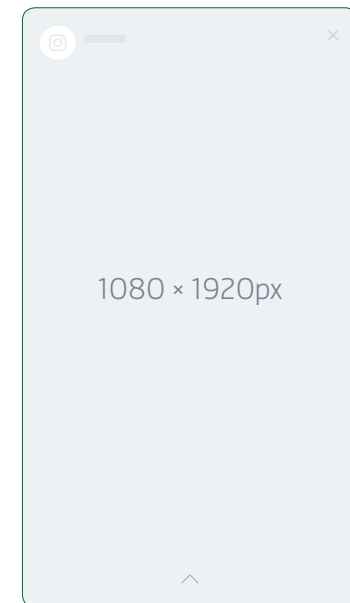


#### Instagram

Pieza cuadrada



Pieza de historia



## 4.2.2

## Soportes publicitarios

## c) Medios digitales

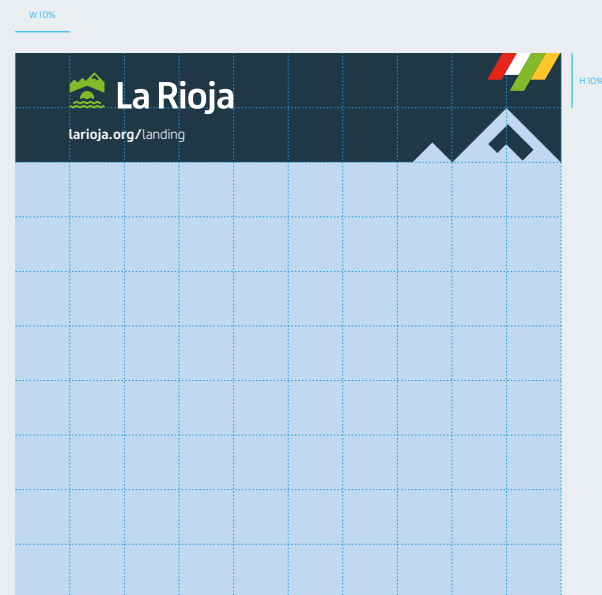
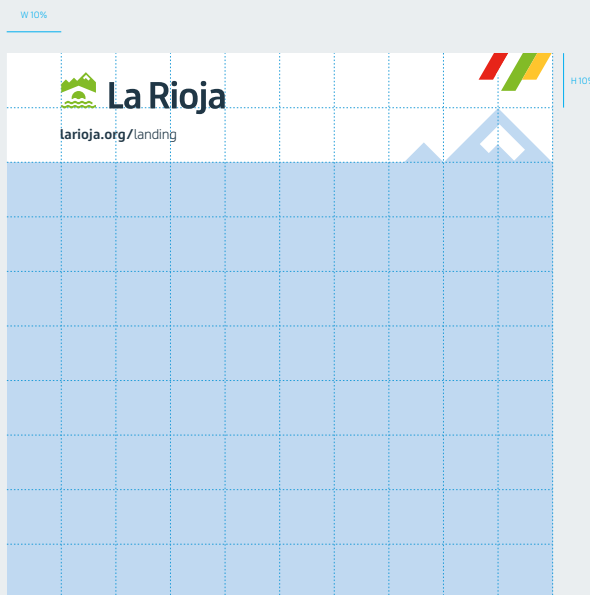
## Publicación para redes sociales

## PUBLICACIÓN ESTÁTICA

Cuando se realiza una publicación en las redes sociales del Gobierno de La Rioja de alguna campaña de publicidad se deberá seguir la siguiente estructura. Formato jpg, png.

## VÍDEO

Seguirán las prescripciones técnicas de los banner en movimiento. Pero también puede ser un vídeo más elaborado que represente la campaña de publicidad. Formato mp4, mov.





## 4.2.2 Soportes publicitarios

### c) Medios digitales

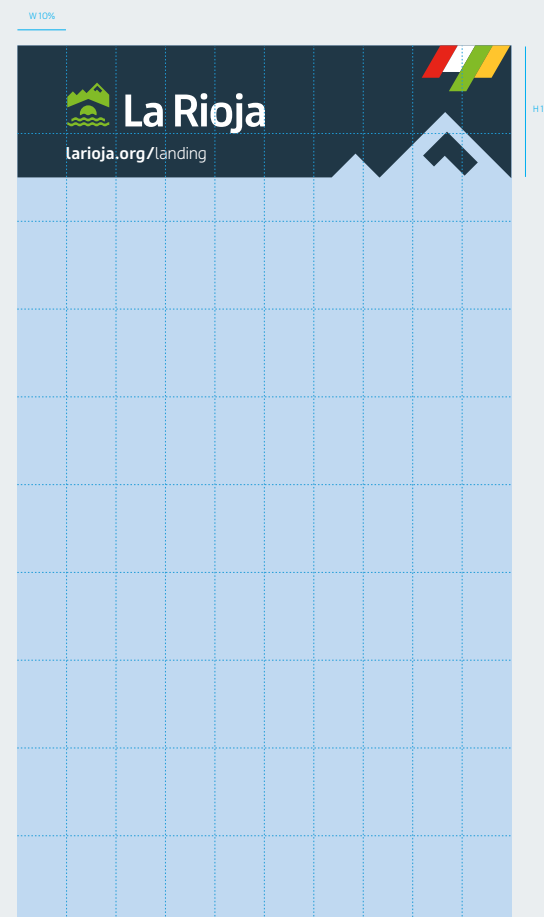
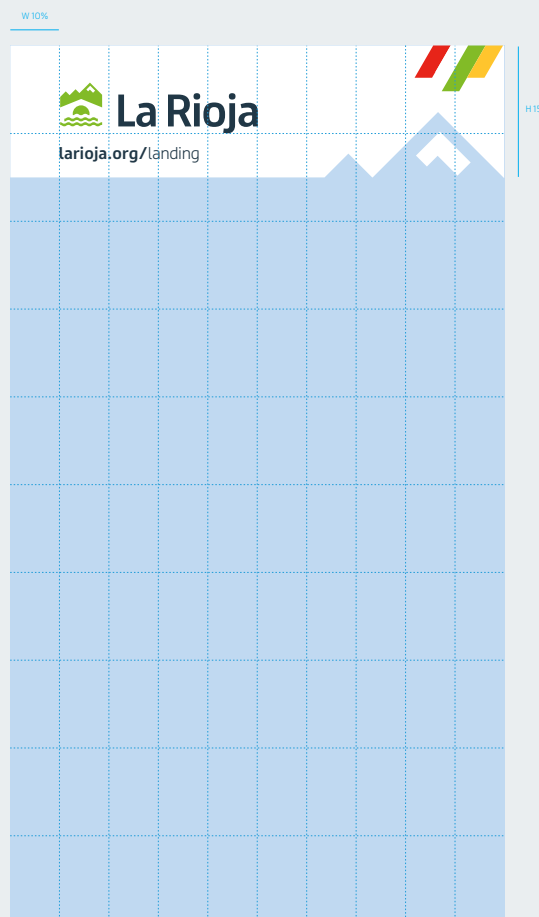
Formato 9:16 vertical (stories)

#### PUBLICACIÓN ESTÁTICA

Cuando se realiza una historia en las redes sociales del Gobierno de La Rioja de alguna campaña de publicidad se deberá seguir la siguiente estructura. Formato jpg, png.

#### VÍDEO

Seguirán las prescripciones técnicas de los *banner* en movimiento. Pero también puede ser un vídeo más elaborado que represente la campaña de publicidad. Formato mp4, mov.



4.2.2  
Soportes publicitarios

d) Exterior  
Material de difusión

Se entiende por material de difusión al conjunto de publicaciones de carácter publicitario como dípticos, trípticos u otros. Este epígrafe pretende regular la composición y organización de los elementos pero también normalizar el uso de formatos, dando una coherencia a los materiales que se generan desde la Administración autonómica.

Se han establecido los siguientes formatos estándar para el desarrollo de flyers, dípticos, etc., utilizando como base la norma de tamaños de papel ISO- DIN serie A.

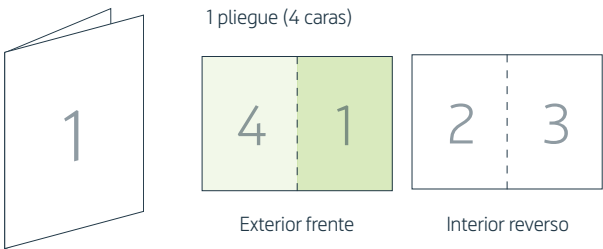
Formatos establecidos

Flyer



**Formato**  
A5 (148 × 210 mm)  
100 × 210 mm  
170 × 240 mm

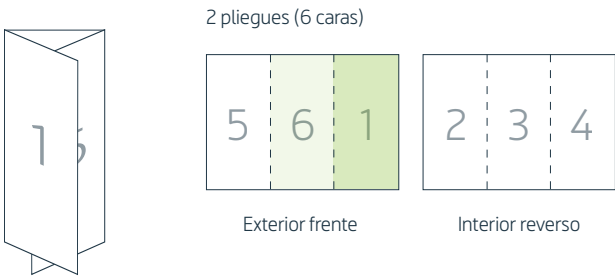
Díptico



**Formato cerrado**  
A5 (148 × 210 mm)  
10 × 21 cm  
A6 (105 × 148 mm)

**Formato abierto**  
A4 (210 × 297 mm)  
200 × 210 mm  
210 × 148 mm

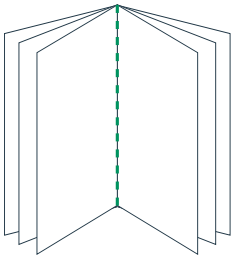
Tríptico



**Formato cerrado**  
100 × 210 mm  
A5 (148 × 21 mm)

**Formato abierto**  
A4 (210 × 297 cm)  
444 × 210 mm

Folleto



Máximo 8 pliegues  
(20 caras)

Encuadernación  
gradapado al lomo  
o cosido.

**Formato cerrado**  
A5 (148 × 210 mm)  
100 × 210 mm  
A6 (105 × 148 mm)

**Formato abierto**  
A4 (210 × 297 mm)  
200 × 210 mm  
210 × 148 mm



4.2.2  
Soportes publicitarios

d) Exterior  
Material de difusión

Construcción

El material de difusión debe seguir las siguientes pautas gráficas:

Frente (portada)

- ▼ Aparecerá la **franja con el monte** en la versión blanca o gris, el imagotipo del Gobierno de La Rioja y la landing debajo. Y en la parte superior derecha la bandera de La Rioja
- ▼ **Imagen de campaña**, acorde con el estilo fotográfico junto con el eslogan y/o copy.

Reverso (contraportada)

- ▼ **Otros colaboradores** con su marca gráfica o signos gráfico-lingüísticos en su versión monocromática precedidos de fórmulas como: «Colabora», «Colaboran», «Con el apoyo de», y «Con la colaboración de».
- ▼ **Los datos prácticos** que contienen las diferentes formas de comunicación al alcance de la ciudadanía con el centro gestor responsable de la iniciativa publicitaria.
- ▼ Depósito legal si es un impreso.
- ▼ Lugar, año de edición e impresor (opcional).

Flyer A5

Frente (portada)



Reverso (contraportada)



## 4.2.2 Soportes publicitarios

### d) Exterior

#### Material de difusión

#### Construcción

El material de difusión debe seguir las siguientes pautas gráficas:

#### Frente (portada)

- Aparecerá la **franja con el monte** en la versión blanca o gris, el imagotipo del Gobierno de La Rioja y la landing debajo. Y en la parte superior derecha la bandera de La Rioja
- **Imagen de campaña**, acorde con el estilo fotográfico junto con el eslogan y/o copy.

#### Reverso (contraportada)

- **Otros colaboradores** con su marca gráfica o signos gráfico-lingüísticos en su versión monocromática precedidos de fórmulas como: «Colabora», «Colaboran», «Con el apoyo de», y «Con la colaboración de».
- **Los datos prácticos** que contienen las diferentes formas de comunicación al alcance del ciudadano con el centro gestor responsable de la iniciativa publicitaria.
- Depósito legal si es un impreso.
- Lugar, año de edición e impresor (opcional).

#### Interior (contenido)

Se seguirá en todo momento la línea gráfica respetando las constantes gráficas de la identidad: cromatismo, tipografía, construcción de párrafos y estilo fotográfico.

Folleto de dos pliegues (tríptico)

Frente (portada)



Reverso (contraportada)



## 4.2.2 Soportes publicitarios

### d) Exterior

#### Cartelería

##### Formatos

También en la cartelería se han establecido formatos estándar para mantener una coherencia. Se han clasificado en dos grupos: gran formato y medio formato.

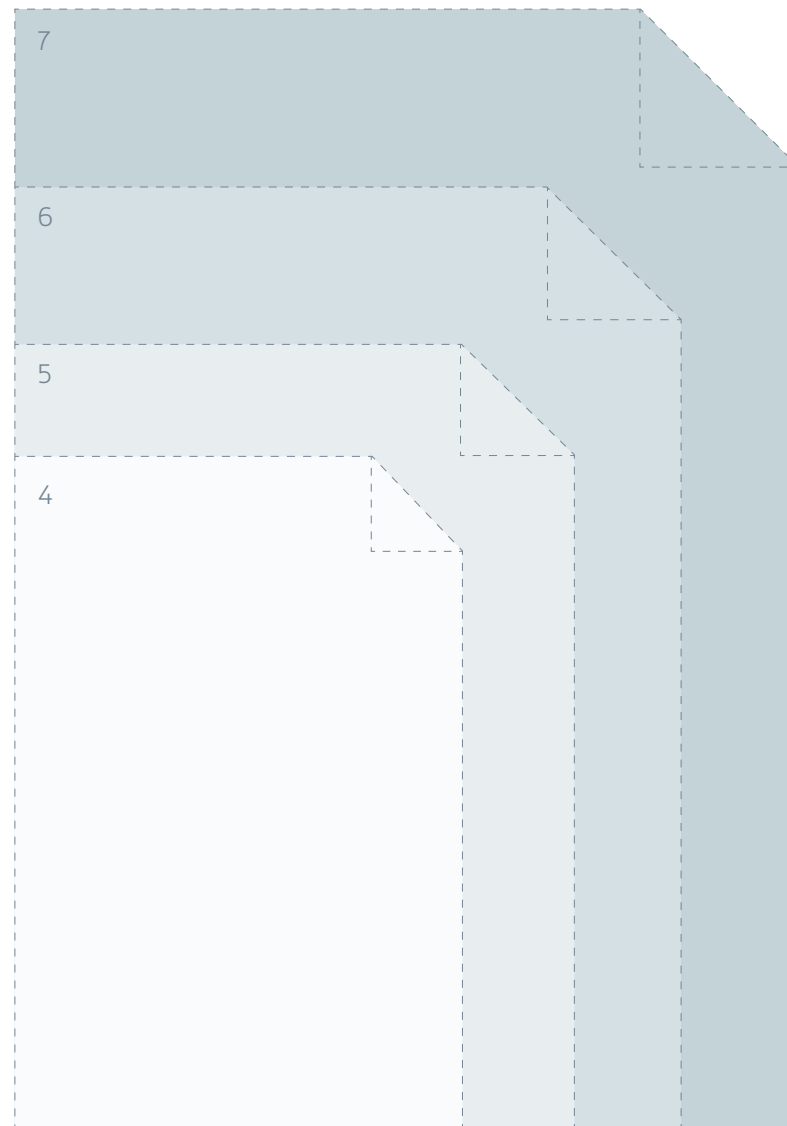
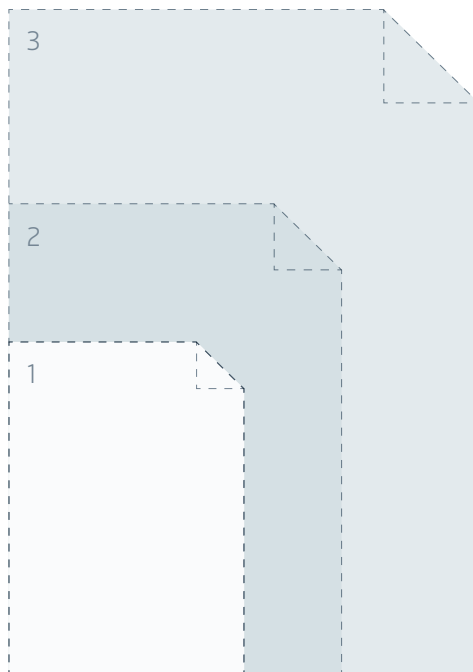
##### Formatos de cartelería

##### Medio formato

1. A4 (21 × 29,7 cm)
2. A3 (29,7 × 42 cm)
3. A2 (42 × 59,4 cm)

##### Gran formato

4. 40 × 60 cm
5. 50 × 70 cm
6. 70 × 100 cm
7. A1 (59,4 × 84,1 cm)



## 4.2.2 Soportes publicitarios

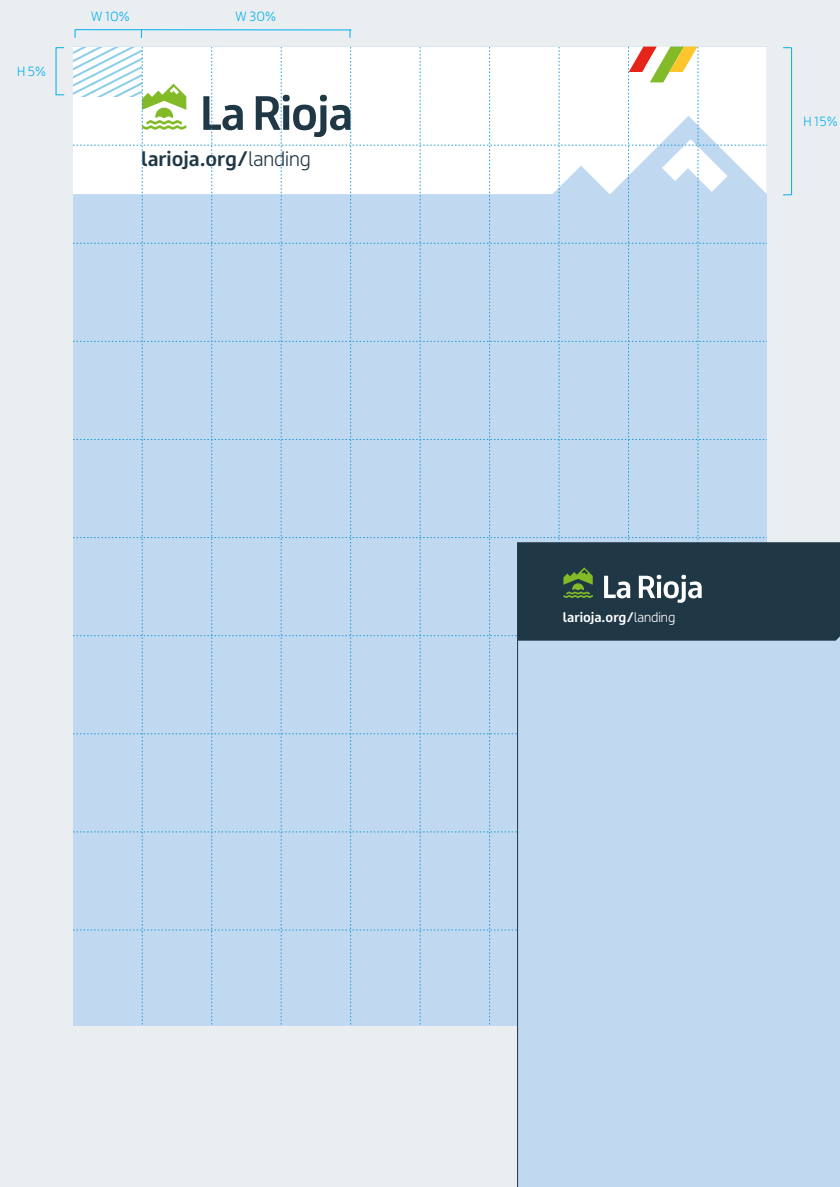
### d) Exterior

#### Cartelería

##### Construcción

Se siguen las normas constructivas del programa publicitario. En los carteles de las campañas publicitarias debe constar como mínimo lo siguiente:

- ▼ Aparecerá la **franja con el monte** en la versión blanca o gris, el imagotipo del Gobierno de La Rioja y la landing debajo. Y en la parte superior derecha la bandera de La Rioja
- ▼ **Imagen de campaña**, acorde con el estilo fotográfico junto con el eslogan y/o copy.



## 4.2.2 Soportes publicitarios

### d) Exterior

#### Cartelería

A continuación se expone dos ejemplos de cartel: con franja blanca y con franja gris.

Ejemplo de cartel  
con franja blanca



Ejemplo de cartel  
con franja gris



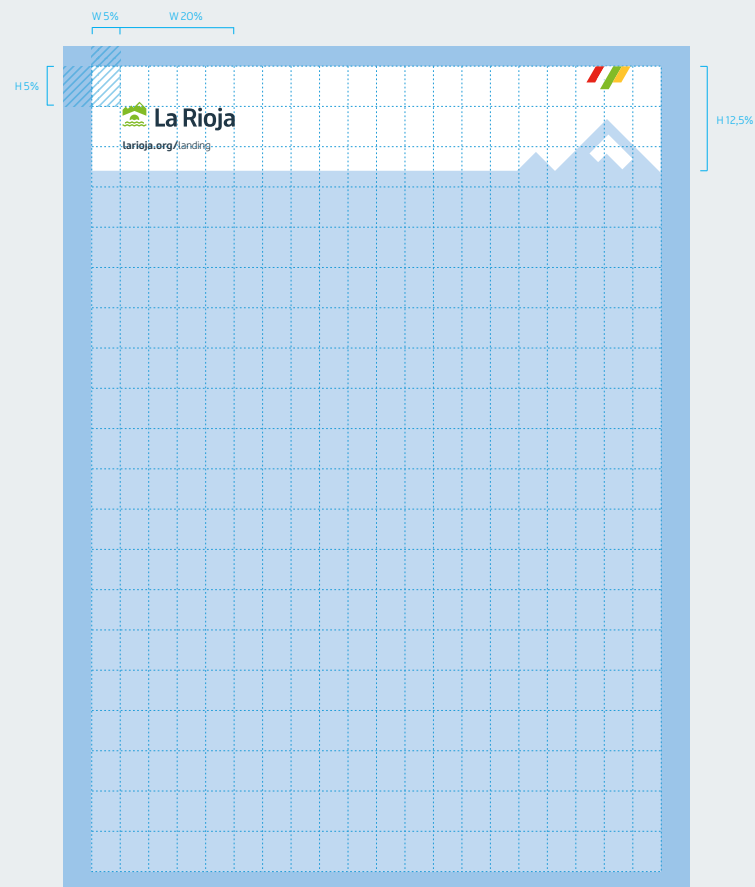
## 4.2.2 Soportes publicitarios

### d) Exterior

#### Mupis y marquesinas

Los mupis y marquesinas son soportes normalizados para la vía pública de 120 × 175 cm.

La construcción de la pieza debería seguir la siguiente estructura.





## 4.2.2 Soportes publicitarios

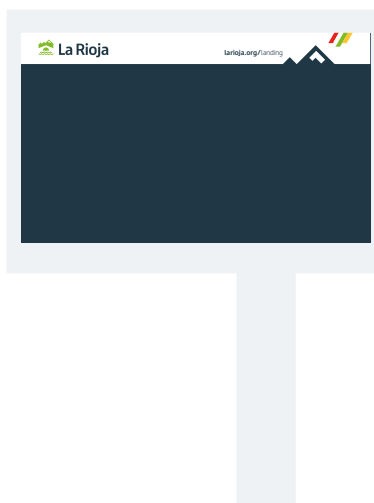
### d) Exterior

#### Pantallas digitales

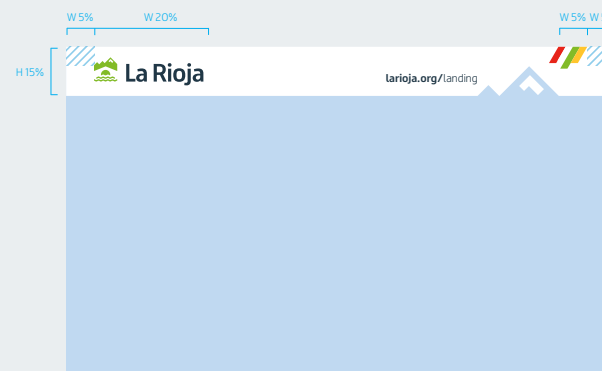
Las pantallas digitales o scroll pueden ser imágenes o vídeos que se proyectan en la vía pública a un tamaño de 480 x 288 px.

Los formatos permitidos son: .gif, .jpg, .jpeg, .png / mov(códec H.264), mpg, .flv, .wmv, .mpg, .avi (resolución máxima 3940x2160)

La construcción de la pieza debería seguir la siguiente estructura.



Ejemplo imagen con franja blanca



Ejemplo imagen con franja gris



## 4.2.2 Soportes publicitarios

### d) Exterior

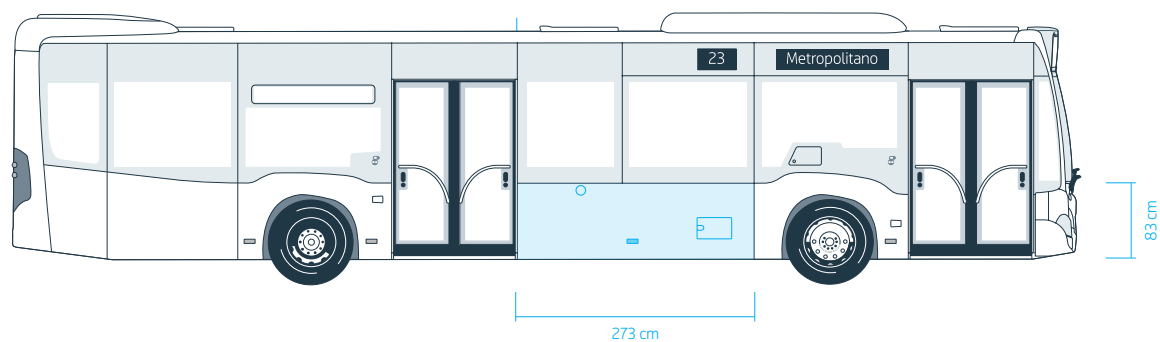
#### Metropolitanos

##### Metropolitanos

A continuación, se explican las zonas para la personalización publicitaria de los autobuses metropolitanos del Gobierno de La Rioja.

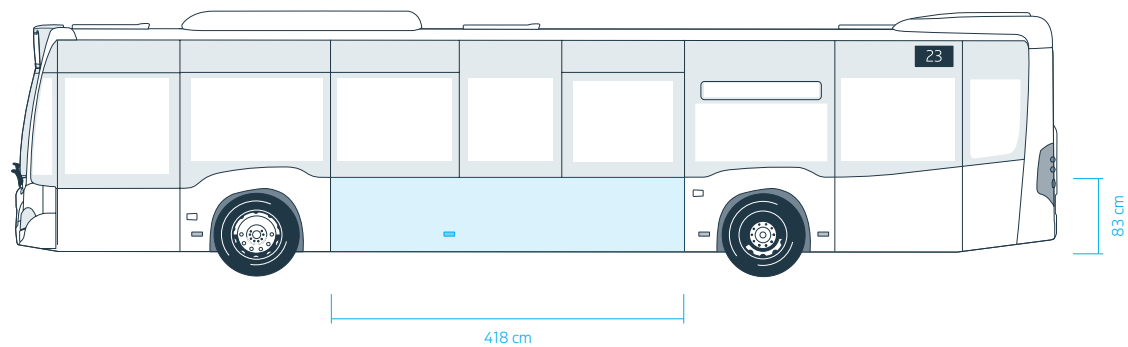
##### Lado derecho

273 × 83 cm



##### Lado izquierdo

418 × 83 cm



## 4.2.2 Soportes publicitarios

### d) Exterior

#### Metropolitanos

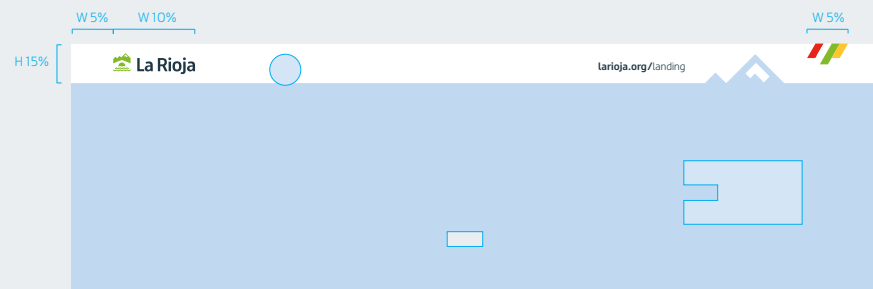
##### Metropolitanos

En este apartado se muestran los ejemplos de aplicación del programa publicitario corporativo en las zonas habilitadas para la rotulación de los autobuses metropolitanos del Gobierno de La Rioja.

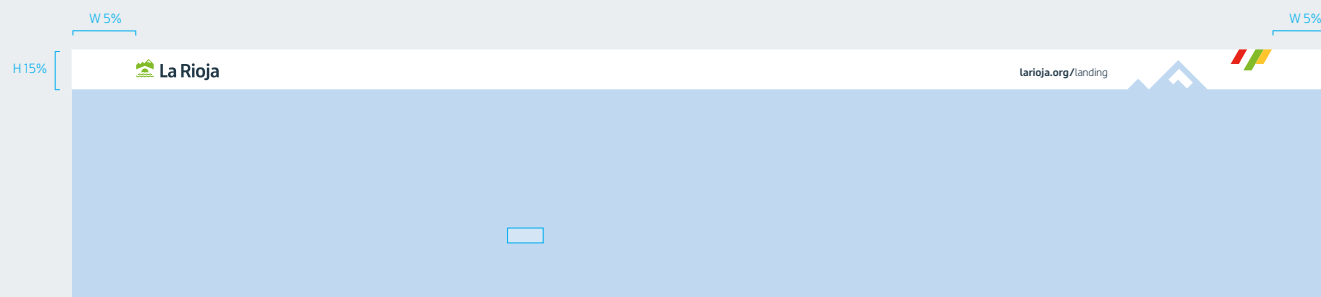
Como en las demás aplicaciones la franja puede ir en blanca o en gris corporativa según los colores de la creatividad.

##### Ejemplo

Lado derecho



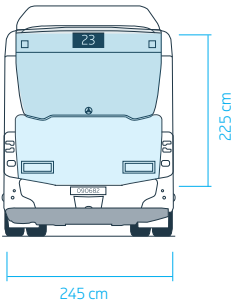
Lado izquierdo



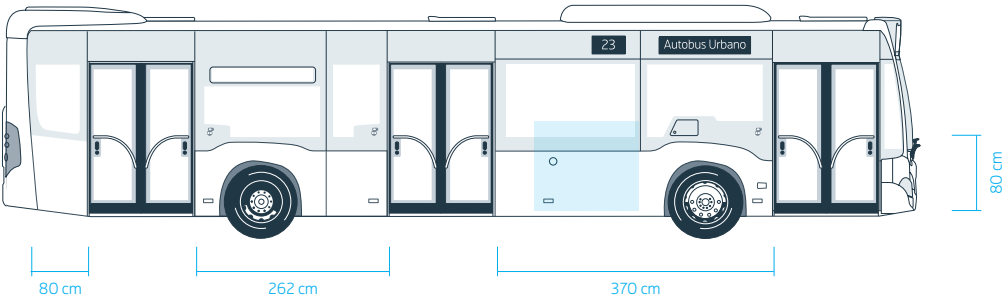
4.2.2  
Soportes publicitarios  
d) Exterior  
Autobuses urbanos

**Autobuses urbanos**  
A continuación, se explican las zonas para la personalización publicitaria de los autobuses urbanos.

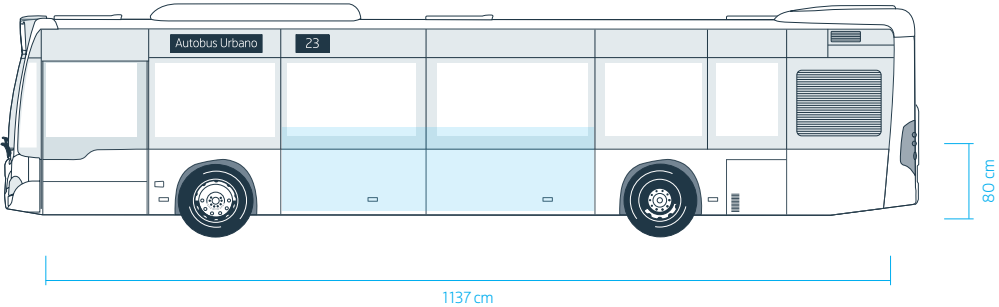
**Trasera autobús**  
245 × 225 cm



**Lado derecho**  
80/262/370 × 80 cm



**Lado izquierdo**  
1137 × 80 cm



## 4.2.2 Soportes publicitarios

### d) Exterior

#### Autobuses urbanos

##### Autobuses urbanos

En este apartado se muestran los ejemplos de aplicación del programa publicitario corporativo de los autobuses urbano.

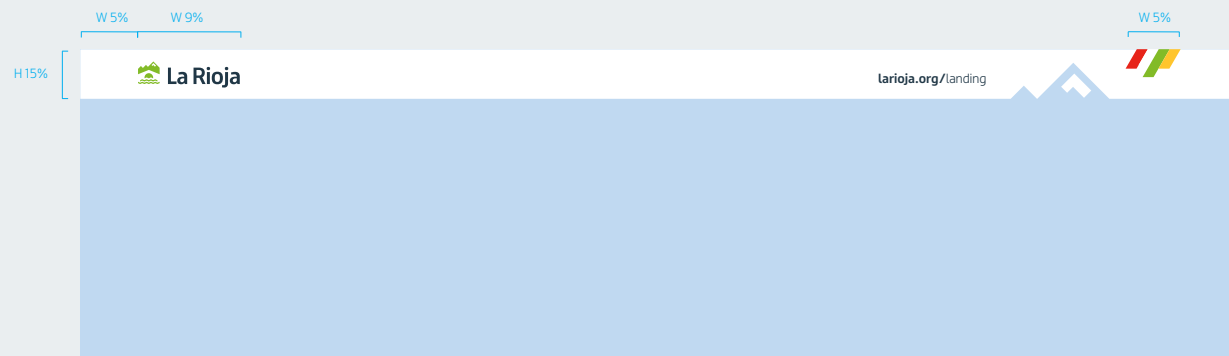
Como en las demás aplicaciones la franja puede ir en blanca o en gris corporativa según los colores de la creatividad.

#### Ejemplo

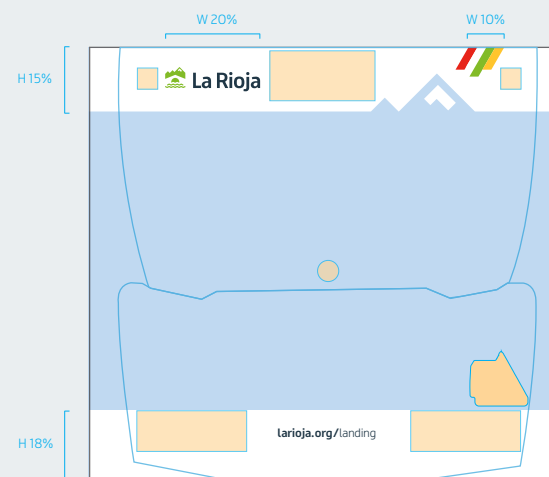
Lado derecho



Lado izquierdo



Trasera del autobús



## 4.3

# Anuncios publicitarios oficiales

---

4.3.1	Anuncios oficiales. Formatos	47
4.3.2	Aplicaciones corporativas	48
4.3.3	Aplicaciones para cursos de formación y empleo	52

4.3.1  
Anuncios oficiales  
Formatos

Este tipo de anuncios informativos de la Administración (avisos, convocatorias, edictos, comunicados, etc.), requieren una imagen que haga identificar este tipo de anuncios con el Gobierno de La Rioja.

En este apartado se muestran los diferentes formatos a utilizar en el los anuncios publicitarios oficiales para prensa escrita.

Según el contenido del anuncio oficial se elegirá el tamaño más adecuado, adaptando la gráfica correctamente a cada formato y siguiendo las instrucciones de módulo de cada medio de comunicación.

Hoja periódico

				11 módulos
				10 módulos
				9 módulos
				8 módulos
				7 módulos
				6 módulos
				5 módulos
				4 módulos
				3 módulos
				2 módulos
5 módulos	4 módulos	3 módulos	2 módulos	1 módulo

## 4.3.2 Aplicaciones corporativas

### a) Elementos

A continuación se presentan los diferentes elementos que se utilizarán para la construcción de los diferentes anuncios oficiales de la identidad central.

- ▼ **La cabecera** está compuesta únicamente por el imagotipo del Gobierno de La Rioja. También puede ir el imagotipo con la convivencia de la Consejería, en este caso, no sería necesario repetir el nombre de la consejería debajo.
- ▼ **Nombre de la Consejería** (sin la palabra Consejería). Si lleva la convivencia en la cabecera se puede prescindir de esta parte.
- ▼ **El titular** contiene la información principal sobre el anuncio.
- ▼ **El contenido del anuncio** es el texto que contiene la información a exponer del anuncio.
- ▼ **Fecha y firma** en muchos de los anuncios oficiales encontraremos la necesidad de datar y firmar la información contenida.
- ▼ **Pie y web** compuesto por una franja gris y la dirección web en blanco.

Ejemplo de inclusión de los elementos



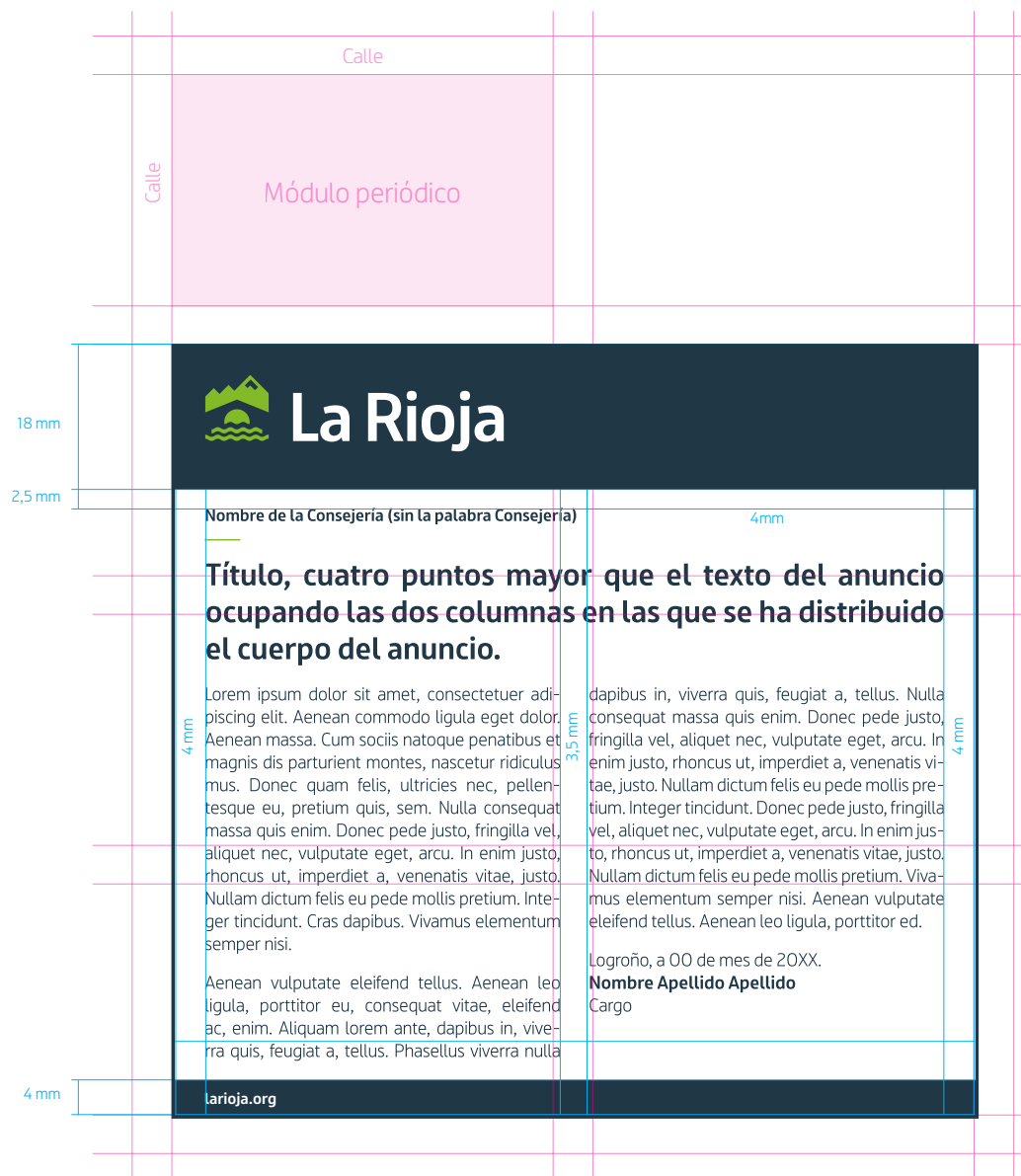


## 4.3.2 Aplicaciones corporativas

### b) Construcción

A continuación se ofrecen las pautas para la construcción de los anuncios oficiales para la identidad central. Su construcción, en todos los casos, tiene la particularidad de ir maquetada sobre retículas cuya unidad de medida es el módulo, y viene marcada por la diagramación de cada uno de los medios de comunicación impresa.

Ejemplo de construcción



## 4.3.2 Aplicaciones corporativas

### c) Ejemplos de aplicación

#### Anuncio monocromático

##### Especificaciones tipográficas\*

**Nombre de la Consejería:** Riojana Semibold 6 pt

**Título:** Riojana Semibold 10 pt

**Cuerpo del texto:** Riojana Book 6,5 pt

**Fecha:** Riojana Book 6,5 pt

**Nombre y apellidos:** Riojana Semibold 6,5 pt

**Cargo:** Riojana Book 6,5 pt

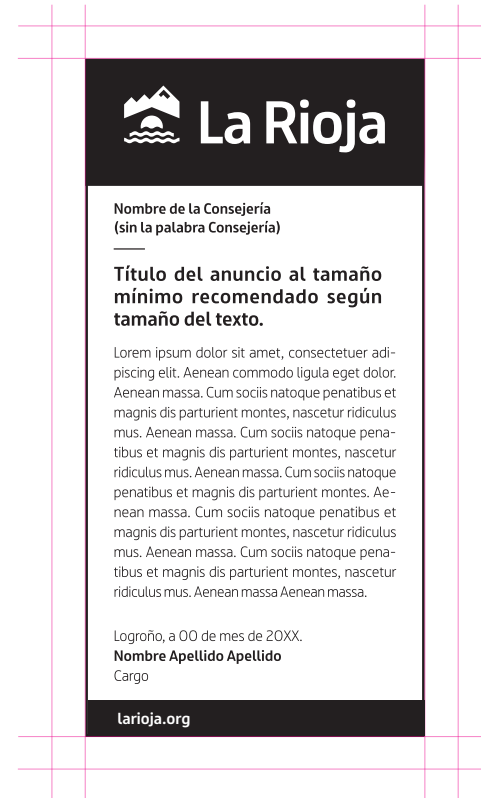
**Web:** Riojana Semibold 6,5 pt

\* Cuando sea necesario economizar espacio, se podrá usar de forma exclusiva la tipografía Riojana Condensed.

##### Especificaciones cromáticas

■ Negro    □ Blanco

#### Ejemplos



## 4.3.2

## Aplicaciones corporativas

## c) Ejemplos de aplicación

## Anuncio a color con convivencia

## Especificaciones tipográficas\*

**Nombre de la Consejería:** Riojana Semibold 6 pt**Título:** Riojana Semibold 10 pt**Cuerpo del texto:** Riojana Book 6,5 pt**Fecha:** Riojana Book 6,5 pt**Nombre y apellidos:** Riojana Semibold 6,5 pt**Cargo:** Riojana Book 6,5 pt**Web:** Riojana Semibold 6,5 pt

\* Cuando sea necesario economizar espacio, se podrá usar de forma exclusiva la tipografía Riojana Condensed.

## Reglas de convivencia entre marcas

Seguir lineamientos del apartado G1 del corriente manual.

## Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

## Ejemplos



### 4.3.3 Aplicaciones para cursos de formación y empleo

#### a) Elementos

Los diferentes elementos básicos que se utilizarán para la construcción de los diferentes anuncios sobre formación y empleo son los siguientes:

- ▼ **Encabezado azul** contiene el logotipo de la Unión Europea Fondo Social Europeo y el titular 'Oferta de Formación 2019. Curso gratuito'.
- ▼ **Contenido del anuncio** en donde se detallará el contenido del curso y requisitos.
- ▼ **Zona organizadores:** en esta zona aparecerán los logotipos de las entidades que desarrollan la actividad de formación y sus datos de contacto.
- ▼ **Zona inferior izquierda** es la zona donde aparecen, en su versión monocromática, el imagotipo del Gobierno de La Rioja y el Gobierno de España como subvencionadores.

Ejemplo de inclusión de los elementos



### 4.3.3 Aplicaciones para cursos de formación y empleo

#### b) Construcción

A continuación se ofrece las pautas para la construcción de los anuncios oficiales para la identidad central. Su construcción, en todos los casos, tiene la particularidad de ir maquetada sobre retículas cuya unidad de medida es el módulo, y viene marcada por la diagramación de cada uno de los medios de comunicación impresa.

#### Especificaciones tipográficas

**Oferta de Formación 201X:** Riojana *Bold* 13 pt

**Curso gratuito:** Riojana *Regular* 9 pt

**Subvenciona/Organiza:** Riojana *Regular* 4 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Negro    ◻ Blanco    ▼ Azul

Ejemplo de construcción



# G5

---

## Programa de entornos digitales y multimedia

Manual de Identidad Gráfica Corporativa  
del Gobierno de La Rioja

Versión 1.0 | 2023

# Índice del programa

---

5.0	Introducción	4
5.1	Infografías	8
5.2	Presentaciones y diapositivas	24
5.3	Audiovisuales	34
5.4	Redes sociales	41
5.5	Apps	49
5.6	Websites	52
5.7	Fondo de pantalla	57
5.8	Correo electrónico	61

# 5.0

## Introducción al programa

---

5.0.1	Presentación	5
5.0.2	Constantes de la identidad	6
5.0.3	Terminología básica del programa	7



## 0.1 Presentación

Los entornos digitales y multimedia son una serie de recursos clave para la correcta y exitosa difusión de contenidos del Gobierno de La Rioja. Estos canales de comunicación son muy variables (los soportes evolucionan casi a diario), por lo que siempre han de ser actualizados con las últimas tendencias.

El presente programa **configura la identidad de todas las piezas** que se han de usar en los distintos soportes multimedia mediante la **normativización** de diferentes sistemas gráficos.

## 0.2 Constantes

En esta página mostramos el conjunto de elementos que conforman las constantes gráficas del programa de entornos digitales y multimedia del Gobierno de La Rioja: imagotipo, cromatismo, tipografía corporativa, estilo fotográfico y la iconografía corporativa.

En el **G1 Constantes gráficas** se detalla cada constante gráfica (incluyendo las pautas para su correcta aplicación).

### Imagotipo



### Tipografía corporativa

#### Riojana

AaBbCcDdEe**0123**

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

1234567890

#### Riojana Slab

AaBbCcDdEe**0123**

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

1234567890

#### Riojana Condensed

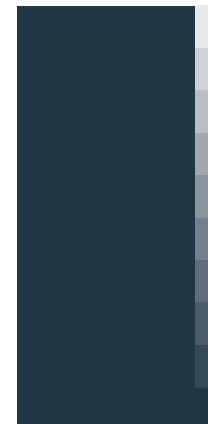
AaBbCcDdEe**0123**

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

1234567890

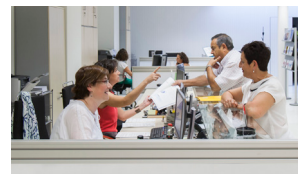
### Cromatismo



### Iconografía



### Fotografía



## 0.3

### Terminología básica del programa

Toda disciplina está sujeta a un marco lingüístico de referencia. Un entorno que, aunque esté en permanente evolución, evite la confusión de términos y la indefinición de conceptos.

Recogemos en este listado algunos de los que aparecen en este programa con el fin de unificar criterios y ser coherentes con su expresión gráfica.

#### Infografía

La infografía es una representación visual en modo de textos o imágenes que resumen y/o explica figurativamente el contenido de este.

#### Diagrama

Un diagrama es un gráfico que presenta los vínculos existentes entre los distintos componentes de un sistema o de un conjunto.

#### Tabla

Una tabla es un conjunto de datos representados gráficamente en modo de hoja de cálculo.

#### Mosca

Es el término informal empleado en televisión para referirse al logotipo que aparece en una esquina que puede ser en la parte izquierda o derecha de arriba o abajo de la pantalla del televisor de acuerdo al canal, y que identifica a la cadena emisora.

#### Lower third

Es el término que se utiliza para referirse a las barras tituladoras donde aparece información relacionada con lo que aparece en ese momento en la reproducción del vídeo.

#### Avatar

Se denomina *Avatar* a una representación gráfica, que se asocia a un usuario para su identificación.

#### Cabecera

La cabecera se refiere a la imagen gráfica personalizable por cada usuario que aparece en la primera pantalla del perfil.

#### Icono

Pequeño elemento gráfico en pantalla que identifica y representa un archivo, documento, comando o programa usualmente con algún simbolismo gráfico para establecer una asociación dentro de un interfaz gráfica.

#### Banner

Tipo de anuncio que generalmente es empleado en la publicidad llamada *display*, piezas publicitaria de contenido gráfico que se encuentran localizadas en diferentes páginas web.

# 5.1

## Infografías

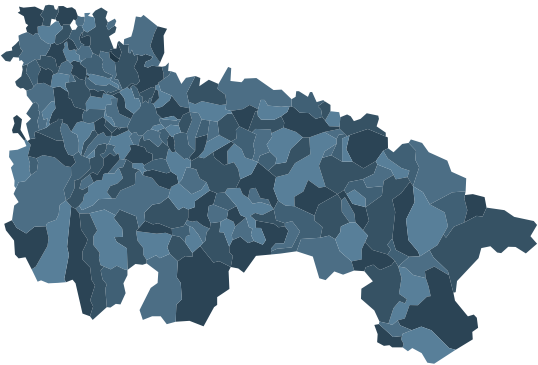
---

5.1.1	Tipos de infografías	9
5.1.2	Mapas	10
5.1.3	Diagramas	17
5.1.4	Tablas	20
5.1.5	Gráficas	21

# 1.1 Tipos de infografías

En esta página se muestran los diferentes tipos de infografías corporativas que tiene la identidad del Gobierno de La Rioja.

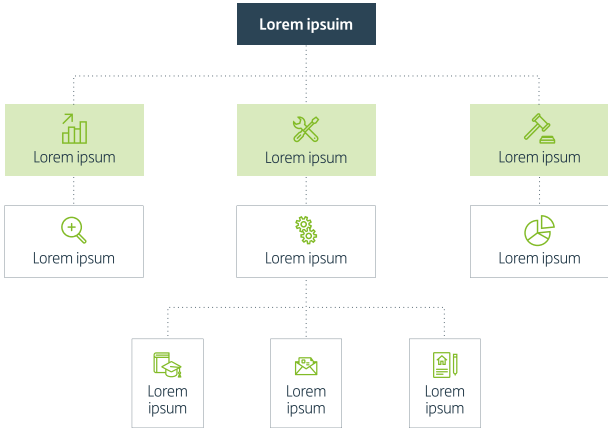
## Mapas



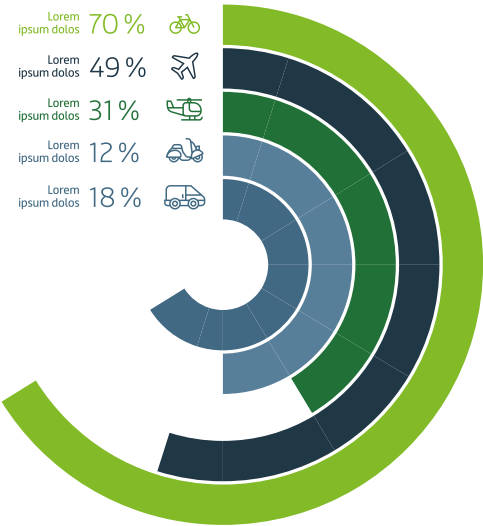
## Tablas

Cap.	Lorem ipsum	Lorem ipsum
I	Lorem ipsum dolor sit amet	1.234.567
II	Lorem ipsum dolor sit amet	1.234.567
III	Lorem ipsum dolor sit amet	1.234.567
IV	Lorem ipsum dolor sit amet	1.234.567
	<b>Lorem ipsum dolor sit amet</b>	<b>1.234.567</b>
V	Lorem ipsum dolor sit amet	1.234.567
	<b>Lorem ipsum dolor sit amet</b>	<b>1.234.567</b>
VI	Lorem ipsum dolor sit amet	1.234.567
VII	Lorem ipsum dolor sit amet	1.234.567
	<b>Lorem ipsum dolor sit amet</b>	<b>1.234.567</b>
VIII	Lorem ipsum dolor sit amet	1.234.567

## Diagramas



## Gráficos



## 1.2 Mapas

### a) Escalas

Existen tres tipos de representación del mapa de la Comunidad Autónoma de La Rioja:

#### Autonómica

Representación de los diferentes municipios (escala regional).

#### Nacional

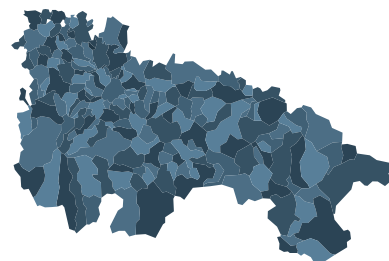
Representación de La Rioja a escala nacional.

#### Europea

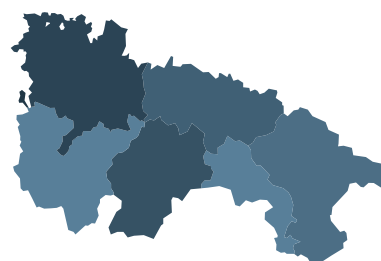
Representación de La Rioja a escala europea.

#### Autonómica

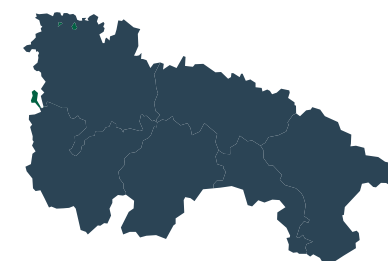
Municipios



Comarcas



Regional



#### Nacional



#### Europea



## 1.2 Mapas

### b) Mapa de La Rioja

La ilustración del mapa de la Comunidad Autónoma de La Rioja seguirá la línea gráfica de la identidad. Sus formas serán angulosas pero no exageradas, con el fin de evitar que resulten agresivas.

Existen dos versiones de representación:

#### 1. Versión principal

Es la versión principal del mapa de la Comunidad Autónoma de La Rioja

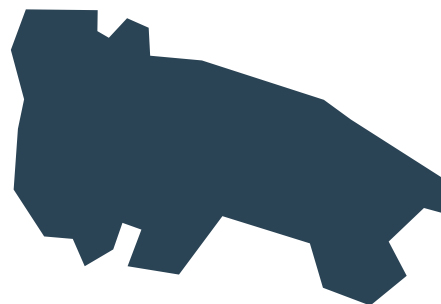
#### 2. Versión simplificada

Es la versión simplificada del mapa de La Rioja. Se usará en casos excepcionales.

#### 1. Versión principal



#### 2. Versión simplificada



## 1.2 Mapas

### b) Mapa de La Rioja Municipios

La ilustración del mapa de la Comunidad Autónoma de La Rioja seguirá la línea gráfica de la identidad. Sus formas serán angulosas pero no exageradas, con el fin de evitar que resulten agresivas.

Existen tres versiones de representación:

#### 1. Versión masa de color

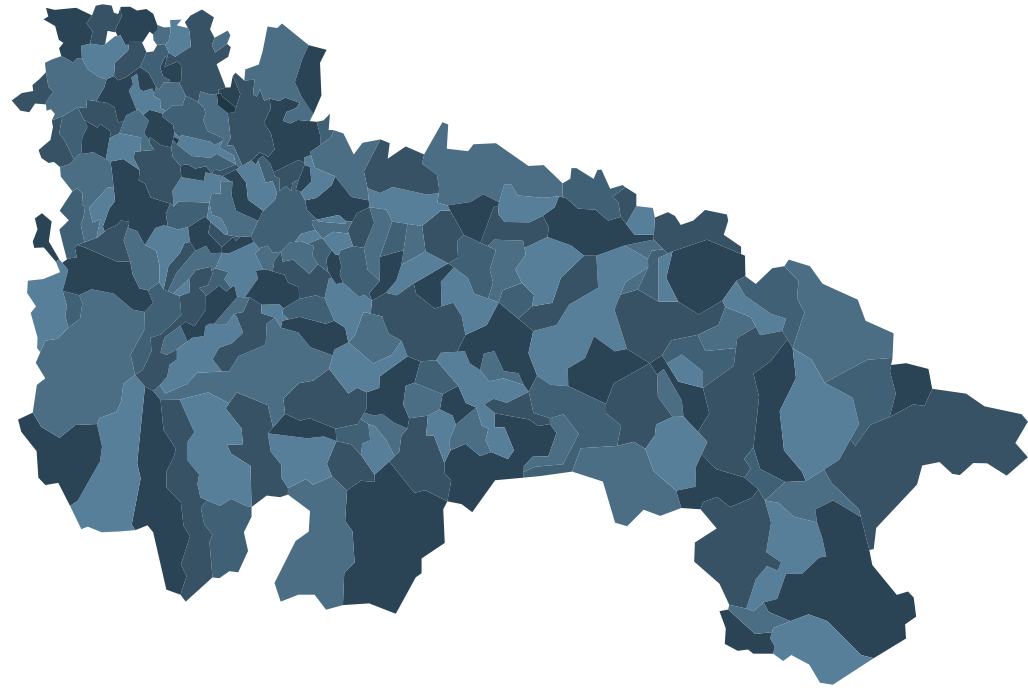
Sin líneas de separación en los límites de los municipios. Se rellenarán con masa de los colores corporativos.

#### 2. Versión masa de color a una tinta

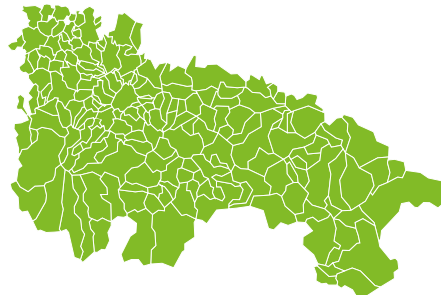
Hay líneas de separación en los límites de los municipios. Si es necesario se rellenarán con masa de un solo color.

#### 3. Versión de destacados

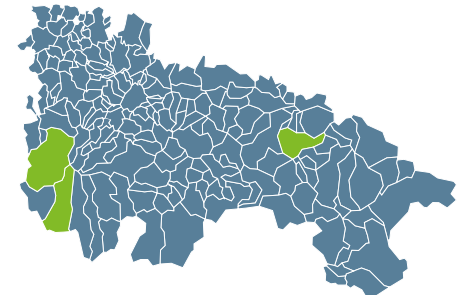
Hay líneas de separación en los límites de los municipios con un solo color corporativo. Si se quiere destacar un territorio, se utilizará un color complementario corporativo.



#### 2. Versión masa de color a una tinta



#### 3. Versión de destacados





## 1.2 Mapas

### b) Mapa de La Rioja Comarcas

La ilustración del mapa de la Comunidad Autónoma de La Rioja seguirá la línea gráfica de la identidad. Sus formas serán angulosas, pero no exageradas, con el fin de evitar que resulten agresivas.

Existen tres versiones de representación:

#### 1. Versión masa de color

Sin líneas de separación en los límites de las comarcas. Se rellenarán con masa de los colores corporativos.

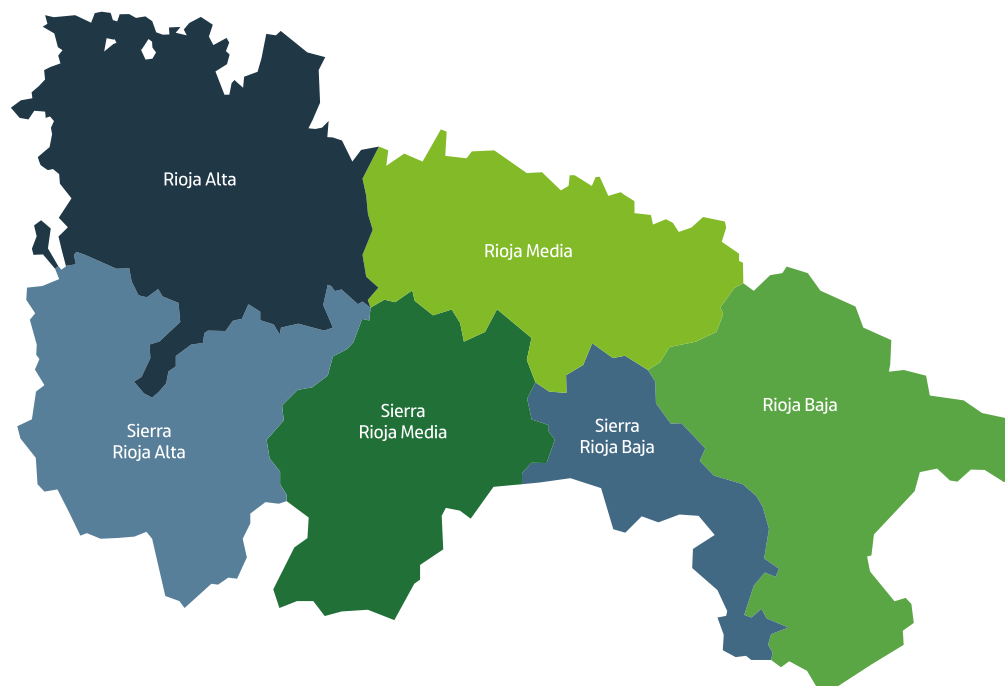
#### 2. Versión masa de color a una tinta

Hay líneas de separación en los límites de las comarcas. Si es necesario se rellenarán con masa de un solo color.

#### 3. Versión de destacados

Hay líneas de separación en los límites de las comarcas con un solo color corporativo. Si se quiere destacar un territorio, se utilizará un color complementario corporativo.

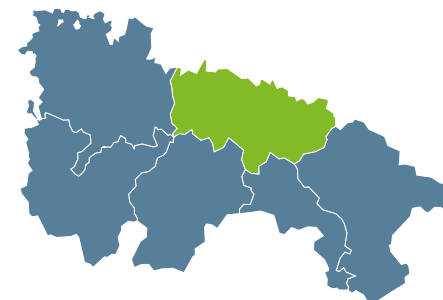
#### 1. Versión masa de color



#### 2. Versión masa de color a una tinta



#### 3. Versión de destacados



## 1.2 Mapas

### c) Mapa de España

La ilustración del mapa de España seguirá la línea gráfica de la identidad. Sus formas serán angulosas pero no exageradas, con el fin de evitar que resulten agresivas.

Existen tres versiones de representación:

#### 1. Versión masa de color

Sin líneas de separación en los límites de las comunidades autónomas. Se rellenarán con masa de los colores corporativos.

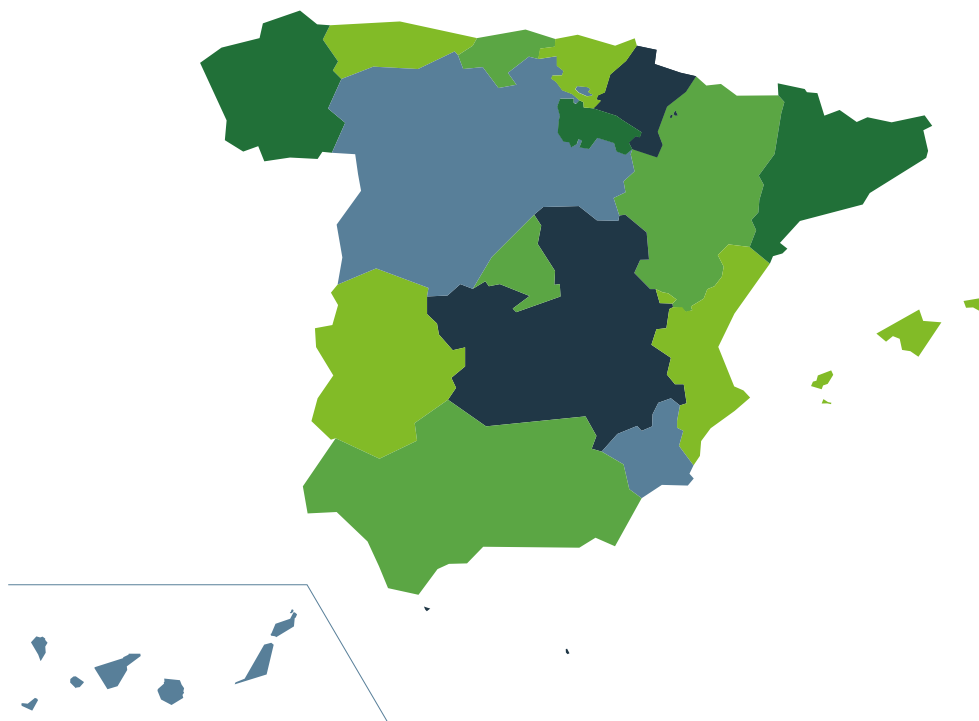
#### 2. Versión masa de color a una tinta

Hay líneas de separación en los límites de las comunidades autónomas. Si es necesario se rellenarán con masa de un solo color.

#### 3. Versión de destacados

Hay líneas de separación en los límites de las comunidades autónomas con un solo color corporativo. Si se quiere destacar un territorio, se utilizará un color complementario corporativo.

#### 1. Versión masa de color



#### 2. Versión masa de color a una tinta



#### 3. Versión de destacados



## 1.2 Mapas

### d) Mapa de Europa

El estilo ilustrativo del mapa de Europa seguirá las líneas gráficas de la identidad, generando formas anguladas, que en ningún caso serán exageradas, para evitar que puedan resultar agresivas.

Existen tres versiones de representación:

#### 1. Versión masa de color

Sin líneas de separación en los límites de los territorios europeos. Se rellenarán con masa de los colores corporativos.

#### 2. Versión masa de color a una tinta

Hay líneas de separación en los límites de los territorios europeos. Si es necesario, se rellenarán con masa de un solo color.

#### 3. Versión de destacados

Hay líneas de separación en los límites de los países con un solo color corporativo. Si se quiere destacar un territorio, se utilizará un color complementario corporativo.

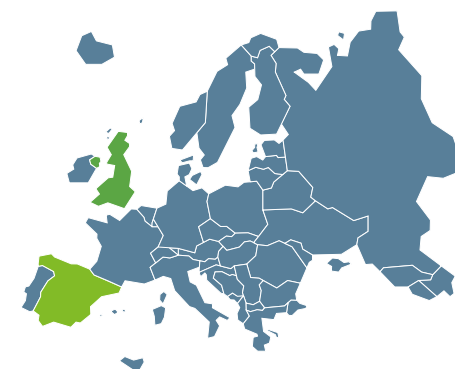
#### 1. Versión masa de color



#### 2. Versión masa de color a una tinta



#### 3. Versión de destacados



## 1.2 Mapas

### d) Mapa de América Latina

La ilustración del mapa de América Latina seguirá la línea gráfica de la identidad. Sus formas serán angulosas pero no exageradas, con el fin de evitar que resulten agresivas.

Existen tres versiones de representación:

#### 1. Versión masa de color

Sin líneas de separación en los límites de los países latinoamericanos. Se rellenarán con masa de los colores corporativos.

#### 2. Versión masa de color a una tinta

Hay líneas de separación en los límites de los países latinoamericanos. Si es necesario se rellenarán con masa de un solo color.

#### 3. Versión de de destacados

Hay líneas de separación en los límites de los países con un solo color corporativo. Si se quiere destacar un territorio, se utilizará un color complementario corporativo.

#### 1. Versión masa de color



#### 2. Versión masa de color a una tinta



#### 3. Versión de de destacados



## 1.3 Diagramas

Los diagramas se diferenciarán entre ellos por el color de fondo utilizado en las cajas. El contenido interior podrá componerse de texto únicamente o de texto + iconografía corporativa.

Los diagramas deberán seguir las siguientes especificaciones técnicas:

### Especificaciones tipográficas\*

**Encabezado:** Riojana Semibold

**Texto:** Riojana Book y Regular

\*El tamaño tipográfico se adaptará según el contenido.

### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 368 C

▼ Pantone 7546 C

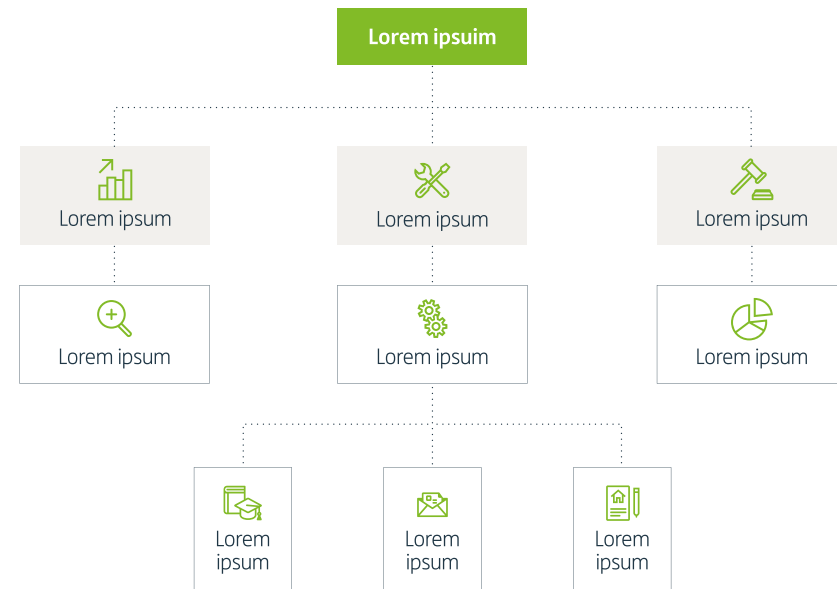
▼ #eeede9

▼ #07362a

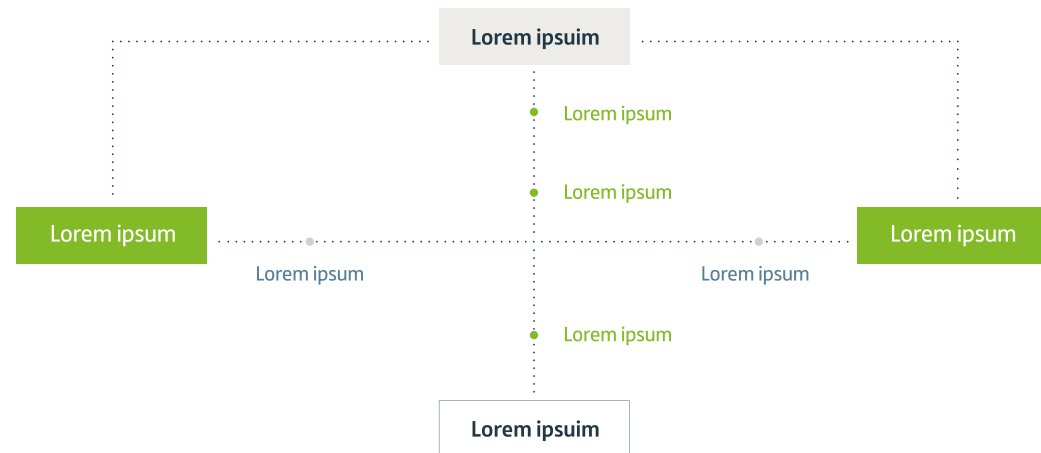
### Especificaciones de línea

..... Línea con puntos

Ejemplo 1



Ejemplo 2



### 1.3 Diagramas

Los diagramas se diferenciarán entre ellos por el color de fondo utilizado en las cajas. El contenido interior podrá componerse de texto únicamente o de texto + iconografía corporativa.

Los diagramas deberán seguir las siguientes especificaciones técnicas:

Especificaciones tipográficas\*

Encabezado: Riojana Semibold

Texto: Riojana Book y Regular

\*El tamaño tipográfico se adaptará según el contenido.

Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 368 C

▼ Pantone 7546 C

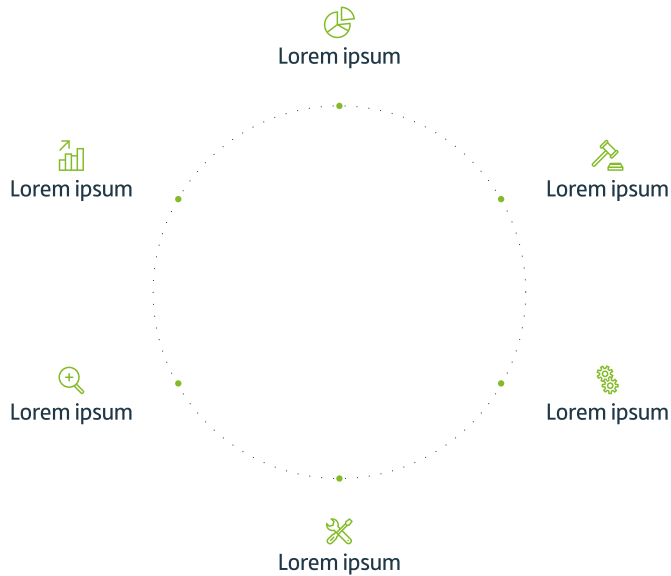
▼ #eeede9

▼ #07362a

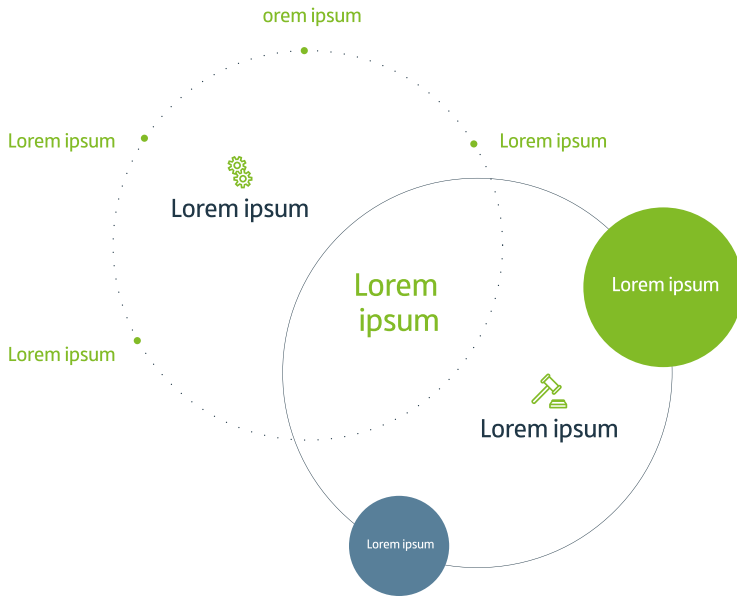
Especificaciones de línea

..... Línea con puntos

Ejemplo 3



Ejemplo 4



## 1.3 Diagramas

Los diagramas se diferenciarán entre ellos por el color de fondo utilizado en las cajas. El contenido interior podrá componerse de texto únicamente o de texto + iconografía corporativa.

Los diagramas deberán seguir las siguientes especificaciones técnicas:

### Especificaciones tipográficas\*

**Encabezado:** Riojana Semibold

**Texto:** Riojana Book y Regular

\*El tamaño tipográfico se adaptará según el contenido.

### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 368 C

▼ Pantone 7546 C

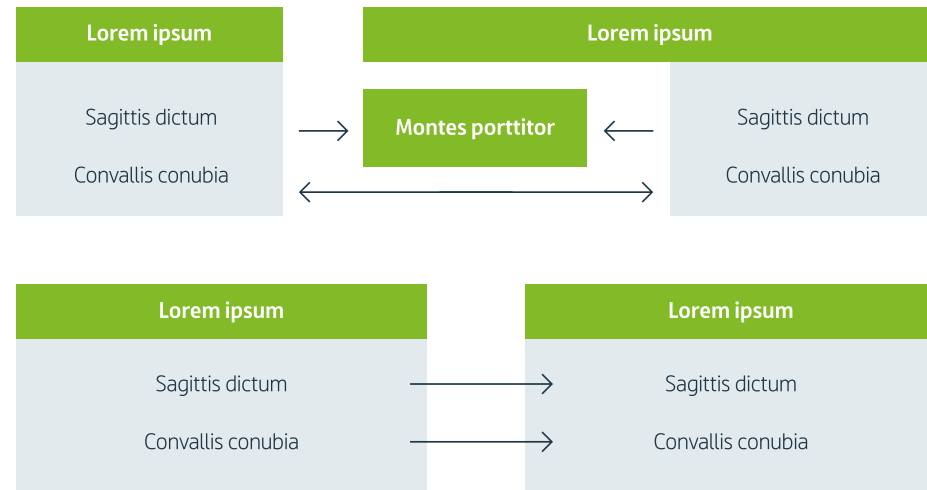
▼ #eeede9

▼ #07362a

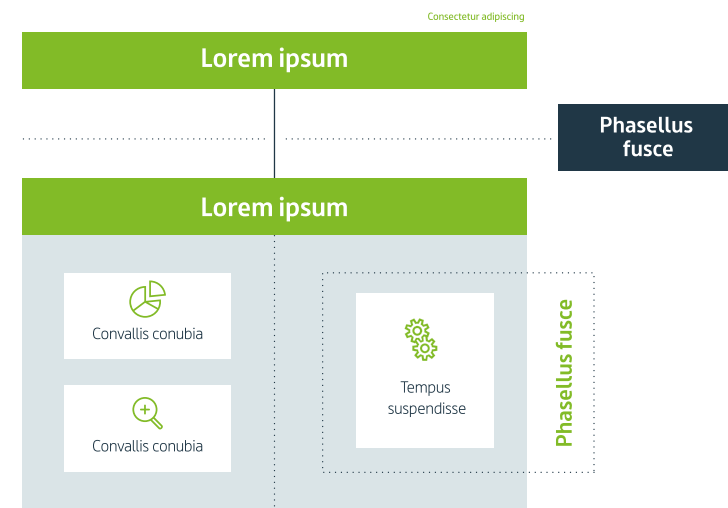
### Especificaciones de línea

..... Línea con puntos

Ejemplo 5



Ejemplo 6



[illegible]



## 1.5 Gráficas

### a) Circular

Cuando sea necesario el uso de gráficas circulares, se seguirá el estilo marcado en los ejemplos que se muestran a la derecha.

Se deberán seguir las siguientes especificaciones técnicas:

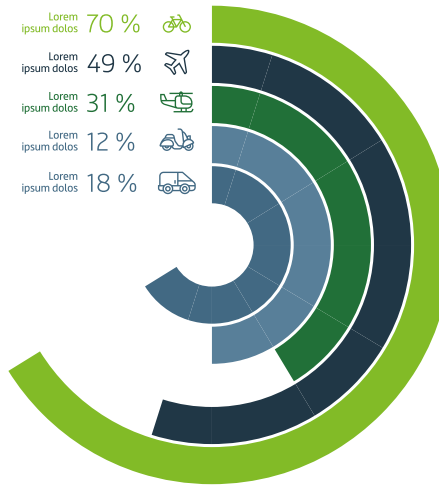
#### Especificaciones tipográficas

El tamaño y peso tipográfico se adaptará según el contenido.

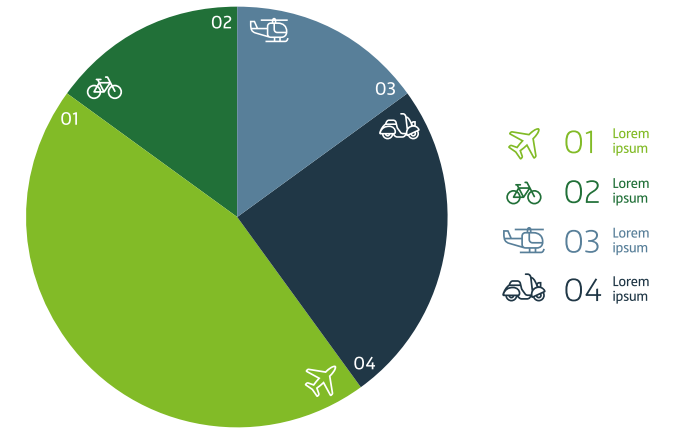
#### Especificaciones cromáticas

Se aplicará el cromatismo corporativo según el contenido de la gráfica, con claro predominio de los colores principales.

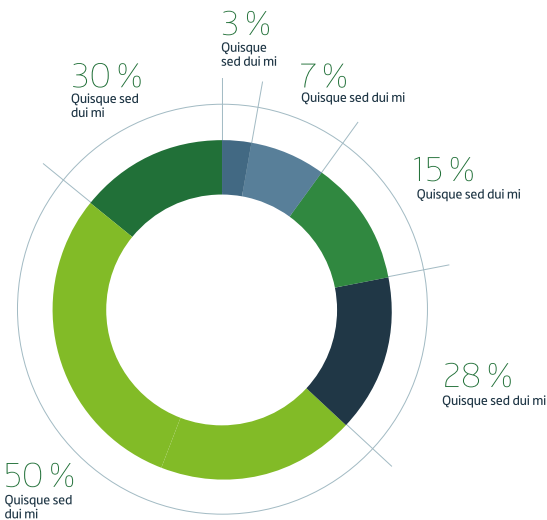
Versión 1



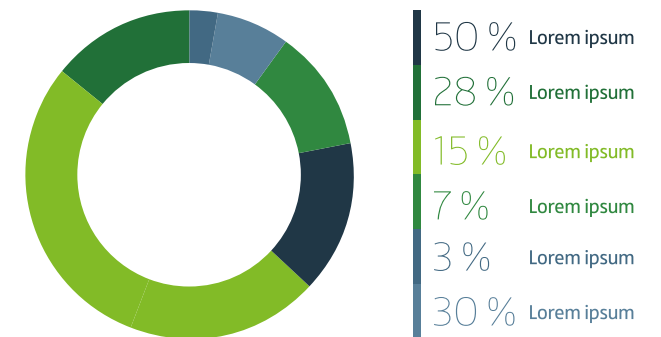
Versión 2



Versión 3



Versión 4



1.5  
Gráficas  
b) Barras

Cuando sea necesario el uso de gráficas de barras, se seguirá el estilo marcado en los ejemplos que se muestran a la derecha.

Se deberán seguir las siguientes especificaciones técnicas:

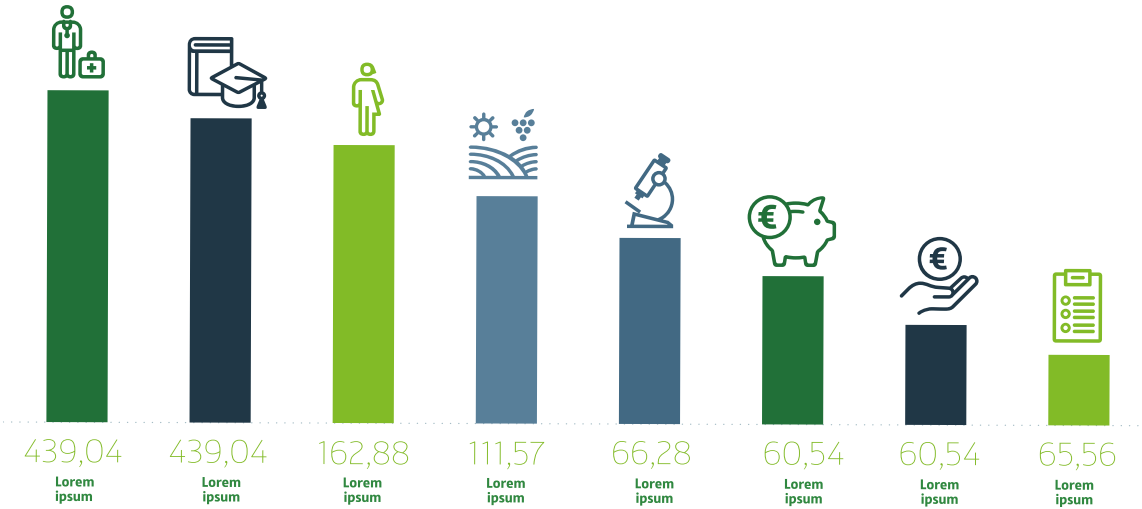
Especificaciones tipográficas

El tamaño y peso tipográfico se adaptará según el contenido.

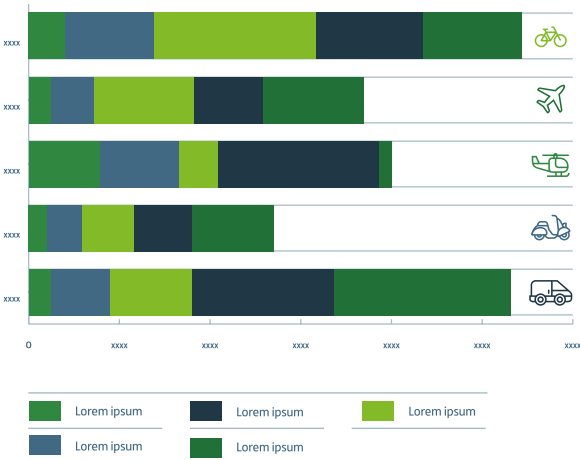
Especificaciones cromáticas

Se aplicará el cromatismo corporativo según el contenido de la gráfica, con claro predominio de los colores principales.

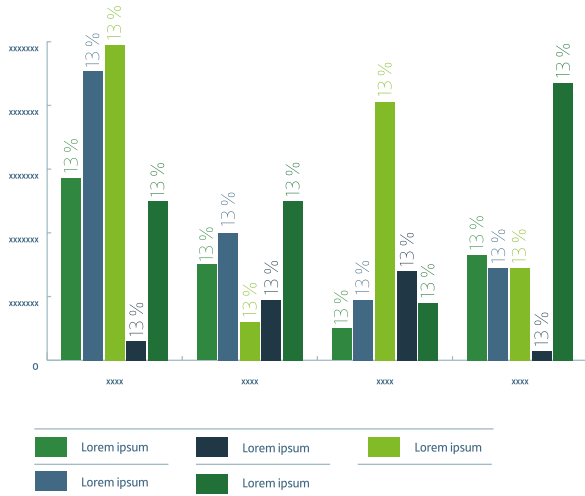
Versión 1



Versión 2



Versión 3



## 1.5 Gráficas

### c) Líneas de progreso

Cuando sea necesario el uso de gráficas de líneas, se seguirá el estilo marcado en los ejemplos que se muestran a la derecha.

Se deberán seguir las siguientes especificaciones técnicas:

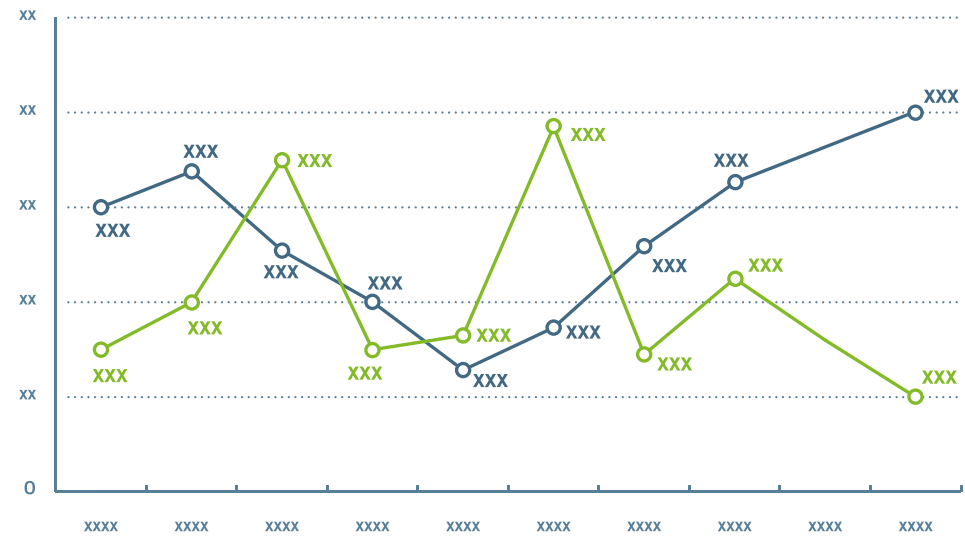
#### Especificaciones tipográficas

El tamaño y peso tipográfico se adaptará según el contenido.

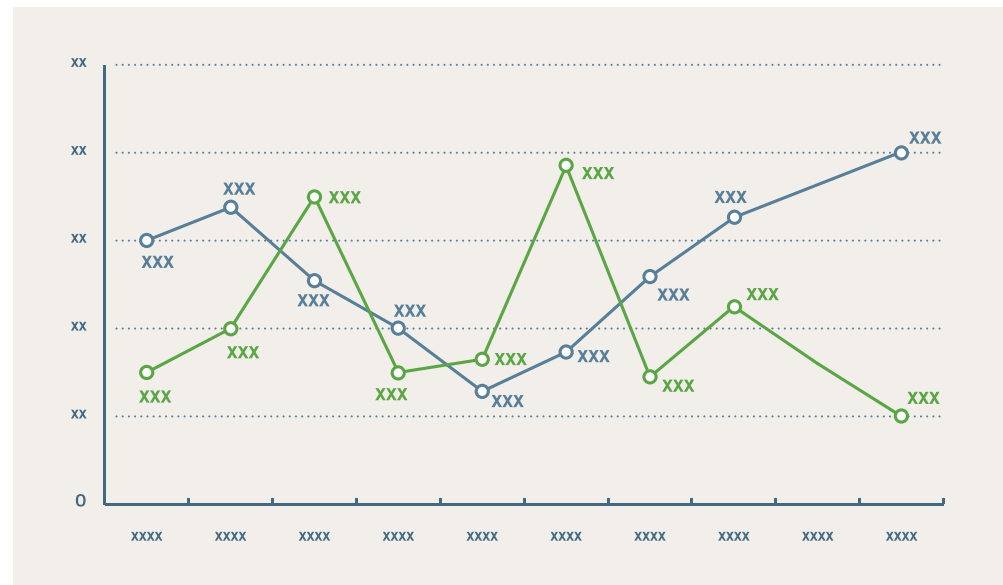
#### Especificaciones cromáticas

Se aplicará el cromatismo corporativo según el contenido de la gráfica, con claro predominio de los colores principales.

Versión sin fondo de color



Versión con fondo de color



# 5.2

## Presentaciones y diapositivas

---

5.2.0	Formatos	25
5.2.1	Portada de texto central	26
5.2.2	Portada de texto superior/inferior o sección	28
5.2.3	Contenido	30

En este apartado se muestran los diferentes formatos a utilizar para las presentaciones y diapositivas del Gobierno de La Rioja.



## 2.1

### Portada de texto central

Las portadas deben estar compuestas por: un fondo con el color corporativo principal o imagen; el imagotipo, en su versión en positiva o negativa; y textos, en distintos cuerpos con la fuente Riojana.

Se deberán seguir las siguientes especificaciones técnicas:

#### Especificaciones tipográficas

**Titular:** Riojana Book 32pt / Interlineado 35pt

Riojana Bold 32pt / Interlineado 35pt

**Texto descripción:** Riojana Book 16pt /  
Interlineado 18pt

Riojana Semibold 16pt / Interlineado 18pt

**Texto pie de página:** Riojana Book 16pt /  
Interlineado 18pt

Formato HD (1920 × 1080 px)



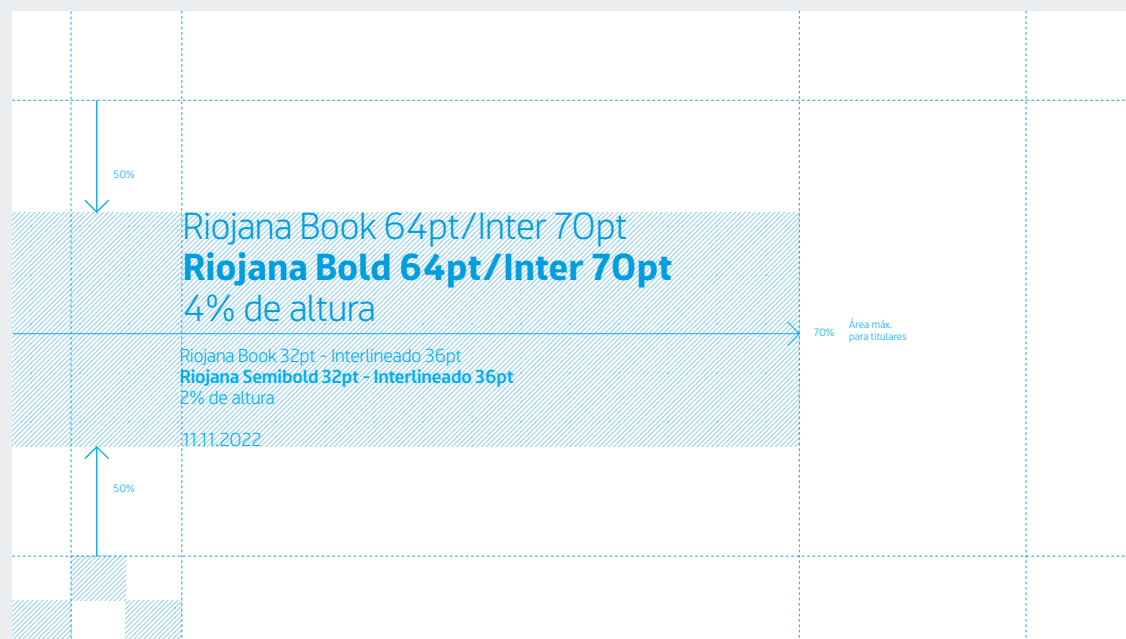
## 2.1

## Portada de texto central

## a) Estructura

En esta representación se desarrollan los lineamientos que se deberán tener en cuenta en la creación de las portadas.

Formato HD (1920 × 1080 px)



## 2.2

### Portada de texto superior / inferior o sección.

Las portadas deben estar compuestas por: un fondo con el color corporativo principal o imagen; el imagotipo, en su versión en positiva o negativa; y textos, en distintos cuerpos con la fuente Riojana.

Se deberán seguir las siguientes especificaciones técnicas:

#### Especificaciones tipográficas

**Titular:** Riojana Book 32pt / Interlineado 35pt  
Riojana Bold 32pt / Interlineado 35pt

**Texto descripción:** Riojana Book 16pt / Interlineado 18pt

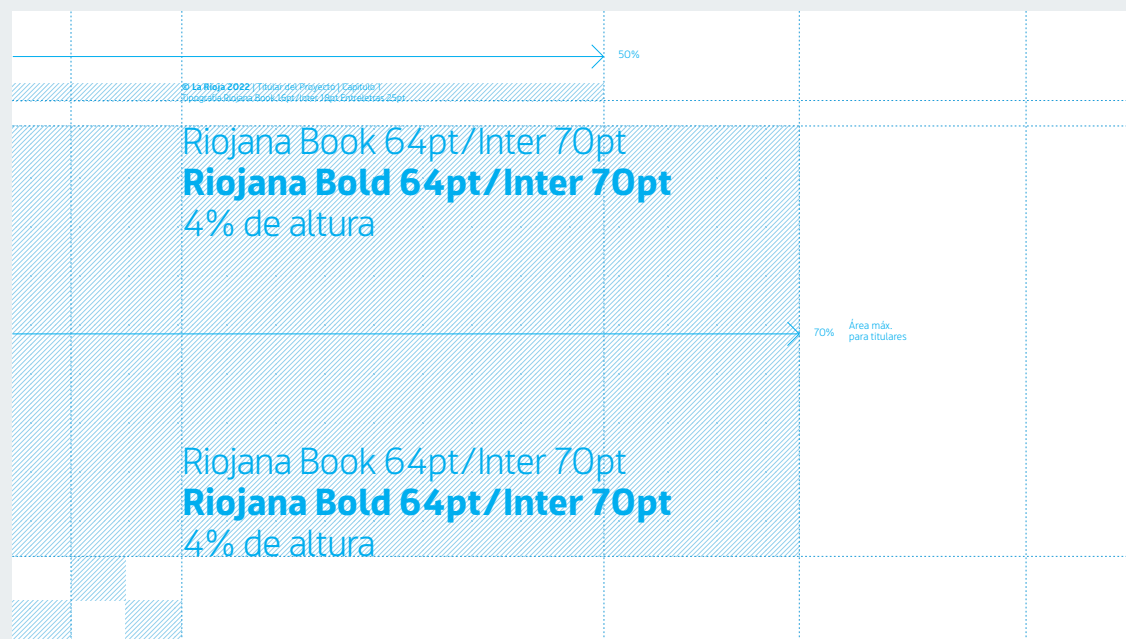
Riojana Semibold 16pt / Interlineado 18pt

**Texto pie de página:** Riojana Book 16pt / Interlineado 18pt



Descargar

Descarga las plantillas y recursos de este programa en la dirección web: [www.identidadcorporativa.larioja.org/entornosdigitales](http://www.identidadcorporativa.larioja.org/entornosdigitales)





## 2.2

Portada de texto superior /  
inferior o sección.

## a) Estructura

En esta representación se desarrollan los lineamientos que se deberán tener en cuenta en la creación de las portadas.

La representación inferior muestra una alternativa de bajada en donde la ubicación es del lado inferior.



## 2.3 Contenido

### a) Texto corrido

Para las páginas de contenido siempre se trabajará el texto a dos columnas, jerarquizándolo con diferentes tamaños y colores.

Se deberán seguir las siguientes especificaciones técnicas:

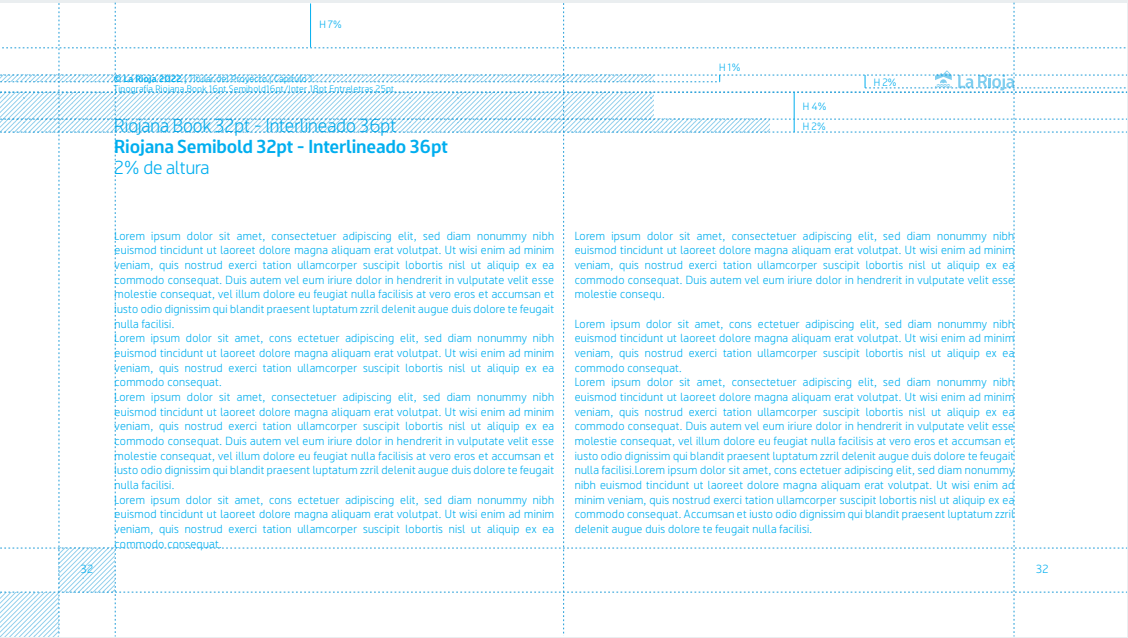
#### Especificaciones tipográficas\*

**Titular:** Riojana Book 32pt / Interlineado 36pt  
Riojana Semibold 32pt / Interlineado 36pt  
**Volanta:** Riojana Book 16pt y Riojana Semibold 16pt / Interlineado 18pt / Entreletras 25pt  
**Cuerpo tipográfico:** Riojana Book 20pt y Riojana Semibold 20pt / Interlineado 25pt/ Entreletras 25pt

\*El tamaño tipográfico se adaptará según el contenido.

#### Especificaciones cromáticas

■ Pantone 7546 C - RGB: 26 / 41 / 54



## 2.3 Contenido

### b) Texto destacado

Esta diapositiva se utilizará para aquellas ocasiones en las que haya frases o textos a destacar.

Se deberán seguir las siguientes especificaciones técnicas:

#### Especificaciones tipográficas\*

**Texto destacado:** Riojana *Thin*

**Texto o nombre del autor:** Riojana *Regular*

\*El tamaño tipográfico se adaptará según el contenido.

#### Especificaciones cromáticas

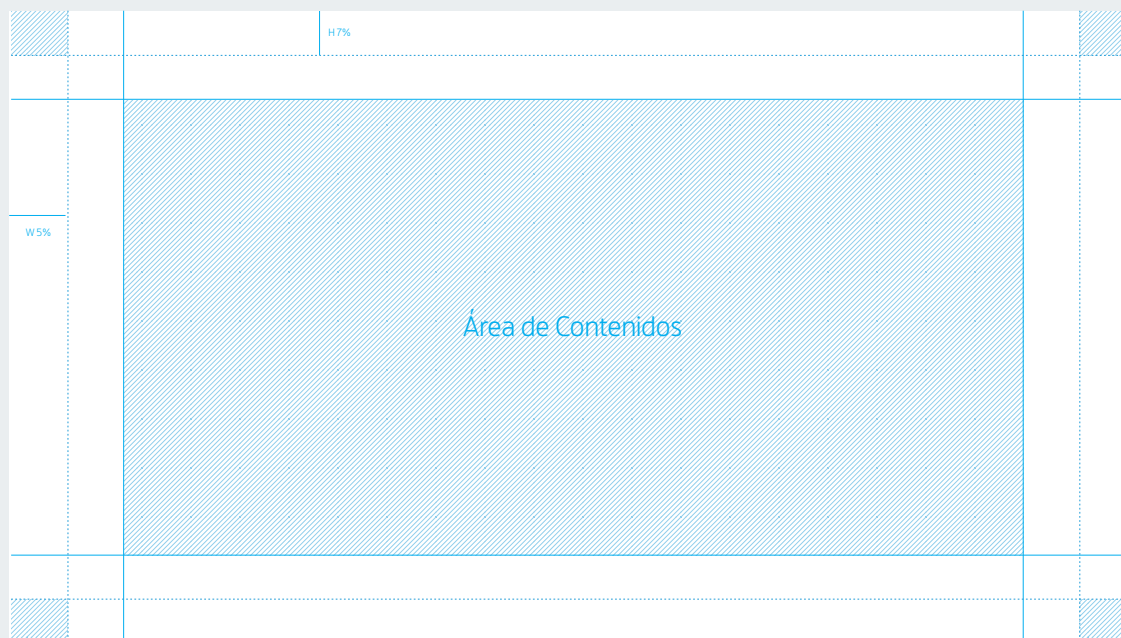
□ Blanco - RGB: 255 / 255 / 255

■ Pantone 3425 C - RGB: 0 / 81 / 50

■ Pantone 368 C - RGB: 118 / 188 / 33

“I nectisque acerum hiliate  
secaestrum nobis dem dolecto  
tes aut explant.”

— Mobis Dem



2.3  
Contenido

c) Infografías en diapositivas

Las infografías o gráficos que se utilicen en las diapositivas, seguirán la misma línea corporativa y estética que el resto de gráficos ya vistos en este manual.

Se deberán seguir las siguientes especificaciones técnicas:

Especificaciones tipográficas\*

**Titular:** Riojana Bold

**Texto descriptivo:** Riojana Bold

**Texto:** Riojana Book


\*El tamaño tipográfico se adaptará según el contenido.

Especificaciones cromáticas


▢ Blanco - RGB: 255 / 255 / 255

▀ Pantone 3425 C - RGB: 0 / 81 / 50

▀ Pantone 368 C - RGB: 118 / 188 / 33




Espacio para texto




**I nectisque acerum  
hiliate secaestrum nobis  
dolor acea**

I nectisque acerum  
hiliate secaestrum nobis  
dolor acea por aperem  
veribusam que.




**Voluptas evendust  
aut explant**

I nectisque acerum  
hiliate secaestrum nobis  
dolor acea por aperem  
veribusam que.




**Nobis dolor acea por  
aperem veribusam**

I nectisque acerum  
hiliate secaestrum nobis  
dolor acea por aperem  
veribusam que.



**Sant odio oditia  
dem dolecto tes  
et re nulparc**

I nectisque acerum  
hiliate secaestrum nobis  
dolor acea por aperem  
veribusam que.



W 5%

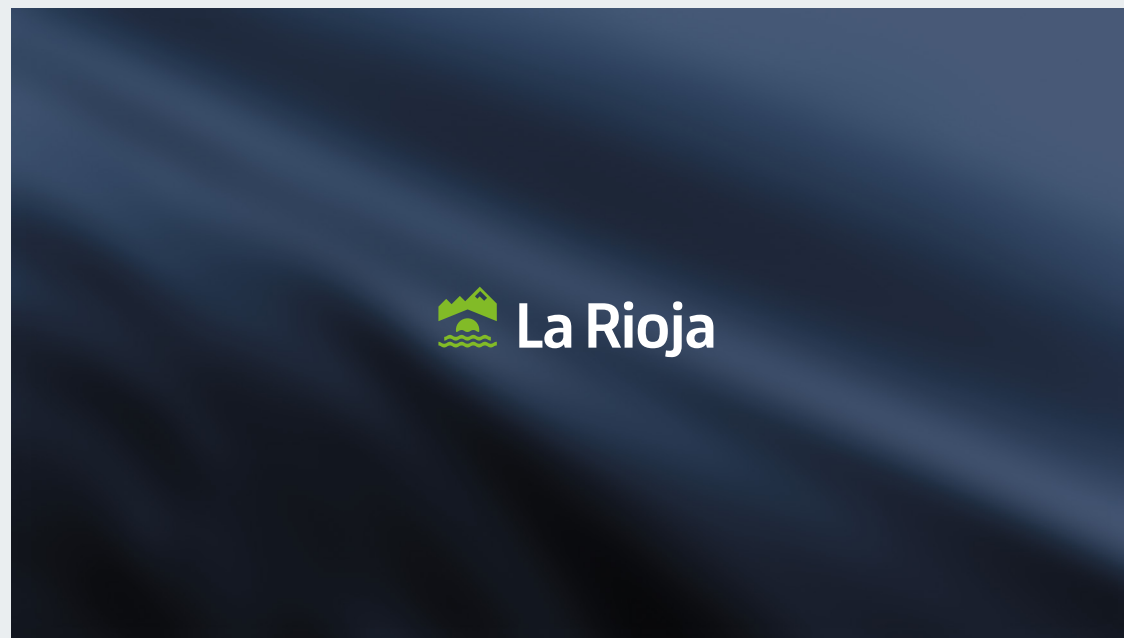
H 7%

Área de Contenidos

## 2.3 Contenido

### d) Portada de cierre

Las portadas de cierre deben estar compuestas por: un fondo con el color corporativo principal o imagen y el imagotipo, en su versión en positiva o negativa.



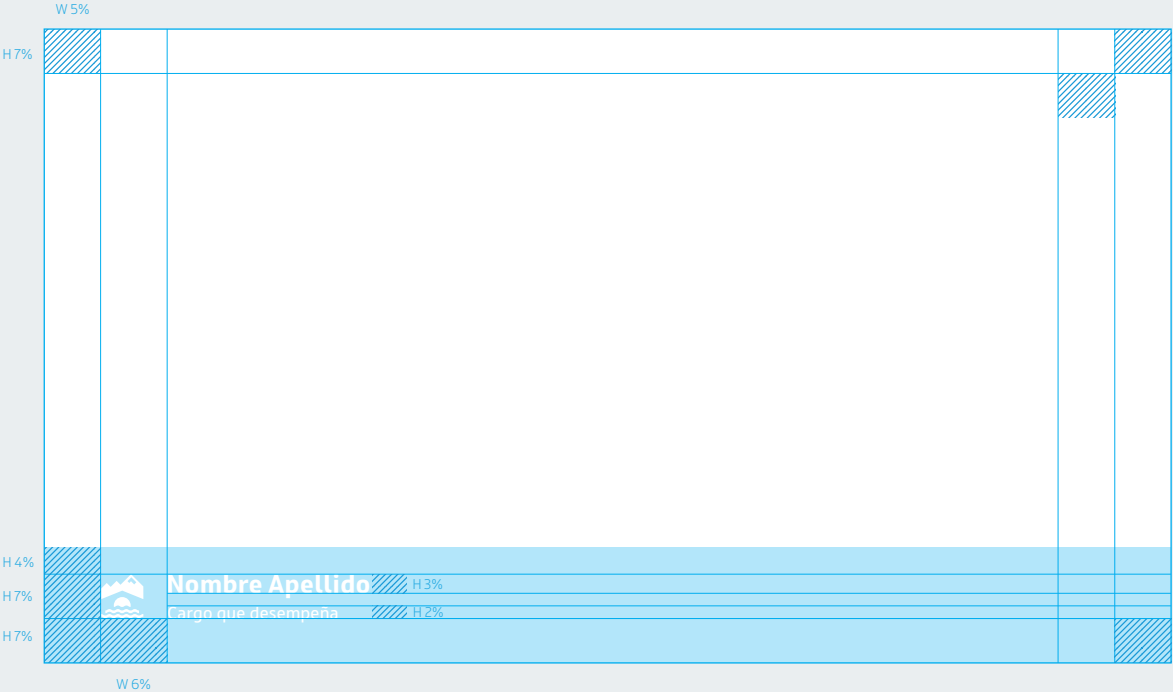
# 5.3

## Audiovisuales

5.3.1	Vídeo	35
	a) Constructivo	35
	b) Mosca	36
	c) <i>Lower third</i>	37
	d) Cortina de cierre	39

3.1  
Vídeo  
a) Constructivo

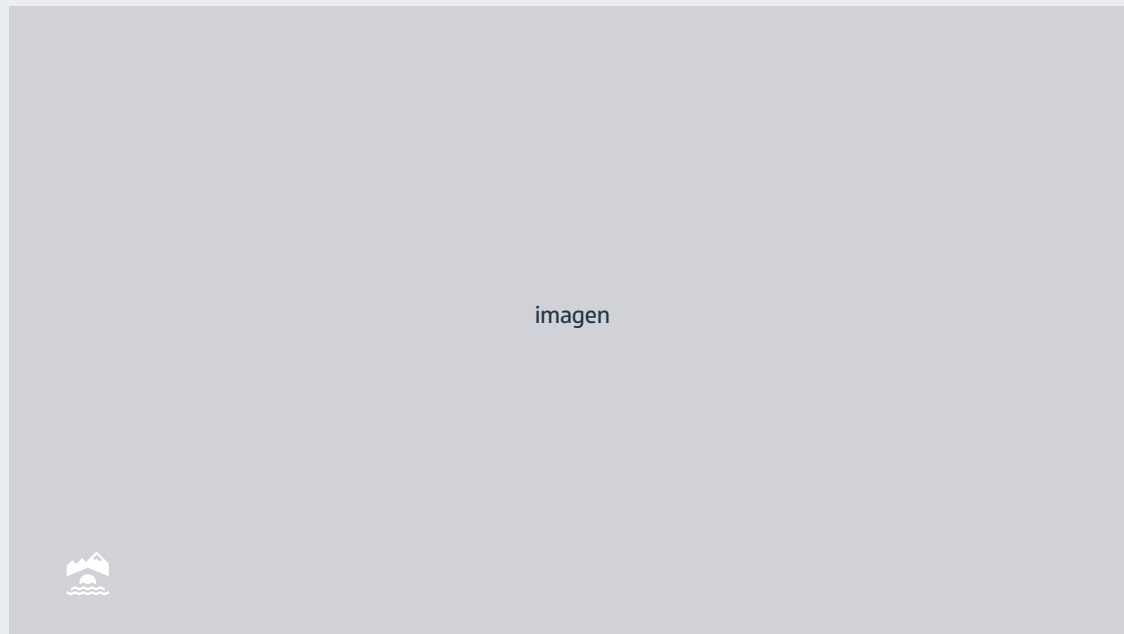
Los vídeos informativos del Gobierno de La Rioja en los que se necesiten textos explicativos, deberán contener el isotipo y una caja contenedora para el texto, sobre una franja.



## 3.1 Vídeo

### b) Mosca

En toda la duración de la pieza audiovisual se mantendrá la presencia de la mosca en la esquina inferior izquierda.





## 3.1 Vídeo

### c) *Lower third*

#### Nombre y cargo

Cuando sea necesario poner el nombre y apellidos de la persona que aparece en pantalla, se mostrará siempre con la pastilla de fondo.

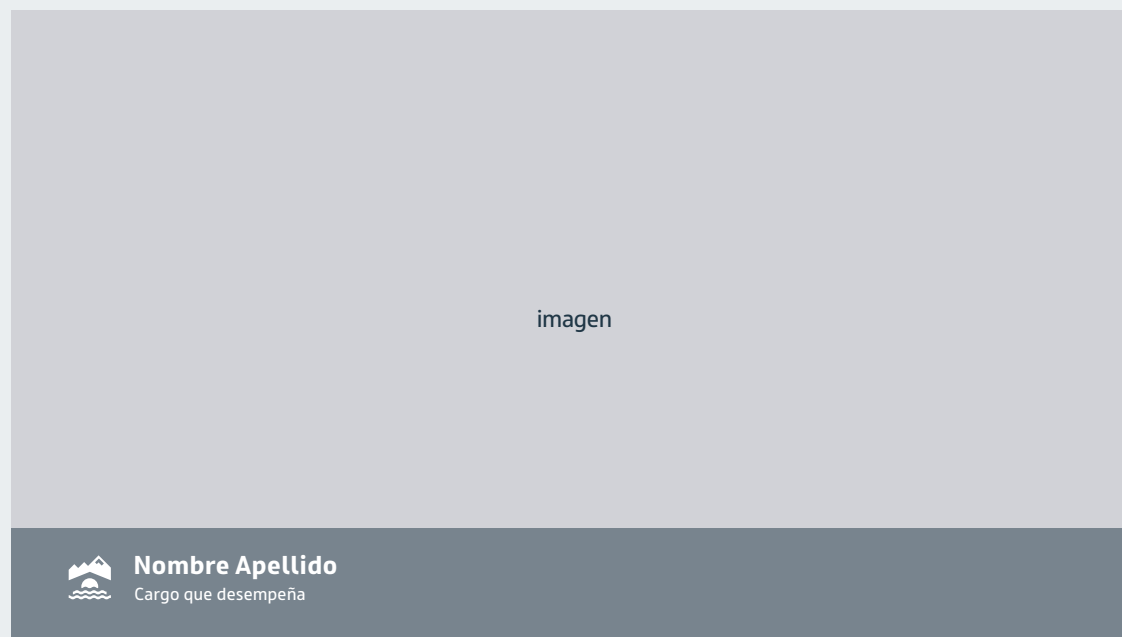
Se deberán seguir las siguientes especificaciones técnicas:

#### Especificaciones tipográficas en relación Full HD

**Nombre:** Riojana *Bold* 44pt

**Cargo:** Riojana *Regular* 29 pt

\*Estas especificaciones tipográficas podrán cambiar según el soporte de visualización.



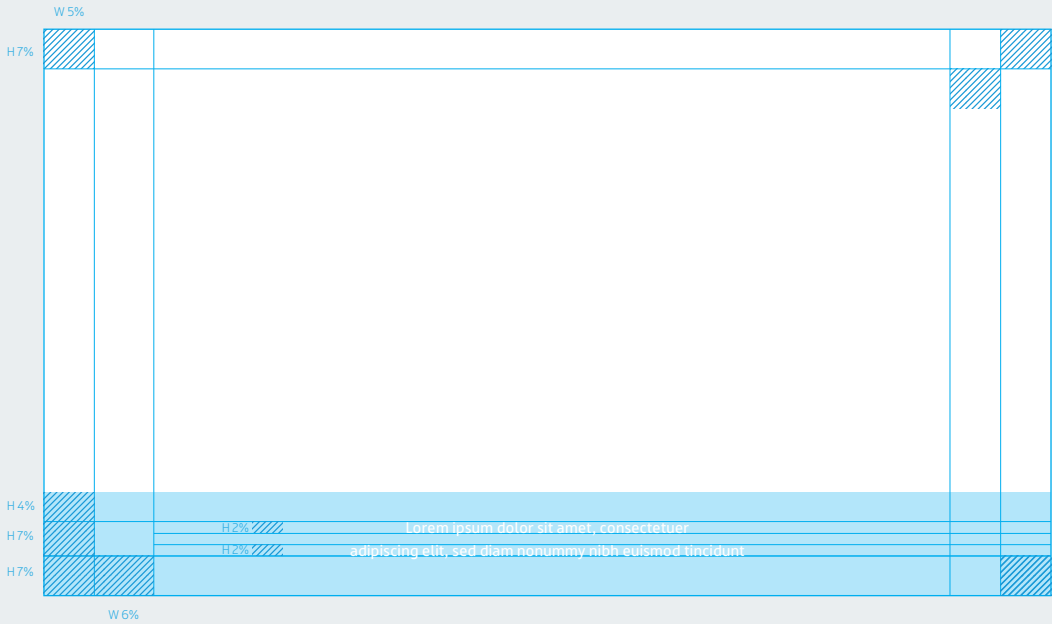
3.1  
Vídeo

d) Lower third  
Títulos y Subtítulos

Especificaciones tipográficas

**Texto:** Riojana Regular 29 pt / Interlineado 43pt / Entreletras 24pt

A la hora de incluir títulos y subtítulos, se debe tener cuidado de nunca exceder de las 10 palabras por línea de texto.



## 3.1 Vídeo

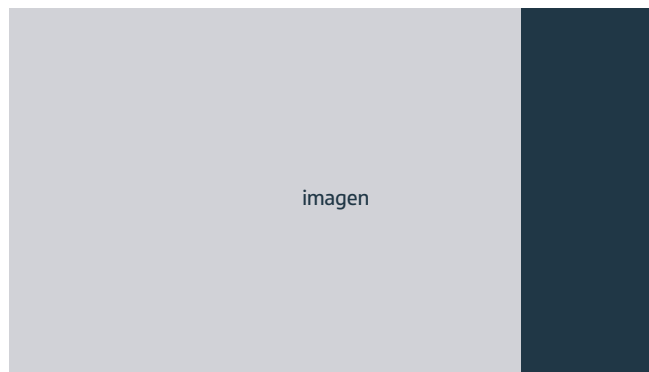
### e) Cortina de cierre informativos

Los vídeos noticia deberán finalizar con el uso de la primera cortinilla corporativa del Gobierno de La Rioja.

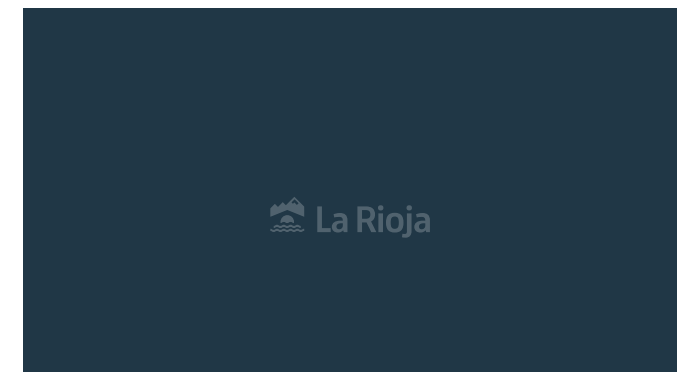
Estos proyectos audiovisuales contendrán la secuencia corporativa que se muestra a la derecha.

#### Secuencias de cierre

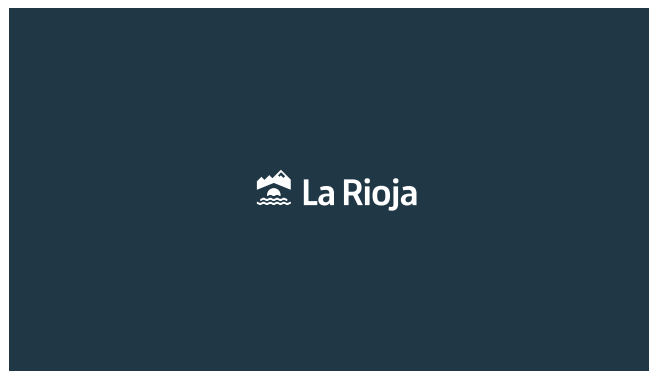
**1ª Secuencia**  
Franja de transición



**2ª Secuencia**  
Animación del logotipo



**3ª Secuencia**  
Logotipo



**4ª Secuencia**  
Datos



## 3.1 Vídeo

### e) Cortina de cierre institucional

Para otros tipos de vídeos que no sean vídeo noticia deberán finalizar con el uso de la segunda cortinilla corporativa del Gobierno de La Rioja.

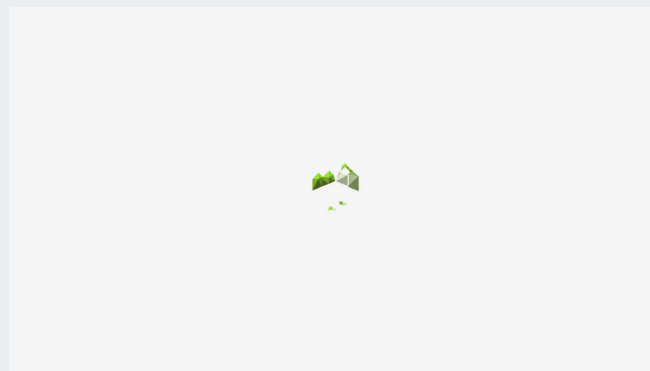
Por ejemplo para vídeos publicitarios, vídeos corporativos, vídeos para redes sociales...

Estos proyectos audiovisuales contendrán la secuencia corporativa que se muestra a la derecha.

#### Secuencias de cierre

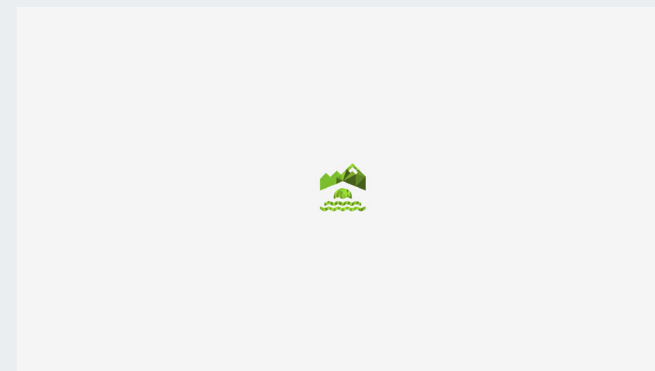
##### 1ª Secuencia

Aparición del isotipo componiéndose de elementos geométricos



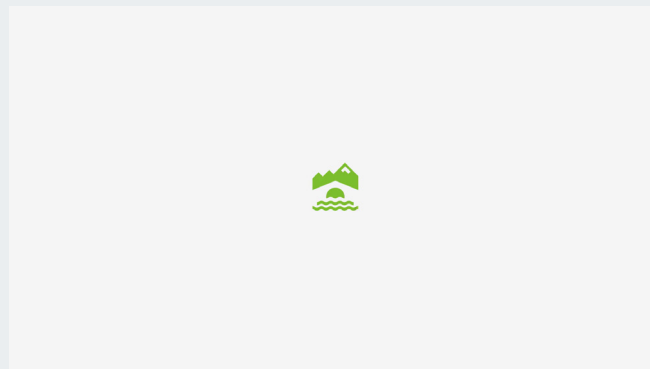
##### 2ª Secuencia

Isotipo compuesto con elementos geométricos



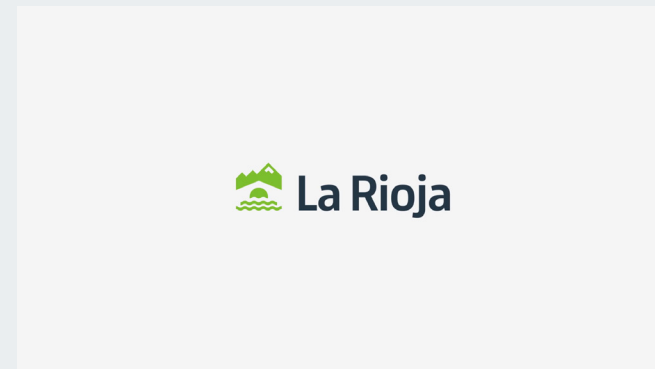
##### 3ª Secuencia

Fundido de los elementos geométricos al isotipo en verde corporativo



##### 4ª Secuencia

Animación de la aparición del imagotipo completo



## 5.4

# Redes sociales

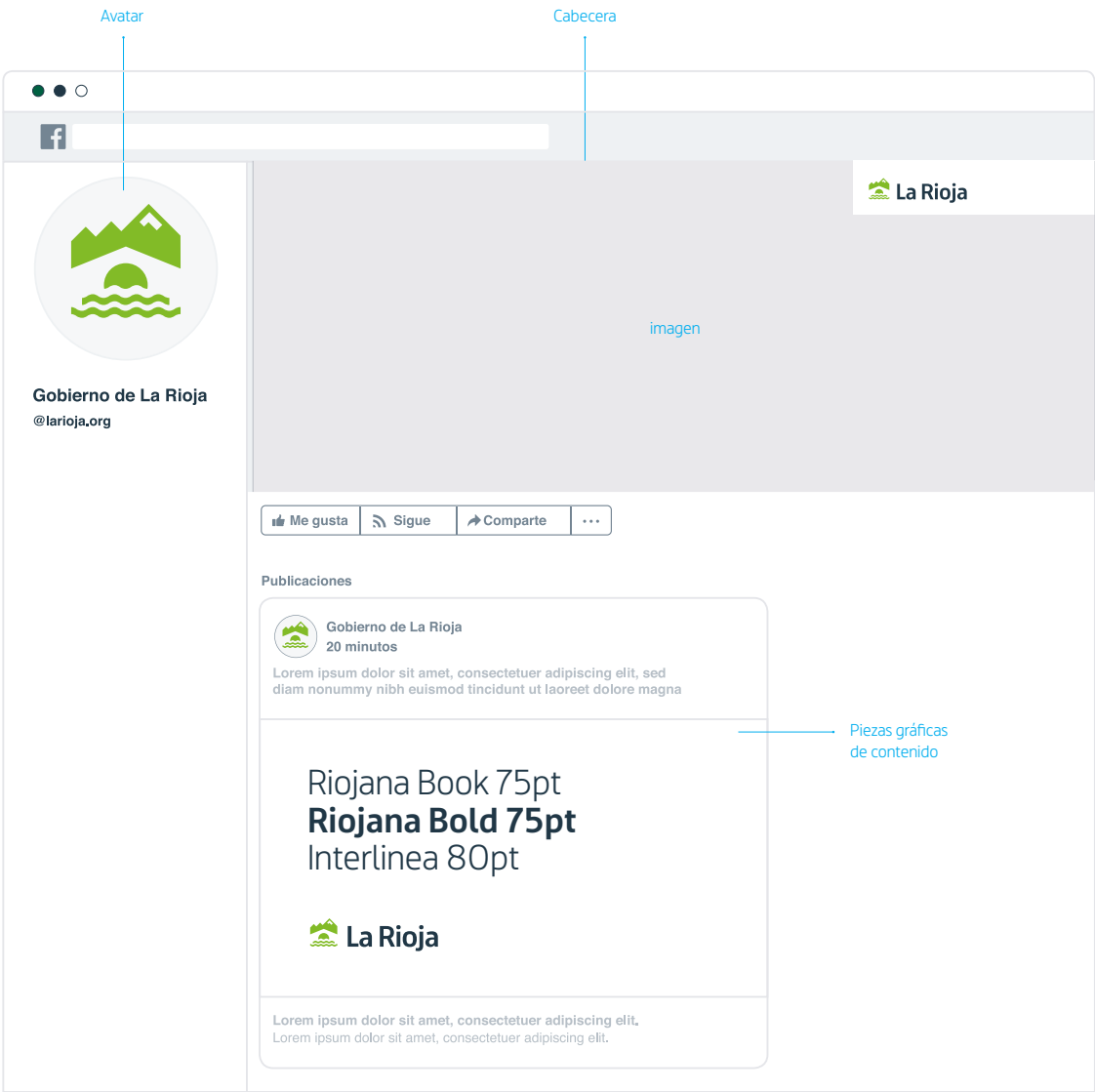
---

5.4.0	Elementos transversales	42
5.4.1	Avatares	43
5.4.2	Piezas gráficas de contenidos	45

# 4.0

## Elementos transversales

Los elementos mostrados en esta sección son las piezas corporativas que se utilizarán en las redes sociales del Gobierno de La Rioja.



## 4.1

## Avatares

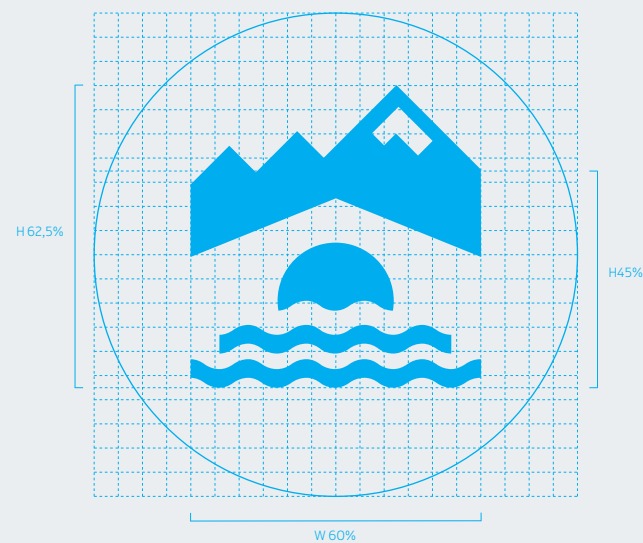
## a) Identidad central

Todos los avatares de los canales oficiales de redes sociales donde el emisor sea el Gobierno de La Rioja, deberán seguir las especificaciones gráficas que aparecen en esta página.

**Especificaciones cromáticas**

▢ **Fondo:** Blanco - RGB: 255 / 255 / 255

▀ **Isotipo:** Pantone 368 C - RGB: 118 / 188 / 33



## 4.1 Avatares

### a) Identidad central

#### Excepción

El subsistema de identidad de La Rioja Salud es la única excepción con respecto a la aplicación del avatar. Las especificaciones son las siguientes.

#### Especificaciones cromáticas

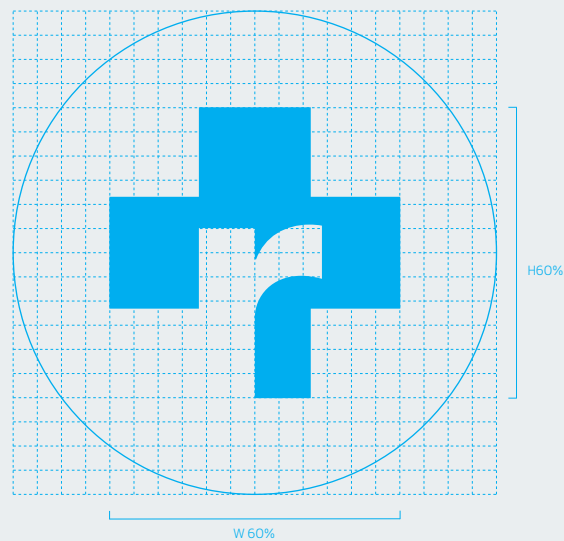
▢ **Fondo:** Blanco - RGB: 255 / 255 / 255

▀ **Isotipo:** Pantone 279 C - RGB: 58 / 141 / 222

Avatar



Constructivo





## 4.2

## Piezas gráficas de contenidos

## a) Constructivo

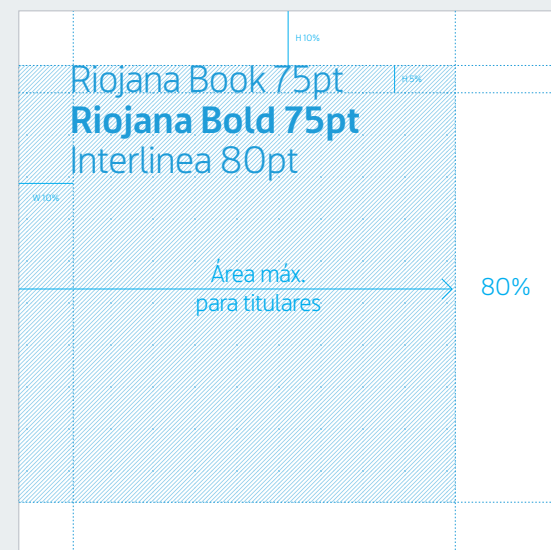
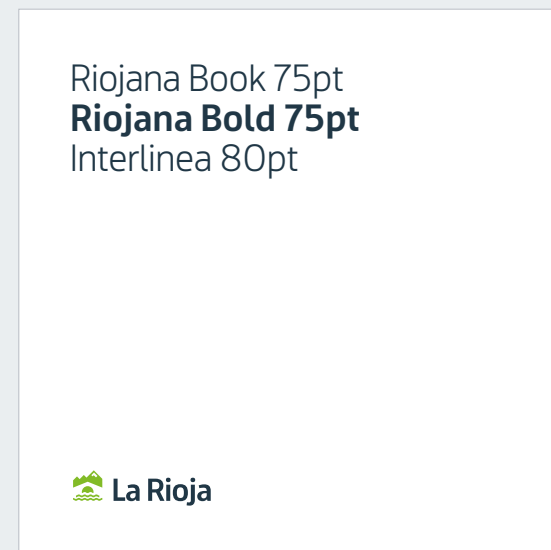
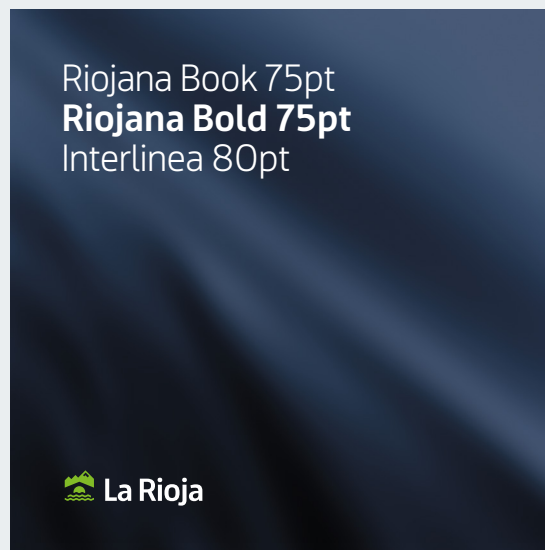
El formato cuadrado será el que se utilizará para las piezas gráficas con información y contenido de los canales oficiales del Gobierno de La Rioja.

Independientemente del contenido que se incluya en cada pieza, se respetará la estructura corporativa del Gobierno de La Rioja para todas las imágenes de redes.

Se reservará la zona inferior para la firma del Gobierno y el ámbito temático de la pieza. Se respetará siempre el constructivo (mostrado en esta página), para la creación de piezas.

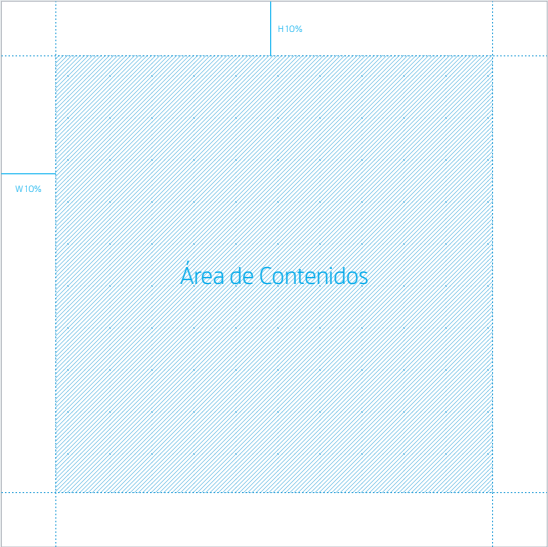
## Especificaciones tipográficas

**Texto:** Riojana Book 75 pt y Riojana Bold 75pt / Interlineado 80pt



4.2  
Piezas gráficas de contenidos  
a) Constructivo

En esta representación se determina el área de contenidos y las alternativas de ubicación de la marca.



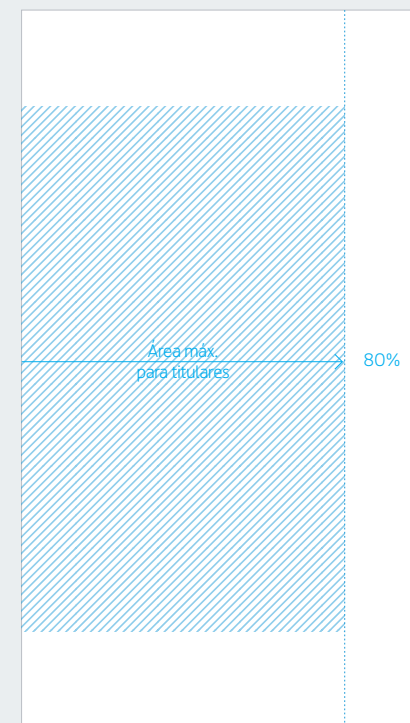
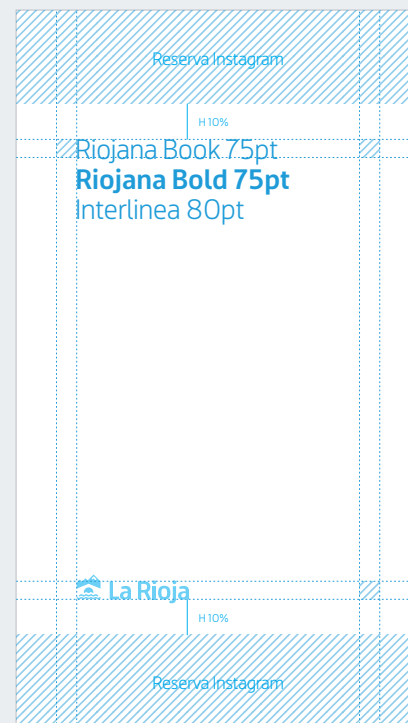
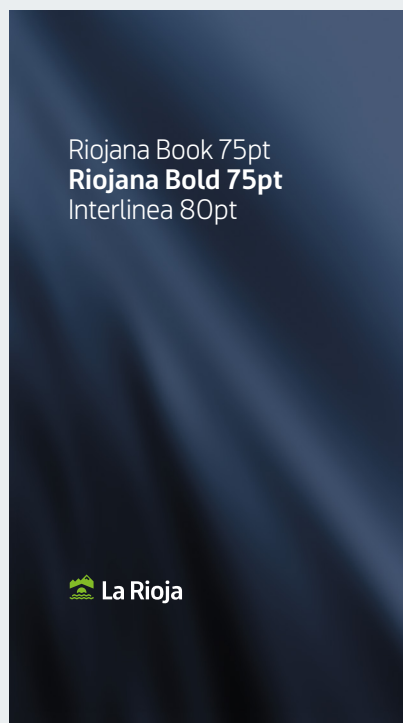
## 4.2 Piezas gráficas de contenidos

### b) Historias

El formato de historias en proporción HD vertical contempla las siguientes especificaciones.

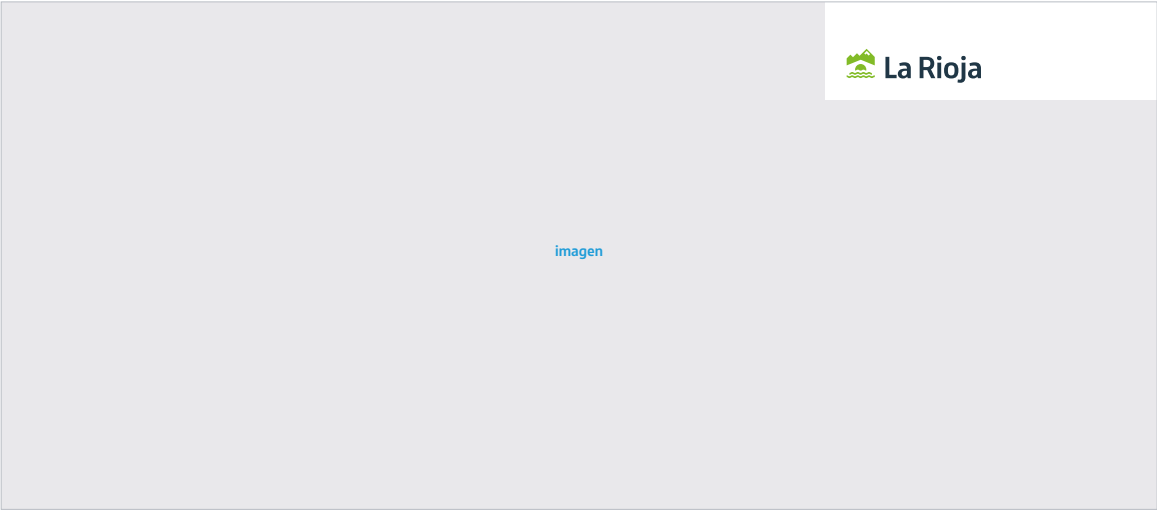
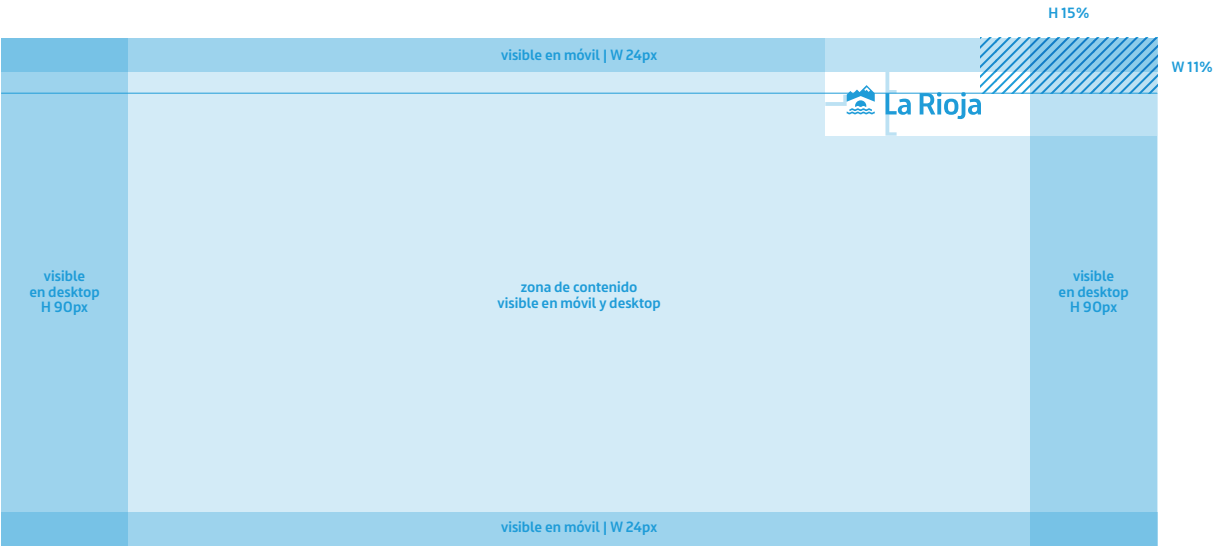
#### Especificaciones tipográficas

**Texto:** Riojana Book 75 pt y Riojana Bold 75pt /  
Interlineado 80pt



4.2  
Piezas gráficas de contenidos  
c) Encabezados

Los encabezados para redes sociales deberán respetar la siguiente estructura y contemplar la visualización tanto en desktop como en mobile.



# 5.5 Apps

---

5.5.1	Icono	50
5.5.2	Pantalla de inicio	51

5.1  
Icono

Para el diseño del icono de la *app* corporativa se utilizarán las proporciones indicadas en la retícula.

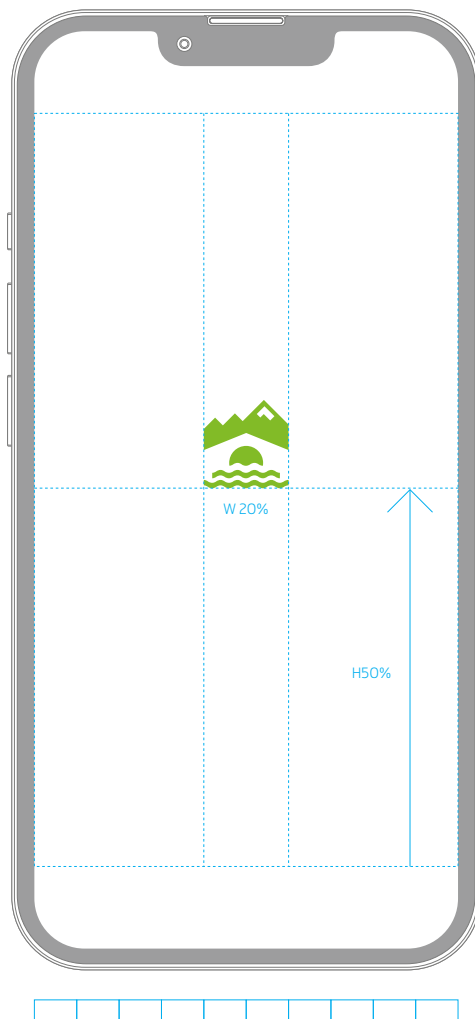


## 5.2 Pantalla de inicio

Se utilizarán las proporciones indicadas en la retícula para el diseño de la pantalla de la *app*.

### Secuencias

#### 1.ª Secuencia Animación del imatopipo



#### 2.ª Secuencia Animación del imatopipo



# 5.6

## Websites

---

### 5.6.1 Web corporativa larioja.org

53



## 6.1

## Web corporativa larioja.org

## Estructura

El sitio web corporativo está creado a partir de 12 columnas estructurales que permiten una dinámica de elementos muy variada. En la imagen de referencia se contemplan situaciones válidas, porcentajes, medidas y elementos a tener en cuenta.

## Especificaciones tipográficas \*

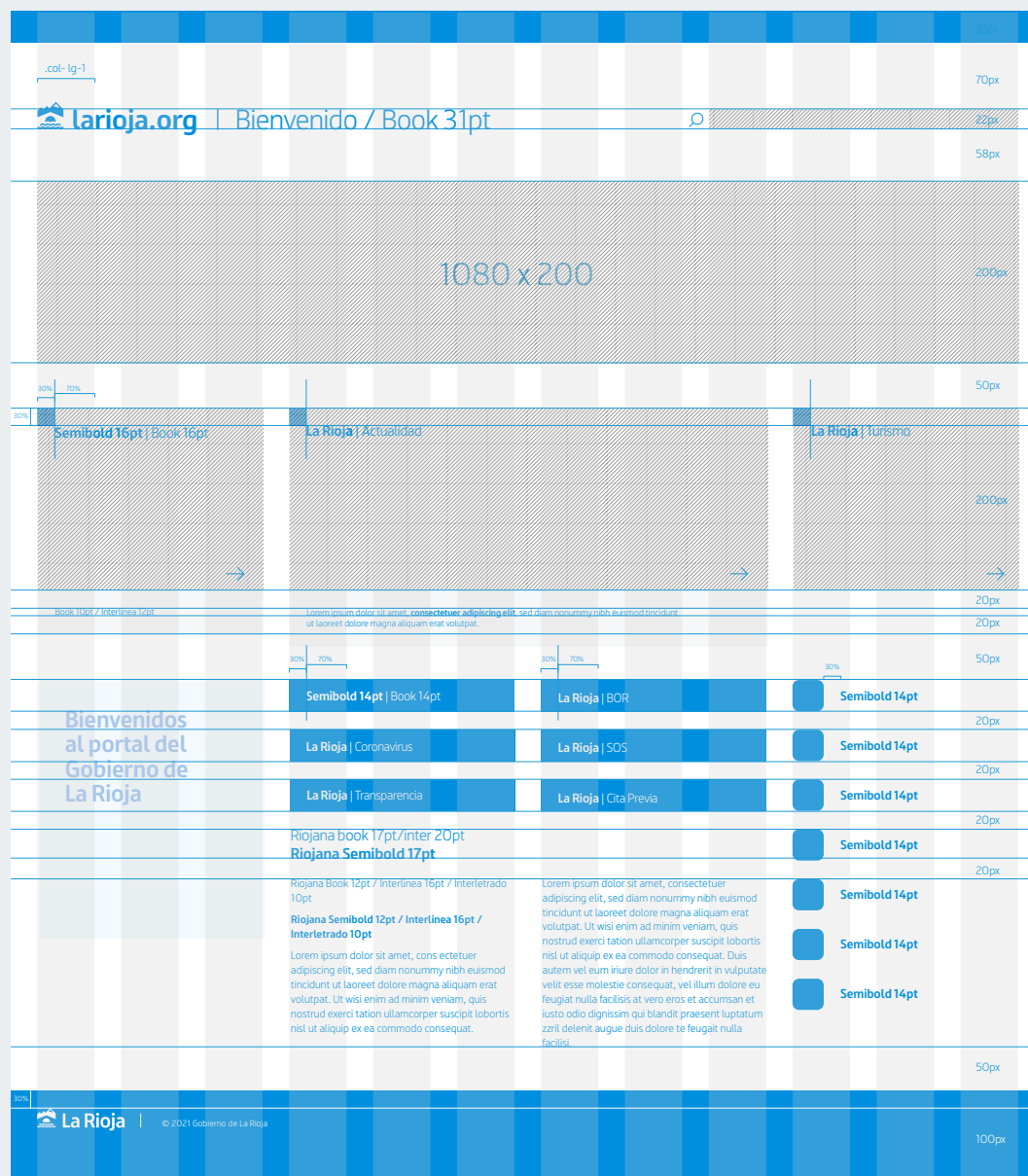
## Riojana: Book y Semibold

\* Las medidas específicas se desarrollan en la siguiente página.

## Medidas

La web deberá estar adaptada para su correcta visualización en todos los dispositivos. Se deberá trabajar la adaptación del diseño a las siguientes medidas de ancho: **380 px, 640 px, 768 px, 1024 px, 1366 px y 2558 px**

\* El alto podrá variar según el contenido de cada página.



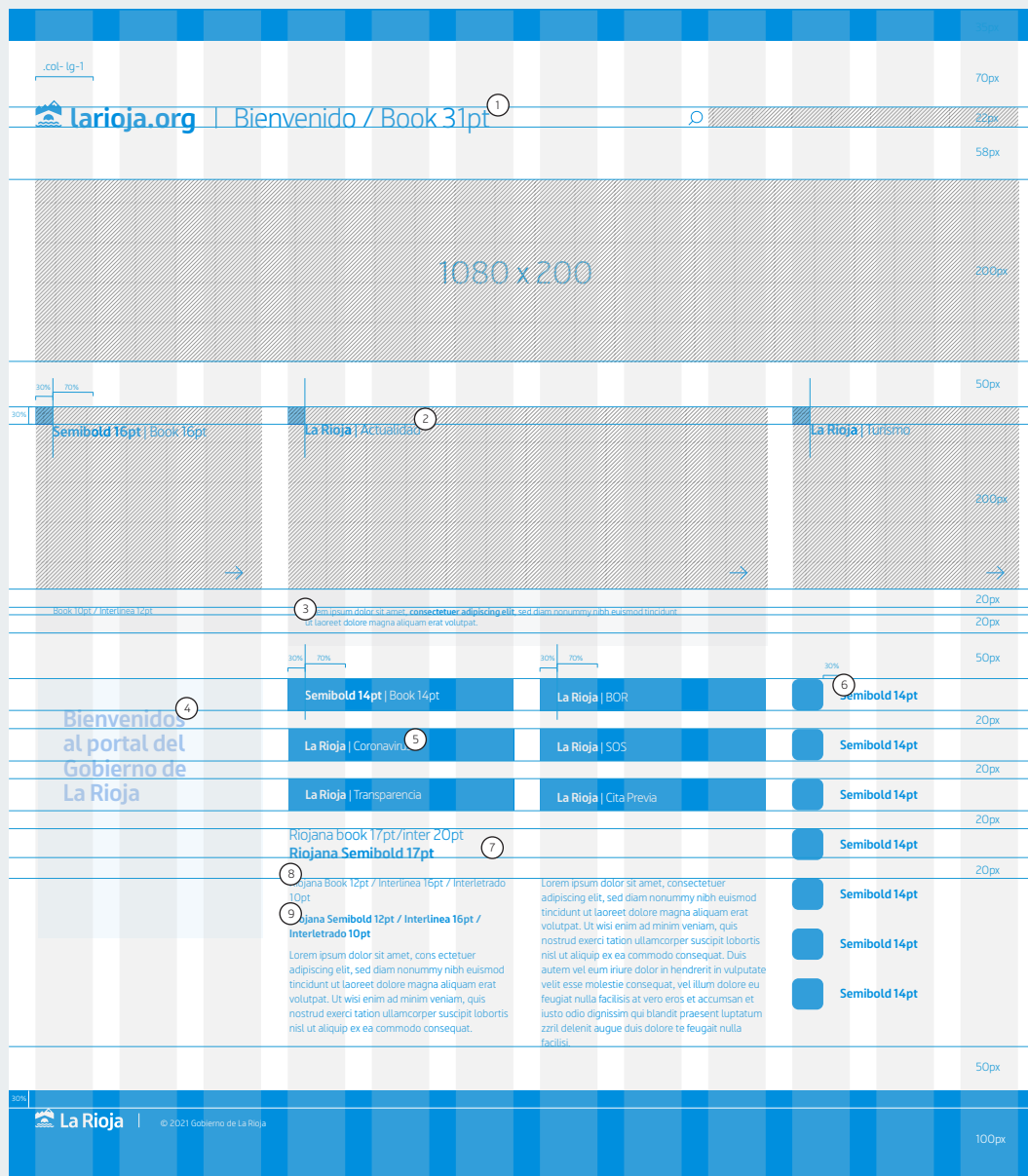
## 6.1

### Web corporativa larioja.org

#### Especificaciones tipográficas

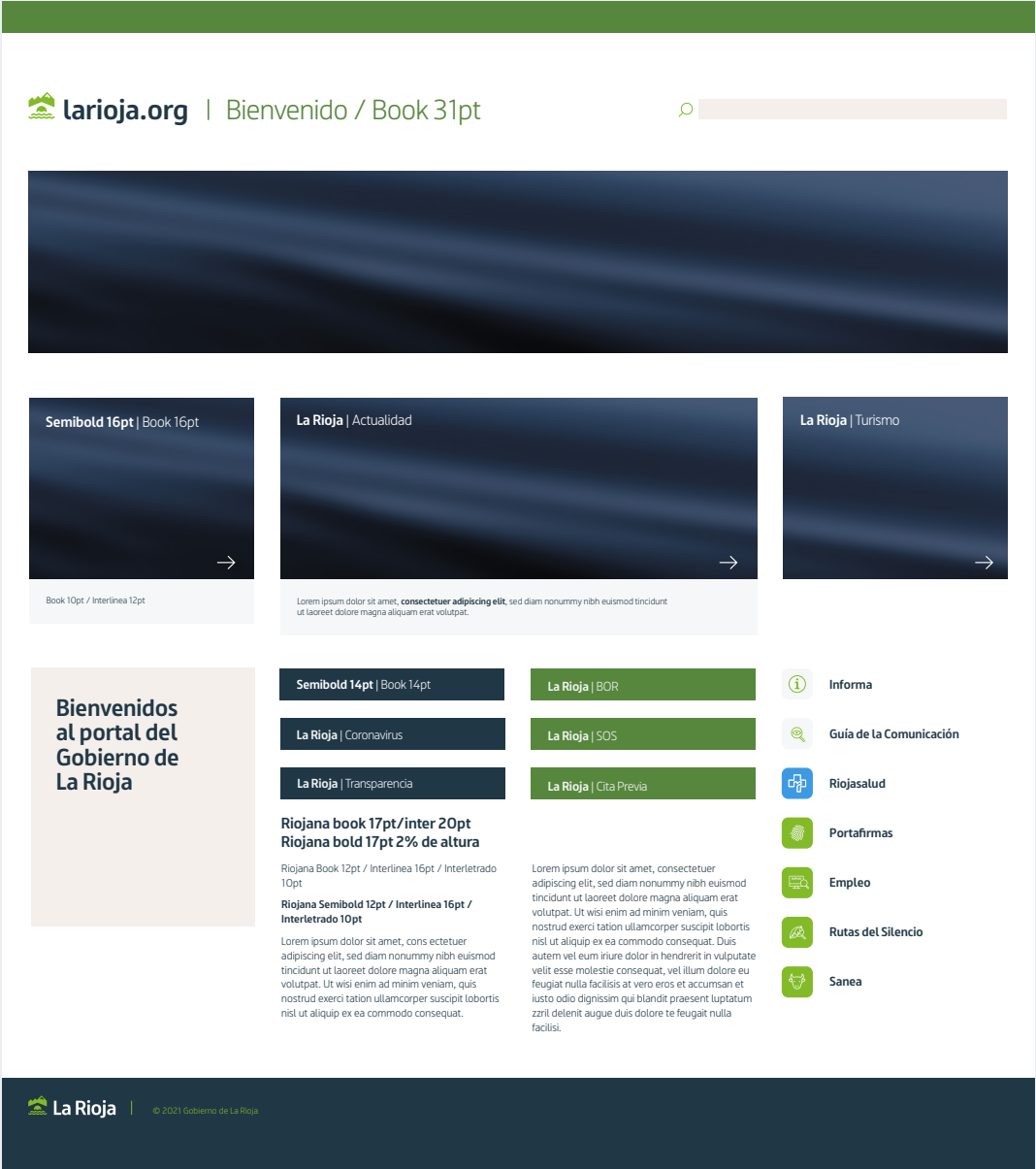
Las siguientes especificaciones de texto deberán ser tenidas en cuenta:

- 1. Frase superior:** *Riojana Book 31pt*
- 2. Sección:** *Riojana Book 16pt* y *Riojana Semibold 16pt*
- 3. Epígrafe:** *Riojana Book 10pt* / *Interlineado 12pt*
- 4. Frase destacado:** *Riojana Semibold 26pt* / *Interlineado 32pt*
- 5. Sección secundaria:** *Riojana Book 14pt* y *Riojana Semibold 14pt*
- 6. íconos / Accesos:** *Riojana Semibold 14pt*
- 7. Frase Titular:** *Riojana Book 17pt* y *Riojana Semibold 17pt* / *Interlineado 20pt*
- 8. Cuerpo de texto:** *Riojana Book 12pt* / *Interlineado 16pt* / *Entreletrado 10pt*
- 9. Cuerpo de texto destacado:** *Riojana Semibold 12pt* / *Interlineado 16pt* / *Entreletrado 10pt*



6.1  
Web corporativa larioja.org  
Previsualización

El siguiente es un boceto esquemático de aplicación con textos e imágenes simuladas.



6.1  
Web corporativa larioja.org  
Cromatismo

El siguiente esquema determina los valores específicos de cromatismo que se deben tener en cuenta para la web corporativa del Gobierno de La Rioja.

Paleta principal

Verde corporativo #76BC21

Gris corporativo #243746

Blanco #FFFFFF

Paleta secundaria

Verdes alternativos #5DA400, #33871F y #2A7000

Grises azulados alternativos #2D4556, #446982 y #587E98

Blancos rotos #F5F5F6 y #F0EEEE

Los textos que aplican sobre los tonos blancos podrán ser alternativamente los siguientes #243746 (Gris corporativo) y #33871F (Verde secundario).

Principal

Secundaria

<div>BG</div> <div>#76bc21</div>	<div>BG</div> <div>#5da400</div>	<div>Texto</div> <div>#33871f</div>	<div>BG</div> <div>#2a7000</div>
<div>Texto</div> <div>#243746</div>	<div>BG</div> <div>#2d4556</div>	<div>BG</div> <div>#446982</div>	<div>BG</div> <div>#587e98</div>
<div>Texto #243746</div> <div>Texto #33871f</div> <div>#ffffff</div>	<div>BG</div> <div>#f5f5f6</div>	<div>BG</div> <div>#eeede9</div>	
<div>Menu / Footer / Botton</div> <div>#33871f</div>			
<div>Botton 1</div> <div>#243746</div>			
<div>Botton 3 / Fondos</div> <div>#f0eeee</div>			

# 5.7

## Fondos de pantalla

---

5.7.0	Formatos	58
5.7.1	Fondos corporativos	59
5.7.2	Fondos conmemorativos	60

## 7.0 Formatos

El fondo de pantalla deberá adaptarse a uno de los formatos mostrados en esta página.



## 7.1

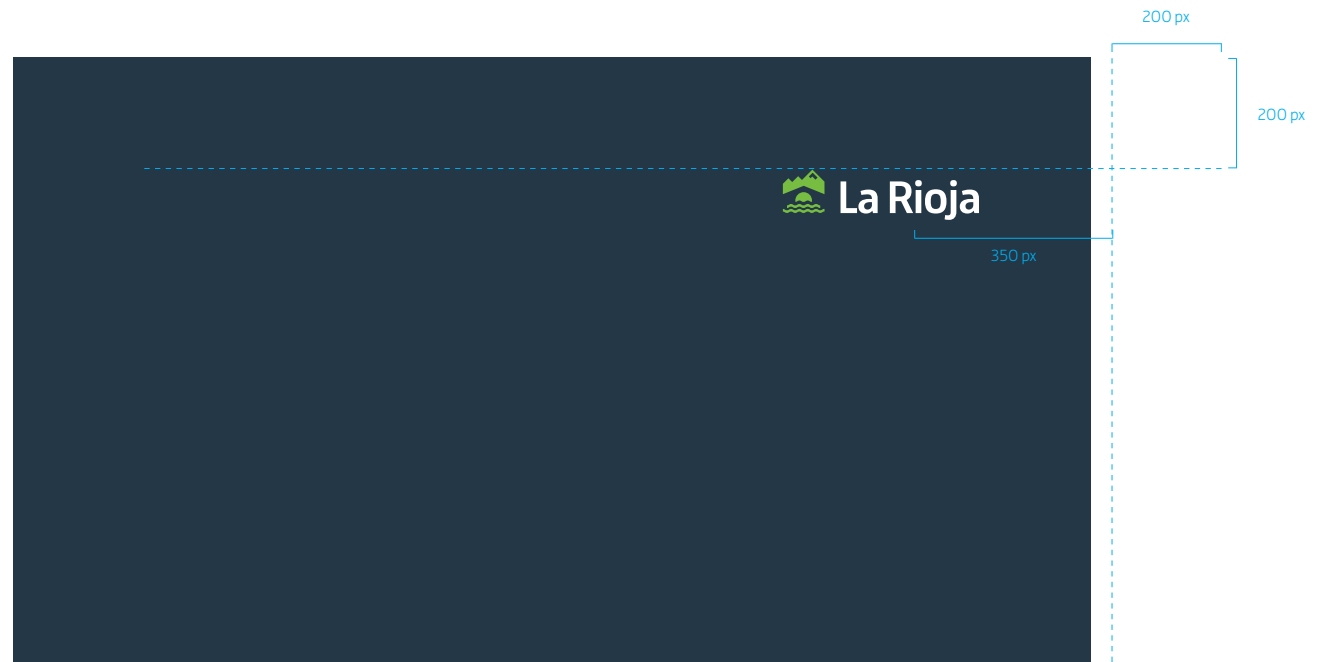
### Fondos corporativos

Para los fondos de pantalla corporativos, podrán utilizarse las siguientes opciones.

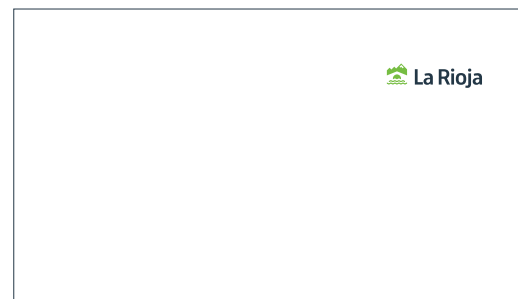
#### Especificaciones cromáticas

- Blanco - RGB: 255 / 255 / 255
- ▼ Pantone 7546 C - RGB: 37 / 55 / 70
- ▼ Pantone 368 C - RGB: 118 / 188 / 33

Versión sobre fondo gris corporativo



Versión sobre fondo blanco



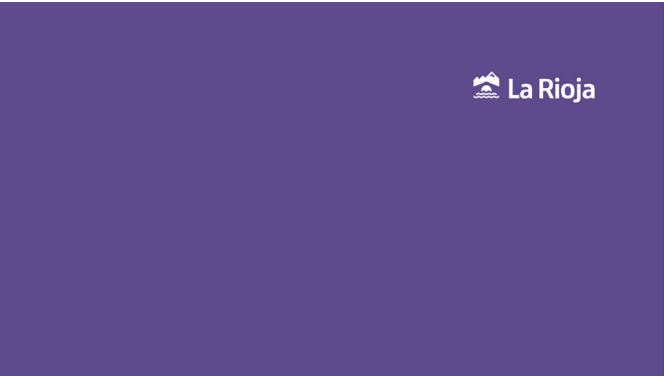
Versión sobre fondo verde corporativo



7.2  
Fondos conmemorativos

Para los fondos de pantalla conmemorativos podrán seguirse los ejemplos descritos en esta página. En estos casos podrán usarse colores, que estén fuera de la gama cromática siempre y cuando sean coherentes con la gráfica aplicada.

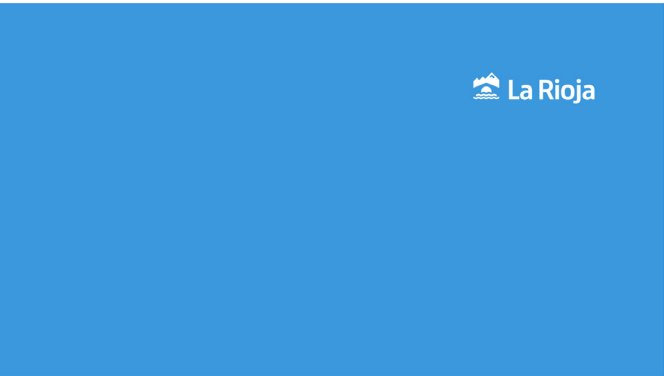
Día Internacional de la Mujer Trabajadora  
Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer



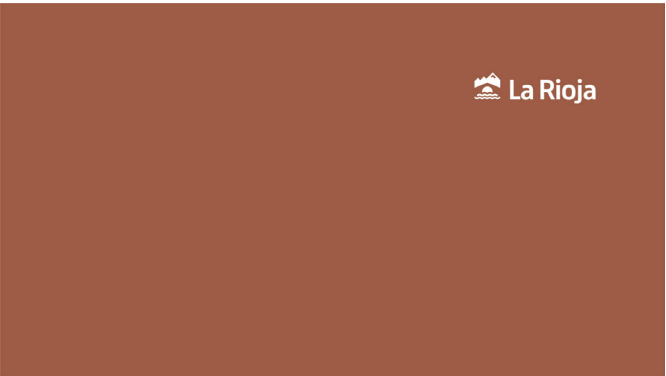
Día Internacional del Reciclaje



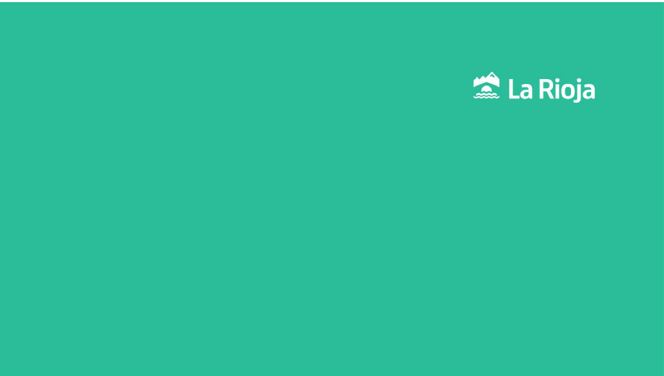
Día Internacional de la Tolerancia



Día Internacional de los Animales



Día Internacional de la Infancia





# 5.8

## Correo electrónico

---

5.8.0	Texto del correo electrónico	62
5.8.1	Firma del correo electrónico	63

## 8.0

### Texto del correo electrónico

Para la redacción de los correos electrónicos se usarán las siguientes especificaciones técnicas:

#### Especificaciones tipográficas

**Cuerpo de texto:** Arial 12 pt  
**Destacados en el texto:** Arial *Bold* 12 pt

#### Especificaciones cromáticas\*

- ▼ Pantone 7546 C - RGB: 26 / 41 / 54
  - ▼ Negro - RGB: 0 / 0 / 0
- \* En caso de que no se pueda usar el gris corporativo, se podrá usar el color negro.

Espacio para el  
texto del correo

De	cc cco
Para	


Buenas tardes,

In consequat, tortor eu lacinia fermentum, mi magna blandit leo, quis vulputate odio leo id odio. Praesent sollicitudin pretium leo, sed sagittis elit fermentum rhoncus. Sed viverra consequat sem, eu semper estibulum porta fringilla lorem, eget varius lectus faucibus eget.

Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. **Maecenas sed diam eget risus varius blandit** sit amet non magna. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Duis mollis, est non commodo luctus, nisi erat porttitor ligula, eget lacinia odio sem nec elit.

Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Sed posuere consectetur est at lobortis. Morbi leo risus, porta ac consectetur ac, vestibulum at eros.

Saludos,



### La Rioja

Agricultura, Ganadería,  
Mundo Rural, Territorio y Población

---

Nombre del tercer nivel  
Nombre del cuarto nivel

Nombre Apellido Apellido  
Cargo que Desempeña

Dirección Completa, XX  
26071 Logroño (La Rioja)

Teléfono: 941 00 00 00  
Móvil: 600 000 000  
Extensión corta: 31000

Web: [larioja.org](http://larioja.org)  
Twitter: [@lariojaorg](https://twitter.com/lariojaorg)  
Facebook: [fb.com/lariojaorg](https://fb.com/lariojaorg)

GOBIERNO DE LA RIOJA  
AVISO LEGAL: La información contenida en este mensaje es confidencial y está destinada a ser leída sólo por la persona a la que va dirigida. Si Ud. no es el destinatario señalado le informamos que está prohibida, y puede ser ilegal, cualquier divulgación o reproducción de este mensaje.  
Antes de imprimir este e-mail piense bien si es necesario hacerlo.

## 8.1

### Firma del correo electrónico

Para la construcción de las firmas de los correos electrónicos, se usarán las siguientes especificaciones técnicas:

#### Especificaciones tipográficas

**Tercer nivel:** Arial *Bold* 9 pt

**Cuarto nivel:** Arial *Regular* 9 pt

**Nombre y apellidos:** Arial *Bold* 9 pt

**Cargo:** Arial *Regular* 8 pt

**Datos de la Consejería o nivel:** Arial *Regular* 8 pt

**Datos de contacto:** Arial *Regular* 8 pt

**Redes sociales:** Arial *Regular* 6,5 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ **Texto:** Pantone 7546 C - RGB: 26 / 41 / 54

▼ **Redes:** Pantone 7546 C - RGB: 26 / 41 / 54 y  
Pantone 368 C - RGB: 118 / 188 / 33

▼ **Aviso legal:** Pantone 7546 C - RGB: 26 / 41 / 54 y  
Pantone 368 C - RGB: 118 / 188 / 33

Estructura Imagotipo y  
consejería versión email



- Logotipo
- Nombre de la Consejería sin la palabra Consejería
- Línea separatoria
- Nombre del tercer y cuarto nivel
- Nombre, apellidos y cargo
- Dirección completa
- Datos de contacto
- Redes sociales
- Aviso legal

De	CC CCO
Para	


Buenas tardes,

In consequat, tortor eu lacinia fermentum, mi magna blandit leo, quis vulputate odio leo id odio. Praesent sollicitudin pretium leo, sed sagittis elit fermentum rhoncus. Sed viverra consequat sem, eu semper estibulum porta fringilla lorem, eget varius lectus faucibus eget.

Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. **Maecenas sed diam eget risus varius blandit** sit amet non magna. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Duis mollis, est non commodo luctus, nisi erat porttitor ligula, eget lacinia odio sem nec elit.

Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Sed posuere consectetur est at lobortis. Morbi leo risus, porta ac consectetur ac, vestibulum at eros.

Saludos,



**La Rioja**

**Agricultura, Ganadería,  
Mundo Rural, Territorio y Población**

---

**Nombre del tercer nivel**  
Nombre del cuarto nivel

**Nombre Apellido Apellido**  
Cargo que Desempeña

Dirección Completa, XX  
26071 Logroño (La Rioja)

Teléfono: 941 00 00 00  
Móvil: 600 000 000  
Extensión corta: 31000

Web: [larioja.org](http://larioja.org)  
Twitter: [@lariojaorg](https://twitter.com/lariojaorg)  
Facebook: [fb.com/lariojaorg](https://fb.com/lariojaorg)

GOBIERNO DE LA RIOJA  
AVISO LEGAL: La información contenida en este mensaje es confidencial y está destinada a ser leída sólo por la persona a la que va dirigida. Si Ud. no es el destinatario señalado le informamos que está prohibida, y puede ser ilegal, cualquier divulgación o reproducción de este mensaje.  
Antes de imprimir este e-mail piense bien si es necesario hacerlo.

## 8.1

### Firma del correo electrónico

#### a) Banner publicitario

En caso de que sea necesario añadir un *banner* publicitario, este siempre irá situado debajo de las redes sociales y antes del texto legal.

Espacio para  
el banner publicitario

De

cc cco

Para

Buenas tardes,

In consequat, tortor eu lacinia fermentum, mi magna blandit leo, quis vulputate odio leo id odio. Praesent sollicitudin pretium leo, sed sagittis elit fermentum rhoncus. Sed viverra consequat sem, eu semper estibulum porta fringilla lorem, eget varius lectus faucibus eget.

Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. **Maecenas sed diam eget risus varius blandit** sit amet non magna. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Duis mollis, est non commodo luctus, nisi erat porttitor ligula, eget lacinia odio sem nec elit.

Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Sed posuere consectetur est at lobortis. Morbi leo risus, porta ac consectetur ac, vestibulum at eros.

Saludos,



### La Rioja

Agricultura, Ganadería,  
Mundo Rural, Territorio y Población

---

**Nombre del tercer nivel**  
Nombre del cuarto nivel

**Nombre Apellido Apellido**  
Cargo que Desempeña

Dirección Completa, XX  
26071 Logroño (La Rioja)

Teléfono: 941 00 00 00  
Móvil: 600 000 000  
Extensión corta: 31000

Web: [larioja.org](http://larioja.org)  
Twitter: [@lariojaorg](https://twitter.com/lariojaorg)  
Facebook: [fb.com/lariojaorg](https://fb.com/lariojaorg)

GOBIERNO DE LA RIOJA  
AVISO LEGAL: La información contenida en este mensaje es confidencial y está destinada a ser leída sólo por la persona a la que va dirigida. Si Ud. no es el destinatario señalado le informamos que está prohibida, y puede ser ilegal, cualquier divulgación o reproducción de este mensaje.  
*Antes de imprimir este e-mail piense bien si es necesario hacerlo.*

## 8.1

### Firma del correo electrónico

#### b) Inclusión de reconocimientos

En caso de que sea necesario añadir marcas de reconocimiento, siempre irán situadas debajo de las redes sociales y antes del texto legal.

Espacio para los reconocimientos  
Siempre se colocarán después de los  
iconos de redes sociales

De

cc cco

Para

Buenas tardes,

In consequat, tortor eu lacinia fermentum, mi magna blandit leo, quis vulputate odio leo id odio. Praesent sollicitudin pretium leo, sed sagittis elit fermentum rhoncus. Sed viverra consequat sem, eu semper estibulum porta fringilla lorem, eget varius lectus faucibus eget.

Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. **Maecenas sed diam eget risus varius blandit** sit amet non magna. Praesent commodo cursus magna, vel scelerisque nisl consectetur et. Sed posuere consectetur est at lobortis. Duis mollis, est non commodo luctus, nisi erat porttitor ligula, eget lacinia odio sem nec elit.

Nulla vitae elit libero, a pharetra augue. Cras mattis consectetur purus sit amet fermentum. Nullam id dolor id nibh ultricies vehicula ut id elit. Sed posuere consectetur est at lobortis. Morbi leo risus, porta ac consectetur ac, vestibulum at eros.

Saludos,

### La Rioja

Agricultura, Ganadería,  
Mundo Rural, Territorio y Población

---

**Nombre del tercer nivel**  
Nombre del cuarto nivel

**Nombre Apellido Apellido**  
Cargo que Desempeña

Dirección Completa, XX  
26071 Logroño (La Rioja)

Teléfono: 941 00 00 00  
Móvil: 600 000 000  
Extensión corta: 31000

Web: [larioja.org](http://larioja.org)  
Twitter: [@lariojaorg](https://twitter.com/lariojaorg)  
Facebook: [fb.com/lariojaorg](https://fb.com/lariojaorg)

AENOR  
Fundación  
Ambiental  
800 14031

Q100  
certificado  
de excelencia  
en sostenibilidad

GOBIERNO DE LA RIOJA

AVISO LEGAL: La información contenida en este mensaje es confidencial y está destinada a ser leída sólo por la persona a la que va dirigida. Si Ud. no es el destinatario señalado le informamos que está prohibida, y puede ser ilegal, cualquier divulgación o reproducción de este mensaje.

Antes de imprimir este e-mail piense bien si es necesario hacerlo.

# G6

---

## Programa de espacios corporativos y de comunicación

Manual de Identidad Gráfica Corporativa  
del Gobierno de La Rioja

Versión 1.0 | 2023

# Índice del programa

---

6.0	Introducción al programa	4
6.1	Espacios corporativos	8
6.2	Espacios de comunicación	15
6.3	Material de prensa	22
6.4	Estands y ferias	28
6.5	Actos públicos	31
6.6	Fotografías institucionales	33

# 6.0

## Introducción al programa

---

6.0.1	Presentación	5
6.0.2	Constantes de la identidad	6
6.0.3	Terminología básica del programa	7



## 0.1 Presentación

Hoy en día es evidente que ha habido un cambio sustancial a la hora de presentar cualquier proyecto ordenado, coherente y eficaz.

Las formas y los objetivos se han modificado, adaptándose a un mundo en constante evolución.

La creación de identidad es una realidad indispensable desde el momento en que el ciudadano no solo busca lo que necesita, sino aquello que mejor lo *representa*.

Esta situación nos lleva a examinar nuevas formas de proyecto para establecer afinidades con el ciudadano.

Con la globalización y el exceso de información, la comunicación debe llevarse a cabo de manera más precisa.

Por eso es fundamental contar con espacios debidamente acondicionados, que fomenten la transmisión de los mensajes deseados y la colaboración de la manera más productiva posible.

## 0.2 Constantes

En esta página mostramos el conjunto de elementos que conforman las constantes gráficas del programa de artículos promocionales del Gobierno de La Rioja: imagotipo, cromatismo, tipografía corporativa y la iconografía corporativa.

En el **G1 Constantes gráficas** se detalla cada constante gráfica (incluyendo las pautas para su correcta aplicación).

### Imagotipo



### Tipografía corporativa

#### Riojana

AaBbCcDdEe**0123**  
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz  
 ABCDEFGHIJKLMÑOPQRSTUVWXYZ  
 1234567890

#### Riojana Slob

AaBbCcDdEe**0123**  
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz  
 ABCDEFGHIJKLMÑOPQRSTUVWXYZ  
 1234567890

#### Riojana Condensed

AaBbCcDdEe**0123**  
 abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz  
 ABCDEFGHIJKLMÑOPQRSTUVWXYZ  
 1234567890

### Cromatismo



### Iconografía



## 0.2

### Terminología básica del programa

Toda disciplina está sujeta a un marco lingüístico de referencia. Un entorno que, aunque esté en permanente evolución, evite la confusión de términos y la indefinición de conceptos.

Recogemos en este listado algunos de los que aparecen en este programa con el fin de unificar criterios y ser coherentes en su expresión gráfica.

#### Pantone

Es un sistema de identificación, comparación y comunicación del color para las artes gráficas. Su método de definición cromática es el más reconocido y utilizado, por lo que habitualmente se denomina Pantone® al sistema de control de colores.

#### Imagotipo

Es la representación visual de una marca compuesta por un elemento pictográfico más un texto. Entonces, nos encontramos con un elemento que podemos leer y otro que no.

#### Isotipo

Consiste en la representación de una marca cuando se compone solo de una imagen. No hay tipografía, no puede leerse, aunque sí pueda entenderse qué representa.

#### Vinilado

Hablamos de la técnica que emplea el vinilo como material de rotulación. Su alta maleabilidad hace que sea fácilmente manipulable, permitiendo su uso en la construcción de siluetas, textos y logotipos. Estos vinilos suelen tener un adhesivo resistente ya que generalmente se usan para montajes, tanto duraderos como efímeros.

#### Plano

Un plano queda definido por la cantidad de “objeto” principal encuadrado en la imagen o, dicho de otro modo, por la cantidad de área circundante que recoge el encuadre. Así, por ejemplo, no es lo mismo fotografiar solo la cara de una persona que el cuerpo entero.

#### Corporeo

Estilo de rotulación tanto para interiores como para exteriores. Consiste en colocar el imagotipo o el isotipo de forma tridimensional y llamativa (incluso pueden tener iluminación propia).

#### Metracrilato

Material plástico transparente, muy rígido y resistente a los agentes atmosféricos que es producto de la polimerización del ácido acrílico o de sus derivados.

#### Atril

Se denomina atril a una pieza de mobiliario que tiene el aspecto de un plano inclinado. Su función es servir de sostén a una partitura, un cuaderno u otro tipo de documento para que la persona pueda leer con mayor comodidad. El atril, en definitiva, es un soporte. Estos muebles disponen de pie para que los contenidos sean accesibles a la lectura.

#### Roll up

Está basado en los métodos tradicionales de cartelería en los que la imagen se imprime en un material determinado, a fin de que el público reciba impactos visuales. Los *roll ups* tienen una característica que los define, son enrollables y además el dispositivo plegable/desplegable se realiza de forma muy sencilla.

#### Tótem

Expositores verticales con la forma de un tótem, de ahí su nombre, que se pueden colocar tanto en el interior como en el exterior. Su función es informar de la existencia de una empresa, como de los productos o servicios que ofrece.

# 6.1

## Espacios corporativos

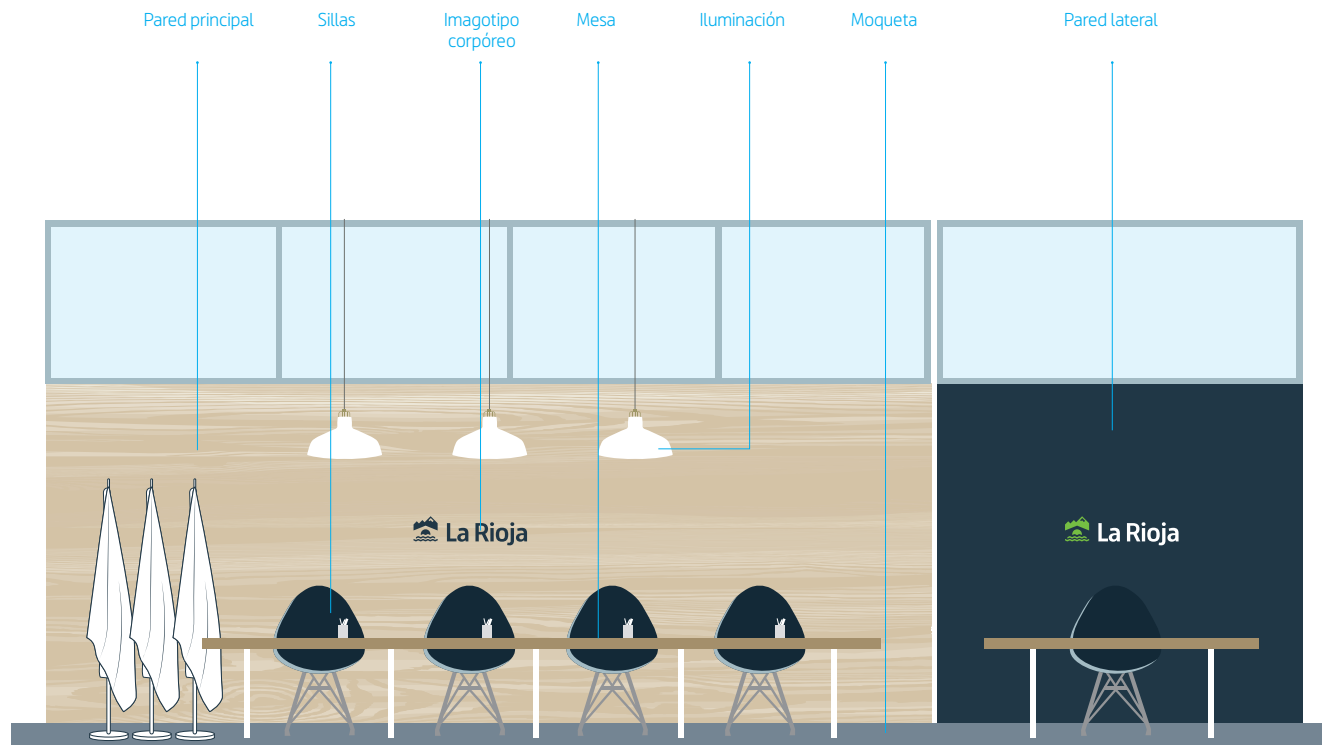
---

6.1.1	Salas de reuniones	9
6.1.2	<i>Roll up</i>	11
6.1.3	Tótem	13
6.1.4	Atril corporativo	14

## 6.1.1 Salas de reuniones

### a) Opción 1

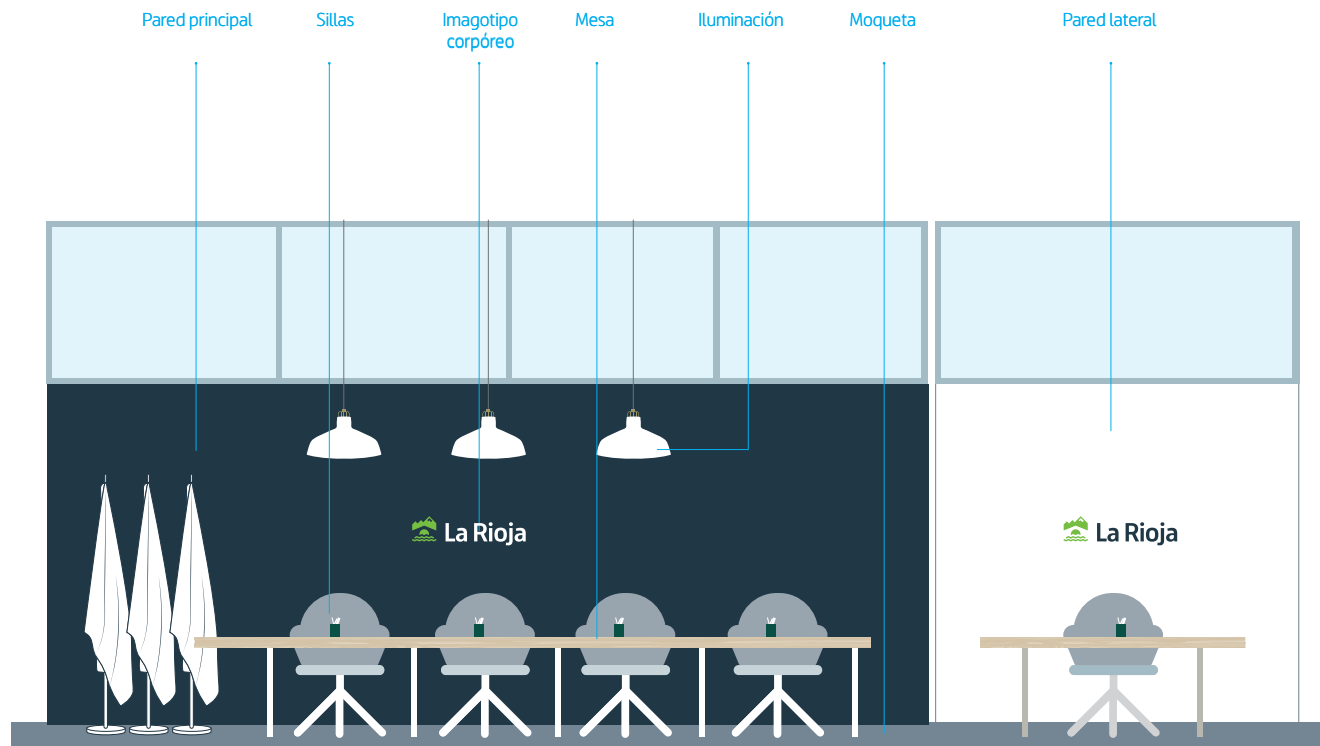
- La **pared principal** (de madera) irá en el tono más parecido al tono de madera de la mesa. Sobre esta encontraremos el **imagotipo** aplicado en color corporativo: Pantone 7546 C.
- Para las **sillas** utilizaremos un tono gris similar al Pantone 7546 C.
- Para el **imagotipo corpóreo** utilizaremos madera conglomerada pintada en mate con los pantones corporativos Pantone 7546 C y blanco.
- La **mesa** deberá ser modular para su adaptación a espacios y diferentes necesidades, de madera y del mismo tono que la pared principal.
- La **iluminación** será fría, de led. Las lámparas, siempre con colores claros, en contraste con las sillas. No deberán destacar por encima de ningún otro elemento.
- La **moqueta** irá en tonos grises oscuros.
- Por último, las **paredes secundarias** se utilizarán como refuerzo visual, utilizando el gris corporativo Pantone 7546 C y el isotipo en corpóreo.



## 6.1.1 Sala de reuniones

### b) Opción 2

- La **pared principal** irá pintada en el gris corporativo Pantone 7546 C. Sobre esta encontraremos el **imagotipo** aplicado en negativo.
- Para las **sillas** utilizaremos un tono gris similar al Pantone 7546 C.
- Para el **imagotipo corpóreo** utilizaremos madera conglomerada.
- La **mesa** deberá ser de madera clara y modular para su adaptación a espacios y diferentes necesidades.
- La **iluminación** será fría, de led. Las lámparas, siempre con colores claros, en contraste con las sillas. No deberán destacar por encima de ningún otro elemento.
- La **moqueta** irá en tonos grises oscuros.
- Por último, las **paredes secundarias** serán blancas, con el isotipo corpóreo del Gobierno en positivo (Pantone 7546 C y Pantone 368 C)



## 6.1.2

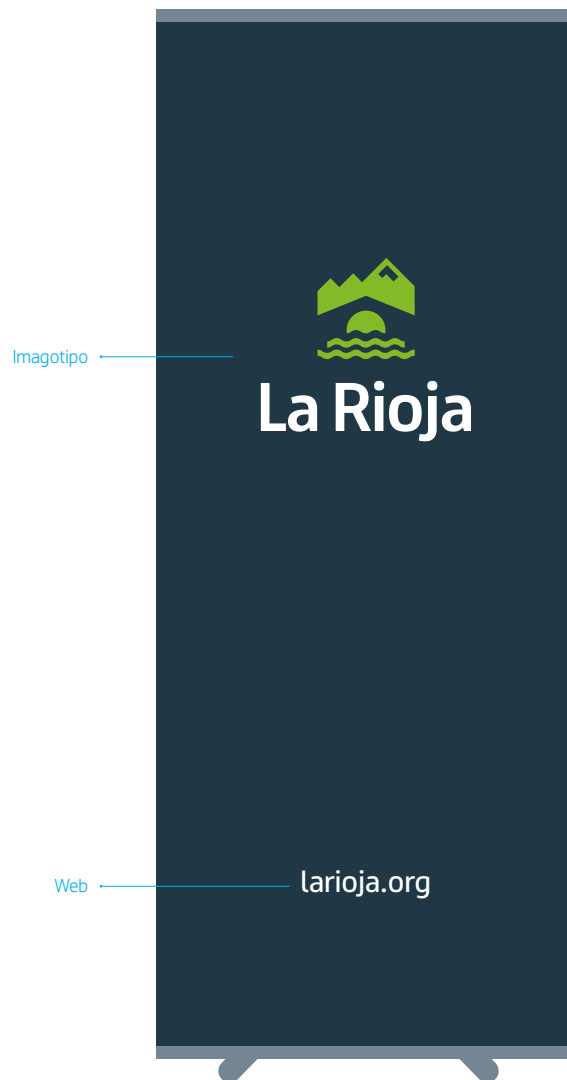
### Roll up

#### Corporativo

El *roll up* es un *display* publicitario auto enrollable, económico y además consta de varios tipos de medidas.

Para esta opción se usará el Pantone 7546 C de color de fondo, con el imagotipo y la web del Gobierno en negativo (Pantone 368 C y blanco).

Roll up vertical (125 × 200 cm)

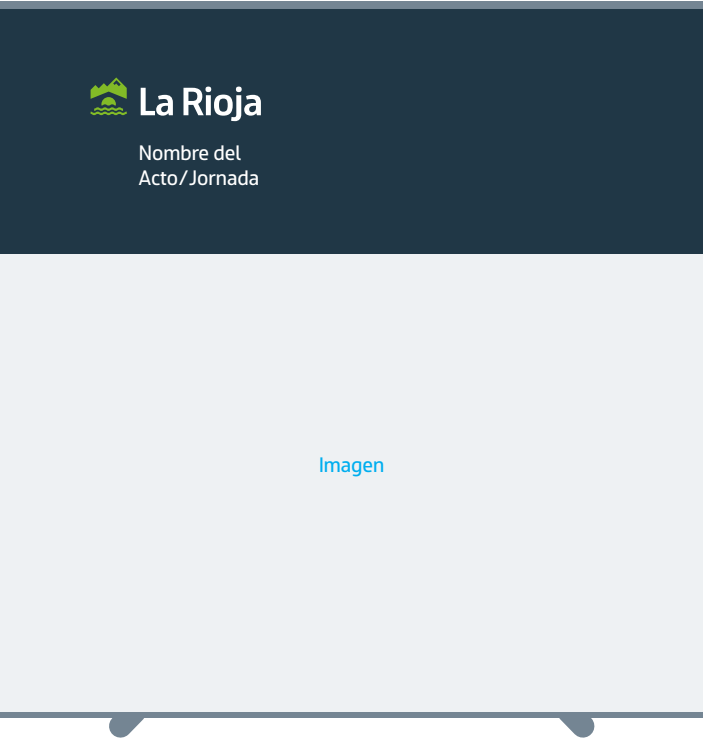


6.1.2  
Roll up  
Para actos y jornadas

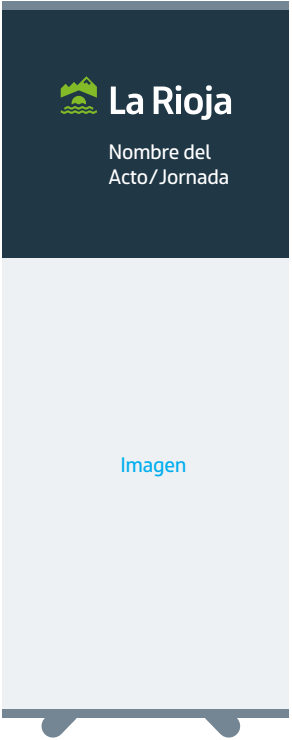
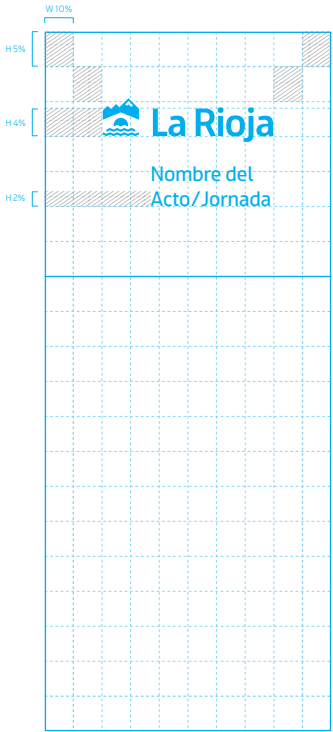
Para reforzar el mensaje o dar nombre del acto o jornada, a modo informativo, se utilizará esta versión.

Se plantea en formato vertical y cuadrado. En ambos se usará el sistema de triángulos para el contenido (imago tipo y textos) y un espacio para incluir la imagen del acto.

Roll up cuadrado (240 × 200 cm)



Roll up vertical (125 × 200 cm)

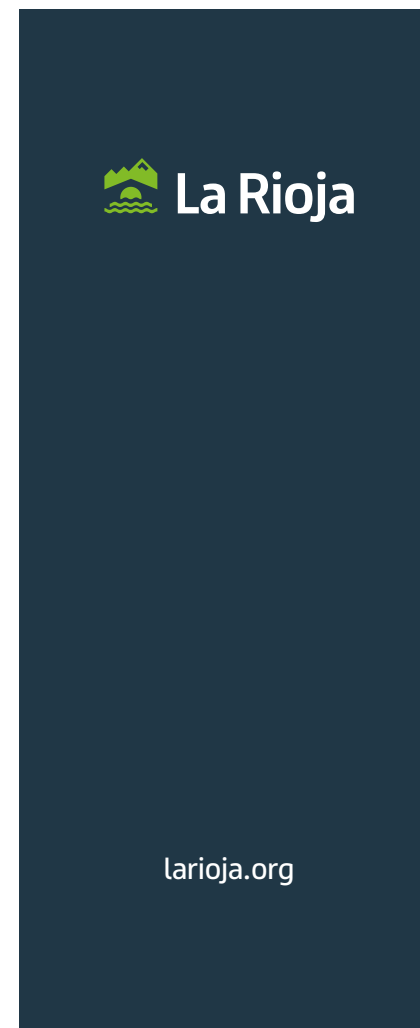
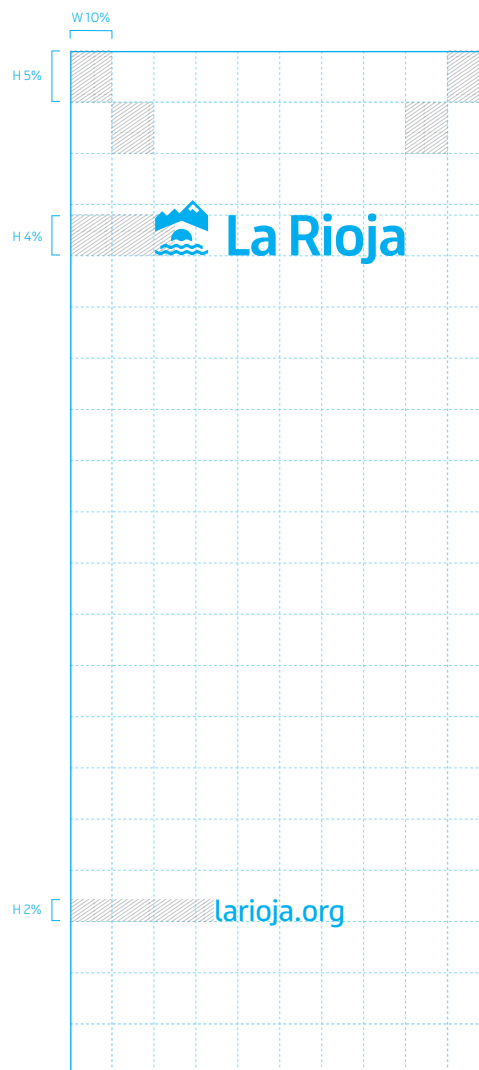




## 6.1.3 Tótem

El tótem es un soporte publicitario cada vez más valorado en el ámbito de la marca y su posicionamiento.

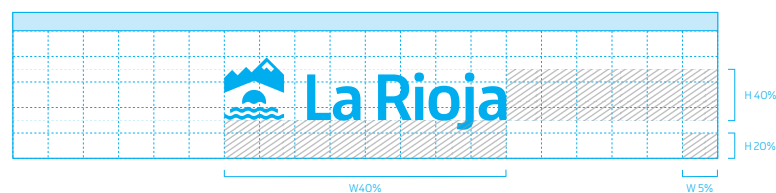
Además de proporcionar modernidad e innovación se convierte en una potente herramienta para generar atracción y mejorar la imagen de marca.



## 6.1.4

### Atril corporativo

El atril estará formado por una estructura de madera en cuyo centro está aplicado el logotipo del Gobierno de La Rioja en su versión negativa según la estructura aquí detallada.



## 6.2

# Espacios de comunicación

---

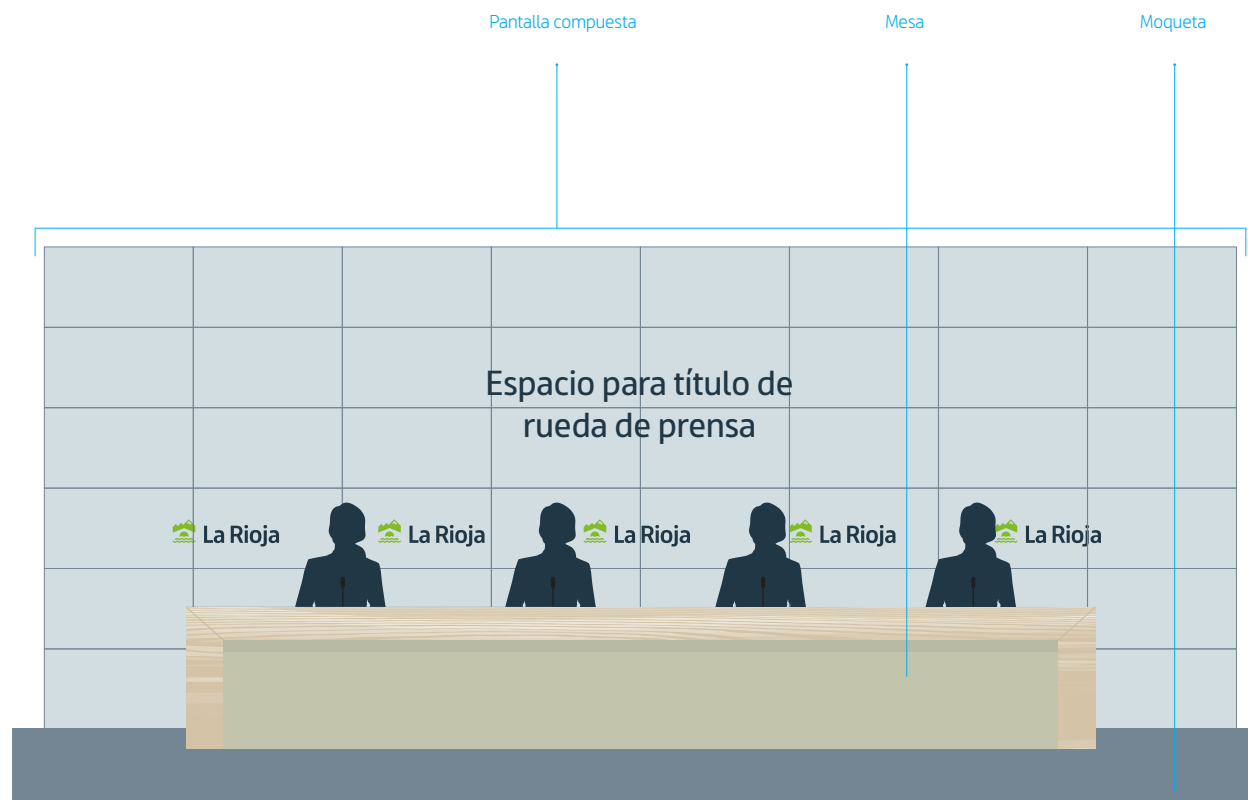
6.2.1	Sala de prensa del Gobierno	16
6.2.2	Sala de prensa de la Presidencia	19
6.2.3	Atril	20
6.2.4	<i>Roll up</i>	21

## 6.2.1

## Sala de prensa del Gobierno

## a) Opción 1

- ▼ La **pantalla compuesta** servirá como fondo para este tipo de espacio. En ella podremos reproducir los elementos gráficos adecuados a cada situación.
- ▼ La **mesa** deberá ser de madera y modular, para la adaptación de espacios.
- ▼ La **moqueta** irá en tonos grises oscuros.



## 6.2.1

## Sala de prensa del Gobierno

## b) Opción 2

- La **pantalla compuesta** servirá como fondo para este tipo de espacio. En ella podremos reproducir los elementos gráficos adecuados a cada situación.
- El **atril** estará formado por una estructura de madera en cuyo centro está aplicado el logotipo del Gobierno de La Rioja en su versión negativa.
- Los **sillones** Tendrán tonalidades gris claro o beige.
- La **moqueta** será en tonos grises claros.

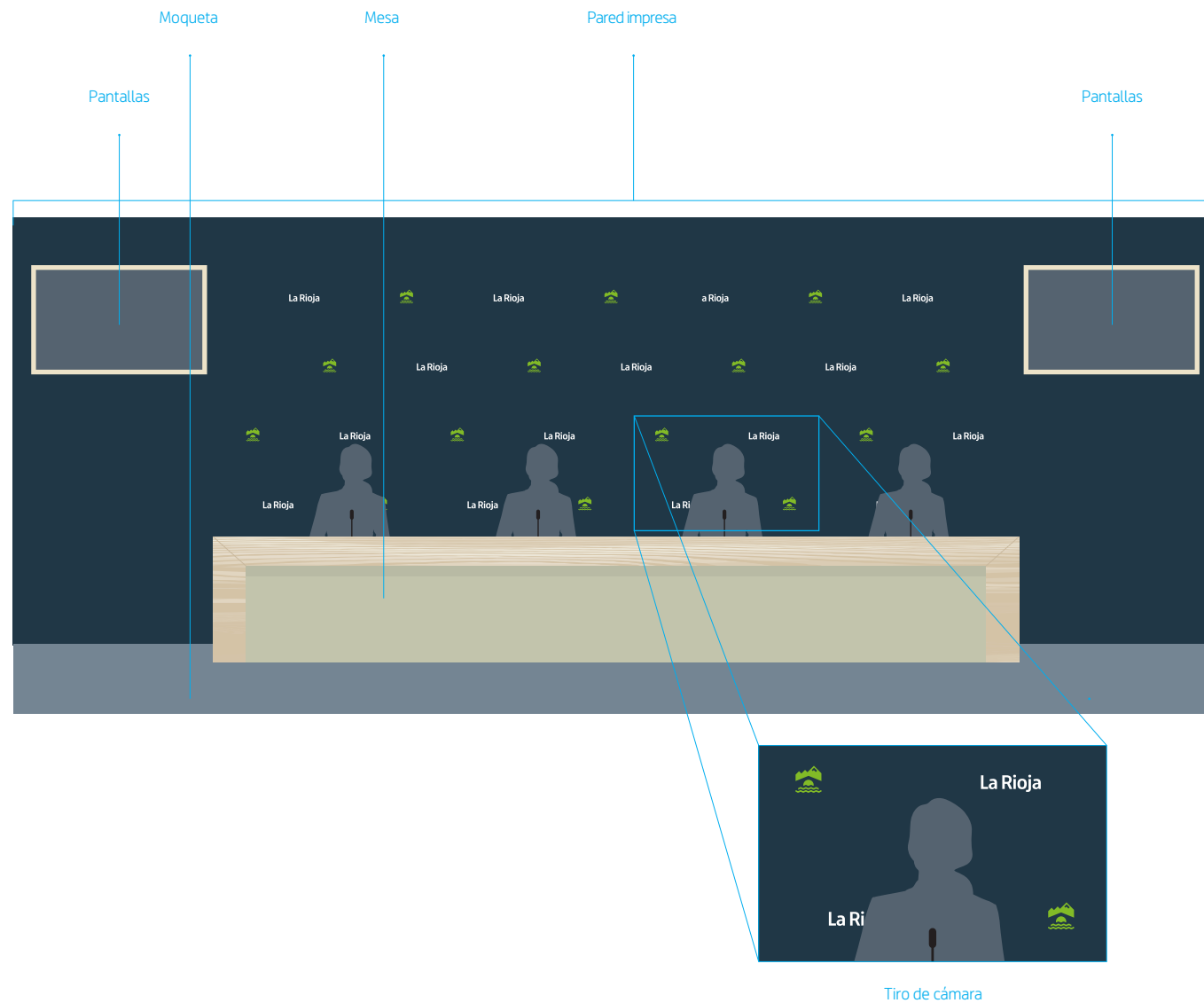


## 6.2.1

## Sala de prensa del Gobierno

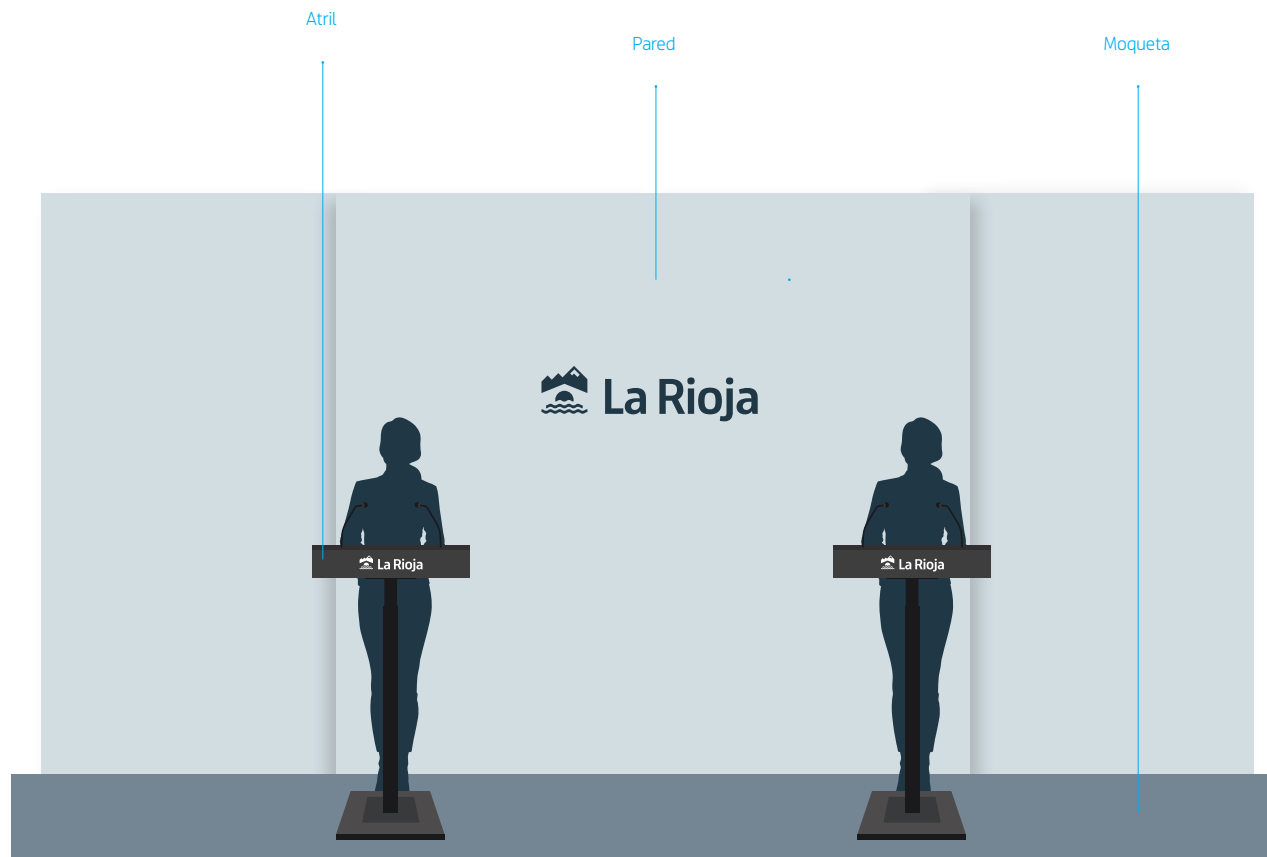
## c) Opción 3

- La **pared principal** irá pintada en un tono gris corporativo Pantone 7546. Sobre esta, encontraremos el isotipo y el signo lingüístico aplicado en negativo, de forma intercalada.
- Las **pantallas** en este caso serán planas y tendrán una relevancia menor. Servirán igualmente para reproducir los elementos gráficos adecuados a cada situación.
- La **mesa** deberá ser de madera y modular, para la adaptación de espacios.
- La **moqueta** irá en tonos grises oscuros.



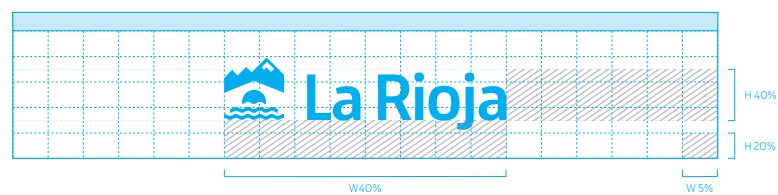
## 6.2.2 Sala de prensa de la Presidencia

- La **pared principal** irá pintada en un tono gris claro, teniendo como referencia al Pantone 7542 C (opacidad del 50 %). Sobre esta, encontraremos el imago tipo aplicado en Pantone 7546.
- El **atril** estará formado por una estructura de madera en cuyo centro está aplicado el imago tipo del Gobierno de La Rioja en su versión negativa.
- La **moqueta** será en tonos grises oscuros.



## 6.2.3 Atril

El atril estará formado por una estructura de madera en cuyo centro está aplicado el logotipo del Gobierno de La Rioja en su versión negativa según la estructura aquí detallada.

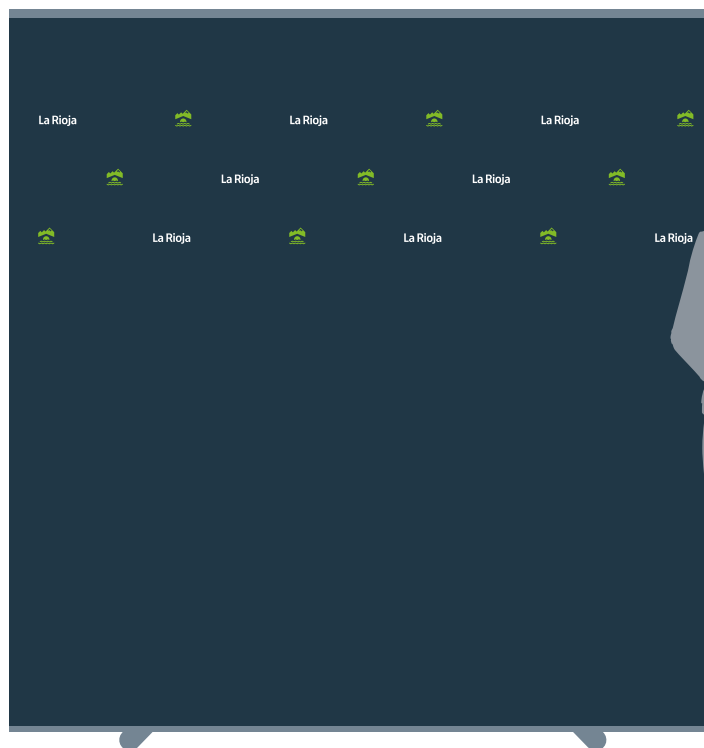




## 6.2.4 Roll up

Cuando se vayan a realizar declaraciones a los medios y no se disponga de una zona corporativa para ello, se utilizarán estos *displays* corporativos de fondo para ganar visibilidad de marca y enfatizar en mensaje.

Roll up cuadrado (240 × 200 cm)



Roll up vertical (125 × 200 cm)



## 6.3

# Material de prensa

---

6.3.1	Nota de prensa	23
6.3.2	Carpeta	24
6.3.3	Bloc de notas	26

## 6.3.1 Nota de prensa

### Especificaciones de formato

**A4:** 210 × 297 mm

### Especificaciones de soporte e impresión

En caso de que fuera imprescindible la reproducción en papel, se deberán atender las pautas reprográficas que se describen a continuación.

**Papel:** La administración tiene una responsabilidad mediambiental, por lo que se aconseja el uso de soportes certificados: PEC, FSC, TFC o papel ecológico.

**Impresión:** *Offset*

### Especificaciones tipográficas

**Nombre de la Consejería:** *Riojana Bold 9 pt*

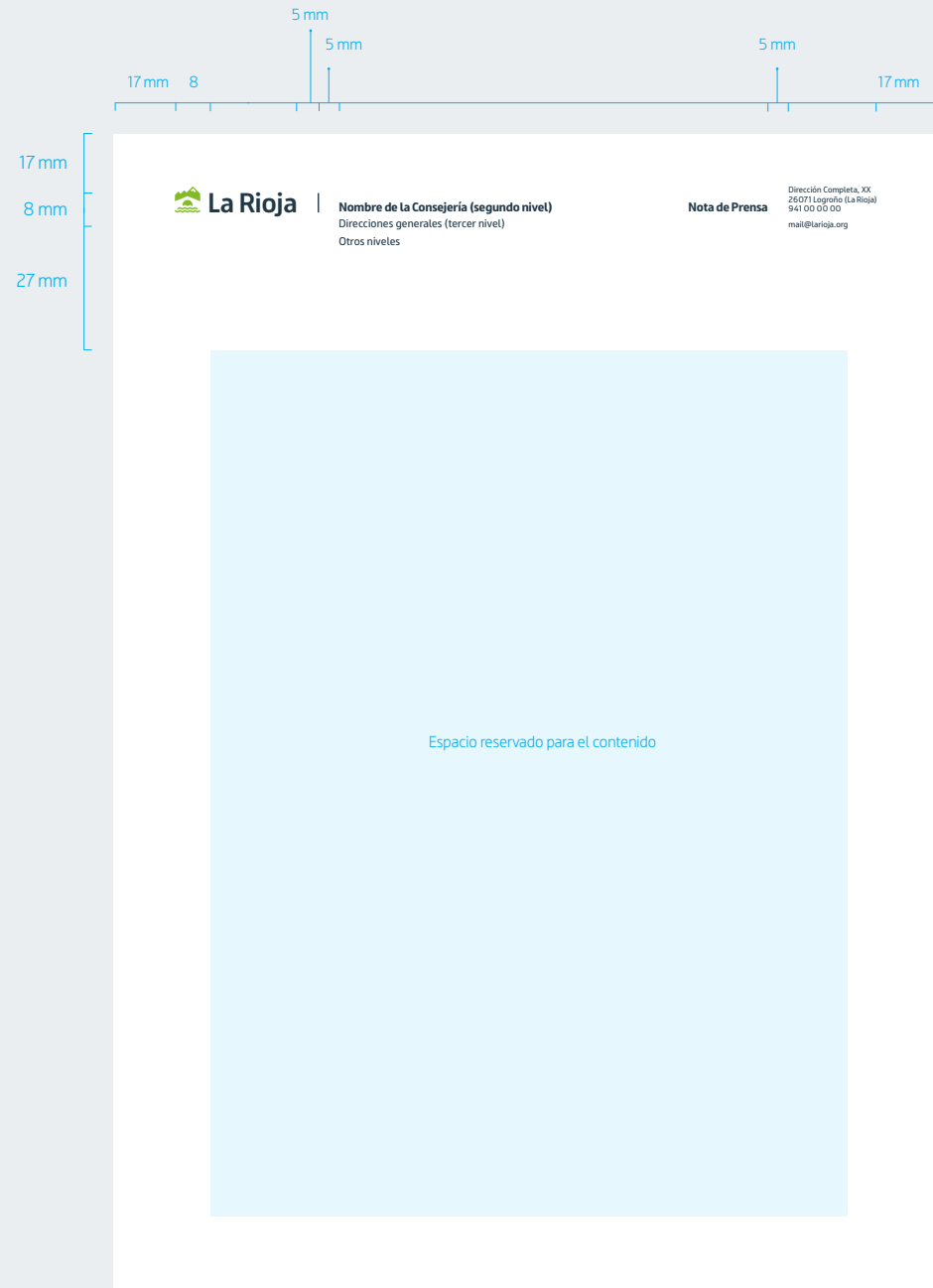
**Nombre del tercer y cuarto nivel:** *Riojana Regular 8 pt*

**Datos de contacto:** *Riojana Regular 6 pt*

### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



### 6.3.2

## Carpeta de prensa

### Opción gris

#### Especificaciones de formato\*

**Formato abierto:** 450 × 320 mm

**Formato cerrado:** 225 × 320 mm

\* Las carpetas corporativas no dispondrán de lomo. No obstante, cuando resulte necesario, se podrá añadir hasta 2 cm de lomo sin modificar el diseño de la carpeta.

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Estucado mate 350 g

**Acabado:** Laminado mate una cara

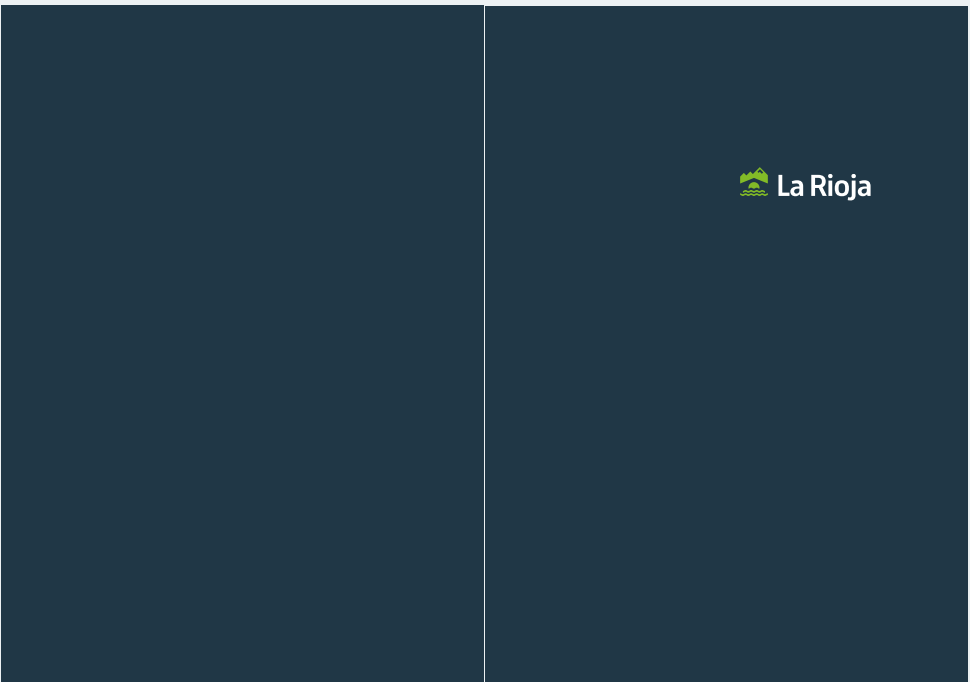
**Troquel:** Pueden ir con solapa o sin solapa

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

Anverso de la carpeta



Reverso sin solapa



Reverso con solapa



### 6.3.2

## Carpeta de prensa

### Opción blanca

#### Especificaciones de formato\*

**Formato abierto:** 450 × 320 mm

**Formato cerrado:** 225 × 320 mm

\* las carpetas corporativas no dispondrán de lomo. No obstante, cuando resulte necesario, se podrá añadir hasta 2 cm de lomo sin modificar el diseño de la carpeta.

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Estucado mate 350 g

**Acabado:** Laminado mate una cara

**Troquel:** Pueden ir con solapa o sin solapa

#### Especificaciones cromáticas

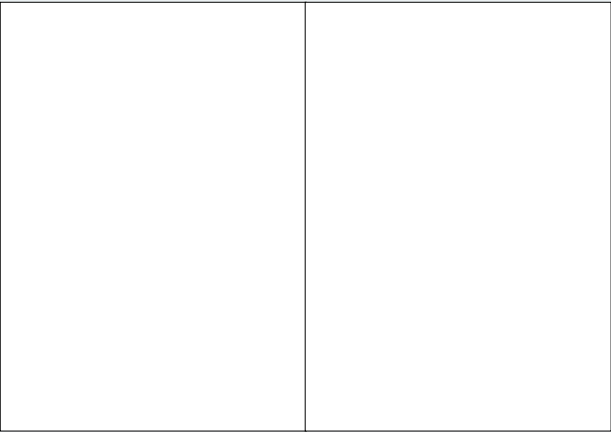
▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

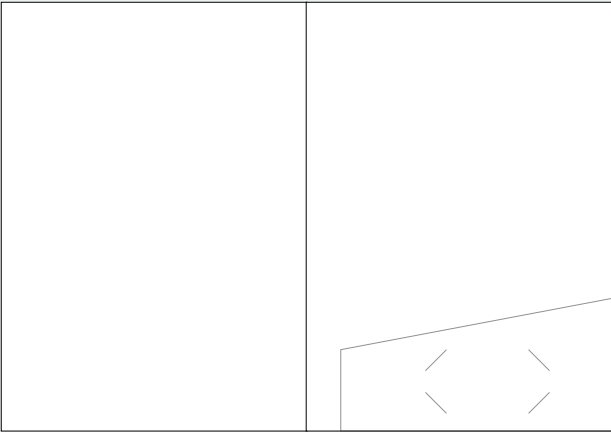
Anverso de la carpeta



Reverso sin solapa



Reverso con solapa



### 6.3.3

## Bloc de notas

### Opción gris

#### Especificaciones de formato

**A5:** 148 × 210 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Cubiertas:** Offset 350 g. reciclado en tono blanco roto.

(Conqueror Recycled - CX22)

**Papel interior:** Offset 120 g. reciclado en tono blanco roto.

(Conqueror Recycled - CX22)

**Impresión:** Offset

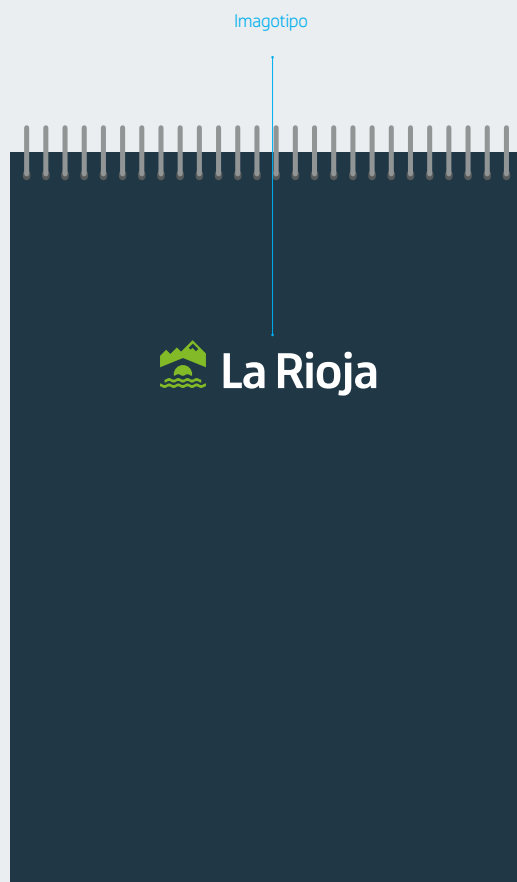
#### Especificaciones cromáticas

Las cubiertas puede ir con fondo gris o con fondo blanco

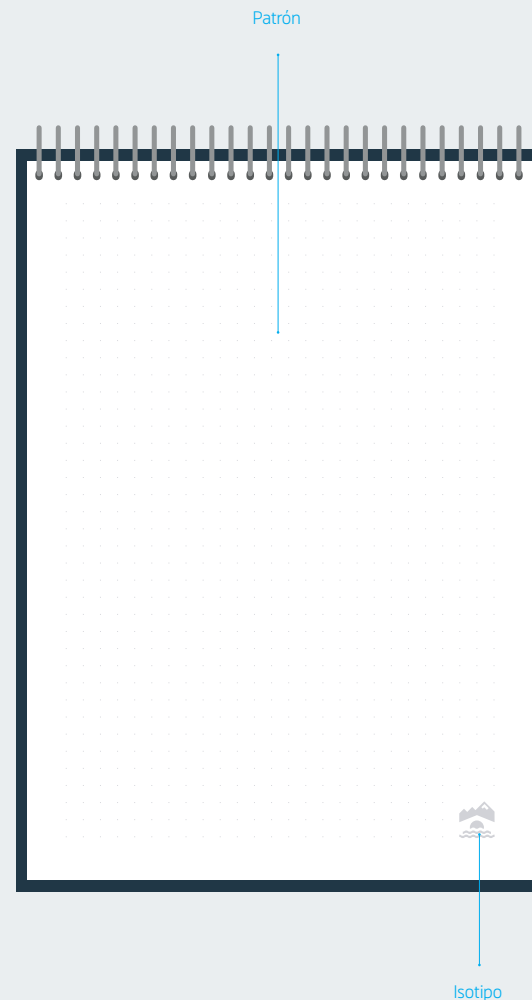
▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

Versión cubierta gris



Interior



### 6.3.3

## Bloc de notas

### Opción blanca

#### Especificaciones de formato

**A5:** 148 × 210 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Cubiertas:** Offset 350 g. reciclado en tono blanco roto.

(Conqueror Recycled - CX22)

**Papel interior:** Offset 120 g. reciclado en tono blanco roto.

(Conqueror Recycled - CX22)

**Impresión:** Offset

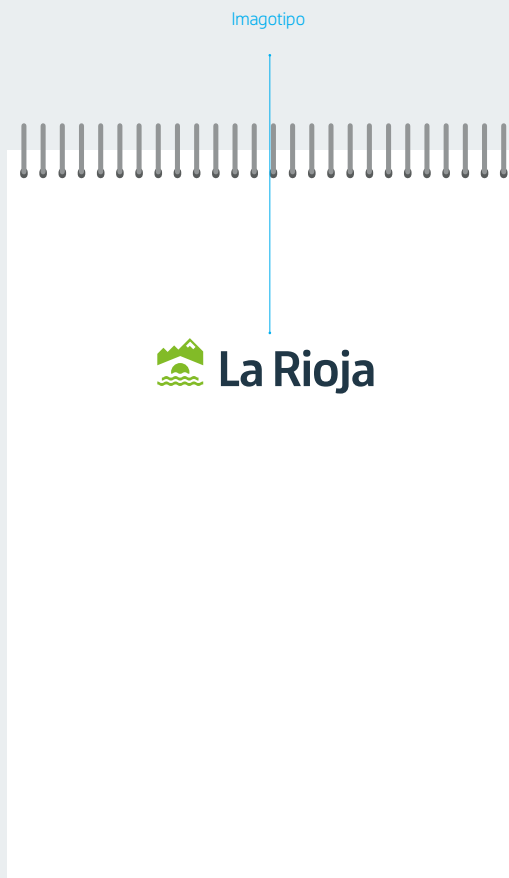
#### Especificaciones cromáticas

**Las cubiertas puede ir con fondo gris o con fondo blanco**

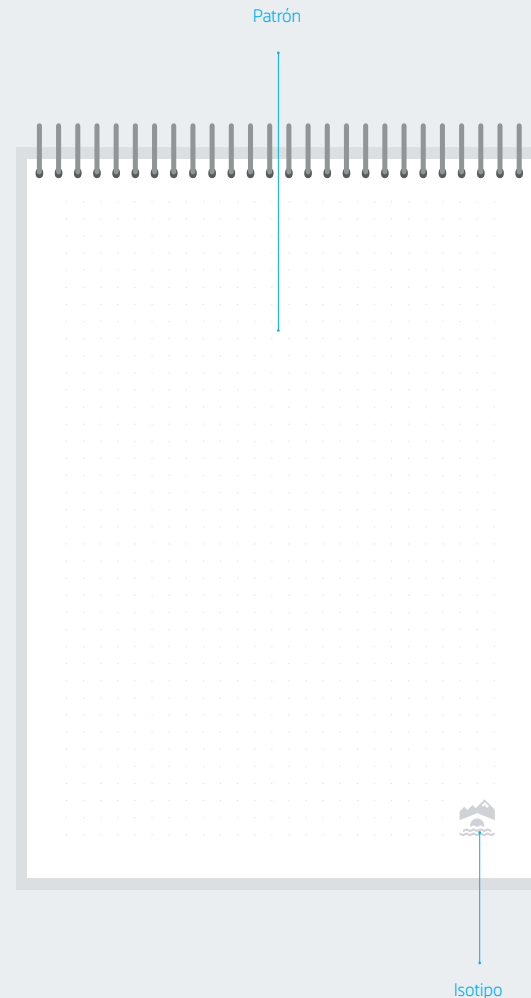
▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

Versión cubierta blanco



Interior



## 6.4

# Estands y ferias

---

6.4.1	Estand   Opción 1	29
6.4.2	Estand   Opción 2	30



## 6.4.1

### Estand | Opción 1

- Las **banderolas** se usarán en diferentes formatos y alturas para aportar movilidad a la información y generar un espacio más dinámico.
  - El frontal superior irá en el Pantone 7546 C y se aplicará el **imagotipo** en negativo para darle una mayor visibilidad desde cualquier punto de la feria.
  - En la pared principal se pondrá el **isotipo** en el Pantone 368 C en vinilo.
  - La **sillas** irán tapizadas en el verde Pantone 368 C. En caso de no poder ser tapizadas, se buscarán colores grises y beige.
  - La **mesa** deberá ser de madera y modular (para la adaptación de espacios).
  - El **mostrador** deberá ir en el color blanco. En él estará el imagotipo del Gobierno de La Rioja en positivo. Podrá ir en vinilo o en algún material corpóreo.
- Esta elección de color servirá para dar un mayor contraste, tanto al espacio como al imagotipo aplicado.
- El suelo será de **parquet** intentado que tenga el mismo tono que la mesa, en la medida de lo posible.



## 6.4.2 Estand | Opción 2

- Las **banderolas** se usarán en diferentes formatos y alturas para aportar movilidad a la información y generar un espacio más dinámico.
- El frontal superior irá en blanco y se aplicará el **imagotipo** en sus colores corporativos.
- La pared principal se pintará con el Pantone 7546 C, y en esta ocasión el **isotipo** irá impreso en vinilo.
- La **sillas** serán de colores claros (entre blanco y beige) para contrastar con el fondo del estand.
- La **mesa** deberá ser de madera y modular, para la adaptación de espacios.
- El **mostrador** irá preferiblemente en madera y en el mismo tono que la mesa. En él estará el imagotipo del Gobierno de La Rioja en color corporativo, el Pantone 7546 C. Podrá ir en vinilo o en algún material corpóreo.
- El suelo irá en **moqueta** de color gris.



# 6.5

## Actos públicos

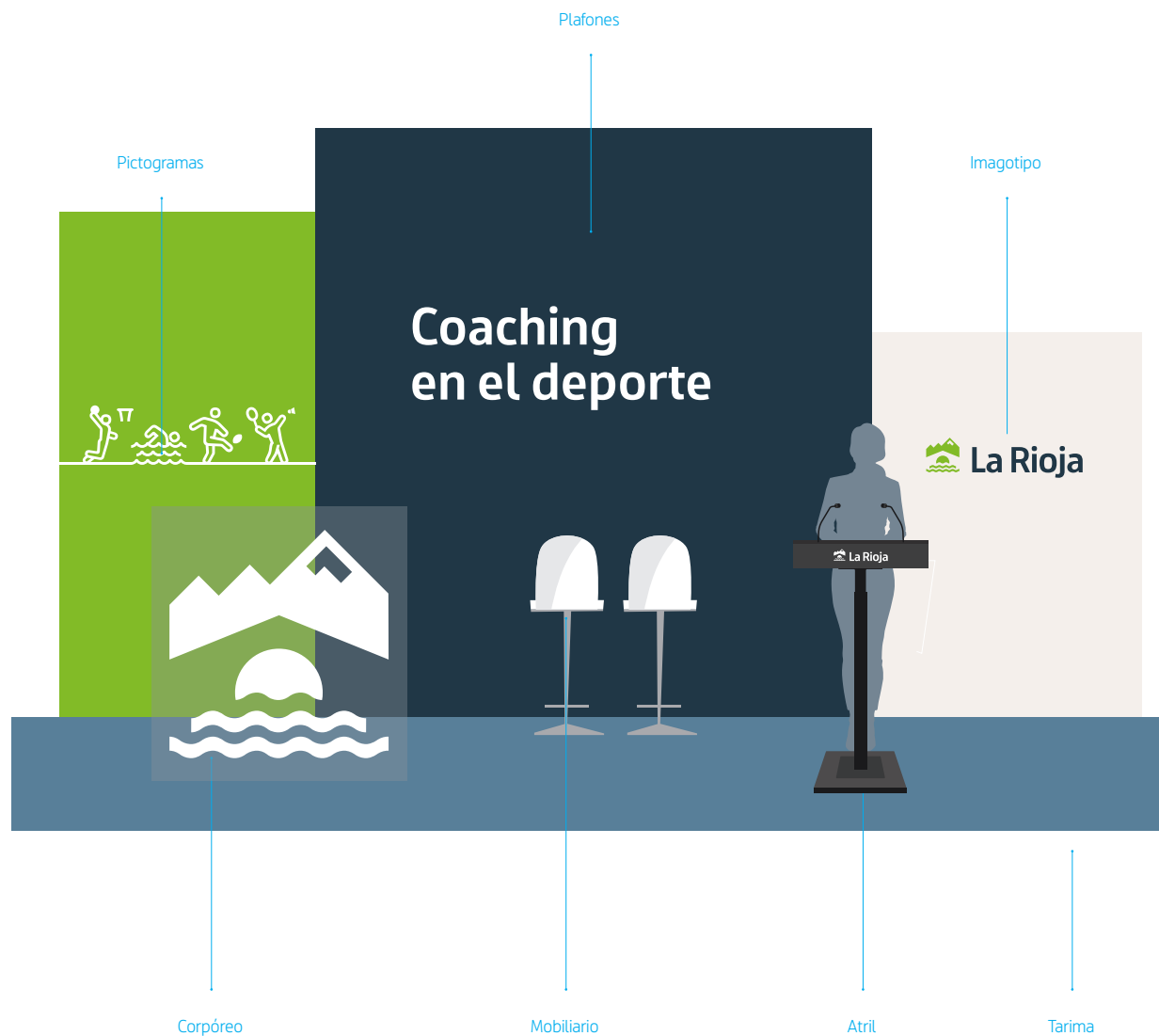
---

### 6.5.1 Diseño para actos públicos

32

## 6.5.1 Diseño para actos públicos

- Los **plafones** actuarán como telón trasero. Serán de diversos tamaños, se situarán en varias profundidades para generar un espacio dinámico y deberán ir en los diferentes colores corporativos.
- Sobre estos plafones se imprimirán en vinilo en color blanco (negativo) los **pictogramas** para cada acto, al igual que el **imagotipo** y la información o titular del evento.
- El **corpóreo** es una figura del isotipo vinilada inversa (en metacrilato), para dar visibilidad a la marca. Esta estructura puede ser un cubo o simplemente ir apoyada sobre una peana o un soporte transparente.
- El **mobiliario** será de colores claros (entre blancos, grises claros y beige) para contrastar con el fondo.
- Se usará para este tipo de actos el **atril corporativo** descrito en el punto 6.1 *Espacios corporativos*.
- La **tarima** irá enmoquetada en color Pantone 7546 C o, en su defecto, en un gris oscuro.



## 6.6

# Fotografías institucionales

---

6.6.0	Fotografías corporativas	34
6.6.1	Presidencia	35
6.6.2	Consejeros/as	36
6.6.3	Altos cargos de tercer y cuarto nivel	37

## 6.6.0

### Fotografías corporativas

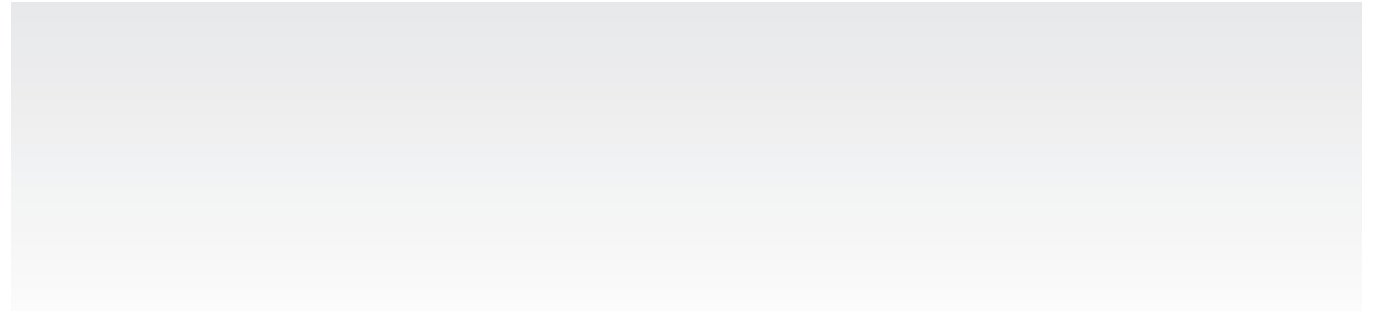
Dependiendo de quien sea fotografiado los fondos tendrán un tono u otro.

Esto se podrá conseguir teniendo diferentes plafones con Pantones o utilizando el mismo fondo para todo y jugando con la iluminación para conseguir los tres tonos.

Estas tonalidades serán la presidencia, los consejeros y por último los altos cargos de tercer y cuarto nivel.

En el caso de el/la presidente/a se utilizará el fondo más claro y los altos cargos de tercer y cuarto nivel el más oscuro, dejando el tono medio para los consejeros.

Presidente/a



Consejeros/as



Altos cargos



## 6.6.1 Presidencia

Para el/la presidente/a la fotografía será rectangular, utilizando un plano medio donde se verá el fondo en un gris cercano al Pantone 7542 C.

Se deberá tener en cuenta que el tono de la pared, en el caso de la presidencia, siempre ha de ser más claro que para el resto, ya sea utilizando distinto fondo o una iluminación diferente para aclararlo.

Como se ve en la opción A, cuando se necesiten las banderas, solo en caso de la presidencia se verán dos: la española y la de La Rioja.

Opción A:  
Con banderas



Opción B:  
Sin banderas



## 6.6.2 Consejeros/as

Para los consejeros/as, la fotografía será rectangular, utilizando también un plano medio donde se verá el fondo en un gris cercano al Pantone 7542 C.

Se deberá tener en cuenta que el color de la pared para los/as consejeros/as ha de ser un tono más oscuro que para la presidencia, utilizando una iluminación diferente para conseguirlo.

Como se ve en la opción A, cuando se necesite bandera (en el caso de los consejeros/as), solo habrá una, la de La Rioja.

Opción A:  
Con banderas



Opción B:  
Sin banderas





### 6.6.3 Altos cargos de tercer y cuarto nivel

Para los altos cargos de tercer y cuarto nivel la fotografía será rectangular, en este caso se utilizará un plano medio corto donde se verá el fondo en un gris más oscuro.

Se deberá tener en cuenta que el tono de fondo para las altas cargos de tercer y cuarto nivel ha de ser el tono más oscuro de los tres grupos. Para ello se utilizará una iluminación diferente.

Los altos cargos de tercer y cuarto nivel no saldrán con bandera alguna por lo que solo tendremos esta opción de retrato.



# G7

---

## Programa de señalética e identificación

Manual de Identidad Gráfica Corporativa  
del Gobierno de La Rioja

Versión 1.0 | 2023

# Índice del programa

---

7.0	Introducción	4
7.1	Señalización para espacios exteriores	11
7.2	Señalización para espacios interiores	20
7.3	Señalización para obras públicas	33
7.4	Señalización de emergencia, evacuación y seguridad	42
7.5	Rotulación y señalización de vehículos	46
7.6	Tarjetas de identificación	60
7.7	Vestuario	66

# 7.0

## Introducción al programa

---

7.0.1	Presentación	5
7.0.2	Constantes del programa	6
7.0.3	Elementos base del programa	7
7.0.4	Terminología básica del programa	10

## O.1 Presentación

Es normal que al oír señalética pensemos en la acción de colocar señales que sirvan de guía a personas o vehículos. Y en parte esa definición se adapta muy bien. Pero también podemos definir del mismo modo a la señalización.

¿Cuál es la diferencia entre señalética y señalización? Sobre todo, el ámbito de actuación. La señalización ha de tener en cuenta que el código que utilice debe haber sido homologado y normalizado. Debe ser el mismo, independientemente del lugar donde se aplique. No es necesario que tenga en cuenta las características del entorno porque no debe influir en él.

Sin embargo, la señalética sí debe percatarse de donde se va a utilizar y se debe adaptar a cada caso concreto. La señalética ayuda a crear la imagen del entorno, refuerza su imagen pública y, como tal, debe estar dotada de eficiencia y de estética.

La función de la señalética es ayudar a las personas a identificar, regular y facilitar el acceso a los servicios requeridos en un entorno definido.

Gracias a la señalética, se consigue que, tanto la cualidad estética del diseño como la funcional se mezclen y se distingan al mismo tiempo. La buena señalética debe ser fácilmente comprensible y útil por parte del usuario.

## 0.2 Constantes

En esta página mostramos el conjunto de elementos que conforman las constantes gráficas del programa de señalética e identificación del Gobierno de La Rioja: imagotipo, cromatismo, tipografía corporativa y la iconografía corporativa riojana.

En el **G1 Constantes gráficas** se detalla cada constante gráfica (incluyendo las pautas para su correcta aplicación).

### Imagotipo



### Tipografía corporativa

#### Riojana

AaBbCcDdEe**0123**

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
1234567890

#### Riojana Slob

AaBbCcDdEe**0123**

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
1234567890

#### Riojana Condensed

AaBbCcDdEe**0123**

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
1234567890

### Cromatismo



### Iconografía



## 0.3 Elementos base del programa

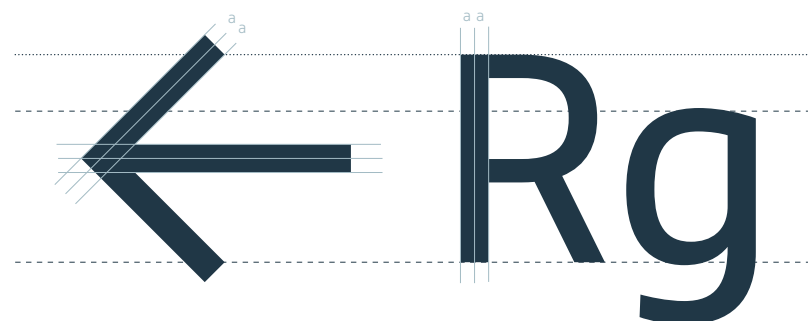
### a) Flechas

Las flechas son sin duda elementos muy determinantes en la composición de la señalización, dado que muestran la dirección a seguir hacia el lugar indicado. Son imprescindibles junto a la parte tipográfica o iconográfica en cualquier señal de tipo direccional.

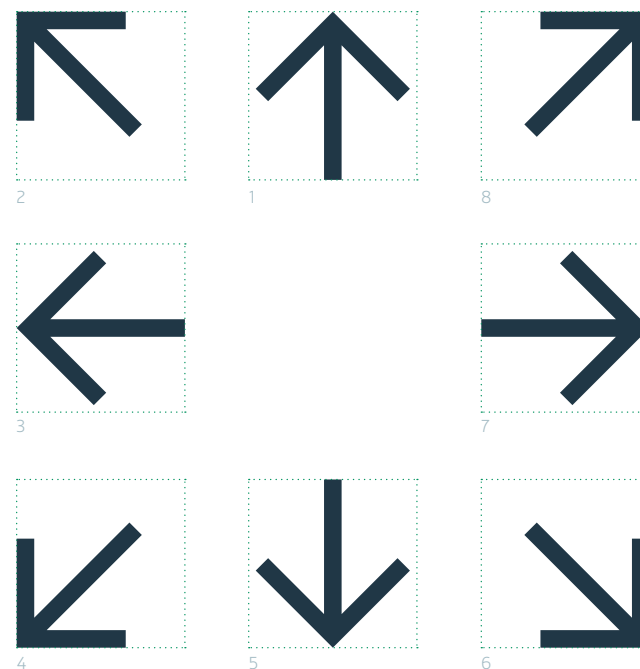
La forma estructural de la flecha viene determinada por el grosor del trazo vertical de la mayúscula de la tipografía *Riojana Regular*. En casos concretos se ajustará el grosor de la flecha en función del peso tipográfico seleccionado.

#### Estructura formal de la flecha

Origen



#### Direcciones



## Elementos base del programa

### b) Distancias y altura de legibilidad recomendada

El tamaño mínimo de letra que se debe utilizar en una señalización viene determinada por la distancia a la que se ha de leer la información que contiene.

En el gráfico se indican las distancias y alturas idóneas de lectura de la tipografía corporativa en condiciones de iluminación idóneas.

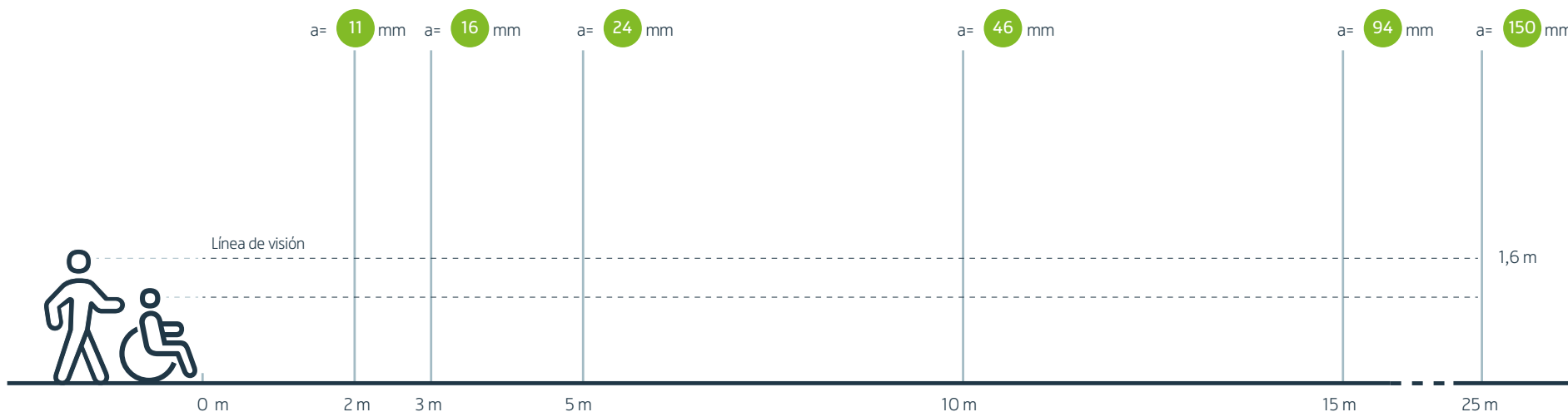
Hay que tener en cuenta que si en una señal conviven mensajes con diferentes alturas de letra, la altura del texto con la letra de menor tamaño debe ser legible a la distancia prevista. También hay que tener en cuenta que ampliar el tamaño de la letra más de un 50 % de la dimensión necesaria para una correcta lectura a una distancia determinada hace que el mensaje se convierta mucho más difícil de captar. Por lo tanto, si se quiere garantizar una legibilidad correcta de la señal, hay que mantener siempre las dimensiones de la letra entre los márgenes indicados.

Se debe utilizar la tipografía Riojana para todo tipo de señalizaciones del Gobierno de La Rioja.

La composición de textos tiene que hacerse en caja alta y baja, es decir, la primera letra de cada mensaje en mayúscula y el resto en minúscula.

Las denominaciones de los diferentes niveles de la Administración y de organismos oficiales, deberán seguir las siguientes pautas:

- ⊗ ~~Consejería de~~ Administración Pública y Hacienda
- ⊙ Administración Pública y Hacienda
- ⊗ ~~Dirección General de~~ Acción Exterior
- ⊙ Acción Exterior
- ⊗ ~~Servicio de~~ Gobierno Abierto
- ⊙ Gobierno Abierto





## Elementos base del programa

### c) Emplazamiento de la señalización

En este apartado se muestran los criterios básicos y algunas de las principales posibilidades de emplazamiento de la señalización. Sin embargo, sólo la experiencia y el sentido común de quien realice el proyecto pueden garantizar un buen resultado.

En función del emplazamiento espacial y de los requerimientos informativos, las señales se han de instalar en unas determinadas alturas respecto al suelo. Estas posiciones son las que se indican en el esquema de la derecha.

Hay que respetar siempre que sea posible las indicaciones establecidas, ya que de esta manera se puede mantener la coherencia formal en los diferentes espacios y además se puede garantizar la mejor legibilidad posible de los mensajes y, por tanto, la eficacia del sistema.

Si las condiciones arquitectónicas o funcionales de un espacio determinado no permiten colocar dentro de los márgenes establecidos una señal que se considera imprescindible, hay que intentar que este se sitúe lo más próximo posible a la posición límite.

Hay que tener en cuenta que ninguna señal colgada puede situarse por debajo de los 2 m sobre el suelo. En situaciones extremas se debe recurrir a señales exentos de pie, siempre que no generen pasos inferiores a 1 m de ancho.

1 Línea de visión

2 Altura máxima superior para señalización adosada a la pared  
Altura mínima inferior para señalización colgada

3 Altura recomendada para señalización colgada

A

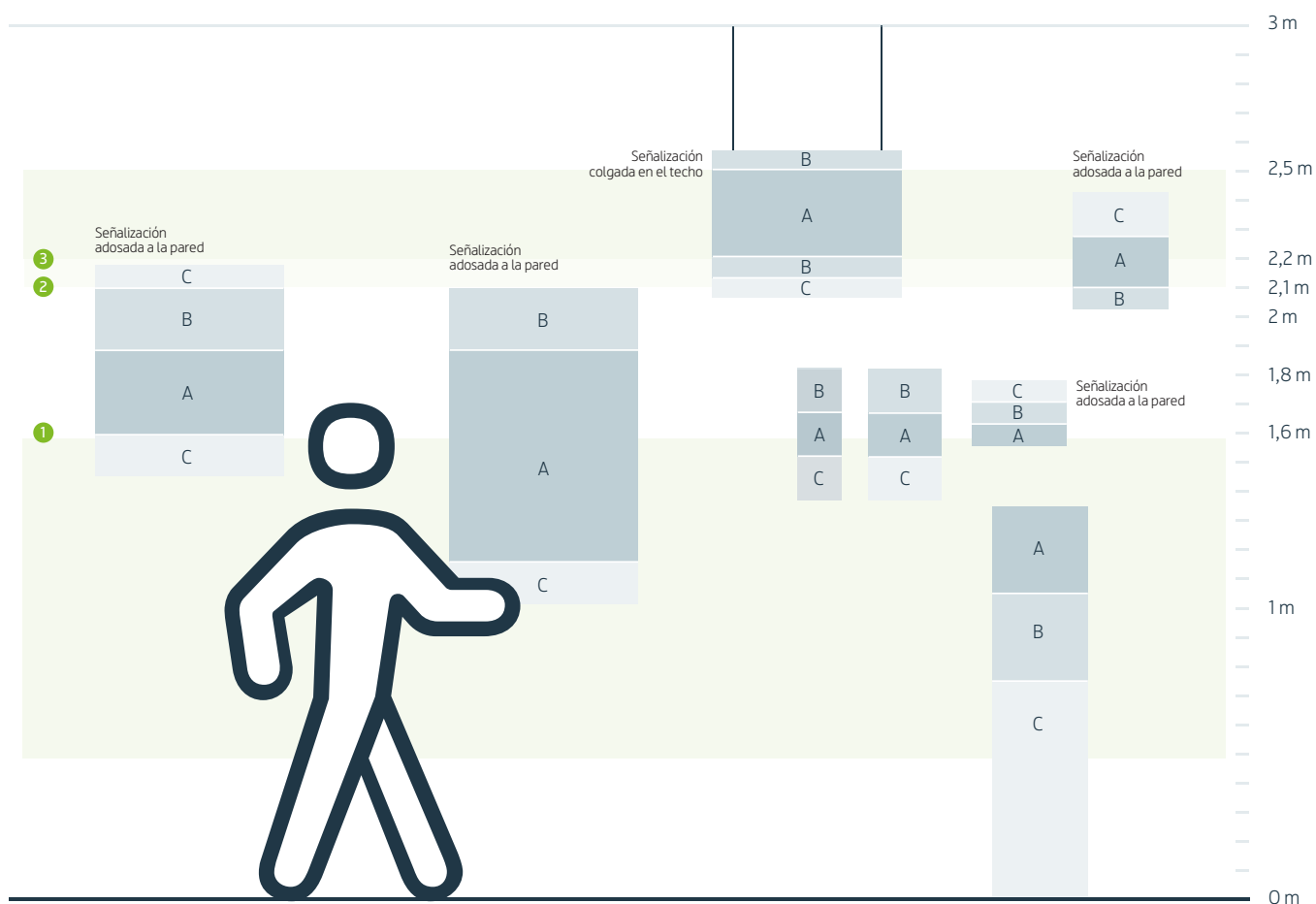
Zona prioritaria de ubicación de la señalización

B

Zona secundaria de ubicación de la señalización

C

Zona extrema de ubicación de la señalización



## 0.3

### Terminología básica del programa

Toda disciplina está sujeta a un marco lingüístico de referencia. Un entorno que, aunque esté en permanente evolución, evite la confusión de términos y la indefinición de conceptos.

Recogemos en este listado algunos de los que aparecen en este programa con el fin de unificar criterios y ser coherentes en su expresión gráfica.

#### Soporte

Es la superficie sobre la que se aplica la imagen. Cumple la misión de portar la impresión.

#### Pantone

Es un sistema de identificación, comparación y comunicación del color para las artes gráficas. Su método de definición cromática es el más reconocido y utilizado, por lo que habitualmente se denomina Pantone® al sistema de control de colores.

#### RAL

Es un sistema europeo de combinación de colores que define colores para pinturas, plásticos y recubrimientos.

#### Directorio

Cartel o tablero situado a la entrada de ciertos establecimientos públicos en el que se indica dónde se encuentran los distintos departamentos o servicios, a menudo acompañado de un plano esquemático del local.

#### Vinilo de corte

El vinilo de corte es una película autoadhesiva que se utiliza para la decoración y la rotulación de superficies planas y onduladas tanto en interiores como en exteriores.

#### Metacrilato

Material plástico transparente, muy rígido y resistente a los agentes atmosféricos que es producto de la polimerización del ácido acrílico o de sus derivados.

#### Aluminio lacado

El tratamiento de Lacado del Aluminio es un procedimiento especial de protección de la superficie de los perfiles de Aluminio con una capa de pintura aplicada, puede ser en polvo o líquida.

#### Fotoluminiscencia

La fotoluminiscencia es la propiedad que poseen determinados elementos para emitir radiación luminosa (fotones) después de haber sido sometidos a estimulación externa. La previa excitación del sistema de Señalización Fotoluminiscente de Seguridad es pues un requisito indispensable para la emisión de la luminiscencia.

#### Imagotipo

Así se define cuando en la representación visual de una marca existe un elemento pictográfico junto al texto. Entonces, nos encontramos con un elemento que podemos leer y otro que no.

#### Isotipo

Consiste en la representación de una marca cuando se compone solo de una imagen. No hay tipografía, no puede leerse, aunque sí pueda entenderse qué representa el diseño.

# 7.1

## Señalización para espacios exteriores

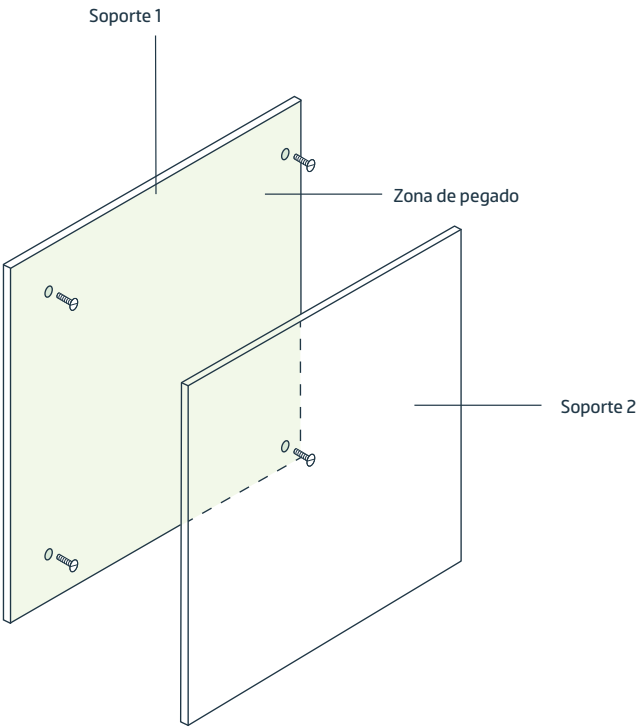
---

7.1.1	Señalización de las dependencias del Gobierno	12
7.1.2	Señalización de edificios, servicios, empresas, centros o otros organismos del Gobierno	14
7.1.3	Señalización inauguraciones	16
7.1.4	Rotulación de puertas exteriores	18
7.1.5	Señalización de información	19

# 1.1 Señalización de las dependencias del Gobierno de La Rioja

Para la identificación exterior de las diferentes dependencias del Gobierno de La Rioja, hay que utilizar los soportes y las especificaciones gráficas descritas en este apartado.

Cada señalización se ajustará a las necesidades de cada actuación a partir de las plantillas digitales proporcionadas por el Gobierno.



## 1.1 Señalización de las dependencias del Gobierno de La Rioja

### Especificaciones de estructura

Los siguientes son las estructuras pertinentes para la construcción de la señalética de las dependencias del Gobierno de La Rioja.

La altura de las mayúsculas en el nombre e la consejería debe ser de un 5% de la altura total, con la excepción de la palabra Salud de la Consejería de Salud. Esta debe tener una altura de 7,5%.

### Especificaciones de formato\*

**Medidas:** 350 x 300 mm

\*Se adaptará proporcionalmente cada señal según donde vaya a ir colocada. Respetando siempre las pautas gráficas descritas.

### Especificaciones de soporte

Se podrán utilizar dos tipos de soporte: metacrilato o PVC de 10 mm de grosor. Pero no se pueden usar dos tipos de soporte para una señal.

### Especificaciones tipográficas

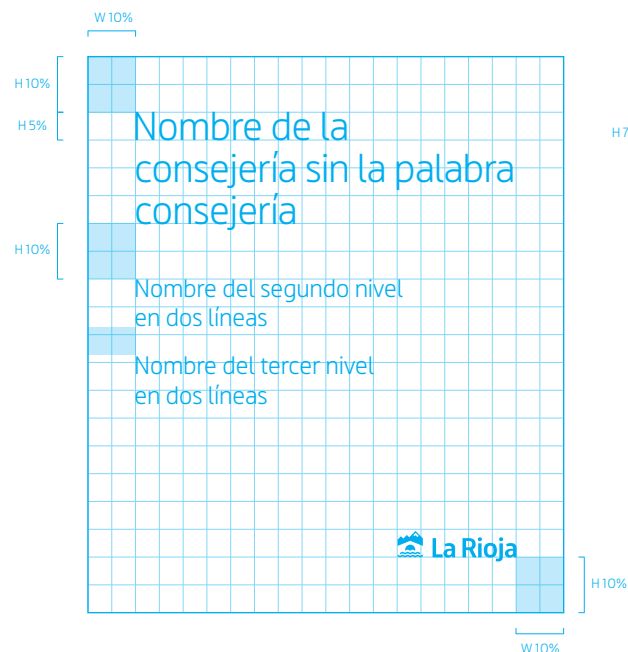
**Nombre de la Consejería:** Riojana Book

### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

▽ Blanco



## 1.2

Señalización de edificios,  
servicios, empresas, centros  
y otros organismos del Gobierno

## Centros docentes

## Especificaciones de estructura

Los siguientes son las estructuras pertinentes para la construcción este tipo de piezas.

## Especificaciones de soporte

Se podrán utilizar dos tipos de soporte: metacrilato o PVC de 10 mm de grosor. Pero no se pueden usar dos tipos de soporte para una señal.

## Especificaciones de formato\*

**Medidas:** 350 x 300 mm

\*Se adaptará proporcionalmente cada señal según donde vaya a ir colocada. Respetando siempre las pautas gráficas descritas.

## Especificaciones tipográficas

**IES:** Riojana Book

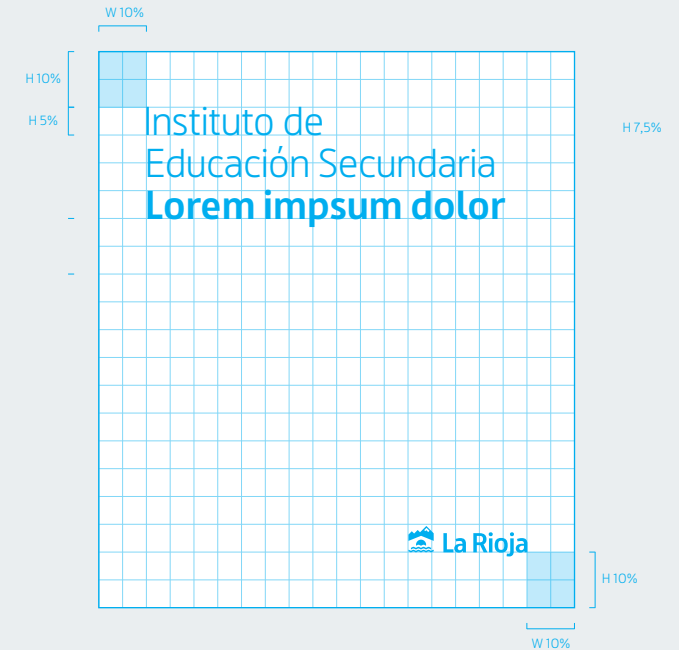
**Nombre del centro:** Riojana Semibold

## Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

▽ Blanco



Instituto de  
Educación Secundaria  
**Batalla de Clavijo**



Instituto de  
Educación Secundaria  
**Hermanos D'elhuyar**



## 1.2 Señalización de edificios, servicios, empresas, centros y otros organismos del Gobierno Centros de día

### Especificaciones de estructura

Los siguientes son las estructuras pertinentes para la construcción este tipo de piezas.

### Especificaciones de soporte

Se podrán utilizar dos tipos de soporte: metacrilato o PVC de 10 mm de grosor. Pero no se pueden usar dos tipos de soporte para una señal.

### Especificaciones de formato\*

**Medidas:** 350 x 300 mm

\*Se adaptará proporcionalmente cada señal según donde vaya a ir colocada. Respetando siempre las pautas gráficas descritas.

### Especificaciones tipográficas

**Centro de día:** Riojana Book

**Nombre del centro:** Riojana Semibold

### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

▽ Blanco



Centro de día  
**de Alfaro**



Centro de día  
**Mancomunidad  
de la Cuenca del  
Cidacos**



## 1.3 Señalización de inauguraciones

### Especificaciones de estructura

Los siguientes son las estructuras pertinentes para la construcción este tipo de piezas.

### Especificaciones de soporte

Se podrán utilizar dos tipos de soporte: metacrilato o PVC de 10 mm de grosor. Pero no se pueden usar dos tipos de soporte para una señal.

### Especificaciones de formato\*

**Medidas:** 350 x 300 mm

\*Se adaptará proporcionalmente cada señal según donde vaya a ir colocada. Respetando siempre las pautas gráficas descritas.

### Especificaciones tipográficas

**Titular:** Riojana Semibold

**Texto:** Riojana Book

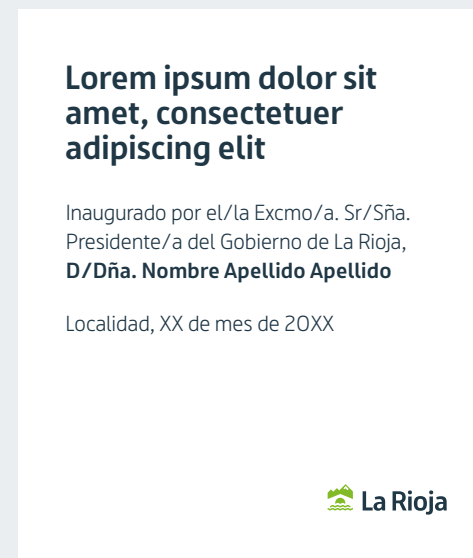
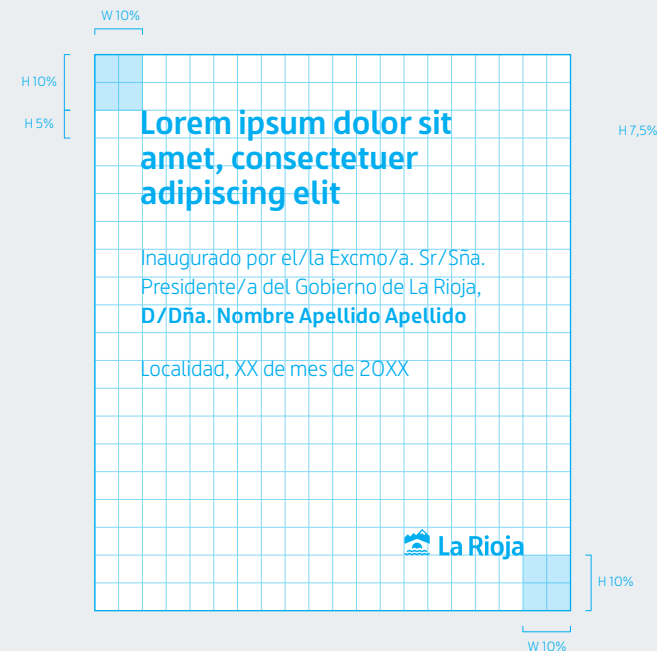
**Nombre y Apellido:** Riojana Semibold

### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

▽ Blanco





## 1.3

Señalización de inauguraciones  
Convivencias

## Especificaciones de estructura

Los siguientes son las estructuras pertinentes para la construcción este tipo de piezas.

La convivencia entre el imago tipo del Gobierno de La Rioja y otras marcas debe respetar los lineamientos de convivencia que se expresan en el grupo 1 de el corriente manual.

## Especificaciones de soporte

Se podrán utilizar dos tipos de soporte: metacrilato o PVC de 10 mm de grosor. Pero no se pueden usar dos tipos de soporte para una señal.

## Especificaciones de formato\*

**Medidas:** 350 x 300 mm

\*Se adaptará proporcionalmente cada señal según donde vaya a ir colocada. Respetando siempre las pautas gráficas descritas.

## Especificaciones tipográficas

**Titular:** Riojana *Semibold*

**Texto:** Riojana *Book*

**Nombre y Apellido:** Riojana *Semibold*

## Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

▽ Blanco

**Lorem ipsum dolor sit  
amet, consectetur  
adipiscing elit**

Inaugurado por el/la Excmo/a. Sr/Sña.  
Presidente/a del Gobierno de La Rioja,  
**D/Dña. Nombre Apellido Apellido**

Localidad, XX de mes de 20XX



**Lorem ipsum dolor sit  
amet, consectetur  
adipiscing elit**

Inaugurado por el/la Excmo/a. Sr/Sña.  
Presidente/a del Gobierno de La Rioja,  
**D/Dña. Nombre Apellido Apellido**

Localidad, XX de mes de 20XX



Esta obra ha contado con  
financiación de la Unión Europea



## 1.4 Rotulación de puertas exteriores

Para las puertas exteriores de cristal se deberá seguir las pautas gráficas aquí representadas.



## 1.5 Señalización de información

Se deberán seguir las pautas gráficas para el diseño de carteles informativos que aparecen en las puertas exteriores de las dependencias del Gobierno.

Los iconos podrán cambiar según las necesidades de cada oficina

Cartel de horario genérico 300 x 300 mm

H 33%

### Horario

Lunes a viernes

8:30 a 14:30



Cartel de horario oficinas atención a la ciudadanía 350 x 300 mm

H 25%

### Horario de atención a la ciudadanía

**Oficina de Calahorra**

Lunes a viernes

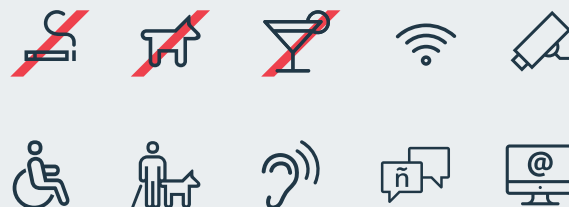
8:30 a 14:30 h.

del 15 de junio al 30 de septiembre

8:30 a 14:00 h.



Iconos



## 7.2

# Señalización para espacios interiores

---


7.2.1	Directorio principal	21
7.2.2	Directorio de planta	23
7.2.3	Dependencias	26
7.2.4	Rotulación de puertas, paredes y ventanas	29

## 2.1

### Directorio principal

Para los vestíbulos y recepciones principales de las dependencias del Gobierno de La Rioja deberán seguirse las pautas aquí descritas.

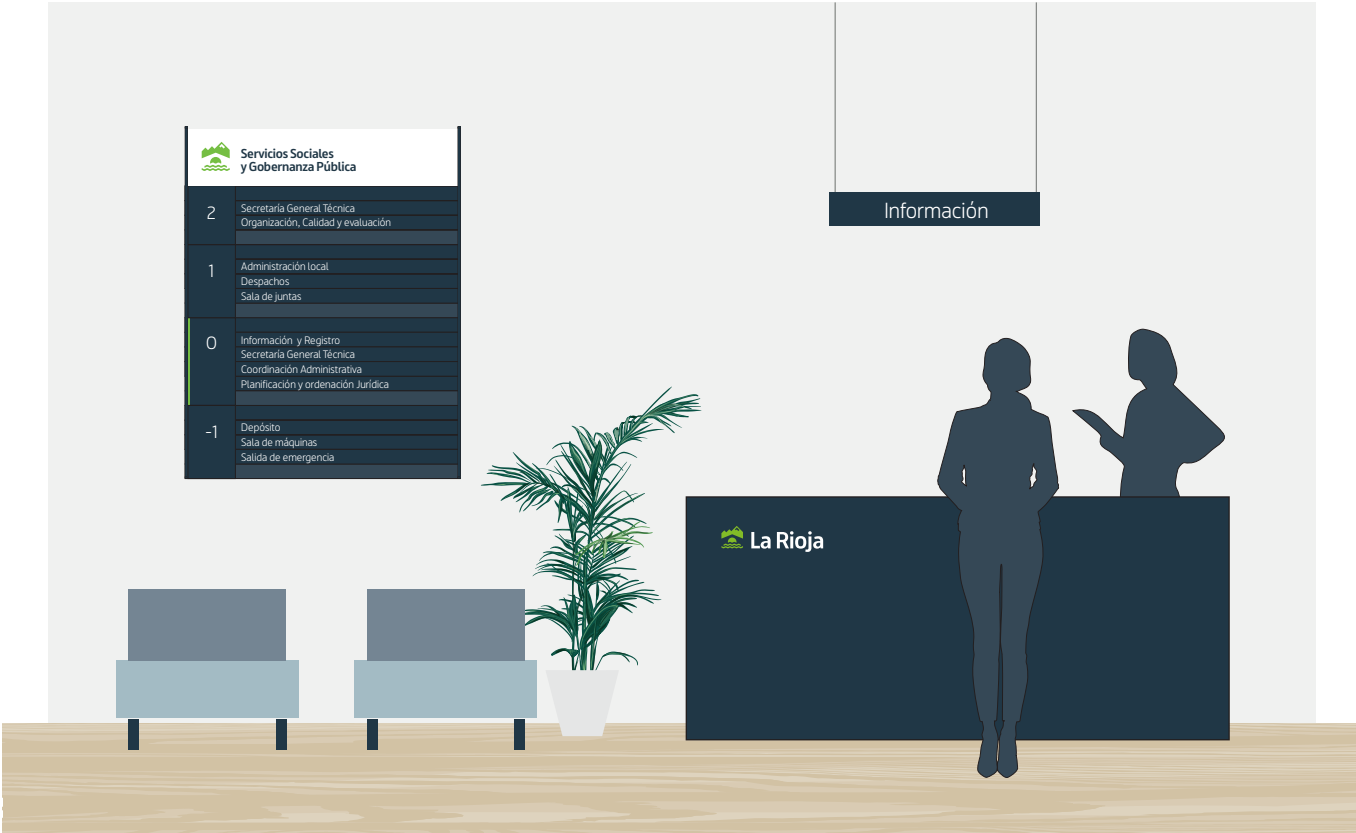
Hay que respetar siempre que sea posible estas indicaciones, ya que de esta manera se puede mantener la coherencia formal en los diferentes espacios y además se puede garantizar la homogeneidad del sistema de señalización de la identidad.

 <b>Servicios Sociales y Gobernanza Pública</b>	
2	Secretaría General Técnica
	Organización, Calidad y evaluación
1	Administración local
	Despachos
	Sala de juntas
0	
	Información y Registro
	Secretaría General Técnica
	Coordinación Administrativa
	Planificación y ordenación Jurídica
-1	
	Depósito
	Sala de máquinas
	Salida de emergencia

2.1  
Directorio principal  
Emplazamiento

Para los vestíbulos y recepciones principales de las dependencias del Gobierno de La Rioja deberán seguirse las pautas aquí descritas.

Hay que respetar siempre que sea posible estas indicaciones, ya que de esta manera se puede mantener la coherencia formal en los diferentes espacios y además se puede garantizar la homogeneidad del sistema de señalización de la identidad.



## 2.2 Directorio de planta

Para los vestíbulos y recepciones principales de las dependencias del Gobierno de La Rioja deberán seguirse las pautas aquí descritas.

Hay que respetar siempre que sea posible estas indicaciones, ya que de esta manera se puede mantener la coherencia formal en los diferentes espacios y además se puede garantizar la homogeneidad del sistema de señalización de la identidad.

### Planta 2

Secretaría General Técnica



Organización, Calidad y Evaluación



## 2.3

### Directorio de planta

#### Emplazamiento

Para los vestíbulos y recepciones principales de las dependencias del Gobierno de La Rioja deberán seguirse las pautas aquí descritas.

Hay que respetar siempre que sea posible estas indicaciones, ya que de esta manera se puede mantener la coherencia formal en los diferentes espacios y además se puede garantizar la homogeneidad del sistema de señalización de la identidad.





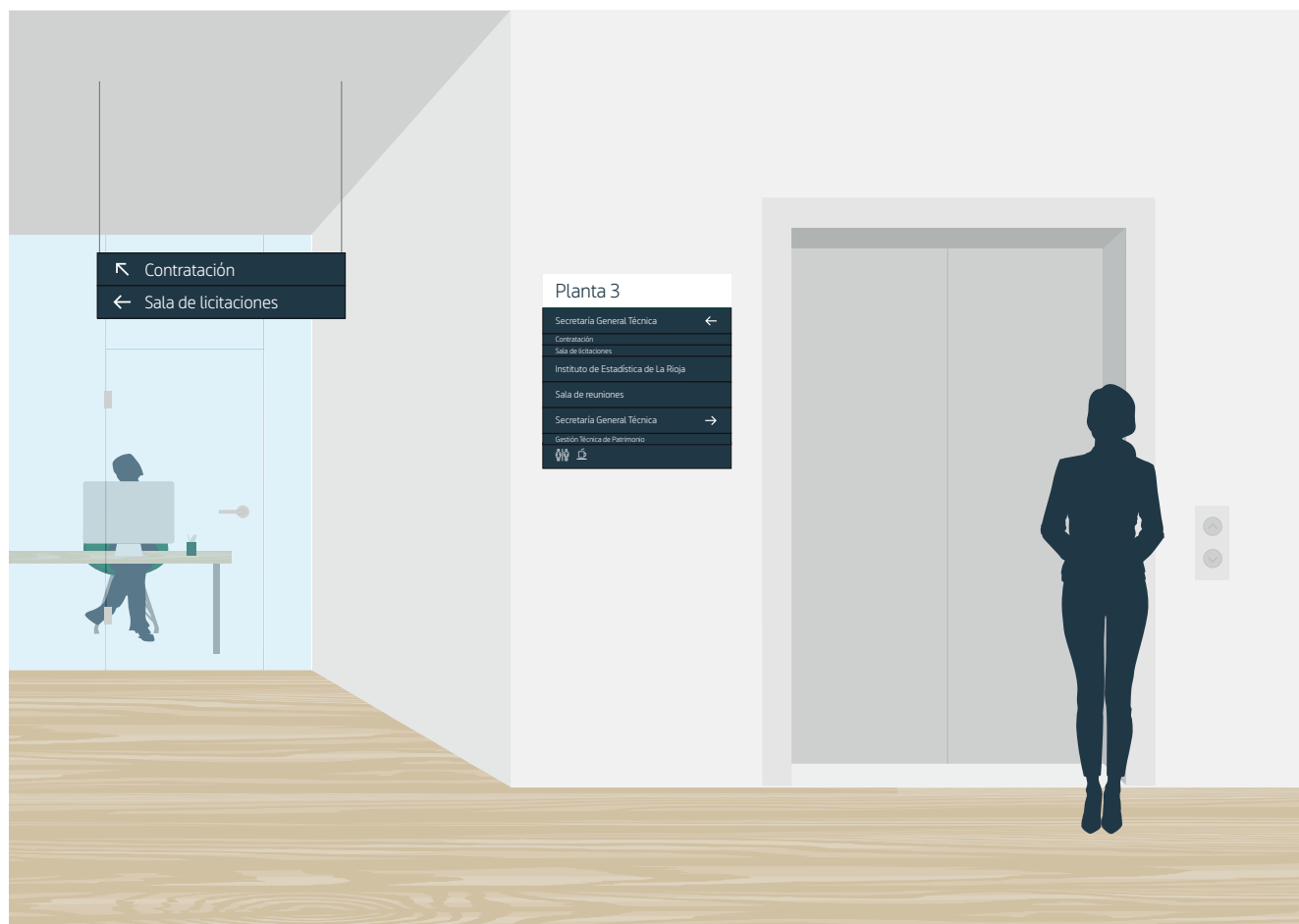
## 2.3

### Directorio de planta

#### Emplazamiento

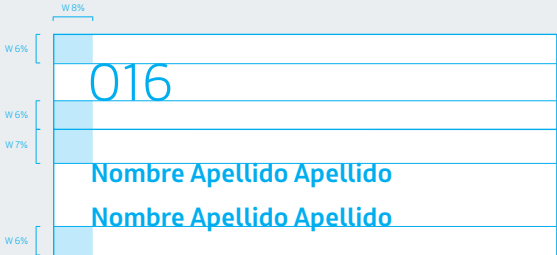
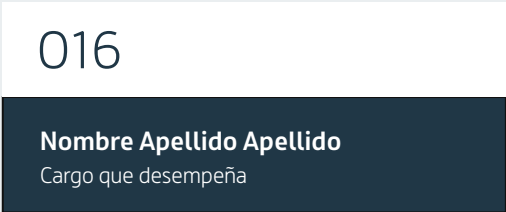
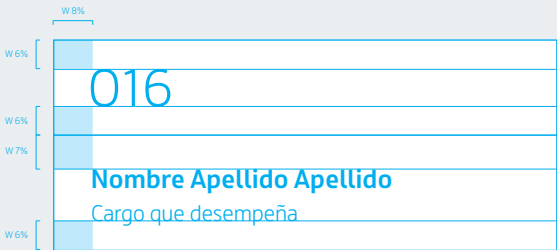
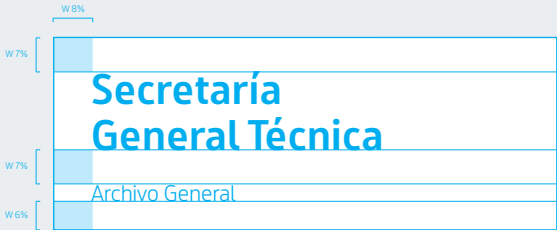
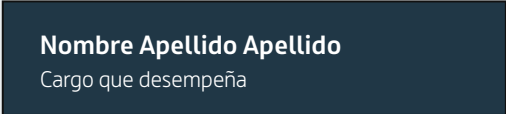
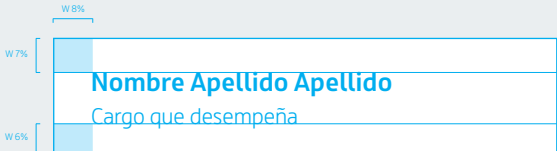
Para los vestíbulos y recepciones principales de las dependencias del Gobierno de La Rioja deberán seguirse las pautas aquí descritas.

Hay que respetar siempre que sea posible estas indicaciones, ya que de esta manera se puede mantener la coherencia formal en los diferentes espacios y además se puede garantizar la homogeneidad del sistema de señalización de la identidad.



## 2.3 Dependencias

Para la señalización identificativa de algunas dependencias, se deberán seguir las pautas gráficas aquí descritas.



## 2.3

### Dependencias

#### Emplazamiento

En este apartado se muestra el emplazamiento idóneo para este tipo de señales.

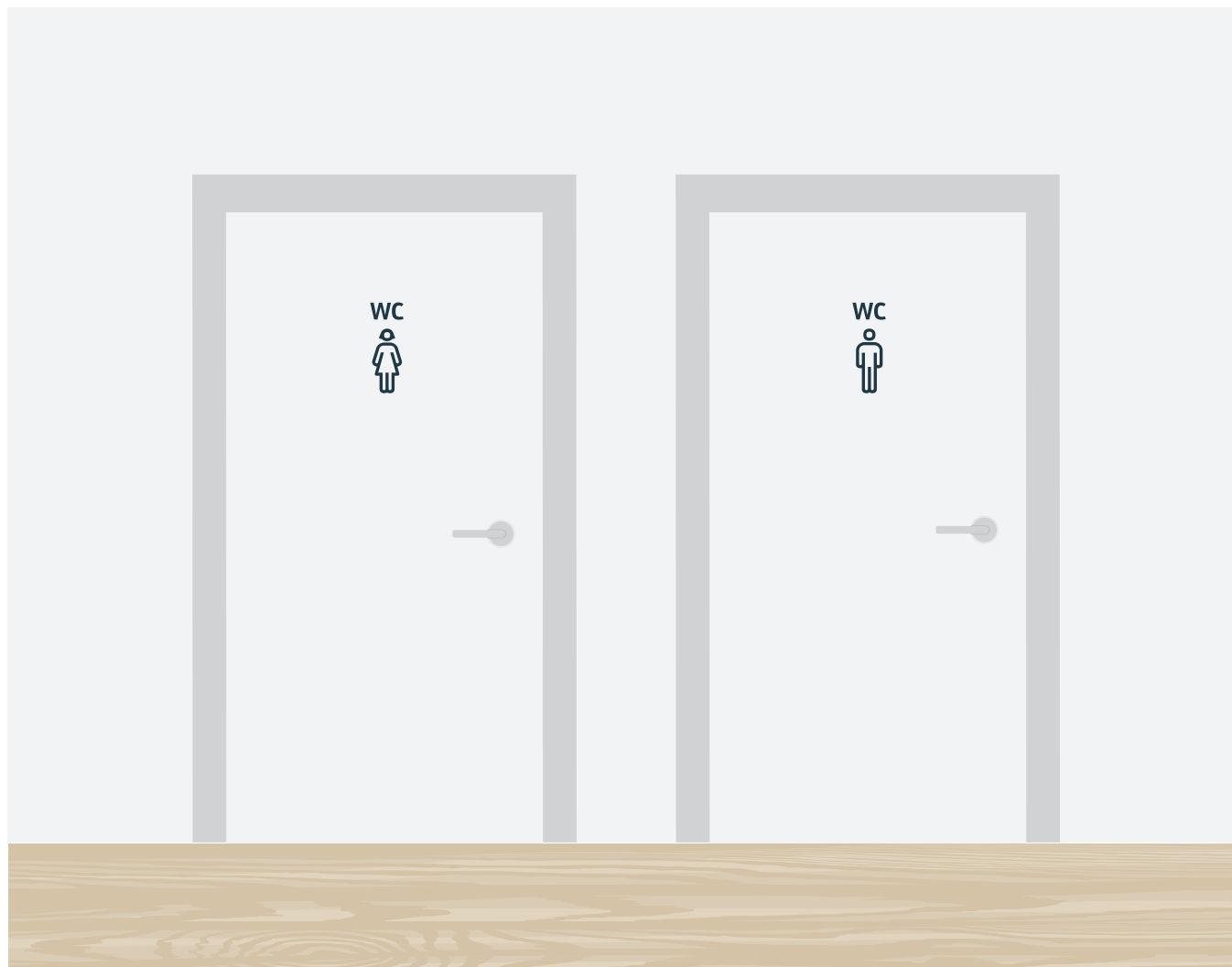


## 2.3

### Dependencias

#### Emplazamiento

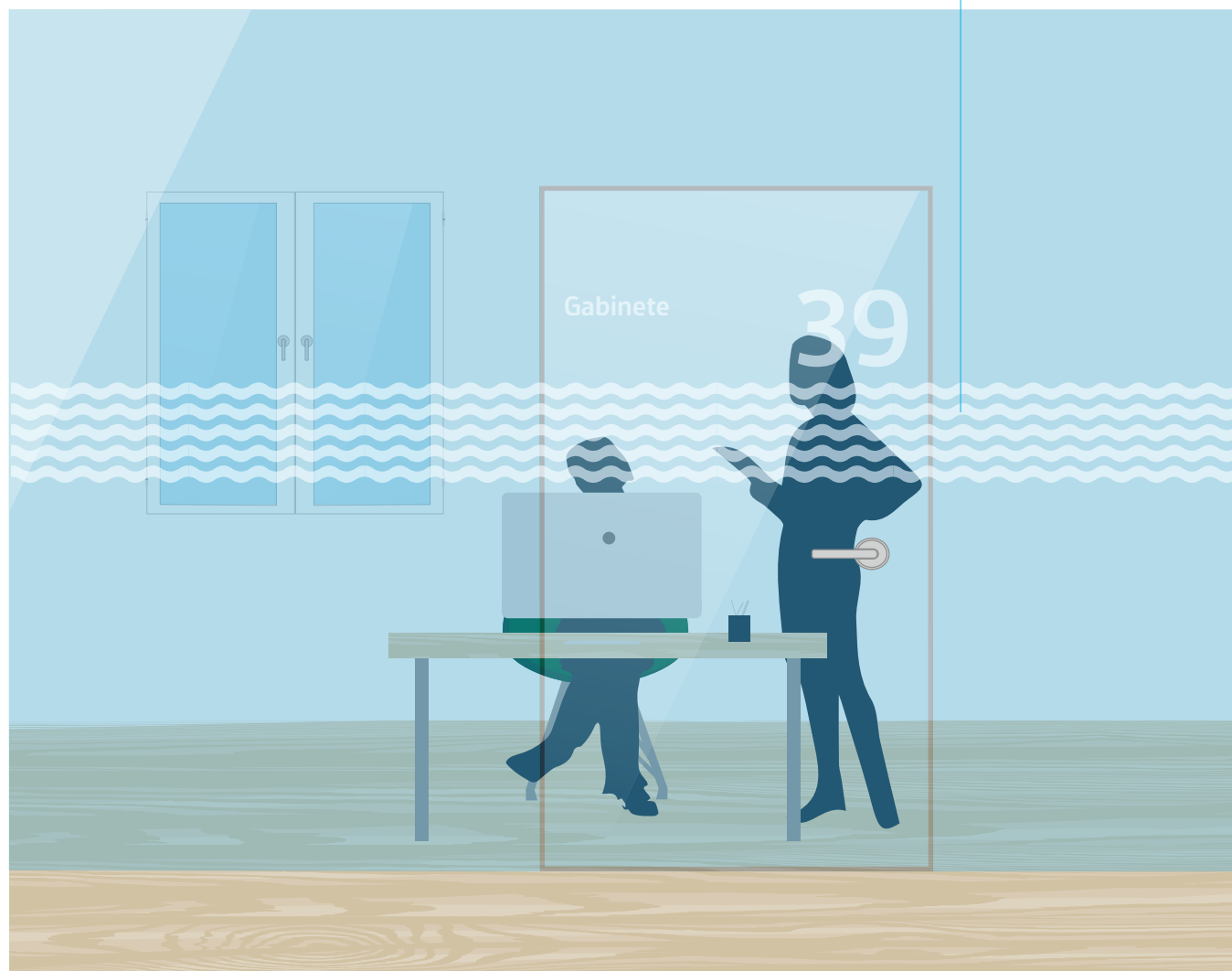
Para algunas dependencias se podrá utilizar **vinilo de corte o metacrilato** cortado de 1 cm en el color Pantone 7546 C. Como por ejemplo: cuarto de limpieza, almacén, aseos, etc.



## 2.4 Rotulación de puertas, paredes y ventanas

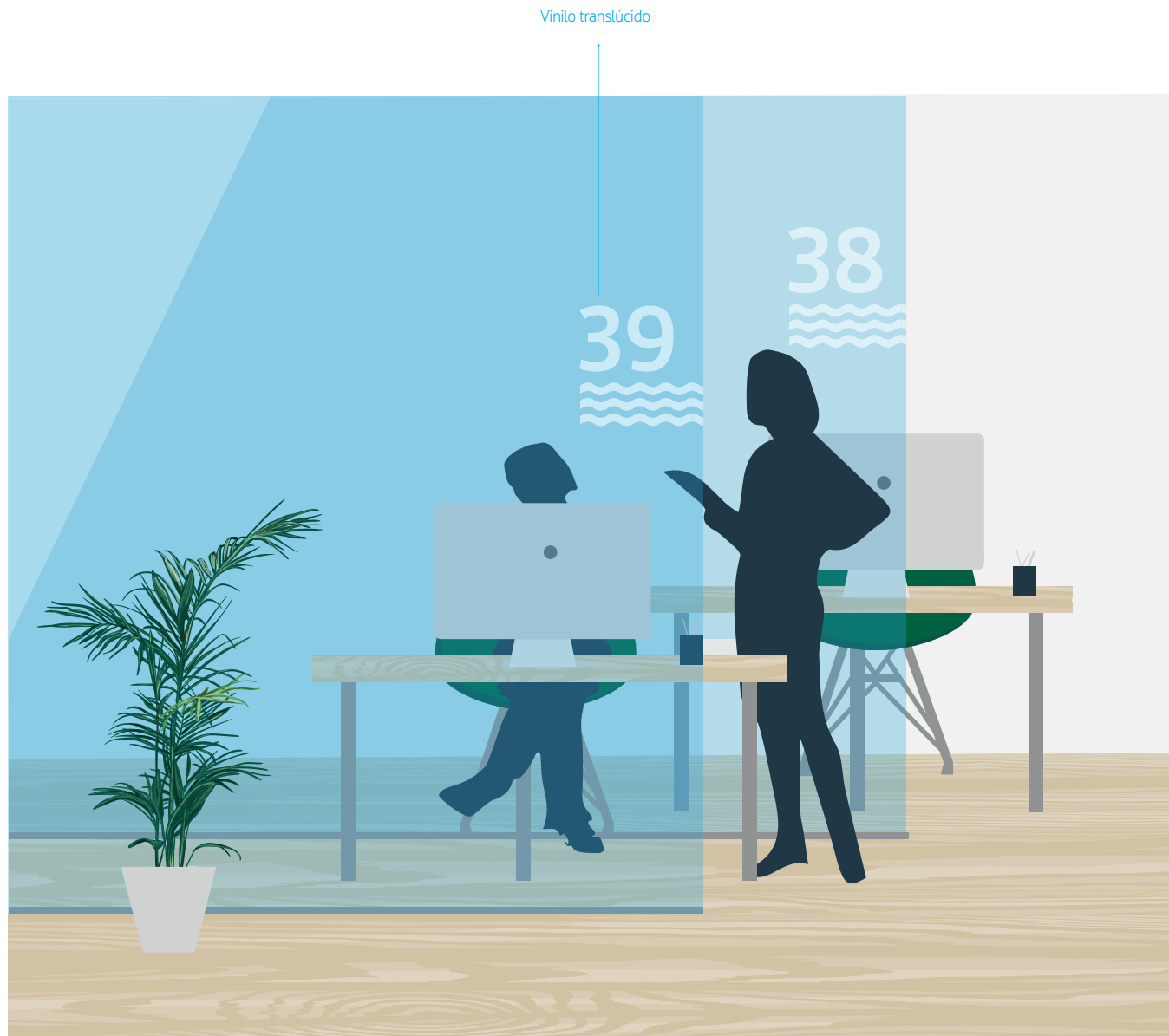
Para las puertas, paredes de cristal y ventanas interiores utilizaremos **vinilos translúcidos** o esmerilado diseñados para proteger la intimidad del espacio sin llegar a alterar la luminosidad del exterior o bien para separar ambientes.

Vinilo translúcido



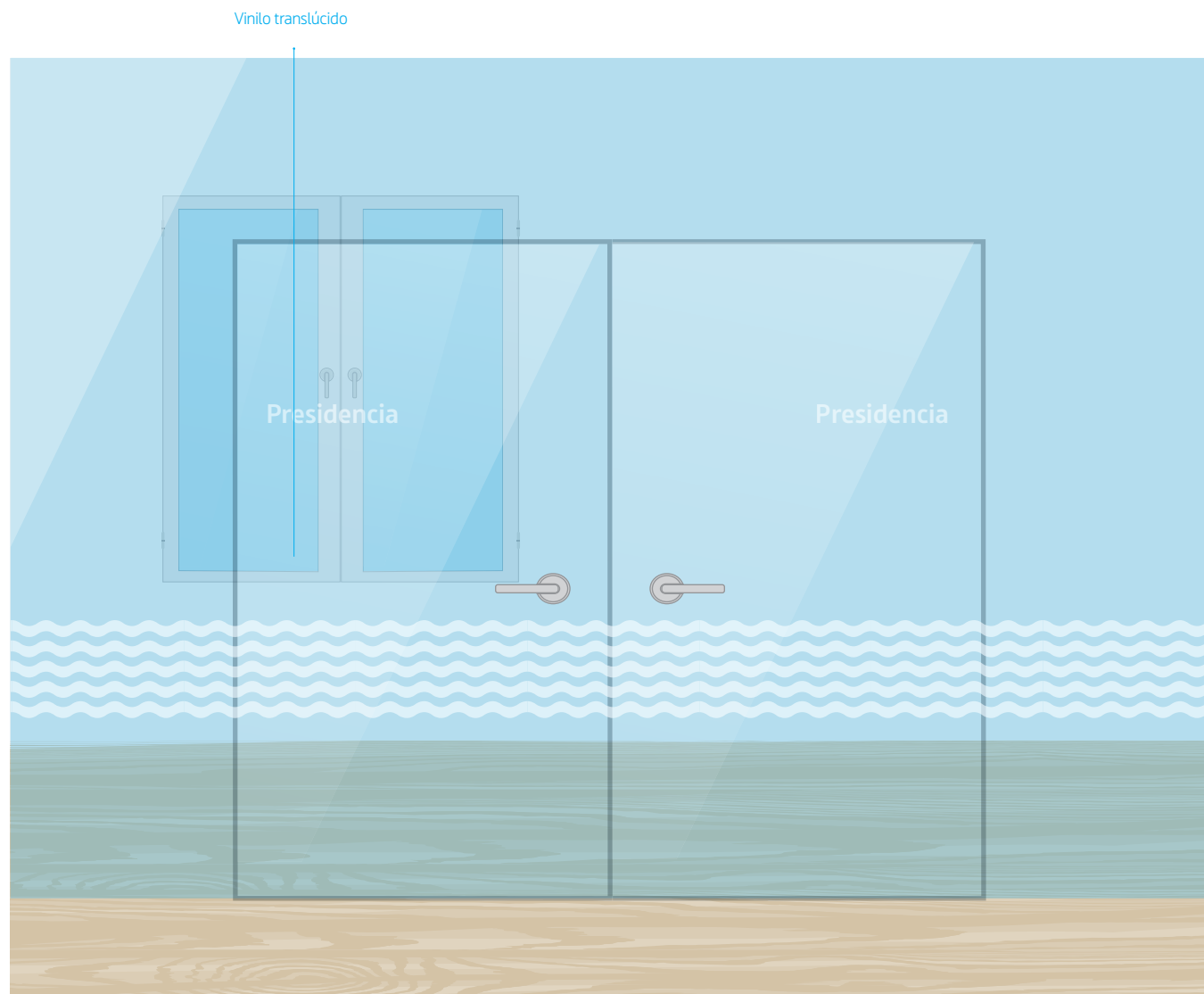
## 2.4 Rotulación de puertas, paredes y ventanas

Para las puertas, paredes de cristal y ventanas interiores utilizaremos **vinilos translúcidos** o esmerilado diseñados para proteger la intimidad del espacio sin llegar a alterar la luminosidad del exterior o bien para separar ambientes.



## 2.4 Rotulación de puertas, paredes y ventanas

Para las puertas, paredes de cristal y ventanas interiores utilizaremos **vinilos translúcidos** o esmerilado diseñados para proteger la intimidad del espacio sin llegar a alterar la luminosidad del exterior o bien para separar ambientes.



## 2.4 Rotulación de puertas, paredes y ventanas

Para las puertas, paredes de cristal y ventanas interiores utilizaremos **vinilos translúcidos** o esmerilado diseñados para proteger la intimidad del espacio sin llegar a alterar la luminosidad del exterior o bien para separar ambientes.





## 7.3

# Señalización para obras públicas

---

7.3.0	Señalización iconográfica de las actuaciones	34
7.3.1	Señalización de obras públicas del Gobierno	35
7.3.2	Excepciones de señalización de obras públicas	38
7.3.3	Vallas de seguridad	41

### 3.0 Señalización iconografía de las actuaciones

Se han creado una serie de iconos para definir de manera rápida el tipo de actuación que desarrolla el Gobierno de La Rioja en el lugar a señalar.



Obras de urbanización



Carreteras y caminos



Transportes



Industria



Infancia y juventud



Instalaciones deportivas



Edificios sanitarios



Juzgados/centros penitenciarios



Vivienda



Bibliotecas/centros docentes



Mayores



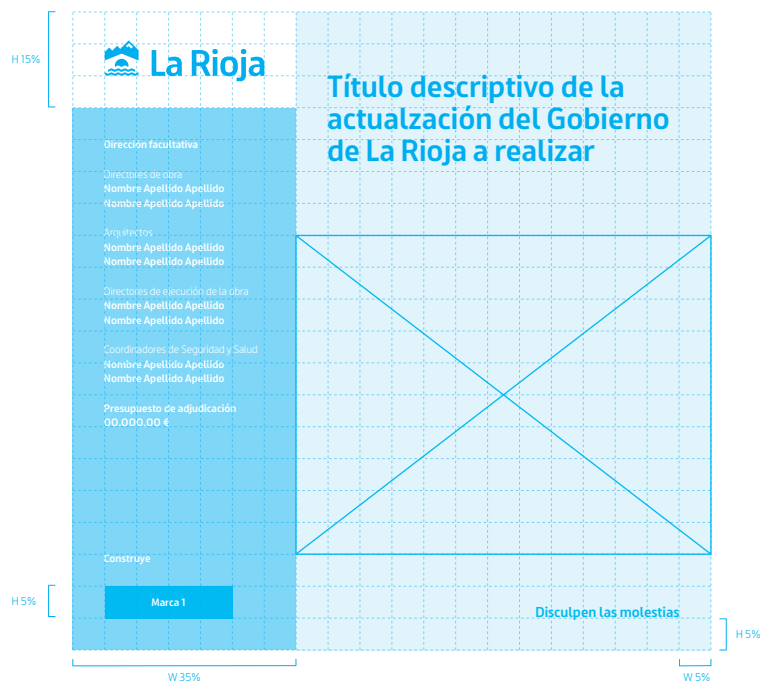
Monumentos y museos

### 3.1 Señalización de obras públicas del Gobierno

En esta página se muestra un ejemplo de rótulo de obras y las pautas básicas de diseño y proporción para su identificación y/o realización.

Estos rótulos siempre estarán compuestos en una forma cuadrada.

Se deberán consultar las excepciones de los rótulos de obras, ya que en cada caso se modifica algún elemento de diseño genérico.



3.1  
Señalización de obras públicas  
del Gobierno  
a) Con iconografía

Se utilizará en cada caso el icono correspondiente al tipo de actuación que desarrolla el Gobierno de La Rioja en el lugar a señalar la obra pública.

**La Rioja**

**Dirección facultativa**

Directores de obra  
**Nombre Apellido Apellido**  
**Nombre Apellido Apellido**

Arquitectos  
**Nombre Apellido Apellido**  
**Nombre Apellido Apellido**

Directores de ejecución de la obra  
**Nombre Apellido Apellido**  
**Nombre Apellido Apellido**

Coordinadores de Seguridad y Salud  
**Nombre Apellido Apellido**  
**Nombre Apellido Apellido**

**Presupuesto de adjudicación**  
00.000,00 €

**Construye**

**Marca 1**

**Título descriptivo de la  
actualización del Gobierno  
de La Rioja a realizar**



Disculpen las molestias

### 3.1 Señalización de obras públicas del Gobierno

#### b) Con imagen

En algunos casos concretos, se podrán usar imágenes o infografías en los rótulos de las obras públicas del Gobierno de La Rioja.


**La Rioja**

**Dirección facultativa**

Directores de obra  
Nombre Apellido Apellido  
Nombre Apellido Apellido

Arquitectos  
Nombre Apellido Apellido  
Nombre Apellido Apellido

Directores de ejecución de la obra  
Nombre Apellido Apellido  
Nombre Apellido Apellido

Coordinadores de Seguridad y Salud  
Nombre Apellido Apellido  
Nombre Apellido Apellido

**Presupuesto de adjudicación**  
00.000,00 €

**Construye**

Marca 1

**Título descriptivo de la  
actualización del Gobierno  
de La Rioja a realizar**



Disculpen las molestias

3.2  
Excepciones de la señalización  
de obras públicas  
a) Ayuntamientos

En casos en el que la actuación cuente con financiación del Gobierno de La Rioja y de un ente local deberá aparecer la marca de este ente local como aparece en esta página.

 **La Rioja**

 **Logroño**

**Dirección facultativa**

Directores de obra  
**Nombre Apellido Apellido**  
**Nombre Apellido Apellido**

Arquitectos  
**Nombre Apellido Apellido**  
**Nombre Apellido Apellido**

Directores de ejecución de la obra  
**Nombre Apellido Apellido**  
**Nombre Apellido Apellido**

Coordinadores de Seguridad y Salud  
**Nombre Apellido Apellido**  
**Nombre Apellido Apellido**

**Presupuesto de adjudicación**  
00.000,00 €

**Construye**

**Marca 1**

**Título descriptivo de la  
actualización del Gobierno  
de La Rioja a realizar**



**Disculpen las molestias**

## 3.2

Excepciones de la señalización  
de obras públicas

## b) Administración central

Esta variante de rótulo debe utilizarse en aquellos casos en que la actuación cuente con financiación del Gobierno de España. Debe aparecer la marca de la Administración central debajo del imagotipo del Gobierno de La Rioja como aparece en el ejemplo.

 <b>La Rioja</b>	<h2>Título descriptivo de la actualización del Gobierno de La Rioja a realizar</h2>  <p>Disculpen las molestias</p>
 <b>MINISTERIO DE POLÍTICA TERRITORIAL Y FUNCIÓN PÚBLICA</b>	
<b>Dirección facultativa</b>	
Directores de obra <b>Nombre Apellido Apellido</b> <b>Nombre Apellido Apellido</b>	
Arquitectos <b>Nombre Apellido Apellido</b> <b>Nombre Apellido Apellido</b>	
Directores de ejecución de la obra <b>Nombre Apellido Apellido</b> <b>Nombre Apellido Apellido</b>	
Coordinadores de Seguridad y Salud <b>Nombre Apellido Apellido</b> <b>Nombre Apellido Apellido</b>	
<b>Presupuesto de adjudicación</b> 00.000,00 €	
<b>Construye</b>	
Marca 1	

3.2  
Excepciones de la señalización  
de obras públicas  
c) FEDER

Esta variante de rótulo debe utilizarse en aquellos casos en que la actuación este financiada por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER). Debe aparecer la marca FEDER debajo del imago tipo del Gobierno de La Rioja como aparece en el ejemplo.

**La Rioja**

**UNIÓN EUROPEA**  
Fondo Europeo  
de Desarrollo Regional

**Dirección facultativa**

Directores de obra  
**Nombre Apellido Apellido**  
**Nombre Apellido Apellido**

Arquitectos  
**Nombre Apellido Apellido**  
**Nombre Apellido Apellido**

Directores de ejecución de la obra  
**Nombre Apellido Apellido**  
**Nombre Apellido Apellido**

Coordinadores de Seguridad y Salud  
**Nombre Apellido Apellido**  
**Nombre Apellido Apellido**

**Presupuesto de adjudicación**  
00.000,00 €

**Construye**

**Marca 1**

**Título descriptivo de la  
actualización del Gobierno  
de La Rioja a realizar**

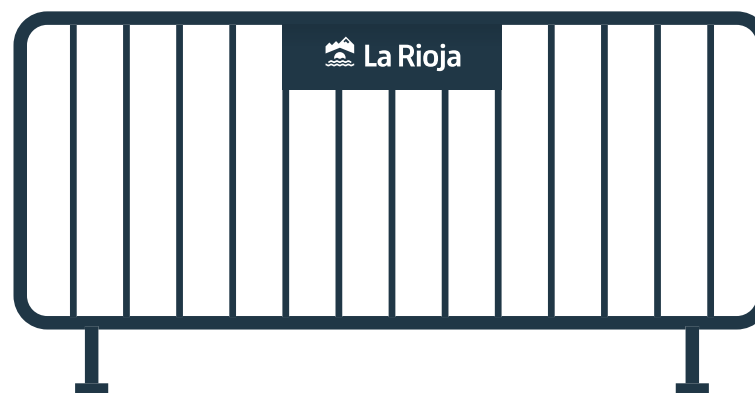
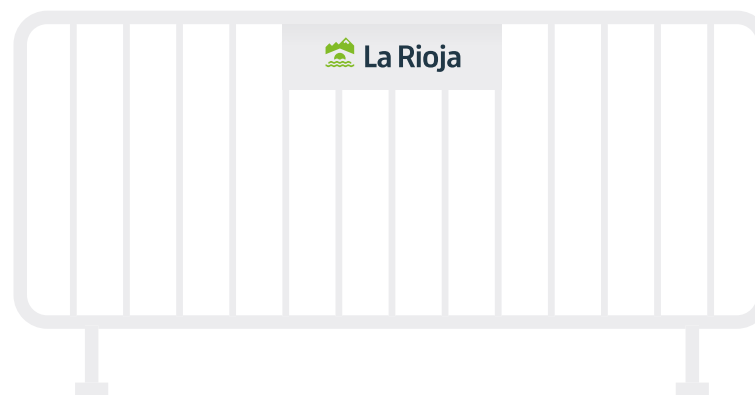


Disculpen las molestias



### 3.3 Vallas de seguridad

Las vallas de seguridad del Gobierno de La Rioja se aplicarán según esta esquematización.



# 7.4

## Señalización de emergencia, evacuación y seguridad

---

7.4.1	Señales	43
7.4.2	Planos y esquemas de evacuación	44
7.4.3	Emplazamiento de las señales	45

## 4.1 Señales

A continuación veremos algunos ejemplos de señales, estas deberán estar certificadas según normativa **UNE 23-035-4**.

La señales se fabrican en PVC de 1 mm de grosor. El PVC es un material duradero, auto extingible y, por su características, especialmente indicado para la fabricación de rótulos y señales.

La impresión de las señales estándar se realiza con técnicas de serigrafía. Se utilizan tintas de gran calidad Y **fotoluminescentes** libres de metales pesados, sujetas a las normativas **DIN 52 900** y **DIN EN 71**, cuya naturaleza las hace especialmente resistentes a la erosión física y a la exposición a la luz solar.

El tamaño mínimo de estas señales será de 297 x 297 mm para ser bien visualizadas de 0 a 10 metros, para mayores distancias de visualización deberán incrementar la medidas de la señal.

Localizador  
de manguera



Localizador  
de manguera



Franja código visual



Franja código visual



## 4.2 Planos y esquema de evacuación

Según la **UNE 23032:2015** los planos de evacuación tienen como función informar a los ocupantes de un establecimiento de la situación de los recorridos de evacuación, de los medios manuales de protección contra incendios y de los sistemas de alarma e incendios y de los sistemas de alerta y alarma, en caso de emergencia.

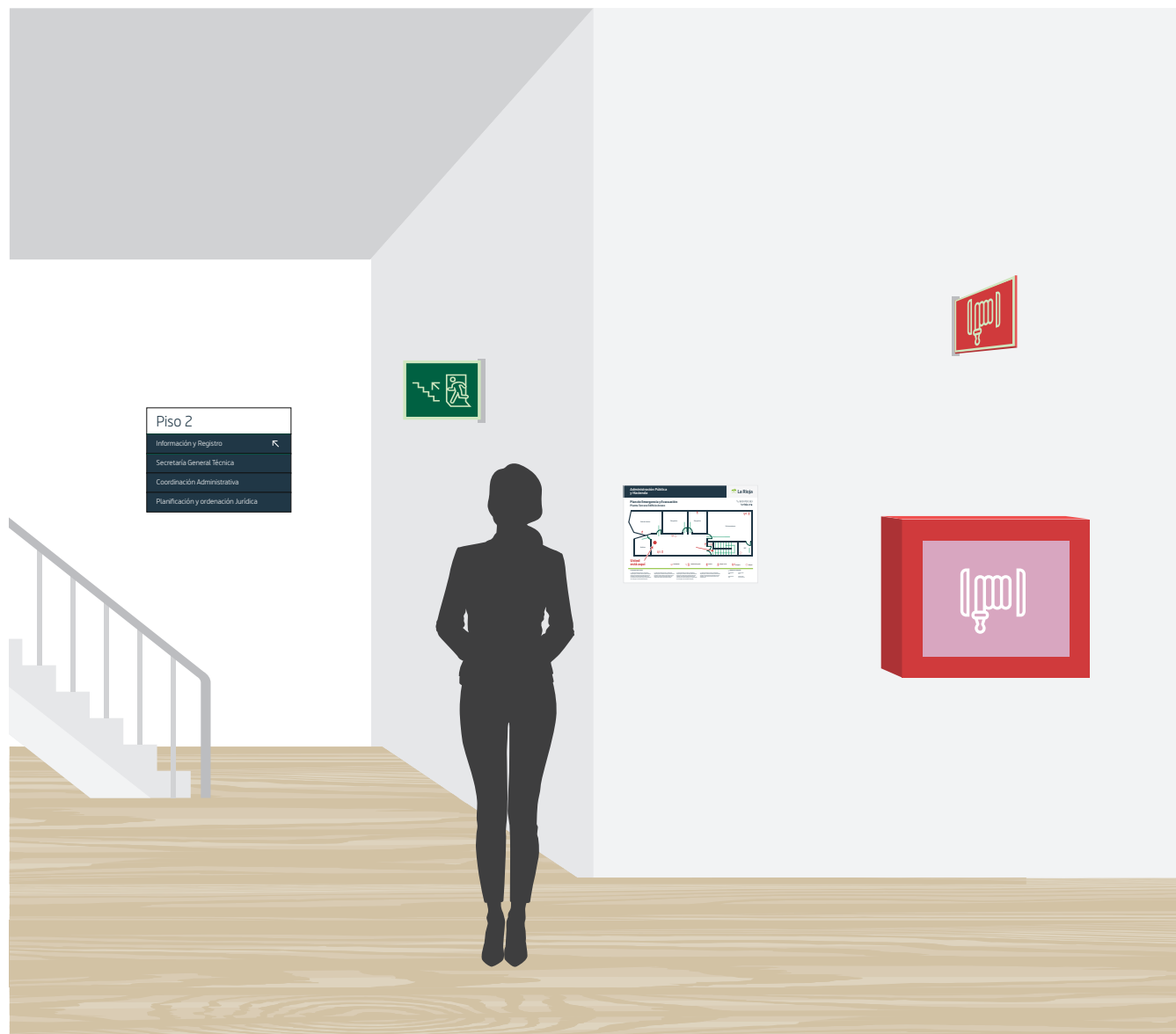
Soporte o material base según **UNE 23727/90**: PVC tipo M1 (autoextinguible).

Los tamaños según **UNE-EN ISO 216**: tamaño mínimo 297 x 420 mm (A3), con excepción de los planos de habitaciones que pueden ser como mínimo 210 x 297 mm (A4). Fotoluminiscencia según **UNE 23035:2003**: según la norma las señales deben ser visibles en caso del fallo del alumbrado normal y por lo tanto deben cumplir con las exigencias de fotoluminiscencia de la Clase A.



## 4.3 Emplazamiento de las señales

En este apartado se muestra el emplazamiento idóneo para este tipo de señales.



# 7.5

## Rotulación y señalización de vehículos

---

7.5.0	Introducción	47
7.5.1	Parque móvil	48
7.5.2	Vehículos específicos	53
7.5.3	Vehículos de representación	58

## 5.0 Introducción

Los distintos vehículos del Gobierno de La Rioja deben presentar unas características comunes que los identifique.

Este apartado tiene como objetivo mantener una coherencia gráfica con los vehículos del Gobierno de La Rioja, normalizando las constantes básicas para una correcta identificación de los mismos.

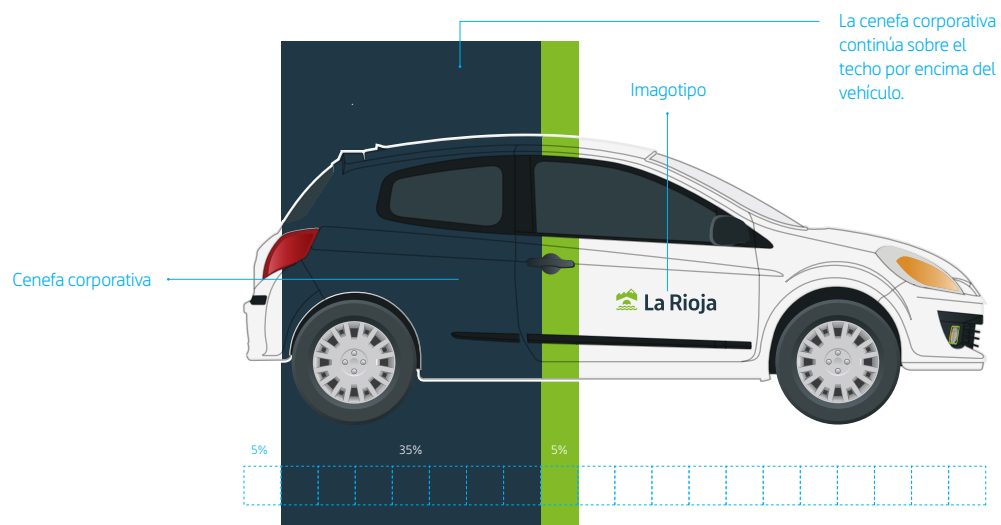
Los elementos para rotular los vehículos serán los siguientes:

- ▼ Isotipo e imagotipo de la identidad
- ▼ Cenefa corporativa \*
- ▼ Banda trasera

\* La cenefa corporativa continúa sobre el techo por encima del vehículo, salvo excepciones.

La descripción de las pautas de aplicación es orientativa y se deberá revisar cada caso particular para la correcta aplicación.

### Elementos



#### Genérico



#### Medio Ambiente



#### Carreteras



#### CAPDP



## 5.1

### Parque móvil

#### Turismo corto

Dentro del parque móvil existen diferentes modelos de vehículos, desde turismos hasta de gran tonelaje.

Por ello se contempla una muestra de varios modelos de vehículos para su correcta rotulación e identificación.

Se establecen las siguientes pautas gráficas para la correcta rotulación de los vehículos del Gobierno de La Rioja.

#### Rotulación lateral

La cenefa [franja] ocupará la dimensión según el esquema aquí planteado.

#### Rotulación frontal

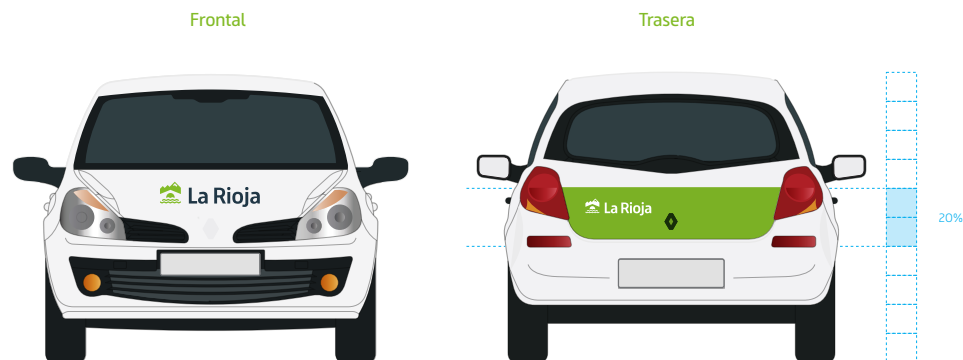
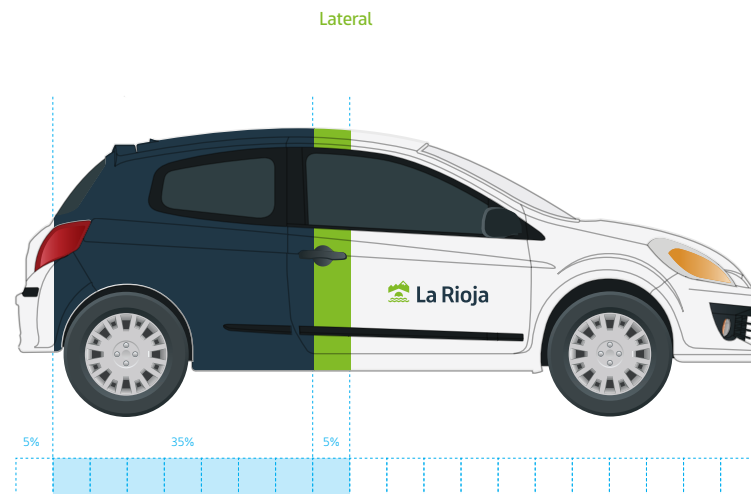
La altura del isotipo y su emplazamiento deberán ser proporcional a la altura del capó del vehículo a rotular.

#### Rotulación trasera

La altura del isotipo y las franjas traseras dependerán del tipo del vehículo a rotular.

#### Rotulación superior

La cenefa corporativa continúa sobre el techo por encima del vehículo.





## 5.1

### Parque móvil

#### Turismo corto

Dentro del parque móvil existen diferentes modelos de vehículos, desde turismos hasta de gran tonelaje.

Por ello se contempla una muestra de varios modelos de vehículos para su correcta rotulación e identificación.

Se establecen las siguientes pautas gráficas para la correcta rotulación de los vehículos del Gobierno de La Rioja.

#### Rotulación lateral

Se puede incluir el nombre de la consejería si fuese necesario y si por necesidades tiene que aparecer algún otro imago tipo irá incluido en la puerta trasera del vehículo. Si no fuese posible vinilar la cenefa corporativa (ver página 47) se puede simplificar a una sola franja verde en la parte inferior del turismo.

#### Rotulación frontal

La altura del isotipo y su emplazamiento deberán ser proporcional a la altura del capó del vehículo a rotular.

#### Rotulación trasera

En este tipo de rotulación puede desaparecer la banda trasera verde y pueden ir otros tipos de imago tipos en el lado derecho del maletero.

Lateral



Frontal



Trasera



Detalle del capó



## 5.1

### Parque móvil

#### Turismo largo

Dentro del parque móvil existen diferentes modelos de vehículos, desde turismos hasta de gran tonelaje.

Por ello se contempla una muestra de varios modelos de vehículos para su correcta rotulación e identificación.

Se establecen las siguientes pautas gráficas para la correcta rotulación de los vehículos del Gobierno de La Rioja.

#### Rotulación lateral

La cenefa [franja] ocupará la dimensión según el esquema aquí planteado.

#### Rotulación frontal

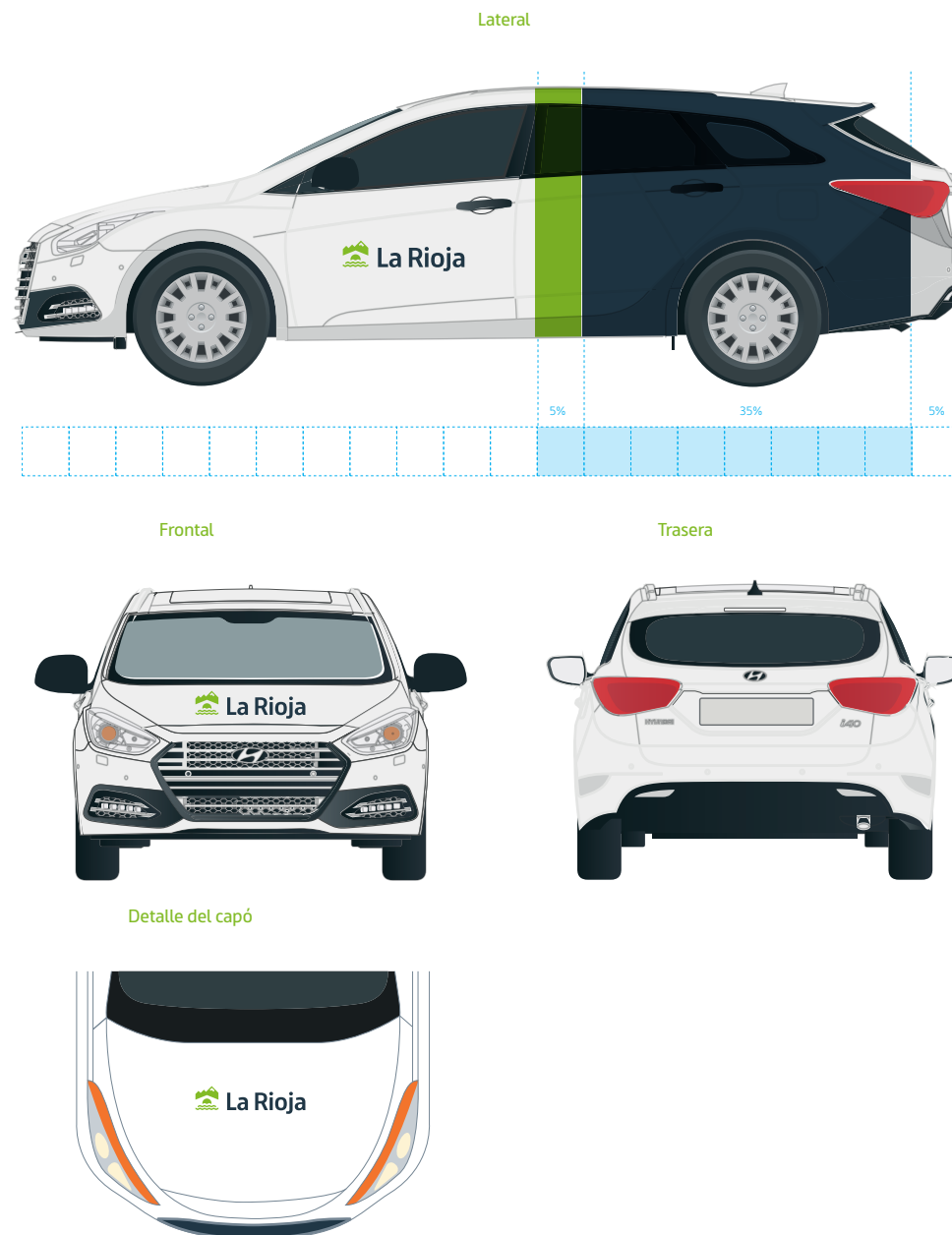
La altura del isotipo y su emplazamiento deberán ser proporcional a la altura del capó del vehículo a rotular.

#### Rotulación trasera

La altura del isotipo y las franjas traseras dependerán del tipo del vehículo a rotular.

#### Rotulación superior

La cenefa corporativa continúa sobre el techo por encima del vehículo.



## 5.1

### Parque móvil

#### Monovolumen

Dentro del parque móvil existen diferentes modelos de vehículos, desde turismos hasta de gran tonelaje.

Por ello se contempla una muestra de varios modelos de vehículos para su correcta rotulación e identificación.

Se establecen las siguientes pautas gráficas para la correcta rotulación de los vehículos del Gobierno de La Rioja.

#### Rotulación lateral

La cenefa [franja] ocupará la dimensión según el esquema aquí planteado.

#### Rotulación frontal

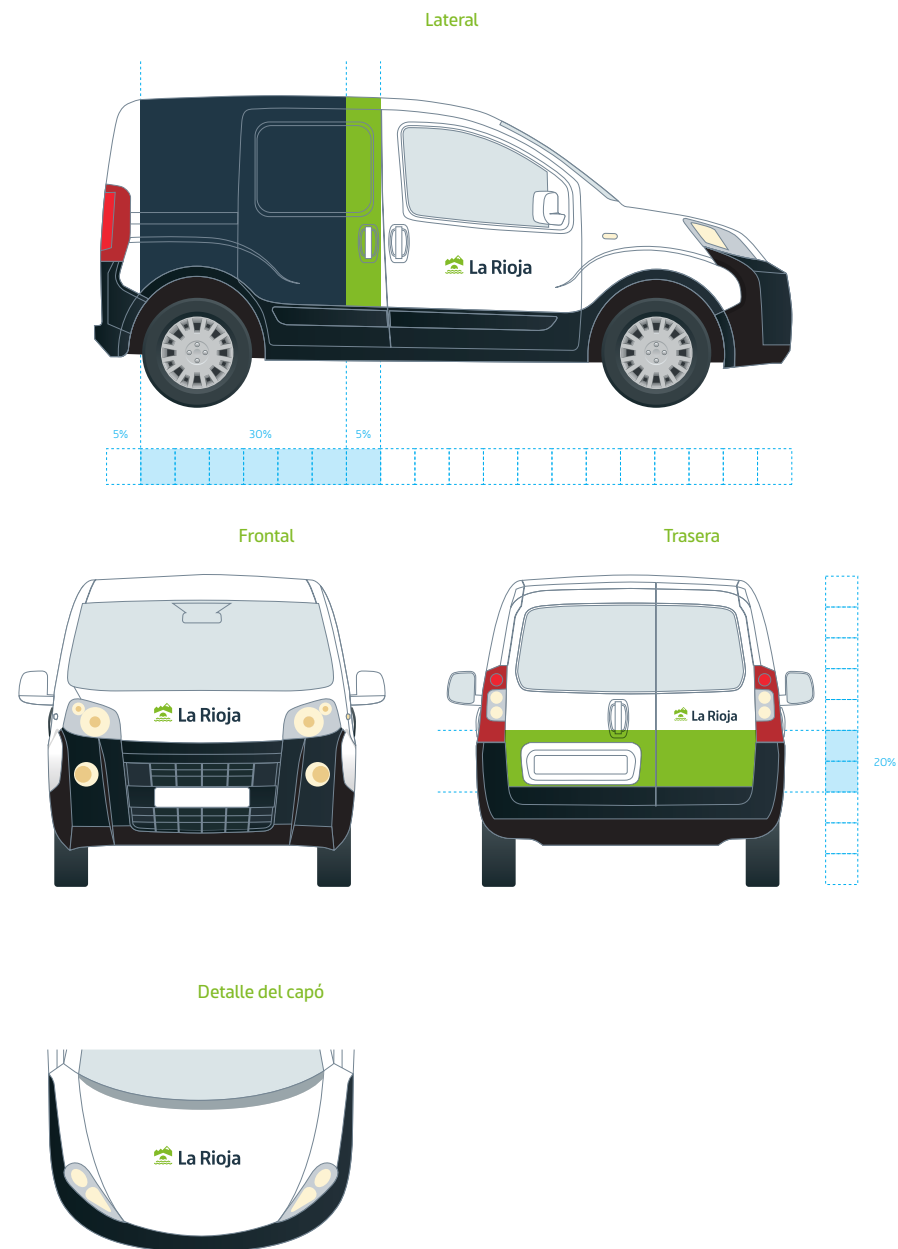
La altura del isotipo y su emplazamiento deberán ser proporcional a la altura del capó del vehículo a rotular.

#### Rotulación trasera

La altura del isotipo y las franjas traseras dependerán del tipo del vehículo a rotular.

#### Rotulación superior

La cenefa corporativa continúa sobre el techo por encima del vehículo.



5.1  
Parque móvil  
Furgoneta

Dentro del parque móvil existen diferentes modelos de vehículos, desde turismos hasta de gran tonelaje.

Por ello se contempla una muestra de varios modelos de vehículos para su correcta rotulación e identificación.

Se establecen las siguientes pautas gráficas para la correcta rotulación de los vehículos del Gobierno de La Rioja.

Rotulación lateral

La cenefa [franja] ocupará la dimensión según el esquema aquí planteado.

Rotulación frontal

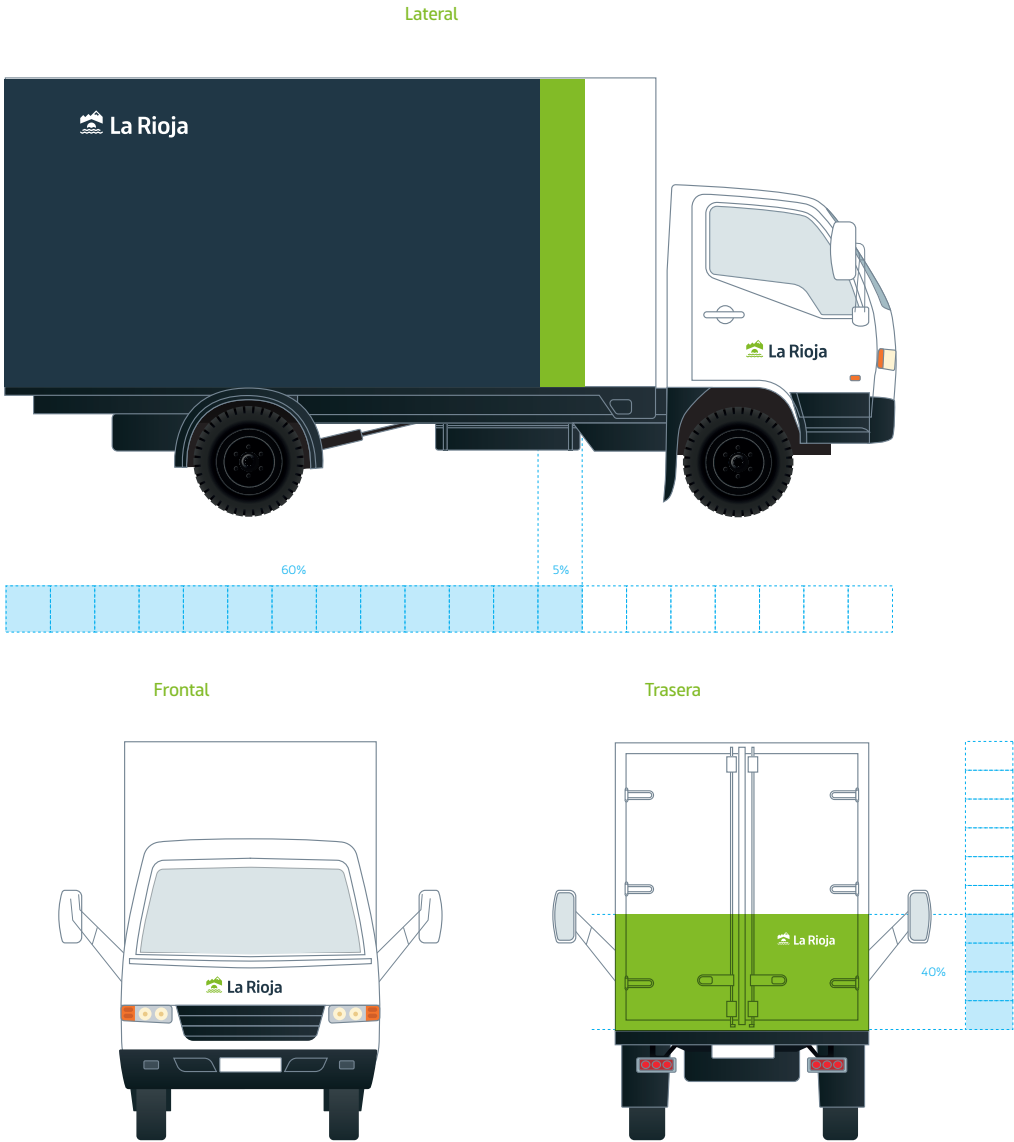
La altura del isotipo y su emplazamiento deberán ser proporcional a la altura del capó del vehículo a rotular.

Rotulación trasera

La altura del isotipo y las franjas traseras dependerán del tipo del vehículo a rotular.

Rotulación superior

La cenefa corporativa no continúa sobre el techo por encima del vehículo.



## 5.2 Vehículos específicos

### Carreteras

Aquí se muestran algunos ejemplos de utilización de color, configuración y tipos de vehículos para diferentes servicios.

Se establecen las siguientes pautas gráficas para la correcta rotulación de los vehículos del Gobierno de La Rioja.

#### Rotulación lateral

La cenefa [franja] ocupará la dimensión según el esquema aquí planteado.

#### Rotulación frontal

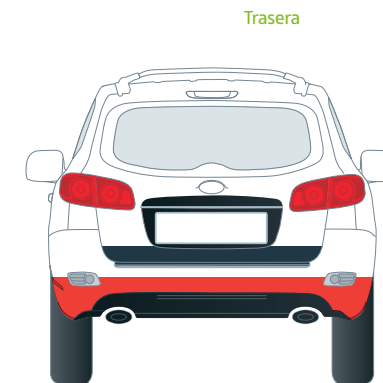
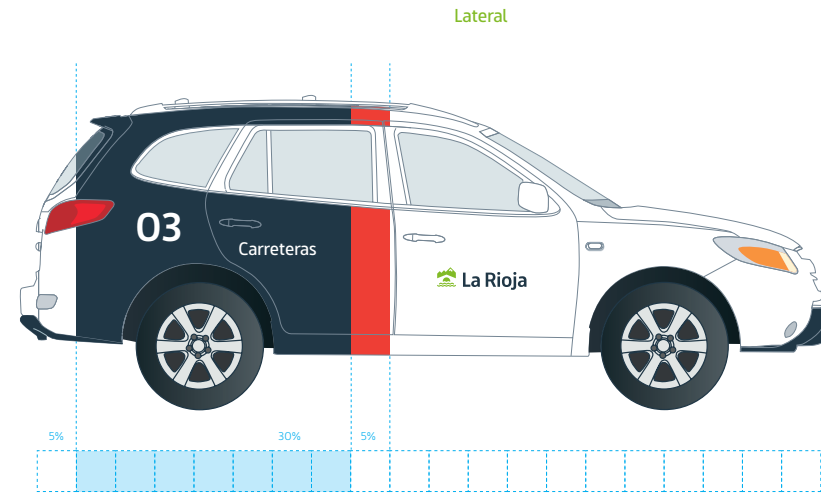
La altura del isotipo y su emplazamiento deberán ser proporcional a la altura del capó del vehículo a rotular.

#### Rotulación trasera

La altura del isotipo y las franjas traseras dependerán del tipo del vehículo a rotular.

#### Rotulación superior

La cenefa corporativa continúa sobre el techo por encima del vehículo.



## 5.2 Vehículos específicos

### Centros de Día

Aquí se muestran algunos ejemplos de utilización de color, configuración y tipos de vehículos para diferentes servicios.

Respetando siempre las pautas gráficas de rotulación para los vehículos del Gobierno de La Rioja.

Se establecen las siguientes pautas gráficas para la correcta rotulación de los vehículos del Gobierno de La Rioja.

#### Rotulación lateral

La cenefa [franja] ocupará la dimensión según el esquema aquí planteado. Si fuese necesario incluir algún imatipo irá en la puerta trasera del vehículo. También puede ir rotulado el nombre del Centro de día en la zona gris de la furgoneta.

#### Rotulación frontal

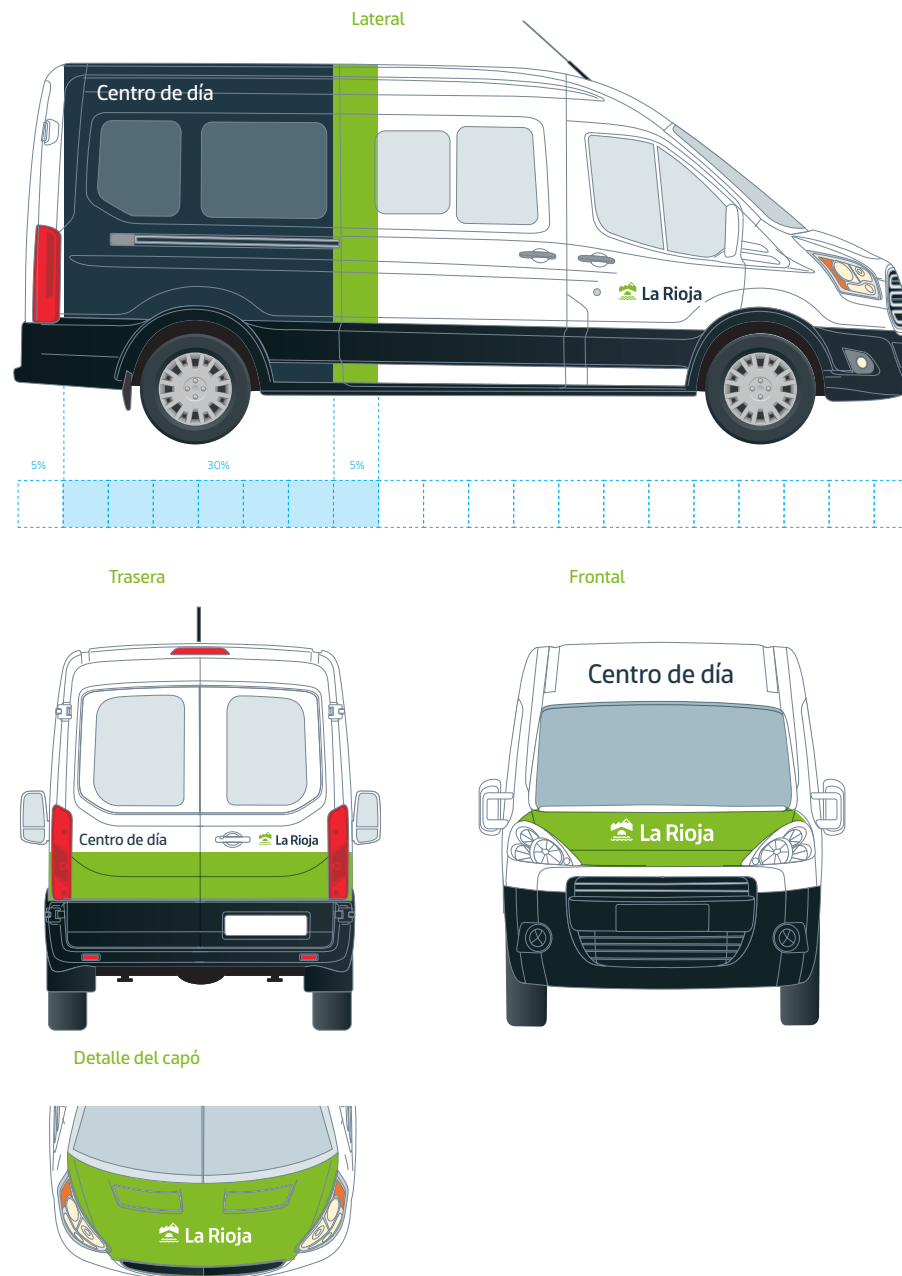
La altura del isotipo y su emplazamiento deberán ser proporcional a la altura del capó del vehículo a rotular.

#### Rotulación trasera

La altura del isotipo y las franjas traseras dependerán del tipo del vehículo a rotular.

#### Rotulación superior

La cenefa corporativa continúa sobre el techo por encima del vehículo.



## 5.2 Vehículos específicos

### CAPDP

Aquí se muestran algunos ejemplos de utilización de color, configuración y tipos de vehículos para diferentes servicios.

Respetando siempre las pautas gráficas de rotulación para los vehículos del Gobierno de La Rioja.

Se establecen las siguientes pautas gráficas para la correcta rotulación de los vehículos del Gobierno de La Rioja.

#### Rotulación lateral

La cenefa [franja] ocupará la dimensión según el esquema aquí planteado.

#### Rotulación frontal

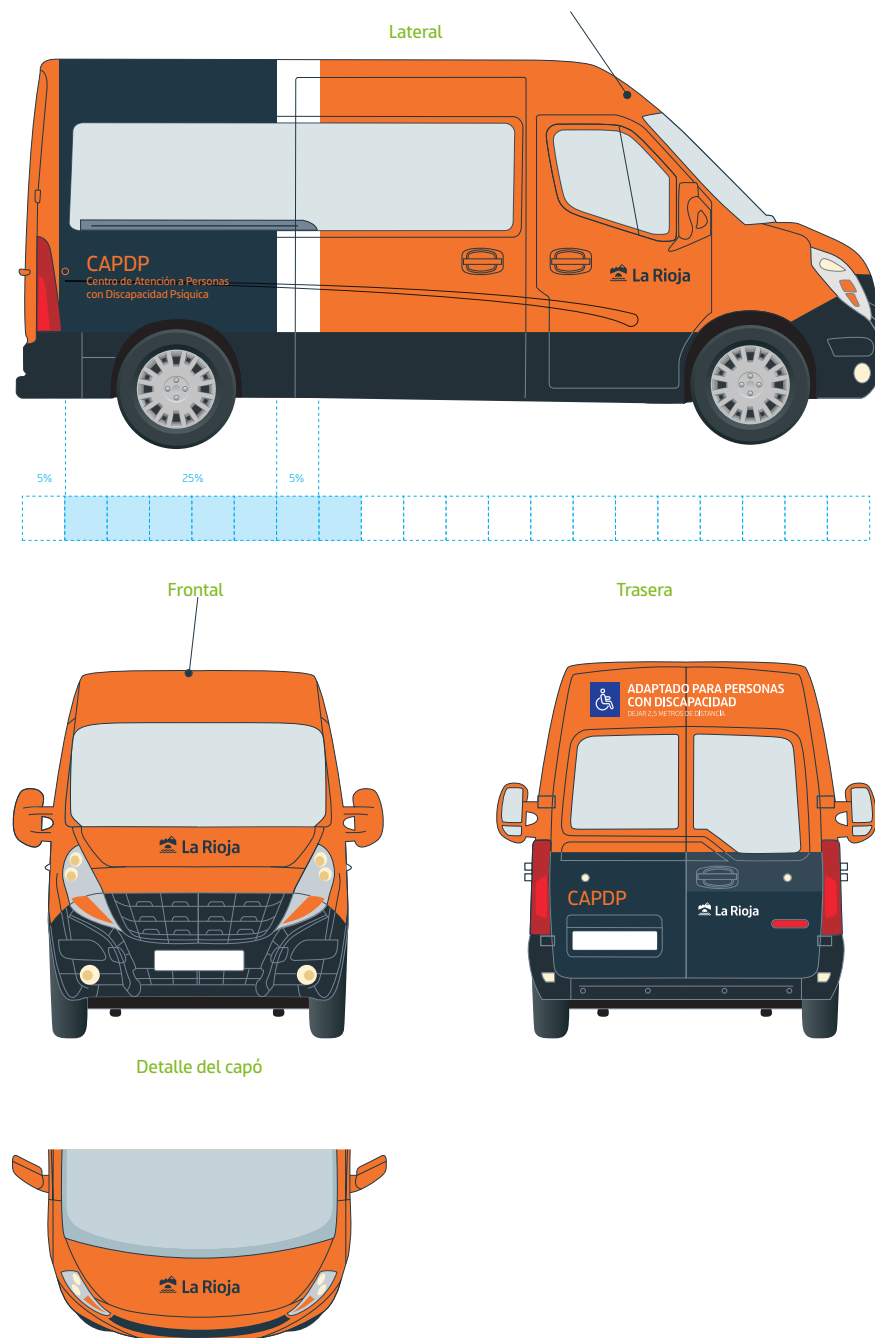
La altura del isotipo y su emplazamiento deberán ser proporcional a la altura del capó del vehículo a rotular.

#### Rotulación trasera

La altura del isotipo y las franjas traseras dependerán del tipo del vehículo a rotular.

#### Rotulación superior

La cenefa corporativa continúa sobre el techo por encima del vehículo.



## 5.2 Vehículos específicos

### Medio Ambiente

El diseño y los colores de las agentes forestales del Gobierno de La Rioja han sido realizados siguiendo las recomendaciones de visibilidad.

Se ha incluido también el patrón *Battenburg*, un patrón de recuadros verdes y azules que son completamente retrorreflectante.

También se contempla en vehículos tipo todoterreno.

#### Colores de la rotulación:

**Verde:** Pantone 7736 C

**Imagotipo:** Pantone 368 C y Pantone 7546 C

**Patón *battenburg*:** Azul y verde fluorescente

**Bandera:** Pantone 485 C, 368 C y 123 C

Lateral



Frontal



Trasera



Detalle del capó





## 5.2 Vehículos específicos

### Ambulancia amarilla y blanca

El diseño y los colores de las ambulancias del Gobierno de La Rioja han sido realizados siguiendo las recomendaciones de visibilidad.

Se ha incluido también el patrón *Battenburg*, un patrón de recuadros verdes y amarillos que son completamente retrorreflectante.

#### Colores de la rotulación:

**Verde:** Pantone 368 C

**Gris:** Pantone 7546 C

**Amarillo:** RAL 1016

**Azul Estrella de la vida:** Pantone 288 C

**Azul SERIS:** Pantone 279 C

**Patón *battenburg*:** Verde y amarillo fluorescente

Ambulancia soporte vital avanzado y básico



Ambulancia blanca



## 5.3

### Vehículos de representación

Dentro de los vehículos oficiales existen los utilizados por los altos cargos de la Administración y por el/la presidente/a.

La rotulación para su identificación ha de ser discreta y, por motivos de seguridad, se utilizará rotulación mediante imán o se podrá utilizar las tarjetas de identificación que se muestran en el siguiente apartado.



## 5.3

## Vehículos de representación

## Tarjetas de identificación

Estas tarjetas son específicamente para vehículos oficiales de representación. En este caso, hay que identificar el vehículo. Por ello, se reserva un espacio para incluir la matrícula.

Se deberá utilizar un material resistente para que este tipo de tarjetas para que puedan resistir el uso y las condiciones climatológicas en el interior del vehículo.

## Especificaciones de formato

**A5:** 210 × 148 mm

## Especificaciones tipográficas

**Vehículo en servicio oficial:** Riojana Regular 70 pt

**Número de la matrícula:** Riojana Regular 70 pt

## Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

Tarjeta de identificación genérica

Vehículo en  
servicio oficial



Tarjeta de identificación con matrícula

Vehículo en  
servicio oficial  
000XXX



# 7.6

## Tarjetas de identificación

---

7.6.1	Identificación de empleados públicos	61
7.6.2	Identificación externa	65

## 6.1

### Identificación de empleados públicos

#### Tarjeta genérica

##### Especificaciones de formato

85 × 55 mm

##### Especificaciones de soporte e impresión

PVC en acabado mate de 0,75 mm de grosor

##### Especificaciones cromáticas

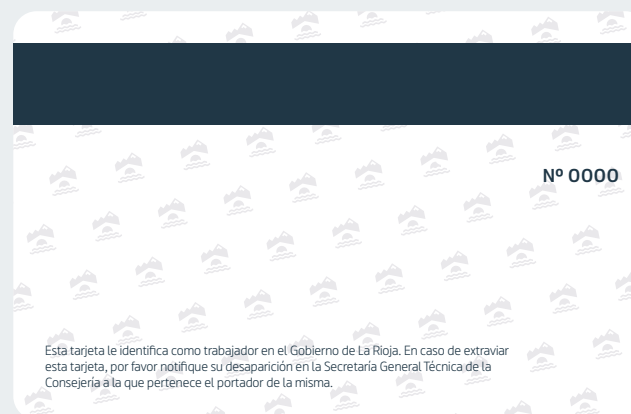
▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

Anverso de la tarjeta



Reverso de la tarjeta



6.1  
Identificación  
de empleados públicos  
Tarjeta personalizada

Especificaciones de formato

85 × 55 mm

Especificaciones de soporte e impresión

PVC en acabado mate de 0,75 mm de grosor

Especificaciones tipográficas anverso

**Nombre y apellidos:** Riojana Regular 11 pt /  
Interlineado 12 pt

**DNI y Nº:** Riojana Regular 8 pt

**Números:** Riojana Book 8 pt

Especificaciones tipográficas reverso

**Nombre del cargo:** Riojana Regular 8 pt

**Nombre de la Consejería:** Riojana Regular 8 pt

**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana Book 7 pt

**Texto:** Riojana Book 5 pt

Especificaciones cromáticas

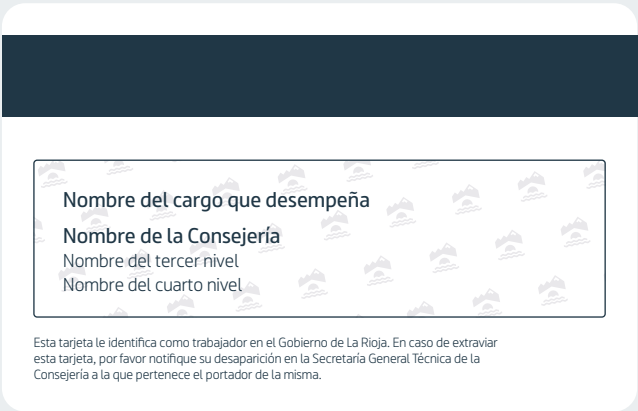
▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

Anverso de la tarjeta



Anverso de la tarjeta



## 6.1 Identificación de empleados públicos

### Tarjeta específica

En casos concretos, los sectores de acción como pueden ser agentes forestales, inspectores, etc. Podrán utilizar este tipo de identificación específica diferenciándose estas por la utilización de los pictogramas corporativos propios de cada área.

#### Especificaciones de formato

85 × 55 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

PVC en acabado mate de 0,75 mm de grosor

#### Especificaciones tipográficas anverso

**Cargo del titular:** Riojana Regular 11 pt /  
Interlineado 12 pt

**Nombre y apellidos:** Riojana Regular 8 pt

**DNI:** Riojana Book 8 pt

**Número de carnet:** Riojana Book 8 pt

**Texto si se precisa:** Riojana Book 5 pt

#### Especificaciones tipográficas reverso

**Nombre de la Consejería:** Riojana Regular 8 pt

**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana Book 8 pt

**Fecha:** Riojana Regular 8 pt

**Nombre y apellidos:** Riojana Regular 8 pt

**Cargo del que firma:** Riojana Book 8 pt

**Texto:** Riojana Book 5 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0

Anverso de la tarjeta



Anverso de la tarjeta



## 6.1 Identificación de empleados públicos

### Tarjeta específica

En casos concretos, los sectores de acción como pueden ser agentes forestales, inspectores, etc. Podrán utilizar este tipo de identificación específica diferenciándose estas por la utilización de los pictogramas corporativos propios de cada área.

#### Especificaciones de formato

85 × 55 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

PVC en acabado mate de 0,75 mm de grosor

#### Especificaciones tipográficas anverso

**Cargo del titular:** Riojana Regular 11 pt /  
Interlineado 12 pt

**Nombre y apellidos:** Riojana Regular 8 pt

**DNI:** Riojana Book 8 pt

**Número de carnet:** Riojana Book 8 pt

**Texto si se precisa:** Riojana Book 5 pt

#### Especificaciones tipográficas reverso

**Nombre de la Consejería:** Riojana Regular 8 pt

**Nombre del tercer y cuarto nivel:** Riojana Book 8 pt

**Fecha:** Riojana Regular 8 pt

**Nombre y apellidos:** Riojana Regular 8 pt

**Cargo del que firma:** Riojana Book 8 pt

**Texto:** Riojana Book 5 pt

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0





## 6.2

### Identificación externa

#### Especificaciones de formato

85 × 55 mm

#### Especificaciones de soporte e impresión

PVC en acabado mate de 0,75 mm de grosor

#### Especificaciones tipográficas

**Nombre de la tarjeta:** Riojana Book 23 pt\*

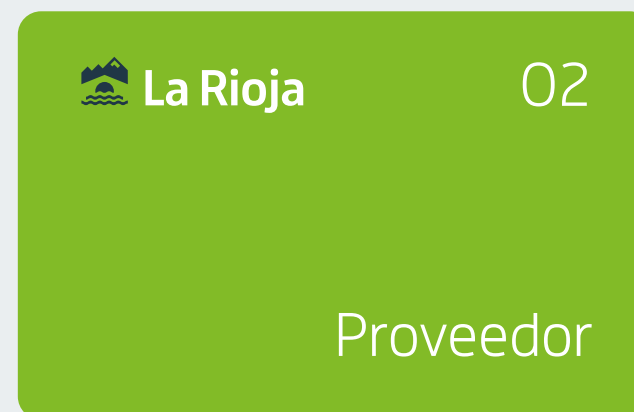
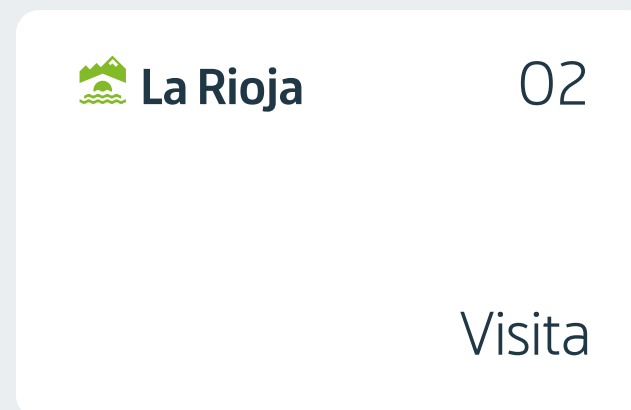
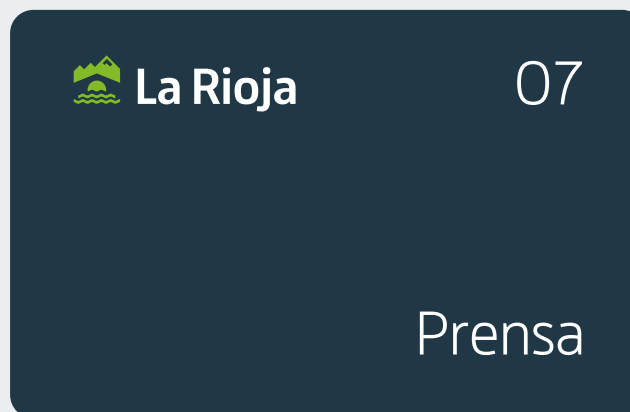
**Número:** Riojana Book 23 pt

\* El tamaño se ajustará en función del número de caracteres que contenga la descripción de la tarjeta.

#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C - CMYK: 73 / 45 / 24 / 66

▼ Pantone 368 C - CMYK: 65 / 0 / 100 / 0



# 7.7

## Vestuario

---

7.7.1	Ordenanzas	67
7.7.2	Operarios	69
7.7.3	Personal de limpieza	73

## 7.1 Ordenanzas

### Vestuario masculino

Traje confeccionado en tejido de lino y algodón, para evitar posibles erupciones o reacciones alérgicas.

- La **americana** gris oscura (Pantone 7546 C) de dos bolsillos laterales y un bolsillo insertado a la altura del pecho. Deberá llevar siempre el pin del isotipo del Gobierno de La Rioja en la solapa.

- La **Camisa** blanca confeccionada en tejido 100% en algodón, para evitar posibles erupciones o reacciones alérgicas.

Cuello italiano, cierre mediante botonadura frontal, manga larga terminada en puño abotonado redondeado.

Llevará **bordado o serigrafiado** el isotipo del Gobierno de La Rioja en verde Pantone 368 C.

- La **Corbata** de estilo estándar lanca confeccionada en de color verde (Pantone 368 C)

- El **jersey** en color gris (Pantone 7544 C) confeccionado en tejido de lino y algodón. Corte recto, cuello redondo y manga larga.

Llevará bordado el isotipo de la Rioja en el gris oscuro Pantone 7546 C.

- La **Pantalón** en gris oscuro (Pantone 7546 C) estilo chino con cierre mediante cremallera oculta por tapeta y botón. Dos bolsillos laterales, dos de ojal abotonado en la parte posterior y trabillas para el cinturón.

- El **zapato** deberá ser en color negro o en su defecto oscuro. El zapato podrá ser de cualquier estilo, preservando la comodidad del empleado público.



## 7.1 Ordenanzas

### Vestuario femenino

Traje confeccionado en tejido de lino y algodón, para evitar posibles erupciones o reacciones alérgicas.

- La **americana** gris oscura (Pantone 7546 C) de dos bolsillos laterales y un bolsillo insertado a la altura del pecho. Deberá llevar siempre el pin del isotipo del Gobierno de La Rioja en la solapa.

- La **Camisa** blanca confeccionada en tejido 100% en algodón, para evitar posibles erupciones o reacciones alérgicas.

Cuello italiano, cierre mediante botonadura frontal, manga larga terminada en puño abotonado redondeado.

Llevará **bordado o serigrafiado** el isotipo del Gobierno de La Rioja en verde Pantone 368 C.

- El **Fular** confeccionado en seda o derivado de color verde Pantone 368 C.

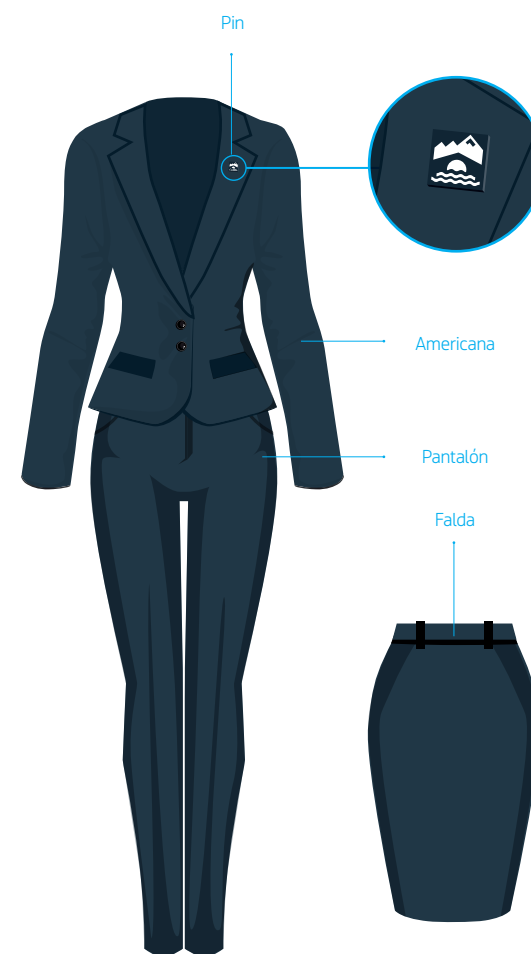
- El **Jersey** en color gris (Pantone 7544 C) confeccionado en tejido de lino y algodón. Corte recto, cuello redondo y manga larga.

Llevará bordado el isotipo de la Rioja en el gris oscuro Pantone 7546 C.

- El **Pantalón** en gris oscuro (Pantone 7546 C) estilo chino con cierre mediante cremallera oculta por tapeta y botón. Dos bolsillos laterales, dos de ojal abotonado en la parte posterior y trabillas para el cinturón.

Como opción existirá la **falda** con cinturón. Cierre mediante corchetes y cremallera oculta por tapeta, dos bolsillos laterales y trabillas para el cinturón.

- El **zapato** deberá ser en color negro o en su defecto oscuro. El zapato podrá ser de cualquier estilo, preservando la comodidad del empleado público.



## 7.2 Operarios

- ▼ **Camiseta** confeccionada tejido de lino y algodón, para evitar posibles erupciones o reacciones alérgicas, de corte recto, cuello redondo, manga corta. Llevará el imago tipo en la parte delantera. Puede ser de color blanca o verde (Pantone 368 C)
- ▼ **Pantalón** color gris oscuro (Pantone 7546 C) marino multibolsillos. Sin elástico en cintura. Con refuerzos.



## 7.2 Operarios

- La **sudadera** de color gris corporativo (Pantone 7546 C) con capucha es una prenda básica unisex. Llevará el isotipo en la parte delantera y el imatgotipo en la parte trasera.
- El **chaleco** de color gris corporativo (Pantone 7546 C) será de diseño corto y acolchado. Cuello redondo y dos bolsillos de cremallera. Sin mangas. Cierre de cremallera. Llevará el isotipo en la parte delantera y el imatgotipo en la parte trasera.
- La **chaqueta** de color gris corporativo (Pantone 7546 C) en tejido resistente e impermeable. Relleno de pluma y con cierre de cremallera. Cuello alto y capucha. Llevará el isotipo en la parte delantera y el imatgotipo en la parte trasera.

Sudadera



Chaleco



Chaqueta



## 7.2 Operarios

- ▼ **Chaqueta** en verde (Pantone 368 C) de tejido resistente e impermeable. Chaqueta elabora con cierre de cremallera. Cintas reflectantes en pecho y manga. Con capucha.

Llevará el isotipo en la parte delantera y el imago tipo en la parte trasera como el resto de las chaquetas mencionadas anteriormente.

- ▼ **Pantalón** color gris oscuro (Pantone 7546 C) multibolsillos con 2 cintas reflectantes. Sin elástico en cintura. Con refuerzos.

- ▼ **Camiseta** verde (Pantone 368 C) confeccionada tejido de lino y algodón, para evitar posibles erupciones o reacciones alérgicas, de corte recto, cuello redondo, manga corta y cinta. Llevará el isotipo en la parte delantera y el imago tipo en la parte trasera.



## 7.2 Operarios

- ▼ **Casco** blanco de seguridad fabricado en material ABS (ligereza y robustez) con visera mediana. Arnés con banda de controno de cabeza de terileno dotado de 6 puntos de sujeción y banda antisudor. En la parte frontal irá el isotipo en la parte frontal y el imagotipo en los laterales en vinilo de corte.
- ▼ **Chaleco** reflectante alta visibilidad con cierre de velcro adaptable. Escote a pico. Tres cintas reflectantes en pecho y espalda y dos verticales. En la parte frontal irá el isotipo y en la parte posterior el imagotipo a una tinta, a ser posible en Pantone 7546 C.





## Personal de limpieza

- El vestuario de trabajo del personal de limpieza deberá ser blanco e deberá ir **bordado o serigrafiado** en el isotipo del Gobierno de La Rioja en verde Pantone 368 C.
- El **zapato** deberá ser en color negro o en su defecto oscuro. El zapato podrá ser de cualquier estilo, preservando la comodidad del empleado público.

Vestuario femenino

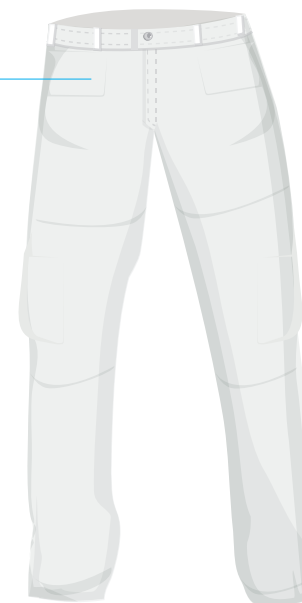


Chaqueta

Vestuario masculino



Pantalón



# G8

---

## Programa de artículos promocionales

Manual de Identidad Gráfica Corporativa  
del Gobierno de La Rioja

Versión 1.0 | 2023

# Índice del programa

---

8.0	Introducción	4
8.1	Ejemplos prácticos	9

# 8.0

## Introducción al programa

---

8.0.1	Presentación	5
8.0.2	Constantes de la identidad	6
8.0.3	Terminología básica del programa	7

## 0.1 Presentación

Los artículos promocionales constituyen una pieza clave en la comunicación de la Identidad Visual Corporativa del Gobierno de La Rioja y la relación con sus distintos públicos.

El presente manual recoge los diferentes modelos y criterios de uso de los principales formatos promocionales de los que dispone el Gobierno de La Rioja.

Es especialmente importante tener presentes las normas y especificaciones que se indican en este manual a la hora de reproducir cualquier artículo promocional. De esta manera podremos mantener una imagen institucional unificada, coherente y uniforme.

## 0.2 Constantes

En esta página mostramos el conjunto de elementos que conforman las constantes gráficas del programa de artículos promocionales del Gobierno de La Rioja: imagotipo, cromatismo, tipografía corporativa y la iconografía corporativa riojana.

En el **G1 Constantes gráficas** se detalla cada constante gráfica (incluyendo las pautas para su correcta aplicación).

### Imagotipo



### Tipografía corporativa

#### Riojana

AaBbCcDdEe**0123**

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
1234567890

#### Riojana Slab

AaBbCcDdEe**0123**

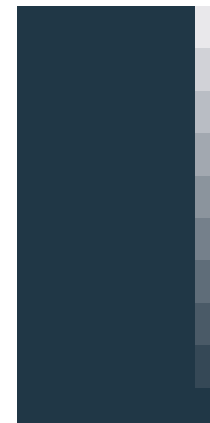
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
1234567890

#### Riojana Condensed

AaBbCcDdEe**0123**

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
1234567890

### Cromatismo



### Iconografía



## 0.3

### Terminología básica del programa

Toda disciplina está sujeta a un marco lingüístico de referencia. Un entorno que, aunque esté en permanente evolución, evite la confusión de términos y la indefinición de conceptos.

Recogemos en este listado algunos de los que aparecen en este programa con el fin de unificar criterios y ser coherentes en su expresión gráfica.

#### Constantes gráficas

Elementos que mantienen una estrecha relación para configurar una identidad visual sólida y memorable, por repetición de uso y estilo evocan a la marca. Para conseguirlo es fundamental el diseño de un sistema flexible pero globalmente inmutable.

#### Sistema gráfico

Conjunto de elementos visuales que se articulan y organizan para transmitir un mensaje. Un sistema es más que una simple suma de partes, son las partes, sus funciones individuales y sus relaciones intrínsecas.

#### Constructivo de marca

La correcta estructura con la que se representa una marca, en jerarquía, dimensión, color y grafismo.

#### Imagotipo

Conjunto icónico-textual en el que texto y símbolo se encuentran claramente diferenciados e incluso pueden funcionar por separado.

#### Logotipo

Es la representación gráfica de una marca que se compone sólo de tipografía.

#### Isologo

Es la representación visual unificada del conjunto icónico-textual en el que texto y símbolo se encuentran en un mismo elemento, sin que pueda funcionar por separado.

#### Familia tipográfica

Es el conjunto de fuentes tipográficas con las mismas características morfológicas comunes pero con algunas variaciones como el grosor, la anchura y la inclinación, pero con una clara raíz común. Al utilizarse combinadas aportan contraste a la composición manteniendo una armonía.

#### Interletraje

En tipografía, el espacio general entre las letras de las palabras (*tracking*).

#### Interlineado

Espacio existente entre las diversas líneas de un texto.

#### USB

Dispositivo de almacenamiento de datos portátil que se conecta a ordenadores para la transmisión de información.

#### Tote bag

Bolsa de tela con asas.

# 8.1

## Ejemplos prácticos

---

8.1.1	Artículos de oficina	9
8.1.2	Vestuario	17
8.1.3	Otros artículos	19



## 1.1

## Artículos de oficina

## a) USB

Para los USB estándar se podrá utilizar el imagotipo o el isotipo de la identidad como muestra esta página.

Versión del imagotipo con fondo color



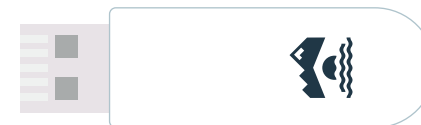
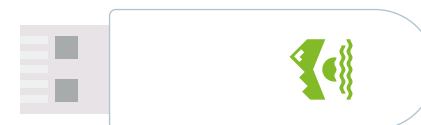
Versión del imagotipo con fondo blanco



Versión del isotipo con fondo color



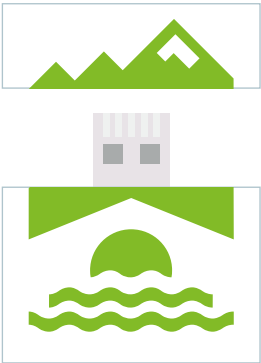
Versión del isotipo con fondo blanco



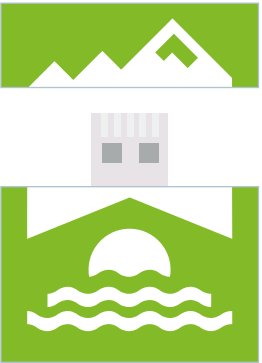
1.1  
Artículos de oficina  
a) USB

Cuando sea necesario encargar USB más especiales, se utilizará el planteamiento aquí descrito.

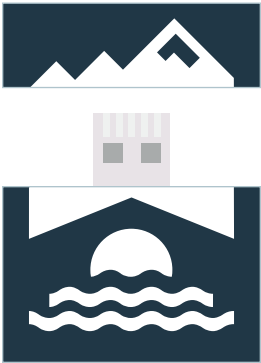
Versión con fondo blanco



Versión con fondo verde (Pantone 368 C)



Versión con fondo gris (Pantone 7546 C)



## 1.1

### Artículos de oficina

#### b) Bolígrafo

Se podrá realizar cualquiera de las dos versiones aquí planteadas.

Versión 1



Versión 2



1.1  
Artículos de oficina  
c) Libreta 1

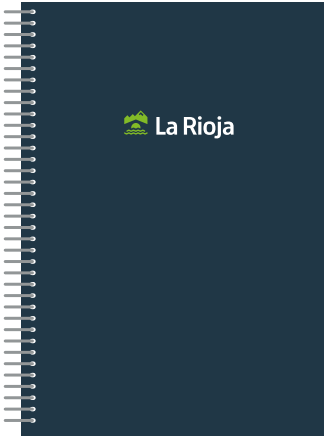
Las libretas irán impresas en el color gris corporativo (Pantone 7546 C). El imago tipo siempre irá en negativo.

Habrà dos versiones: solo el imago tipo o con la iconografía corporativa riojana y el imago tipo.

Las portadas deben ser de tapa dura (cartoné), con las guardas en blanco y la encuadernación en espiral.

Las páginas interiores irán con pautado de puntos.

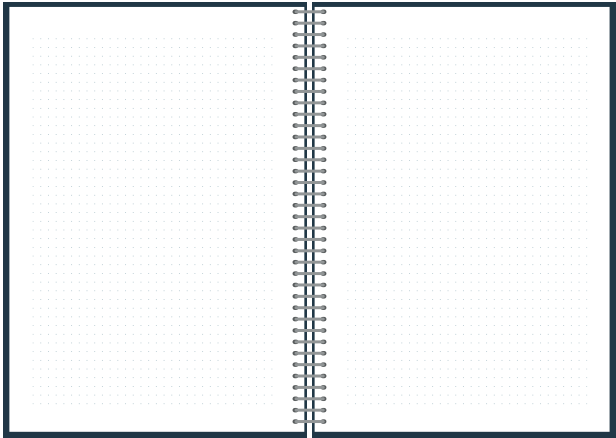
Versión con el imago tipo



Versión con la iconografía



Interior



## 1.1

### Artículos de oficina

#### c) Libreta 2

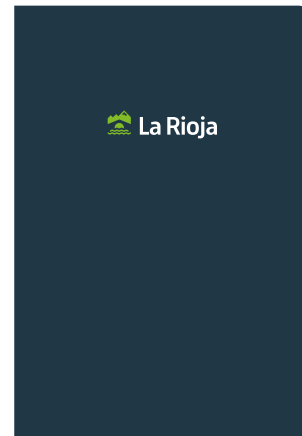
Las libretas irán impresas en el color gris corporativo (Pantone 7546 C). El imago tipo siempre irá en negativo.

Habrà dos versiones: solo el imago tipo o con la iconografía corporativa riojana y el imago tipo.

Las portadas deben ser de tapa dura (cartoné), con las guardas en blanco y la encuadernación grapado al lomo o cosido.

Las páginas interiores irán con pautado de puntos.

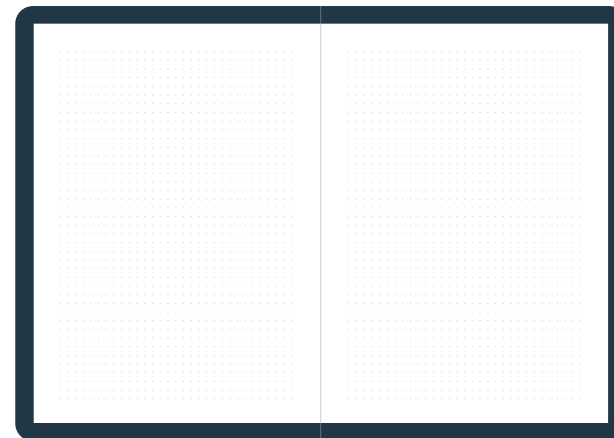
Versión imago tipo



Versión iconografía



Interior



1.1  
Artículos de oficina  
d) Calendario

El calendario contendrá la tipografía corporativa.  
El soporte del calendario sobresaldrá siempre en su  
parte inferior, mostrando el logotipo sobre una franja  
de color corporativo (Pantone 7546 C).

Espacio para los  
días de la semana

Espacio

Franja de color

Espacio para los días de la semana

Junio 2019

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
					1	2
3	4	5	6	7	8	9 Día de La Rioja
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

 La Rioja

## 1.1

### Artículos de oficina

#### e) Papel de regalo

El papel de regalo tendrá dos versiones: una en versión con el isotipo en gris y fondo blanco. Y otra versión con el isotipo en blanco y el fondo gris.

#### Especificaciones de soporte e impresión

**Papel:** Kraft mate

**Impresión:** Offset

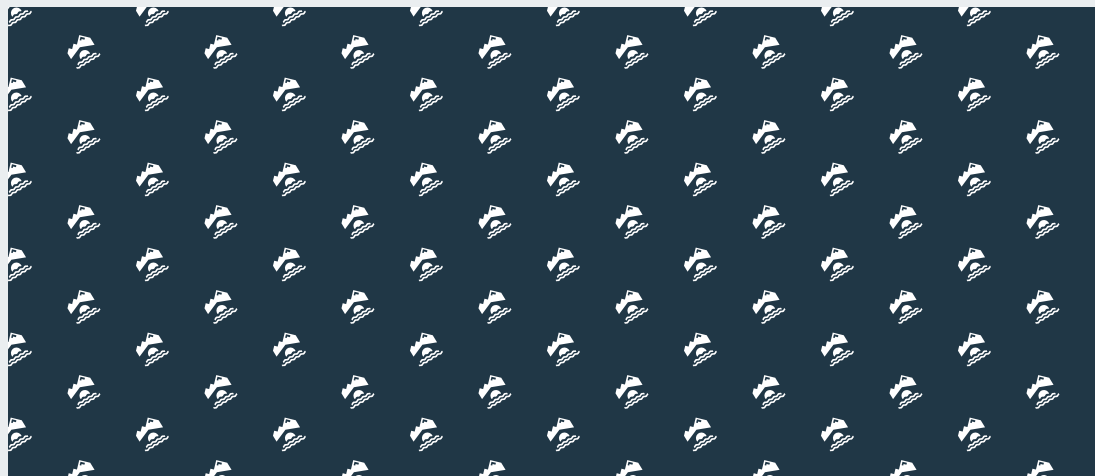
#### Especificaciones cromáticas

▼ Pantone 7546 C

Versión sobre fondo blanco



Versión sobre fondo gris



1.1  
Artículos de oficina  
f) Bolsa de regalo

Habr  dos tipos de bolsas. Cuando la bolsa deba transportar mayor peso, utilizaremos la versión sobre fondos de color (mayor gramaje y resistencia).

Cuando las bolsas solo transporten papelería u objetos de menos peso, deberán ser en versión kraft con serigrafía.

Versión sobre fondos de color



Versión kraft con serigrafía





Las camisetas con la identidad del Gobierno de La Rioja serán de un solo color, con el imagotipo o isotipo en su esquina superior izquierda.

Versión con imagotipo



Versión con isotipo



1.2  
Vestuario  
b) Gorras

Las gorras se harán en tres versiones y siempre con dos colores de fondo.

Estos colores de fondo estarán compuestos por un color corporativo primario para los paneles, y un color corporativo secundario para la chistera.

Versión con el imagotipo con fondo de color



Versión con el isotipo con fondo de color



## 1.3 Otros artículos

### a) Mochila

Las mochilas corporativas tendrán la versión centrada del imagotipo, dejando el mismo espacio en la parte superior e inferior.

Versión con el fondo blanco



Versión con el fondo gris (Pantone 7546 C)



1.3  
Otros artículos  
b) Tote bag

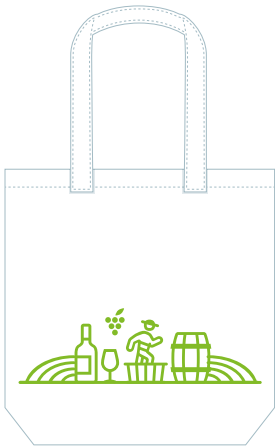
Hay dos versiones para las tote bags corporativas o bolsas de mano:

La primera versión tendrá el imagotipo centrado (mismo espacio superior e inferior). La segunda versión con la iconografía corporativa riojana centrada.

Versión con el imagotipo con el fondo de color



Versión con la iconografía riojana



## 1.3

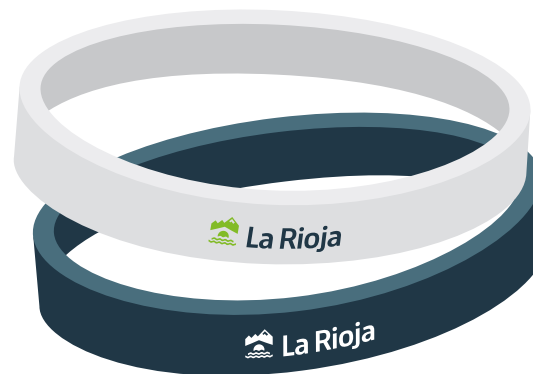
### Otros artículos

#### c) Pulsera

Habrán dos tipos de pulsera corporativa.

La primera versión, con el imagotipo en negativo y un fondo de color corporativo; y la segunda versión, con iconografía adaptada a ambos lados del imagotipo.

Versión imagotipo



Versión iconografía



1.3  
Otros artículos  
d) Chapa

Hay dos versiones para las chapas:

Una con solo el isotipo de la identidad y otra con la iconografía corporativa riojana. Cualquiera de las opciones deberá estar centrada en la superficie de la chapa.

Versión con el isotipo



Versión iconografía

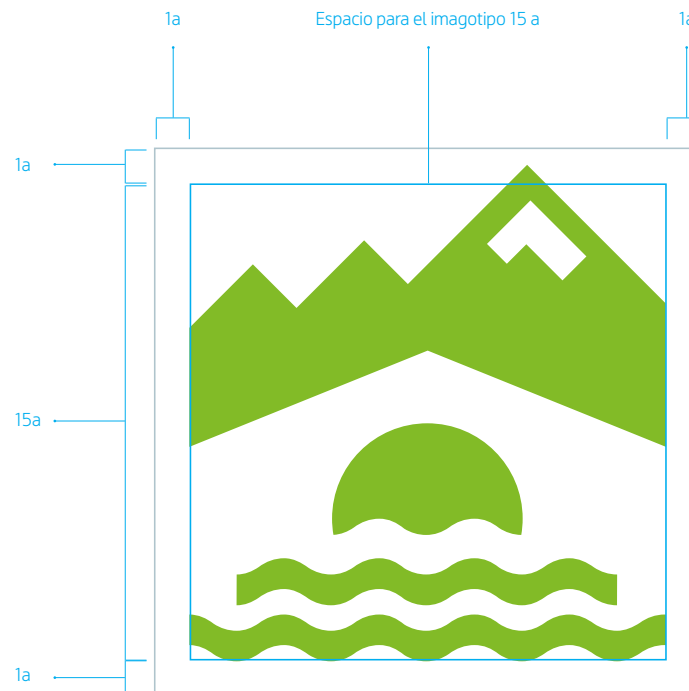


## 1.3 Otros artículos

### e) Pin

En los pines los márgenes abarcarán una cuadrícula de 15 puntos de altura y 15 puntos de anchura.

En cuanto al margen que rodea al isotipo, será de 1 punto.



## 1.3 Otros artículos

### f) Taza

Las tazas tendrán dos versiones.

La primera versión, con el imagotipo y fondo de color;  
y la segunda versión, con el imagotipo y la iconografía  
riojana con fondo de color.

Versión imagotipo



Versión iconografía





## 1.3 Otros artículos

### g) Globo

En los globos, se colocará el imagotipo o los iconos de la identidad riojana en el centro, dejando los mismos márgenes en la parte superior e inferior.

Versión con un icono de la identidad riojana sobre el fondo blanco



Versión con el imagotipo sobre el fondo verde (Pantone 368 C)



Versión con el imagotipo sobre el fondo gris (Pantone 7546 C)



1.3  
Otros artículos  
h) Abanico

En los abanicos el imagotipo deberá ir centrado sobre un fondo de color.

Las distintas versiones de abanicos irán con fondo de color corporativo.

Versión con solo el imagotipo



Versión con el imagotipo y la iconografía riojana



---

Si tienes preguntas o comentarios sobre este programa o simplemente quieres que te orientemos, por favor, contacta con el equipo de gestión de la identidad corporativa del Gobierno de La Rioja:

**[publicidad@larioja.org](mailto:publicidad@larioja.org)**