



## ANEXO II SOLICITUD

DATOS DEL SOLICITANTE			
<b>Apellidos</b>		<b>Nombre</b>	<b>Fecha de nacimiento</b>
<b>DNI/NIE</b>	<b>Nacionalidad</b>	<b>Domicilio</b>	
<b>Localidad</b>	<b>Provincia</b>	<b>Teléfono fijo</b>	<b>Teléfono móvil</b>
<b>Correo electrónico:</b>			
<b>Estudios realizados</b> (indíquese los de mayor nivel):			
<b>Situación laboral</b> (marque su situación):			
<input type="checkbox"/>	<b>Ocupado</b> (en el entorno profesional y funcional definido en la cualificación)		<input type="checkbox"/>
			<b>Inactivo</b> (en este momento no trabaja ni está disponible para trabajar)
<input type="checkbox"/>	<b>Ocupado</b> (en otros ámbitos)		<input type="checkbox"/>
			<b>Parado</b>

**SOLICITA** la inscripción en este procedimiento de reconocimiento de competencias profesionales, en las unidades de competencia que se marcan a continuación (solo es posible presentarse a una cualificación):

<b>SSC089_2 - Atención Sociosanitaria a Personas en el Domicilio</b>		
	UC0249_2	Desarrollar intervenciones de atención física domiciliaria dirigidas a personas con necesidades de atención sociosanitaria.
	UC0250_2	Desarrollar intervenciones de atención psicosocial domiciliaria dirigidas a personas con necesidades de atención sociosanitaria.
	UC0251_2	Desarrollar las actividades relacionadas con la gestión y funcionamiento de la unidad convivencial.

<b>SSC320_2 - Atención Sociosanitaria a Personas dependientes en Instituciones Sociales</b>		
	UC1016_2	Preparar y apoyar las intervenciones de atención a las personas y a su entorno en el ámbito institucional indicadas por el equipo interdisciplinar.
	UC1017_2	Desarrollar intervenciones de atención física dirigidas a personas dependientes en el ámbito institucional.
	UC1018_2	Desarrollar intervenciones de atención sociosanitaria dirigidas a personas dependientes en el ámbito institucional.
	UC1019_2	Desarrollar intervenciones de atención psicosocial dirigidas a personas dependientes en el ámbito institucional.

Para lo cual adjunto la documentación que se detalla en las hojas anexas y declaro que son ciertos los datos indicados y que las copias de los documentos presentados coinciden con los originales que obran en mi poder.

En Logroño, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 20

Firmado:

De acuerdo con lo dispuesto en el Art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos de que los datos facilitados en el presente formulario serán incorporados al Fichero de evaluación y acreditación de competencias profesionales en La Rioja. La Dirección General de Empleo es el órgano responsable de dicho fichero y se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante dicho órgano.


**RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN Y MÉRITOS QUE SE ALEGAN (I)**
**DOCUMENTOS DE IDENTIDAD**

	DNI ( <i>Véase nota 1</i> )
	NIE
	Certificado de registro de ciudadano comunitario
	Autorización de residencia o autorización de residencia y trabajo
<b>RESIDENCIA</b>	
	Certificado de empadronamiento ( <i>sólo si se reside en algún municipio de La Rioja</i> )

**CURRÍCULO**

	Currículum Vitae europeo ( <i>modelo que figura como anexo III a la resolución de convocatoria</i> )
--	--

**VIDA LABORAL:** Certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social o del Instituto Social de la Marina o de la Mutuality a la que estuviera afiliado (*Véase nota 2*)

Documentos que acreditan **haber estado trabajando a 31 de diciembre de 2015 en alguna ocupación relacionada con las competencias profesionales** que se quieren acreditar (*modelo que figura como anexo VIII a la resolución de convocatoria*)

Declaración de **no encontrarse en los supuestos contemplados en el apartado cuarto, punto 4** de la convocatoria (*modelo que figura como anexo VII a la convocatoria*)

Documentos que acreditan la **experiencia alegada** (*contratos de trabajo y certificados, etc. según modelos que figuran como anexos IV, V y VI a la convocatoria*)

Documentos que acreditan la **formación alegada**

**Notas:**

1	La no presentación del DNI conlleva la autorización al órgano instructor a realizar las verificaciones y consultas necesarias para comprobar sus datos de identidad personal a través de la Red de Comunicaciones de las Administraciones Públicas Españolas en los términos previstos en el artículo 37 de la Ley 5/2008, de 23 de diciembre, de Medias Fiscales y Administrativas para el año 2009 y en los artículos 9 y 43 de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos
2	La no presentación de la "Vida Laboral" conlleva la autorización al órgano instructor para su obtención, de acuerdo con el artículo 37 de la Ley 5/2008, de 23 de de 23 de diciembre, de Medias Fiscales y Administrativas para el año 2009



**RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN Y MÉRITOS QUE SE ALEGAN (II)**

**EXPERIENCIA LABORAL (Véase nota 3)**

CONTRATO DE TRABAJO	CERTIFICADO DE EMPRESA (anexo IV)	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (anexo V)	CERTIFICACIÓN DE ORGANIZACIÓN (anexo VI)	EMPRESA / ORGANIZACIÓN	PUESTO DE TRABAJO	FECHA INICIO (dd/mm/aa)	FECHA FIN (dd/mm/aa)	JORNADA (Véase nota 4)

Pueden utilizarse más hojas como ésta si es preciso

Notas:

- 3 Indicar la experiencia relacionada con las competencias profesionales que se quieren acreditar, adquirida en los últimos 10 años anteriores a la fecha de publicación de la convocatoria, y marcar los tipos de documentos que se presentan para su justificación.
- 4 Indicar "completa" o "parcial"; si es parcial, indicar el porcentaje


**RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN Y MÉRITOS QUE SE ALEGAN (III)**

FORMACIÓN NO FORMAL (Véase nota 5)					
Nº DOC	DENOMINACIÓN DEL CURSO	IMPARTIDO POR	FECHA INICIO (dd/mm/aa)	FECHA FIN (dd/mm/aa)	HORAS
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

*Pueden utilizarse más hojas como ésta si es preciso*

**Notas:**

5 Los méritos declarados deben ser justificados documentalmente y deben referirse a formación relacionada con las unidades de competencia que se quieren acreditar realizada **en los diez últimos años** anteriores a la fecha de publicación de la convocatoria