

# **PRUEBAS SELECTIVAS**

## **CUERPO GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE LA RIOJA**

### **PROMOCIÓN INTERNA**

**PRIMER EJERCICIO**  
**6 de mayo de 2016**



**1.- En caso de fraude de Ley:**

- a) Se declarará la nulidad de pleno derecho de lo actuado.
- b) Todo lo actuado incurre en vicio de anulabilidad.
- c) Se aplicará la norma defraudada.
- d) En todo caso, dará origen a una acción indemnizatoria.

**2.- Según la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, tienen capacidad jurídica:**

- a) Los menores de edad para el ejercicio y defensa de aquellos de sus derechos e intereses cuya actuación esté permitida por el ordenamiento jurídico-administrativo sin la asistencia de la persona que ejerza la patria potestad, tutela o curatela.
- b) Quienes promuevan el procedimiento como titular de un derecho.
- c) Quienes, sin haber iniciado el procedimiento, tengan derechos que puedan resultar afectados por la resolución que se adopte.
- d) Ninguna es correcta.

**3.- El Sr. XXX ha iniciado un procedimiento y ha terminado mediante pacto. En este caso:**

- a) El expediente se sobresee.
- b) La Administración no tiene obligación de resolver.
- c) Se debe dictar resolución por desaparición sobrevenida del objeto del procedimiento.
- d) El pacto será nulo porque la Administración no puede pactar.

**4.- Los Reglamentos de las Cámaras Legislativas:**

- a) Tienen valor o rango de Ley.
- b) Son disposiciones reglamentarias.
- c) Quedan fuera de la jerarquía normativa.
- d) Todas son falsas.

**5.- En el Ordenamiento Administrativo, la costumbre:**

- a) No es fuente del Derecho porque el Derecho Administrativo es fundamentalmente positivista.
- b) Es fuente subsidiaria del Derecho Administrativo.
- c) No existen leyes que se remitan a la costumbre.
- d) En general se admite la costumbre contra legem.

**6.- Según la Ley 3/2003, de organización del sector público de la CAR, los grupos de trabajo:**

- a) Sus acuerdos no tienen trascendencia jurídica directa frente a terceros.
- b) Son equivalentes al trabajo en equipo.
- c) Hacen labores de seguimiento de actividad.
- d) Están relacionados con programas de calidad.

**7.- Los actos administrativos deben ser motivados cuando:**

- a) Limiten derechos subjetivos o intereses legítimos.
- b) Se dicten en el ejercicio de potestades discrecionales.
- c) Resuelven procedimientos de arbitraje.
- d) Todas las respuestas son correctas.

**8.- La nulidad de un acto no implicará la de los sucesivos en el procedimiento que sean independientes del primero. Nos referimos a:**

- a) Transmisibilidad.
- b) Conversión.
- c) Conservación.
- d) Convalidación.

**9.- La tramitación de urgencia en el procedimiento administrativo se podrá acordar:**

- a) De oficio.
- b) A petición del interesado.
- c) De oficio o a petición del interesado.
- d) Cuando expresamente lo autorice la ley.

**10.- A la vista de la Ley 30/1992, en qué fase del procedimiento se contempla la "acumulación" de un procedimiento administrativo con otros con los que guarde íntima conexión:**

- a) Iniciación.
- b) Ordenación.
- c) Instrucción.
- d) Finalización.

**11.- La Dirección General de Cultura tramita dos procedimientos que guardan entre sí íntima conexión.**

**Tales procedimientos se pueden acumular si se cumple que:**

- a) Los dos se han iniciado de oficio.
- b) Los dos se han iniciado a instancia de parte.
- c) Es indiferente la forma de iniciación.
- d) En los procedimientos existe identidad de interesados.

**12.- En qué supuesto de los siguientes dispondremos de un plazo de cuatro años para interponer el recurso extraordinario de revisión:**

- a) Que la resolución se hubiese dictado como consecuencia de prevaricación, cohecho, violencia, maquinación fraudulenta u otra conducta punible y se haya declarado así en virtud de sentencia judicial firme.
- b) Que aparezcan documentos de valor esencial para la resolución del asunto que, aunque sean posteriores, evidencien el error de la resolución recurrida.
- c) Que al dictarlos se hubiera incurrido en error de hecho, que resulte de los propios documentos incorporados al expediente.
- d) Que en la resolución hayan influido esencialmente documentos o testimonios declarados falsos por sentencia judicial firme, anterior o posterior a aquella resolución.

**13.- Si en el plazo concedido, un ciudadano presenta un recurso de reposición potestativo y una reclamación económico administrativa contra el mismo acto:**

- a) Se tramita el recurso de reposición, y la reclamación se tiene por no puesta.
- b) Se tramita el que haya presentado en primer lugar, y el otro se inadmite.
- c) Se tramita solo la reclamación porque el de reposición es potestativo y no hacía falta presentarlo.
- d) Se tramita el recurso de reposición y, si es desestimatorio, se tramitará la reclamación económico administrativa.

**14.- Para comparecer ante el orden contencioso administrativo, las Administraciones Públicas:**

- a) Necesitan Procurador, y Abogado que sea funcionario.
- b) No pueden comparecer con Abogado de un despacho privado.
- c) Solo pueden ser representadas por funcionarios de carrera de su propio Cuerpo de Letrados.
- d) Comparecen normalmente representadas y asistidas por sus propios Cuerpos de Letrados.

**15.- Señale la respuesta correcta:**

- a) El plazo para interponer el recurso contencioso-administrativo será de 30 días hábiles desde la publicación del reglamento que se impugna.
- b) El plazo para interponer el recurso contencioso-administrativo será de 1 mes desde la publicación del reglamento que se impugna.
- c) El plazo para interponer el recurso contencioso-administrativo será de 2 meses desde el día siguiente al de la publicación del reglamento que se impugna.
- d) El plazo para interponer el recurso contencioso-administrativo será de 20 días hábiles desde la publicación del reglamento que se impugna.

**16.- La administración autora de un acto pretende impugnarlo ante la jurisdicción contencioso-administrativa. Deberá, previamente:**

- a) Declararlo lesivo para los intereses generales del Estado.
- b) Declarar de oficio su inaplicación.
- c) Declararlo lesivo para el interés público.
- d) Declarar la interposición de recurso en vía administrativa.

**17.- Un interesado formula requerimiento ante la administración actuante contra actuaciones materiales constitutivas de vías de hecho solicitando su cesación. Si la Administración no atiende el requerimiento, podrá interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de:**

- a) 2 meses.
- b) 10 días.
- c) 1 mes.
- d) 20 días hábiles.

**18.- En el recurso contencioso administrativo ante órganos unipersonales, las partes:**

- a) Podrán conferir su representación a un procurador y serán asistidas por abogado.
- b) Podrán comparecer por sí mismas en defensa de sus derechos.
- c) Deberán conferir su representación a un procurador y serán asistidas por abogado.
- d) Ninguna de las respuestas es correcta.

**19.- Declarada la firmeza de una sentencia contencioso-administrativa, ¿qué plazo tiene la autoridad judicial para comunicarla a la Administración?**

- a) 10 días.
- b) 20 días.
- c) 15 días.
- d) 1 mes.

**20.- Según la Ley 11/2005, de 19 de octubre, de Patrimonio de la Comunidad Autónoma de La Rioja:**

- a) El privilegio de inembargabilidad se predica tanto de los bienes demaniales como de los inmuebles de titularidad de la Administración General de la Comunidad Autónoma de La Rioja o de los Organismos Públicos vinculados o dependientes en que se alojen servicios, oficinas o dependencias de sus órganos o de órganos estatutarios de la Comunidad Autónoma de La Rioja.
- b) El Patrimonio de la Comunidad Autónoma de La Rioja está constituido únicamente por todos los bienes que le pertenezcan por cualquier título de adquisición.
- c) El Inventario General de Bienes y Derechos de la Comunidad Autónoma de La Rioja tiene la consideración de registro público.
- d) Antes de proceder a enajenar los bienes inmuebles será requisito necesario tramitar el correspondiente expediente de declaración de alienabilidad.

**21.- Según la Ley 11/2005, de 19 de octubre, de Patrimonio de la Comunidad Autónoma de La Rioja:**

- a) Los bienes del dominio público no son susceptibles de uso privativo, porque este limita o excluye su utilización por los demás.
- b) El plazo máximo de la cesión de uso de bienes inmuebles es de 20 años.
- c) El arrendamiento de bienes muebles se someterá a la legislación de contratos de las administraciones públicas.
- d) El uso especial de los bienes de dominio público se autoriza mediante concesión demanial cuando la ocupación sea superior a 10 años.

**22.- Corresponden a la Administración General de la Comunidad Autónoma de La Rioja, a sus Organismos Autónomos y a los Consorcios integrantes de su Sector Público las siguientes potestades en relación con sus bienes y derechos de cualquier clase; señale la respuesta INCORRECTA:**

- a) La potestad de investigación.
- b) La potestad de deslinde.
- c) La potestad de recuperación de oficio.
- d) La potestad de desahucio administrativo.

**23.- En virtud de la Ley 11/2005, de 19 de octubre, de Patrimonio de la Comunidad Autónoma de La Rioja, cuál de las siguientes afirmaciones es correcta:**

- a) Tendrán la consideración de edificios administrativos los inmuebles que estén destinados a oficinas y dependencias auxiliares de los órganos de la Administración General, pero no los del resto del Sector Público.
- b) Los terrenos que se adquieran para la construcción de oficinas para la Administración General no tienen la consideración de edificios administrativos hasta que se termine la construcción.
- c) Los inmuebles de la Administración General de la Comunidad que no se destinen a oficinas no pueden tener la consideración de edificios administrativos.
- d) Los inmuebles integrantes del Patrimonio de la Comunidad Autónoma de La Rioja utilizados como vivienda oficial tendrán la consideración de bienes demaniales.

**24.- Según la Ley de Expropiación Forzosa:**

- a) Si transcurrieran dos años sin que el pago de la cantidad fijada como justo precio se haga efectivo o se consigne, habrá de procederse a evaluar de nuevo las cosas o derechos objeto de expropiación.
- b) Del justiprecio se excluyen en cualquier caso las plusvalías que sean consecuencia directa de los Planes o Proyectos.
- c) El propietario de un bien expropiado tiene derecho al 3 por ciento del premio de afección.
- d) Permite que tanto el propietario como la Administración, así como el Jurado Provincial de Expropiación, puedan llevar a cabo la tasación de bienes inmuebles aplicando los criterios estimativos que juzguen más adecuados si la evaluación practicada por las normas contenidas en la Ley no resultare, a su juicio, conforme con el valor real de los bienes y derechos objeto de la expropiación, por ser éste superior o inferior a aquélla.

**25.- Señale la respuesta INCORRECTA. Se regirá por la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, LRJ-PAC, la responsabilidad patrimonial por los daños y perjuicios causados por la asistencia sanitaria prestada:**

- a) Por los servicios sanitarios públicos de las Comunidades Autónomas.
- b) Por los centros sanitarios privados, sean o no concertados.
- c) Por cualquier entidad del Sistema Nacional de Salud.
- d) Por los Servicios de la Seguridad Social de carácter estatal.

**26.- Señale la respuesta INCORRECTA sobre el procedimiento abreviado de responsabilidad patrimonial:**

- a) Lo acuerda el órgano competente una vez iniciado el procedimiento general.
- b) El reconocimiento del derecho se debe producir en el plazo de un mes.
- c) Debe ser inequívoca la relación de causalidad entre el funcionamiento del servicio público y la lesión.
- d) Si no recae resolución expresa se entiende desestimada la solicitud de indemnización.

**27.- Señale la respuesta correcta respecto a la regulación de la responsabilidad patrimonial:**

- a) Cuando las Administraciones públicas actúen en relaciones de derecho privado, responderá directamente el personal que se encuentre a su servicio.
- b) La cuantía de la indemnización se calculará con referencia al día en que se ponga fin al procedimiento de responsabilidad.
- c) La exigencia de responsabilidad penal del personal al servicio de las Administraciones públicas supone, en todo caso, la suspensión del procedimiento de responsabilidad patrimonial.
- d) La resolución administrativa de los procedimientos de responsabilidad patrimonial, cualquiera que fuese el tipo de relación, pública o privada, de que derive, pone fin a la vía administrativa.

**28.- En caso de recurrir en alzada en plazo la resolución administrativa por la que se impone una sanción ¿Cuándo será ejecutiva la resolución sancionadora?**

- a) Desde el momento en que fue dictada por el órgano competente.
- b) Desde el momento en que se notificó la resolución sancionadora.
- c) Desde el momento en que se notificó la resolución desestimatoria del recurso de alzada.
- d) Desde el momento en que se remitió la resolución sancionadora.

**29.- Señale la respuesta correcta sobre el procedimiento sancionador:**

- a) Se inicia de oficio o a instancia de parte.
- b) El denunciante se considera interesado en el expediente y tiene derecho a que se le comunique la apertura del procedimiento.
- c) No puede prescindirse del trámite de audiencia.
- d) La resolución será ejecutiva desde que adquiera firmeza en vía administrativa.

**30.- De acuerdo con la Ley 11/2013, de 21 de octubre, de Hacienda Pública de La Rioja ¿Cuál de las siguientes respuestas es INCORRECTA?**

- a) La Ley 11/2013, en cuanto a los casos en los que procede el reintegro de subvenciones remite a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- b) El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento de reintegro de subvenciones será de doce meses desde la fecha de notificación de la resolución de inicio.
- c) La instrucción del procedimiento sancionador en materia de subvenciones corresponde a la Consejería concedente o a la que estuviera adscrita la entidad concedente en el caso de que la subvención se hubiera concedido por un organismo público o ente instrumental.
- d) La competencia para exigir el reintegro de subvenciones corresponderá al órgano concedente de las mismas.

**31.- Siguiendo el artículo 19 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (TRLCSPP), señale la respuesta INCORRECTA. Los contratos administrativos se rigen:**

- a) En cuanto a su preparación y adjudicación, por el Texto Refundido mencionado y sus disposiciones de desarrollo; supletoriamente por las restantes normas del derecho administrativo y, en su defecto, por las normas del derecho privado.
- b) En cuanto a sus efectos y extinción, en primer lugar por las normas del derecho privado y supletoriamente por las normas específicas que les sean de aplicación.
- c) Cuando se trate de contratos administrativos especiales, se aplicará, en primer término, sus normas específicas.
- d) Los efectos y extinción de los contratos administrativos se rigen por las mismas normas que la preparación y adjudicación.

**32.- Siguiendo el TRLCSPP ¿Cuál de las siguientes afirmaciones sobre los contratos de servicios es correcta?**

- a) Están sujetos a regulación armonizada todos los contratos de servicios comprendidos en las categorías 1 a 16 del Anexo II cuyo presupuesto sea igual o superior a 135.000 euros.
- b) De las 27 categorías en que el anexo II divide los contratos de servicios, sólo los comprendidos en las categorías 1 a la 16 cuyo valor estimado alcance los 209.000 euros están sujetos a regulación armonizada.
- c) Los contratos de servicios comprendidos en la categoría 6 del Anexo II tienen carácter administrativo especial.
- d) Serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación los contratos de servicios comprendidos en las categorías 17 a 27 del Anexo II cuyo valor estimado sea igual o superior a 209.000 euros.

**33.- Señale la respuesta correcta. Los contratos menores:**

- a) Pueden tener una duración superior a un año.
- b) Son contratos de importe inferior a 50.000 euros, cuando se trate de obras, o a 18.000 euros cuando se trate de otros contratos.
- c) Pueden ser objeto de prórroga exclusivamente cuando su plazo de ejecución sea inferior a un año y siempre que en total el plazo inicial más la prórroga no exceda de un año.
- d) La suscripción a revistas y otras publicaciones podrá efectuarse, cualquiera que sea su importe, de acuerdo con las normas establecidas para los contratos menores.

**34.- Indique la respuesta correcta respecto al contrato de gestión de servicio público, siguiendo lo establecido en el TRLCSPP:**

- a) Es un contrato sujeto a regulación armonizada en todo caso.
- b) Sólo puede ser órgano de contratación en este contrato, la Administración Pública.
- c) Las disposiciones de la Ley de Contratos referidas a la gestión del servicio público, se aplican a los supuestos en que la gestión se efectúe mediante la creación de entidades de derecho público destinadas a este fin.
- d) El contrato de gestión de servicios públicos tiene carácter administrativo siempre que se celebre por una Administración pública.

**35.- Señale la respuesta correcta respecto al contrato de gestión de servicio público, siguiendo el TRLCSP:**

- a) Es un contrato sujeto a regulación armonizada siempre que alcance el importe de 209.000 euros, IVA excluido.
- b) En este contrato pueden ser órganos de contratación las Mutuas de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales de la Seguridad Social cuando su objeto sea la prestación de asistencia sanitaria.
- c) Las disposiciones de la Ley de Contratos referidas a la gestión del servicio público se aplican a los supuestos en que la gestión se efectúe mediante la creación de una sociedad de derecho privado cuyo capital sea, en su totalidad, de titularidad pública.
- d) Los contratos de gestión de servicio público no son susceptibles de recurso especial.

**36.- Siguiendo el TRLCSP, la contratación de la gestión de los servicios públicos podrá adoptar las siguientes modalidades:**

- a) La concesión abierta y el procedimiento restringido.
- b) La gestión directa de los servicios que impliquen el ejercicio de autoridad.
- c) La contratación directa.
- d) La concesión y el concierto.

**37.- Señale la respuesta correcta respecto a la duración del contrato de gestión de servicio público, siguiendo el TRLCSP:**

- a) El contrato de gestión de servicios públicos no podrá tener carácter perpetuo o indefinido.
- b) Veinticinco años en los contratos que comprendan la ejecución de obras y la explotación de servicio público.
- c) Cincuenta años en los contratos que comprendan la ejecución de obras y la explotación de servicio público consistente en mercado o lonja central mayorista de artículos alimenticios gestionados por sociedad de economía mixta municipal.
- d) Diez años en los contratos que comprendan la explotación de un servicio público no relacionado con la prestación de servicios sanitarios.

**38.- El Consejo de Política Fiscal y Financiera de las Comunidades Autónomas entenderá, en materia fiscal y financiera, de diversos asuntos. Señalar la respuesta INCORRECTA:**

- a) El estudio y valoración de los criterios de distribución de los recursos del Sistema de Financiación.
- b) La coordinación de la política de endeudamiento.
- c) La coordinación de la política de inversiones públicas.
- d) La coordinación de la política presupuestaria de las Comunidades Autónomas con la del Estado.

**39.- Los órganos estatales llevarán a cabo la aplicación y revisión de los actos dictados en ejercicio de la misma de los siguientes tributos:**

- a) Impuesto sobre el vino y bebidas fermentadas, Impuesto sobre las Ventas Minoristas de Determinados Hidrocarburos e Impuesto sobre Productos Intermedios.
- b) Impuesto sobre la Electricidad e Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas e Impuesto Especial sobre determinados Medios de Transporte.
- c) Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, Impuesto sobre la Electricidad y Tributos sobre el Juego.
- d) Impuesto sobre el Valor Añadido, Impuesto sobre la Cerveza e Impuesto sobre Productos Intermedios.

**40.- El remanente de tesorería se forma con las obligaciones reconocidas y liquidadas no satisfechas el último día del ejercicio, los derechos pendientes de cobro y los fondos líquidos a 31 de diciembre. Su cuantificación deberá realizarse minorando los derechos pendientes de cobro que se consideren de difícil o imposible recaudación, teniéndose en cuenta también:**

- a) Los compromisos de gasto no ejecutados a 31 de diciembre.
- b) Los posibles ingresos afectados.
- c) Los gastos con financiación afectada.
- d) Los gastos comprometidos para ejercicios futuros.

**41.- La tramitación de la liquidación del presupuesto de la Administración General de la Comunidad Autónoma de La Rioja se deberá efectuar:**

- a) Como fecha límite el último día de febrero del ejercicio siguiente.
- b) Antes del 31 de octubre del ejercicio siguiente.
- c) Antes del 31 de julio del ejercicio siguiente.
- d) Durante el primer cuatrimestre del ejercicio siguiente.



**42.- Corresponde en el ámbito del Gobierno de La Rioja aprobar la normativa de desarrollo del Plan General de Contabilidad Pública:**

- a) Al Consejero de Administración Pública y Hacienda.
- b) A la Intervención General.
- c) Al Consejo de Gobierno.
- d) Al Parlamento Regional.

**43.- El estado de liquidación del presupuesto de las entidades que deben aplicar los principios contables públicos comprenderá, con la debida separación, la liquidación del presupuesto de gastos y del presupuesto de ingresos de la entidad, así como:**

- a) El resultado presupuestario.
- b) El estado de flujos de efectivo.
- c) El estado de cambios en el patrimonio neto.
- d) El remanente de tesorería.

**44.- A los efectos de formación de las Cuentas Anuales, que el fondo económico de las operaciones prevalezca sobre su forma jurídica responde al requisito de:**

- a) Comparabilidad.
- b) Claridad.
- c) Relevancia.
- d) Fiabilidad.

**45.- Las cuentas de Control Presupuestario se incluyen en el Plan General de Contabilidad Pública de La Rioja:**

- a) En el Grupo 0.
- b) En el Grupo 6.
- c) En los Capítulos 2 y 6.
- d) En los Capítulos 1 a 7.

**46.- En virtud de lo dispuesto en el Decreto 8/1999 de La Rioja, la recepción, examen y aprobación de las cuentas justificativas de anticipos de caja fija es una función de:**

- a) Los Cajeros Pagadores.
- b) El titular de la unidad administrativa.
- c) La Intervención delegada de las Consejerías.
- d) La Intervención General.

**47.- La auditoría de programas presupuestarios NO consiste en:**

- a) Valoración independiente y objetiva del nivel de eficacia, eficiencia y economía alcanzado en la utilización de los recursos públicos.
- b) Análisis de la adecuación de los objetivos y de los sistemas de seguimiento y autoevaluación desarrollados por los órganos gestores.
- c) Verificación de la fiabilidad de los balances de resultados e informes de gestión.
- d) Evaluación del resultado obtenido, las alternativas consideradas y los efectos producidos con relación a los recursos empleados en la gestión de los programas y planes de actuación presupuestarios.

**48.- Podrán dictar normas reguladoras para la expedición de órdenes de pago a justificar:**

- a) La Intervención General.
- b) La Intervención delegada en el ámbito de su Consejería.
- c) El titular de la Consejería en su respectivo ámbito.
- d) El Director General de Política Financiera.

**49.- Para realizar el cálculo del gasto computable del ejercicio 2015 en la Regla de Gasto, dentro del subsector de Comunidades Autónomas, se tienen en cuenta los empleos no financieros, excluyéndose entre otros:**

- a) Los ingresos de carácter no presupuestario.
- b) Los cambios normativos con incrementos de recaudación permanentes.
- c) Las transferencias del estado por el Sistema de Financiación.
- d) El gasto no discrecional por prestaciones de desempleo.

**50.- En aplicación de la Ley Orgánica 2/2012 de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, para el establecimiento de los objetivos individuales de estabilidad presupuestaria y de deuda pública de la Comunidad Autónoma, será formulada propuesta:**

- a) Por el Gobierno Regional previo informe del Consejo Consultivo.
- b) Por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas previo informe de la Autoridad Independiente de Responsabilidad Fiscal.
- c) Por el Ministerio de Hacienda y Administraciones públicas previo informe del Consejo de Política Fiscal y Financiera.
- d) Por el Gobierno Regional a propuesta del Consejero competente en materia de hacienda.

**51.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 3 bis del Decreto 51/2008, de 5 de septiembre, para el acceso al empleo público de las personas con discapacidad, y con respecto a la reserva de plazas para el acceso para personas con discapacidad intelectual, señale la respuesta correcta:**

- a) De manera general, los puestos de trabajo a los que podrán acceder las personas con discapacidad intelectual serán aquellos que pertenezcan a alguna de las categorías de personal laboral que integren las Agrupaciones Profesionales o el Grupo D, C2 y E del personal al servicio de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de La Rioja.
- b) La convocatoria de las vacantes correspondientes al personal con discapacidad intelectual, podrá realizarse de forma independiente o no según determine la convocatoria.
- c) No podrá establecerse una lista de espera específica de este turno una vez terminada la correspondiente convocatoria.
- d) Las plazas que queden vacantes de estas convocatorias independientes, no se acumularán a las ofertadas por el turno libre ni por el de discapacidad en la convocatoria general.

**52.- Indique la respuesta INCORRECTA en relación con los funcionarios habilitados para realizar operaciones por medios electrónicos, según dispone el Decreto 57/2006, de 27 de octubre, por el que se regula la atención al ciudadano en la Comunidad Autónoma de La Rioja:**

- a) El Registro de funcionarios habilitados estará adscrito a la Consejería competente en materia de Administraciones Públicas.
- b) Los funcionarios habilitados podrán actuar dentro y fuera de los horarios habituales de atención al público.
- c) La habilitación deberá ser expresa y requerirá resolución del titular del órgano a quien compete la tramitación del procedimiento que delimitará el alcance de la misma.
- d) Esta habilitación solo será eficaz si el ciudadano ha manifestado su consentimiento de forma expresa, debiendo quedar constancia del mismo para los casos de discrepancia o litigio.

**53.- Teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 3.2 del Decreto 53/1998, de 11 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento del Registro de Personal, indique cuáles de las siguientes resoluciones o actuaciones administrativas NO se inscribirán en dicho Registro:**

- a) Los nombramientos de personal eventual.
- b) Los nombramientos de funcionarios de carrera.
- c) Los contratos de trabajo de duración determinada inferior a 6 meses.
- d) Los nombramientos de funcionarios interinos.

**54.- Indique cuáles de los siguientes criterios objetivos para la selección de funcionarios interinos NO se recoge de forma expresa en el Decreto 78/1991, de 28 de noviembre, por el que se regula la provisión de puestos de trabajo del personal funcionario al servicio de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de La Rioja:**

- a) Expediente Académico.
- b) Conocimiento y experiencia profesional.
- c) Prestación de servicios realizados con anterioridad en la Administración Pública en condición distinta de la de funcionario de carrera.
- d) Entrevista personal.

**55.- Tal y como consagra el artículo 46.1 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado, indique la composición mínima de las Comisiones de Valoración de los concursos:**

- a) Estarán constituidas como mínimo por tres miembros designados por la autoridad convocante.
- b) Estarán constituidas como mínimo por cinco miembros designados por la autoridad convocante.
- c) Estarán constituidas como mínimo por siete miembros designados por la autoridad convocante.
- d) Estarán constituidas como mínimo por cuatro miembros designados por la autoridad convocante.

**56.- Tal y como dispone el artículo 17.4 del vigente Acuerdo para el personal funcionario de la Comunidad Autónoma de La Rioja, indique en qué supuestos las pruebas de promoción interna pueden llevarse a cabo en convocatorias independientes de las del sistema general de nuevo ingreso:**

- a) Siempre que exista un número suficiente de plazas convocadas de acuerdo con la negociación que se lleve a cabo en la Oferta de Empleo Público anual.
- b) Siempre que así lo establezca de forma expresa el correspondiente Decreto de Oferta de Empleo Público.
- c) Siempre que el órgano convocante así lo determine, previa autorización de la Dirección General de Función Pública.
- d) Únicamente en las convocatorias en las que el elevado número de solicitudes impidan celebrarlas de forma conjunta.

**57.- De conformidad con el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público indique en qué casos podrá aplicarse el sistema de concurso, que consistirá en valoración de méritos, como sistema de selección de funcionarios de carrera:**

- a) Sólo en el supuesto de que lo prevean las bases de la propia convocatoria.
- b) Sólo en el caso de que lo recoja expresamente el Decreto por el que se aprueba la oferta de empleo público, con carácter excepcional.
- c) Sólo en virtud de ley, con carácter excepcional.
- d) En ningún caso, puesto que los sistemas de selección serán en todo caso, oposición o concurso-oposición.

**58.- Señale cuál es el sistema por el que se eligen las Juntas de Personal, según preceptúa el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público:**

- a) Mediante listas abiertas y sistema mayoritario.
- b) Mediante listas cerradas a través de un sistema proporcional corregido.
- c) Mediante listas mixtas y sistema mayoritario.
- d) Mediante listas abiertas a través de un sistema proporcional.

**59.- Tal y como consagra el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, las funcionarias que se acojan a la excedencia por razón de violencia de género:**

- a) Durante los seis primeros meses tendrán derecho a la reserva del puesto de trabajo que desempeñaran.
- b) Durante los nueve primeros meses tendrán derecho a la reserva del puesto de trabajo que desempeñaran.
- c) Sólo tienen derecho a la reserva de puesto de trabajo que desempeñaran las funcionarias que se encuentren en la situación de excedencia por cuidado de hijo.
- d) Este tipo de excedencia no genera en ningún caso derecho a la reserva de puesto de trabajo.

**60.- Según establece el Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, señale la respuesta INCORRECTA en relación con el contrato de trabajo para la formación y el aprendizaje:**

- a) Su duración no podrá ser inferior a seis meses ni exceder de dos años.
- b) Se podrá celebrar con trabajadores mayores de dieciséis y menores de veinticinco años que carezcan de la cualificación profesional reconocida por el sistema de formación profesional para el empleo o del sistema educativo requerida para concertar un contrato en prácticas.
- c) La duración mínima del contrato será de un año y la máxima de tres.
- d) No se podrán celebrar contratos para la formación y el aprendizaje cuando el puesto de trabajo correspondiente al contrato haya sido desempeñado con anterioridad por el trabajador en la misma empresa por tiempo superior a doce meses.

**61.- Indique la respuesta INCORRECTA en relación con la consideración de modificación sustancial de condiciones de trabajo de carácter colectivo que establece el artículo 41.2 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores:**

- a) La modificación que, en un período de noventa días, afecte al menos a diez trabajadores, en las empresas que ocupen menos de cien trabajadores.
- b) La modificación que, en un período de noventa días, afecte al menos al 10 por ciento del número de trabajadores de la empresa en aquellas que ocupen entre cien y trescientos trabajadores.
- c) La modificación que, en un período de noventa días, afecte al menos a treinta trabajadores, en las empresas que ocupen más de trescientos trabajadores.
- d) La modificación que, en un período de noventa días, afecte al menos al 20 por ciento del número de trabajadores de la empresa en aquellas que ocupen entre cien y trescientos trabajadores.

**62.- En relación con las excedencias que regula el Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, indique la respuesta correcta:**

- a) El trabajador con al menos una antigüedad en la empresa de un año tiene derecho a que se le reconozca la posibilidad de situarse en excedencia voluntaria por un plazo no menor a cuatro meses y no mayor a cinco años. Este derecho sólo podrá ser ejercitado otra vez por el mismo trabajador si han transcurrido cuatro años desde el final de la anterior excedencia.
- b) El trabajador con al menos una antigüedad en la empresa de dos años tiene derecho a que se le reconozca la posibilidad de situarse en excedencia voluntaria por un plazo no menor a cuatro meses y no mayor a tres años. Este derecho sólo podrá ser ejercitado otra vez por el mismo trabajador si han transcurrido cuatro años desde el final de la anterior excedencia.
- c) El trabajador con al menos una antigüedad en la empresa de seis meses tiene derecho a que se le reconozca la posibilidad de situarse en excedencia voluntaria por un plazo no menor a cuatro meses y no mayor a cinco años. Este derecho sólo podrá ser ejercitado otra vez por el mismo trabajador si han transcurrido cuatro años desde el final de la anterior excedencia.
- d) El trabajador con al menos una antigüedad en la empresa de un año tiene derecho a que se le reconozca la posibilidad de situarse en excedencia voluntaria por un plazo no menor a cuatro meses y no mayor a cinco años. Este derecho sólo podrá ser ejercitado otra vez por el mismo trabajador si han transcurrido tres años desde el final de la anterior excedencia.

**63.- Tal y como preceptúa el artículo 275 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, el Tribunal de Justicia de la Unión Europea, NO será competente para pronunciarse sobre:**

- a) Los recursos por incompetencia, vicios sustanciales de forma, violación de los Tratados o de cualquier norma jurídica relativa a su ejecución, o desviación de poder, interpuestos por un Estado miembro, el Parlamento Europeo, el Consejo o la Comisión.
- b) La cláusula compromisoria contenida en un contrato de Derecho público o de Derecho privado celebrado por la Unión o por su cuenta.
- c) La interpretación de los Tratados, con carácter prejudicial.
- d) Las disposiciones relativas a la política exterior y de seguridad común ni sobre los actos adoptados sobre la base de éstas.

**64.- Según dispone el artículo 297 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea los actos legislativos adoptados con arreglo al procedimiento legislativo ordinario serán firmados por:**

- a) El Presidente del Parlamento Europeo y por el Presidente del Consejo.
- b) El Presidente de la Institución que los haya adoptado.
- c) El Presidente del Parlamento Europeo y por el Presidente de la Comisión.
- d) El Presidente de la Comisión y por el Presidente del Consejo.

**65.- En relación con la Unión Aduanera regulada en el Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, señale a quién le corresponde fijar los derechos del arancel aduanero común:**

- a) Al Consejo, a propuesta de la Comisión.
- b) A la Comisión, a propuesta del Consejo.
- c) Al Parlamento Europeo a propuesta del Consejo.
- d) Al Parlamento a propuesta del Banco Central Europeo.

**66.- Según el vigente convenio colectivo para el personal laboral al servicio de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de La Rioja, señale cuáles de las siguientes NO es falta grave:**

- a) Originar o tomar parte en altercados en el trabajo.
- b) Las acciones u omisiones dirigidas a evadir los sistemas de control de horarios o a impedir que sean detectados los incumplimientos injustificados de la jornada de trabajo.
- c) El consumo de alcohol, de sustancias estupefacientes y psicotrópicas que afecte al trabajo o ponga en peligro a las personas con las que se relacione por razón del servicio.
- d) Las conductas constitutivas de delito doloso relacionadas con el trabajo o que causen daño a la Administración o a los ciudadanos.

**67.- Cuáles de los siguientes, NO contempla expresamente el artículo 20 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, como criterios a los que se adecuarán los sistemas de evaluación del desempeño:**

- a) Transparencia.
- b) Objetividad.
- c) Imparcialidad y no discriminación.
- d) Legalidad.

**68.- La igualdad de trato y la oportunidad entre hombres y mujeres:**

- a) Es un principio informador del ordenamiento jurídico.
- b) Es una acción pública contra la discriminación de la mujer.
- c) Es un principio ético.
- d) La acción pública por la igualdad se circunscribe al ámbito laboral.

**69.- Las Cartas de Compromisos en el ámbito de la Administración de la Comunidad Autónoma de La Rioja:**

- a) Responden a la línea estratégica de Calidad para el ciudadano.
- b) Son aprobadas por el Consejo de Gobierno, a iniciativa del Consejero correspondiente.
- c) El seguimiento de las Cartas es bianual, a través de un informe en el que se verificarán las desviaciones.
- d) Son meramente informativas.

**70.- Los documentos administrativos electrónicos en la Comunidad Autónoma de La Rioja:**

- a) Tienen como uno de sus componentes la autenticidad y disponibilidad.
- b) Son formularios que posibilitan el acceso de los ciudadanos a los archivos administrativos.
- c) Los metadatos a él asociados garantizan su identidad.
- d) Deben incluir una referencia temporal, bien como marca de tiempo o como sello de tiempo.

**71.- La normativa autonómica establece que el Software Libre:**

- a) No es posible ponerlo a disposición pública.
- b) Si hay informe favorable del Portal de Transparencia se podrá poner a disposición pública el código fuente de los programas y aplicaciones informáticas, así como la documentación asociada propiedad de la Administración.
- c) No existe legislación sobre Software Libre en la Comunidad Autónoma de La Rioja.
- d) Si hay informe favorable del Comité de Seguridad de la Información del Gobierno de La Rioja, la puesta a disposición de software libre se realizará por medio del Portal de la Transparencia.

**72.- De conformidad con la normativa de la Comunidad Autónoma de La Rioja, el principio de sostenibilidad financiera:**

- a) Identifica objetivos y resultados.
- b) Identifica la capacidad de financiar las obligaciones del ejercicio presupuestario.
- c) Las actuaciones sujetas al principio de sostenibilidad financiera serán conformes a lo establecido en la Ley de Hacienda Pública de La Rioja y en la normativa europea.
- d) Es un principio de gestión para el cumplimiento de las obligaciones de información y transparencia, así como de no afectación de obligaciones fuera de los límites de déficit y deuda pública.

**73.- Los derechos de naturaleza pública de la Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma se extinguen:**

- a) Por las causas previstas en la normativa tributaria y las demás previstas en las leyes.
- b) Por condonación, atendiendo a lo que reglamentariamente se determine.
- c) Los derechos de naturaleza pública no se extinguen.
- d) Por resolución de incumplimiento.

**74.- Los recursos o derechos económicos de la Comunidad Autónoma de La Rioja, de conformidad con lo establecido en el Estatuto de Autonomía, estarán constituidos por:**

- a) El producto de multas y sanciones impuestas en el ámbito territorial de la Comunidad Autónoma.
- b) Los rendimientos sobre tributos estatales cuya cesión sea aprobada por Acuerdo de Gobierno.
- c) Las transferencias del Fondo de Distribución Funcional.
- d) Los ingresos procedentes de donaciones.

**75.- La intervención formal consiste en:**

- a) Comprobación real y efectiva aplicación de la inversión.
- b) El examen de los documentos del expediente y verificar el cumplimiento de los requisitos legales para la adopción del acuerdo.
- c) Recabar los informes técnicos necesarios para la intervención del acto.
- d) Comprobar la efectiva aplicación de los fondos públicos.

**76.- NO están sujetos a fiscalización previa por parte de la Intervención General de la Comunidad Autónoma de La Rioja:**

- a) El reconocimiento de obligaciones de los gastos correspondientes a subvenciones nominativas.
- b) La aprobación del expediente y adjudicación de un contrato de obras de rehabilitación por importe de 35.000 euros.
- c) La convocatoria de subvenciones en régimen de concesión directa.
- d) Las revisiones de precios de los contratos de obras.

**77.- En el debate del proyecto de ley de presupuestos generales de la Comunidad Autónoma se introduce una enmienda que supone un aumento de crédito en protección y promoción social:**

- a) La enmienda se tramita en pieza separada.
- b) No procede introducir enmiendas, únicamente cabe la enmienda a la totalidad del proyecto.
- c) Se tramitará porque en igual cuantía se propone una baja de créditos en infraestructuras básicas y transportes.
- d) Es necesaria la conformidad del Gobierno para su tramitación.

**78.- Las modificaciones por incorporación de créditos en los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma:**

- a) Se podrán financiar, si afectan a la Administración General, mediante el Fondo de Contingencia o mediante la baja en otros créditos de operaciones no financieras.
- b) Se financiarán únicamente mediante el Fondo de Contingencia.
- c) La autorización de esta modificación corresponde a Consejo de Gobierno.
- d) Distribuye la dotación de créditos entre las Secciones presupuestarias.

**79.- ¿Cuál de las siguientes es una fase de ejecución del gasto?**

- a) Retención de créditos autorizados, RCA.
- b) La autorización de gastos por Acuerdo de Consejo de Gobierno.
- c) La actuación del gestor responsable proponiendo la aprobación y disposición de un gasto.
- d) La revisión de precios de un contrato de obras mediante la aprobación y disposición del gasto por órgano competente.

**80.- ¿En qué fases se realiza la gestión del presupuesto de ingresos en la Comunidad Autónoma?**

- a) En las fases de disposición de los créditos ingresados y posterior extinción de la deuda.
- b) En las fases sucesivas o simultáneas de reconocimiento del derecho y extinción del derecho.
- c) En la fase de declaración y liquidación de un crédito a favor de la Administración.
- d) En las fases en las que, por disposición legal, se extinga el derecho por cobro en metálico, en especie o por compensación.

## PLANTILLA DE RESPUESTAS

**TRIBUNAL CALIFICADOR DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS PARA LA PROVISIÓN POR EL SISTEMA DE PROMOCIÓN INTERNA DE PLAZAS VACANTES DEL CUERPO GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE LA RIOJA, CONVOCADAS POR RESOLUCIÓN DE 18 DE DICIEMBRE DE 2015 DE LA CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y HACIENDA (F.08/15).**

El Tribunal Calificador hace pública la **PLANTILLA DE RESPUESTAS** del primer ejercicio de la fase de oposición de las pruebas selectivas para la provisión por el sistema de promoción interna de plazas vacantes del Cuerpo Gestión de Administración General celebrado el día 6 de mayo de 2016.

Pregunta	Respuesta	Pregunta	Respuesta	Pregunta	Respuesta	Pregunta	Respuesta
1.	C	26.	B	51.	D	76.	B
2.	D	27.	D	52.	B	77.	C
3.	B	28.	C	53.	C	78.	A
4.	A	29.	D	54.	D	79.	D
5.	B	30.	B	55.	D	80.	B
6.	A	31.	B	56.	A		
7.	D	32.	D	57.	C		
8.	A	33.	B	58.	B		
9.	C	34.	D	59.	A		
10.	A	35.	B	60.	A		
11.	C	36.	D	61.	D		
12.	C	37.	A	62.	A		
13.	B	38.	A	63.	D		
14.	D	39.	D	64.	A		
15.	C	40.	B	65.	A		
16.	C	41.	A	66.	C		
17.	B	42.	B	67.	D		
18.	A	43.	A	68.	A		
19.	A	44.	D	69.	A		
20.	A	45.	A	70.	D		
21.	C	46.	B	71.	D		
22.	D	47.	A	72.	C		
23.	D	48.	C	73.	A		
24.	B	49.	B	74.	D		
25.	B	50.	B	75.	B		

En Logroño, a 9 de mayo de 2016

**El Presidente del Tribunal Calificador**

Fdo.: RAÚL MARTÍN NÚÑEZ



**La Secretaria del Tribunal Calificador**

Fdo.: AMPARO PÉREZ PÉREZ

**09 MAYO 2016**