



CÓMO TRAMITAR UNA SOLICITUD DE PERSONA JURÍDICA (empresas) PARA MODIFICAR DATOS INSCRITOS EN ROLECE

(Acceder a <http://registrodelicitadores.gob.es> con certificado electrónico de persona física, o DNI electrónico, del representante de la empresa que figure en el Certificado de Inscripción de ROLECE, dado que la aplicación detectará que ya está dado de alta en el sistema).

Seleccionar Ver/Modificar datos inscritos, en el menú de la izquierda de la pantalla:

Bienvenido Benvinguts Benvido

Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA

Inicio

Solicitud

- Persona Física
- Persona Jurídica

Certificado ROLECE

Borradores de Solicitud

Consulta Tramitaciones

Ver/Modificar Datos Inscritos

Descargar Acuerdos

Documento Europeo DEUC

Datos de Contacto

Interesados UTEs

Para poder hacer uso de la firma electrónica en Rolece debe tener instalada la aplicación Autofirma. Puede descargar la aplicación autoFirma en el siguiente [enlace](#).

Bienvenid@ al Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público

El Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público se crea en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 326 a 332 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

Los empresarios pueden inscribir en él los datos a los que se refiere el artículo 328 de la Ley, y sus certificados acreditan frente a todos los órganos de contratación del sector público, a tenor de lo en ellos reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia

Elegir el operador económico:

- Persona Jurídica

Certificado ROLECE

Borradores de Solicitud

Consulta Tramitaciones

Ver/Modificar Datos Inscritos

Descargar Acuerdos

Listado de Operadores Económicos

COD. IDENTIFICACIÓN	DENOMINACIÓN SOCIAL	EMAIL
A26	S L	

La tabla superior muestra las Empresas con las que está registrado usted

Acceder a cada apartado para ver los datos inscritos. Para modificarlos, seleccionar "Solicitar modificación":

Certificado ROLECE

Borradores de Solicitud

Consulta Tramitaciones

Ver/Modificar Datos Inscritos

Descargar Acuerdos

Documento Europeo DEUC

Datos de Contacto

Interesados UTEs

Los campos marcados con (*) son obligatorios.

Información Inscrita

APARTADOS INSCRITOS

- DATOS DE LA ENTIDAD
- DOMICILIO SOCIAL
- OBJETO SOCIAL
- PODERES PARA CONTRATAR

La tabla superior presenta los bloques de información en el Registro

Solicitar Modificación Volver



Acceder a cada apartado para modificar los datos inscritos

Borradores de Solicitud	Los campos marcados con (*) son obligatorios.
Consulta Tramitaciones	
Ver/Modificar Datos Inscritos	
Descargar Acuerdos	
Documento Europeo DEUC	
Datos de Contacto	
Interesados UTEs	

Información Inscrita

Autoridad de inscripción ante la que se desea presentar la solicitud:

- Servicio de Coordinación y Contratación Centralizada, por delegación de la Secretaría General Técnica (C/Marqués de Murrieta, 76, ala oeste, 2ª planta. LOGROÑO. <http://www.larioja.org/contratacion-publica/es/registro-licitadores/registro-licitadores-sector-publico-rolece>. Tfno: 941291443. Email: srv.contratacion.haci@larioja.org), Consejería de Hacienda, Comunidad Autónoma de La Rioja
- S.G. DE CLASIFICACION DE CONTRATISTAS Y REGISTRO DE CONTRATOS, MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA, ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

APARTADOS INSCRITOS	REALIZADO
DATOS DE LA ENTIDAD	<input type="checkbox"/>
DOMICILIO SOCIAL	<input type="checkbox"/>
OBJETO SOCIAL	<input type="checkbox"/>
PODERES PARA CONTRATAR	<input type="checkbox"/>
DATOS DEL SOLICITANTE (*)	<input type="checkbox"/>
DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN (*)	<input type="checkbox"/>

La tabla superior presenta los bloques de información en el Registro

Pulse aquí para descargar las carátulas necesarias para anexas documentación acreditativa

Al guardar la información de cada campo que se modifique o complete, aparece en esta columna la marca de realizado:

CUMPLIMENTACIÓN DE LOS APARTADOS DE LA SOLICITUD. Deberá acceder al apartado correspondiente para cumplimentar y guardar los datos que desee modificar o completar (**tenga en cuenta que los campos que aparezcan marcados con un asterisco rojo son de cumplimentación obligatoria**). Finalmente deberá seleccionar “Firmar y Enviar Solicitud”.

Consulte más información en los siguientes apartados de la página web del Gobierno de La Rioja sobre el Registro de Licitadores del Sector Público (ROLECE):

- Requisitos técnicos básicos y otros aspectos de la tramitación de solicitudes.
- Qué datos se pueden inscribir.
- Cómo se presenta la documentación necesaria para la inscripción.