

2.d.- La Política y Estrategia se comunica y despliega mediante un esquema de procesos clave.

En LSEP la identificación de los Procesos Clave ha pasado por diferentes etapas. En el curso 2000/01, como resultado de la formación recibida con el E.D. Ursulinas (Vitoria), elaboramos el listado de macroprocesos y Procesos del Centro. Aplicamos una matriz de selección, en la que valorábamos el impacto en la Misión, Visión, clientes... y obtuvimos así los Procesos clave. De ellos y tras acuerdo en el Claustro, optamos por estructurar uno que fuera sencillo y práctico. Así quedó estructurado el Proceso de "Resolución de conflictos", con un modelo diferente al que ahora tenemos. Pero fue, tal y como hemos expresado en el subcriterio 2.c, en el curso 2005-2006 donde con el asesoramiento externo de (Mplus Consulting), al realizar

POLITICA Y ESTRATEGIA

nuestro último Plan Estratégico, definimos los que ahora son nuestros Procesos Clave:

PROCESOS CLAVE	
1.	Proceso: La voz del cliente.
2.	Proceso: Política y estrategia.
3.	Proceso de Enseñanza Aprendizaje.
4.	Proceso de Tutoría.
5.	Proceso de Formación del Profesorado.

Fig. 2.d.1 Procesos Clave.

Junto a los mismos existen otros 5 procesos, que aunque no son clave afectan en gran medida al desarrollo de nuestro servicio educativo:

1. Proceso de Convivencia. Resolución de conflictos.
2. Proceso de Comunicación.
3. Proceso de Orientación y Atención a la diversidad.
4. Proceso de Programación pedagógica.
5. Proceso de Evaluación.

En el curso 2003/04 actualizamos nuestro Proceso de Gestión por Procesos con una metodología mas moderna que comenzamos a aplicar al proceso "La voz del Cliente" que era el que mejor definidas tenía las acciones en ese momento.

Los Procesos Clave seleccionados así, con criterios coherentes con nuestra Política y estrategia, van a desplegar las estrategias prioritizadas y son fundamentales para la gestión del Centro, y por ello:

- Los recursos tanto materiales como humanos que requieran son prioritarios frente a los demás.
- El seguimiento por parte del E.D. es más exhaustivo, controlando a lo largo del curso, trimestralmente si lo requiere.
- La asignación o cambios de propietario se establecen en septiembre y es comunicado en Claustro.

También, tal y como hemos definido en el subcriterio 2.c el otro pilar fundamental a través del cual desplegamos nuestra política y estrategia son los Objetivos Estratégicos y su despliegue posterior a través de Planes Anuales de Centro, en los que establecemos acciones a realizar, objetivos o metas a conseguir y responsable de su seguimiento, así como el momento de evaluar.

Nuestra estructura de definición de objetivos estratégicos se muestra en la figura 2.d.2 donde mostramos a modo de ejemplo los referentes al FCE 1 "Mejora del servicio educativo" correspondiente a la LE 1.

L.E.2. E.1 . Mejorar el nivel educativo del centro a través del macroproceso E/A y dinamizando los Proyectos de innovación de la red La Salle (ARPA, ULISES, CREA, Lectura Eficaz...)			
F.C.E. 2.1 mejora del servicio educativo del Centro.	I.C.E. % alumnos que promocionan con todo aprobado.	Objetivo: 90%	
O.E. 2.1 1 Mejora de la satisfacción de alumnos y familias con el nivel académico alcanzado.	Indicador: Grado de satisfacción de alumnos y familias con la enseñanza que el centro ofrece.	Objetivo: > 8 alumnos. > 8 familias	
Responsable: L.V.C.	Seguimiento: Anual		
Acciones a realizar	Meta	Seguimiento	Responsable
Gestionar el Proceso de E/A: Entrega de todos los protocolos. Realización de las Programaciones según el modelo. Estudio de los textos de diferentes editoriales	Acción realizada. 90% complementarias Acción realizada.	Anual/Junio	Mariola.
Gestionar el Proceso de P.P: Análisis de la Programación vertical de las áreas instrumentales	Acción realizada.	Anual/ Junio	Mayte
Gestionar el Proceso de evaluación: Cumplir los requisitos de criterios de evaluación y calificación que marca la ley.	Acción realizada.	Trimestralmente	Manoli

Fig. 2.d.2. Despliegue de un Objetivo Estratégico

En LSEP nos aseguramos que el personal conozca y participe en la política y estrategia del Centro. La comunicación formal de la misma es competencia directa del Director tanto de forma oral como de forma escrita a todo el personal. Además está colgada en la red colegial.(Intranet).

Fases relevantes en la comunicación de la política y los planes.

	PROFESORES	PADRES	ALUMNOS
CARÁCTER PROPIO	Folleto "QUIENES SOMOS"		
	Septiembre 2003 <ul style="list-style-type: none"> ○ Presentación en PWP y en formato papel, por parte del ED. ○ Trabajado en grupos por etapas. 	Octubre 2003. AMPA Y DELEGADOS <ul style="list-style-type: none"> ○ Presentación pormenorizada y análisis del documento. PADRES EN GENERAL. <ul style="list-style-type: none"> ○ Presentación digital y en formato papel en cada clase, en las reuniones de principio de curso por parte del ED. PADRES NUEVOS. <ul style="list-style-type: none"> ○ Cada año cuando se matriculan se les entrega el folleto 	Curso 2003-2004 Trabajo adaptado con el folleto en Secundaria. (nos queda pendiente la Primaria)
PLAN CUATRIENAL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Julio 2004. San Asensio. Decisión sobre los estamentos y personas a los que hay que informar. Qué hay que informar y comunicar a cada uno (contenido): profesores, PAS, padres, instituciones 		
	Septiembre. 2004 Septiembre 2006 Proyección PWP Previamente se les envía a cada uno a su correo personal para que lo lean y vayan a la exposición con las aportaciones propias. Se les informa del contenido y de la génesis de este	Octubre 2004 Septiembre 2006 AMPA Y DELEGADOS. Resumen detallado a principio del curso 2005. PADRES EN GENERAL. Exposición de las líneas estratégicas en la reunión de principio de curso	Octubre 2004 Mayo 2006 Se les remite por correo, se les pide su aprobación y en caso contrario se les convoca a una reunión para un posterior replanteamiento.

PLAN ANUAL	>Proyección PWP >Previamente se les envía a cada uno a su correo personal para que lo lean y vayan a la exposición con las aportaciones propias. Se les informa del contenido y de la génesis de este	>AMPA Y DELEGADOS. Resumen detallado a principio del curso 2005. >PADRES EN GENERAL. Exposición de las líneas estratégicas en la reunión de principio de curso	>Se les remite por correo, se les pide su aprobación y en caso contrario se les convoca a una reunión para un posterior replanteamiento
	PROFESORES Noviembre 2003 comunicación a todo el claustro por parte del Provincial de La Salle en nombre de la institución. Diciembre 2004. Celebración de la Asamblea. Febrero 2005. Información por parte de los participantes de las resoluciones tomadas y de las implicaciones que supone para nuestro Centro		PADRES AMPA. Información en la reunión ordinaria de febrero

En todas las informaciones y colectivos: nos aseguramos de la asimilación de los elementos esenciales de la comunicación mediante aclaraciones, ruegos y preguntas y el análisis del resultado de las encuestas en el proceso "la voz del Cliente" en la parte del conocimiento de los planes y de la estrategia

Fig. 2.d.3 Comunicación de la Política y Estrategia

Revisión, aprendizaje y mejoras:

El E.D. es el responsable de evaluar y revisar el sistema descrito. Además cada miembro del E.D. es el responsable del seguimiento de las acciones que corresponden a su ámbito de gestión: G. de Centro, G. de personas. Gestión educativa, Gestión de servicios y relaciones con el entorno. Lo realiza fundamentalmente a través de los indicadores de los O.Es que incluyen indicadores de rendimiento y de satisfacción. El

seguimiento y responsable de las mediciones está incluido en el Plan estratégico y/o Anual. Tras el análisis de los resultados, en el ajuste, el E.D. en reuniones al efecto, prioriza las áreas de Mejora y establece las acciones a realizar en el próximo Plan y cómo los procesos deben apoyar este despliegue.

O.E	Enunciado	Indicador	Meta
3.1.1	Favorecer el trabajo en equipo	% de personas implicadas en equipos	100%
3.1.2	Crear nuevos mecanismos para potenciar la participación de todos en los proyectos del Centro.	% de personas con algún ámbito de responsabilidad	100%
3.1.3	Desarrollar el sistema de evaluación de nuestro trabajo	% de personas evaluadas	90%
3.1.4	Reconocer al personal	Grado de satisfacción del personal respecto al reconocimiento	>7
2.1.1	Mejorar el nivel académico alcanzado	Grado de satisfacción de alumnos y padres	>7
2.1.2	Sistematizar la aplicación de pruebas de nivel	Fin de Ciclos en E.P. y todos los cursos de la ESO	100%
2.1.5	Potenciar la atención personalizada y a la diversidad	Grado de satisfacción de familias y alumnos	>8

Fig 2.d.4. Indicadores de los objetivos estratégicos.

Curso	Aprendizaje	Mejora
99/00	E.D.Ursulinas	Comunicación al Claustro de la M.V V. Creación de un folleto para dar a conocer nuestro P.Educativo a las personas.
00/01	E.D.Ursulinas	Macroprocesos y Procesos Clave del Centro. Primera matriz de priorización. Elaboración del Proceso de resolución de conflictos. Comunicación a los grupos de alumnos para la ponderación de los indicadores críticos y la validación de las encuestas.
02/03	E.D. Zumárraga	Elaboración del mapa de Procesos. Matriz de selección de Procesos Clave. Definiciones. Comunicación a los grupos de padres para la ponderación de los indicadores críticos y la validación de las encuestas. Ídem al personal del Centro
03/04	E.D. Zumárraga	Estructuración del "Proceso de gestión por Procesos" Estructuración de "La voz del Cliente" Definición de otros procesos clave.
04/05	Eval. del E.D.	Presentación "Quiénes somos" a toda la Comunidad educativa. Cambio de estructura en las reuniones generales: institucional, colegial, tutorial.
	Centros de La Salle. Rioja-Aragón	-Despliegue y variaciones en el paso del plan estratégico al plan anual
05/06	Red La Salle. Irún	- DAFO estratégico. Formación
	Eval. E.D.	Presentación de la evaluación del P. Anual anterior. Presentación del nuevo Plan anual. Presentación de resoluciones y decisiones de la AMEL. Presentación al Claustro de la primera Autoevaluación. Análisis por grupos. Presentación de la nueva M.V. V. Difusión de la M. V V. en grandes carteles colgados por diferentes lugares.
06/07	Eval. E.D.	Presentación del nuevo Plan estratégico. Presentación del nuevo mapa de Procesos. Presentación del Plan anual. Inclusión en el Plan anual del Proceso de comunicación.

Fig.2.d.5.Aprendizaje y mejora.