

Solicitud de autorización de centros docentes privados que impartan enseñanzas de régimen general, no universitarias.

1.- Datos del centro:

Código de Centro				Denominación			
Tipo de vía				Nombre		Nº	
Piso		Puerta		CP		Localidad	
						Provincia	

2.- Datos de la titularidad del centro:

Titular – persona física							
NIF/NIE		Apellidos				Nombre	
E-mail:				Teléfono			Móvil
Domicilio				Localidad		Provincia	CP
Titular – persona jurídica							
NIF		Razón social					
E-mail:				Teléfono			Móvil
Domicilio				Localidad		Provincia	CP

3.- Datos de el/la representante:

NIF/NIE		Apellidos				Nombre	
E-mail:				Cargo			Teléfono
Domicilio				Localidad		Provincia	CP

4.- Medio de Notificación:

Téngase en cuenta que para acceder a la notificación electrónica será necesario disponer de un DNI electrónico o disponer de uno de los certificados reconocidos por el Gobierno de la Rioja.

A Deseo ser notificado/a de forma electrónica y

Dispongo de una dirección electrónica habilitada en el sistema de notificaciones electrónica del Gobierno de La Rioja.

No dispongo de una dirección electrónica habilitada en el sistema de notificaciones electrónica del Gobierno de La Rioja por lo que solicito el alta en el referido sistema, señalando a estos efectos la dirección de correo electrónico para el aviso de la puesta a disposición de la notificación:

B Deseo ser notificado/a mediante correo postal en la siguiente dirección.

Tipo de vía				Nombre				Nº
Piso		Puerta		CP		Localidad		Provincia

5.- Documentación requerida:

Relación de documentos que acompañan a la solicitud – (señálese exclusivamente los que se aportan)			
Documentación que acredite la personalidad jurídica del promotor, y el poder, en los casos de actuar en representación.			<input type="checkbox"/>
Documentación acreditativa del título jurídico de propiedad (escritura de compra-venta, alquiler,...)			<input type="checkbox"/>
Documentación complementaria de autorización que justifique que el centro puede utilizar los espacios concretos, las instalaciones y los materiales afectados.			<input type="checkbox"/>
Relación de espacios necesarios y equipamientos mínimos que se vayan a utilizar.			<input type="checkbox"/>
Plano de situación del recinto escolar.			<input type="checkbox"/>
Planos de planta (preferentemente a escala 1:50 o 1:100) de todas las instalaciones del centro, con indicación del uso, destino y dimensión de cada espacio.			<input type="checkbox"/>
Plano (preferentemente a escala 1:50 o 1:100) de sección y alzado.			<input type="checkbox"/>
Proyecto de obras para construcción o adecuación del inmueble, en el supuesto de que fuesen precisas obras de construcción o acondicionamiento.			<input type="checkbox"/>
Solicitud de aprobación del proyecto de obras si fuese preciso por nueva construcción o acondicionamiento.			<input type="checkbox"/>
Declaración responsable de no incurrir en las incompatibilidades recogidas en la norma reguladora de este procedimiento administrativo (artículo 21.2 de la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del Derecho a la Educación y el artículo 3 del Real Decreto 332/1992, de 3 de abril, por el que se establecen normas sobre autorizaciones de centros docentes privados, para impartir enseñanzas de régimen general no universitarias).			<input type="checkbox"/>
Relación del personal docente y sus titulaciones.			<input type="checkbox"/>
Declaración responsable de cumplir la normativa en materia de titulaciones del profesorado y de aportar la relación del personal docente antes del inicio de las actividades.			<input type="checkbox"/>
Cobertura de seguridad (Responsabilidad Civil, Seguro médico, Plan de evacuación) durante el desarrollo de los periodos lectivos.			<input type="checkbox"/>
Declaración responsable de cumplir la normativa en materia de cobertura de seguridad y de aportarla antes del inicio de las actividades.			<input type="checkbox"/>
Unidades solicitadas y puestos escolares asociados.			<input type="checkbox"/>
<i>La consejería de Educación, Formación y Empleo consultará de oficio los datos de los siguientes documentos, excepto que expresamente se oponga a ello, en cuyo caso deberá aportar el documento.</i>			
NIF/NIE del titular.	<input type="checkbox"/> ME OPONGO		<input type="checkbox"/>

6.- Situación actual de las instalaciones:

<input type="checkbox"/>	Fecha previsible de puesta en funcionamiento	<input type="checkbox"/>	ACTUALMENTE EN USO
<input type="checkbox"/>	Es necesario realizar obras	<input type="checkbox"/>	No es necesario realizar obras	

En, a de de 20.....

Firma del Interesado

PROCEDIMIENTO: 07467.00

Órgano gestor: Dirección General de Educación - Código DIR3: A17014401

* Información sobre la protección de datos al dorso

Información sobre Protección de Datos	
Responsable del tratamiento de sus datos.	<p>Responsable del tratamiento Dirección General de Innovación Educativa Dirección: C/Marqués de Murrieta, 76 Ala Oeste. 26071- Logroño (La Rioja) Teléfono: 941 29 16 60 Correo electrónico: dg.educacion@larioja.org</p> <p>Delegado de Protección de Datos Contacto: / Vara de Rey, 1 – 26071 – Logroño – La Rioja Correo electrónico: delegadapd@larioja.org</p>
Finalidad del tratamiento de sus datos.	<p>Recabar los datos personales para la gestión del proceso de autorización de un nuevo centro de enseñanzas correspondientes a niveles no universitarios del sistema español. Tiempo de conservación de sus datos: hasta que se determine la autorización o no del centro solicitado, pasando estos a ser conservados mientras dure el periodo de autorización.</p>
Legitimación para el tratamiento de sus datos.	<p>El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal derivada de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación. Los datos facilitados son necesarios para el cumplimiento de la finalidad del tratamiento y, por lo tanto, la no obtención de los mismos impide su consecución.</p>
Destinatarios de las cesiones (en su caso)	<p>No hay terceros destinatarios de la información salvo que:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La cesión esté autorizada en una ley. • El tratamiento responda a la libre y legítima aceptación de una relación jurídica cuyo desarrollo, cumplimiento y control implique necesariamente la conexión de dicho tratamiento con ficheros de terceros, como por ejemplo, entidades bancarias para la facturación de los productos o servicios contratados. • Los datos sean solicitados por el Defensor del Pueblo, el Ministerio Fiscal o los Jueces o Tribunales o el Tribunal de Cuentas, en el ejercicio de las funciones que tienen atribuidas.
Derechos	<p>Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación por parte de la Dirección General de Educación sobre si sus datos se están tratando o no y, en caso afirmativo, a acceder a los mismos, a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos o cuando los datos deban suprimirse en cumplimiento de una obligación legal.</p> <p>En determinadas circunstancias, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones. En caso de discrepancia, los interesados pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos. Más información en www.aepd.es.</p>