

ALUMNADO AYUDA

Guía para el Desarrollo del Programa
Alumnado Ayudante en los Centros Educativos

Gobierno de La Rioja.
Consejería de Educación, Cultura, Deporte y Juventud.

Autores:

Fermín Izquierdo Villanueva

Edita:

Consejería de Educación, Cultura, Deporte y Juventud.

C. Marqués de Murrieta, 76

26005 Logroño, La Rioja

Convivencia.educación@larioja.org

Edición: Mayo, 2023

ÍNDICE

1.- ¿Cómo podemos ponerlo en marcha en un centro?	3
2.- ¿En qué aspectos podemos formarles?	5
3.- ¿Cómo se trabaja en estas reuniones de seguimiento?	6
4.- Aspectos clave a tener presente	6
5.- Anexo: Cuaderno del alumnado	7

Alumnado ayudante es un programa de ayuda creado en el centro educativo, para la mejora de las relaciones del alumnado entre sí. Si bien es cierto que se puede llevar a cabo en cualquier curso, podríamos recomendar implementarlo en los centros de Educación Primaria a partir de 5º curso y centros de Educación Secundaria. En cursos anteriores se puede trabajar la figura del ENCARGADO (del orden, asistencia, silencio, bienestar, del patio...)

1.- ¿Cómo podemos ponerlo en marcha en un centro? Posible CRONOGRAMA

1. En **septiembre** se informa al **claudio** que se va a implementar y/o continuar con el programa de alumnado ayuda en los cursos seleccionados.
2. En la **CCP** de **septiembre**, se detalla y concretan las actuaciones que se van a llevar a cabo y que se van a detallar a continuación (sensibilización, elección, reuniones de seguimiento...)
3. **SENSIBILIZACIÓN**. En la **primera quincena del mes de octubre**, en cada una de las clases donde se va a iniciar el programa, el orientador/a junto con el tutor/a del curso, sensibilizarán a la clase de la importancia de que ellos formen parte en la resolución de ciertos problemas de baja intensidad (gente aislada, rechazada, motes, dificultades en alguna asignatura, alumnado nuevo...) que van ocurriendo a lo largo del curso.
Se van analizando las situaciones en las que pueden ayudar, qué cosas podrían hacer y se termina por explicar el programa de alumnado ayudante que se va a llevar a cabo, haciendo especial hincapié en los siguientes aspectos:
 - ✓ Número de alumnado ayudante por clase. Entre dos y tres
 - ✓ Tiempo que van a trabajar. En Primaria es aconsejable que sean dos turnos. Uno de octubre a febrero, y el otro de febrero a junio.
En Secundaria puede ser también dichos turnos o bien año completo.

- ✓ Reuniones de seguimiento cada dos, tres semanas. Es aconsejable que, entre una reunión y otra, no pasen más de tres semanas.

4. **ELECCIÓN.** En la misma sesión de sensibilización, se piden ALUMNADO VOLUNTARIO para participar en dicho programa. Si hay más voluntarios y voluntarias que plazas, se lleva a cabo una selección a través de alguna dinámica como las siguientes:

a) Dinámica del secreto

- Que cada uno piense en un secreto.
- Que imaginen a quién se lo contarían (amigo, familiar...) haciendo hincapié en por qué. Se anotan esas características en la pizarra.
- Se hace una votación secreta teniendo en cuenta las características anotadas en la pizarra, y se eligen a los dos/tres más votados/as.

b) Dinámica de ayuda

- Que cada uno piense en un momento en el que le hayan ayudado.
- Que analicen qué ha hecho esa persona para ayudarles y se anotan esas características en la pizarra.
- Se hace una votación secreta teniendo en cuenta las características anotadas en la pizarra, y se eligen a los dos/tres más votados/as.

5. **PUESTA EN MARCHA** del programa antes de finalizar octubre.

Se realizará una primera reunión del alumnado ayudante a finales de octubre. Se puede llevar a cabo de varias formas:

- I. FORMACIÓN COMPLETA de todo el alumnado ayuda del centro (juntos) en 1 o dos sesiones. Más recomendada para alumnado mayor.
- II. FORMACIÓN INICIAL de alumnado ayuda por nivel (los de 6º, los de 2º...) Posteriormente se les seguirá formando en las sesiones de seguimiento. Más recomendada para alumnado menor.



2.- ¿EN QUÉ ASPECTOS PODEMOS FORMARLES?

- (a) **OBSERVACIÓN**. Es un proceso clave para detectar compañeros/as que están pasando por una mala situación. La clave es que focalicen su mirada en compañeros/as que están solos/as, que han cambiado algún hábito...
- (b) **EMPATÍA**. ¿Y si fuese yo? ¿cómo me sentiría? ¿Me gustaría que me ayudasen...?
- (c) **COMUNICACIÓN**. Dos procesos básicos:
 - (i) Escucha activa. Mostrar interés, aclarar, parafrasear...
 - (ii) Comunicarse adecuadamente con preguntas
 1. ¿Qué (te) ha pasado?
 2. ¿Cómo te ha afectado? ¿Qué es lo más difícil para ti?
 3. ¿Qué necesitas? ¿En qué te puedo ayudar?Este proceso es fundamental trabajarlo a través de actividades de role-playing.
- (d) **RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS**. A través de:
 - (i) Mensajes en primera persona.
 - (ii) Conocimiento de las partes implicadas en un conflicto (necesidades, intereses...).

6. **REUNIONES DE SEGUIMIENTO**

A partir de la primera quincena de noviembre, se llevarán a cabo reuniones de seguimiento del alumnado ayuda por nivel (los de 5º, los de 2º de la ESO...). Para ello, es imprescindible tener claro:

- Cuando se van a realizar: Cada dos o tres semanas.
- En qué momento se van a llevar a cabo. Es recomendable no utilizar los recreos y tratar de cuadrar un espacio (tutoría, proyecto...) Para ello, sería conveniente que dicha hora (tutoría, proyecto...) coincidiese a la misma hora en los cursos por nivel (Ej. La tutoría de 2º ESO a la misma hora...).

3.- ¿CÓMO SE TRABAJA EN ESTAS REUNIONES DE SEGUIMIENTO?

(1º). Análisis de cada clase por alumnado ayuda:

- (i) Se hace un círculo y cada alumno/a ayuda comenta cómo se ha sentido durante el tiempo que ha pasado desde la anterior reunión, qué ha observado y en que situaciones ha estado trabajando.
- (ii) Si hubiera alguna situación difícil o que no sabe cómo actuar, la cuenta al resto de alumnado ayuda de nivel siendo DISCRETO/A (nunca se dicen nombres). Entre el resto de alumnado ayuda (nunca el profesorado que les gestiona) buscan posibles soluciones.
- (iii) El alumnado ayuda elige alguna de esas soluciones y se compromete a llevarla a cabo (puede anotarla en el cuaderno de alumnado ayuda)
- (iv) En próximas reuniones se empiezan por los compromisos y se analizan cómo van.

(2º) Formación en algún aspecto concreto de lo visto anteriormente



4.- ASPECTOS CLAVE A TENER PRESENTE

a) Coordinación con los tutores/as.

- Es fundamental que los tutores/as participen de alguna manera en la gestión, elección del alumnado ayuda y que se coordine con la persona que trabajando...


b) Visualización del programa a través de:

- Imprimir cuaderno del alumnado ayuda y dárselo a cada alumno/a ayuda.
- Hacer visibles los nombres del alumnado ayuda de cada clase.
- Informar a la CCP, Claustro.
- Información a las familias por parte del tutor/a en la primera reunión de curso escolar.
- Diploma para el alumnado ayuda. Puede ser el del cuaderno u otro.
- Elaboración de posters, murales... a nivel de aula, centro...





ANEXOS



Cuaderno del **ALUMNADO AYUDA**





▶▶▶▶▶ **¿Qué significa ser “alumno/a ayuda”?**

Simplemente querer “**ayudar**” a tus compañeros/as de clase

▶▶▶▶▶ **¿Qué necesito?**

- Tener “**ganas**” de querer ayudar
- Dedicar parte de “**mi tiempo**” a mis compañeros/as
- **Formarme**

COMPROMISO

Yo, _____
como alumno/a ayuda del curso _____, me comprometo a :

- ▷ Intentar **ayudar** a mis compañeros/as de clase a que se sientan mejor.
- ▷ **Acudir** a las **reuniones** de formación y seguimiento que se convoquen.
- ▷ **Comportarme** de forma **coherente** a la figura que represento, no siendo yo quien cause los problemas.
- ▷ _____

_____ a _____ de _____ de 20____



¿En qué situaciones puedo actuar?

- Alumnado **aislado, rechazado...**
- Alumnado **nuevo.**
- Compañeros/as que pasan por un “**mal momento**”
- Pequeños **roces, insultos...**
- Alumnado con **dificultades** en asignaturas...



¿Dónde me siento más fuerte?
¿Dónde creo que puedo ayudar más?



¿Cómo vamos a trabajar?

1. OBSERVAMOS

2. DETECTAMOS



2.1. Actuamos

Con respeto
Discretos



O bien, lo llevamos a



2.2. Reuniones de seguimiento



Entre todos, buscamos ideas, alternativas ...



Compromiso

¿Y si el problema es muy grande?



3. HABLAMOS CON NUESTRO TUTOR/A, ORIENTADOR/A



¿Cuáles van a ser nuestras fortalezas?



OBSERVACIÓN

¿Qué tenemos que observar?
¿En quién tenemos que fijarnos?

- ▷ ¿Habla y nadie le contesta?
- ▷ ¿Hace cosas que no son habituales?
- ▷ ¿Está solo/a?
- ▷ ¿Habla con un tono muy bajo?
- ▷ ¿No va a excursiones?
- ▷ ¿Anda con cabeza agachada, lento...?



EMPATÍA

- ▷ ¿Y si fueses tú? ¿Cómo te sentirías...?
- ▷ ¿Qué te gustaría que hiciesen por ti?



ESCUCHANDO activamente

- 1** ▷ Muestra **INTERÉS**.
Evita interrumpir
No juzgues, ni te posiciones
- 2** ▷ **REPITE** con tus palabras lo que te ha dicho.
Entonces, lo que te pasa es...
Vale, lo que te molesta es...
- 3** ▷ **ACLARA** lo que te dice.
¿Cómo ha ocurrido...?
¿Qué te preocupa...?
¿Dónde ha pasado?
¿Cuándo ha ocurrido?



NOS COMUNICAMOS con buenas preguntas

- a** ▷ ¿Qué (te) ha pasado?
- b** ▷ ¿Cómo te ha afectado? ¿Qué es lo más difícil para ti?
- c** ▷ ¿Qué necesitas? ¿En qué te puedo (podemos) ayudar?



Recuerda

- ✓ Busca un **MOMENTO ADECUADO** para hablar
- ✓ Ten **CALMA**.
Los problemas a veces no se solucionan rápido
- ✓ **NO ESTÁS SOLO/A**.
Formáis un **EQUIPO**
- ✓ A veces se puede actuar de forma **INDIRECTA**
(Habla con otros amigos/as...)
- ✓ Muestra con tu **POSTURA, GESTOS, MIRADA, TONO**...que lo que te están contando es **importante para ti**.
- ✓ Hay problemas **COMPLEJOS** que dependen de muchas circunstancias.





Evita



- × **JUZGAR** a tus compañeros/as
El problema es el comportamiento, no la persona.
- × **POSICIONARTE** con una de las partes.
Escucha a ambas partes. Piensa en lo que necesita cada uno.
- × **INTERROGAR** en exceso
- × **SER** tú el **PROTAGONISTA**
- × **“COTILLEAR”**



Reuniones y compromisos

Fecha	¿A qué me comprometo para el próximo día?



Fecha	¿A qué me comprometo para el próximo día?


AGRADECIMIENTOS

A ti, como **alumno/a ayuda** por....

- Intentar **ayudar a tus compañeros/as**
- Denunciar injusticias** (No es chivar)

Elaboración de la guía: Fermín Izquierdo Villanueva, orientador del EOEP Logroño Oeste.



 **La Rioja** Educación, Cultura,
Deporte y Juventud

D I P L O M A

Al alumno/a

por formar parte del grupo de alumnos/as
ayuda del centro

durante el curso escolar 20__ - 20__

SELLO DEL CENTRO

Puede descargarse el Cuaderno del Alumnado Ayuda en PDF desde aquí: