

## OFERTA DE PUESTO EN COMISIÓN DE SERVICIOS

---

Consejería: 08.- EDUCACIÓN Y EMPLEO

Órgano: 08.04.- VICECONSEJERÍA EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES Y FORMACIÓN PROFESIONAL.- DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN EDUCATIVA

Centro: 08.04.03- DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN EDUCATIVA

### **Descripción del puesto**

---

**Denominación: Ayudante Administrativo**

Requisitos: funcionario/a de carrera de la Administración General de la Comunidad Autónoma de La Rioja, no docente, correspondiente a los Subgrupos C1/C2.

Nivel: 18

Complemento específico: 8.156,64 €

Ubicación actual: C/ Marqués de Murrieta 76, Logroño

### **Funciones del puesto**

---

- Tramitación de los gastos de las Escuelas Infantiles de Primer Ciclo y Centros Docentes Públicos no universitarios dependientes del Gobierno de La Rioja y tramitación electrónica y contable de facturas, así como tramitación de licencias a los Ayuntamientos.
- Tramitación de las peticiones de gastos de inversión de equipamiento de toda índole de los centros docentes públicos y Escuelas Infantiles de Primer Ciclo, así como la tramitación de los contratos menores.
- Control e inventario del almacén del mobiliario escolar.
- Tramitación contable de las costas procesales e intereses de demora remitidas por los juzgados y tribunales en ejecución de las sentencias referentes a materia educativa.

### **Remisión de documentación**

---

Las personas interesadas deberán presentar dentro del plazo establecido una solicitud electrónica, a la que acompañarán un breve currículum en el que se describa la trayectoria y formación profesional. Dicha solicitud está disponible en la página web de empleados, apartado Comisiones de Servicios ([www.larioja.org/empleadosprovision](http://www.larioja.org/empleadosprovision)).

Fecha publicación: **19.12.2025**

Fecha fin recepción currículum: **30.12.2025**

Teléfono de contacto: 941291100 extensiones 33216, 33950, 33299 o 31481