## <u>Guía rápida para firmar electrónicamente un documento pdf por varias</u> <u>personas.</u>

## 1.- Paso previo y necesario

Es necesario disponer de certificado electrónico. Si lo tenemos instalado en nuestro navegador, podemos exportarlo a un fichero de extensión .pfx (en caso de Internet Explorer) ó a un fichero de extensión .p12 (en caso de Mozilla Firefox)

- En caso de Mozilla, mediante Opciones  $\rightarrow$  Privacidad y Seguridad  $\rightarrow$  Ver certificados  $\rightarrow$  Hacer copia...
- En caso de I.Explorer, mediante Herramientas → Opciones de Internet → Solapa de Contenido → Certificados → Exportar.

Es importante poner y recordar la clave con la que se exporta nuestro certificado.

## 2.- Proceso de firma de un documento pdf con Adobe Acrobat Reader DC

Un vez abierto y revisado el documento a firmar, iremos a la solapa Herramientas y pincharemos en el icono **Certificados** ( ojo ... **NO** en el icono Rellenar y firmar – ya que esa opción no realiza firma electrónica)



\*\*Nota Puede que la primera vez que nuestro Acrobat Reader ejecute esta opción nos pida permiso para descargar certificados de terceros (autoridades certificadoras), debemos autorizarlo.

Bajo la barra de iconos aparecerá la opción de "Firmar digitalmente", debemos seleccionarla.



En ese momento, Adobe nos pedirá que marquemos con el ratón en qué parte del documento queremos reflejar nuestra firma:



Una vez marcada el área de la firma (**cuidado con no solapar texto, o la firma de otras personas**), si Adobe no conoce nuestro certificado digital nos dirá esto:

Es necesario un ID digital para crear una firma digital. Los ID digitales más seguros los emiten entidades de certificación de confianza y se basan en dispositivos seguros, como tarjetas inteligentes o tokens. Algunos están basados en archivos. También puede crear un ID digital nuevo, pero proporcionan un nivel de garantía de seguridad bajo.	Seleccione el tipo de ID digital:		
	0	a A	Utilizar un dispositivo de creación de firmas Configurar una tarjeta inteligente o un testimonio conectado a su ordenador
	- <b>&gt;</b> 0	L.	<b>Utilizar un ID digital de un archivo</b> Importar un ID digital existente obtenido de un a <u>rchivo</u>
	0		Crear un ID digital nuevo Crear un ID digital firmado automáticamente

Debemos seleccionar Utilizar un ID digital de un archivo (conforme a la imagen siguiente)...

Normalmente, los archivos de ID digital tienen una extensión PFX o P12 y contienen el archivo de clave pública (certificado) y el de clave privada asociado.	Busque el archivo de ID digital. Los archivos de ID digital están protegidos con contraseña, de modo que solo podrá acceder al ID digital si dispone de ella. Explorar
Para firmar con un ID digital disponible como un archivo, siga las instrucciones para explorar y seleccionar el archivo, y escriba la contraseña para proteger la clave privada.	Introduzca la contraseña del ID digital.
	3
?	Crear un ID digital nuevo Atrás Continuar

## Aquí debemos **seleccionar ( mediante el botón "Explorar" ) nuestra copia de certificado electrónico,** a la que hemos hecho referencia en el apartado 1 de este manual (*"Paso previo y necesario"*)

También debemos poner la contraseña con la que hemos protegido nuestra copia de certificado digital. Una vez rellenados los campos, debemos Continuar. Si todo va bien nos mostrará algo como esto:

Añadir	D digitales desde un archivo	×
Los ID dig	tales siguientes se añadirán a la lista de ID digitales que puede usar p	ara firmar digitalmente
	LOPEZ JES Emitido por: AC FNMT Usuarios, Caduca: 2022.01.10 12:18:40 Z	Ver detalles

Una vez que vemos nuestro certificado dentro de Adobe, continuamos para llegar al momento de la firma (propiamente dicha) ...

Firmar como "LOPEZ	– JESUS – – 1 ×	
Aspecto Texto normal 🗸	Crear	
LOPEZ ( apellidos) ( nombre) JESUS 1DNI K	Firmado digitalmente por LOPEZ JESUS 1 K Fecha: 2020.05.11 13:08:54 +02'00'	
Bloquear el documento tras la firma	Ver detalles del certificado	
Revise el contenido del documento que pueda afectar a la firma. Revisar		
	Atrás Firmar	

La opción "Bloquear el documento tras la firma" <u>debe estar desactivada (</u>si se quiere que haya varias firmas) . En caso de activarla, nadie más podría seguir firmando el documento. Más información aquí: https://helpx.adobe.com/es/acrobat/kb/edit-signed-PDF.html

Tras pulsar el botón de **"Firmar"**, veremos nuestra firma insertada en el documento. Y en la parte superior el mensaje de que está firmado y las firmas son válidas.

