



## OFERTA DE PUESTO EN COMISIÓN DE SERVICIOS

---

15.- SERVICIO RIOJANO DE SALUD

15.04.- GERENCIA (RECURSOS HUMANOS)

### Descripción del puesto

---

Denominación: **Ayudante Administrativo**

Requisitos: funcionario/a de carrera de la Administración General de la Comunidad Autónoma de La Rioja, no docente, correspondiente a los Subgrupos C1/C2.

Nivel: 18

Complemento específico: 7.918,92 €

Ubicación actual: C/ Piqueras 98. Hospital San Pedro, Logroño

### Funciones del puesto

---

- Gestión administrativa de los derechos sindicales del personal estatutario del Servicio Riojano de Salud.
- Apoyo administrativo en los procesos de provisión de puestos de trabajo por el sistema de libre designación conforme al Decreto 2/2011, de 14 de enero, de selección de personal estatutario y provisión de plazas y puestos de trabajo del Servicio Riojano de Salud.
- Apoyo administrativo en la tramitación de los procesos de selección de personal temporal del Servicio Riojano de Salud conforme al Decreto 2/2011, de 14 de enero, de selección de personal estatutario y provisión de plazas y puestos de trabajo del Servicio Riojano de Salud.
- Gestión de la aplicación informática de la tramitación de los procesos de selección y provisión del Servicio Riojano de Salud conforme al Decreto 2/2011, de 14 de enero, de selección de personal estatutario y provisión de plazas y puestos de trabajo del Servicio Riojano de Salud.

### Remisión de documentación

---

Las personas interesadas deberán presentar dentro del plazo establecido una solicitud electrónica, a la que acompañarán un breve currículum en el que se describa la trayectoria y formación profesional. Dicha solicitud está disponible en la página web de empleados, apartado Comisiones de Servicios ([www.larioja.org/empleadosprovision](http://www.larioja.org/empleadosprovision)).

Fecha publicación: **14.10.2024**

Fecha fin recepción currículum: **21.10.2024**

Teléfono de contacto: 941291100 extensiones 33216, 33950, 33299 o 31481