



## **OFERTA DE PUESTO EN COMISIÓN DE SERVICIOS**

---

Consejería 09.- CONSEJERÍA DE FOMENTO Y POLÍTICA TERRITORIAL

Órgano 09.05.- DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA LOCAL

Centro 09.05.00.- DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA LOCAL

### **Descripción del puesto**

---

- Denominación: **Jefe/a Servicio Asesoramiento a Corporaciones Locales**
- Requisitos: funcionario/a de carrera – Subgrupo A1
- Nivel: 28
- Complemento específico: 25.695,60 €
- Ubicación actual: C/ Marqués de Murrieta 76, Logroño

### **Méritos preferentes a valorar**

---

- Conocimiento y experiencia en gestión administrativa de nivel superior y supervisión de personal a su cargo: 10 puntos.
- Experiencia en asistencia técnica y jurídica a las Entidades Locales y en el seguimiento y control de legalidad de la actividad local: 20 puntos.
- Experiencia en la emisión de informes relativos a garantizar la prestación de las funciones reservadas a funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional: 20 puntos.
- Experiencia en emisión de informes de expedientes de disposición de inmuebles de las entidades locales o de aprobación de símbolos municipales que requieren el conocimiento, autorización o aprobación de la Comunidad Autónoma, así como en la emisión de informes de los proyectos de normas y de convenios promovidos por la Administración Autonómica, cuando afecten o participen en ellos entidades locales de La Rioja: 20 puntos.
- Experiencia en la emisión de informes y en la gestión de expedientes de las líneas de actuación en las que se estructura el Fondo de Cooperación Local de La Rioja: 30 puntos.

### **Funciones del puesto**

---

- Asistencia y asesoramiento jurídico y técnico a las Corporaciones Locales.
- Seguimiento y control de legalidad de la actividad local.
- Garantía de la prestación de las funciones reservadas a funcionarios con habilitación de carácter nacional.



## Gobierno de La Rioja

- Conocimiento, autorización o aprobación de actividades locales que requieren esa intervención de la Comunidad Autónoma.
- Coordinación de la actividad de la Comunidad Autónoma con incidencia directa en la Administración Local.
- Cooperación económica con las entidades locales.

### Remisión de documentación

---

El personal interesado enviará **solicitud electrónica**, adjuntando currículum vitae sucinto y una memoria relacionada con las competencias del puesto. Dicha solicitud y el **modelo de memoria** que se recomienda utilizar para la descripción de los méritos a valorar, están disponibles en la web de empleados, apartado Comisiones de Servicios ([www.larioja.org/empleadosprovision](http://www.larioja.org/empleadosprovision)).

Fecha publicación: 30.04.2019

Fecha fin recepción currículum: **15.05.2019**

Teléfono de contacto: 941291100 extensiones 33216, 33950, 33299 o 31481