

Auxiliares de Administración General – Turno Libre
Ejercicio segundo – 30/11/2009

Normas para la realización del ejercicio

ESPECIFICACIONES DEL DOCUMENTO

El objetivo de esta prueba es enviar desde la Consejería de Turismo, Medio Ambiente y Política Territorial un escrito a los proveedores incluidos en la tabla del archivo LISTA DE PROVEEDORES.DOC (que se encuentra en la unidad USB).

Se enviará a los proveedores cuya población sea "LOGROÑO" y el código de Banco sea 2037.

El documento base en la combinación se grabará en la unidad USB con el nombre de "COMUNICACION.DOC".

El documento combinado recibirá el nombre de "SELECCION.DOC" y se guardará en el mismo dispositivo.

Los textos sombreados de la muestra facilitada, no deberán transcribirse; son los campos de combinación.

En lo que no se especifique habrá de ajustarse al modelo facilitado.

- MÁRGENES:

Izquierdo 1,50 cm. Derecho 1,50 cm.

Tipo de letra a utilizar: Arial

- ENCABEZADOS:

Se incluirá el anagrama que se encuentra en la unidad USB con el nombre RIOJA.JPG.

El texto "Gobierno de La Rioja" tendrá un tamaño de 14 puntos en negrita.

El tamaño para el resto será de 9 puntos y se ajustará al modelo.

- ESTILOS: La primera página se elaborará con los siguientes estilos que deberán crearse con el nombre que se especifica a continuación:

Estilo **DESTINATARIO:** Fuente Arial negrita, tamaño 12 puntos. Sangría izquierda 8,5 cms. Alineación a la derecha. Borde a los cuatro lados.

Estilo **CARTA:** Se aplicará a los tres primeros párrafos de la primera página. Fuente Arial 12 puntos. Alineación completa. Sangría izquierda 2 cm.

Párrafos: Espaciado anterior 6 puntos. Posterior 6 puntos. Interlineado 1,5 líneas.

Estilo **FIRMA:** Fuente Arial de 10 puntos. Alineación centrada. Sangría izquierda 3,5 cm.

La fecha del documento tiene que tener el formato mostrado y se actualizará automáticamente.

FICHA DE DATOS DE TERCEROS

- "ALTA MODIFICACIÓN

Debe realizarse como campos de formulario con casilla de verificación. Constará en todos los casos marcada con "x" la casilla MODIFICACIÓN.

- DATOS GENERALES:

El tamaño de letra de los títulos de cada celda será de 9 puntos

Los datos tendrán un tamaño de 10 excepto "Apellidos y nombre o razón social", "NIF" y "Código de cuenta bancaria" que serán de 12 puntos.

- FECHA: Con el formato mostrado y se actualizará automáticamente.



**Gobierno
de La Rioja**

Turismo, Medio Ambiente y
Política Territorial

c/ Prado Viejo, 62 bis
26071 – Logroño. La Rioja
Teléfono: 941 291643
Fax: 941 291630

Secretaría General Técnica

SEGUROS LA UNION
c/ Tricio, 2
26290 - Nájera (La Rioja)

Adjunto remito Ficha de Terceros con la información obrante actualmente en el Servicio de Tesorería y Política Financiera al objeto de que sea revisada.

Una vez conformada le ruego la remita a dicho Servicio para la actualización en nuestras bases de datos.

Junto con la ficha deberá enviar los siguientes documentos:

- I.- Factura
- II.- Albarán de entrega
 - A) Pedido
 - B) Justificante de envío
 - C) Depósito de la fianza
 - Uno. Acreditación bancaria
 - Dos. Documento expedido por la Intervención General
- III.- Copia de acreditación de contratista

Logroño, 30 de noviembre de 2009

Jesús Sanz Martín
JEFE DE SECCIÓN DE CONTRATACIÓN



Gobierno de La Rioja

Hacienda

Dirección General de Planificación y Presupuestos

C/Portales, 71
26071 – Logroño. La Rioja
Teléfono: 941 291 100
Fax: 941 291 351

Servicio de Tesorería y Política Financiera

FICHA DE DATOS DE TERCEROS

ALTA MODIFICACIÓN

Núm. Tesorería

Apellidos y nombre o razón social

SEGUROS LA UNION

Dirección

c/ Tricio, 2

Población

Nájera

Provincia

La Rioja

Código Postal

26290

Teléfono:

941 203568

Fax:

941 232575

Correo electrónico:

launion@launion.es

D.N.I o N.I.F.

A-26352975

EN ALTA: OBLIGATORIO ADJUNTAR FOTOCOPIA DEL DNI o NIF

BANCO

CajaRioja

AGENCIA

Oficina Nájera

COD. BANCO	COD. AGENCIA	CONTROL	NÚMERO DE CUENTA
2037	2586	23	2121525823

Centro remitente

FIRMA DEL INTERESADO

FIRMA, SELLO Y FECHA DE LA ENTIDAD BANCARIA¹

Fecha: 30.11.2009

Se enviará debidamente diligenciada al Servicio de Política Financiera.

¹ A DILIGENCIAR Y SELLAR POR LA ENTIDAD BANCARIA

La entidad Financiera que suscribe, acredita que la cuenta abajo reseñada corresponde a la persona indicada