

Cumplimente este impreso en letra de imprenta  
UNA SOLICITUD POR FAMILIA Y CENTRO ESCOLAR

Fecha registro:

**ANEXO I**

**SOLICITUD DE AYUDA DE COMEDOR ESCOLAR  
CURSO 2014/2015**

**A - DATOS PERSONALES DEL/DE LOS SOLICITANTE/S**

**ALUMNO/A:**

Apellidos y nombre:  Fecha de nacimiento:   
Sexo

Estudios a cursar EDUCACIÓN INFANTIL  EDUCACIÓN PRIMARIA  CURSO

(\* A rellenar en caso de periodo extraordinario) Fecha matriculación (\*)   
Fecha inicio comedor (\*)

**ALUMNO/A:**

Apellidos y nombre:  Fecha de nacimiento:   
Sexo

Estudios a cursar EDUCACIÓN INFANTIL  EDUCACIÓN PRIMARIA  CURSO

(\* A rellenar en caso de periodo extraordinario) Fecha matriculación (\*)   
Fecha inicio comedor (\*)

**ALUMNO/A:**

Apellidos y nombre:  Fecha de nacimiento:   
Sexo

Estudios a cursar EDUCACIÓN INFANTIL  EDUCACIÓN PRIMARIA  CURSO

(\* A rellenar en caso de periodo extraordinario) Fecha matriculación (\*)   
Fecha inicio comedor (\*)

**DATOS DE LOS PADRES O TUTORES: (DATOS OBLIGATORIOS A RELLENAR)**

Padre o tutor: Apellidos y nombre:  N.I.F./N.I.E.:   
Madre o tutor: Apellidos y nombre:  N.I.F./N.I.E.:

**B - DOMICILIO FAMILIAR: (DATOS OBLIGATORIOS A RELLENAR)**

Domicilio  LOCALIDAD  PROVINCIA   
Teléfono  CÓDIGO POSTAL

**C - DATOS A CUMPLIMENTAR POR LA ADMINISTRACIÓN:**

Falta de documentación		VALORACIÓN			
Situación económica	<input type="checkbox"/>	Ingresos unidad familiar	<input type="text"/>	CONCEDIDA: <input type="checkbox"/> TIPO <input type="text"/>	
		Nº miembros	<input type="text"/>		
Situación familiar	<input type="checkbox"/>	Renta per cápita	<input type="text"/>		
		Rendimiento capital mob	<input type="text"/>	CAUSA DENEG <input type="checkbox"/>	
Subsanación	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>				

**SELLO DEL CENTRO**

SR./A DIRECTOR/A DEL CENTRO .....

**D- MIEMBROS COMPUTABLES DE LA UNIDAD FAMILIAR (datos del año 2013) (DATOS OBLIGATORIOS A RELLENAR)**

Clase de parentesco	N.I.F./N.I.E.	Apellidos y Nombre	Fecha de nacimiento	Estado civil	Profesión o estudios que realiza	Situación laboral en 2013(1)

(1) La situación laboral indicará: A) Activo; D) Desempleado; I) Invalidez; J) Jubilado; M) Ama de casa

**A firmar por todos los miembros computables de la familia mayores de 14 años (adjuntar fotocopia NIF/NIE)**

**Firmas:**

Padre del/de los solicitante/s

Madre del/de los solicitante/s

Otros miembros

**E- DOCUMENTACIÓN A APORTAR****1.- Documentación de situación económica:**

Ingresos con declaración de la renta: **SOLO si la tributación se realiza en Navarra o el País Vasco**

Certificado de la declaración de la renta de la Administración Tributaria o Fotocopia compulsada de la Declaración de la Renta

**2.- Documentación de la situación familiar:**

a) Fotocopia del Libro de Familia de todos los miembros de la unidad familiar

Nº de miembros de la unidad familiar

(a 31 de diciembre de 2013)

b) Certificación acreditativa de separación o divorcio.

c) Volante de empadronamiento u otro documento acreditativo donde consten los miembros de la unidad familiar que han convivido con el solicitante en el año 2013.

**3.- Declaración de no percibir otras ayudas:**

D./D<sup>a</sup> con NIF/NIE nº en calidad de padre/madre/tutor/a del solicitante/s de ayuda de comedor escolar DECLARA QUE NO PERCIBE otras ayudas para subvencionar los gastos de comedor escolar.

**F- A RELLENAR POR TODOS/AS LOS/AS SOLICITANTES**

D./D<sup>a</sup>. Padre, madre o tutor/a del/de los solicitante/s

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

Que acepta las bases de la convocatoria para la que solicita la ayuda.

Que queda enterado/a de que la inexactitud de las circunstancias declaradas dará lugar a la denegación o revocación de la ayuda de comedor.

Que tiene conocimiento de la incompatibilidad de estas ayudas y que en caso de obtener otra beca o ayuda procedente de cualquier Administración o entidad pública o privada deberá comunicarlo a la Administración educativa.

El/la abajo firmante declara bajo su responsabilidad, que todos los datos incorporados a la presente solicitud se ajustan a la realidad y que, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 25 y 26 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el/los solicitante/s de la ayuda de comedor se halla/n al corriente en el cumplimiento de obligaciones por reintegro de subvenciones y que no está/n incurso/s en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Lugar	Fecha	Firma del padre/madre o tutor/a

De conformidad con lo previsto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa sobre los siguientes extremos que afectan a la recogida de sus datos:

- Sus datos personales van a ser incluidos en el fichero de la Consejería de Educación, Cultura y Turismo del Gobierno de La Rioja denominado "Ficheros de ayudas de residencia y comedor escolar".
- La finalidad exclusiva de este fichero es la de recabar los datos que sean necesarios, para efectuar la solicitud de ayudas de comedor escolar en cada convocatoria. La recogida de sus datos tiene carácter obligatorio y la negativa a facilitarlos tendrá como consecuencia la imposibilidad de realizar dicha solicitud.
- Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de los datos personales recogidos en el citado fichero pueden ejercerse ante la dirección del centro docente en el que se encuentre escolarizado el alumno, o ante la Subdirección General de Personal y Centros Docentes del Gobierno de La Rioja, sita en la calle Marqués de Murrieta, 76 (Ala Oeste) - CP 26007 Logroño.

La presentación de la solicitud por parte del beneficiario conllevará la autorización al órgano gestor para recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la Tesorería General de la Seguridad Social y por la Dirección General de Tributos de la Consejería de Administración Pública y Hacienda del Gobierno de La Rioja (artículo 35.f) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

CORTE POR LA LÍNEA DE PUNTOS.



**RESGUARDO DE SOLICITUD DE AYUDA DE COMEDOR  
PARA ALUMNOS/AS QUE NO TIENEN LA CONSIDERACION DE  
TRANSPORTADOS  
CURSO 2014/2015**



**Gobierno de La Rioja** Educación, Cultura y Turismo

Nombre y apellidos del alumno/a solicitante: .....NIF: .....  
Nombre y apellidos del alumno/a solicitante: .....NIF: .....  
Nombre y apellidos del alumno/a solicitante: .....NIF: .....  
Código postal y localidad:.....Provincia: .....  
Centro en el que presentó su solicitud: .....

**ESTE RESGUARDO NO ES VÁLIDO SIN SELLO Y FECHA DE LA OFICINA RECEPTORA**

## **INFORMACIÓN RELATIVA A LAS AYUDAS DE COMEDOR ESCOLAR**

### **1. PLAZO DE PRESENTACIÓN de las solicitudes:**

- Periodo ordinario: del 26 de mayo al 16 de junio de 2014 (ambos inclusive)
- Periodo extraordinario. 10 días hábiles desde el día siguiente a la formalización de la matrícula o desde el inicio de la actividad del comedor

### **2. BAREMOS ECONÓMICOS para valorar las solicitudes:**

- Ayuda Tipo 1: renta per cápita inferior o igual a 4.000 euros
- Ayuda Tipo 2: renta per cápita entre 4.000,01 y 4.600 euros
- Ayuda Tipo 3: renta per cápita entre 4.600,01 y 6.000 euros
- Rendimiento de capital mobiliario menor o igual a 2.000 euros

### **3. DOCUMENTACIÓN a presentar:**

- Fotocopia del NIF/NIE de **todos** los miembros de la unidad familiar mayores de 14 años
- Fotocopia del Libro de familia
- Fotocopia de sentencia de separación o divorcio (si procede)
- Fotocopia del certificado de defunción (si procede de algún miembro de la unidad familiar)
- Volante de empadronamiento o documento equivalente donde consten **todos** los miembros de la unidad familiar a fecha 31 de diciembre de 2013
- Fotocopia de la Declaración de la Renta del ejercicio 2013 **SOLO para los que la presentan en territorios forales.**