



COD. TERRITORIAL

CÓDIGO DE ADMINISTRACIÓN: 76004

DIA MES AÑO

SUJETO PASIVO (A)

N.I.F.		APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL																													
05																06															
SIGLAS		NOMBRE VÍA PÚBLICA								Nº	LETRA	ESC.	PISO	PUERTA	TELÉFONO																
07	08									09	10	11	12	13	14																
E-MAIL						LOCALIDAD / MUNICIPIO						PROVINCIA				CÓDIGO POSTAL															
15						16						17				18															

REPRESENTANTE (B)

N.I.F.		APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL																													
19																20															
SIGLAS		NOMBRE VÍA PÚBLICA								Nº	LETRA	ESC.	PISO	PUERTA	TELÉFONO																
21	22									23	24	25	26	27	28																
E-MAIL						LOCALIDAD / MUNICIPIO						PROVINCIA				CÓDIGO POSTAL															
29						30						31				32															

DATOS DE LAS DEUDAS (C)

CLAVE DE LIQUIDACIÓN O Nº DE JUSTIFICANTE DE AUTOLIQUIDACIÓN	CONCEPTO Y PERIODO	FECHA FIN PLAZO VOLUNT./EJECUTIVO	IMPORTE		
			PRINCIPAL	APREMIO	TOTAL
32	33	34	35	36	37
38	39	40	41	42	43
44	45	46	47	48	49
50	51	52	53	54	55
56	57	58	59	60	61
62	63	64	65	66	67
TOTAL			68	69	70
INGRESOS PARCIALES EFECTUADOS			71	72	73
TOTAL PENDIENTE			74	75	76

EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

MOTIVACIÓN (D)

EL SOLICITANTE, CUYOS DATOS SON LOS CONSIGNADOS ANTERIORMENTE, EXPONE:

77

FIRMAS (E)

FIRMA DEL SUJETO PASIVO

FIRMA DEL REPRESENTANTE



Señale propuesta del pago (el vencimiento de los plazos deberá coincidir con los días 5 ó 20 del mes):

Nº DE PLAZO	FECHA DE VENCIMIENTO DEL PLAZO	IMPORTE		
		PRINCIPAL	APREMIO	TOTAL
1	78	79	80	81
2	82	83	84	85
3	86	87	88	89
4	90	91	92	93
5	94	95	96	97
6	98	99	100	101
7	102	103	104	105
8	106	107	108	109
9	110	111	112	113
10	114	115	116	117
11	118	119	120	121
12	122	123	124	125

PROPUESTA DE PAGO (F)

DOCUMENTOS Y JUSTIFICANTES QUE SE INCLUYEN EN APOYO DE LA SOLICITUD (VER INSTRUCCIONES):

126

DOCUMENTACIÓN (G)

SUELDO (EN CASO DE EMPLEADOS)

PERSONA O ENTIDAD PAGADORA	IMPORTE ANUAL
127	128

RENDIMIENTO NETO DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES O PROFESIONALES

ACTIVIDAD	IMPORTE ANUAL
129	130

VIVIENDAS

SITUACIÓN: CALLE, MUNICIPIO Y PROVINCIA	VALOR CATASTRAL
131	132
133	134

VEHÍCULOS

MARCA, MODELO Y AÑO	FECHA DE ADQUISICIÓN	PRECIO DE COMPRA
135	136	137
138	139	140

OTROS BIENES (ACCIONES, OBLIGACIONES, ...)

NATURALEZA	VALOR
141	142
143	144

RELACIÓN DE ACTIVOS (H)

EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN



INSTRUCCIONES

SOLICITUD DE APLAZAMIENTO / FRACCIONAMIENTO HASTA 18.000€

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD

1. Se incluirá en todo caso una fotocopia del N.I.F. del Sujeto Pasivo.
2. Los datos relativos al Representante sólo se cumplimentarán cuando se haya designado, y se acompañará fotocopia.
3. Los datos a consignar serán los que figuran en la liquidación/autoliquidación de la/s deuda/s cuyo aplazamiento o fraccionamiento se solicita. La columna "APREMIO" sólo deberá rellenarse en el caso de que las deudas se encuentren en ejecutiva. En la línea "INGRESOS PARCIALES EFECTUADOS" se consignará, en su caso, la parte de la deuda ya pagada. Si se trata de autoliquidaciones, deberá acompañar el modelo oficial debidamente cumplimentado.
4. Exposición de los motivos en los que se fundamenta la solicitud de aplazamiento o fraccionamiento.
5. Deberá consignarse el plan de cancelación que solicita, con indicación, en su caso, de los vencimientos e importe del plazo/s.
6. Documentación:
 - a) Para acreditar la representación: autorización o apoderamiento conferido por el sujeto pasivo, y fotocopia del N.I.F. del representante y del representado.
 - b) El sujeto pasivo podrá aportar cuantos documentos y justificantes estime oportunos en apoyo de su solicitud.



COD. TERRITORIAL

CÓDIGO DE ADMINISTRACIÓN: 76004

02 DIA MES AÑO

SUJETO PASIVO (A)

N.I.F.					APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL												
05					06												
SIGLAS		NOMBRE VÍA PÚBLICA							Nº	LETRA	ESC.	PISO	PUERTA	TELÉFONO			
07		08							09	10	11	12	13	14			
E-MAIL					LOCALIDAD / MUNICIPIO					PROVINCIA					CÓDIGO POSTAL		
15					16					17					18		

REPRESENTANTE (B)

N.I.F.					APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL												
19					20												
SIGLAS		NOMBRE VÍA PÚBLICA							Nº	LETRA	ESC.	PISO	PUERTA	TELÉFONO			
21		22							23	24	25	26	27	28			
E-MAIL					LOCALIDAD / MUNICIPIO					PROVINCIA					CÓDIGO POSTAL		
29					30					31					32		

DATOS DE LAS DEUDAS (C)

CLAVE DE LIQUIDACIÓN O N° DE JUSTIFICANTE DE AUTOLIQUIDACIÓN	CONCEPTO Y PERIODO	FECHA FIN PLAZO VOLUNT./EJECUTIVO	IMPORTE		
			PRINCIPAL	APREMIO	TOTAL
32	33	34	35	36	37
38	39	40	41	42	43
44	45	46	47	48	49
50	51	52	53	54	55
56	57	58	59	60	61
62	63	64	65	66	67
TOTAL			68	69	70
INGRESOS PARCIALES EFECTUADOS			71	72	73
TOTAL PENDIENTE			74	75	76

EJEMPLAR PARA EL INTERESADO

MOTIVACIÓN (D)

EL SOLICITANTE, CUYOS DATOS SON LOS CONSIGNADOS ANTERIORMENTE, EXPONE:

77

FIRMAS (E)

FIRMA DEL SUJETO PASIVO		FIRMA DEL REPRESENTANTE	



Señale propuesta del pago (el vencimiento de los plazos deberá coincidir con los días 5 ó 20 del mes):

PROPUESTA DE PAGO (F)

Nº DE PLAZO	FECHA DE VENCIMIENTO DEL PLAZO	IMPORTE		
		PRINCIPAL	APREMIO	TOTAL
1	78	79	80	81
2	82	83	84	85
3	86	87	88	89
4	90	91	92	93
5	94	95	96	97
6	98	99	100	101
7	102	103	104	105
8	106	107	108	109
9	110	111	112	113
10	114	115	116	117
11	118	119	120	121
12	122	123	124	125

DOCUMENTACIÓN (G)

DOCUMENTOS Y JUSTIFICANTES QUE SE INCLUYEN EN APOYO DE LA SOLICITUD (VER INSTRUCCIONES):

126

EJEMPLAR PARA EL INTERESADO

RELACION DE ACTIVOS (H)

SUELDO (EN CASO DE EMPLEADOS)

PERSONA O ENTIDAD PAGADORA	IMPORTE ANUAL
127	128

RENDIMIENTO NETO DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES O PROFESIONALES

ACTIVIDAD	IMPORTE ANUAL
129	130

VIVIENDAS

SITUACIÓN: CALLE, MUNICIPIO Y PROVINCIA	VALOR CATASTRAL
131	132
133	134

VEHÍCULOS

MARCA, MODELO Y AÑO	FECHA DE ADQUISICIÓN	PRECIO DE COMPRA
135	136	137
138	139	140

OTROS BIENES (ACCIONES, OBLIGACIONES, ...)

NATURALEZA	VALOR
141	142
143	144